



HELLAND GRUPPEN NÆRINGSBYGG AS
Idrettsvegen 3
NO 5936 MANGER

Att.Gaute Helland

Vi innvilger søknaden om samtykke, med vilkår

Saken gjelder ALVER - gnr/bnr 137/808 - Søknad om samtykke.

Vi viser til søknad av 26.04.2022 om samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9. Vi mottok søknaden fra ARKOCONSULT AS på vegne av HELLAND GRUPPEN NÆRINGSBYGG AS. Videre mottok vi tilleggsopplysninger 08.06.2022.

Søknaden omfatter tiltakstype Nytt bygg - Over 70 m² - ikke boligformål og bygningstype Lagerhall.

Bruksareal (BRA) for tiltaket er 1244 m². Totalt antall arbeidstakere er ukjent.

Det søkes om bygging at ett lagerbygg i 2 etasjer, som ikke skal inneholde arbeidsplasser. Tiltaket har utgang til bakkeplan i begge etasjer og det er ikke avklart antall virksomheter, hvilke virksomheter eller antall arbeidstakere i disse virksomhetene som skal sporadisk bruke bygget.

Dere har lagt ved følgende dokumentasjon:

- 1 Skjema.pdf
- 2 TiltakshaverSignatur.pdf
- 3 Situasjonsplan.pdf
- 4 Situasjonsplan1.pdf
- 5 TegningNyFasade.pdf
- 6 TegningNyFasade1.pdf
- 7 TegningNyPlan.pdf
- 8 TegningNyPlan1.pdf
- 9 TegningNyttSnitt.pdf
- 1 Tilleggsopplysninger
- 2 Svar på brev.pdf



Arbeidstilsynets vedtak

Arbeidstilsynet gir samtykke til planene, med vilkår som beskrevet nedenfor. Vedtaket har hjemmel i arbeidsmiljøloven §§ 18-9 og 18-6 sjette ledd og forskrift om administrative ordninger på arbeidsmiljølovens område § 12-2 første ledd.

Tiltakshaver må sørge for at vilkårene for dette samtykket blir fulgt opp, eventuelt i samarbeid med arbeidsgivere/leietakere, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6 sjette ledd. Se også arbeidsplassforskriften § 1-3 fjerde ledd som regulerer utleiers ansvar.

Vedtaket om samtykke er kun gyldig hvis vilkårene nedenfor blir oppfylt. Arbeidstilsynet kan gjennomføre tilsyn for å kontrollere om vilkårene er oppfylt og om tiltaket er utført i samsvar med planene.

Vi gir samtykke på bakgrunn av de opplysningene og planene som framgår av søknaden. Samtykket er ikke en generell godkjenning av den ferdigstilte bygningen, lokalene, arbeidsplassene eller det fysiske arbeidsmiljøet. Det er tiltakshaver/arbeidsgiver som til enhver tid har ansvaret for at lov- og forskriftskrav blir overholdt og at arbeidsmiljøet er fullt forsvarlig under bruk.

Arbeidstilsynets vurdering

Vi vurderer blant annet at følgende forhold er ivaretatt i samsvar med krav i dette konkrete tilfellet:

- Sikring mot fall
- Sikkerhet ved renhold, vedlikehold, montering, ettersyn og liknende
- Rømningsveier og nødutganger
- Trinnfri atkomst
- Ivaretagelse av romhøyde
- Sikkerhet ved ferdsel og atkomst
- Forsvarlig varelevering
- Ivaretagelse av belysning og synsforhold

Resterende forhold har ikke blitt kontrollert og vil bli kontrollert under oppfyllelsen av vilkårene om ventilasjon og oppdaterte planer.

Dere finner mer informasjon om kravene på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/.

Begrunnelse for vilkår

Vi har ikke mottatt tilstrekkelige opplysninger om at oppdaterte planer og ventilasjon er i tråd med gjeldende krav. Derfor stiller vi vilkår med følgende begrunnelse:



Oppdaterte planer

Vilkår: Oppdaterte planer

- Tiltakshaver skal sørge for at Arbeidstilsynet holdes løpende orientert om den videre prosessen. Det gjør dere ved å underveis sende oss oppdaterte planer som viser at relevante krav til fysisk arbeidsmiljø vil bli ivarettatt. Hvis prosjektet deles opp i ett eller flere trinn, må dere få nytt samtykke fra Arbeidstilsynet for hvert trinn, og før lokalene tas i bruk. Det skal vises til referansenummeret i denne saken ved senere innsendelser.

