



Austrheim kontrollutval

Møteprotokoll

Møtedato: 8. februar 2022 kl. 08:30 – 11.50
Stad: Fjernmøte via Teams
Deltakarar: Gunnstein Sætre (leiar), Morten Hodnekvam (medlem), Inger Aasen (medlem)
og Britt M. Skaalevik Lerøy (medlem), Jan Erik Espelid (medlem)
Forfall:
Andre: Ordførar Per Lerøy, kommunedirektør Bjørnar Fjellhaug, Kommunalsjef for
oppvekst og kultur, Trine Merete Jansen (til sak 08/22), personal- og
økonomisjef Odd Harald Dommersnes (til sak 07/22)
Revisor: Revisjonssjef Janne Eraker og forvaltningsrevisor Linda Præstin,
Vestlandsrevisjon IKS
Sekretær: Trude Bruket, Region Nordhordland IKS (RNI). Tonje Husum Aarland, RNI
deltok i sak 11/22.

01/22 Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksopplysingar:

Innkalling og sakliste vert lagt fram til godkjenning.

Behandling i møte:

Ingen kommentarar til innkalling og sakliste.

Samrøystes vedtak:

Innkalling og sakliste til møte i kontrollutvalet 2. februar 2022 er godkjent.



02/22 Godkjenning av møteprotokoll frå møtet 15. desember 2021

Saksvedlegg:

Vedlegg 1: Møteprotokoll frå møtet 15.12.2021

Saksopplysingar:

Møteprotokollen frå sist møte i kontrollutvalet vert lagt fram til godkjenning.

Behandling i møte:

Ingen kommentarar til møteprotokollen frå førre møtet.

Samrøystes vedtak:

Møteprotokoll frå møtet 15.12.2021 er godkjent slik den ligg føre.

**03/22 Skriv og meldingar***a. Budsjett for kontrollarbeidet i 2022***Saksopplysingar:**

Kontrollutvalets framlegg til budsjett til kontrollutvalsarbeidet, sak 32/21 var spesifisert slik:

Utgiftspostar 2022	Austreheim
Revisjon	kr 660 000
Sekretariat	kr 76 000
Godtgjersle leiar, medlemmer, vara	kr 80 000
Diverse møteutgifter	kr 8 000
Kontigenter (FKT/faglit.)	kr 1 000
Opplæring/kurs kontrollutvalet	kr 20 000
Totalt	kr 845 000

I kommunestyresak 097/21 - 21/9101 - *Budsjett- og økonomiplan 2022-2025 - etter høyringsrunden* vedtok kommunestyret i vedtakspunkt 8 følgjande:

«Det vert gjeve ei råde på 845 000,- kr til kontrollutvalet.»

Sjå dokumenta i saka på

<http://innsyn.sing.no/Austreheim/innsyn/wfinnsyn.ashx?response=mote&moteid=432�>

Behandling i møte:

Ingen kommentarar til informasjonen om budsjetttramme til kontrollarbeidet.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.



04/22 Orientering: revisjonsrapport interim 2021

Saksvedlegg:

Vedlegg 2: Revisjonsrapport interim 2021

Saksopplysingar:

Interimsrevisjon vert gjennomført i løpet av året for å kontrollere at dei interne kontrollane fungerer som forutsett gjennom året. I interimsrevisjonen går revisor gjennom og testar rutinar, transaksjonar og rapportering innan utvalde område.

Vestlandsrevisjon IKS har gjennomført interimsrevisjon i Austrheim kommune og har gjennom dette utført testar og kontroll av rekneskapsdata. I hovudtrekk har revisor sine kontrollar ikkje avdekka vesentlege feil. Revisor meiner derfor at kommunens interne kontroll, med nokre unntak, fungerer tilfredsstillande.

Revisor har testa internkontroll, detaljtest på løn, dokumentasjon på investeringsprosjekt for å sjå om det ligg prosjekt der som skulle gått på drift, som vedlikehaldsprosjekt, rutinar rundt meirverdiavgiftskompensasjon og habilitet.

