



Innkalling av Alver formannskap

Møtedato: 12.11.2020
Møtestad: Kommunehuset, Frekhaug
Møtetid: 09.00 - 18.00

Eventuelle forfall må meldast til <https://www.alver.kommune.no/innhald/politikk-og-hoyringar/politikk/melde-forfall-til-politiske-mote/>
Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

KI 0900 – 0915: Generalforsamling Lindås Tomteselskap
KI 0915 – 1015: Styringsgruppemøte byvekst
KI 1015 – 1045: Orientering temaplan VA – investeringsbehov og gebyrutvikling. I tillegg til mandat utgreiing renseanlegg
KI 1045 – 1130: Ordinær sakshandsaming
KI 1130 – 1200: Lunsj
KI 1200 – 1300: Orientering NH-pakken – gjennomgang av prosjekta v/prosjektleiar
KI 1300 – 1320: Scenarioanalyse Vestland v/Baste Tveito
KI 1320 - Ordinær sakshandsaming

Sakliste

Saknr	Tittel
100/20	Godkjenning av innkalling og sakliste
101/20	Godkjenning av møteprotokoll – 15.10.2020
102/20	Endringar i forskrift om vass- og avløpsgebyr
103/20	Gebyr- og betalingsassar for 2021
104/20	Lokal forskrift om gebyr for teknisk forvaltning for 2021
105/20	Retningsliner sal av eigedom
106/20	Avtale om tenestetilbod – Alver og politiet
107/20	Framlegg til ny Forskrift 01. januar 2021 om folkevalde sin rett til godtgjering og utgiftsdekking i Alver kommune.
108/20	Samarbeidsavtale med Austrheim kommune - Åsheim skulekrins
109/20	Retningslinje for kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise for personar med nedsett funksjonsevne
110/20	Økonomiske måltal og handlingsreglar
111/20	Melding/orientering til formannskapet 12.11.2020

5. november 2020

Sara Hamre Sekkingstad
møteleiar

Tove-Mette Arnø Fyllingen
møtesekretær

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 05.11.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
100/20	Alver formannskap	12.11.2020

Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste vert godkjent.

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 26.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
101/20	Alver formannskap	12.11.2020

Godkjenning av møteprotokoll

Møteprotokollen vert godkjent.

Vedtak som innstilling fra -

Vedlegg i saken:

16.10.2020 Protokoll - Alver formannskap - 15.10.2020

1460218



Møteprotokoll for Alver formannskap

Møtedato: 15.10.2020
Møtestad: Kommunehuset, Frekhaug
Møtetid: 09:00 - 13:45

Frammøtte medlemmer	Parti	Rolle
Sara Hamre Sekkingstad	SP	Ordfører
Jostein Hellestveit	SP frå sak 99/20	Medlem
Nils Marton Aadland	H	Medlem
Thomas Larsen	H	Medlem
Nina Stabell Øvreås	FRP	Medlem
Øyvind Oddekalv	AP	Varaordfører
Nina Bognøy	AP	Medlem
Asle Hetlebakke	KRF	Medlem
Terje Sletten-Hansen	FNB	Medlem
Maria Færø	FNB	Medlem
Leif Johnsen	MDG	Medlem

Forfall meldt frå medlem:	Parti	Rolle
Astrid Aarhus Byrknes	KRF	Medlem
Morten Klementsén	FNB	Medlem

Frammøtte varamedlemmer:	Parti	Erstatter medlem
Malin Helene Andvik	KRF frå sak 99/20	Astrid Aarhus Byrknes
Stian Lavik	KRF til sak 99/20	Astrid Aarhus Byrknes
Yngve Walaker	FNB	Morten Klementsén

Følgjande frå administrasjonen møtte:

Hogne Haugsdal-kommunalsjef, Janne Sund-økonomisjef, Line Merete Valle-eigedomssjef, Line Thuen Waage-rådgevar, Martin W. Kulild-ass.rådmann, Nora M. K. Gjerde-konsulent, Rolf Raknes-fagleiar, Tove-Mette Arnø Fyllingen-sekretær, Ørjan Raknes Forthun-rådmann

Sakliste

Saknr	Tittel
089/20	Godkjenning av innkalling og saksliste
090/20	Godkjenning av møteprotokoll
091/20	Tilleggsfinansiering - Prosjekt 34002 Meland Vassbehandlingsanlegg - Myrvollane
092/20	Ny organisering Nordhordland digitalt
093/20	Endring av reglement for finans- og gjeldsforvaltning
094/20	2.tertialrapport
095/20	Alver kommune si interne organisering i arbeidet med byvekstavtalen
096/20	Nordhordlandspakken – Vurdering av 3-timars regel og samordning av bompengerekrutering i Bergensområdet
097/20	TV-aksjonen 2020 - WWF
098/20	Kommunalt tilskot til politiske parti
099/20	Melding/orientering til formannskapet 15.10.2020

089/20: Godkjenning av innkalling og saksliste

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Innkalling og saksliste vert godkjent.

Alver formannskap 15.10.2020:

Handsaming:

Sak 99/20 - Melding/orienteringar vert hadsama etter sak 90/20
Ellers ingen merknader, samrøystes.

FO- 089/20 Vedtak:

Innkalling og saksliste er godkjent med endring.

090/20: Godkjenning av møteprotokoll

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Møteprotokollen vert godkjent.

Alver formannskap 15.10.2020:

Handsaming:

Ingen merknader, samrøystes.

FO- 090/20 Vedtak:

Møteprotokollen er godkjent.

091/20: Tilleggsfinansiering - Prosjekt 34002 Meland Vassbehandlingsanlegg - Myrvollane

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

«Kommunestyret godkjenner nytt budsjett for prosjekt 34002 Hestdal vassbehandlingsanlegg – Myrvollane med kr 23,3 mill eks mva. Budsjettauka er på kr 6,7 mill eks mva og vil kome i 2021. Budsjettet skal fordelast slik:

- 2020: Vatn: kr 14,6 mill eks mva. Avløp: kr 2 mill eks mva.
- 2021: Vatn kr 6 mill eks mva. Avløp: kr 1,8 mill eks mva.»

Alver formannskap 15.10.2020:**Handsaming:**

Feil sum: budsjettauka er på 7,8 mill eks mva og vil koma i 2021.

Tillegg. Finansiering vert tatt inn i budsjett 2021.

Rådmannen sitt framlegg med endring og tillegg vart samrøystes vedteke.

FO- 091/20 innstilling:

«Kommunestyret godkjenner nytt budsjett for prosjekt 34002 Hestdal vassbehandlingsanlegg – Myrvollane med kr 23,3 mill eks mva. Budsjettauka er på kr 7,8 mill eks mva og vil kome i 2021.

Budsjettet skal fordelast slik:

- 2020: Vatn: kr 14,6 mill eks mva. Avløp: kr 2 mill eks mva.
- 2021: Vatn kr 6 mill eks mva. Avløp: kr 1,8 mill eks mva.»

Finansiering vert tatt inn i budsjett 2021.

092/20: Ny organisering Nordhordland digitalt**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Det interkommunale samarbeidet Nordhordland digitalt etter tidlegare kommunelov § 27 vert oppløyst.

Nordhordland digitalt som administrativt samarbeid innan byggjesak, kart og oppmåling samt Nordhordland digitalt som eige rettssubjekt innan kart og geodata vert organisert inn under Nordhordland Utviklingsselskap IKS (NUI).

Alver formannskap 15.10.2020:**Handsaming:**

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FO- 092/20 innstilling

Det interkommunale samarbeidet Nordhordland digitalt etter tidlegare kommunelov § 27 vert oppløyst.

Nordhordland digitalt som administrativt samarbeid innan byggjesak, kart og oppmåling samt Nordhordland digitalt som eige rettssubjekt innan kart og geodata vert organisert inn under Nordhordland Utviklingsselskap IKS (NUI).

093/20: Endring av reglement for finans- og gjeldsforvaltning**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Alver kommune sitt reglement for finans- og gjeldsforvaltning vert oppdatert ihht vedlagte framlegg datert 06.10.2020.

Alver formannskap 15.10.2020:**Handsaming:**

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FO- 093/20 innstilling:

Alver kommune sitt reglement for finans- og gjeldsforvaltning vert oppdatert ihht vedlagte framlegg datert 06.10.2020.

094/20: 2.tertialrapport

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

1. Kommunestyret tek økonomirapport pr. 2. tertial 2020 til orientering.
2. Det vert føreteke budsjettjusteringar for 2020 slik det går fram av tabell 1 (sentrale postar) og oversyn disposisjonsfond, punkt 2.7.
3. Flyktningefond (frå tidligere Meland kommune) var i opningsbalansen til Alver kommune definert som bunde fond. Dette fondet skal være oppført i balansen som disposisjonsfond (fritt fond), og vert per 2. tertial flytta og inngår i generelt disposisjonsfond.
4. Det vert føreteke budsjettjusteringar for 2020 slik det går fram av tabell 2 (tenesteområda).
5. Dei ulike postane i oppsettet under kapittel 4, koronarekneskap, vert budsjettjustert i samsvar med oppsettet (både sentrale postar og driftsposter). Rådmannen får fullmakt til å fordele budsjettjusteringane i samsvar med. Rådmannen får fullmakt til å budsjettjustere seinare endringar i samsvar med nye finansieringspakker vedtatt i stortinget. Ein føresetnad for å justere driftspostar knytt til Covid-19 er at det er ført på eige objekt knytt til koronarekneskap.
6. Kyrkeleg fellesråd har søkt om tilskot til dekking av ekstra kostnader knytt til korona. Rådmannen rår til at dette vert gitt som ein eingongsløyving og at 374 000 kr vert innarbeidd i Koronarekneskapen.
7. Det vert føreteke budsjettjusteringar på investeringsprosjekta for 2020 slik det går fram av investeringsoversikt som synar mindre/ meirforbruk, jmf. Kapittel 7.
8. Finansrapport, kapittel 8 vert tatt til orientering.

Alver formannskap 15.10.2020:

Handsaming:

Orientering til saka ved økonomisjef Janne Sund

Tilleggsframlegg frå Sp, Ap, Krf og H ved N.M.Aadland-H:

1. Kommunestyret ser svært alvorleg på den økonomiske utviklinga i kommunen. Det blir presisert at årsbudsjett er eit overordna styringsverktøy, og det blir forventa at dette blir lagt grunn i heile organisasjonen.

Framlegget vart samrøystes vedteke

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FO- 094/20 innstilling:

1. Kommunestyret ser svært alvorleg på den økonomiske utviklinga i kommunen. Det blir presisert at årsbudsjett er eit overordna styringsverktøy, og det blir forventa at dette blir lagt grunn i heile organisasjonen.
2. Kommunestyret tek økonomirapport pr. 2. tertial 2020 til orientering.
3. Det vert føreteke budsjettjusteringar for 2020 slik det går fram av tabell 1 (sentrale postar) og oversyn disposisjonsfond, punkt 2.7.
4. Flyktningefond (frå tidligere Meland kommune) var i opningsbalansen til Alver kommune definert som bunde fond. Dette fondet skal være oppført i balansen som disposisjonsfond (fritt fond), og vert per 2. tertial flytta og inngår i generelt

- disposisjonsfond.
5. Det vert føreteke budsjettjusteringar for 2020 slik det går fram av tabell 2 (tenesteområda).
 6. Dei ulike postane i oppsettet under kapittel 4, koronarekneskap, vert budsjettjustert i samsvar med oppsettet (både sentrale postar og driftsposter). Rådmannen får fullmakt til å fordele budsjettjusteringane i samsvar med. Rådmannen får fullmakt til å budsjettjustere seinare endringar i samsvar med nye finansieringspakker vedtatt i stortinget. Ein føresetnad for å justere driftspostar knytt til Covid-19 er at det er ført på eige objekt knytt til koronarekneskap.
 7. Kyrkeleg fellesråd har søkt om tilskot til dekking av ekstra kostnader knytt til korona. Rådmannen rår til at dette vert gitt som ein eingongsløyving og at 374 000 kr vert innarbeidd i Koronarekneskapen.
 8. Det vert føreteke budsjettjusteringar på investeringsprosjekta for 2020 slik det går fram av investeringsoversikt som synar mindre/ meirforbruk, jmf. Kapittel 7.
 9. Finansrapport, kapittel 8 vert tatt til orientering.

**095/20: Alver kommune si interne organisering i arbeidet med byveksttalen
Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

- Alver kommune organiserer sitt interne arbeid med byveksttalen slik det blir lagt fram i saka

Alver formannskap 15.10.2020:

Handsaming:

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FO- 095/20 innstilling:

- Alver kommune organiserer sitt interne arbeid med byveksttalen slik det blir lagt fram i saka

**096/20: Nordhordlandspakken – Vurdering av 3-timars regel og samordning av
bompengereving i Bergensområdet**

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

- Saka blir lagt fram til politisk drøfting

Alver formannskap 15.10.2020:

Handsaming:

Framlegg frå Sp, Ap, Krf og H ved Ø.Oddekalv-Ap:

Formannskapet ønskjer å gå vidare i arbeidet med å innføre ein 3 t-regel i Nordhordlandspakken.

Ordførar får fullmakt til å ta saka vidare med regionrådet og fylkeskommunen.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

FO- 096/20 Vedtak:

Formannskapet ønskjer å gå vidare i arbeidet med å innføre ein 3 t-regel i Nordhordlandspakken.

Ordførar får fullmakt til å ta saka vidare med regionrådet og fylkeskommunen.

097/20: TV-aksjonen 2020 - WWF**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Saka vert lagt fram utan framlegg til vedtak.

Alver formannskap 15.10.2020:**Handsaming:****Framlegg frå Krf, Sp, Ap, H ved A.Hetlebakke-Krf:**

Alver kommune løyver kr. 50 000,- i kommunebidrag til TV aksjonen 2020.
Midlane vert løyvd frå konto 11200 – 1000 – 1000

Framlegget vart samrøystes vedteke.

FO- 097/20 Vedtak:

Alver kommune løyver kr. 50 000,- i kommunebidrag til TV aksjonen 2020.
Midlane vert løyvd frå konto 11200 – 1000 – 1000.

