



## Saman for ein branntrygg kvardag

KOPI

John Henanger

Referanser:  
Dykkar:  
Vår: 20/10942 - 22/13917

Saksbehandlar:  
Aleksander Martens  
aleksander.martens@alver.kommune.no

Dato:  
24.06.2022

### Branntilsynsrapport

Namn på objektet: **Ostereidet kyrkje**  
Objektreferanse: **Branntilsyn - GBNR 233/84 - 4631 Alver**  
Adresse: **Ørnova 21, 5993 Ostereidet**

NGIB har i etterkant av tilsyn utført 16.02.2022, laga ein tilsynsrapport. I rapporten finn du eit samandrag frå tilsynet og dei eventuelle avvika som blei funne.

Vi må ha skriftleg tilbakemelding frå deg om korleis og når du skal rette feil og manglar som er funnet hos deg. Dette er i tråd med brann- og eksplosjonsvernlova §33.

Dersom det er avvik, kommentarar eller merknader i rapporten som du ikkje kjenner igjen med tilstanden i bygget eller verksemda, kan du skrive dette i tilbakemeldinga.

#### Frist

Svar må sendast, innan 60 dagar etter at rapporten er motteken. Send svar via

- eDialog (elektronisk) <https://svarut.ks.no/edialog/mottaker/978606865>
- Epost [post@alver.kommune.no](mailto:post@alver.kommune.no)
- Papir: Alver kommune - NGIB, Postboks 4, 5906 Frekhaug

Tilsynsrapporten er å anse som eit førehandsvarsel etter forvaltningslova §16, og du som part i saka vert med dette gitt rett til å uttale deg før endeleg vedtak/pålegg vert gjort. Ved manglande tilbakemelding innan fristen, kan du få pålegg om utbetring, mulkt, førelegg/tvangsgjennomføring eller forbod om bruk etter Brann- og eksplosjonsvernlova.

#### Aktuelt regelverk

- Brann- og eksplosjonsvernlova
- Forvaltningslova

---

Nordhordland og Gulen interkommunale brannførebyggjande avdeling (NGIB)  
Eit samarbeid mellom Alver, Austrheim, Fedje, Gulen, Masfjorden, Modalen og Solund kommune

Postadresse - Postboks 4, 5906 Frekhaug | Besøksadresse - Stølen 7, 5911 Alversund | Innbyggjarservice: 56 37 50 00

- Forskrift om brannførebygging (førebyggandeforskrifta)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og tryggleiksarbeid i verksemder (Internkontrollforskrifta)

Med venleg helsing

Nordhordland og Gulen interkommunale brannvern  
Aleksander Martens

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.*

**Vedlegg: Tilsynsrapport**

**Mottakarar:**

Alver kyrkjelege Fellesråd

Lonsvegen 1

5914

ISDALSTØ

**Kopi til:**

John Henanger

## Tilsynsrapport

|                                                                                                                                                |                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Tilsynsobjektet:</b>                                                                                                                        |                                    |
| Gards- og bruksnummer:                                                                                                                         | 233/84                             |
| Adresse:                                                                                                                                       | Ørnnova 21                         |
| Poststad                                                                                                                                       | 5993 Ostereidet                    |
| Eigar:                                                                                                                                         | Alver kyrkjelege fellesråd         |
| <b>Med på tilsynet, 16.02.2022</b>                                                                                                             |                                    |
| NGIB                                                                                                                                           | Aleksander Martens og Cathrine Lie |
| Representant for eigar                                                                                                                         | John Henanger                      |
| <b>Samandrag</b>                                                                                                                               |                                    |
| <i>Legg inn kort tekst som oppsummerar tilsynet. Det må komme tydeleg frem kva som skal utbetrast innan fristen, eller kva som må gjerast.</i> |                                    |
| <b>Aktuelle avvik</b>                                                                                                                          |                                    |
| <b>Kunnskap og informasjon om brannvern i byggverk .....5</b>                                                                                  |                                    |
| <b>Kontroll og vedlikehald av bygningsdelar og sikkerheitsinnretning .....6</b>                                                                |                                    |
| <b>Oppgradering av byggverk.....7</b>                                                                                                          |                                    |
| <b>Eigars systematiske tryggleiksarbeid .....8</b>                                                                                             |                                    |
| <b>Eigars dokumentasjon .....9</b>                                                                                                             |                                    |
| <b>Branntrygg bruk av byggverket .....9</b>                                                                                                    |                                    |
| <b>Brukars systematiske tryggingsarbeid .....10</b>                                                                                            |                                    |
| <b>Brukars dokumentasjon .....10</b>                                                                                                           |                                    |
| <b>Andra merknader .....11</b>                                                                                                                 |                                    |
| <i>Klikk på tabell og velg oppdater tabell – vel oppdater heile tabellen.</i>                                                                  |                                    |

