



Innkalling  
av  
Råd for menneske med nedsett funksjonsevne

**Møtedato:** 21.03.2022  
**Møtestad:** Alver rådhus - kantina  
**Møtetid:** 12:00 - 15:30

Eventuelle forfall må meldast til Nora Gjerde epost: [nora.gjerde@alver.kommune.no](mailto:nora.gjerde@alver.kommune.no)

Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

### Sakliste

Saknr	Titel
010/22	Godkjenning av innkalling og sakliste
011/22	Godkjenning av møteprotokoll - 07.02.2022
012/22	Byggeprogram bufellesskap
013/22	Oppdatert innkjøpsstrategi Alver kommune
014/22	Høring- Innspel til ny utviklingsplan for Haraldsplass diakonale sykehus 2022 -2035
015/22	Meldingar og orienteringar til RMNF - 21.03.2022

14. mars 2022

Magne Bjørndal  
møteleiar

Nora M. K. Gjerde  
møtesekretær

**Arkiv:** <arkivID><jplD> FE-033  
**JournalpostID:**  
**Sakshandsamar:**  
**Dato:** 14.03.2022

Saksframlegg

<b>Saksnr.</b>	<b>Utval</b>	<b>Møtedato</b>
010/22	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	21.03.2022

### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

Innkalling og saksliste vert godkjent.

**Arkiv:** <arkivID><jplD> FE-033  
**JournalpostID:**  
**Sakshandsamar:**  
**Dato:** 14.02.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
011/22	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	21.03.2022

### Godkjenning av møteprotokoll

Møteprotokollen vert godkjent.

### Vedlegg i saken:

10.02.2022      Protokoll - Råd for menneske med nedsett funksjonsevne - 07.02.2022      1688673



## Møteprotokoll for Råd for menneske med nedsett funksjonsevne

**Møtedato:** 07.02.2022  
**Møtestad:** Nordhordlandshallen, kantina  
**Møtetid:** 12:00 - 16:15

Det var felles orienteringsmøte for RMNF/ER i kantina i Nordhordlandshallen kl. 12.00. Deretter gjekk råda kvart til sitt for handsaming av vedtakssaker.

<b>Frammøtte medlemmer</b>	<b>Parti</b>	<b>Rolle</b>
Sølvi Gripsgård Knudsen	SP	Medlem
Else Marie Skartveit Dale	KRF	Medlem
Jan Arild Lindaas	SAFO	Medlem
Reidar Knutsen	SAFO	Medlem
Svein Arne Vabø	SAFO	Medlem
Liv Erstad	FFO	Medlem
Magne Bjørndal	FFO	Utvalseiar
Bente Orlen Westervik	FFO	Medlem

<b>Forfall meldt frå medlem:</b>	<b>Parti</b>	<b>Rolle</b>
Jannicke Helland	FFO	Medlem

<b>Frammøtte varamedlemmer:</b>	<b>Parti</b>	<b>Erstatter medlem</b>
Erling Jacobsen	FFO	Jannicke Helland

---

### **Følgjande frå administrasjonen møtte:**

Hege Aagaard-Nilsen-rådgjevar i Fagutvikling stab helse og omsorg, Helge Kvam-fagansvarleg i Fagutvikling stab helse og omsorg, Kaia Marie Amland-rådgjevar Plan og analyse, Lennart Falkenberg-Arell-rådgjevar planforvaltning, Line Thuen Waage-rådgjevar plan og analyse, Merethe Tvedt-rådgjevar planforvaltning, Pia Syversen-rådgjevar i Fagutvikling stab helse og omsorg, Nora Gjerde-politisk sekretariat

---

### **Sakliste**

<b>Saknr</b>	<b>Tittel</b>
001/22	Godkjenning av innkalling og sakliste

- 002/22 Godkjenning av møteprotokoll
- 003/22 Til uttale - kommuneplanen sin samfunnsdel 2022-2034
- 004/22 Medlem arbeidsgruppe - etablering av nye robuste bustader
- 005/22 Detaljreguleringsplan for Kvassnesbakken, gbnr 188/701 m.fl. - PlanID 1263-201904 - Offentleg ettersyn 1. gongshandsaming
- 006/22 1 gongs handsaming - Offentleg ettersyn & høyring - Områdereguleringsplan for Langelandskogen
- 007/22 Årsmelding - Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne (RMNF) i Alver
- 008/22 Meldingar og orienteringar til RMNF - 07.02.2022
- 009/22 Plansak Kommunedelplan for kultur, idrett og friluftsliv - Alver kommune - Framlegg til vedtak om høyring og offentleg ettersyn, planprogram

### **001/22: Godkjenning av innkalling og sakliste**

Innkalling og sakliste vert godkjent.

### **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

#### **Behandling:**

Ingen merknader, samrøystes

#### **RMNF- 001/22 Vedtak:**

Innkalling og sakliste vert godkjent.

### **002/22: Godkjenning av møteprotokoll**

Møteprotokollen vert godkjent.

## **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

### **Behandling:**

Møteprotokoll frå møte - 29.11.2021 vert godkjent, samrøystes.

### **RMNF- 002/22 Vedtak:**

Møteprotokoll frå møte - 29.11.2021 vert godkjent.

## **003/22: Til uttale - kommuneplanen sin samfunnsdel 2022-2034**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

## **Eldreråd 07.02.2022:**

### **Behandling:**

Kirsti Gjetle Floen sette fram følgjande tilleggsframlegg:

*Frvillighetssentralene skal vera desentralisert slik dei er i dag - med sentralar i Knarvik, på Manger og Frekhaug.*

Jostein Dale sette fram følgjande tilleggsframlegg:

*Austmarka vert teke med som nærsenter.*

Olav M. Steinsland sette fram følgjande tilleggsframlegg:

Under "Prinsipp for bustadutvikling" bør omsynet til aldersvenleg lokalsamfunn leggast stor vekt på, og kvalitetskrav til bustad- og sentrumsområde må koma tydelegare fram.

Eldrerådet vedtok samrøystes framlegga sett fram i møtet.

Eldrerådet sluttar seg til hovudtrekka i kommuneplanen sin samfunnsdel, med tilleggsframlegg i møtet.

### **ER- 006/22 Vedtak:**

Eldrerådet kjem med følgjande uttale til kommuneplanen sin samfunnsdel:

Eldrerådet sluttar seg til hovudtrekka i kommuneplanen sin samfunnsdel, med følgjande tillegg:

- Frivillighetssentralene skal vera desentralisert slik dei er i dag - med sentralar i Knarvik, på Manger og Frekhaug.
- Austmarka vert teke med som nærsenter.
- Under "Prinsipp for bustadutvikling" bør omsynet til aldersvenleg lokalsamfunn leggast stor vekt på, og kvalitetskrav til bustad- og sentrumsområde må koma tydelegare fram

### **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

#### **Behandling:**

Fellesframlegg v/Magne Bjørndal og Reidar Knutsen:

5.1. pkt 4 No står det:

"Pkt. 4. Trygge, friske og livsglade innbyggjarar

Vi vil at innbyggjarane våre skal ha det godt. Vi vil sikre at alle innbyggjarar i kommunen kjenner at dei høyrer til her, kan delta og bidra. Vi vil leggje til rette for at kvar og ein kan skape meningsfylte liv og får den hjelpa og støtta dei treng - frå starten til slutten av livet. Vi vil ha gode oppvekstmiljø med trygge lokalsamfunn, barnehagar og skular. Vi vil sikre at eldre kan bu heime og klare seg sjølv lengst mogleg."

Tilleggsframlegg:

Pkt. 4. Ein kommune der mangfald er ein styrke

*Vi vil at innbyggjarane våre, med eit mangfald i alder, kulturell bakgrunn, livssyn, helsetilstand, funksjonsevne og andre ulikskapar utfyller kvarandre og gjev kvarandre rikare liv ved å delta og bidra ut frå kvar sine føresetnader. Vi vil leggje til rette for at kvar og ein kan skape meningsfylte liv og får den hjelpa og støtta dei treng - frå starten til slutten av livet. Vi vil ha gode oppvekstmiljø med trygge lokalsamfunn, barnehagar og skular. Vi vil både sikre at eldre kan bu heime og klare seg sjølv lengst mogleg, og at innbyggjarar i alle aldrar som av ulike grunnar treng heildøgns omsorg får det.*

I planframlegget pkt. 5.2 står det: «Vi skal samarbeide med næringsliv og frivilligheita for å få på plass eit regionalt kulturhus og svømmehall.»

RMNF bed om fylgjande tillegg pkt. 5.2: Dette skal likevel ikkje føre til at aktiviteten i ulike typar forsamlingshus rundt om i kommunen vert skadelidande.

5.2 Hovudmål 4 Det står: "Innbyggjarane i Alver har god livskvalitet, trygge oppvekstvilkår og god helse."

Tilleggsframlegg pkt 5.2 Hovudmål 4: Innbyggjarane i Alver har god livskvalitet og trygge oppvekstvilkår uavhengig av helsetilstand, kulturell bakgrunn,

*funksjonsevne og andre ulikskapar.*

5.3:

Det står: "Vi skal vere ein imøtekommande og open kommune, og leggje til rette for at alle innbyggjarar får god informasjon og rettleiing om kommunen sine tenester."

Tilleggsframlegg pkt 5.3: *Vi skal vere ein imøtekommande og open kommune, og leggje til rette for at alle innbyggjarar får tilpassa og tilgjengeleg informasjon og rettleiing om kommunen sine tenester.*

Det står: "Vi skal jobbe målretta med kompetanseutvikling og rekruttering for å sikre rett kompetanse til å løyse framtidige behov og oppgåver."

Tilleggsframlegg pkt.5.3: *Vi skal jobbe målretta med kompetanseutvikling og rekruttering for å sikre rett kompetanse til å løyse framtidige behov og oppgåver. Rekrutteringa skal sikta mot at dei tilsette speglar mangfaldet blant kommunen sine innbyggjarar.*

Framlegg frå Else Marie Dale-Krf:

Austmarka vert lagt til som nærsenterområde.

RMNF vedtok samrøystes framlegga sett fram i møtet.

RMNF sluttar seg til hovudtrekka i kommuneplanen sin samfunnsdel, med tilleggsframlegg i møtet.

#### **RMNF- 003/22 Vedtak:**

##### **Uttale frå RMNF - 07.02.2022:**

RMNF sluttar seg til hovudtrekka i kommuneplanen sin samfunnsdel, med følgjande tillegg:

Pkt. 4. Ein kommune der mangfald er ein styrke

Vi vil at innbyggjarane våre, med eit mangfald i alder, kulturell bakgrunn, livssyn, helsetilstand, funksjonsevne og andre ulikskapar utfyller kvarandre og gjev kvarandre rikare liv ved å delta og bidra ut frå kvar sine føresetnader. Vi vil leggje til rette for at kvar og ein kan skape meningsfylte liv og får den hjelpa og støtta dei treng - frå starten til slutten av livet. Vi vil ha gode oppvekstmiljø med trygge lokalsamfunn, barnehagar og skular. Vi vil både sikre at eldre kan bu heime og klare seg sjølv lengst mogleg, og at innbyggjarar i alle aldrar som av ulike grunnar treng heildøgns omsorg får det.

RMNF bed om fylgjande tillegg pkt. 5.2: Dette skal likevel ikkje føre til at aktiviteten i ulike typar forsamlingshus rundt om i kommunen vert skadelidande.

Framlegg pkt 5.2 Hovudmål 4: Innbyggjarane i Alver har god livskvalitet og



trygge oppvekstvilkår uavhengig av helsetilstand, kulturell bakgrunn, funksjonsevne og andre ulikskapar.

Framlegg pkt 5.3: Vi skal vere ein imøtekommande og open kommune, og leggje til rette for at alle innbyggjarar får tilpassa og tilgjengeleg informasjon og rettleiing om kommunen sine tenester.

Framlegg pkt.5.3: Vi skal jobbe målretta med kompetanseutvikling og rekruttering for å sikre rett kompetanse til å løyse framtidige behov og oppgåver. Rekrutteringa skal sikta mot at dei tilsette speglar mangfaldet blant kommunen sine innbyggjarar.

Austmarka vert lagt til som nærsenterområde.

#### **Ungdomsråd 07.02.2022:**

##### **Behandling:**

Orienterig i saka v/Line Thuen Waage

##### **UR- 005/22 Vedtak:**

Ungdomsrådet tek saka til orietering og kjem tilbake med innspel i samband med dialogmøtet 8.2.