098/20: Kommunalt tilskot til politiske parti**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Saka vert lagt fram utan framlegg til vedtak.

Alver formannskap 15.10.2020:**Handsaming:****Framlegg frå H, Sp, Krf og Ap ved T.Larsen-H:**

Alver kommune vil utdela kommunalt tilskot til politiske parti. Lindås-modellen blir innført som modell for utbetaling av partistøtte, i tråd med tabellen som er presentert i saka. Partistøtta skal ikkje indeksregulerast i denne valperioden.

Framlegget vart samrøystes vedteke

FO- 098/20 innstilling:

Alver kommune vil utdela kommunalt tilskot til politiske parti. Lindås-modellen blir innført som modell for utbetaling av partistøtte, i tråd med tabellen som er presentert i saka. Partistøtta skal ikkje indeksregulerast i denne valperioden

099/20: Melding/orientering til formannskapet 15.10.2020**Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Meldinga vert teke til orientering

Alver formannskap 15.10.2020:**Handsaming:**

Vedlegg: Notat stillingsstopp - ref. FO sak 88/20 vart lagt ved saka og ettersendt formannskapet 13.10.2020

Orienteringar:

- Kommuneplan - medvernad ved rådgjevar Line Thuen Waage og fagansvarleg Rolf Raknes
- Økonomi ved økonomisjef Janne Sund
- Forbetnings- og utviklingsprogram ved rådmann Ørjan Raknes Forthun
- Korona – status ved rådmann Ørjan Raknes Forthun
- Investeringar ved eigedomssjef Line Merete Valle
- Protokoll Regionrådet 5.juni 2020 – sjå vedlegg

Tilleggsframlegg frå Sp, Ap, Krf og H ved Ø.Oddekalv-AP:

Formannskapet ønskjer å sjå på alternativ til kloakkrenseanlegg på Kvassneset.

Formannskapet viser elles til vedtak fatta i utval for næring og drift 14. oktober 2020.
Formannskapet ber rådmannen utarbeide eit prosjektmandat for ei alternativvurdering.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

FO- 099/20 Vedtak:

Formannskapet ønskjer å sjå på alternativ til kloakkrenseanlegg på Kvassneset.
Formannskapet viser elles til vedtak fatta i utval for næring og drift 14. oktober 2020.
Formannskapet ber rådmannen utarbeide eit prosjektmandat for ei alternativvurdering.

Meldinga er teke til orientering

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 30.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
102/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Endringar i forskrift om vass- og avløpsgebyr

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

«Kommunestyret godkjenner framlegg til endringar i lokal forskrift om vass- og avløpsgebyr i Alver, revidert 30.10.2020. Endringane gjeld:

§ 3-4 nytt pkt 5.

For abonnentar med eigen septiktank i kombinasjon med kommunalt avløp, blir forbruksgebyr avløp redusert med gjeldande sats for slamgebyr. I tillegg blir forbruksgebyret redusert som kompensasjon for eige ansvar for vedlikehald av tank

Endra § 2-1.

For næringsseigedomar / kombinasjonseigedomar er eingongsgebyret sett saman av

- a. ein fast del, og
- b. ein variabel del som skal reknast etter totalt bruksareal

Vedtaket er gjort med heimel i Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3, 4 og 5 og Forskrift om begrensning av forurensning § 16-1, andre ledd».

Vedtak som innstilling fra -

Politisk handsaming

Saka skal til innstilling i formannskapet

Saka skal avgjerast i kommunestyret

Bakgrunn

Lokal forskrift om vass- og avløpsgebyr i Alver vart godkjent av kommunestyret i møte 19.12.2019. Forskrift om vass- og avløpsgebyr stiller opp Alver kommune sine reglar for korleis dei årlege avgiftene skal reknast ut. Forskrifta gjeld heilt til den evt blir endra eller oppheva, og treng ikkje oppdaterast kvart år med mindre det er særskilte behov for det.

I møte 19.12.2019 vart også vass- og avløpsgebyr for 2020 vedteke. Vass- og avløpsgebyret fastset sjølve betalingsatsane, og skal beandlast av kommunestyret årleg.

Sidan både forskrifta og avgiftsregulativet er nytt for Alver, vart det lagt til grunn at erfaringar med praktisering av forskrifta kunne medføre behov for endringar raskare enn det som er vanleg for forskrifter. Gebyrregulativet vert uansett tatt opp til vurdering kvart år.

I løpet av 2020 er det to område som har peika seg ut med behov for endringar:

- Abonentar som har kombinert løysing av kommunalt og privat avløp, jf kommunestyresak 033/20.
- Tilknytingsavgift (eingongsgebyr) for næringsseigedomar.

Saksopplysningar:

Abonentar som har kombinert løysing av kommunalt og privat avløp

For nærare opplysningar om bakgrunnen: Sjå KO-sak 033/20 (vedlegg)

Kommunestyret gjorde slikt vedtak i møte 14.05.2020, sak 033/20:

*Reduksjon i årsgebyret for abonentar med eigen septiktank i kombinasjon med kommunalt avløp:
Forbruksgebyr avløp blir redusert med kr 500 som kompensasjon for eige ansvar for vedlikehald av tank. I tillegg blir forbruksgebyr avløp redusert med gjeldande sats for slamgebyr.*

Kommunestyret oppmodar rådmannen til å utarbeide eit gebyrregulativ for 2021 som i større grad fangar opp dei faktiske kostnadane abonnentane med denne ordninga har, og at reduksjonen i framtidig årsavgift gjenspeglar dette.

Endringa er innarbeida i gebyrregulativet for 2020. Arbeidet med gebyrregulativet for 2021 pågår.

Forskrifta bør formelt oppdaterast tilsvarande, og rådmannen rår til følgjande tekst, § 3-4 «Tillegg og skjønnsfastsetting av årsgebyr», nytt pkt 5:

5. For abonentar med eigen septiktank i kombinasjon med kommunalt avløp, blir forbruksgebyr avløp redusert med gjeldande sats for slamgebyr. I tillegg blir forbruksgebyret redusert som kompensasjon for eige ansvar for vedlikehald av tank.

Sjølve kompensasjonen blir fastsett i det årlege gebyrregulativet.

Tilknytingsavgift (eingongsgebyr) for næringsseigedomar

Kapittel 2 i forskrifta handlar om Eingongsgebyr. Gebyret skal i utgangspunktet betalast pr bueing, men for næringsseigedomar / kombinasjonseigedomar skal eingongsgebyret reknast etter totalt bruksareal, utan differensiering. I gebyrregulativet er det fastsett ein pris pr m2 for desse.

Problemstillinga er at utan differensiering av tilknytingsavgifta for næringsseigedomar, blir tilknytingsavgifta mykje mindre for desse enn for tilsvarande bustad-/fritidsbustadeigedom, som har fast pris pr bueining, når ein legg dagens betalingsattsar til grunn.

Sjølve betalingsattsane er ikkje tema i forskrifta her, men for å forklare problemstillinga er det nytta eksempel frå gebyrregulativet for å illustrere konsekvensane:

Tilknytingsgebyret 2020 er kr 15.000 pr bueining for bustad- og fritidseigedom, og kr 62,50 pr m2 for nærings- og kombinasjonseigedom.

Eksempel, eingongsgebyr (tilknytingsavgift) for bygg på 50 m2:

Nærings- og kombinasjonseigedom, vatn	Kr 62,50 x 50 m2	3 125,-
Nærings- og kombinasjonseigedom, avløp	Kr 62,50 x 50 m2	3 125,-
Bustad- og fritidseigedom, vatn	Fast sum	15 000,-

Bustad- og fritidseigedom, vatn	Fast sum	15 000,-
---------------------------------	----------	----------

Rådmannen meiner at avstanden mellom desse to kategoriane blir for høg, og i feil favør.

Det er to måtar å løyse situasjonen på, dersom ein ønskjer større likebehandling og meir rettferdig prissetting. Eit tredje alternativ belaster bustad-og fritidseigedomar meir enn næringsseigedomar:

- Auke prisen pr m2 for næringsseigedomar (medfører endring i gebyrregulativet)
- Differensiere eingongsgebyret for næringsseigedomar med ein fast sum i botn, i tillegg til pris pr m2 (medfører endring i forskrifta)
- Auke tilknytingsgebyret for bustad- og fritidseigedomar, for å kompensere for den negative dekningsgraden (medfører endring i gebyrregulativet)

Det første alterantaivet, med auka pris pr m2, kan slå uheldig ut for større nærings- og kombinasjoneigedomar, og er ikkje ei løysing råmannen vil tilrå. Rådmannen vil heller ikkje rå til det siste alternativet, at bustad- og fritidseigedomar må kompensere for manglande dekningsgrad for nærings- og kombinasjoneigedomar.

Rådmannen meiner det er meir hensiktsmessig å vurdere det andre alternativet, innføre ein fast sum i botn for næringsseigedomane. Denne kan til dømes vere lik tilknytingsavgifta for bustadeigedomar, men nivået skal kommunestyret ta stilling til når gebyrregulativet for 2021 skal behandlast.

Gamle Lindås kommune (som er den største næringskommunen i Alver) hadde frå før prinsippet om fast sum i botn for nærings- og kombinasjoneigedomar, med to trinn før pris pr m2 slo inn på toppen. Prinsippet er såleis ikkje ukjent for ein stor del av næringslivet.

Forskrift for vass- og avløpsgebyr skal ikkje ta stilling til prisnivået, men stille opp reglar for utrekning. Rådmannen rår til at Kapittel 2: Eingongsgebyr, § 2-1 «Gebyrplikt og innretning», blir endra slik i andre avsnitt:

Noverande tekst:

For næringsseigedomar / kombinasjoneigedomar skal eingongsgebyret reknast etter totalt bruksareal

Forslag til ny tekst:

For næringsseigedomar / kombinasjoneigedomar er eingongsgebyret sett saman av

- a. ein fast del, og
- b. ein variabel del som skal reknast etter totalt bruksareal

Forskrift om vass- og avløpsgebyr er ein viktig del av grunnlaget for kommunens levering av vatn og avløpstenester i Alver.

Formålet med dei to endringane som er det er gjort greie for over her, er å stadig sikre likebehandling av abonnentane og rettferdig innretning av gebyrtypane.

Vedlegg i saken:

04.11.2020 Endra forskrift om vass- og avløpsgebyr i Alver kommune, revidert framlegg 30.10.2020

1469377

Forskrift om vass- og avløpsgebyr i Alver kommune

Innholdsliste

Kapittel 1: Generelle føresegner	2
Kapittel 2: Eingongsgebyr	4
Kapittel 3: Årsgebyr	4
Kapittel 4: Nærare om installasjon og bruk av vassmålar mm.....	7
Kapittel 5: Avsluttande føresegner.....	8

Forskrift om vass- og avløpsgebyr, Alver kommune, Vestland.

Heimel: Fastsett av Alver kommunestyre 19.12.2019 med heimel i forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning § 16-1 andre ledd, jf. lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg § 5, jf. § 4.

Abonnentane i kommunen betalar for vass- og avløpstenester levert av kommunen. Gebyra skal dekkje kostnadene kommunen har med å levere tenester regulert av denne forskrifta.

Tilhøvet mellom abonnenten og kommunen er regulert av lover, forskrifter og lokale reglement, føresegner, regulativ og deklarasjonar. Dei viktigaste dokumenta er lista nedanfor:

- Lov av 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Forskrift av 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning
- Forskrift om vass- og avløpsgebyr i Alver kommune (dette dokumentet)
- Andre dokument
 - o Gebyrregulativet
 - o KS sine standard abonnementsvilkår for vatn og avløp (Tekniske og administrative reglar)

Kapittel 1: Generelle føresegner

§ 1-1. Formål og verkeområde

Formålet med forskrifta er å fastsetje reglar for utrekning og innkreving av vass- og avløpsgebyr som abonnentane skal betale for kommunen sine vatn- og avløpstenester. Forskrifta gjeld for alle abonnentar i kommunen, sjå definisjon i § 1-2 bokstav a.

§ 1-2. Definisjonar

- a) *Abonment*: Eigar/festar av eigedom som er tilkopla kommunal vass- og/eller avløpsleidning direkte, gjennom felles stikkleidning eller gjennom privat leidningsnett.
Det same gjeld festar av eigedom der festeavtalen ikkje er registrert i grunnboka, men der festaren eig dei plasserte bygningane på tomta, og utøver festerett i medhald av lov om tomtefeste.
Som abonnent vert også rekna eigar/festar av eigedom som kommunen i medhald av plan- og bygningslova § 27-1 og § 27-2 eller forureiningslova § 23 har kravd tilknytt kommunal vass- og/eller avløpsleidning. Dersom abonnenten også eig bueiningar som etter regelverket i matrikkelen er eller skulle vore registrert med eige bustadnummer, skal slik bueining betala gebyr som ein abonnent. Huseigar er ansvarleg for at pålagde gebyr vert betalt.
- b) *Abonnement*: Avtale mellom kvar abonnent og kommunen om vassforsynings- og/eller avløpstenester gjennom tilkopling av sanitærinstallasjonar og private vass- og/eller avløpsleidningar til kommunen sine vass- og avløpsanlegg. Avtale om tilknytning via privat fellesleidning vert også rekna som abonnement. Det er ikkje eit krav at tidlegare avtalar er inngått skriftleg.
- c) *Eigedom*: Eigedom som er registrert i grunnboka med eige gards- og bruksnummer/festenummer og som har påståande bygg som er eller skulle vore registrert i matrikkelen med eige gardsnummer, bruksnummer, eige festenummer eller eige seksjonsnummer (matrikkelforskrifta § 2 bokstav b og c om registrert eigar og festar).
- d) *Bueining*: Brukseining som er eller skulle vore definert med eige bustadnummer i matrikkelen. Ei bueining har minst eitt rom, eige WC og separat inngang, anten direkte frå det fri eller via inngang/korridor. Definisjonen gjeld også for fritidsbustader.
- e) *Bustad*: Bygg som blir brukt til bustadføremål. Bygningstype 111-163 etter NS-3457.
- f) *Fritidsbustad*: Bygg som er registrert som fritidsbustad i matrikkelen. Bygningstype 161-163 etter NS-3457.
- g) *Kombinasjonseigedom*: Eigedom med ein eller fleire bueiningar, og ein eller fleire brukseiningar som ikkje er bustad. Eigedom med ein eller fleire bueingar og ein eller fleire bygningar for fiskeri eller landbruk blir klassifisert som kombinasjonseigedom.
- h) *Næringseigedom*: Eigedom som ikkje er bustad-/fritidsbustad- eller kombinasjonseigedom. Bygg for offentlege føremål blir klassifisert som næringseigedom.
- i) *Bruksareal (BRA)*: Bruksareal rekna ut i tråd med reglane i NS-3940.
- j) *Kyrkjer, bedehus, grendahus, ungdomshus og andre lagshus*: Bygg som er registrert med bygningstype 661 – 669 og 971 – 679 etter NS 3457.