## Innleiing

### Formålet med tilsynet

Formålet med tilsynet var å vurdere om eigar/verksemda arbeidar systematisk med branntryggleiken, samt helse-, miljø-, og tryggleik. Brannvesenet legg vekt på ein heilskapleg vurdering av alle forhold som kan påverka sannsynet for at brann bryt ut og konsekvensar av ein brann.

Vi gjer deg merksam på at tilsynet er ein stikkprøvekontroll og avvik og merknadar ikkje er utfyllande. Det er eigar si plikt å syta for at brannobjektet er bygd, utstyr og vedlikehald etter gjeldande lovverk.

Tilsynet omfattar mellom anna undersøking av:

- at brannobjektet er bygd, utstyrt og haldt ved like i samsvar med gjeldande lovar og forskrifter om førebyggjande brann.
- at eigar/verksemda si internkontroll innan branntryggleik er formålstenleg for å nå måla innan brannvern
- at bruken av brannobjektet samsvarar med føresetnadene for bygget.
- at verksemd og eigar har utarbeida ein risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS).

Visar til «Følgjebrev til tilsynsrapport» om tilbakemelding og frist for tilbakemelding, samt reaksjonsformer ved manglande tilbakemelding.

#### Aktuelt regelverk

- Brann- og eksplosjonsvernlova
- Forvaltningslova
- Forskrift om brannførebygging (førebyggjandeforskrifta)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og tryggleiksarbeid i verksemdar (Internkontrollforskrifta)

### Generelle krav til aktsemd

Alle har plikt til å vise forsiktigheit ved gjennomføring av aktivitet som kan føre til brann. Aktivitet som kan føre til brann kan for eksempel vere bruk av levande lys, matlaging på komfyr, gjere opp eld(eingongsgrill, bål- og peisinnretingar, skylanterne og handsaming av brannfarleg avfall) og bruk av andre produkt som kan sjølvantenne. Gjeld og skogsdrift, sveising og liknande.

Alle har ein plikt til å vurdere risikoen for brann og å stoppe aktivitetar som medfører risiko, eller ta førehandsreglar for å minimera risikoen.

## Avvik

FØLGJANDE AVVIK ER REGISTRERT PÅ BRANNOBJEKTET

### Kunnskap og informasjon om brannvern i byggverk

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §4

**Ansvar:** Eigar

**Kommentar:**

- Eigar skal gjere den som har rett til å bruka bygget kjent med krava som gjeld for bruk av bygget, og med alle eigenskapane ved byggverket som har betydning for branntryggleiken. Har bygget fleire brukarar skal eigar sikre at all bruk samordnast på ein måte som bidrar til å førebyggje brann.

Det mangla maks persontaloppslag. Maks persontal må bereknast og oppslag må oppførast.

Markering av naudutgonger på rømmingsplanen og virkeligheiten samstemte ikkje i kirkerommet.

Det forelå ikkje nokon brannvernteikningar, så NGIB kunne ikkje verifisera ytelsar i vegg som skiller kirkerommet og gang.

Stigen som var del av alternativ rømmingsveg frå galleri til tak og det fri var låst ved bakkenivå og kunne ikkje nyttast ovanifrå. Dette skuldes gjerne manglande rutiner for eigenkontroll.

#### **Forskrift om brannførebygging §4**

*Eigar skal vite om og forstå krava til brannvern og forutsetningane som gjeld for byggverket. Eit byggverk prosjekterast og vert oppført for å oppfylle krava i gjeldande regelverk, det vert då etablert føresetnadar og avgrensingar som må vera oppfylt for at branntryggleiken skal vera ivaretatt. Endringar i desse forutsetningane kan redusere brannvernet. Det er derfor eit grunnleggande krav om at eigar kjenner byggverket sitt, og at brukar er gjort kjent med byggets føresetnadar og avgrensingar.*

*Endringar i dei branntekniske føresetnadene i byggverk utløyser ofte krav om søknad etter plan og bygningslova.*



## Kontroll og vedlikehald av bygningsdelar og sikkerheitsinnretning

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §5

**Ansvar:** Eigar

### Kommentar:

- Eigar av eit byggverk skal sørge for at bygningsdelar, installasjonar og utstyr som skal oppdaga brann eller avgrensa konsekvensane av ein brann blir kontrollert og haldt ved like slik at dei verker som forutsett.
- Ein kontroll skal avdekke om sikkerheitsinnreiingane føl krava til branntryggleik som gjeld for bygget og at dei verker kvar for seg og saman med kvarandre.
- Omfang av kontroll og hyppigheit skal vera tilpassa sikkerheitsinnreiingane og byggverkets storleik, kompleksitet, bruk og risiko.