#### **Utval for helse og omsorg 08.02.2022:**

##### **Behandling:**

Line Thuen Waage-samfunnsplanleggar orienterte i saka.

Alexander Helle-R sette fram følgjande tilleggsframlegg under punkt 6.2 "prinsipp for bustadutvikling" - nytt hovudkulepunkt:  
*Vi skal sikre sosial bustadbygging*

Helle sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

Utvalet vedtok samrøystes å ta kommuneplanen sin samfunnsdel til orientering med tilleggspunkt sett fram i møtet.

#### **HO- 006/22 Vedtak:**

##### **Utval for helse og omsorg kjem med følgjande utfale til kommuneplanen sin samfunnsdel 2022-2034:**

Utval for helse og omsorg tar kommuneplanen sin samfunnsdel til orientering med tillegg av nytt kulepunkt under punkt 6.2 "Prinsipp om bustadutvikling":  
Vi skal sikre sosial bustadbygging.

## **004/22: Medlem arbeidsgruppe - etablering av nye robuste bustader**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne (RMNF) vel følgjande representant til arbeidsgruppe – etablering av nye robuste bustader.

Medlem v/RMNF:

### **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

#### **Behandling:**

Framlegg frå Bente Orlen Westervik:

Saka har tittelen "Robuste bustader" som kan vera stigmatiserande, saka burde heller ha navnet "Bustader av god kvalitet". Framlegget vart samrøystes vedteke.

#### Fellesframlegg:

Rådet ynskte at ein fast representant vart vald til utvalet. Ingen av dei som var tilstades, hadde mogelegheit. Difor vart rådet samde om å spørja Jannicke Helland om å stilla. Om ikkje ho kunne, innstilte rådet på at Erling Jacobsen vart vald. Det synte seg at Helland ikkje kunne, og Jacobsen var då vald.

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne (RMNF) vel følgjande representant til arbeidsgruppe – etablering av nye robuste bustader.

Medlem v/RMNF: Erling Jacobsen

Framlegget vart samrøystes vedteke.

#### **RMNF- 004/22 Vedtak:**

Saka har tittelen "Robuste bustader" som kan vera stigmatiserande, saka burde heller ha navnet "Bustader av god kvalitet".

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne (RMNF) vel følgjande

representant til arbeidsgruppe – etablering av nye robuste bustader.

Medlem v/RMNF: Erling Jacobsen

**005/22: Detaljreguleringsplan for Kvassnesbakken, gbnr 188/701 m.fl. - PlanID 1263-201904 - Offentleg ettersyn 1. gongshandsaming**

**RÅDMANNEN SITT FRAMLEGG TIL VEDTAK:**

*«I medhald av plan- og bygningslova § 12-11, og i høve delegert mynde, legg Utval for areal, plan og miljø følgjande forslag til reguleringsplan ut til offentleg ettersyn:*

*Detaljreguleringsplan for Kvassnesbakken gbnr. 188, bnr. 701 mfl. Planid. 1263 201904, vist på plankart sist datert 22.11.21, med tilhøyrande føresegner datert 25.11.21.*

*Før innsending av planframlegg til 2. gongshandsaming skal:*

*Parkeringsarealet takast ut av arealutrekninga, og %BRA redigerast etter dette. Det må også tas inn ei føresegn om at parkeringsareal under bakken ikkje skal reknast med i grunnlaget for utrekning av grad av utnytting.*

*Føresegn som sikrar at 3 parkeringsplassar blir merka gjesteparkeringar til planområdet*

*Nokre mindre justeringar knytt til rekkefølgekrav i reguleringsføresegnene, som sikrar vidareføring av områdeplanen sine rekkefølgekrav».*

## **Utval for areal, plan og miljø 08.12.2021:**

### **Behandling:**

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

### **APM- 174/21 Vedtak:**

«I medhald av plan- og bygningslova § 12-11, og i høve delegert mynde, legg Utval for areal, plan og miljø følgjande forslag til reguleringsplan ut til offentleg ettersyn:

Detaljreguleringsplan for Kvassnesbakken gbnr. 188, bnr. 701 mfl. Planid. 1263 201904, vist på plankart sist datert 22.11.21, med tilhøyrande føresegnar datert 25.11.21.

Før innsending av planframlegg til 2. gongshandsaming skal: Parkeringsarealet takast ut av arealutrekninga, og %BRA redigerast etter dette. Det må også tas inn ei føresegn om at parkeringsareal under bakken ikkje skal reknast med i grunnlaget for utrekning av grad av utnytting.

Føresegn som sikrar at 3 parkeringsplassar blir merka gjesteparkeringar til planområdet

Nokre mindre justeringar knytt til rekkefølgekrav i reguleringsføresegnene, som sikrar vidareføring av områdeplanen sine rekkefølgekrav».

## **Eldreråd 07.02.2022:**

### **Behandling:**

Det vart sett fram følgjande framlegg til uttale:  
Eldrerådet sluttar seg til rådmannen sitt framlegg med følgjande tillegg:  
Eldrerådet ser positivt på at over 80 prosent av husværa er planlagt bygt med universell tilkomst, men skulle gjerne sett at alle bueiningane får universell tilkomst.

Eldrerådet vedtok samrøystes framlegg til uttale sett fram i møtet.

### **ER- 004/22 Vedtak:**

Eldrerådet kjem med følgjande uttale i saka:  
Eldrerådet sluttar seg til rådmannen sitt framlegg med følgjande tillegg:  
Eldrerådet ser positivt på at over 80 prosent av husværa er planlagt bygt med universell tilkomst, men skulle gjerne sett at alle bueiningane får universell

tilkomst.

### **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

#### **Behandling:**

RMNF sluttar seg til rådmannen sitt framlegg med følgjande tillegg:

- *Alle bueiningane bør i det minste ha trinnfri tilkomst og tilgjenge til kjøkken, stove og bad.*
- *I neste rådsmøte bør det være ei arbeidsøkt om universell utforming av bustader.*

Framlegget vart samrøystes vedteke.

#### **RMNF- 005/22 Vedtak:**

#### **Uttale frå RMNF - 07.02.2022:**

- *Alle bueiningane bør i det minste ha trinnfri tilkomst og tilgjenge til kjøkken, stove og bad.*
- *I neste rådsmøte bør det være ei arbeidsøkt om universell utforming av bustader*

### **Ungdomsråd 07.02.2022:**

#### **Behandling:**

Orientering i saka v/Merethe Tvedt

#### **UR- 004/22 Vedtak:**

Ungdomsrådet tek saka til orientering.

### **006/22: 1 gongs handsaming - Offentleg ettersyn & høyring - Områdereguleringsplan for Langelandskogen**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

*«I medhald av plan- og bygningslova § 12-11, og i høve delegert mynde, legg Utval for areal, plan og miljø følgjande forslag til områdereguleringsplan ut til offentleg*

ettersyn: Langelandskogen. PlanID 125620170004, vist på plankart sist datert 15.11.2021 , med tilhøyrande føresegner datert 15.10.2021».

#### **Utval for areal, plan og miljø 08.12.2021:**

##### **Behandling:**

Kristin Nåmdal-leiar Plan og analyse og Torunn Åsheim-Multiconsult orienterte og svarte på spørsmål frå utvalet.

##### **Framlegg frå Sveinung Toft-V:**

Utval for areal, plan og miljø legg reguleringsplanen for Langelandskogen ut til offentleg ettersyn i medhald av plan- og bygningslova sin § 12-11 på vilkår av at punkt 4.1.2 i føresegnene knytt til område for offentleg eller privat tenesteyting (BOP 1) vert endra til følgjande ordlyd:

##### 4.1.2 Offentleg eller privat tenesteyting (BOP )

a. Innanfor området BOP1 vert det tillate utbygging av fleirbrukshall, forsamlingslokale (t.d. kyrkje, kulturhus), omsorgsbustader og andre føremål som er publikumsretta. Det skal ikkje byggjast skule eller barnehage i dette området. I BOP 2 kan det byggjast barnehage, forsamlingslokale (t.d. kyrkje, kulturhus, omsorgsbustader).

Framlegget fekk 2 røyster og fall (Sveinung Toft-V, Ståle Hopland-Uavh)

Rådmannen sitt framlegg vart vedteke med 7 røyster (Heine Fyllingsnes-H, Ingrid Fjeldsbø-H, Kenneth Murberg-H, Leif Taule-Sp, Anne Grete Eide-Ap, Jon Vidar Sakseide-Krf, Jogeir Romarheim-Krf)

##### **APM- 173/21 Vedtak:**

«I medhald av plan- og bygningslova § 12-11, og i høve delegert mynde, legg Utval for areal, plan og miljø følgjande forslag til områdereguleringsplan ut til offentleg ettersyn: Langelandskogen. PlanID 125620170004, vist på plankart sist datert 15.11.2021 , med tilhøyrande føresegner datert 15.10.2021».

#### **Eldreråd 07.02.2022:**

##### **Behandling:**

Eldrerådet slutta seg samrøystes til rådmannen sitt framlegg til vedtak.

##### **ER- 003/22 Vedtak:**

Eldrerådet gjev følgjande uttale:

Eldrerådet sluttar seg til rådmannen sitt framlegg til vedtak.

#### **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

##### **Behandling:**

Framlegg frå Reidar Knutsen:

RMNF bed Alver kommune vurdere behovet for bustader til mennesker med utviklingshemming og kjøpa nokre leilegheiter i det nye buområdet for utleige og med mogelegheit for vidareasal til leigetakarar som ønskjer det.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

##### **RMNF- 006/22 Vedtak:**

##### **Uttale frå RMNF - 07.02.2022:**

RMNF bed Alver kommune vurdere behovet for bustader til mennesker med utviklingshemming og kjøpa nokre leilegheiter i det nye buområdet for utleige og med mogelegheit for vidareasal til leigetakarar som ønskjer det.

#### **Ungdomsråd 07.02.2022:**

##### **Behandling:**

Orientering i saka v/Kaia Marie Amland

##### **UR- 007/22 Vedtak:**

Ungdomsrådet tek saka til orientering.

#### **Utval for helse og omsorg 08.02.2022:**

##### **Behandling:**

Kaia Marie Amdal-rådgjevar plan og analyse og Lennart Falkenberg-Arell-rådgjevar planforvaltning orienterte i saka.

Det vart sett fram følgjande felles tilleggsframlegg til uttale til 1. gongs handaaming - Offentleg ettersyn og høyring - områderegeringsplan for Langelandskogen:

Utval for helse og omsorg ynskjer at det vert sett klare krav til at delar av bustadmassen i Langelandskogen skal vere universelt utforma, og at det skal setjast av areal i planområdet som spesifikt skal vere til sosial bustadbygging.

Utvalet vedtok samrøystes fellesframlegg sett fram i møtet.

## **HO- 005/22 Vedtak:**

### **Utval for helse og omsorg kjem med følgjande uttale i saka:**

Utval for helse og omsorg ynskjer at det vert sett klare krav til at delar av bustadmassen i Langelandskogen skal vere universelt utforma, og at det skal setjast av areal i planområdet som spesifikt skal vere til sosial bustadbygging.

## **007/22: Årsmelding - Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne (RMNF) i Alver**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Årsmeldinga for RMNF for 2021 vert teke til orientering.

## **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

### **Behandling:**

Årsmeldinga med dei endringane som kom fram i møtet, vart samrøystes godkjent.

## **RMNF- 007/22 Vedtak:**

### **Innstilling frå RMNF - 07.02.2022:**

Årsmeldinga for RMNF for 2021 vert teke til orientering.

## **008/22: Meldingar og orienteringar til RMNF - 07.02.2022**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Meldingar vert tekne til orientering.



## **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

### **Behandling:**

Det vart lagt fram følgjande meldingar og orienteringar i fellesmøte med Eldrerådet. Orientering 1-3 vart gjennomført på teams.

1. Samfunnsdelen i kommuneplanen – orientering v/Line Thuen Waage-rådgjevar plan og analyse
2. gongs handsaming - Offentleg ettersyn & høyring - Områdereguleringsplan for Langelandskogen – orientering v/ Kaia Marie Amland- rådgjevar Plan og analyse/Lennart Falkenberg-Arell-rådgjevar planforvaltning
3. Kommunedelplan for kultur, idrett og friluftsliv - Alver kommune v/Kaia Marie Amland-prosjektleder/Eirik B. Utne-Fagansvarleg.
4. Rekruttering og oppfølging av lærlingar helse og omsorg – orientering v/Pia Syversen-rådgjevar i Fagutvikling stab helse og omsorg/Hege Aagaard-Nilsen-rådgjevar i Fagutvikling stab helse og omsorg
5. Detaljreguleringsplan for Kvasnesbakken, gbnr 188/701 m.fl. – offentlig ettersyn – 1. gongs handsaming – orientering v/Merethe Tvedt-rådgjevar planforvaltning
6. Prosjekt leiing, kvalitetsforbetring og ressurseffektiv drift - orientering v/Helge Kvam-fagansvarleg i Fagutvikling stab helse og omsorg

Meldingar vert tekne til orientering, samrøystes.