Krav om å sende inn oppdaterte planer

I forbindelse med tillatelse, samtykke eller andre enkeltvedtak kan Arbeidstilsynet sette bestemte vilkår, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6 sjette ledd. Blant annet kan vi sette vilkår om å bli holdt løpende orientert ved prosjekter som ikke kan legge fram detaljplaner på forhånd, og om at disse må sendes inn og godkjennes etter hvert som de foreligger. Dette framgår av forskrift om administrative ordninger § 12-2 første ledd bokstav b. Samme forskrift § 12-1 annet ledd sier at Arbeidstilsynet i det enkelte tilfellet kan kreve alle opplysninger som er nødvendige for å kunne vurdere om lovens krav er oppfylt.

På planstadiet skal søknaden om samtykke til Arbeidstilsynet dokumentere at

- rammene i bygget innrettes slik at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd ivaretas på søknadstidspunktet og i framtiden
- arbeidsplasser og arbeidslokaler utformes, innredes, dimensjoneres og tilrettelegges for det arbeidet som skal utføres, den enkelte arbeidstakers behov og til særskilte risikoforhold ved driften
- kravene til personalfasiliteter ivaretas

Arbeidstilsynet har ikke mottatt tilstrekkelige opplysninger til å kunne vurdere om kravene til det fysiske arbeidsmiljøet vil bli ivarettatt. Nedenfor lister vi opp det vi vurderer at mangler.

- Det er ikke avklart hvem som skal bruke arbeidslokalene. Grunnlaget for at vi kan vurdere de presenterte planene er derfor ikke til stede, blant annet med tanke på dimensjonering i tråd med antall arbeidstakere osv. Vi kan heller ikke vurdere og ta stilling til forhold som er relevante for det fysiske arbeidsmiljøet
- Det må sendes oppdaterte planer for hver enkel virksomhet og de tilhørende arealene hver virksomhet skal bruke.
- Av de oppdaterte planene må det fremgå:
 - beskrivelse av arbeidets art, det vil si alle typer arbeid og oppgaver som skal utføres i tiltaket / i det enkelte lokale/i den enkelte virksomhet
 - totalt antall ansatte i tiltaket
 - totalt antall ansatte i det enkelte lokale/i den enkelte virksomhet
 - antall ansatte på jobb samtidig i tiltaket
 - antall ansatte på jobb samtidig i det enkelte lokale/i den enkelte virksomhet
 - Leieareal i BRA hvis gebyr skal betales i forbindelse med behandling av oppdaterte planer
 - snitt-, fasade- og plantegninger



- vurdering av arbeidsmiljøfaktorer
- dokumentasjon for ventilasjon
- dokumentasjon for medvirkning

Dere finner veiledning til søknad om samtykke, sjekklister for fysisk arbeidsmiljø og veiledning til kravene og hvordan de kan oppfylles, på

www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/#Lastnedskjemaforegenerklæring, www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/ og www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/#Dokumentasjonsomskalfølgemedsoeknaden.

Ventilasjon

Vilkår: Ventilasjon

- Tiltakshaver skal sørge for at dokumentasjon på at ventilasjonsløsningene har funksjoner som sikrer tilfredsstillende inneklima og ventilasjon blir sendt til Arbeidstilsynet så snart som mulig, og før tiltaket tas i bruk, jf. arbeidsmiljøloven § 18-5 første ledd.

Krav til ventilasjon

Arbeidsplassforskriften §§ 2-14 og 7-1 stiller krav til klima, ventilasjon, luftkvalitet med mer.

Arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplassene og personalrommene får tilfredsstillende klima når det gjelder temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og at de beskytter mot giftige eller helsefarlige stoffer.

Arbeidslokaler og arbeidsplasser, eller andre områder som arbeidstakerne har tilgang til og hvor arbeidet eller prosesser kan føre til forurensning av luften, skal ha mekanisk ventilasjon og prosesstilpasset avsug. Dette skal sørge for at konsentrasjonen av kjemikalier i arbeidsatmosfæren holdes på et forsvarlig nivå.

Arbeidstilsynets veiledninger Inneklima på arbeidsplassen og Ventilasjon på arbeidsplassen inneholder normer for tilfredsstillende inneklima og luftkvalitet. Veiledningen fastslår at balansert mekanisk ventilasjon som hovedregel sikrer tilstrekkelig luftskifte og dermed tilfredsstillende inneklima generelt. Dette legges til grunn for vår forvaltningspraksis.