Revisor gir nokre tilrådingar til administrasjonen i rapporten:

- Administrasjonen bør arbeide vidare med å få på plass rutinar som gjer at utførte kontrollar blir etterprøvbare.
- Å ha vidare fokus på prosjektvurderingar og gresedragning drift/investering.
- Å framleis ha fokus på arbeidsdeling, habilitet samt generelle avstemmingsrutinar.

Revisor vil i møtet gje ei kort orientering om interimsrevisjonen.

Behandling i møte:

Revisjonssjef Janne Eraker orienterte om arbeidet som er utført i samband med interimsrevisjonen og resultatet av desse.

Det er gjort gjennomgang av rutinar, test av kontrollar og substanstesting på innkjøp, lønn osv.

Avstemmingar vert utført jamleg, og kommunen sin kontroll er tilfredsstillande, med nokon unntak.

Det er ei generell utfordring i fleire kommunar, også i Austrheim, at internkontrollane som er utført ikkje er etterprøvbare. Revisor peikar på at det er viktig å dokumentere kontrollar som er gjort for å synleggjere at dei faktisk er gjennomført.

Revisor har gjort kontrollar på løn, kontrollert at løna stemmer med signerte arbeidsavtalar osv. Lønnsavstemmingar er ajour.



Skilje mellom drift og investering er fokusert på over tid. Det er litt varierende kjennskap til regelverk om kva som skal førast på drift og investering. Her ei positiv utvikling i Austrheim, og eit ynskje om å gjera ting rett. Det er stundom krevjande å dokumentera kvifor prosjekt er vurdert som investering.

Revisor har ikkje avdekka vesentlege feil på dette området.

Habilitet er vurdert. Austrheim har rutiner på dette, men er eit område som er viktig å ha fokus på framover. Revisor viser til at ein bør ha klare rutiner for gråsonesituasjonar også.

Oppsummert er det ikkje avdekka vesentlege feil. Revisor tilrår at administrasjonen bør jobbe vidare med rutinar for dokumentasjon av kontrollar.

Kontrollutvalsmedlem stilte spørsmål om det finst ei handbok for kontrollar.

Revisor svara at det finst malar på avstemming bank, skatt og mva, men på ein del andre kontrollar er det ikkje same type system. Ein kan til dømes bruka e-post til å bekrefte at ein kontroll er gjort.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.



05/22 Rapport frå eigarskapskontroll: Eigarstyring i Austrheim kommune

Saksvedlegg:

Vedlegg 3: Rapport_Eigarskapskontroll Eigarstyring i Austrheim kommune

Saksopplysingar:

Den vedlagde rapporten er eit resultat av eigarskapskontrollen «Eigarstyring i Austrheim kommune», og er utført på bakgrunn av prosjektplan bestilt av kontrollutvalet i sak 16/21 og vedteken av kontrollutvalet i sak 25/21. Bakgrunn for tinginga er plan for eigarskapskontroll 2020-2023, vedteke av kommunestyret Austrheim.

Føremålet med eigarskapskontrollen er å undersøkje eigarstyringa i Austrheim kommune på eit overordna nivå. Eigarstyring er altuelt når kommunen har valt å oppretta selskap som skal sørge for tenester til innbyggjarane til kommunen.

Problemstillingane er

1. Har Austrheim kommune etablert tilfredsstillande rutinar eller retningslinjer for eigarstyring?
2. Følgjer kommunen vedtekne rutinar/retningslinjer for eigarstyring?

Undersøkinga viser at Austrheim kommune (med fleire eigarar) har ei rekkje tilfredsstillande retningslinjer og rutinar for eigarstyring og at Austrheim kommune i stor grad har følgd vedtekne rutinar/retningslinjer for eigarstyring.