§ 1-3. Gebyrplikt og betalingsansvar

Plikta til å betala vass- og avløpsgebyr gjeld for alle abonnentane i kommunen, jf. definisjonen i § 1-2 bokstav a. Eigar av den gebyrpliktige eigedomen er ansvarleg for å betala gebyra til kommunen for heile eigedomen, sjølv om gebyra blir rekna ut separat for kvar enkelt bueining.

For festeavtalar med kort festetid, medrekna feste til anna enn bustad og fritidsbustad, kan det vera avtalt at andre enn festar skal vera abonnent.

Abbonnten skal melda frå om endringar i abonnementstilhøvet, og skal betala årsgebyr som tidlegare, inntil kommunen har motteke og stadfesta melding om ei slik endring.

§ 1-4. Gebyrtypar

Gebyrtypane er:

- a) Eingongsgebyr, for tilknytning til kommunalt vass- og/eller avløpsanlegg.
- b) Årsgebyr, årleg gebyr abonnentane må betala for å ha tilgang til kommunen sitt vass- og/eller avløpsnett.
Årsgebyret for bustad- og fritidseigedomar er sett saman av eit abonnementsgebyr og eit forbruksgebyr:
 - I. Abonnementsgebyret er den faste delen av årsgebyret
 - II. Forbruksgebyret er den variable delen av årsgebyret, som blir betalt etter forbruk (målt eller stipulert)
- c) Leige av vassmålar
- d) Gebyr for mellombels tilknytning
- e) Gebyr for plombering, stenging og opning av vassforsyninga

§ 1-5. Gebyrsatsar

Gebyrsatsane skal fastsetjast årleg av kommunestyret gjennom eit eige regulativ og trer i kraft frå det tidspunktet kommunestyret bestemmer.

§ 1-6. Gebyrgrunnlag og arealutrekningmetode

Gebyr for eigedom som blir nytta til bustad eller fritidseigedom skal reknast ut separat for kvar einskild bueining. For eigedom med næringsbygg i kombinasjon med bustad skal gebyra også reknast ut separat for kvar einskild bueining.

I den grad utrekning av gebyr er avhengig av bygd areal, skal arealet målast ut frå bruksarealet (BRA) etter NS-3940. Tidlegare registrerte arealdata kan nyttast inntil bruksareal etter NS-3940 ligg føre.

Kommunen har når som helst rett til å rekne gebyrpliktig areal på nytt.

Kapittel 2: Eingongsgebyr

§ 2-1. Gebyrplikt og innretning

Eingongsgebyr for vatn og/eller avløp skal betalast pr bueining:

- a) Ved nybygg
- b) Når bygd eigedom blir tilkopa kommunalt vass- og/eller avløpsanlegg
- c) Når kommunen krev bygd eigedom tilkopa kommunalt vass- og/eller avløpsanlegg, jf. § 1-2 bokstav a
- d) Eksisterande bygg med tilkopling som ikkje er godkjent
- e) Anna permanent tilkopling til kommunalt vass- og/eller avløpsanlegg, til dømes vatningsanlegg, idrettsanlegg med meir

For næringseigedomar / kombinasjonseigedomar er eingongsgebyret sett saman av

- a) ein fast del, og
- b) ein variabel del som skal reknast etter totalt bruksareal

For næringseigedomar / kombinasjonseigedomar skal eingongsgebyret reknast etter totalt bruksareal.

Eingongsgebyr for tilknytning til vass- og/eller avløpsanlegg skal ikkje betalast for:

- a) Bygg som har mellombels tilknytning, til dømes brakkerigg. Dersom tilknytninga varer i meir enn eitt år, kan kommunen fastsetje at tilknytingsgebyr skal ileggjast.

§ 2-2. Innbetaling av eingongsgebyr

Eingongsgebyret skal betalast:

- a) For nybygg: når igangsetjingsløyve for heile eller deler av tiltaket er gjeve. Dersom tiltaket blir endra før ferdigstilling til fleire bueiningar og/eller brukseiningar, blir eingongsgebyret etterfakturert med heimel i foreldingslova § 10.
- b) For eksisterande bygg: når det er gjeve løyve til tilknytning til kommunalt vass- og/eller avløpsanlegg, eller når frist for pålegg om tilknytning er utgått.

Tilknytning kan ikkje skje før eingongsgebyr er betalt.

Kapittel 3: Årsgebyr

§ 3-1 Gebyrplikt og innretning

Årsgebyr for vatn og/eller avløp skal betalast for eigedom som er knytt til kommunalt vass- og/eller avløpsanlegg eller når kommunen har kravd eigedomen tilknytt, jf. § 1-2 bokstav b.

Årsgebyret skal betalast:

- a) For nybygg: når mellombels bruksløyve er gjeve, eller når eigedomen vert teken i bruk dersom mellombels bruksløyve ikkje er gjeve.
- b) For eksisterande bygg: når eigedomen er tilkopla det kommunale vass- og/eller avløpsnettet, eller når fristen for å etterleva pålegg om tilknytning er utgått.

Har kommunen ikkje anna grunnlag, fastset kommunen oppstart av årsgebyra etter skjøn. Slik fastsetjing inneber ikkje at kommunen har godkjent tilkoplinga.

Ved utrekning av årsgebyr vert avløpsmengda sett lik vassforbruket, med mindre unntak etter § 3-4 nr. 1 gjer seg gjeldande.

Årsgebyr skal betalast inntil abonnementet er avslutta i medhald av § 5-1.

§ 3-2. Abonnementsgebyr

Abonnementsgebyret blir differensiert etter brukarkategori a-b.

- a. Næring. Skal betalast av næringseigedomar, kombinasjonseigedomar, offentlege verksemdar og liknande. Skal betalast pr brukseining.
Eigareksjonssameige med felles vassmålar i bygning der det både er bueiningar og brukseiningar med næringsverksemd, skal betale abonnementsgebyr pr brukseining og pr bueining.
- b. Bustad/fritidsbustad. Skal betalast av alle andre abonnentar pr bueining.

Kommunen avgjer kva kategori abonnenten høyrer til ut frå konkret bruk.

§ 3-3. Forbruksgebyr

1. Forbruksgebyret skal vera basert på målt eller stipulert vassforbruk:

- a) Målt vassforbruk baserer seg på bruk av vassmålar som viser faktisk vassforbruk og pris per m³.
- b) Bustader / fritidsbustader som ikkje har vassmålar, skal betale forbruksgebyr etter stipulert forbruk pr bueining. Stipulert vassforbruk er basert på utrekna bruksareal, jf § 1-6. Det vert differensiert mellom bueiningar med bruksareal inntil 90m² og over 90m².
Stipulert forbruk er 100 m³ for bruksareal inntil 90 m² og 200 m³ for bruksareal over 90 m².
- c) Både kommunen og den enkelte abonnent kan krevja at forbruksgebyret skal fastsetjast ut frå målt forbruk, med dei avgrensingar som følgjer av denne forskrifta.
- d) Kyrkjer, bedehus, grendahus, ungdomshus og andre lagshus betalar årsgebyr som minste bueining.
- e) Næringseigedomar/kombinasjonseigedomar som unntaksvis ikkje har vassmålar, har stipulert forbruk på 200 m³ pr brukseining.

2. Kommunen kan krevja at vassforbruket skal målast for:
 - a) alle bygningar eller delar av bygning som ikkje vert nytta til bustadformål
 - b) mellombelse abonnentar
 - c) vassuttak utan at vatn er innlagt i bygning

Kommunen kan unnlata å krevje målar når krav om installasjon av vassmålar etter kommunen si vurdering ikkje er hensiktsmessig.

I særlege høve der bruksareal ikkje ligg føre kan kommunen bestemma at abonnenten, til dømes mellombelse abonnentar for bygg og anlegg, betalar for eit nærare fastsett stipulert forbruk.

§ 3-4. Tillegg og skjønnsfastsetting av årsgebyr

1. For alle abonnentar gjeld at avløpsmengd er lik vassmengd, med følgjande unntak:
 - a) Dersom avløpsmengda frå ein abonnent er vesentleg større eller mindre enn vassforbruket og dette kan dokumenterast, kan årsgebyret for avløp reknast ut etter målt avløpsmengde, eller fastsetjast etter særskild avtale med kommunen.
 - b) Dersom samansettinga av avløpsvatnet ikkje er lik vanleg hushaldningsavløp, med verknad for kostnadene ved drift og vedlikehald av kommunen sitt avløpsanlegg, kan det fastsetjast eit tillegg eller fråtrekk til avløpsgebyret. Summen skal fastsetjast ved avtale, eller av kommunen dersom slik avtale ikkje kjem i stand.
2. Abonnent som ikkje etterlever kommunen sitt krav om utbetring av vasslekkasje, kan få vassuttaket til eigedomen stipulert ved skjøn. Vassuttaket vil omfatte forbruket, i tillegg til dei vassmengdene som måtte lekka ut av leidninga. Det stipulerte forbruket gjeld frå 1. termin etter at pålegg er gjeve og inntil pålegget er etterlevd.
3. Abonnent som ikkje etterlever pålegg om å installera vassmålar kan få forbruket stipulert ved skjøn inntil installasjonen er gjennomført.
4. Ved manglande innsending av registrert vassforbruk, kan forbruket stipulerast ved skjøn basert på tidlegare forbruk. Korrigering av manglande og/eller feil avlesing blir gjort ved avrekninga for neste år, jf. § 3-5.

5. For abonnentar med eigen septiktank i kombinasjon med kommunalt avløp, blir forbruksgebyr avløp redusert med gjeldande sats for slamgebyr. I tillegg blir forbruksgebyret redusert som kompensasjon for eige ansvar for vedlikehald av tank

§ 3-5. Innbetaling av årsgebyr

Avlesing av målt vassforbruk skal gjennomførast ein gong kvart år. Årsgebyret skal betalast à konto basert på fjoråret sitt forbruk, medan avrekninga skjer som regel på første termin det etterfølgjande året.

Forfalle krav på årsgebyr er sikra med lovpant i eigedomen etter pantelova § 6-1. Både årsgebyr og eingongsgebyr for tilknytning er elles tvangsgrunnlag for utlegg. Gebyra kan krevjast inn av kommunen etter reglane for innkreving av skatt.

Fråflytting eller fråvær gir ikkje grunnlag for fråtrekk i årsgebyr.

Ved for sein innbetaling kjem det tillegg av renter etter lov om forseinkingsrenter.

Ilagt gebyr må betalast fullt ut innan fastsett frist, sjølv om fastsetting av årsgebyr er påklaga og under klagehandsaming.

Kapittel 4: Nærare om installasjon og bruk av vassmålarmm.

§ 4-1. Installasjon og bruk av vassmålarm

Kommunen bestemmer kor mange vassmålarmar den enkelte abonnent skal ha, og dessutan type, storleik og plassering av vassmålarmen. Installasjon, vedlikehald, flytting og fråkopling av vassmålarm skal gjerast av røyrleggjar.

Dersom eksisterande eigedom med vassmålarm blir oppdelt i nye eigedomar, skal kvar av dei nye eigedomane ha eigen vassmålarm.

Pålagt vassmålarm for ny eigedom skal vera installert før det blir gjeve mellombels bruksløyve eller når eigedomen blir teken i bruk, og for eksisterande eigedom når den vert tilkoplarm. Dersom vassmålarm ikkje blir installert, skal abonnenten betala stipulert årsgebyr, jf. § 3-3.

For installasjon og bruk av vassmålarm gjeld elles kommunen sine tekniske krav.

§ 4-2. Eigarmforhold og kostnadar

Kommunen eig og kostar vassmålarmen. Abonnenten betalar leige for vassmålarmen og har ansvar for utgiftene til installering, tilsyn, drift og utskifting. Pris for leige av vassmålarm går fram av gebyrregulativet.

§ 4-3. Avlesing

Abbonnten skal lesa av vassmålarmen og er ansvarleg for å senda inn avlesen målarmstand til kommunen.

Ved feil eller manglande avlesing kan kommunen stipulere vassmengdarm ved skjøn, jf. § 3-4 pkt 4. Kommunen kan sjølv lese av vassmålarmen, og kan krevje at abonnenten dekkjer kostnadene ved avlesingarm.

§ 4-4. Tilsyn og vedlikehald

Abbonnten skal førm tilsyn med målarmen. Abonnenten er ansvarleg for å følgjarm med på utviklingarm i forbruket, slik at lekkasjarm eller andre feil blir oppdagar snarast mogeleg. Ved mistanke om avvik skal abonnenten straks melde frå til kommunen. Tilsvarande skal abonnenten straks melde frå til kommunen dersom ein målarm blir skadd eller går tapt, slik at kommunen kan stipulere vassmengdarm etter skjøn. Brot på plomberingarm blir rekna for skade.

Kommunen kan førm tilsyn med målarmen. Kommunen skal difor ha uhindra tilgang til vassmålarmen for inspeksjon og kontroll.

§ 4-5. Avrekning ved feilmåling

Dersom målarer ved kontroll viser meir enn fem prosent for høgt forbruk, har abonnenten krav på tilbakebetaling for feilmålinga. Er plomberinga broten, har abonnenten likevel ikkje krav på tilbakebetaling.