### **RMNF- 008/22 Vedtak:**

Meldingar vert tekne til orientering.

## **009/22: Plansak Kommunedelplan for kultur, idrett og friluftsliv - Alver kommune - Framlegg til vedtak om høyring og offentlig ettersyn, planprogram**

### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Rådmannen rår til at framlegg til planprogram blir lagt ut slik det ligg føre.

## **Utval for oppvekst, kunnskap og kultur 09.12.2021:**

### **Behandling:**

Kaia Marie Amland-rådgjevar Plan og analyse orienterte og svarte på spørsmål frå utvalet.

Rådmannen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

### **OKK- 076/21 Vedtak:**

Rådmannen rår til at framlegg til planprogram blir lagt ut slik det ligg føre.

## **Eldreråd 07.02.2022:**

### **Behandling:**

Eldrerådet slutta seg samrøystes til rådmannen sitt framlegg.

### **ER- 008/22 Vedtak:**

Eldrerådet sluttar seg til rådmannen sitt framlegg til vedtak.

## **Råd for menneske med nedsett funksjonsevne 07.02.2022:**

### **Behandling:**

#### Fellesframlegg:

- RMNF etterlyser mangfaldsperspektivet i planprogrammet, der det vert teke omsyn til at innbyggjarane er ulike m.o.p. livssyn, funksjonsnivå osv. Dette må nedfellast i retningsliner for tildeling av kommunale midlar.
- Eit eventuelt kulturhus/symjeanlegg i Knarvik må ikkje føra til at aktiviteten i ulike typar forsamlingshus rundt om i kommunen vert skadelidande.

Framlegget vart samrøystes vedteke.

### **RMNF- 009/22 Vedtak:**

#### **Uttale frå RMNF - 07.02.2022:**

- RMNF etterlyser mangfaldsperspektivet i planprogrammet, der det vert teke omsyn til at innbyggjarane er ulike m.o.p. livssyn,

funksjonsnivå osv. Dette må nedfellast i retningsliner for tildeling av kommunale midlar.

- Eit eventuelt kulturhus/symjeanlegg i Knarvik må ikkje føra til at aktiviteten i ulike typar forsamlingshus rundt om i kommunen vert skadelidande.

**Ungdomsråd 07.02.2022:**

**Behandling:**

Orientering i saka v/Kaia Marie Amland

**UR- 006/22 Vedtak:**

Ungdomsrådet støttar rådmannen sitt framlegg til vedtak.

**Arkiv:** <arkivID><jplD> FA-  
L40  
**JournalpostID:**  
**Sakshandsamar:**  
**Dato:** 10.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
012/22	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	21.03.2022
	Utval for helse og omsorg	
	Alver formannskap	
	Alver kommunestyre	

### **Byggeprogram bufellesskap**

#### **Rådmannen sitt framlegg til vedtak:**

Kommunestyret vedtek byggeprogram for nytt bufellesskap for menneske med utviklingshemming slik det ligg føre i saka.

#### **Politisk handsaming**

Saka skal avgjerast i kommunestyret

#### **Bakgrunn**

Kommunen skal tilby opphald i sjukeheim eller tilsvarende bustad særskilt tilrettelagt for heildøgns tenester dersom dette etter ei helse- og omsorgsfagleg vurdering er det einaste tilbodet som kan gje brukaren nødvendige og forsvarlege helse- og omsorgstenester (Lov om kommunale helse- og omsorgstenester mm, §3-2 a)

Det vart i Formannskapet i Lindås kommune 18.02.2016 samrøystes vedteke prosjektmandat for utarbeiding av byggeprogram for bufellesskap (saksnr 013/16, arkivsak 16/466). Gjennom Bustadsosial handlingsplan 2017-2021 vedteke i KO 21.juni 2017 er det lagt fram behov om etablering av sju omsorgsbustader pluss for funksjonshemma der ein av desse skal vere ein avlastningsbustad/akuttbustad.

Sidan vedteke prosjektmandat har prosjektet møtt på ulike utfordringar som har gjort at realisering av nytt bufellesskap har teke lengre tid enn planlagt.

Ved kommunesamanslåinga måtte ein sjå på behova til kommunen på nytt for denne brukargruppa. Behova i dag er fem til seks omsorgsbustader pluss med tilhøyrande personalbase. Arbeidsgruppa har arbeidd vidare med byggeprogrammet frå tidlegare Lindås kommune og gjort endringar og tilpassingar ut i frå behova til Alver kommune.

Det er eit stort behov for nye omsorgsbustader pluss (heildøgns bemanna) for gruppa funksjonshemma i Alver kommune. Per 2022 ligg dei fleste omsorgsbustadene i sentrums-område. Det er få tilbod til grupper som treng andre omgjevnader der ein i større grad kan vere skjerma frå t.d. støy og andre forstyrringar. Eit nytt bufellesskap vil føre til betre tenester og betre livskvalitet for bebuarane, og vil krevje mindre ressursar totalt sett.

Behovet hjå kommunen sine kundar er definert til å vere eit nytt bufellesskap med skjerma lokalisering. I dette tilfellet tyder det i landlege omgjevnader i ca. 10-15 min køyreavstand frå Knarvik.

**Saksopplysninger:**

Ny økonomisk ramme for prosjektet er vurdert til 36,25 mill. NOK

	opphaveleg budsjett	Endring i denne saka
Ramme ekskl. usikkerheit	22 mill. nok	29 mill. nok
ramme inkl. usikkerheil	25,3 mill. nok	36,25 mill. nok

**Vedlegg i saken:**

14.03.2022 Byggeprogram - bufellesskap

1706366



**ALVER**  
KOMMUNE

# Framlegg til Byggjeprogram

---

*Omsorgsbustader pluss - bufellesskap*



## Innhold

Innhold .....	0
1. Bakgrunn .....	3
2. Organisering .....	4
3. Brukargruppe.....	5
4. Driftskonsept .....	5
5. Tomteval.....	6
5.1 Premisser for val av tomt: .....	6
6. Funksjonsprogram.....	7
6.1 Bueiningane.....	7
6.1.1 Entré/Gong .....	8
6.1.2 Stove .....	8
6.1.3 Kjøkken .....	8
6.1.4 Soverom.....	8
6.1.5 Bad.....	9
6.1.6 Ekstra rom .....	9
6.1.7 Bod.....	9
6.2 Hjelpemiddel .....	9
6.3 Personalareal.....	9
6.4 Reinholdsrom.....	10
6.5 Tekniske rom .....	10
6.6 Uteareal.....	10
6.7 Parkeringstilhøve.....	10
7. Romprogram.....	11
8. Kvalitetskrav .....	11
8.1 Arkitektur.....	11
8.2 Bygningsmessig .....	12
8.3 Tekniske fag.....	12
9. Offentlege godkjenningar.....	12
9.1 Veg.....	12
9.2 Vatn/Avlaup.....	12
9.3 Straum .....	12
10. Framdrift.....	13
10.1 Planprosess, prosjektering og bygging .....	13

11.	Kostnadsoverslag med finansieringsplan .....	14
11.1	Finansieringsplan .....	14
11.2	Entreprenörmodell .....	14
12.	Tilskott og støtteordningar .....	15
12.1	Husbanken .....	15
12.2	Enova .....	15
12.3	Klimasatsmidlar .....	15
13.	Prosedyre for innkjøp av inventar og utstyr .....	15



## 1. Bakgrunn

Kommunen skal tilby opphald i sjukeheim eller tilsvarende bustad særskilt tilrettelagt for heildøgns tenester dersom dette etter ei helse- og omsorgsfagleg vurdering er det einaste tilbodet som kan gje brukaren nødvendige og forsvarlege helse- og omsorgstenester (Lov om kommunale helse- og omsorgstenester mm, §3-2 a)

Det vart i Formannskapet i Lindås kommune 18.02.2016 samrøystes vedteke prosjektmandat for utarbeiding av byggeprogram for bufellesskap (saksnr 013/16, arkivsak 16/466). Mandatet gjev ikkje høve til å starte prosjektering eller bygging før utarbeidd byggjeprogram er godkjent politisk. Gjennom Bustadsosial handlingsplan 2017-2021 vedteke i KO 21.juni 2017 er det lagt fram behov om etablering av sju omsorgsbustader pluss for funksjonshemma der ein av desse skal vere ein avlastningsbustad/akuttbustad.

I samband med vedteke mandat vart det sett av 16 mill. NOK i gjeldande økonomiplan for dei neste tre åra. Av desse er 5,9 millionar rekna som statleg tilskot. Prosjektet var første gong oppe til orientering i samband med økonomiplanarbeidet på Voss i 2013. Kostnaden for prosjektet var estimert ut frå dei behova ein då såg.

Sidan vedteke prosjektmandat har prosjektet møtt på ulike utfordringar som har gjort at realisering av nytt bufellesskap har teke lengre tid enn planlagt. Samtidig har Lindås kommune blitt ein del av Alver kommune og behova hjå kommunen har derfor endra seg for denne brukargruppen. Ein har på nytt måtte sjå på behova til den nye kommunen i sin heilheit. Behova i dag er fem til seks omsorgsbustader pluss med tilhøyrande personalbase.

Det har vært arbeidet med Skarsvegen 29 som mogleg tomt for nytt bufellesskap.

Gjennom 2018 ble det arbeidet med omregulering av tomten til offentlig tenesteyting og dette ble vedtatt gjennom ny kommunedelplan for Knarvik – Alversund oktober 2019.

Gjennom arbeidet med kommunedelplan for E39 Flatøy – Eikefet-tunnelen bandla Statens vegvesen (SVV) store områder under utgreiing av moglege trasear. Skarsvegen 29 ble berørt av bandlegginga som følgje av alternativ trase V7C og har føre til stor usikkerheit rundt prosjektet. Usikkerheita låg i når bandlegginga vil bli oppheva og når ein kan komme vidare med arbeidet. Ein valte derfor å avvendte prosjektet i påvente av utgreiinga frå SVV.

Etter fleire handendingar til SVV utan konkrete svar la vi fram ein førespurnad om utvida mandat for å sjå på andre alternative tomtar for nytt bufellesskap. Mandat ble vedtatt i kommunestyret hausten 2020.

Det ble satt ned ein ny arbeidsgruppe som skulle arbeide fram nye alternative tomtar. Dette arbeide har på gått gjennom første halvår av 2021. Arbeidsgruppa kom fram til tre moglege plasseringar, men av ulike årsaker vart det vanskeleg å få etablert eit nytt bufellesskap på disse lokasjonane. Parallelt med dette arbeidet konkluderte SVV at ein ikkje vil tilrå alternativ trase V7C i planforslag til kommunedelplan for E39 Flatøy – Eikefet-tunnelen.

Det ble deretter utarbeidet en ny henvendelse til SVV for å få deres synspunkt om ønske av oppstart av moglegheitsstudie og påfølgende detaljregulering for Skarsvegen 29. Dette hadde SVV ingen innvendinger mot.

Det er eit stort behov for nye omsorgsbustader pluss (heldøgns bemanna) for gruppa funksjonshemma i Alver kommune. Alver kommune har tilbod til denne gruppa i Knarvik, Frekhaug og Manger.

Behovet hjå kommunen sine kundar er definert til å vere eit nytt bufellesskap med skjerma lokalisering. I dette tilfellet tyder det i landlege omgjevnader i ca. 10-15 min køyreavstand frå Knarvik.

## 2. Organisering

Utarbeiding av byggjeprogram har vært delt inn i to periodar. Den første perioden er frå oppstart av prosjektet i Lindås kommune med de behov ein hadde da. Periode to er etter samanslåinga til Alver kommune, der ein måtte sjå på behova til den nye kommunen i sin heilheit på nytt.

I Lindås kommune har byggjeprogrammet vorte utarbeida gjennom ei prosjektorganisering med prosjektgruppe, arbeidsgruppe og referansegruppe. Det har vore ein brei medverknadsprosess der arbeidsgruppe og referansegruppe har arbeidd parallelt med innspel til byggjeprogrammet gjennom hausten 2017. Det har vore 4 møter i arbeidsgruppa og 3 møter i referansegruppa mellom august og november.