Det manglar serviceavtale på brannalarmanlegget. Anlegget har ikkje vore kontrollert sidan 2008. Det er også anbefalt å bytta anlegget sidan det har vore der sidan 1999.

### Forskrift om brannførebygging §5

*Eigar av byggverk skal sørge for at det vert halde kontroll og ettersyn med bygningsdelar, installasjonar og utstyr i byggverket som skal oppdaga brann eller avgrense konsekvensane av brann. Kontrollen skal avklare om sikkerheitsinnretningane:*

- a) Oppfyller krava til brannvern som gjeld for byggverket*
- b) Fungerer kvar for seg og saman med kvarandre*

*(kontrollen skal og avklare om sikkerheitsinnretningane oppfyller krava til branntryggleik som gjeld for byggverket. Kontrollen må og kunne avdekke om dekningsgraden o kapasiteten på tryggingstiltaket er tilfredsstillande etter eventuelle bygningsmessige endringar, endra drift eller endra brannbelastning.)*

*Kontrollens omfang og hyppigheit skal vera tilpassa sikkerheitsinnreiingane og byggverkets størrelse, kompleksitet, bruk og risiko.*

*Kontroll omfattar både kvalifisert kontroll og ettersyn(eigenkontroll).*

*Kontroll skal utførast etter produsent/leverandør beskrivinga og må dokumenterast når gjennomført.*

*Vedlikehald skal sørgja for at sikkerheitsinnretningane fungerer som forutsett. Periodevis service skal alltid utførast i samsvar med krava.*

*Ein endring av sikkerheitsinnretningane vil vanlegvis utløyse krav om ny vurdering av branntryggleiken, søknad og godkjenning av bygningsmyndighetene.*

*(gjeld ikkje vedlikehald der sikkerheitsinnretningane vert sett i stand slik at dei opprinelege eigenskapane og funksjonane gjenopprettast.)*

## Oppgradering av byggverk

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §8

**Ansvar:** Eigar

### Kommentar:

- Eigar er ansvarleg for at byggverket vert oppgradert. Det kan gjerast avtale at brukar eller andre skal sørgje for oppgraderinga, men eigar er ansvarleg.
- Byggverket er oppført etter Byggeforskrifter før 1985 og er heller ikkje lovleg oppgradert etter denne. Byggverket må vurderast opp mot sikkerheitsnivået i BF 1985 eller nyare byggeforskrifter (men må då halde seg til det samlande sikkerheitsnivået innanfor ein utgåve av teknisk forskrift.
- Søknadsbehandling og godkjenning av utbetringstiltaka etter plan og bygningslova.

### Forskrift om brannførebygging §8

*Eigar av eit byggverk skal sørgja for å oppgradera sikkerheitsnivået i byggverket slik at den minimum tilsvara nivået som kjem fram av dei samla krava gjeven i byggeforskrifta av 15. nov 1984 nr 1892 eller seinare byggereglar.*

*Oppgradering kan skje ved byggtekniske tiltak, andre risikoreduserande tiltak eller ein kombinasjon av desse.*

*Plikt til å oppgradera gjeld så langt den kan gjennomførast innanfor ein praktisk og økonomisk forsvarleg ramme.*

*(branntekniske avvik som ligg utanfor praktisk og økonomisk ramme kan eksempelvis vera bærande hovudsystem, sekundær bærande bygningsdelar, etasjeskillar ikkje oppfyller utprøvde og anerkjente løysingar (preaksepterte løysingar). Her desse bygga kan det vera naudsynt å ta ein fullstendig kartlegging av status og vurderer dei tekniske og /eller organisatoriske tiltaka som gjer best tryggleik i forhold til investeringane (risikoanalyse).*