Tilbakebetaling blir rekna frå det tidspunkt feilen må ha oppstått. Dersom det ikkje let seg gjera å fastslå feilmålte mengder nøyaktig, skal forbruket fastsetjast etter skjøn ut frå tilgjengeleg datagrunnlag.

Krav som er forelda etter reglane om forelding av fordringar, blir ikkje dekkja.

Viser målarer meir enn fem prosent for lågt forbruk, har kommunen krav på tilleggsbetaling for feilmålinga etter tilsvarande reglar.

Kapittel 5: Avsluttande føresegner

§ 5-1. Opphøyr av abonnement

Abonnementet opphøyrer når tilkoplingspunktet er plugga og fråkopling frå vass- og/eller avløpsnett er meldt av røyrleggjar og godkjent av kommunen. Ved eventuell ny tilknytning blir det ikkje kravd nytt eingongsgebyr. Kostnader ved fråkopling og eventuell ny tilknytning skal dekkjast fullt ut av abonnenten.

§ 5-2. Kommunen sin rett til kontroll

Kommunen har rett til å gjennomføra kontroll av eigedomen sitt vass- og avløpsanlegg, og alle tilhøve som kan ha innverknad på utrekninga av gebyr etter denne forskrifta. Abonnenten pliktar å medverka til dette.

§ 5-3. Klagerett

Det kan klagast på enkeltvedtak gjeve i medhald av denne forskrifta i samsvar med reglane i forvaltningslova. Kommunen si klagenemnd er klageinstans.

Det kan ikkje klagast på gebyrregulativet, då dette vert rekna som forskrift, jf. forvaltningslova § 2 første ledd bokstav c.

§ 5-4. Ikraftsetjing

Forskrifta trer i kraft 01.01.2020. Denne forskrifta erstattar dei tidlegare forskriftene for vass- og avløpsgebyr i kommunane Meland, Lindås og Radøy.

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 27.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
103/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Gebyr- og betalingsattsar for 2021 Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret vedtar gebyr- og betalingsattsar for 2021 slik det ligg føre i saka.

Endringane gjeld frå 01.01.2021

Vedtak som innstilling fra -

Politisk handsaming

Saka skal til innstilling i formannskap
Saka skal avgjerast i kommunestyret

Bakgrunn

Alver kommune skal vedta årleg gebyr- og betalingsattsar for det komande budsjettåret.
Denne saka gjeld:

1. Oppvekst. SFO. Barnehage.
2. Kultur. Kulturskule.
3. Helse- og omsorgstenester. Alkohol og tobakk mv.
4. Feiing, renovasjon og slam
5. Festeavgifter. Gravplassforvaltning
6. Leigeprisar eigedom og anlegg

Gebyrområde for Vatn og Avløp samt Teknisk forvaltningsteneste blir lagt fram som eigne saker.
Dei øvrige satsane samlast i denne saka.
Alle dei vedtatte satsane vil bli samla i eitt hefte.

Saksopplysninger:

1. Oppvekst. SFO. Barnehage.

Innspel frå Oppvekstsektoren er vedlegg til saka.

1.1 Skulefritidsordning (SFO)

Satsar etter sjølvkost er justert med forventa løns- og prisvekst.

Redusert foreldrebetaling i skulefritidsordninga:

Kommunen skal gje reduksjon i foreldrebetalinga for SFO på 1. og 2. trinn slik at den per elev utgjer maksimalt 6 % av inntekta til hushaldet. Frå hausten 2021 gjeld denne ordninga også elevar på 3.-4. trinn. Ordninga gjeld for kommunale skulefritidsordningar.

1.2 Barnehage

Satsar etter sjølvkost er justert med forventa løns- og prisvekst.

Makspris barnehage:

Foreldra skal ikkje betale meir enn makspris for barnehageplass. Den er fastsett til kr 3.230 per måned frå 01.01.2021.

Redusert foreldrebetaling barnehage:

Kommunen skal gje reduksjon i foreldrebetaling for barnehagen slik at den utgjer maksimalt 6 % av inntekta til hushaldet. Grensa vil frå 01.01.2021 vera kr 592 167. Ordninga gjeld for kommunale og private barnehagar.

Gratis kjernetid barnehage:

Gratis kjernetid 20 timar per veke for barn i alderen 2-5 år for familiar med låg inntekt. Inntektsgrensa er frå 1. august 2020 kr 566 100. Frå 1. august 2021 sett til kr 583 650. Ordninga gjeld for kommunale og private barnehagar.

1.3 Vaksenopplæring

Satsar er justert etter forventa løns- og prisvekst.

2. Kultur

Innspel frå Kultursektoren er vedlegg til saka.

Kulturskulen held seg på same satsar som tidlegare. Ein vil indeksregulere eigenbetalingane etter SSB kostnadsindeks på 1,6%. Dette gjeld også satsane for sal av timar til lag, som til dømes skulekorps.

Kjøp av dirigent-teneste lag/korps har ikkje tal i rubrikken for 2020 då desse ikkje vart teken med i behandling av gebyrsatsar for 2020. Dei har i 2020 vore 11.818,- pr. årstime (311 pr. t. x 38 veker). 311 kr er gjennomsnitt av Radøy, Meland og Lindås kulturskular sine gamle gebyrsatsar for lag/korps.

Fast sats for undervisningsmaterieill i kunst/dans/teater er ei evaluering og attendeføring til gamal ordning. I 2020 er dette arbeidet gjort løpande, men det er uføreseieleg både for heimane og kulturskulen. Ein ser at den

gamle gebyrordninga fungerte betre og ynskjer å gå attende til denne.

Endringar i eigendel for kulturskolen bør gjelde frå 1. august 2021, altså nytt skuleår. Kulturskuleelevane har bunde seg for heile skuleåret 2020/2021 etter gamal sats, og om kulturskolen gjer endringar i denne midt i «kontraksperioden» må ein opne for utmelding midt i året. Dette fører med seg store utfordringar for kulturskuledrifta.

3. Helse- og omsorgstenester

Innspel frå Helse- og Omsorgssektoren er vedlegg til saka.

Gebyr og tilsynsavgift på alkohol- og tobakk-området inkl. gebyrsatsar for sals- og skjenkeløyve.

Kommunen følgjer til ei kva tid gjeldande statleg gebyrsats for faste sals- og skjenke løyve og ambulerande/einskild løyve som er regulert i [alkoholforskrifta § 6.2](#). Gebyrsatsane vert årleg regulert av Helsedirektoratet.

Anna.

Kommunestyret vedtek og justerer eigendelsatsane for helse- og omsorgstenester ein gong i året. Unntak gjeld for satsane som vert fastsett av staten ved årsskifte kvart år.

Kommunen vedtek satsane med heimel i helse- og omsorgstenestelova § 11-2 og forskrift om eigendel for kommunale helse- og omsorgstenester, kapittel 1 og kapittel 2.

3.1 Heimebaserte tenester, praktisk bistand og rettleiing

Det er den samla inntekta til husstanden som avgjer kor mykje ein må betale for heimehjelp.

3.2 Opphald i institusjon

Det vert innført ein makspris på langtidsopphald per måned i Alver, basert på kur-døgnprisen i sjukeheimane og Radøy interkommunale busenter. Kur-døgnprisen er den reelle opphaldsutgifta per plass per døgn. Ingen pasientar skal betale meir enn kur-døgnprisen. Det er rekna ut ein felles gjennomsnittleg kur-døgnpris for sjukeheimane. Sjukeheimane har same type pasientar og tilnærma det same tilbodet. Det er rekna ut ein eigen kur-døgnpris for Radøy interkommunale busenter. Busenteret har ei anna pasientgruppe enn sjukeheimane, og drifta er organisert annleis enn ved sjukeheimane.

Prisen for korttidsopphald per døgn vert fastsett av staten. Prisen på langtidsopphald er ulik frå brukar til brukar, og blir fastsett etter kva økonomi du har. Reknestykket vert gjort i tråd med forskrifta, kapittel 1.

3.3 Velferdsteknologi

Tenesta er gratis for alle som får velferdsteknologi som erstatning for anna helsehjelp.

Eit unntak gjeld for dei som har inntekt under 2G og som allereie betalar statleg sats for heimehjelp.

4. Feiing, renovasjon og slam

Innspel frå gebyrsektoren er vedlegg til saka.

4.2 Renovasjon og slam

Representantskapet i NGIR gjorde 26.10.20 vedtak om kva gebyrsatsar NGIR vil tilrå kommunane å vedta for 2021. NGIR ber kommunen gjera vedtak om satsane. Satsane har ingen endringar frå 2020.

4.3 Feiing og tilsyn

Feiing er eige sjølvkostområde. Alver reknar kommunale gebyr for sjølvkostområda i tråd med forskrift om beregning av sjølvkost. Sjølvkost inneber at kostnadene som kommune brukar for å produsere tenesta blir dekkja av gebyra for tenesta. Kommunen har ikkje høve til å tene pengar på tenestene. Evt overskot frå tidlegare år skal tilbakeførast til abonnentane eller brukast til å unngå gebyrauke/reduasere gebyrnivået.

Sjølvkostoppstillinga i vedlegget syner at avgiftene ikkje treng aukast dei næraste åra. Satsane frå 2020 blir vidareført, dvs feiegebyr hus/hytte kr 581,- pr pipe inkl mva, og kr 187,50 pr ekstra pipe.

5. Festeavgifter. Gravplassforvaltning:

Alver kyrkjelege fellesråd har møte 25.11.2020.

Kyrkjeverje opplyser at fellesrådet sitt arbeidsutval har drøfta gebyra og gjort framlegg om at avgiftene bør endrast i takt med eigna prisindeks.

I det samla gebyrvedlegget er satsane for 2020 lagt inn. Nye eller uendra satsar blir lagt inn møte i Alver kyrkjelege fellesråd, føre sluttbehandling i kommunestyret.

6. Leigeprisar eigedom og anlegg

Innspeil frå utleigesektoren er vedlegg til saka.

Det ligg føre uttale frå Alver Idrettsråd og Alver Kulturråd. Uttalene er vedlegg til saka.

Leigeprisane skal vere med å skape mest mogleg aktivitet i kommunale idretts- og kulturbygg for frivillige lag og organisasjonar i Alver.

Frivillige organisasjonar i Alver kommune skal ikkje betale leige for organisert aktivitet for barn og unge (opp til og med 19 år).

Ein søker om leigetid gjennom utlånsportalen Aktiv kommune. For sesongleige er det eige søknadsskjema på kommunen si heimeside.

I gebyroversikta er det innanfor denne gebyrsektoren ikkje lagt ved samanliknande prisar for 2020/2021. Dette fordi oppsettet for leigeprisar mm no er forenkla og meir heilskapleg bygd opp, i høve til satus ved kommunesamanslåinga.

Vedlegg i saken:

04.11.2020 Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 1_Oppvekst_20okt 2020

1469380

04.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 2_Kulturskule_28okt 2020	1469381
04.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 3_Helse Omsorg_20okt 2020	1469382
05.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 4a_Feiing_28okt 2020	1469383
04.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 4b_Renovasjon_28okt 2020	1469384
04.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 4c_Slam_28okt 2020	1469385
05.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 6a_Leigeprisar_30okt 2020	1469386
04.11.2020	Sak_gebyr 2021_vedlegg 6b_Leigeprisar Alver idrettsråd Uttale 2020	1469387
04.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg 6c_Alver Kulturråd uttale 30 okt 2020	1469388
05.11.2020	Sak_Gebyr 2021_Vedlegg oversikt_3nov 2020	1469389

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 02.11.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
104/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Lokal forskrift om gebyr for teknisk forvaltning for 2021 RÅDMANNEN SITT FRAMLEGG TIL VEDTAK:

Kommunestyret vedtar Lokal forskrift om gebyr for teknisk forvaltning for 2021.

Endringane gjeld frå 01.01.2021.

Vedtak som innstilling fra -

Politisk handsaming

Saka skal til innstilling i Formannskapet.
Saka skal avgjerast i Alver kommunestyre.

Gebyrforskrifta for 2021 blir lagt ut på høyring i perioden mellom handsaming i Formannskapet og møte i kommunestyret.

Saka gjeld

Saka gjeld ny gebyrforskrift for 2021 innanfor teknisk forvaltning. Forskrifta omfattar følgjande fagområde:

- Reguleringsplan
- Bygge-, dele og dispensasjonssaker
- Oppmålingssaker
- Eigarseksjonering
- Utslepp og tilsyn etter forureiningslova
- Konesjonssaker
- Jordlovssaker
- Tilsyn etter plan- og bygningslova

Regelverk

Forslaget til nytt gebyrforskrift er gjort med heimel i:

- Plan- og bygningslova § 33-1
- Matrikkellova § 32 og matrikkelforskrifta § 16
- Lov om eigarseksjonar § 15
- forurensningsloven § 52a jf. forurensningsforskriften § 2-12.
- Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker § 1
- Viltlova § 40, jf. forskrift om kommunale viltfond § 6

Etter lovverka kan kommunen fastsetje gebyr så lenge gebyra ikkje er høgare enn dei nødvendige kostnadane som kommunen har med slike saker, det er prinsippet om sjølvkost. Det er ikkje eit krav

at gebyra må tilsvare dei kostnadane kommune har i kvar enkelt sak, men bruke standardsatser med utgangspunkt i gjennomsnittleg tid og ressursbruk for dei ulike sakstypene. Sakstypar som er omfatta av reglane om sjølvkost er bygge-, dele og dispensasjonssaker, eigarseksjonering, oppmåling, private planforslag, tilsyn etter plan- og bygningslova og søknadar om løyve og tilsyn/kontroll etter forureiningslova.

Sakstypar/oppgåver som ikkje kan dekkast av sjølvkost er til dømes rettleiing etter forvaltningslova og handsaming av klagesaker. Gebyr for handsaming av planforslag kan omfatte kommunen sitt arbeid fram til planen vert lagt ut på førstegongs høyring. Det kan ikkje takast gebyr for områderegulering eller detaljreguleringsplanar fremja av det offentlege.