Kriteria for vurderingane i rapporten byggjer på følgjande kjelder:

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommunelova)
- KS sine tilrådingar for eigarstyring
- Kommunen si eigarskapsmelding frå 2016

Revisor tilrår Austrheim kommune å

- oppdatera eigarskapsmeldinga denne valperioden, i tråd med kravet i kommunelova § 26-1, samt kommunisera den til organa i selskapa til kommunen,
- ha jamlege eigarmøte med selskap der dette ikkje skjer,
- syta for tiltak for å sikra felles føringar frå eigarane i NGIR IKS og Aufera AS, t.d. ein felles eigarstrategi eller ei felles eigarskapsmelding.
- syta for at kommunestyret/formannskapet får lagt fram årsrekneskap, årsrapportar, strategidokument og liknande for selskapa som kommunen har eigarinteresser i for handsaming i forkant av eigarmøte.

Forvaltningsrevisor vil legge fram rapporten i møtet.



Behandling i møte:

Forvaltningsrevisor Linda Præstin presenterte rapporten «Eigarskapskontroll – eigarstyring i Austrheim kommune.»

Rapporten tek føre seg to problemstillingar; rutinar for, og utøving av, eigarstyring.

Vurderingskriterium:

1. Eigarskapsmelding skal lagast kvar periode.
2. Om/korleis kommunen kommuniserer denne ut.
3. Styringsdokument/vedtekter skal reviderast jamleg.
4. Kva tiltak kommunen har for å sikre felles føringar i samarbeid med andre eigarar.
5. Om det vert haldne jamlege eigarmøte.

Kommunen har ei eigarskapsmelding frå førre valperiode. Revisor har ikkje motteke dokumentasjon på at denne er kommunisert til selskapa.

Det finst styringsdokument og er felles eigarstrategi for fleire av selskapa.

Austrheim kommune har ei rekkje tilfredsstillande retningslinjer og rutinar.

Revisor har kome med nokre tilrådingar, som nemnt i saksopplysningane.

Revisjonen viser også at:

- Folkevalde har fått noko opplæring.
- Habilitet vert vurdert.
- Ordførar og kommunedirektør sit ikkje i styre, slik anbefalingane tilseier.
- Kompetanse vert teke omsyn til i oppnemning av styremedlemmer.

Samla sett har kommunen i stor grad fylt rolla si som eigar.

Det var ingen spørsmål til revisor frå kontrollutvalsmedlemmene.



Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering. Kontrollutvalet sluttar seg til revisor sine tilrådingar, og innstiller til vedtak i kommunestyret om å be administrasjonen følge opp tilrådingane om å:

- oppdatera eigarskapsmeldinga denne valperioden, i tråd med kravet i kommunelova § 26-1, samt kommunisera den til organa i selskapa til kommunen,
- ha jamlege eigarmøte med selskap der dette ikkje skjer,
- syta for tiltak for å sikra felles føringar frå eigarane i NGIR IKS og Aufera AS, t.d. ein felles eigarstrategi eller ei felles eigarskapsmelding.
- syta for at kommunestyret/formannskapet får lagt fram årsrekneskap, årsrapportar, strategidokument og liknande for selskapa som kommunen har eigarinteresser i for handsaming i forkant av eigarmøte.

Kontrollutvalet ber om ei skriftleg tilbakemelding med statusorientering om oppfølging av tilrådingane innan 4. kvartal 2022.

Innstilling til vedtak i kommunestyret:

Kommunestyret sluttar seg til revisor sine tilrådingar og ber administrasjonen om å følge opp tilrådingane om å:

- oppdatera eigarskapsmeldinga denne valperioden, i tråd med kravet i kommunelova § 26-1, samt kommunisera den til organa i selskapa til kommunen,
- ha jamlege eigarmøte med selskap der dette ikkje skjer,
- syta for tiltak for å sikra felles føringar frå eigarane i NGIR IKS og Aufera AS, t.d. ein felles eigarstrategi eller ei felles eigarskapsmelding.
- syta for at kommunestyret/formannskapet får lagt fram årsrekneskap, årsrapportar, strategidokument og liknande for selskapa som kommunen har eigarinteresser i for handsaming i forkant av eigarmøte.