Arbeidsgruppa har vore samansett av einingsleiar for eining for funksjonshemma, hovudtillitsvalt og vernepleiar i bufellesskap, miljøterapeut i Aleris/Lindås kommune, fagleiar bustadkontoret, avdelingsleiar for drift og vedlikehaldsavdelinga i kommunen, fagarbeidar drift /vedlikehald og prosjektleiar frå eining for eigedom.

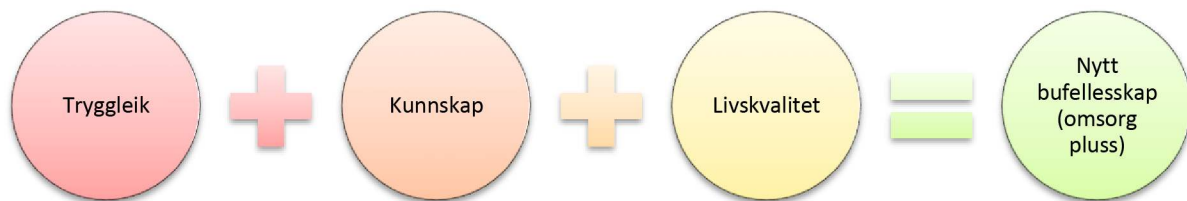
Referansegruppa har vore samansett av lokallagsrepresentat frå Norsk Forbund for Utviklingshemma (NFU), avdelingsleiar for funksjonshemma, representant frå Råd for menneske med nedsett funksjonsevne (RMNF), rådgjevar frå Habiliteringstenesta i Bergen (1 møte), rådgjevar frå Forvaltningskontoret, tillitsvalt frå Fagforbundet og verneombod frå Avlastingsavdelinga i Lindås kommune.

Prosjektgruppa har vore leia frå eining for eigedom med prosjektmedarbeidarar frå eining for funksjonshemma og bustadkontoret i Lindås kommune.

I Alver kommune ble det oppretta ein ny arbeidsgruppe bestående av tenesteleiar, avdelingsleiar og miljøterapeut frå Habiliteringstjenesten, representant frå NFU, hovudtillitsvalt og tenesteleiar og prosjektleiar frå eigedomsforvaltninga. Arbeidsgruppa har arbeida vidare med byggjeprogrammet frå tidlegare Lindås kommune og gjort endringar og tilpassingar ut i frå behova til den nye kommunen. Gruppa har hatt sju møta i perioden frå februar 2021 – Januar 2022. Fyrste del av perioden ble brukt til befarig og utarbeiding av forslag til ny plassering av bufellesskapet. Andre periode har gått med til å utarbeide byggjeprogram, da Skarsvegen igjen blei val som lokasjon for bufellesskapet etter opphevinga av bandleggingssona i området. Byggjeprogrammet har blitt noko endra, som følgje av at behova for brukargruppen har endra seg etter samanslåinga til Alver kommune.

Gjennom byggjeprogrammet har ein arbeidd fram tre kjerneverdier for prosjektet. Kjerneverdiene er testa på referansegruppa. Dei tre orda skal reflektera viktige verdier både for brukarar, pårørande og tilsette: **Tryggleik – kunnskap – livskvalitet**

Tryggleik-omgrepet reflekterer at brukaren skal ha ei kjensle av tryggleik i sin heim og med dei som arbeider i bufellesskapet. Det er også svært viktig at personalet skal kjenne seg trygge på jobb. Tryggleik er ein føresetnad for livskvalitet for brukaren og trivsel på arbeidsplassen.



### 3. Brukargruppe

Gjennom Bustadsosial handlingsplan 2017-2021, kapittel om personar med funksjonshemming, er det definert kva for ei brukargruppe som er prioritert for dei nye omsorgsbustadene. Det er ei brukargruppa som treng tenester og tilsyn heile døgnet. Bustadene skal vera tilpassa for personar med vanskar/utfordrande åtferd som har behov for godt tilrettelagte og skjerma bustader. Det er ikkje behov for eller ønskjeleg med fellesareal slik det er i dei eksisterande bufellesskapa.

For målgruppa er det ønskjeleg med bustad som er meir skjerma i høve til butikk, kjøpesenter, naboar m.m. Dette gjeld personar som treng tett personaloppfølging for å styre eiga åtferd i situasjonar med mykje folk og inntrykk. Ein lokasjon i landlege omgjevnader med godt tilrettelagt uteareal vil føre til færre konfliktsituasjonar og mindre behov for grensesetjing. Slik vil ein kunne gje desse personane større fridom og betre livskvalitet.

Kvar bebuar har individuelle behov og det er slik sett ei utfordring å planlegge einingane over same lest. Byggjeprogrammet legg opp til ein fleksibilitet der einingane ved behov vil bli tilrettelagte med særleg individuelle tilpassingar for den enkelte bruker. Slik kan ein tilby optimale typar bustader ut frå behov hjå den enkelte. Dette er tydelegare skildra i kapittelet som omhandlar sjølve funksjonsprogrammet.

### 4. Driftskonsept

Bufellesskapet vil krevje heildøgns bemanning. Brukarane har behov for ei skjerma lokalisering. Det er samstundes eit poeng at bufellesskapet ligg i nærleiken av sentra med andre offentlege tenestetilbod, base for beredskap og personale. Dette heng også saman med rekruttering til bufellesskapet som arbeidsplass. Ved ei landleg lokalisering kan ein få til ein god kombinasjon av tradisjonell drift av eit bufellesskap og dagaktivitetar som gjev bebuarane moglegheit for fysisk

aktivitet knytt til opparbeiding av hage, rydding av skog og kratt, enkelt vedlikehald og skjøtsel av eigedomen i tillegg til gode tilhøve for ulike former for friluftsliv. Målet for dei fleste er likevel å ha eit individuelt tilpassa arbeids-/aktivitetstilbod på dagtid utanfor bustaden.

## 5. Tomteval

Lokaliseringa av eit nytt bufellesskap vart forankra i Bustadsosial handlingsplan for Lindås kommune gjennom vedtak i juni 2017. I planen er det meldt behov for ei skjerma lokalisering eit lite stykke frå eitt av dei tre definerte sentra i kommunen. Det er behov for fem til seks einingar og ein personalbase i bufellesskapet.

I førebunde møte for prosjektet «byggjeprogram for nytt bufellesskap» vart det sett opp nokre kriteria for val av tomt sett ut i frå behova hjå den brukargruppa som vi ikkje har eit fullgodt tilbod til i dag.

Ved å leggje eit nytt bufellesskap for desse personane på ei stor tomt med skjerma lokalisering, kan vi utvikle eit tilbod som gjev gode tenester og tryggleik for bebuarar og tilsette i bustadene.

### 5.1 Premisser for val av tomt:

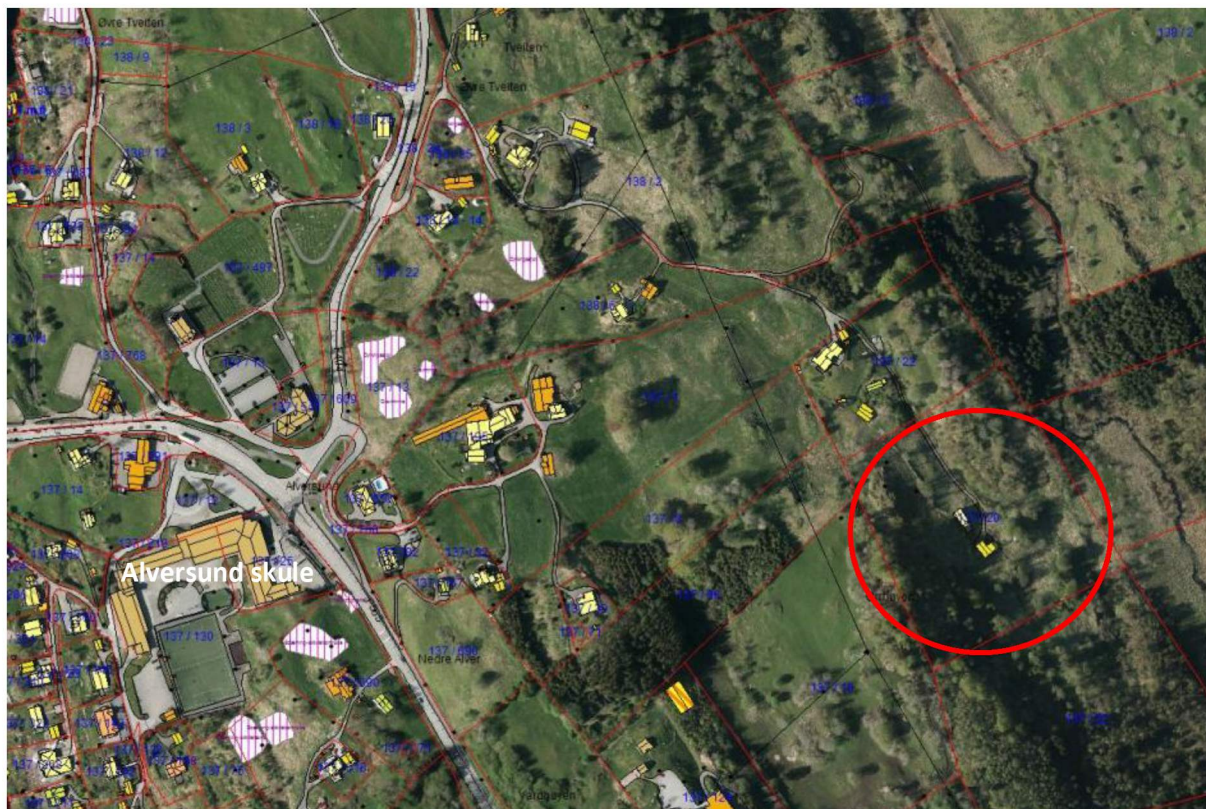
- God avstand til naboar
- God avstand til trafikkert veg
- God avstand frå butikk/senter
- Lite støy/uro
- Mogelegheiter for uteaktivitetar/hage tilpassa ulike brukarar
- Plass til parkering for 8-10 bilar (gjestar/tilsette)
- Bør liggje i 10-15 min radius frå sentra i kommunen
- Bør vere ei romsleg tomt
- Eit lite småbruk kan gje dei premissane vi ser etter

Skarsvegen 29 gnr. 137/20 i Alversund vart lagt ut for sal i september 2017. Eigedomen er 25 mål og har to bygningar - eit mindre våningshus og ei lita løe. Området ligg godt skjerma frå veg og naboar. Samstundes er arealet sentralt med om lag 7-8 min kjøring til Knarvik sentrum.

Eigedomen låg tidlegare i LNF område, men ble omregulert til offentleg tenesteyting i den nye kommunedelplanen for Knarvik – Alversund vedtatt oktober 2019 og oppfyller formålet til prosjektet. Det er ikkje reguleringsplan i området. Eigedomen har ikkje vore i aktiv drift dei seinare åra og er i gjengroing. Eigedomen er ikkje kopla til offentleg vatn og avlaup pr idag.

Det har vore dialog med Landbrukskontoret vedrørande eigedomen i samband med kjøpet.

Lindås kommune kjøpte hovudteigen av dette bruket (25 mål) 4.september 2017 for 3,5 mill. etter ei bodrunde.



## 6. Funksjonsprogram

### 6.1 Bueiningane

Bueininga er bebuaren sitt private areal. Bueininga skal vere oversiktleg, funksjonell for brukar og personell og ha ei heimleg atmosfære. Det er viktig at løysingane er funksjonelle og fleksible slik at bruken kan tilpassast endra behov over tid. Bueininga skal ha eit nettoareal på minst 55 m<sup>2</sup> jamfør Husbanken sine krav til storleik for å få tilskot. Storleik og utforming må vere tilrettelagt for tryggleik både for brukarane og personalet. Bueininga skal vere universelt tilgjengeleg og ikkje ha trapp. Dersom dette likevel er hensiktsmessig til bruk for personell, må det vera tillaga med ei eigen sluse før trappa begynner. Kvar eining skal innehalde stove, kjøkken, soverom, bad, gong og bod. I tillegg skal alle einingane ha eit ekstra rom som kan brukast til dømes som spillrom, arbeidsrom, «pauserom». Det vil vere ulik bruk av dette rommet avhengig av beboer. Det skal brukast materialar som tolar robust bruk og ikkje ha skarpe kantar/hjørner.