Om forskrifta

Forskrifta er delt inn i 17 punkt:

- Punkt 2 og 3 viser til lovheimlar for forskrifta
- Punkt 4 inneheld dei generelle reglane som gjeld for alle tenestene
- Punkt 5 gjeld sats for timepris for gebyr som skal betalast etter medgått tid
- Punkt 6 gjeld digitalt kartgrunnlag
- Punkt 7 gjeld gebyr for handsaming av private planforslag og søknadar om fritak frå bygge- og deleforbod.
- Punkt 8 gjeld gebyr for utbyggingsavtale og refusjonssak
- Punkt 9 gjeld gebyr for søknad om dispensasjon
- Punkt 10 gjeld gebyr for bygge- og delesaker
- Punkt 11 gjeld gebyr for saker som vert avslutta ved at saka vert trekt eller avvist
- Punkt 12 gjeld gebyr for ulovlege tiltak
- Punkt 13 gjeld gebyr for oppmålingssaker
- Punkt 14 gjeld gebyr for eigarseksjonering
- Punkt 15 gjeld gebyr for konsesjonssaker og delingssaker etter jordlova
- Punkt 16 gjeld gebyr for viltforvaltning
- Punkt 17 gjeld for saker etter forureiningslova

Endringar i forskrifta

Ved overgangen til Alver kommune vart det laga ei gebyrforskrift der satsane frå dei 3 kommunane vart harmonisert. Arbeidet med utarbeiding av gebyrforskrifta for 2021 er gjort med bakgrunn i erfaringar frå første

år i Alver kommune. Det er gjort ei generell prisendring med 2,5 % i samsvar

med forventa prisvekst for 2021. I hovudsak er endring i satsane er runda av til næraste 100 kr eller 10 kr etter justeringa.

For nokon av punkta er det gjort større endringar, både i korleis gebyra er bygd opp og sjølve satsane, slik at gebyret i større grad er tilpassa sakstypar som er i samsvar med den reelle ressursbruken som kommunen har. Dei største endringane er følgjande:

- Punkt 4, generelle reglar

Det er gjort mindre endringar i dette punktet. Det er lagt til presiseringar under punkt 4.3 som gjeld fastsetting av gebyr og tidspunkt for fakturering.

- Punkt 7, plansak

Det er lagt inn gebyr for handsaming av avvist planinitiativ. Gebyret for handsaming av private planforslag er endra i oppbygging, både i struktur og gebyrsatsar.

I gebyrforskrifta for 2020 var gebyret for handsaming av plansaker bygd med eit basisgebyr og fleire tilleggsgebyr for arealtillegg, ulike reguleringsføre mål, bygningsareal (bruksareal), planprogram og konsekvensutgreiing.

I forslag til gebyrforskrift for 2021 er det satt eit gebyr for handsaming av private planforslag, der gebyret er delt opp med eit fast gebyr for detaljreguleringsplanar som er i samsvar med overordna planar og i strid med overordna plan, jf. punkt 7.2.3 og 7.2.4 i gebyrforskrifta. Dersom det er krav til konsekvensutgreiing, så kjem det tilleggsgebyr for dette.

Gebyr for handsaming av detaljreguleringsplanar der det er krav til planprogram og konsekvensutgreiing går fram av punkt 7.2.5

For alle plansaker vert det tilleggsgebyr for oppstartsmøter, underveismøter, planområde og melding om manglar i plansaka.

Slik oppbygginga av gebyra for planforslag har vore er det vanskeleg for ein forslagsstillar å finne ut pris for handsaminga av eit planforslag. Gebyra blir og differensierte ut frå kor mange og kva type planføre mål som ligg i forslaget, medan ressursbruken som kommunen har ved sakshandsaminga er den same uavhengig av kva planføre måla er. Endringa vil sikre meir

føreseielege gebyr for forslagsstillar og sikrar at gebyra dekker den reelle ressursbruken som kommunen har ved handsaming av planforslag. Endringane fører til at ein får ein meir lik sats for handsaming av planforslag, uavhengig av kva føremål som inngår i planen. Konsekvensen av endringa som er lagt inn i gebyrforskrifta for 2021 kan føre til at mindre planforslag t.d. med kun eit arealføremål får auka gebyr, medan det for større planer kan bli redusert gebyr.

- Punkt 9, dispensasjonssak.

Redusert gebyr for dispensasjon for mindre tiltak i punkt 9.1 er endra ved at det reduserte gebyret ikkje vil omfatte dispensasjonar som gjeld dispensasjonssaker i strandsona.

Gebyret for dispensasjon etter punkt 9.2 og 9.3 er endra basert på ressursbruken kommunen har ved handsaming av dispensasjonssøknadar. Gebyret for dispensasjon er auka til kr. 15 000,- og det er lagt til tilleggsgebyr i punkt 9.3 som gjeld for 2 eller fleire dispensasjonar.

Døme:

I saker der det er søkt om 1 dispensasjon vert gebyret kr. 15 000. Saker der det er søkt om 2 dispensasjonar vert gebyret kr. 22 500 (kr. 15 000 etter punkt 9.1.2 + 7500 etter punkt 9.3). Er det søkt om 3 dispensasjonar eller fleire vert gebyret kr. 30 000,-, jf. punkt 9.2 og 9.3.

- Punkt 13, handsaming etter matrikkellova

Basisgebyret for etablering eller oppretting av grunneigedom m.m. er auka til kr. 14 500 i samsvar med reell ressursbruk.

- Punkt 14, eigarseksjonar

Her er gebyret differensiert mellom søknad om seksjonering av nybygg og der det vert søkt om seksjonering i eksisterande bygg. Gebyret er endra på bakgrunn av reell ressursbruk for sakstypane.

- Punkt 16, viltforvaltning

Dette punktet er nytt i regulativet. Ved overgangen til Alver kommune har det ikkje vore ein harmonert sats for handsaming av fellingsløyve for hjort. Den satsen som er lagt inn i gebyrforskrifta for 2021 sikrar at det er ein lik sats i kommunen, og tilsvara satsane som Radøy og Lindås har hatt. Meland sin sats var kr. 200 for fellingsløyve av vaksen hjort og kr. 100 for kalv.

Det er lagt inn to satsar for fellingsløyve av vaksen hjort som er differensiert på slaktevekt.

Den vektmessige differensieringa av fellingsavgifta er eit insentiv for grunneigar/jeger til å skyte dårleg kondisjonert hjort. Det vil bidra til ei beredyktig hjorteviltforvaltning i kommunen, ein sunn hjortebestand og et jordbruk i utvikling.

Forslaget til gebyrforskrift for 2021 er i større grad tilpassa den reelle ressursbruken som kommune har for dei ulike sakstypene ut frå kompleksiteten i sakene.

For at kommunen skal kunne ta inn gebyr og nå dei budsjetterte gebyrinntektene så er vi avhengig

av det vert planlagt for nye byggeområde og at det er utbyggingsaktivitet i kommunen. Kommunen sin påverknad er at vi har ressursar som kan handsame private planforslag og søknadar innanfor dei fristane som lovverket har. Når det gjeld bygge- og delesaker i Alver kommune i 2020 så har det vore stor pågang av søknader. Det som har vore merkbart i forhold til andre år, er at det mindre byggetiltak det vert søkt om, t.d. einebustader og mindre tiltak som tilbygg og garasjar på bygde eigedommar. Vi forventar at aktivitetsnivået vil endra seg i 2021, slik at vi når dei budsjetterte inntektene. Det er likevel slik at det er aktiviteten i marknaden i samfunnet som styrer kva inntekter vi kan ta inn gjennom gebyr.

Vedlegg i saken:

02.11.2020 Gebyrforskrift 2021

1468010

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 02.11.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
105/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Retningsliner sal av eigedom

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

«Retningsliner for sal av fast eigedom for Alver kommune blir vedtatt slik dei ligg føre i vedlegg 1.»

Vedtak som innstilling fra -

Politisk handsaming

Saka skal til innstilling i formannskapet

Saka skal avgjerast i kommunestyret

Bakgrunn

Bakgrunn for saka er mellom anna å finne i

- Temaplan for bygg og eigedom 2021 – 2022, kartlegging status og vedlikehaldsbehov
- Økonomiplan Alver 2020-2023 / forslag til økonomiplan 2021 - 2024 der eitt av tiltaka er optimalisering av bygningsmassen

Optimalisering av bygningsmassen handlar både om kjøp av bygningar og eigedomar, og sal av bygningar og eigedomar. Dette med sikte på god økonomi i eigedomsforvaltninga.

Saka blir fremma fordi det er behov for klare retningsliner som kommunen kan nytte i saker som gjeld sal av kommunal eigedom. Dei foreslåtte retningslinene skal sikre føreseieleg og effektiv saksgang. Retningslinene tek mellom anna for seg salsprosessen, behovsvurdering og kriterie for vurdering. Retningslinene legg også til rette for å nytte kommunal eigedom som ledd i samfunnsutviklinga, både gjennom moglegheit for direktesal, og ved bruk av særskilde salsvilkår. Retningslinene klargjer rammene for kva rådmannen kan iverksette.

Det vil bli fremma ei eiga sak tidleg i 2021 som omhandlar konkrete forslag til kva eigedomar kommunen bør kunne leggje ut for sal.

Saksopplysningar:

Forholdet til anna regelverk og inngåtte avtalar

Fast eigedom er grunn, bygningar og andre innretningar som er varig bunde til grunnen. Når utbygde eigedomar blir selt, vil eksisterande bygg normalt følgja med ved salet av grunnen. Sal av fast eigedom er regulert i avhendingslova. Retningslinene som blir lagt fram i denne saka er eit supplement til avhendingslova og andre lover/forskrifter som regulerer prosedyrar for avhending av fast eigedom.

Nokre gonger kan det vere inngått avtale om forkjøpsrett eller opsjon til fordel for ei privat verksemd eller privatperson. Inngåtte avtalar er bindande og må følgjast. I slike tilfelle må kommunen gjere unntak frå

retningslinene om sal av fast eigedom.

Delegasjon av fullmakter og lovverk

I kommunestyresak 015/20 er Rådmannen er gitt fullmakt til å kjøpe og selgje: «areal og eigedomar som ikkje har prinsipiell eller strategisk verdi, innafor ei ramme på 10 mill. I saker der det er tvil om prinsipiell verdi, skal rådmannen ha dialog med ordførar og varaordførar. Rådmannen skal rapportere på kjøp og sal av bustader, areal og eigedomar i samsvar med rapporteringsrutinar i økonomireglementet.»

Retningslinene gjeld så langt anna ikkje følgjer av lov, forskrift eller allereie inngåtte avtalar. Rådmannen si vurdering av førespurnader om kjøp av kommunal eigedom skal følgje retningslinene, og eventuelle avvik må fremmast for politisk behandling.

Nærare om nokre av punkta i retningslinene

Punkt I - Om festetomt

Ein festeeigedom er ein eigedom som kommunen leiger ut til den som har eller skal oppføre bygg på eigedomen. Festeforholdet følgjer lov om tomtefeste som ved bortfeste av bustadtomt kan gi festar krav på å innløyse festetomta. Ved innløsning har festar rett til å overta tomta til ein lovregulert pris. Ettersom innløsning er regulert av tomtefestelova, vil ikkje Retningslinene for sal av eigedom gjelde festetomt. Dersom festeavtalen ikkje blir omfatta av tomtefestelovas innløysingsrett, skal verditakst leggast til grunn ved sal til festar.

Punkt II - Sakshandsaming og fastsetjing av kjøpesum

Fastsetting av pris kan variere etter ulike typar eigedomar og ulike kjøpegrupper. Hovudregelen er likevel at sal av kommunal eigedom skal skje til marknadspris.

Når det gjeld sal til verksemder, blir dette omfatta av forbodet mot offentleg statsstøtte i EØS-avtalen, og avhending må skje til marknadspris. ESA (EFTA sitt overvåkingsorgan) sine retningsliner gjev to alternative prosedyrar som begge sikrar at eigedomen blir selt til marknadspris:

- a) Ope sal etter kunngjering og bodrunde
- b) Direkte sal

Eigedomen skal som utgangspunkt seljast til høgstbydande. Det kan likevel gjerast unntak frå dette prinsippet dersom eit bod totalt sett vil vera meir økonomisk fordelaktig for kommunen samanlikna med det høgaste bodet. Dette kan m.a. vera aktuelt når kommunen har stilt spesielle vilkår knytt til salet.

Dersom prosedyrane om sal til marknadspris som nemnt ovanfor ikkje blir følgde, bør salet meldast til ESA gjennom ein eigen prosedyre (notifikasjon).

Sal av kommunal eigedom til privatpersonar, t.d. bustadtomter og leilegheiter, blir likevel ikkje omfatta av forbodet mot offentleg støtte. Prinsippa i forvaltningslova om likebehandling og forbod mot vilkårligheit vil vere styrande for behandlinga ved sal til private.

Punkt III – Om særskilde vilkår

Forslaget til retningsliner for sal av eigedom, opnar for bruk av særskilde vilkår og føreset at vilkåra vert vurdert i samband med sal av større eigedomar. Døme på aktuelle kontraktsvilkår er krav om bustadsosiale omsyn, klima- og miljøtiltak og gjenkjøpsrett knytt til etterfølgjande privat utbygging av eigedom.

Vilkår som kommunen stiller ved salet kan krevje langsiktig oppfølging og gje negativt utslag i prisen som kommunen kan oppnå. Ved direkte sal må vilkåra blir konkretiserte i grunnlaget for utarbeidinga av verditaksten slik at den gir uttrykk for korrekt marknadspris. Det vil ofte vera vanskeleg for ein takstmann å vurdere kor stor innverknad vilkåra vil ha ved utrekning av marknadsprisen, og dette kan føre til at salet bør gjennomførast som ein bodprosess. Dei særskilde vilkåra må i så fall komma fram i salsdokumentet.