Kommunestyret ber administrasjonen om å gje kontrollutvalet ein skriftleg status om oppfølging av tilrådingane innan 4. kvartal 2022.



06/22 Plan for forvaltningsrevisjon 2020 – 2024 – vidare prosess

Saksvedlegg:

Vedlegg 4: KS sak - Plan for forvaltningsrevisjon 2020 – 2024

Saksopplysingar:

Kommunestyret vedtok i sak 137/20 plan forvaltningsrevisjonen med følgande prioriterte område:

1. Kompetanse, rekruttering og tilsettepolitikk innan helse- og omsorg
2. Teknisk; Internkontrollsystem.

Begge desse områda har vorte orienterte om av administrasjonen i kommunen i løpet av 2021.

Årleg budsjetttramme for eigarskapskontroll/forvaltningsrevisjon tilsvarer 200 timar. I 2021 vart ramma brukt på eigarskapskontroll. Ein forvaltningsrevisjon tilsvarer 400 timar, og det ligg difor an til å gjennomføra ein forvaltningsrevisjon i løpet av 2022/2023.

Basert på tidsramma for forvaltningsrevisjonen vil det vera fornuftig å handsame ein prosjektplan for forvaltningsrevisjon i møtet i juni 2022.

Det vert lagt opp til drøfting av planen for forvaltningsrevisjon og tidsramme for denne i møtet.

Behandling i møte:

Kontrollutvalssekretær og revisor orienterte om rammer for forvaltningsrevisjonen.

Revisor orienterte også om at det er fornuftig å la det gå litt tid mellom revisjonane, for å la administrasjonen arbeide med oppfølging av gjennomførte revisjonar.

Kontrollutvalet diskuterte planen for forvaltningsrevisjon.

Det vart kommentert at det var synd det ikkje var økonomiske rammer til meir enn eitt forvaltningsrevisjonsprosjekt i perioden.

Det var einighet om å halda på rekkefølgen på prioriteringalista i den vedtekne planen og prioritere første prosjekt for gjennomføring.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet vil med dette bestille framlegg til prosjektplan for forvaltningsrevisjonsprosjekt med tema *kompetanse, rekruttering og tilsettepolitikk innan helse- og omsorg* til handsaming i planlagt kontrollutvalsmøtet i juni 2022.



07/22 Orientering om status for årsrekneskapen 2021

Saksopplysingar:

Kommunedirektøren er beden om å orientere om status for årsrekneskapen 2021.

Behandling i møte:

Personal- og økonomisjef Odd Harald Dommersnes orienterte om status for årsrekneskapen 2021, og sa mellom anna:

- Ingenting som tilseier at ein ikkje skal koma i mål med rekneskapen innan fristen.
- Ventar på ei avrekning frå Nordhordland legevakt.
- Sjølvkostområdet vert no sjekka område for område.
- Avskrivingar ferdigstilt i går.
- Annleggsregister vert gått gjennom.
- Det har kome fram ei prinsipiell sak om verdisetjing av aksjane i BKK. Må sjåast på om bokføring må endrast. Revisor vil verta rådspurt.
- Ser på føring på drift og investering og går gjennom dette no.
- NAV Fensfjorden vert ført av Masfjorden, endeleg tal kjem snart.

Kommunedirektør bemerka at kommunen føl opp avvik som vart påpeika i revisjonsrapporten i fjor, og at årsrekneskap og årsrapport skal leverast innan fristen.

Ingen spørsmål frå kontrollutvalet.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.