Det skal tilstrebast at kvar bueining har eit eige skjerma uteareal/terrasse. Uteområdet vil i nokre tilfelle ha særleg individuell tilpassing. Arealet må sikre mogelegheit for både sol og skugge.

Det skal leggst opp til bruk av velferdsteknologi i alle bueiningane.

Det skal leggst opp til kabla alarmsystem frå alle leilegheitene til personalbasen jfr. tilrådingar frå Husbanken.

Det bør vere elektronisk lås system slik at bebuar kan komme inn til seg sjølv utan bruk av nøklar, eksempelvis ved ansiktsgjenkjenning eller fingeravtrykk.

Bueiningane må være utforma for tryggleik, slik at ein kan gå gjennom leilegheitene i ein sirkel utan å bli hindra. Til dømes skal det vere 2 dørar til bad , soverom, stove og kjøkken. Det er ønskjeleg med minst mogeleg dører inne i husværet. Dette kan til dømes løysast med skyvedører som står opne. Det skal vere moglegheit for at to tilsette hjelper bebuar ved behov. Vinduer må vere godt isolerte og uknuselege. Vindauge må ha moglegheit for blanding. Materialkvalitet må vere solid og enkel å vedlikehalde.

Plassering og utforming av einingane må vere slik at det vert begrensa innsyn og inntrykk frå andre utanfrå. Inngongspartiet må også være tilrettelagt slik at ein kan unngå møtepunkt mellom bebuarane. Vinduer må ikkje vere vendt mot parkeringsplass eller der det er stor trafikk av kjøretøy eller personar. Disse bør vendes mot skog/natur. Dette gjelder spesielt soverom og stue.

Det må vera god lydisolering mellom rom i bueinga, mellom dei ulike bueingane og frå støy utanfrå.

Det bør leggjast opp til at kvar bueining har parkeringshøve til eiga bil nær inngangsparti. Om mogleg er det ynskje om carport med tilhøyrande bod. Ladepunkt.

#### **6.1.1 Entré/Gong**

Gongen til det enkelte husvære skal ha plass for eventuelle hjelpemiddel for den enkelte bebuar. Det må også vere høve for lading av elektriske hjelpemiddel. Alternativt kan parkering/oppstillingsplass for større hjelpemiddel være tilknytt bod ved carport. Det skal vere plass for oppbevaring av ytterklede og sko til bebuar og gjester. Overgang mellom inne/ute må vere terskelfri med universell utforming. Ytterdør bør vere tilrettelagt for velferdsteknologi. Det er ein fordel med dør mellom gang og stove med tanke på lydisolering.

#### **6.1.2 Stove**

Stove må ha rom for dagleg aktivitet, TV, sofagruppe, plass til hyller for oppbevaring, spiseplass for bebuar og gjestar. Det må vera god golvplass, ikkje skarpe kantar/hjørner og utgang til privat uteareal. Storleik 15 – 20 kvm

#### **6.1.3 Kjøkken**

Kjøkkenet skal vere eit eiga rom, også her utan skarpe kantar/hjørner. Kjøkkenet skal ha plass til og opplegg for komfyr, kjøleskap og oppvaskmaskin. Det er ein fordel om kjøkkeninnredning er plassert langs ein vegg slik at ein unngår vinkel/hesteskoform på kjøkkenet. Det må brukast materialar som toler robust bruk. Kjøkkendel vil i dei fleste bueiningane ha individuell tilpasning og nokre kjøkken må kunne låsast av. Eventuelt at ein byggjer eininga slik at ein lett kan innlemme og tilretteleggje for dette ved framtidig endring av bruk. Storleik 10 kvm. I nokre tilfelle kan det vere aktuelt med eit mindre, enkelt utstyrt kjøkken i tillegg.

#### **6.1.4 Soverom**

Soverom skal primært planleggast med ei seng. Det må vere plass til seng, (min 2m x 1,2), nattbord og 1.5 m garderobeskap. Det må vere mogeleg å innreie rommet slik at assistent har passasje på kvar side av senga og det er snuareal for rullestol ved enden av sengen. Soverommet skal ha direkte tilgong til bad. Storleik 10 – 15 kvm.

### 6.1.5 Bad

Badet skal ha plass til WC, servant, dusj, oppbevaringsseksjon, vaskemaskin og tørketrommel i søyle. Dusj må være plassbygget, ikkje kabinett og dusjslange må berre kunne nyttast i dusjona. God plass som er tilrettelagt for stell i dusj.

Innreiing skal vere produkt som ikkje lett kan øydeleggast eller demonterast. Integreerte løysningar og i nokre tilfelle bør disse vere av stål. Det må vere god avstand frå toalett til vask og anna inventar. Det skal vere tilgang til baderom frå to stader der den eine skal vere frå soverom. Badet bør ha storleik på minst 15 kvm.

### 6.1.6 Ekstra rom

Dette vil være bebuar sitt private «friområde» hvor ein kan trekke seg tilbake. Rommet vil brukast til dømes som spillrom, arbeidsrom, «pauserom». Det vil være ulik bruk av dette rommet avhengig av bebuar. Godt tilrettelagt for nett/wifi.

### 6.1.7 Bod

Kvar bueining skal ha 8 m<sup>2</sup> lagringsareal. Innebod skal vera funksjonell og effektiv med plass for lagring av eventuelle hjelpemiddel. Inneboda må ha storleik min 4 m<sup>2</sup>. Det skal vere ein bod inne og ein bod ute tilhøyrande kvar bueining.

## 6.2 Hjelpemiddel

Brukargruppa har pr i dag lite behov for hjelpemiddel. Dette behovet kan endrast gjennom livsløpet. Arbeidsgruppa ser det som viktig at ein tenker fleksibilitet og legg til rette for meir enn ei brukargruppe. Aktuelle hjelpemiddel som bør leggest til grunn ved dimensjonering av eit nytt bufellesskap er:

- Rullestol (funksjonelle mål 133x80). Manøvreringsareal skal visast i alle rom. Passasje for rullestol skal vere minst 90 cm.
- Rekkehøgde dimensjonert både for ståande og sitjande personar. Dette gjeld også ved plassering av brytarar og støpsel.
- Stellebenk og dusjstol

## 6.3 Personalareal

Det er gjort enkle vurderingar knytt til personalkapasitet i byggjeprogrammet. Med fem til seks brukarar må ein ha 10-12 personar på jobb samstundes dag og kveld. I tillegg kjem eventuelt administrativt personell.

Bufellesskapet vert bemanna heile døgeret og ein må legge opp til 2-3 personar på jobb om natta.

Personaldelen må innehalde:

- Dusj
- 2 toalett
- Kontor for avdelingsleiar
- Kontor med 2 arbeidsstasjonar for tilsette
- 1-2 soverom for kvilande nattevakt
- Kombinert stove/møterom/opphaldsrom for plass til 15 personar

- Garderobe/gang for å henge av seg klede.
- Kjøkken som er stort nok og eigna for å lage og oppbevare mat til dei bebuarane som ikkje kan ha dette i eigen bustad. God kapasitet på kjøleskap og lager for mat. Dobbelt kjøkken.
- Vaskerom med plass til to vaskemaskiner (industriell) og tørketrommel
- Bod/lager for utstyr og materiell
- Medisinrom som er låsbart
- Trådlaust internett i heile bygget
- Kabling mellom personalbase og einingane, klargjort for digitalt tilsyn.
- Ønske om trim-/aktivitetsrom.

Lokalisering og utforming av personalbasen i høve til bueingane er svært viktig. Dette er avgjerande for ressursbruken (antal personell på jobb) og tryggleiken til bebuarar og tilsette. Ein må kunne gå tørrskodd frå personalbase til alle bueingane. Tilgang frå personalbase til einingane bør vere via gong/entre og ikkje via lang korridor.

Blir personalbase eit bygg på to etasjar, er det ønskeleg at kontor og soverom plasserast her. Eventuell bruk av eksisterande bustad på tomte må vurderast.

#### **6.4 Reinhaldsrom**

Reinhaldsrommet må vere eit eige rom i tilknytning til vaskerommet på personalbasen. Rommet må ha plass til vaskemaskin, reinhaldstralle og ha utslagsvask og sluk i golv.

#### **6.5 Tekniske rom**

Tekniske rom bør haldast utanfor bebuararealet. Dette rommet bør vere tilknytt personalbasen. Om mogleg er det ønskeleg at bueinganes varmtvasstank, stoppekraner, sikringsskap, varmestyring etc. samlast her. Det må vere god tilkomst for vedlikehald og drift. Enkelte bebuarar vert urolege av å ha tilgang til tekniske skap eller innretningar.

Det vert lagt opp til vassbåren varme med el-oppvarming i bueingane.

Personaldelen må også ha ei sekundær oppvarmingskilde for beredskap. Det bør leggest opp til eit permanent nødstraumsaggregat i beredskap ved straumbrot.

#### **6.6 Uteareal**

Uteareal skal ha ei enkel utforming som krev lite vedlikehald. Det må vere fast belegg på gangvegar inn mot bygningane og på parkeringsarealet. Belegg på uteoppfallsareal må ha ei overflate som er sklisikkert, og det skal ikkje leggjast opp til laust utstyr. Utearealet skal utformast universelt med gode og funksjonelle løysingar for bebuar og personale. Alle bueingane må ha eige uteareal som er godt skjerma frå andre. Dei må også ha eigen tilkomst til husværet med oppstillingsplass for ein bil tett ved husværet.

#### **6.7 Parkeringstilhøve**

Det må vera tilgjengeleg parkeringsplass for tilsette, gjestar og bebuarar. Parkeringsplassen må liggje litt tilbaketrekt i høve til bueingane. Parkeringsbehov heng saman med antal personale som er på staden samstundes. Det er pr. no ikkje særskilt behov for ekstra p-plassar for større HC-bilar ut over krav i føresegner. Parkeringsløyning må gje rom for snuareal til brøyting, bosshenting og tilrettelagt for utrykkingskøyretøy etc.



## 7. Romprogram

Rom	Estimert storleik ut frå behov	Husbanken sine krav *)	Husbanken sine anbefalingar
Gang	4-6 m <sup>2</sup>		
Stove	15-20 m <sup>2</sup>		
Kjøkken	10 m <sup>2</sup>		
Soverom	10-15 m <sup>2</sup>		
Innebod	4 m <sup>2</sup>	Min 3 m <sup>2</sup>	
Bad	15 m <sup>2</sup>		Tilpassa eventuelle rullestolbrukar
Ekstra rom	8 m <sup>2</sup>		
Vaskerom	4 m <sup>2</sup>		
Utebod	5 m <sup>2</sup>	5 m <sup>2</sup>	Totalt bodareal min.8m <sup>2</sup>
Privat uteareal			
Korridorbreidde			Min 150-210 cm
Manøvreringsareal el. rullestol		150*150	160x160cm
Passasje, rullestol:		Min 90 cm	
Dim. Rekkehøgde:			Mellom 40-135 cm
Dim. Plassering av støpsel for sittande			80-100 cm over golv
Sikthøgde for rullestolbrukar (ref vindaug)			125 cm
Plass til hjelper:	60 x 60 cm		Ved seng, toalett, stell
Pleiestilling for seng		150 cm fri plass på langside og ved ende.	
Maks terskel		1,5 cm	

\*)

- Skal være tilrettelagt for menneske med demens og kognitiv svikt
- Brannklasse 6
- Universell utforming
- Krav i arbeidsmiljøloven
- Tilrettelagt for tilkopling og montering velferdsteknologi, varslingsystem etc.
- Tilfredsstillende krav i PBL og byggeforskriftene

## 8. Kvalitetskrav

### 8.1 Arkitektur

Arkitekturen på bygningane må harmonere med landskapet. Arkitekturen skal vise tilpassing til vestlandsklima når det gjeld utforming av tak og val av material. Arkitekturen skal bidra til at vedlikehaldsbehovet er minimalt. Det skal tilstrebast bruk av standard-storleikar på vindaug og anna

materiell som må skiftast ut over tid der det ikkje er behov for spesialtilpasningar knytt til brukargruppa.

## 8.2 Bygningsmessig

Alle løysingar skal vera tilpassa Husbanken sine spesifikasjonar for tilskot og krav til universell tilgjengelegheit. Husbanken sin rettleiar «Rom for trygghet og omsorg» skal nyttast i planlegginga av omsorgsbustadene. Dersom tilrådingar i rettleiaren vert sett til side skal dette grunnjevast spesielt i høve til brukarbehov.