Punkt IV – Om eigedomar som krev særskild vurdering før sal

Kommunen får mange søknader om kjøp av tilleggsareal til bustadtomt. Desse tilleggsareala er ofte regulert som grøntområde/friområde eller leikeareal, og bruk av areala til bustadformål vil slik vere i strid med

reguleringsplanen. Sal av eigedom der formålet for kjøpet er i strid med reguleringsplanen bør som hovudregel ikkje godkjennast. Eit eventuelt unntak kan vurderast dersom kjøpar får godkjent dispensasjon eller omregulering av arealet. Ettersom slike prosesser kan ta lang tid og vere kostbare for kjøpar er det viktig at kommunen som eigar av eigedomen avklarar om eit sal er aktuelt eller ikkje, uavhengig av eventuell framtidig planstatus.

Vedlegg i saken:

30.10.2020 Vedlegg 1 - Retningslinjer sal av kommunal eigedom - 1467042
Alver kommune

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 05.11.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
106/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Avtale om tenestetilbod – Alver og politiet Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret i Alver vedtar å inngå i avtale om tenestetilbod med Nordhordland lensmannsdistrikt

Politisk handsaming

Saka skal til innstilling i formannskapet
Saka skal avgjerast i kommunestyret

Bakgrunn

Denne saka gjeld at Alver kommune inngår samarbeidsavtale om førebyggjande arbeid med Nordhordland lensmannsdistrikt.

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Vidareutvikling av det førebyggjande arbeidet er ein viktig del av politireforma. I samband med dette skal det utarbeidast ein gjensidig forpliktande avtale mellom politidistriktet og kommunane om tenestetilbod, politikontaktens rolle og politiråd. Føremål med avtalen er ei gjensidig forplikting på at det førebyggjande arbeidet skal fungere best mogeleg, og avtalen skal skildra både kva politiet og kommunen kan bidra med i dette samarbeidet. Avtalen skal regulera arbeidet både på operativt og strategisk nivå. Avtalen skal tilpassa behovet i kvar enkelt kommune, men stort sett omhandle dei same tema.

Sentrale tema i avtalen:

- Deltaking i politiråd og beredskapsråd
- Deltaking i kommunen sitt psykososiale kriseteam og kommunale kriseleieing
- Samarbeid mellom kommunen og politikontakten
- Deltaking i kjernegrupper ved ungdomsskulane
- Bidrag frå politipatruljar ved hendingar og oppdrag
- Bidrag til trafikkkontrollar og deltaking i det førebyggjande arbeidet med TSU (Trafikkfagleg samarbeidsutval)
- Førebyggjande arbeid ved større arrangement
- Førebyggjande arbeid mot barn og ungdom

- Bidrag i kommunen sitt konsultasjonsteam.

Spesielle fokusområde:

- KUBA (nye kunnskapsbaserte utfordringar som oppstår)
- Kjernegrupper i kommunen sine ungdomsskular
- Ungdomsoppfølging / ungdomsstraff
- Trafikkførebyggjande arbeid
- Rusførebyggjande arbeid blant barn / ungdom

Organisering og forventningar til samarbeidet

Samarbeidet skal sikrast gjennom politiråd og gjennom politikontaktordning. Det er viktig med god samhandling som for eksempel i samband med politivedtekter, barnevern, trafikale forhold, rus-politisk handlingsplan og planarbeid i kommunen sett i et kriminalitetsførebyggande perspektiv. Politiet har forventning om at kommunen som samarbeidsaktør, bidrar til ein samordna førebyggande innsats mot kriminalitet og rusbelasta tforringar.

Vurdering

Kommunen driv førebyggjande arbeid innanfor fleire av tenesteområda, og i dette arbeidet er politiet ein viktig medspelar og samarbeidspart. Avtalen om tenestetilbod legg eit godt grunnlag for samarbeidet på sentrale område som born/ungdom, rusførebygging, trafikksikring, beredskap og kriminalitetsførebygging. Rådmannen rår til at Alver kommune inngår avtale om tenestetilbod med Nordhordland lensmannsdistrikt.

Vedlegg i saken:

05.11.2020 Vedlegg_avtale om tenestetilbod - Alver og Nordhordland lensmannsdistrikt - framlegg 1469648

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 05.11.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
107/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Framlegg til ny Forskrift 01. januar 2021 om folkevalde sin rett til godtgjering og utgiftsdekking i Alver kommune.

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Kommunestyret vedtek ny forskrift og oppdatert «Politisk styringsstruktur og reglement», gjeldande frå 1.1.2021.

Politisk handsaming

Saka skal til innstilling i Formannskapet

Saka skal avgjerast i Kommunestyret

Bakgrunn

Saksopplysninger:

Kommunal og Moderniseringsdepartementet har i brev av 4. desember 2019 kome med påminning og veiledning om utarbeiding av forskrift knytt til folkevalde si rett til godtgjering og utgiftsdekking. Våre «Arbeidsvilkår og godtgjersle til folkevalde» er integrert i «Politisk styringsstruktur og reglement». Kva godtgjering folkevalde i Alver kommune skal ha er ikkje utforma som forskrift, og må difor utarbeidast på nytt i tråd med Forvaltningslova § 2 første ledd bokstavane a og c.

Vurdering:

Den nye kommunelova (kapittel 8) gav føringar for utarbeiding av regler knytt til godtgjering for folkevalde og at dette må utformast som ei forskrift når lova trådde i kraft. Framlegget til forskrift er utarbeide med grunnlag i satsar og regler i «Politisk styringsstruktur og reglement», vedteke av Alver kommunestyre 17.10.2019. Det er gjort vesentlege endringar i sjølve dokumentet, ved at «Arbeidsvilkår og godtgjersle til folkevalde» er tatt ut og omarbeida til ei forskrift. I framlegg til forskrifta er det gjort nokre få presiseringar og avgrensingar. Dei mest vesentlege endringane er kommentert i saksframstillinga.

Forskrifta har vore til høyring i dei politiske partia (sjå fsak 079/20) som er representert i kommunestyret, med fire veker frist for innspel. Det er ikkje kome inn framlegg/høyringsvar.

Relevante endringar frå opphavelig reglement (datert 17.10.19) til ny forskrift, gjeldande frå 1.1.21:

§ 1 Føremål er ny formulering – skal vere føremål i alle lovar og forskiftar. Framlegg til tekst er henta frå departementet sitt skriv.

§ 2 Frist for framsetting av krav, 90 dagar er ny. Skal sikre god moglegheit for etterprøving av utgifter som den folkevalde ynskjer refundert og at utgifter til politisk verksemd vert bokført raskast mogeleg for å kunne føre utgiftene i rett kvartal/år.

§ 3 Skal det utdjupest kva legitimasjon som krevst eller skal dette utbetalast utan krav til dette? Gjeld § 2 første ledd bokstav b.

§ 3 siste ledd. Nokre verbale presiseringar er gjort, ikkje reelle endringar.

§ 4 Det er rydda i teksten og varaordførar er inkludert i same avsnitt som ordførar.

§ 5 ny siste setning per 2.11.20: Fast og variabel møtegodtgjerle vert utbetalt fire ganger i året.

§ 8 Forskrifta tek til å gjelde frå den er vedteke i kommunestyret.

Avsnitt med lønsfastsetjing for rådmann er flytta til «Reglement for formannskapet», i oppdatert «Politisk styringsstruktur og reglement». Siden framlegget var til høyring er det lagt til ny setning under § 5, sjå over. Utover dette er det ikkje føreteke endringar i dei opphavelege dokument og rådmannen meina difor det ikkje er naudsynt å ha ny politisk prosess knytt til justeringane/oppdateringane av ny forskrift og «Politisk styringsstruktur og reglement».

Vedlegg i saken:

05.11.2020	Forskrift gjeldande frå 1.1.21	1469659
05.11.2020	Politisk styringsstruktur og reglement vedteke av KO 17.10.2019	1469847
05.11.2020	Politisk styringsstruktur og reglement vedteke av KO 17.10.2020	1469848

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 29.10.2020

Saksframlegg

Saknr.	Utvalg	Møtedato
062/20	Utval for oppvekst, kunnskap og kultur	10.11.2020
108/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	
	Ungdomsråd	

Samarbeidsavtale med Austrheim kommune - Åsheim skulekrins

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Ny avtale mellom Austrheim og Alver kommunar om Kaland skulekrins som ein interkommunal skulekrins vert ikkje etablert. Elevar på 1.-7. trinn i tidlegare Åsheim skulekrins får Lindås barneskule som sin nærskule.

Politisk handsaming

Saka skal til uttale i utval for oppvekst, kunnskap og kultur 10.11.2020

Saka skal til innstilling i formannskapet 12.11.2020.

Saka skal avgjerast i kommunestyret 26.11.2020

Bakgrunn

På Litlås (tomt Åsheim) var det bygd skulehus i 1906. Dette bygget brann ned i 1916. Austrheim kommune bygde då ny skule på Kaland. Austrheim var blitt eigen kommune i 1910.

Lindås kommune ville framleis ha skule på Litlås for sine elevar frå nordre del av Lindås kommune. Det vart derfor bygd nytt skulehus på branntomta i 1919 sjølv om tomta låg i Austrheim. Krinsen vart kalla Åsheim. På bakgrunn av skulelova av 1959 vart det foreslått å slå saman Kaland og Åsheim krinsar. Krinsane gjekk i mot, men skulestyra støtta framlegget. Samanslåinga fekk verknad frå hausten 1962. Då vart den interkommunale skulekrinsen Kaland oppretta slik at elevar frå nordre Lindås (tidlegare Åsheim) går på Kaland på barneskulen og på ungdomsskulen på Lindås. (jfr. Austrheim i fortid og notid, bind 1 og 4, 2000-2004).

Saksopplysningar:

Elevar som i dag bur i tidlegare Åsheim skulekrins har i dag anledning til å gå på Kaland skule i Austrheim kommune. Samarbeidsavtale mellom Austrheim kommune og dåverande Lindås kommune har til no regulert denne retten. Elevane på barneskulen, 1.-7. trinn, har i følgje denne avtalen Kaland barne- og ungdomsskule som sin nærskule. Elevane i Åsheim-kretsen som skal byrja på ungdomsskulen har etter søknad blitt gjeve retten til å gå på Kaland ut ungdomsskuleåra.

Næraste barneskule og ungdomsskule i Alver kommune er på Lindås. Frå Hope-området i Åsheimkrinsen er det ca. 3 km (frå område ved bensinstasjonen) til Kaland skule. Til Lindås er det ca 9.3 km. Frå punkt ved Keilegavlen til Kaland er det ca. 5,2 km, til Lindås 14.4 km. Denne strekninga er gjennom Austrheim kommune. Frå kryss i Keilo er det tilsvarande ca 2.7 km og 12 km. (kart.hfk.no/skoleskyss). Det er altså kortare reiseveg frå Åsheim-krinsen til Kaland enn til Lindås. Det er god standard på reisevegen til Lindås, for det meste langs

fylkesveg 57. Skuleskyss skal organiserast slik at elevane får ei forsvarleg reisetid innafor kommunegrensa, blant anna vil elevane sin alder bli vektlagt. Kva som er akseptabel reisetid vil måtta vurderast i kvart einskild tilfelle.

Til samanlikning er det 9,2 km frå punkt på Veland til Ostereidet barneskule. (12.9 om ein måler heilt frå Nesbø). Frå Hindenes til Ostereidet er det 13,7 km. Frå Skjelanger til Rosland er det 11.4. Desse døma er på veg med vesentleg dårlegare standard.

Kostnad

Tidlegare avtale mellom Alver (Lindås) og Austrheim kommunar inneber ein grunnsats på 25.000,- pr elev. I tillegg kjem kostnader til spesialpedagogiske og andre tiltak.

Austrheim kommune har 15.01.2020 sagt opp gjeldande avtale. Austrheim ønska i utgangspunktet at nytt grunnlag for eventuell ny avtale skal ta utgangspunkt i ordinær gjesteelevsats for Vestland (Hordaland). Ved ein eventuell vidareføring av dem interkommunale avtalen er det no semje mellom kommunane å ta utgangspunkt i ein sats på 35 000,-.

Gjeldande gjesteelevssatsar for kommunane i Vestland (Hordaland)

Grunnsats:	101 500,-
Spesialundervisning timepris barnetrinnet:	1 130,-
Timepris assistant:	330,-

*satsane vert justert i forhold til lønsvekst. Sist justert 01.01.2019.

Døme på kostnad med ulike grunnsatsar og eit elevtal på 35. I talet ligg fast medfinansiering av Austrheim PPT på 120 000,- og estimert spesialpedagogisk kostnad på 1 000 000,-

Grunnsats 25 000 (tidlegare avtale):	875 000,-
<u>Samla kostnad:</u>	<u>1 995 000,-</u>

Grunnsats gjesteelevsats 101 500,-	3 552 500,-
<u>Samla kostnad:</u>	<u>4 672 500,-</u>

Grunnsats 35 000,- (eventuell ny avtale)	1 225 000,-
<u>Samla kostnad:</u>	<u>2 345 000,-</u>

Grunnsats 75 000,-	2 625 000,-
<u>Samla kostnad:</u>	<u>3 745 000,-</u>

Skyss

Elevar frå Åsheimkrinsen som går på Kaland barne- og ungdomsskule har ikkje rett på skyss på grunn av avstand. Elevar frå krinsen som går på Lindås vil ha rett til skyss på ordinære fylkeskommunale vilkår. Kommunen betaler refusjon for persontakst for elevar i grunnskulen. Persontakst er laveste pris på ordinær einskildbillett.

Skysskostnad om elevane går på Lindås:

Takst 20,- pr person pr. reise

190 skuledagar (x2 t/r)

2019/2020: 31 elevar

Sum: 235 000,-

Reisetid

Frå Hope er reisetid med buss til skulestopp på Lindås 14-16 min. Frå kryss i Kjeilen til Lindås 15-17 min. Skulebuss frå strekninga langs Keilegavlsvegen vil gje 5-10 min meir reisetid for dei som bur lengst vekk.

Skyss/Kringom, ansvarleg for skuleskyss i Vestland fylkeskommune, har følgjande rettleiande rammer for samla reisetid for elevar:

- Omlag 45 min for 1.-4. årstrinn

- Omlag 60 min for 5.-7. årstrinn
- Omlag 75 min for 8.-10. årstrinn

Kaland skulekrins

Kaland skulekrins er ein interkommunal krins beliggande i Austrheim og Alver kommunar. Elevane som bur i Alver kjem frå tidlegare Åsheim skulekrins.