08/22 Orientering om organisering, internkontroll og pågåande utviklingsarbeid innanfor tenesteområdet oppvekst og kultur

Saksopplysingar:

Som ein del av kontrollutvalet sit mandat i å føra kontroll og tilsyn med forvaltninga i kommunen ber utvalet administrasjonen orientera om ulike tenesteområde i kontrollutvalsmøta. Oppvekst og kultur er eitt av områda som har stått på agendaen å få ei orientering om.

I førre møte orienterte kommunedirektøren om at det var tilsett ny kommunalsjef for oppvekst og kultur, og at det kunne vera fint å invitere henne inn til dette kontrollutvalsmøtet.

Kommunedirektøren er beden om at kommunalsjef for oppvekst og kultur orienterer om organisering, internkontroll og pågåande utviklingsarbeid innan tenesteområdet oppvekst og kultur i Austrheim kommune.

Behandling i møte:

Trine Merete Jansen, kommunalsjef for oppvekst og kultursjef, orienterte overordna om tenesteområda, blant anna:

- Kort om organisering.
- Prøver å bygga sterkare samarbeid mellom ulike fagfelt i tenesteområdet.
- PPT Fensfjorden er eit interkommunalt samarbeid styrt av Austrheim.
- Overordna om internkontroll:
 - Har fleire ulike rapporteringssystem både nasjonalt og lokalt.
 - Årleg rapportering innafor skule og barnehage.
 - Skulemiljøundersøking vert gjennomført lokalt. Ein sjekk om skulane er innafor aktivitetsplikta.
 - Tilsyn hos statsforvaltaren.
 - Har laga tilstandsrapport innafor skule og barnehage skal leggjast fram for kommunestyret på neste møte.
 - Har ulike avviksystem.
 - Har også årshjul på korleis ein føl opp ulike ting gjennom året.
- Utviklingsprosjekt:
 - Innafor kultur er det mange ulike planar under revidering og utarbeiding, leia av fagleiar for kultur.
 - Midlar frå statsforvaltaren for kompetanseløftet. Er i etableringsfasen i eit prosjekt saman med kommunane som er saman om Fensfjorden PPT. Er lagt nokre premisser frå statsforvaltaren i dette prosjektet.
 - Teams Education skal vera klart til å ta i bruk på skulane frå august av. Prosjektet er leia av IKT Nordhordland.



Kommunedirektør tilføyde:

- det er starta arbeid med ein oppvekstplan.
- Har starta på tverrfagleg samarbeid på tvers av sektorar.

Ordførar orienterte om:

- Begge skulane skal oppgraderast og få påbygg. Framlegg til prioritering for dette skal opp i neste kommunestyremøte.
- Skulane skal gjennom prosess for å godkjennast som miljøfyrtårn.

Ingen spørsmål frå kontrollutvalet.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.



09/22 Aktuelle saker i Austrheim kommune

Saksopplysingar:

Kommunedirektør og ordførar er invitert til å orientere kort om aktuelle saker i Austrheim kommune.

Behandling i møte:

Ordførar hadde nokre kommentarar til eigarskapsmeldinga:

- Ordførarane har møte og talerett i Aufera si generalforsamling.
- Kommunen har også eigarskap i Eveny og Bergen hamn. Har god dialog med desse i eigarmøte med alle.
- Ynskjer å få betre dialog med NGIR, og vil be om å få jamlege eigarmøte med dei.
- Synes at Austrheim skal oppdatera eigarskapsmeldinga årleg, slik som KS anbefaler.

Elles orienterte ordførar om at det vert arbeidd med å miljøsertifisera heile kommunen. Ynskjer å vera ein miljøkommune, og å jobba med sirkulær økonomi. Dette er også relevant i forhold til Nordhordland UNESCO biosfæreområde.