Arbeidstilsynets stiller ikke konkrete krav til løsninger, men til dokumentasjon som viser at dere planlegger løsninger som gir tilfredsstillende inneklima uavhengig av arbeidets art. Velger dere ventilasjonsløsninger som oppfyller normene som er angitt i Klima og luftkvalitet på arbeidsplassen, vil kravene til inneklima og luftkvalitet normalt være ivaretatt.

Vi gjør oppmerksom på at kravene til tilfredsstillende inneklima forvaltes strengt. Dere finner nærmere veiledning om kravene og hvordan de kan oppfylles, og lenker til det aktuelle regelverket ved å følge lenkene nedenfor. Her finner dere også lenker til det aktuelle regelverket.

- Dokumentasjonskrav: www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-til-ventilasjon/
- Inneklima og luftkvalitet på arbeidsplassen: www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklima/
- Ventilasjon på arbeidsplassen: www.arbeidstilsynet.no/tema/inneklima/ventilasjon/



- Krav til fysisk arbeidsmiljø: www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/#Lastnedskjemaforegenerklæring

Dette er ikke i samsvar med gjeldende krav

Ventilasjonsdokumentasjon og luftmengdeskjema må sendes inn når dette er utarbeidet.

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når vårt samtykke er gitt

Kommunen kan gi igangsettingstillatelse når Arbeidstilsynets samtykke foreligger, jf. plan- og bygningsloven §§ 21-4 og 21-5.

Vi sender derfor kopi av dette brevet til ALVER kommune for å gjøre oppmerksom på at dere har fått Arbeidstilsynets samtykke etter arbeidsmiljøloven § 18-9.

Dere må betale gebyr

Tiltakshaver skal betale et gebyr for Arbeidstilsynets saksbehandling. Basert på opplysningene dere har gitt er tiltaket plassert i kategori 1d og fastsatt til kr. 2814.

Gebyrsatsene avhenger av typen tiltak og størrelsen på bygget. Les mer om hvordan gebyret beregnes, på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/gebyr-for-behandling-av-byggesaker/.

Faktura sendes elektronisk/i egen forsendelse til fakturamottaker, HELLAND GRUPPEN NÆRINGSBYGG AS, med 30 dagers betalingsfrist. Hvis gebyret ikke blir betalt innen fristen, blir kravet tvangsinnndrevet med omkostningsgebyr.

Vedtaket om gebyr er hjemlet i arbeidsplassforskriften § 9-1 og forskrift om administrative ordninger § 14-1.

Dere kan klage

Dere kan klage på dette vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket.

For nærmere informasjon om klageinstans, framgangsmåte ved klage, retten til å se dokumentene i saken og søksmål, se www.arbeidstilsynet.no/klage/. Dere kan ikke reise søksmål før klageadgangen er prøvd, jf. forvaltningsloven § 27b.

Gi informasjonen videre til arbeidsmiljøutvalget, verneombudet eller ansattes representant

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstakerne medvirker i samtykkebehandlingen. Arbeidsmiljøutvalget og verneombudet har formelle roller som skal sikre slik medvirkning. Vi ber dere derfor om å gjøre arbeidsmiljøutvalget kjent med dette brevet. Hvis virksomheten ikke har arbeidsmiljøutvalg, ber vi dere



om å gjøre verneombudet kjent med brevet. Har dere inngått avtale om annen ordning enn å ha verneombud, skal dere gi kopi av brevet til ansattes representant.

Hvis tiltakshaver er utleier, skal dere gi en kopi av brevet til alle arbeidsgivere som er leietakere. Dette for at de skal kunne orientere egne arbeidsmiljøutvalg, verneombud eller ansattes representant.

Se arbeidsmiljøloven § 7-2 annet ledd bokstav c) og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 2-2 tredje ledd bokstav a).

Mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynets samtykke og krav til det fysiske arbeidsmiljøet på www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/.

Send dokumentasjon via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller svare på dette brevet. Oppgi referansenummer 2022/20666. Les mer om eDialog på www.arbeidstilsynet.no/post/.

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Tommy Pedersen
seksjonsleder

Lars Normann Hartz
inspektør

Dette brevet er elektronisk godkjent.

Kopi til:

ARKOCONSULT AS
ALVER KOMMUNE

Inge A. Johannessen

Postboks 103
Postboks 4

5291
5906

VALESTRANDSFOSSEN
FREKHAUG