I spesifikasjonane for dei enkelte rom kan løysingane måtte strekke seg ut over det som er minimumskrav i TEK 17. Dette grunna at TEK 17 har redusert krava til dørbredde og manøvreringsareal i høve til TEK 10. Behova hjå brukargruppa vil vere førande for val av løysingar.

Det må leggjast opp til lydsensitive løysingar for det enkelte husvære.

Eksempel på løysingar som ikkje er fullgode er takvindauge, store vindaugsflater i opphaldsrom.

## 8.3 Tekniske fag

Løysingar skal ha TEK 17 som minimumskrav. Det vert stilt særskilte krav til lydisolering mellom bueiningane, støy frå ventilasjonsanlegg og materialkvalitetar. Husbanken sin rettleiar «Rom for trygghet og omsorg» (2009) skal leggjast til grunn for prosjekteringa. Denne skal vere under revisjon og nyaste versjon må leggjast til grunn for planlegginga.

Del 4 i rettleiaren omhandlar basiskvalitetar og dimensjoneringsgrunnlag. Dette må vere førande i prosjekteringa. Det vert presisert at det som omhandlar omsorgsbustader for rettleiaren skal leggjast til grunn i prosjekteringsfasen.

# 9. Offentlege godkjenningar

## 9.1 Veg

Det er privat veg inn til eigedomen. Denne går over fire bruk. Vegen er grusa pr i dag. Kurvatur og breidde må forbeholdt enkelte plasser.

## 9.2 Vatn/Avlaup

Det er ikkje kommunalt vatn og avlaup til eigedomen pr i dag. Eigedomen har brønn. Ein må ut til offentlig veg ved Helselagshuset før ein kjem inn på kommunalt nett. Ein bør i samråd med naboar finne løysing for tilkopling til kommunalt nett for vatn og avlaup. Alternativet er septik og borhol for vatn på eiga tomt.

## 9.3 Straum

Effektbehov for eit nytt bufellesskap er stipulert til om lag 60 kVA. Næraste trafo heiter NS 20009 Alver. For tilknytning til strømmettet må det monterast eit kabelskap på eksisterande lågspentkabel som kjem frå NS 20009 Alver, for så å dela opp kabelen på to kursar. Frå kabelskapet må det etablerast ein ny linjekurs på eksisterande stolperekke fram til Skarsvegen 29. Ved kryssing av høgspentlinje må linja leggjast i kabel.

Estimert anleggsbidrag for BKK er ca. kr. 200.000, -

## 10. Framdrift

### 10.1 Planprosess, prosjektering og bygging

Det må utarbeidast reguleringsplan for prosjektet.

Ein reguleringsplanprosess tek vanlegvis 1 år. Dette kan slik gjerast parallelt med prosjekteringsprosess, slik at ein har klare planar for bygginga når reguleringsplanen vert godkjent. Prosjektering parallelt med regulering utgjer ein risiko dersom reguleringsplanen ikkje vert vedteke og ein må gjere endringar etter at prosjektering er i gong eller avslutta.

Det har vore orienterande møter med landbrukskontoret og plan vedrørende saka i juni og august 2017.

Forventa framdriftsplan for dei ulike fasane er synleggjort i tabellen under:

	<b>Oppstart</b>	<b>Vedtak/Ferdigstilling</b>
Kommunedelplan	Haut 2017	Desember 2018
Regulering	Juni 2022	Juni 2023
Prosjektering	Januar 2023	Juni 2023
Bygging	Haut 2023	Haut 2024

Prosjektering kan tidlegast starta ved oppstart av reguleringsplanprosessen. Dette fordrar eit tett samarbeid mellom planleggarar, arkitekt og rådgjevargruppe. Prosjektgruppa meiner at realistisk oppstart for prosjekteringsarbeid vert årsskiftet 2023. Ein reknar om lag eit halvt års tid på prosjekteringsarbeidet. Estimert byggetid for bufellesskapet er eitt år.

## 11. Kostnadsoverslag med finansieringsplan

I 2017 estimerte vi dette prosjektet til å koste om lag 22 millionar inklusiv tomtekjøp. Grunna usikkerheit i kostnader knytt til veg, vatn og regulering la ein på 15% usikkerheit. Estimert budsjett for prosjektet vert då 25,3 mill.

I 2022 estimerast prosjektet til å koste om lag 29 millionar inklusiv tomtekjøp. Grunna usikkerheit i kostnadar knytt til veg, vatn, avlaup og regulering vel ein å leggje på 25% usikkerheit. (Dette er eit gjennomsnitt for kalkyleusikkerheit for bygg og VVA for fasen som omhandlar byggjeprogrammet) Estimert budsjett for prosjektet vert då 36,25 mill.

Berekningane som er lagt for grunn for ny estimert kostnad er endring i byggjekostnadsindeks for bustader henta frå SSB. Den viser ein prisstigning på 30% frå 2017 til 2022.

### 11.1 Finansieringsplan

Tid	Tema	Kommunale midlar	Mogelge tilskot/støtte
2022	Kommunalt investeringsbudsjett Bufelleskap	4,6 mill.	16,3 mill. frå Husbanken (45 % av prosjektkostnaden ekskl. personaldel)
2023	Kommunalt investeringsbudsjett Bufelleskap	15 mill.	
2023/24	Kommunalt investeringsbudsjett Bufelleskap	16,6 mill.	
<b>Balanse</b>			
	Kommunalt investeringsbudsjett Bufelleskap	36,2 mill.	
-	Tilskot frå Husbanken	16,3 mill.	
=	<b>Kommunal finansiering</b>	<b>20 mill.</b>	

### 11.2 Entreprisemodell

Basert på ei funksjonsskildring ønsker prosjektet å leggje opp til ein samspelsprosess mot totalentreprise. Det er viktig for Alver kommune å kunne ha tett dialog med totalentreprenør om løysing som dekkjer dei behov og funksjonar som krevst for brukargruppa. Konkurransen legg opp til ei todeling av kontrakten der første del vert å utvikle forprosjektet i samspel med Alver kommune. Basert på eit omforent forprosjekt vert detaljprosjektering og bygging utført som eigen kontraktsdel. Slik vil Alver kommune som byggherre ha direkte påverknadsmoglegheit på utforming i første fase samstundes som prisen vert fastlagt før ein går i gang med detaljprosjekteringa.

## 12. Tilskot og støtteordningar

### 12.1 Husbanken

Husbanken gjev blant anna tilskot til kommunar som skal bygge og rehabiliterer omsorgsbustader for personar med behov for heildøgns helse- og omsorgstenester. For å ha rett på tilskot må ein planlegge i høve til kriteria som Husbanken har sett. Krava omhandlar dimensjonering og utforming av løysingar, energiløysingar og universell utforming. Krav til utforming og dimensjonering henta frå rettleiar «Rom for trygghet og omsorg». Husbanken set krav om at prosjekta som får tilskot er innarbeida i kommunen sitt årsbudsjett eller 4-årig økonomiplan. Dialog og søknadsprosess mot Husbanken kan starte når det er fatta eit politisk vedtak om oppstart av byggjeprogram.

<https://husbanken.no/tilskudd/tilskudd-investeringstilskudd/>

### 12.2 Enova

Støttar prosjekt som bidreg til innovative energi- og klimaløysingar i bygg. Støtta går til å utgreie bruk av innovative energiløysingar i ein tidleg fase for eit konkret prosjekt. Enova kan gje inntil 1 mill. i støtte, men avgrensa til maks 50 % av godkjente kostnader.

<https://www.enova.no/bedrift/bygg-og-eiendom/konseptutredning-for-innovative-energi-og-klimalosninger-i-bygg-omrader-og-energisystem/>

### 12.3 Klimasatsmidlar

Kommunar og fylkeskommunar kan søke om støtte til prosjekt som reduserer utslepp av klimagassar og bidreg til omstilling til lågutsleppsamfunnet. For bufellesskap vil det vere aktuelt å søke under kategorien «klimatilpassing i sektorar» der ein finn bygg og anlegg. Her kan ein få opp til 3 mill. i støtte eller 75 % av meirkostnaden ved klimavennlege løysingar. Bygget må ha høge ambisjonar som går betydeleg ut over dagens krav og praksis lokalt og nasjonalt. Frist for søknad om midlar er 15. februar 2023

<http://www.miljokommune.no/Temaoversikt/Klima/Klimasats---stotte-til-klimasatsing-i-kommunene/>

## 13. Prosedyre for innkjøp av inventar og utstyr

Alle innkjøp i prosjektet vil følgje Lov om offentlege anskaffingar og Alver kommune sitt innkjøpsreglement.



**Arkiv:** <arkivID><jplID> FE-601, FE-140  
**JournalpostID:**  
**Sakshandsamar:**  
**Dato:** 14.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
	Alver formannskap	
	Alver kommunestyre	
013/22	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	21.03.2022

## Oppdatert innkjøpsstrategi Alver kommune

### Kommunedirektøren sitt framlegg til vedtak:

Oppdatert innkjøpsstrategi for Alver kommune vert vedteke.

### Politisk handsaming

Saka skal til uttale i råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Saka skal til innstilling i formannskapet

Saka skal avgjerast i kommunestyret

### Alver formannskap 24.03.2022:

Handsaming:

#### FO- 016/22 innstilling:

Innkjøpsstrategi for Alver kommune vert vedteke.

### Bakgrunn

Det er utarbeidd framlegg til innkjøpsstrategi for Alver kommune, med prioriterte mål om felles og samordna strategiar for kommunen. Denne er oppdatert i tråd med vedtak i sak 021/22.

### Saksopplysningar:

Strategidokumentet beskriv mål og strategiar for korleis Alver kommune skal bli ein meir profesjonell og samfunnsbevisst innkjøper. Innkjøpsstrategien skal bidra til at kommunen gjennomfører formålseffektive og samfunnsbevisste anskaffingar i tråd med gjeldande lov og regelverk om offentlege anskaffing.

Strategidokumentet skal legge føringar for strategiske val på eit overordna nivå, og det vil bli utforma ein handlingsplan som skal underbygge strategien og dei konkrete tiltak i innkjøpsstrategien. Kommunen har i arbeidet med strategien (og innkjøpsreglementet) og lagt vekt på å stø opp om antikorrupsjonsarbeidet til KS og Transparency Norge, samt intensjonane i FN's bærekraftmål.

Ved handsaming i kommunestyret 24.02.2022 i sak 021/22 vart det gjort følgjande vedtak:

Kommunestyret ber rådmann innarbeida vedlagte punkt i innkjøpsstrategi Alver kommune og leggja det fram for kommunestyret for endelig vedtak.

Overordna i innleiinga:

*Alver kommune skal gjennomføra gode anbudsprosessar for å fremja eit trygt arbeidsliv og unngå sosial dumping. Dette er innarbeida i innleiinga.*

*Kommunestyret ber rådmannen innarbeida retningslinjer ved bruk av reserverte og inkluderande kontraktar i Alver kommune som følger:*

- 1. Ved planlegging av eit innkjøp skal det gjerast ei vurdering av om kontrakten kan egne seg som ei reservert kontrakt etter reglane om slike kontraktar i anskaffelsesforskrifta. Konklusjonen skal grunngjevast, anten i innkjøpsprotokoll eller i eige notat.*
- 2. Dersom kontrakten ikkje eignar seg som ein reservert kontrakt, skal det gjerast ei vurdering av om kontrakten eignar seg om ein inkluderande kontrakt. Det skal vurderast korleis kravet om en viss bruk av tilsette som har nedsett funksjonsevne/arbeidsevne, eller som av andre grunnar har spesielle utfordringar på arbeidsmarknaden, kan fungere mest mogleg føremålstenleg for det aktuelle innkjøpet. Konklusjonen skal grunngjevast, anten i innkjøpsprotokoll eller i eige notat.*
- 3. Dersom korkje reservert kontrakt eller inkluderande kontrakt vert vurdert som egna, vert innkjøpet utlyst på vanleg måte, etter dei reglane som gjeld i anskaffelsesforskrifta.*
- 4. Kommunestyret ber om rapportering i årsmeldinga.*

Dette er innarbeida i innkjøpsstrategien, som nytt delmål 5. (Punkt 4. er lagt til som nytt kulepunkt under implementering og rapportering).