Kommunedirektøren kommenterte og orienterte om aktuelt i samband med interimrapporten:

- Tek tak i interimrapporten og tema den tek opp, og ryddar i internkontrollen, særskilt attestering og tilvising.
- Netpower – internkontrollsystem. Jobbar med dette.
- Nokre stader har skriftleggjing av rutiner ikkje vore gjort på tilfredstillande måte, dette vert jobba med.
- Vert gjennomført opplæring om avviksmelding. Dette kan gjerast gjennom intranett, og blitt enklare.
- Kvalitetsarbeidet er viktig, og kommunen går gjennom retningslinjer og rutinar i heile organisasjonen.
- Delegeringsreglement – vert handsama i formannskap og kommunestyret no. Vil oppdatere det administrative delegeringsreglementet.

Vidare orienterte kommunedirektør om blant anna:

- Administrasjonen tek tak i anbefalingane frå eigarskapskontrollen.
- Arbeider med e-lås-prosjekt.
- Om legetenesta:
 - Legetenesta vert styrka frå september av. Det kjem det tre nye legar i totalt 2 årsverk.
 - PwC har gjort ein gjennomgang av legetenesta i Austrheim og leverer ein rapport på dette i januar.



- Arbeidstilsynet skal gjennomføra tilsyn ved legekantoret. Usikkert om rapporten vert offentleg.
 - Må gjera nokre organiseringsgrep på bakgrunn av dette.
 - Har digitalisert ein del på legekantoret, blant anna med sms-varslng.
- Evaluering av omorganiseringa av kommunen skal gjennomførast.
- Covid19-pandemien:
 - Utfordringar med omsyn til sjukefråver i samband med covid 19.
 - Forventar at sjukefråveret kan auka framover.
 - Er allereie krevjande i skulen særskilt.
 - Må kanskje redusera nokre tenester for å prioritera skule, helse og omsorg.
 - Tilsette er ganske slitne.
- VA: her vert det gjort ein del.
- Har starta eit opplæringsprogram for leiarar i kommunen, og vil følga dette tett opp.
- Det er få klager på tenestene i Austrheim.
- Starta eit arbeid med handlings- og økonomiplan for 2023-26. Må gjera nokre tiltak for å møte framtida, vil difor starta arbeidet tidleg.

Kontrollutvalsmedlemmene stilte spørsmål og fekk svar om:

- Kompensering av covid-relaterte utgifter: Det er urfordrande å få kompensert alt som er covid-relatert, administrasjonen vil følga dette opp.
- Om kommunen har handlingplan for FN's berekraftsmål: Kommuen har ikkje spesiell plan knytt til desse, men desse skal ligga til grunn for arbeidet. Administrasjonen vil synleggjera dette betre framover.

Ordførar poengterte at FN berekraftsmål ligg til grunn for biosfæreområdet og kommunen sitt arbeid for å få miljøfyrtårnstatus mellom anna, og at han er med i eit arbeid for å jobbe med fylket sin klima- og miljøplan.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.



10/22 Årsmelding for Austrheim kontrollutval 2021

Saksvedlegg:

Vedlegg 5: Framlegg til årsmelding for Austrheim kontrollutval 2021

Saksopplysingar:

Kontrollutvalet skal rapportere resultata av sitt arbeid til kommunestyret, jf. kommuneloven § 23-5.

Sekretariatet har utarbeida framlegg til årsmelding for kontrollutvalet sitt arbeid i 2021.

Årsmeldinga er eit supplement til protokollane frå møta, som er den løpande rapporteringa til kommunestyret. Den vedtekte årsmeldinga skal gå som ein eigen rapport til kommunestyret for å synleggjere arbeidet til kontrollutvalet i året som er gått.

Behandling i møte:

Kontrollutvalssekretær Trude Bruket orienterte om årsmeldinga.

Utvalet ynskte å få inn prioriteringslista frå plan forvaltningsrevisjon, som vart vedteken i kommunestyresak 137/20 etter innstilling frå kontrollutvalet i ultimo 2020, inn under avsnittet som handla om forvaltningsrevisjon.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet vedtek årsmeldinga for 2021 oppdatert med prioriteringslista for forvaltningsrevisjonen.

Sekretariatet sender årsmeldinga til kommunestyret til orientering.