*Etablering av rømingseigar, installasjon av brannalarmanlegg, automatisk slökkjelegg/brannseksjon, ledesystem eller liknande for å auke tilgjengeleg rømingstid og tiltak for å sikre store verdiar, vurderast ikkje å ligge utanfor ein praktisk og økonomisk forsvarleg ramme. Rømingssikkerheit må prioriterast høgt. Bestemminga er ikkje retta mot eigars/verksemda si økonomiske situasjon.*

*Mange av utbetringstiltaka vil vera søknadspliktig etter plan- og bygningslova.*

*Sjølvsagt om det er tilstrekkeleg at det samlande sikkerheitsnivået i byggverket tilsvara BF 1985, må kvart enkelttiltak som utløyser søknadsplikt, i seg sjølv tilfredsstilla dagens krav.*

## Eigars systematiske tryggleiksarbeid

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §9

**Ansvar:** Eigar

### Kommentar:

- Eigar har ikkje utført risikoanalyse
- Eigar har ikkje systematisk overvaking og gjennomgang av HMS-brannvernarbeidet for å sikre at dette fungerer etter føresetnaden.
- Eigar har ikkje rutinar for å sikre at brukar av byggverket, har kjennskap til forutsetning for branntrygg bruk.
- Det skal gjennomførast brannøving og opplæring av alle tilsette.
- Omfang, innhald og tal på brannøvingar vil variere og må tilpassast i forhold til storleik, kompleksitet, bruk og risiko osv. (risikoanalyse).
- Rutinar skal verta utarbeid, formidla og iverksett.

Det føreligger ingen risikoanalyse/risikovurdering av bygget. Risikoen i bygget og potensielle scenarioar bør vurderast slik at ein oppdagar potensielle forhold som kan utbetras ved å setje i gong nye tiltak.

Eigar kan ikkje dokumentera at det vert utført eigenkontroll av forhold som er avgjerande for branntryggleiken i bygget.

Gjennomført brannøving og opplæring av tilsette må dokumenterast.

### Forskrift om brannførebygging §9

*Ein verksemd som eig eit byggverk skal setje seg mål og setje i verk planar og tiltak for å sikre byggverket mot brann. Verksemda skal setje i verk:*

- *Rutinar som sikrar at gjeldande krav til brannvern for byggverket vert fylgt.*
- *Rutinar for å avdekke, rette opp og førebyggje manglar ved bygningsdelar, installasjonar og utstyr som skal oppdage brann eller avgrense konsekvensane av brann*
- *Rutinar for å avdekke, rette opp og førebyggje manglar ved det systematiske tryggleiksarbeidet.*

*Det systematiske tryggleiksarbeidet skal vera tilpassa byggverkets størrelse, kompleksitet, bruk og risiko.*

- *Tryggleiksarbeidet skal bestå av mål, planar, tiltak og rutinar. Strukturen skal sikre at arbeidet vert gjennomført konsekvent og hindre at det oppstår tilfeldige feil i byggverket.*
- *Tryggingsarbeidet skal som eit minimum sikre at krava til branntryggleiken som gjeld for byggverket vert overhalde, og at tryggingsinnretningane i byggverket fungerer som føresett. Eks. på tryggingsinnretningar er branncelleavgrensande konstruksjonar, brannalarmanlegg og sprinklaranlegg.*
- *Er rutinar utarbeidd og formidla i verksemda? Det er ein uttrykkeleg plikt til å sørge for at rutinar faktisk vert sett i verk.*
- *Verksemda/eigar er ansvarleg for at det vert gjennomført eit systematisk tryggleiksarbeid som omhandlar den bygningstekniske branntryggleiken i byggverket*
- *Brukar av byggverket er ansvarleg for at byggverket vert brukt på ein branntrygg måte(ref. kapittel 3 førebyggjande pliktar for brukar av byggverk §§11-13.*



- *Eigar kan avtale at brukar av byggverket eller andre skal gjennomføre sikkerheitsarbeidet også for sjølve byggverket, men eigar er likevel ansvarleg.*

## Eigars dokumentasjon

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §10

**Ansvar:** Eigar

**Kommentar:**

### **Forskrift om brannførebygging §9**

*Ein verksemd som eig eit byggverk skal dokumentera at verksemdas pliktar etter §§4 til 9 er oppfylt.*

*Dokumentasjonen skal sannsynleggjere, underbygge eller grunnkje at krava til bygget og verksemda er oppfylt.*

*Bygningsdokumentasjon, FDV dokumentasjon, løyver frå bygningsmyndigheiter og alle mål, planar, tiltak og rutinar etter forskriftas §9.*