I tillegg gjorde kommunestyret følgjande vedtak i same sak:

*Kommunestyret ønskjer at meir av kommunen sine innkjøp vert gjort frå lokale næringslivsaktørar herunder vektlegging av å ivareta butikkane i lokalsamfunna, og ber om at rådmannen kjem tilbake med eigen sak med tiltak jmf. delmål 3 i strategien.*

Denne delen av vedtak saka vert det å kome attende med i eigen sak, til hausten 2022. Gjeldande rammeavtale (gjennom «Bergensavtalen») må vere fornya innan 1.7.22 for å unngå innkjøp i strid med lov og forskrift - samt kommunens innkjøpsstrategi og innkjøpsreglement. Den nye avtalen som inngås saman med Bergen, vil truleg binde kommunen for 2 år, men denne tiden kan nyttast til å være i dialog med kommunestyret om ambisjonsnivå og å lyse ut annbud og inngå kontraktar med lokale tilbydarar. Det tek normalt mellom 6-9 månader å inngå nye innkjøpsavtaler (kravspesifikasjon, vektning, vurdering og samarbeid med barnehagane og skulane). Ei endring av gjeldande avtale for skule/barnehage vil difor måtte involvere fleire interessenter og element. Tidsperspektivet frå start til ei god avtale er inngått, kan difor være utover 9 månader – inkludert sak til kommunestyret.

I førre sak til kommunestyret, orienterte administrasjonen om at dersom Alver kommune ynskjer meir ambisiøse mål, må det tilførast meir ressursar til eit slik arbeid. Ei endring som vedteke i sak 021/22 kan utløyse dette behovet. Administrasjonen vil leggje til rette for at innkjøpsstrategien kan rullerast/vurderast i kvar valperiode, neste gong 2023-2027.

Tidlegare har alver kommune utarbeidd innkjøpsreglement og etisk reglement.

Innkjøpsreglementet skal ikkje handsamast politisk, men er eit administrativt verktøy i sjølve prosessen knytt til innkjøp. Det etiske reglementet er det same som gjeld for politikarane, sjå Politisk reglement/etiske retningslinjer for Alver kommune.

#### **Vedlegg i saken:**

14.03.2022	Innkjøpsstrategi Alver kommune 2022-2025_oppdatert	1707385
10.03.22		

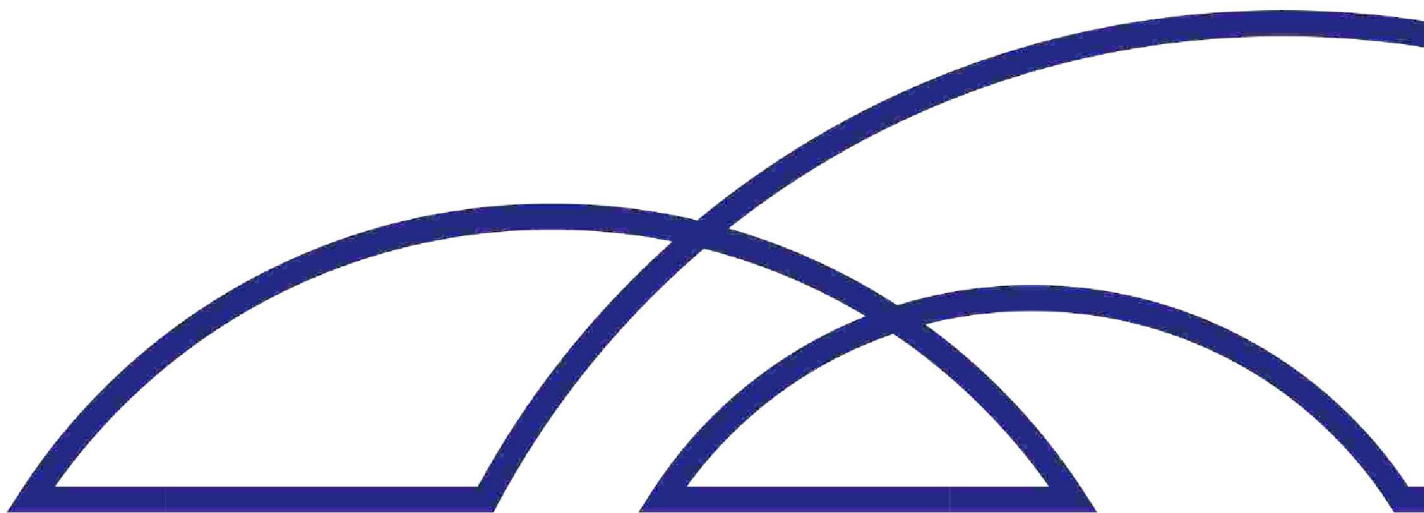




**ALVER**  
KOMMUNE

# **Innkjøpsstrategi Alver Kommune**

2022-2025





## Innhald

Innleiing .....	1
Utfordringsbilete.....	2
Mål .....	3
Føremål.....	3
Hovudmål.....	3
Delmål 1 .....	3
Delmål 2 .....	4
Delmål 3 .....	5
Delmål 4 .....	5
Delmål 5 .....	6
Implementering og oppfølging .....	7

## Innleiing

Kjøp av varer og tenester utgjer ein stor del av kommunens kostnadar. I 2021<sup>1</sup> blei det kjøpt varer og tenester for ca. 643 millionar kroner. Av dette er ca. 287 millionar brukt innan investering og ca. 356 millionar innan drift.

Alver kommune er ein betydeleg aktør innan offentleg innkjøp i regionen, både kva gjeld volum og variasjon av innkjøpa. Dette betyr at Alver kommune må fortsette å bygge opp og effektivisere innkjøp for å ta høgde for dagens innkjøpsaktivitetar.

Det må større merksemd på moglegheitene som ligg i kommunens anskaffingar<sup>2</sup>. Dette gjeld gevinstrealisering som vil bidra til auka behovsdekning og betre økonomi i kommunen. Samt korleis anskaffingsprosessen kan fremje lokalt næringsliv.

For å bygge opp og fortsette profesjonaliseringa av innkjøp og spesielt anskaffingar i Alver kommune er følgande fire stikkord sentrale;

- forankring
- kompetanse
- organisering
- kapasitet

Alver kommune vil organisere seg på ein måte som gjere at gjeldande strategiar og rettleiarar innan innkjøp blir synleggjort og handtert på tvers av einingar. Noko som betyr at

---

<sup>1</sup> Foreløpige tall som av 11 januar 2022

<sup>2</sup> Anskaffing er brukt i dette dokumentet om innkjøp over kr 100 000 som er regulert av anskaffingslova og anskaffingsføreskriftene.



kommunen sine vedtekne strategiar blir etterlevd og handtert profesjonelt og eintydig blant einingane i kommunen.

Gjennomførte anskaffingar og kvaliteten på tenestene som blir tilbydd har ofte ein direkte samanheng. Effekten av anskaffingsarbeidet i form av økonomiske innsparing, behovsdekking og brukertilfredsheit må i større grad etterspørjast. Alver kommune skal gjennomføre gode anbudsprosessar for å fremja eit trygt arbeidsliv og unngå sosial dumping.

Vidare målretta innsats og oppbygging av kunnskap innan innkjøp og spesielt anskaffingsfeltet er nødvendig for at Alver kommune skal gjennomføre effektive og gode innkjøp.

## Utfordringsbilete

Innkjøpsavdelinga har som oppgåvene å vere ein støttefunksjon for dei desentraliserte innkjøpsansvarlege i Alver kommune som gjennomfører mange av kjøpa og anskaffingane i kommunen. Det blir i dag ikkje utarbeida årleg innkjøpsplan.

Utfordringar og moglegheiter med dagens innkjøpssituasjon:

- Alver kommunen har gode verktøy på plass for å støtte opp om innkjøp. Men det er moglegheiter i å heve brukerkompetansen av desse verktøya for å effektivisere innkjøpsprosessen.
- Dagens organisering av innkjøp er lite synleg for dei tilsette og ut mot leverandørmarknaden. Dette medfører for lite bevisstheit knyta til kommunen sine prosessar og rutinar innanfor området.
- Meir aktiv avtaleforvaltning fører til betre leveranse og det er viktig å ha god oversikt over alle pågåande innkjøpsavtalar.
- Det er i dag lite rapportering på innkjøpsdata som til dømes leverandøranalyse, gevinstberekning og ressursbruk.
- Avgrensa tilgang på sentraliserte resursar innan innkjøp. Per i dag består dette av eitt årsverk.

For å heve innkjøpsteneste er det trong for å bygge vidare på den eksisterande kompetanse innanfor både strategisk og operativt innkjøp. For å oppnå dette vil vi:

- Utvikle felles malar for anskaffingar og avtaleforvaltning.
- Vidareutvikle innkjøpssystema og systematisere og organisere avtaleforvaltning og leverandør oppfølging.

Det er behov for kontinuerleg oppdatering og opplæring innan lov og foreskriter samt bruk av malar og verktøy.



## Mål

### Føremål

Innkjøpsstrategien legger grunnlaget for ei felles forståing, slik at kommunen sine innkjøp er profesjonelle og bidrar til at kommunen når sine overordna mål og overheld gjeldande lover og føreskrifter.

### Hovudmål

**Alver kommune skal utvikle ein profesjonell innkjøpsorganisasjon.**

Gjennom gode og effektive prosessar skal vi sikre at innkjøpa dekker kommunen sitt behov. Nye avtalar skal vere med å bidrar til å redusere skadeleg miljøpåverking. I tillegg vil innkjøpsorganisasjonen bidra til at kommunen sine resursar blir forvalta økonomisk og rasjonelt på ein berekraftig måte til beste for alle innbyggjarar.

Følgande delmål er Alver kommune sine satsingsområde i strategiperioden:

### Delmål 1

**Alver kommune skal bygge opp kompetansen på offentleg innkjøp for å kunne forbetre gjennomføringa av innkjøpa.**

Dagens innkjøpsorganisering er fragmentert og det er ikkje klart definert kven som har ansvaret for at kommunens behov for avtaler er dekkja. Kompetanse innan offentleg innkjøp er i tillegg mangelfull i delar av kommunen.

### Prioriterte tiltak:

1. Alver kommune utarbeidar organisatorisk modell for innkjøp med rett balanse mellom kompetanse og resursar.
2. Det etablerast felles malar og prosessar for innkjøp og avtaleforvaltning. Alver kommune etablerer ei gruppe til dette arbeidet.
3. Vi tilbyr opplæring innan offentleg innkjøp retta mot ulike roller og område i kommunen.
4. Alver kommune skal tilpasse gjeldande innkjøpsverktøy til kommunen sitt brukarbehov.

Planlagt gjennomført med dagens resursnivå: Sommaren 2022

### Vidare ambisjonar med utvida innkjøpsresurs:

- Bruk av innovativ anskaffingar.
- Større fokus på miljø- og klima ved gjennomføring av nye anskaffingar.
- Inkludere eigne rammeavtalar i ehandel.
- Auke den juridiske kompetansen innan offentleg innkjøp og avtaleforvaltning.



- Aktivt samarbeid med nabokommunane våre innan anskaffingar og erfaringsoverføring.
- Ha større innverknad på anskaffingar gjennomført av Bergen kommune (samarbeidsavtalen).

## **Delmål 2**

**Alver kommune sine anskaffingar vil organiserast effektivt, med avklarte roller og rett kompetanse.**

Anskaffingsprosessane i Alver kommune skal vera effektive og av god kvalitet. Tydeleg rolle- og ansvarsavklaring gjer prosessane meir effektive. Rett kompetanse vil sikre lovlege og smarte innkjøp.

### **Prioriterte tiltak:**

1. Alle innkjøpsrelaterte styringsdokument skal vere tilgjengelege i Kvalitetssystemet.
2. Alver kommune skal oppdatere og forenkle gjeldande innkjøpsreglement med tilvising til tydelege rolle- og ansvarsavklaring.
3. Alle anskaffingar omfatta av LOA<sup>3</sup> og FOA<sup>4</sup> vil bli gjennomført ved bruka av konkurransegjennomføringsverktøy.
4. Aktuelle sektorar i kommunen vil ha nødvendig tilgang til verktøy og system som er nytta i innkjøpsfaget.
5. Alver kommune opprettar ei innkjøpsfagleg ressursgruppe. Aktuelle tenesteområde skal ha minst ein resurs med innkjøpskompetanse med i denne gruppa for å sikra god kvalitet og behovsdekning ut i tenesteområda.

