



Kopimottaker

«Mottakers navn»

«Mottakers att»

«Mottakers adresse»

«Mottakers postnr» «Mottakers postadresse»

«Beskrivelse»

«Paragraf»

Referanser:

Dykkar: «Sdm\_AMReferanse»

Vår: «ArkivSakID» - «DokIDKort»

Saksbehandlar:

Sbr\_Navn

Sbr\_EmailAdr

Dato:

Sdo\_DokDato

## «Sdo\_Tittel»

«Standardtekst»

Med vennleg helsing

Alver kommune, Soa\_Navn

«Soa\_Kontakt»

Soa\_Tittel

«Sbr\_Navn»

«Sbr\_Tittel»

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.*

### Vedlegg:

Tittel

### Kopi til:

«Sdk\_N TblKopitil\_Sdk\_Navn\_\_1\_\_1»

«Sdk\_Adr»

«Sdk\_P «Sdk\_Poststed»  
ostnr»

### Mottakarar:

«TblAvsmot\_\_Sdm\_Amnavn\_\_1\_\_1

TblAvsmot\_\_Sdm\_Amadr\_  
\_\_1\_\_2

TblAvs TblAvsmot\_\_Sdm\_A  
mot\_\_S MPoststed\_\_1\_\_4  
dm\_A  
Mpost  
nr\_\_1\_  
\_\_3