

---

## Søknad - Tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL) - 225504

### Søkjær

**Namn på føretaket**

HAAKON AASE TØRRMURING

**Organisasjonsnummer**

986141448

**Selskapsform**

ENKELTPERSONFORETAK

**Namn på innehavaren**

HAAKON GUNNAR AASE

**Adresse**

Litlebergen 29, 5919 FREKHAUG

**Driftssenter**

4631-326/5

**Namn på kontaktperson**

Kristine Fluge

**Mobilnummer**

901 20 426

**E-post**

k-fluge@online.no

**Kontonummer**

\*\*\*\* \*\* 51014

**Målform**

Nynorsk

# Eiendom og eierskap

## Eiendom og eierskap

---

Du må oppgi hvilken landbrukseiendom SMIL-tiltaket skal gjennomføres på. Dersom tiltaket går over flere eiendommer, oppgi eiendommen hvor hoveddelen av tiltaket gjennomføres.

### Landbrukseiendom

4631-326/5

Dersom du leier landbrukseiendommen der tiltaket skal gjennomføres, må det foreligge tillatelse fra eier av landbrukseiendommen for at det skal kunne innvilges SMIL-tilskudd.

### Min tilknytning til landbrukseiendommen

Legg ved detaljkart som viser arealet/objektet der tiltaket skal gjennomføres, og hvor på eiendommen det ligger. Bruk gjerne gårdskart til å tegne og lage pdf.

**Filnavn** Kart - Smil-søknad hesjing.pdf

**Vedleggstype** Kart

## Drift

---

For å få SMIL-tilskudd må det foregå en tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen.

**Jeg er ansvarlig for tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen**

**Kommentar til drift**

## Tiltakstype

### Tiltakstype

---

SMIL-tilskudd kan gis til å gjennomføre konkrete tiltak eller til å planlegge prosjekter.

**Jeg søker om tilskudd til å**

Det kan gis tilskudd til enkeltstående tiltak eller større fellestiltak som berører flere aktører og/eller eiendommer. For fellestiltak med én søknad skal bare én av deltagerne stå som ansvarlig søker, men med skriftlig samtykke fra de andre deltagerne.

**Tiltaket er et**

Enkelttiltak

## Prosjektbeskrivelse

## Beskrivelse av tiltaket eller planleggingsprosjektet

---

SMIL handler om å gjennomføre miljøtiltak utover det som kan forventes ved vanlig jordbruksdrift. I denne delen skal du gjøre rede for tiltaket/planleggingsprosjektet som skal gjennomføres. Dersom du trenger mer plass eller har tegninger/bilder ol. kan du laste opp disse her.

Prosjekttittel skal være et kort beskrivende navn på tiltaket/prosjektet, gjerne navn på objektet eller arealet.

### Prosjekttittel

Hesjing

### Kort beskrivelse av hva du ønsker å gjøre

Tørke høy til vinterfor - hesjing

### Utfyllende beskrivelse av hva du ønsker å gjøre. Ta med beskrivelse av området og tilstanden til arealet/bygningen el. hvor tiltaket skal gjennomføres. Beskriv omfang av, og formål med tiltaket, hvordan tiltaket skal utføres (arbeidsmetoder, materialer etc.) og av hvem.

Vi tørkar høy til vinterfor for sauene våre. Arealet er fulldyrka slåttemark i god og velstelt stand. Vi haustar hovedarealet 2 gonger per år, arealet nord for elva vert hausta 1 gong og sidan nytta til beiting då det ikkje er tilgjengeleg for tunge maskiner. Første slått vert gjennomført etter gamal tradisjon med hesjing og tørking på bakken. Sommaren 2022 hesja vi opp i 11 hesjer, totalt 537,5 meter. Noko vart tørka på bakken.

Vi held på tradisjonen med hesjing fordi vi meiner det er ein verdifull tradisjon i seg sjølv, og at det er verdifullt at nye generasjonar lærer seg metoden for å turka høy på denne måten. Vi involverer både eigen familie, dugnad og innleigd arbeidskraft.

### Begrunn hvordan dette miljøtiltaket vil fremme natur- og kulturminneverdiene i jordbrukets kulturlandskap og/eller redusere forurensningen fra jordbruket

Vi meiner det er viktig å ta vare på og vidareføre kunnskapen om hesjing. Samtidig meiner vi at tørrhøy er det beste foret for sauene våre. Det er også ein fin måte å ivareta slåttemakra på.

### Beskriv planlagt bruk for objektet/arealet etter at omsøkt tiltak er fullført

Vinterfor til sauer - 13 stk Gammalnorsk Spælsau

### Andre relevante opplysninger

**Filnavn** 10 hesjer.jpg

**Vedleggstype** Bilde

**Filnavn** Strekking av streng.jpg

**Vedleggstype** Bilde

### Prosjektperiode

---

Prosjektperioden skal inkludere utarbeidelse av sluttregnskap og rapportering. Det innvilges normalt ikke tilskudd til tiltak som allerede er påbegynt eller slutført.

## Prosjektperiode

Frå 12.06.2023 Til 31.10.2023

## Redegjør for fremdriftsplan

Vi startar slåtten vanlegvis medio juni, og avhengig av vår og høytørk varer den frå 3 - 7 veker. Perioden tek høgd for tid til føring av rekneskap og rapportering.

## Finansieringsplan

### Kostnadsoverslag

---

Kostnadsoverslaget skal omfatte totale kostnader. Oppgje beløp ekskl. mva. dersom det er fradragsrett for inngående mva. for tiltaket. Dette kan berre gjelde verksemder som er registrert i Meirverdiavgiftsregisteret. Andre verksemder kan oppgje beløp inkl. mva.

### Kostnadsoverslag

119 000

### Spesifiser kostnader

Kostnader med planlegging, organisering og gjennomføring av prosjektet kan inngå i kostnadsoverslaget. Dette gjelder blant annet materialkostnader, arbeidskostnader og kostnader med utarbeiding av nødvendige planer.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Type kostnad (aktivitet)	Beløp (kroner)
Løn til innleigd arbeidskraft	19000
Eige arbeid og dugnad 500 timar a 200 kr	100000

**Oppgi om kostnadene til innkjøpte varer og tjenester er inklusiv eller eksklusiv mva.**  
Eksklusiv mva. Kostnadene er fradragsberettiget.

### Kommentar til kostnadsoverslaget

Dette er eit kostnadsoverslag basert på løn til innleigd arbeidskraft i 2022 samt brukt dugnadstid i 2022.

## Finansieringsplan – summen av søknadsbeløp, egen og annen finansiering må tilsvare kostnadsoverslaget

---

### Søknadssum

59 500

### Eiga finansiering

59 500

### Spesifiser egen finansiering

Spesifiser verdi av eget arbeid og egenandel. Dersom du trenger mer plass kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)
Eige arbeid/dugnad	59500
Smil-midlar	59500

### Anna finansiering

### Spesifiser annen finansiering

Spesifiser ev. andre finansieringskilder. Oppgi også om midlene er innvilget eller kun omsøkt. Hvis du har dokumentasjon som bekrefter annen finansiering kan du i tillegg laste opp vedlegg.

Nye rader kan settes inn ved bruk av tab eller ved hjelp av tabellikonet.

Finansieringskilde/type finansiering	Beløp (kroner)

### Kommentar til finansieringsplanen

## Vedlegg

Filnamn

Type vedlegg

## Oppsummering

### Kven skal handsame søknaden?

Alver kommune

### Kommentar

### Stadfest og send søknad

Eg bekreftar at opplysningane i søknaden er fullstendige og korrekte.

**Innsendingsdato**

01.03.2023