Elevane frå denne krinsen som går på Kaland barne- og ungdomsskule er ikkje gjesteelevar, men har ut frå noverande ordning dette som sin skulekrins. Krinsen har etter gjeldande avtale vore administrert av Austrheim kommune. For at kommunar skal ha anledning til eit slik samarbeid, må kommunane i tillegg til ein samarbeidsavtale ha likelydande forskrift om kva område i kommunane som soknar til denne skulen.

To eller fleire kommunar kan avtale at område i ein kommune soknar til ein skole i nabokommunen. Elles gjeld retten etter første ledd første punktum. Kommunane må gi likelydande forskrift om kva for område i kommunane som soknar til denne skolen. Kommunane skal opprette ein skriftleg samarbeidsavtale.

Kommunestyret vedtar sjølv avtalen og endringar i denne. Samarbeidsavtalen skal minst innehalde fråsegn om:

- a. *opprekning av avtalepartane og kva kommune som skal drifte skolen som dei*

gitte områda soknar til

- b. *det økonomiske oppgjeret mellom kommunane, som kostnad til skyssordning*
- c. *varigheita på avtalen*
- d. *reglar for å tre ut av og avvikle samarbeidet, og*
- e. *anna som etter lov krev avtale*

(Opplæringslova § 8-1 andre ledd).

Nærskuleprinsippet

Utgangspunktet for nærskuleprinsippet er at nærskulen må liggja i bustadkommunen. Bustadkommunen kan ikkje påleggja ein elev å gå på skule i ein annan kommune (jfr. UDIR: regelverkstolkningar, Fylkesmannen i Nordland 2013, «Nærskuleprinsippet's betydning for fastsettelse av skolekretsgrenser») Elevar i Åsheimkrinsen vil alltid ha ein rett til å gå på næraste skulen i Alver kommune.

Gjesteelevar

Alver har i dag elevar som er gjesteelev i annan kommune. Barn som bur i forsterheim eller er plassert utafor kommunen av barnevernstenesta eller fylkesnemnda, er døme på elevar som er gjestesteelevar i annan kommune der Alver har det økonomiske ansvaret.

Kapasitet Lindås barneskule

Lindås barneskule har pr. september 2020 2017 elevar på 1.- 7. trinn. Skulen har ein kapasitet til 360 elevar. Kjem det t.d. 5 nye elevar på kvart trinn vil det ikkje medføre klassesdeling. Den største klassen på skulen er 1. klasse med 21 elevar. Det største trinnet er 6. trinn med 39 elevar. Dei er delt i to klassar. Det vil ikkje medføre auka kostnader til klassesdeling om elevane frå tidlegare Åsheim krins går på Linds barneskule.

Kommunen sitt ansvar

Kommunen er ansvarlig for å oppfylle opplæringsretten for dei som bur i kommunen. Alver kommune vil fortsatt ha ansvaret for at elevane frå Åsheimkrinsen får oppfylt sin rett til grunnskuleopplæring sjølv om dei går på Kaland. I praksis har ansvaret for opplæringa til desse elvane lagt til Austrheim kommune. Det er ei stor

gruppe med elevar tilhøyrande Åsheim/Alver som går på Kaland barne- og ungdomsskule. Utgangspunktet for kommunen sitt ansvar er å oppfylle retten til grunnskuleopplæring innafor kommunen sine grenser. Kommunen som skuleeigar skal ha eit aktivt og tett samarbeid om opplæringstilbodet til alle grunnskuleelevane som bur i Alver kommune. Eit framhald av dagens løysing for elevane i Åsheimkrinsen vil innebera eit tettare samarbeid mellom kommunane om opplæringa til desse elevane. Dette vil vera med på å sikra at alle elevane i kommunen får eit likeverdig tilbod.

Samla vurdering

Rådmannen foreslår i framlegg til vedtak at ny avtale mellom Austrheim og Alver kommunar om Kaland skulekrins som ein interkommunal skulekrins ikkje vert etablert. Elevar på 1.-7. trinn i tidlegare Åsheim skulekrins får Lindås barneskule som sin nærskule. Austrheim kommune har sagt opp avtalen som regulerer skuletilhøyrigheita til elevar frå tidlegare Åsheim skulekrins. Utgangspunktet for nærskuleprinsippet er at nærskulen skal liggja i bustadkommunen og ein kan ikkje påleggja elevar å gå på skulen i annan kommune. Ein ny avtale om ein interkommunal skulekrets, Kaland barne- og ungdomsskulekrins, vil med utgangspunkt i grunnsats tilsvarande gjesteavtale medføra ei betydeleg auke i kostnadane. Det er og kort reiseavstand mellom elevane frå denne delen av Alver og Lindås barneskule. Lindås barneskule har god kapasitet til å ta i mot elevane frå tidlegare Åsheim krins, og det vil ikkje medføre klassesdeling.

Ein eventuell ny avtale vil regulera ikkje berre dei økonomiske rammene, men og korleis Alver kommune skal følgja opp sine elevar i den interkommunale skulekrinsen. Det er lagt til kommunen å organisera tenestene for sine innbyggjarar. I det ligg og ansvar og oppfølging av retten til opplæring. Det vil vera vesentleg lettare å gje ei helskapleg oppfølging til alle elevane i Alver om dei går på skule i Alver kommune.

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 27.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
047/20	Eldreråd	09.11.2020
052/20	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	09.11.2020
049/20	Ungdomsråd	05.11.2020
077/20	Utval for helse og omsorg	10.11.2020
109/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Retningslinje for kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise for personar med nedsett funksjonsevne

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Alver kommunestyre godkjenner ei prøveordning med retningslinje for kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise for personar med nedsett funksjonsevne for perioden 2021 – 2022. Prøveordninga har følgjande føresetnad:

1. Ein legg til grunn retningslinje punkt 1-9 jamfør vedlegg.
2. Alver kommune skal ikkje ha meirkostnad til drift ved etablering av ordninga. Kommunale meirkostnader i prøveperioden skal dekkast av brukar jamfør sjølvkostprinsipp.
3. Alver kommune dekker kostnad med administrering og sakshandsaming av ordninga.
4. Det vert utforma evalueringsrapport innan desember 2022.

Politisk handsaming

Saka skal til uttale i ungdomsråd, eldreråd samt råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Saka skal til innstilling i utval for helse og omsorg samt formannskap

Saka skal avgjerast i kommunestyret

Bakgrunn

Praktisering av tilbud om kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise for aktuell målgruppe har vore noko ulik i dei tidlegare kommunane Radøy, Meland og Lindås. Alver kommune ønskjer å samordne tilbud om ei slik ordning til målgruppa, og har gjennomført prosess for å utarbeide framlegg til retningslinje.

Rådmann v/administrativ styringsgruppe godkjente mandat for prosjektgruppa den 12.02.20 (vedlegg). Prosjektgruppa har vore:

- Bernt Fjordheim, tenesteleiar habilitering
- Vibeke A. Erstad, tenesteleiar psykisk helse og rus
- Eirik Utne, tenesteleiar kultur
- Cecilie F. Johannesen, avdelingsleiar psykisk helse og rus
- Lena Ytreland, HTV Fellesorganisasjonen
- Helge Kvam, fagansvarleg fagutvikling stab HO (prosjektleiar)

Prosjektgruppa har nytta referansegruppe for drøfting av innhald. Referansegruppa har i perioden hatt 3 formelle møte knytta til fase 1 og 2. I tillegg er deltakarane oppmoda om å gje skriftlege innspel etter eigne behov uavhengig desse møta. Skriftlege innspel ligg som vedlegg. Referansegruppe har vore:

- Eldreråd v/Kirsti G. Floen
- Eldreråd v/Olav M. Steinsland
- RMNF v/Bente O. Westervik
- RMNF v/Svein A. Vabø
- Ungdomsråd v/Edas Kondrotas
- Lokallag NFU v/Bjørn G. Knudsen
- HTV Fagforbundet v/Liv B. Haukås
- HTV Norsk Sykepleierforbund v/Silje Fanebust
- Verneombod v/Anne L. Stokholm
- Forvaltningskontor v/avd.leiar Kari Hesjedal
- Prestebrekka bufelleskap v/avd.leiar Lene Christensen
- Heildøgnbemanna butilbod psykisk helse og rus v/avd.leiar Marita Årseth

Mandat for prosjektgruppa legg opp til at arbeidet vart utført i to fasar:

Fase 1 – utarbeide framlegg til rammer for retningslinje. Dette inneber tema knytta til målgruppe, praktiske rammer, arbeidsmiljø og arbeidstidsordning samt økonomi. Ein har nytta referansegruppa for innspel og vurdering. Prosjektgruppa leverte si tilråding 18.08.20 (vedlegg). Saka var til uttale i eldreråd, RMNF og ungdomsråd og avgjerd var fatta i Utval for helse og omsorg 01.09.20 sak 028/20 (vedlegg).

Fase 2 – utarbeide framlegg til retningslinje med grunnlag i vedtatt ramme frå fase 1. Ein har nytta referansegruppa for innspel og vurdering. Retningslinja vert no lagt fram for politisk handsaming og vedtak.

Saksopplysninger:

Rådmann vurderer at prosjektgruppa har levert ei tilråding datert 18.08.20 i fase 1 som omtaler aktuelle tema som er naudsynt å få belyst. Utval for helse og omsorg fatta vedtak om rammer for retningslinje i sak 028/20. Med grunnlag i vedtatt ramme ligg det no føre framlegg til retningslinje for kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise for personar med nedsett funksjonsevne (vedlegg).

Ein vil ikkje gjennta dei ulike tema som er omtalt i prosjektgruppa si tilråding og som ligg til grunn for vedtak om rammer. Rådmann vil imidlertid peike på nokre moment som ligg til grunn for framlegg til vedtak.

Retningslinja sitt formål viser at Alver kommune ønskjer å legge til rette for at personar med nedsett funksjonsevne (fysisk og/eller psykisk) skal kunne få eit tilbod om å gjennomføre ferie- og fritidsreise med kommunalt personell. Ordninga gjeld uavhengig alder og diagnose for den einskilde i målgruppa. Dette for at kommunen i størst mogleg grad søkjer å ivareta formålet for ordninga med omsyn til menneskeverd, autonomi, normalisering og livskvalitet. Vidare ønskjer ein å sikre at ferie- og fritidsreise vert planlagt og gjennomført forsvarleg, samt at vilkår for kommunal tenesteyting vert ytt i tråd med gjeldande lov- og avtaleverk.

Ferie- og fritidsreise vert her definert som «*aktivitet, opplevelse eller reiser med overnatting, der hensikten er å få eit avbrekk frå dagliglivets gjeremål og andre fritidsaktivitetar*». Ein tilrår å skilje mellom ferie- og fritidsreiser og anna naudsynt tur med overnatting. Overnatningsreiser som til dømes er knytta til dåp, gravferd,

bryllup og sjukdom i nær familie vil kommunen søkje å legge til rette for uavhengig vilkår i retningslinja her.

Imidlertid vert kommunen utfordra med omsyn til at det per tid ikkje ligg føre lovgrunnlag som pliktar kommunane til å etablere ei slik ordning med kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise. Ei heller ligg det føre økonomiske vilkår som støttar opp om dekking av kommunale meirkostnader ved ei slik ordning.

Døme på utrekning av meirkostnad finn ein i tilråding frå prosjektgruppa (vedlegg). Det er stor variasjon i kostnadsnivå grunna i den einskilde sine behov for kommunal bistand. Omfang av samla meirkostnad per år er ikkje kjent, og er avhengig av ulike faktorar som til dømes individuelle ønskjer for ferie- og fritidsreise (feriemål og tal døgn) kombinert med trong for bistand kommunalt personell. Når det gjeld arbeidsvilkår for kommunalt tilsette legg ein til grunn gjeldande avtaleverk samt sentral særavtale SGS 1010 Følgje av pasient/klient/buker/elev. Det er med andre ord knytta usikkerhet til kva kostnadsnivå etablering av ei slik ordning vil innebere.

Rådmann vurderer at Alver kommune er i ein økonomisk situasjon der ein per tid ikkje kan auke kostnadsnivå utan at ny kostnad er relatert til lovkrav og må prioriterast. Sjølv om rådmann ikkje kan tilrå auka kommunal kostnad no, ønskjer ein likevel å legge til rette for at den einskile i målgruppa kan få høve til å få med kommunalt personell på ferie- og fritidsreise i ein prøveperiode.

Dette inneber at all kommunal meirkostnad ved etablering av retningslinja må betalast av brukar jamfør sjølvkostprinsipp. Imidlertid tilrår rådmann at kostnader til administrering og sakshandsaming av ordninga vert dekkja av kommunen innan gjeldande driftsramme. Dette er ei ny oppgåve som ein per tid ikkje har avsatt ressursar til. Omfang av dette arbeidsområdet er per tid heller ikkje kjent, og avhenger av tal søkjarar til ordninga.

Med grunnlag i at det er usikkerhet kytt til økonomi samt andre effektar av ordninga tilrår rådmann at ein legg til grunn ein prøveperiode for 2021 – 2022. Det vert utforma evalueringsrapport innan desember 2022 der ein kan gje ein ny vurdering av om vilkår for ordninga må justerast.

I vedtak frå Utval for helse og omsorg sak 028/20 (vedlegg) står det mellom anna: «Utval for helse og omsorg ber kommunestyret om å oppretta «feriefond i Alver kommune» i samsvar med prosjektgruppa sitt punkt 8.3 bokstav C».

Rådmann legg fram retningslinje der all kommunal meirkostnad skal dekkast av brukar i prøveperioden. Om kommunestyret etablerer eit «feriefond i Alver kommune» med årleg ramme vil administrasjon etablere ei ordning der den einskilde som skal gjennomføre ferie- og fritidsreise med kommunalt personell kan søkje tilskot via eit slikt feriefond. Vilkår for ei slik ordning må ein kome tilbake til om dette vert realisert.