Planlagt gjennomført med dagens resursnivå: Haust 2022

### **Vidare ambisjonar med utvida innkjøpsressurs:**

- Redusere bruk av eksterne rådgjevarar i anskaffingsfasen.
- Unngå at erfaringsslærdom forsvinn ut av kommunen med innleigde rådgjevarar.
- Samle innkjøpsbehov på tvers av sektorane og få på plass fleire sektoroverskridande avtalar.

## **Delmål 3**

**Alver kommune ønskjer å bidra til å utvikle det lokale næringsliv gjennom sitt innkjøpsarbeid.**

Alver kommunen vil innan rammene av lov og regelverk for offentlege anskaffingar legge til rette for at lokale aktørar deltar i kommunens anbudsprosessar.

---

<sup>3</sup>Lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven)

<sup>4</sup>Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften)



Føremålet i anskaffingslova om å fremja effektiv bruk av samfunnet sine ressursar skal alltid liggja til grunn.

**Prioriterte tiltak:**

1. Ved kjøp under kr 100 000 skal kommunen, der det er mogeleg og formålstenlege, søke pristilbod frå min. 3 lokale leverandørar.
2. Vi vil få på plass offentleg tilgjengeleg informasjon om kommunens innkjøpsprosessar og kva verktøy som blir nytta ved offentleg innkjøp.
3. Marknadsdialog skal brukast aktiv før kunngjering der det er formålstenlege.
4. Gje tilbakemelding til tapande tilbydarar så dei kan forbetre seg til neste konkurranse.
5. Vi vil nytte tildelingskriteria som tilgjengelegheit, miljø og leveringstid der dette er formålstenleg for å legge til rette for lokale leverandørar i anbudsprosessen.

Planlagt gjennomført med dagens resursnivå: Haust 2022

**Vidare ambisjonar med utvida innkjøpsressurs:**

- Tilby det lokale næringslivet gjennomgang av offentleg anskaffingar og bruk av konkurransegjennomføringsverktøy.
- Tettare dialog med lokale leverandørar før kunngjeringar av nye konkurransar.
- Bruke avgrensa konkurranse etter del I av LOA og FAO og dermed i større grad kunne invitere lokale leverandørar til å levere tilbod.
- Dele opp anskaffingar i delkontrakter for å betre tilpasse seg små og mellomstore leverandørar sin kapasitet, fagområde eller geografiske plassering.

**Delmål 4**

**Alver kommune skal ha god forvaltning og oppfølging av sine anskaffingar.**

Alver kommune skal til ei kvar tid ha ei god og tilgjengeleg oversikt over kva innkjøpsavtaler som er inngått og kva avtaler som skal fornyast til rett tid.

Kontraktsoppfølging er den prosessen som skjer etter at kontrakt er inngått. God kontraktsoppfølging bidreg til auka kvalitet i leveransen og kan redusera kostnader. I tillegg vil ein tydeleg og profesjonell oppdragsgjevar bidra til å utvikla ein god relasjon til leverandørane.

Alle som nyttar innkjøpsavtalane må ha god kjennskap og enkel tilgang til dei gjeldande avtalar.

**Prioriterte tiltak:**

1. Det vil bli gjennomført ein revisjon av gjeldande innkjøpsavtalar i kommunen og inngå nye avtale der det er behov for det.



2. Alver kommune etablerer felles prosess for kontraktsforvaltning for å leggja til rette for systematisk kontraktsoppfølging. Dette vil sikra at kommunen får rett verdi ut av kontrakten, og at erfaring blir tatt med vidare til neste anskaffing.
3. Kwart tenesteområde utarbeidar ei dynamisk oversikt over kva avtaler det er behov for.
4. Vi vil synleggjere for tilsette når nye rammeavtalar er inngått.
5. Alver kommune skal som hovudregel nytta eigne standardiserte kontraktar.
6. Avtaleforvaltning ligg på eininga/sector som nyttar avtalen.

Planlagt gjennomført med dagens resursnivå: Vinter 2022/23

#### **Vidare ambisjonar med utvida innkjøpsressurs:**

- Auke kunnskapen innan avtaleoppfølging blant avtaleeigarar.
- Aktiv oppfølging og forvaltning av avtalar med faste leverandørmøter.
- Oversikt over behov for nye avtalar og igangsetting av planlegge i god tid.
- I større grad vise korleis ein brukar inngåtte rammeavtalar på ein korrekt måte.
- Handlingsplan som viser pågåande og komande anskaffingar.

#### **Delmål 5**

**Anskaffingar gjennomført av Alver kommune skal ha fokus på bruk av reserverte og inkluderande avtalar der dette er gjeldande.**

#### **Prioriterte tiltak:**

1. Ved planlegging av eit innkjøp skal det gjerast ei vurdering av om kontrakten kan egne seg som ei reservert kontrakt etter reglane om slike kontraktar i anskaffingsforskrifta. Konklusjonen skal grunngjevast, anten i innkjøpsprotokoll eller i eige notat.
2. Dersom kontrakten ikkje eignar seg som ein reservert kontrakt, skal det gjerast ei vurdering av om kontrakten eignar seg som ein inkluderande kontrakt. Det skal vurderast korleis kravet om en viss bruk av tilsette som har nedsett funksjonsevne/arbeidsevne, eller som av andre grunnar har spesielle utfordringar på arbeidsmarknaden, kan fungere mest mogleg føremålstenleg for det aktuelle innkjøpet. Konklusjonen skal grunngjevast, anten i innkjøpsprotokoll eller i eige notat.
3. Dersom korkje reservert kontrakt eller inkluderande kontrakt vert vurdert som egna, vert innkjøpet utlyst på vanleg måte, etter dei reglane som gjeld i anskaffingsforskrifta.

## **Implementering og oppfølging**

Innkjøpsavdelinga har ansvar for å følge opp og aktivt bidra med å implementere strategien og rapportere status for måloppnåing.

Dette gjerast blant anna ved å:



- Lage ein årleg handlingsplan som konkretiserer tiltak og verkemiddel som vil iverksetjast for å nå dei strategiske måla.
- Etablere måleindikatorar og rapportere på desse.
- Rapportere til kommunestyret i kommunens årsmelding



**Arkiv:** <arkivID><jplID> FE-121, TI-&13  
**JournalpostID:**  
**Sakshandsamar:**  
**Dato:** 04.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
011/22	Eldreråd	21.03.2022
014/22	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	21.03.2022
	Utval for helse og omsorg	

## Høyring- Innspel til ny utviklingsplan for Haraldsplass diakonale sykehus 2022 -2035

### Kommunedirektøren sitt framlegg til vedtak:

Saka vert lagt fram utan innstilling

### Politisk handsaming

Saka skal til uttale i eldreråd og råd for menneske med nedsett funksjonsevne

Saka skal avgjerast i utval for helse og omsorg.

### Bakgrunn

Haraldsplass Diakonale sjukehus har sendt ut invitasjon til samarbeidspartar om å kome med innspel til utviklingsplan for 2022 -2035.

#### Dei skriv følgande:

*Alle sykehusene i Helse Vest, inkludert privat ideelle, har fått i sine bestillinger at det skal utarbeides utviklingsplaner innen første kvartal 2022. Disse vil være viktige innspill til regional utviklingsplan, og til den nye nasjonale Helse- og samhandlingsplanen regjeringen skal legge frem i 2023.*

*Haraldsplass Diakonale sykehus sin utviklingsplan skal svare på hvordan vi skal utvikle oss frem mot 2035.*

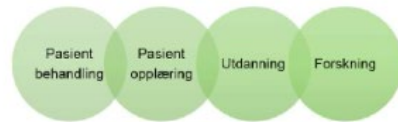
*Utviklingsplanen skal sette den overordnede retningen og vise hvordan vi kan fornye og forbedre oss fremover.*

*Vårt mål er å gi pasientene helhetlig og riktig behandling. Våre pasienter skal merke at våre medarbeidere har høy kompetanse, med hjertevarme og respekt for hver enkelt pasient.*

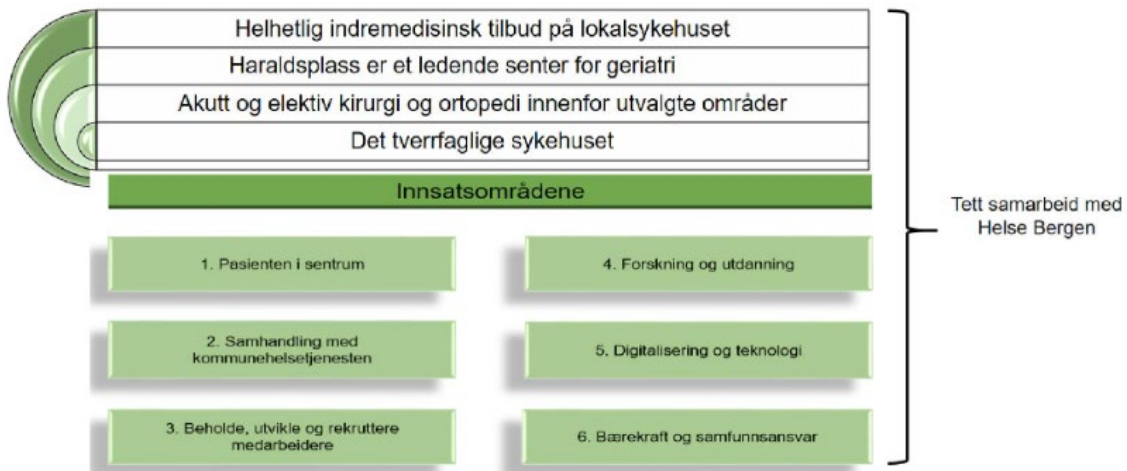
*En stor utfordring fram mot 2035 er økt andel eldre i befolkningen som gir flere pasienter med sammensatte lidelser. Demografiendringer, kombinert med sannsynlig stor etterspørsel etter helsepersonell og et mindre økonomisk handlingsrom, gjør at det er viktig å fornye sykehusdriften kontinuerlig. Vi vil fortsette å digitalisere manuelle prosesser, og konstant endre oss for å bruke våre ressurser best mulig til nytte for pasientene.*

*Befolkningssammensetning, mangel på riktig helsepersonell, sykdomsutvikling i befolkningen med flere multisyke og endret oppgavedeling mellom spesialisthelsetjeneste og primærhelsetjeneste, er viktige faktorer også må tas hensyn til i planleggingen av sykehusdriften frem mot 2035. I tillegg planlegger vi for eksterne kriser som en ny og annerledes pandemi, eller store endringer som kan følge av klimaendringer.*

*Vi har definert fire strategiske satsingsområder for sykehusets pasienttilbud (se illustrasjon under), med tilhørende seks prioriterte innsatsområder som skal bidra til å utvikle og løse utfordringene i de ulike satsingsområdene:*



## V re strategiske satsningsområder



### Saksopplysningar:

Planen er handsama i sjukehusstyret som eit utkast, men dei ønskjer   få gode innspel for at den skal bli end  betre, og treffe dei utfordringane også samarbeidspartane ser. Planen er heildigital, og kan sjåast på Haraldsplass si eigen nettside: <https://www.haraldsplass.no/om-haraldsplass/om-haraldsplass/utviklingsplan-2022-2035>

Det vert gjennomgang av planen i møtet for innspel som kan meldast tilbake til Haraldsplass diakonale sjukehus.

**Arkiv:** <arkivID><jplD> FE-033  
**JournalpostID:**  
**Sakshandsamar:**  
**Dato:** 14.03.2022

Saksframlegg

Saksnr.	Utval	Møtedato
015/22	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	21.03.2022

### **Meldingar og orienteringar til RMNF - 21.03.2022**

#### **Kommunedirektøren sitt framlegg til vedtak:**

Meldingar vert tekne til orientering.

#### **Politisk handsaming**

Saka skal avgjerast i rådet for menneske med nedsett funksjonsevne.

#### **Bakgrunn**

#### **Saksopplysningar:**

Det vert lagt fram følgjande meldingar og orienteringar:

1. Ekstramidler for å beskytte utsatte grupper i pandemien v/Vibeke Erstad-tenesteleiar Psykisk helse og rus og Bernt Fjordheim-tenesteleiar Habiliteringstenester
2. Fysio-/ergoterapiteneste utprøving/bestilling av funksjonshjelpemidler – ventetid v/Siri Bye-avdelingsleiar Helse
3. Retningsliner for ledsagerbevis v/Kari Hesjedal-avdelingsleiar Helse stab
4. Status feriefondet og legat v/Helge Kvam-fagansvarleg Helse stab
5. Status handlingsplan – vald i nære relasjonar v/Kjersti Risa Marøy-tenesteleiar Helsestasjon og jordmor