*[I bygg oppført før 1985 fremgår førstningene av vurdering i forbindelse med oppgraderingsbestemmelse jf. §8. Dersom bygget er oppført i medhald til byggeforskrifta 1985 eller seinare. Og det ikkje føreligg dokumentasjon frå byggesaka/prosjekteringa, skal aktuell byggeforskrift leggst til grunn.]*

## Branntrygg bruk av byggverket

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §11

**Ansvar:** Brukar

**Kommentar:**

### **Forskrift om brannførebygging §11**

*Den som har rett til å bruka eit byggverk skal:*

- a) Sørge for at bygget vert brukt i samsvar med dei krava til branntryggleik som gjeld for bygget.*
- b) Unngå unødig risiko for brann, og sørge for at rømmingsvegane er opprettheld sin funksjon, slik at framkomsten ikkje vert redusert.*
- c) Informere eigar om endringar, forfall og skadar i byggverket eller tryggingsinstallasjonane som kan påverke tryggleiken mot brann*
- d) Ved forhold som vesentleg reduserer branntryggleiken, skal det straks gjennomførast ekstraordinære tiltak til risikoen er som normal igjen.*

*Eigar må ha gjort brukar kjent med opplysningar om bygget som er avgjerande for branntrygg bruk av bygget, ref. §4 i forskrifta.*

(den som har bruksrett er den ansvarlege overfor brannvernmyndigheita.)

## Brukars systematiske tryggingsarbeid

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §12 og Forskrift om HMT §5

**Ansvar:** Brukar

**Kommentar:**

\*Det systematiske tryggleiksarbeidet skal være tilpassa risikoen for brann som følgje av verksemdas bruk av bygget

\*Mål, planar, tiltak og rutinar (må avklare og sikre kunnskap om ansvarsforhold før og under ein brann. Fastsette og formidle instruks for varsling, evakuering/redning og sløkking(branninstruks).

\*Nyare bygg oppført etter TEK10 skal ha evakueringsplan, ref. §§11-12, fjerde ledd. (

\*Det skal gjennomførast brannøving og opplæring av alle tilsette.

Omfang, innhald og tal på brannøvingar vil variere og må tilpassast i forhold til storleik, kompleksitet, bruk og risiko osv. (risikoanalyse).

\*Rutinar skal verta utarbeid, formidla og iverksett.

**Forskrift om brannførebygging §12**

*Ein verksemd som har rett til å buka eit byggverk skal fastsetje mål og iverksetje planar og tiltak for å redusere risikoen for brann i byggverket. Verksemda skal iverksetje:*

- a) *Rutinar som sikrar at byggverket vert brukt i samsvar med krava til branntryggleiken som gjeld for byggverket*
- b) *Rutinar for evakuering og redning ved brann i byggverket*
- c) *Rutinar som sikrar at personar med arbeidsplass i bygget har tilstrekkeleg kunnskapar og ferdigheiter i å forebygge og nedkjempa brann*
- d) *Rutinar som sikrar at alle som oppheldt seg i bygget får tilstrekkeleg informasjon om korleis dei skal unngå brann og opptre ved brann*
- e) *Rutinar for å avdekke, rette opp og førebyggje manglar ved det systematiske sikkerheitsarbeidet*

## Brukars dokumentasjon

**Avvik frå:** Forskrift om brannførebygging §13

**Ansvar:** Brukar

**Kommentar:**

- Å dokumentere er å gjere synleg, sannsynleggjere, underbygge eller grunngje, at plikta som gjeld for verksemda er oppfylt. Må vere skriftleg.
- Dokumentasjonsplikta skal leggje til rette for at brann og redningsvesenet kan gjennomføre eit grundig og effektivt tilsyn med branntryggleiken i bygget, ref. brann og eksplosjonsvernlova §33.
- Det er eigars ansvar å dokumentere at dei tekniske krava til bygget er ivareteke. Brukar må få tilgang til den dokumentasjonen som er naudsynt for at brukar skal kunne ivareta sine forpliktingar.

#### **Forskrift om brannførebygging §13**

*Ei verksemd som ar tett til å bruke eit byggverk skal dokumentere at verksemdas pliktar etter §§ 11 og 12 er oppfylt.*

### **Andra merknader**

Kyrkjebyggene i Alver har ein generell branninstruks for dei tilsette, og det jobbast med å utarbeida meir detaljerte branninstruksar for kvar enkelt kyrkje/kapell.

Eigar kan ikkje dokumentera at det vert utført service på elektrisk anlegg. Dette bør komme på plass.