11/22 Årsmelding for kontrollutvalssekretariatet i Region Nordhordland (RNI) 2021

Saksvedlegg:

Vedlegg 6: Årsmelding for kontrollutvalssekretariatet i Region Nordhordland IKS (RNI) 2021

Saksopplysingar:

Sekretariatet har utarbeida ei årsmelding for kontrollutvaletsekretariatet i RNI sitt arbeid i 2021. Årsmeldinga er tenkt som orientering til alle kontrollutvala RNI føl opp, og som orientering til Regionrådet i Nordhordland og styret i RNI.

Behandling i møte:

Kontrollutvalssekretær Tonje Husum Aarland gjekk gjennom årsmeldinga og orienterte om innhaldet.

Tonje Husum Aarland vart takka av som sekretær.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek årsmeldinga for kontrollutvalssekretariatet til orientering.



12/22 Orientering om resultat av kontrollutvalet si eigenvurdering undervegs i perioden 2019 – 2023.

Saksopplysingar:

I løpet av desember 2021 gjennomførte kontrollutvalssekretariatet ved RNI ei evaluering i form av ei anonym, digital spørjeundersøking i alle kontrollutvala RNI er sekretariat for. Resultat frå undersøkinga knytt til Austrheim kontrollutval vert lagt fram i møtet.

Det vert lagt opp til drøfting av resultata frå undersøkinga i møtet, og diskusjon om vidare prosess for å følgja opp evalueringa.

Behandling i møte:

Kontrollutvalssekretær Trude Bruket presenterte resultata frå evalueringa.

Innspel frå kontrollutvalsmedlemmene:

Utvalet ynsker å ta opp att drøftingane om resultata i neste møte, og ber om at presentasjonen av resultata vert sendt ut til utvalsmedlemmene.

Samrøystes vedtak:

Evalueringsarbeidet vert følgt opp vidare av kontrollutvalet i samband med møter.



13/22 Møteplan 2022

Saksopplysingar:

Møteplan for 2022 vart vedteken med forbehold om endringar i sak 51/22.

Møteplan med møtedatoar 2. februar, 27. april, 1. juni, 21. september og 30. november 2022 er justert med tentativ årsplan og vert lagt fram i møtet til drøfting.

Behandling i møte:

Det kom innspel om å følgje opp dagens orientering frå oppvekst og kultur i septembermøtet og be om ei meir detaljert orientering til det møtet. Vidare vart det spelt inn at det det blir lagt opp til ei sak der det vert orientert om oppfølginga av tilrådingar frå forvaltningsrevisjon PPT og spesialundervisning Austrheim kommune som vart ferdigstilt i februar 2020.

Starttidspunkt for møta 27.4. og 1.6. vart endra til kl 12.00. Oppstart dei andre datoane er kl. 8.30.

Samrøystes vedtak:

Møteplanen vert oppdatert med møtedatoar, klokkeslett og overordna årsplan inkludert sakene spelt inn i dette møtet, og lagt ved protokoll som vedlegg.

14/22 Møteprotokollar frå politiske utval

Saksopplysingar:

Kontrollutvalet vert oppmoda til å følgje med på aktiviteten til dei politiske utvala i kommunen.

Møteplan og protokollar frå politiske møter kan ein finne på kommunen sin heimeside og i innsynsløysinga:

<http://innsyn.sing.no/Austrheim/innsyn/wfinnsyn.ashx?response=moteplan&>.

Behandling i møte:

Ingen saker meldt om her.



Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.

14/22 Eventuelt

Ingen saksopplysingar eller framlegg til vedtak i denne saka.

Behandling i møte:

Ingen saker kom opp under eventuelt.

Neste møte i kontrollutvalet er 27. april 2022 kl. 12.00.

Austrheim, 02.02.2021

Gunnstein Sætre
Leiar i kontrollutvalet

Trude Bruket
Kontrollutvalssekretær

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.