Vedlegg i saken:

23.10.2020	Tilråding frå prosjektgruppa - rammer for utarbeiding av retningslinje ferie og fritidsreise 18.08.20	1463405
23.10.2020	Utval for helse og omsorg 010920 sak 028 2020	1463406
23.10.2020	Mandat - Feriereiser for personar med hjelpebehov	1463571
19.08.2020	Skriftlege innspel frå referansegruppe sak 20/14092	1432478
19.08.2020	Skriftlege innspel frå referansegruppe – rammer for retningsline ferie og fritidsreise	1432479
27.10.2020	Retningslinje for kommunalt følgje på ferie- og fritidsreise for personar med nedsett funksjonsevne	1465081
27.10.2020	Lokallag NFU - Innspel til retningslinjer for ferie- og fritidsreiser	1465086
30.10.2020	Alver kommune - Administrering av retningslinje ferie- og fritidsreise	1466901

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 27.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
110/20	Alver formannskap	12.11.2020
	Alver kommunestyre	

Økonomiske måltal og handlingsreglar Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Formannskapet innstiller følgjande til kommunestyret:

1. Økonomiske måltal for Alver kommune vedtas:

Område	Mål	Budsjett 2020 per 2. tertial	Framlegg budsjett 2021	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026	Mål 2027
Netto driftsresultat	3 %	-2,8 %	*)	0,1 %	1,5 %	1,9 %	2,2 %	2,5 %	3,0 %
Størrelse på disposisjonsfond i prosent av frie inntekter	15 %	9,8 %	*)	7,6 %	9,8 %	12,2 %	14,6 %	15,0 %	15,0 %
Netto rentebærende gjeld i prosent av frie inntekter	< 90%	110 %	*)	104 %	102 %	99 %	96 %	93 %	90 %

*) Måltall for budsjett 2021 er i samsvar med rådmannens framlegg til budsjett og økonomiplan av 17.11.2020

2. Måltal for 2021 vert vedteken i samsvar med rådmannens framlegg til budsjett 2021 og økonomiplan 2022 – 2024 av 17.11.2020.
3. Følgjande handlingsreglar vert vedtatt:
 - a. For å sikre at budsjett og økonomiplan er realistiske skal det ikkje budsjetterast med uspesifiserte innsparingar på organisasjonsnivå. Alle innsparingar skal som minimum spesifiserast per sektor og per tenesteområde.
 - b. Dersom netto renteberande gjeld er over 90% av frie inntekter skal det ikkje startast opp nye investeringar som krev nye låneopptak. Unntaket er investeringar knytt til vatn og avløp, og eventuelle andre sjølvfinansierande investeringar. Elles skal nye investeringar fullt ut eigenfinansierast.
 - c. Når rekneskapen for Alver synar eit økonomisk mindreforbruk, skal mindreforbruket setjast av til disposisjonsfond. Dette gjeld for rapportering per 1 og 2. tertialrapport, samt ved handsaming av årsrekneskapen. Ein eventuell disponering av mindreforbruket skal først skje i samband med neste års økonomiplanarbeid.

Vedtak som innstilling fra -

Politisk handsaming

Saka skal til innstilling i formannskapet
Saka skal avgjerast i kommunestyret

Bakgrunn

Saksutgreiing:

Den nye kommunelova inneheld ein lovfesta plikt til å nytte finansielle måltal som verktøy for langsiktig styring av kommunens økonomi. Ny kommunelov inneheld ikkje klare føringar til kva måltal som skal nyttast, og kommunen må sjølv definere gode og relevante måltal. Måltala skal bidra til å synleggjere økonomiske prioriteringar på ein enkel og lettfatteleg måte.

Frå intensjonsavtalen av 8.juni 2016 for den nye kommunen kjem følgjande visjon fram: «Alver kommune skal være ein heilskapeleg samfunnsutviklar og byggja fellesskap i ein region med sterk vekst og utvikling.» Avtalen byggjer på ein føresetnad om at ein ny kommune vil stå sterkare for å løysa utfordringane i framtida enn dei eksisterande kommunane kvar for seg. For å få til dette, er det avgjerande at Alver kommune på sikt har ein berekraftig økonomi.

For å klare å styre Alver kommune inn mot eit berekraftig økonomisk nivå må vi ha tydelege mål å jobbe mot. Måla skal på sikt sikre kommunen naudsynt økonomisk handlefridom til å handtere framtidig trong for tenester, og ha reserver til å handtere ein uføresett auke i utgifter eller reduksjon i inntekter samt sikre gjennomføring av strategiske satsingsområder.

Den økonomiske situasjonen til Alver kommune er krevjande og det er avgjerande at vi i den kommande økonomiplanperioden 2021-2024 klarer å gjennomføre betydelege innsparingstiltak for å nærme oss dei økonomiske måltala.

Måltala som vert vedteke for Alver kommune er mål vi må jobbe systematisk for å oppnå, og dei økonomiske handlingsreglane er verkemidlar for å bidra til at vi på sikt skal klare å oppnå måla.

Alver kommune bør ha måltal for følgjande område:

- Netto driftsresultat
- Storleik på disposisjonsfond
- Netto renteberande gjeld med renteesponering i prosent av frie inntekter

Alver kommune bør ha økonomiske handlingsregler for følgjande områder:

- Reglar for budsjetterte innsparingar
- Reglar for nye investeringar og låneopptak
- Reglar for når eit økonomisk mindreforbruk eit år skal kunne disponerast

Følgjande måltal og handlingsregler gjeld for Alver kommune:

Måltal for Alver kommune:

Område	Mål	Budsjett 2020 per 2. tertial	Framlegg budsjett 2021	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Mål 2026	Mål 2027
Netto driftsresultat	3 %	-2,8 %	*)	0,1 %	1,5 %	1,9 %	2,2 %	2,5 %	3,0 %
Størrelse på disposisjonsfond i prosent av frie inntekter	15 %	9,8 %	*)	7,6 %	9,8 %	12,2 %	14,6 %	15,0 %	15,0 %
Netto rentebærende gjeld i prosent av frie inntekter	< 90%	110 %	*)	104 %	102 %	99 %	96 %	93 %	90 %

*) Måltall for budsjett 2021 er i samsvar med rådmannens framlegg til budsjett og økonomiplan av 17.11.2020

Handlingsreglar for Alver kommune:

1. For å sikre at budsjett og økonomiplan er realistiske skal det ikkje budsjetterast med uspesifiserte innsparingar på organisasjonsnivå. Alle innsparingar skal som minimum spesifiserast per sektor og per tenesteområde.

2. Dersom netto renteberande gjeld er over 90% av frie inntekter skal det ikkje startast opp nye investeringar som krev nye låneopptak. Unntaket er investeringar knytt til vatn og avløp, og eventuelle andre sjølvfinansierande investeringar. Elles skal nye investeringar fullt ut eigenfinansierast.
3. Når rekneskapan for Alver synar eit økonomisk mindreforbruk, skal mindreforbruket setjast av til disposisjonsfond. Dette gjeld for rapportering per 1 og 2. tertialrapport, samt ved handsaming av årsrekneskapan. Ein eventuell disponering av mindreforbruket skal først skje i samband med neste års økonomiplanarbeid.

I det følgjande vert nøkkeltala nærmare omtalt. Hensikta med økonomiske handlingsreglar og nøkkeltal er mellom anna å sikre ei langsiktig og strategisk styring av Alver kommune.

Arkiv: <arkivID>
JournalpostID:
Saksbehandlar:
Dato: 19.10.2020

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
111/20	Alver formannskap	12.11.2020

Melding/orientering til formannskapet 12.11.2020

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

Meldinga vert teke til orientering.

Politisk handsaming

Saka skal avgjerast i formannskapet

Meldingar/orienteringar:

- Temaplan VA

- Temaplanen med investeringstiltak dei næraste åra (sjølve saka kjem i desember-møtet; økonomiplan investering)
- Venta gebyrutvikling (sjølve saka kjem i desember-møtet)
- Utgreiingsmandat, alternativ lokalisering Kvassneset reinseanlegg. Vedlegg, utgreiingsmandat
-Prosess økonomiplan
-Investeringar

Vedlegg i saken:

05.11.2020 Utgreiingsmandat, alternativsvurdering 1469758
Kvassneset hovudreinseanlegg (L)(245651)

UTGREIINGSMANDAT

TEMA	Alternativsvurdering, lokalisering av hovudreinseanlegg i Knarvik
Saksid	20/16469
Forfattar/Dato:	Rådmannen 04.11.2020
Vedtak/Dato:	Formannskapsmøte 12.11.2020

1. BAKGRUNN

Temaplan for kommunal infrastruktur; vatn, avløp og veg i Lindås kommune 2019-2025, vart godkjent av kommunestyret i Lindås i møte 27.06.2019. Nytt hovudreinseanlegg i Knarvik vart lokalisert til Kvassneset, og prosjektet er lagt inn i Økonomiplan investering som vart behandla av Alver kommunestyre i møte 19.12.2019. Tiltaket er lagt inn i perioden 2020-2022, men prosjektet er ikkje starta. Prosjektet er vidareført i temaplanen for vatn og avløp 2021 - 2022, som Alver kommunestyre behandla i møte 29.10.2020. Tiltaket inngår i detaljreguleringsarbeidet som er meldt starta i juni 2020, for reinseanlegg, pumpestasjon og robuste bustader i Knarvik.

Kommunestyret har bedt om ei vurdering av alternativ for lokalisering av reinseanlegget i Knarvik.

2. FORMÅL

Nytt hovudreinseanlegg i Knarvik skal ivareta kommune sitt ansvar for reinsing av avløp, og tilfredsstillast statlege krav til reinsing og tilstand i resipienten. Anlegget skal ikkje påføre bebuarane i nærområdet vesentlege negative konsekvensar.

3. FØRINGAR

Formannskapet gjorde m.a. følgjande vedtak i sak FO-099/20, Meldingar og orienteringar, i møte 15.10.2020:

«Formannskapet ønskjer å sjå på alternativ til klakkrenseanlegget på Kvassneset.
...»

Kommunestyret gjorde følgjande vedtak i møte 29.10.20, på bakgrunn av innstilling frå utval for næringsutvikling og drift:

«Kommunestyret godkjenner temaplan for vatn og avlaup for perioden 2021 – 2022, med unntak av kapittel 4.3.1 «Nytt avlaupsrenseanlegg på Kvassneset» og andre avsnitt og kommentarar i planframlegget som omhandlar dette. Pågåande planar for dette avlaupsreinseanlegget må stansast. Kommunestyret ønskjer ein god og grundig porssess når ein skal byggje eit slikt anlegg og ønskjer at fleire lokasjonar for reineseanlegg må urderast og kartleggjast, og at det må utarbeidast ei eiga konsekvensutgreiing, mellom anna med tanke på støy og luktproblematikk. Det økonomiske grunnlaget må også grundig vurderast då dette er eit anlegg soom vert finansiert etter sjølvkostprinsippet, og det er abonnentane som vert belasta med gebyr. Kommunestyret meiner at eit så stort prosjekt må få sin eigen detaljplan og handsamast som eiga sak.

Temaplanane samanstillast og vidarefører tilsvarande planar godkjent kvar for seg av dei tidlegare kommunestyra, og erstatter desse.

Årlege handlingsplanar med prioritering av tiltak skal følgje rammene i vedtatt årsbudsjet.»

Lokalisering av reinseanlegget heng tett saman med eksisterande og planlagte hovudleidningar inn mot Knarvik, medrekna overføringsleidningar frå Alversund og Alverstraumen. Alternative lokaliseringar av sjølve reinseanlegget må derfor også omfatte omtale av nødvendig omlegging /bearbeiding av tilhøyrande leidningsnett.

4. ORGANISERING OG FRAMDRIFT

Denne utgreiinga:

Rådmannen organiserer utgreiingsarbeidet i administrasjonen og sørgjer for nødvendig kompetanse og kapasitet, innafor gjeldande budsjettamme. Eventuelle konsulentkostnader blir belasta investeringsprosjektet for nytt hovudreinseanlegg.

Utgreiinga blir lagt fram for utval for næringsutvikling og drift, for innstilling til kommunestyret. Konklusjonen blir deretter innarbeida i temaplan for vatn og avløp 2021 – 2022, alternativt innarbeida i den nye hovudplanen for vatn og avløp frå 2022 avhengig av venta framdrift for anlegget.

Utgreiinga skal vere klar til økonomiplanprosessen 2021, slik at framdrifta for etterfølgjande reguleringsplanlegging, prosjektplanlegging og -gjennomføring kan innarbeidast i økonomiplan investering. For å få ei best mogeleg og heilskapleg planlegging er det avgjerande at lokalisering av reinseanlegget er avklart før reguleringsprosessen held fram.

Seinare:

Behov for konsekvensutgreiing etter plan- og bygningslova skal vurderast i reguleringsplanarbeidet for reinseanlegget. Planarbeidet avventer konklusjonane i utgreiinga. Rådmannen vurderer om deler av reguleringsarbeidet kan halde fram, utanom reinseanlegget og tilhøyrande areal.

Prosjektplanlegging, prosjektering, anbodsinnhenting og prosjektgjennomføring følgjer rutinene for prosjektorganisering, forankra i reguleringsplanen.

5. RESULTAT

Utgreiingsarbeidet skal skaffe fram faktagrunnlag og bakgrunnsinformasjon, som grunnlag for kommunestyret si tilråding om lokalisering av nytt hovudreinseanlegg i Knarvik.

Utgreiingsarbeidet omfattar:

- Dialog med Fylkesmannen i Vestland m.o.t. reinsekrav for utslepp til sjø og luft, og dialog om etterspurt utsleppsløyve for nytt reinseanlegg
- Erfaringar med ulike typar nyare reinseanlegg når det gjeld lukt og støy, gjennom å hente inn faktainformasjon frå ulike leverandørar, og informasjon frå andre kommunar (Bjørnefjorden, Øygarden, Kvam)
- Alternative lokaliseringar av reinseanlegget, innafor området Hagelsundet – Isdalstø – Gjervik
- Teknisk og økonomisk utgreiing av alternativa
- Verknader for omgjevnadene, særleg med omsyn til lukt og støy
- Kalkyle på investerings- og driftskostnader

- Endringar i gebyrutviklinga