

Sakspapir

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
012/23	Formannskapet	PS	02.02.2023
	Kommunestyret	PS	

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Odd Harald Dommersnes	FE-031, TI-&40	23/122

Prosjektreglement for Austrheim Kommune

Vedlegg:

Prosjektreglement versjon 1.1 (003)

Framlegg til vedtak:

Kommunestyret godkjenner framlegget til prosjektreglement.

Formannskapet - 012/23 - 02.02.2023

FS - behandling:

Økonomi- og personalsjef Odd Harald Dommersnes orienterte om saka, jamfør sakutgreiinga.

Helge Dyrkolbotn (KrF): Administrasjonen må også tenkja miljø i samband med prosjekt.

Kommunedirektør Bjørnar Fjellhaug: Må ha på plass eit reglement slik at det vert brukt prosjektmandat, og sluttrapport med læringspunkt. Må halda tilbake på midlar til leverandørar til ein er sikker på at ein har alt på plass i prosjektet.

Økonomi- og personalsjef Odd Harald Dommersnes: Dei som er prosjektleiarar må ha eit verktøy, reglementet skal sikra at dei får det dei skal ha. Må vurderer risiko, det betyr mykje om det er økonomiske avvik. Prosjektmandat må gå til politisk handsaming

Ordførar Per Lerøy (Ap): Viktig med testing og utprøving når noko er klart, må halda igjen midlar til alt er ferdigstilt.

Morten Sognes (H): Ser veldig bra ut, men det er etterlevinga det står på i det neste. Må henga på heile vegen undervegs i prosjekta, med tanke på korleis det ligg an på tid og med midlar.

Handsaming i formannskapet:

Kommunedirektøren sitt framlegg vart samrøystes vedteke

(Med 4 mot 0 røyster - Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) møtte ikkje)

FS vedtak:

Kommunestyret godkjenner framlegget til prosjektreglement.

Saksopplysninger:

Bakgrunn.

I samband med at Austrheim kommune i HØP for perioden 2023-2026 har lagt inn mange ulike prosjekt/investeringar ser ein at det er behov for å formalisere eit reglement knytta til prosjekt/investeringar. Ved å få eit reglementet får ein klåre retningslinjer for ei sams handsaming og styring av prosjekt i kommunen. Alle einingar/ansvarsområde skal legge reglementet til grunn for prosjekt, uansett politisk og administrativ organisering. Saksutgreiinga i investeringsprosjekt kan nyttast også for alle andre typar prosjekt, så langt det er praktisk. I det høvet viser ein særskilt til reglane om kva som skal føreliggje av økonomiske data før iverksetjing av prosjekt.

Heimel for eit slik reglement er

- Kommunelova m/føresegner
- Rettleiar frå KRD «Budsjettering av investeringar og avslutning av investeringsregnskapet»
- Lov om offentleg anskaffingar m/føresegner
- Økonomireglement for Austrheim kommune
- Kommunal rekneskapsstandard nr 4 (GKRS nr 4)

Vurdering

Vår erfaringar med gjennomføring av ulike prosjekt/investeringar er at ein i dag manglar eit verktøy som både administrasjon og politikarar kan nytta. Det at vi ikkje har slike verktøy kan vere med på å gjera at fleire av prosjekta våre ikkje er gjennomført i høve til korkje framdrift eller innan for dei gjevne budsjetttrammer. Ved å få eit slik reglement på plass så vil det bidra til at :

- Ei føreseieleg og sams handsaming av investeringsprosjekt
- Sikre gode prosessar fram mot investeringsavgjersle
- Sikre relevant informasjon for kommunedirektøren si planlegging av finansiering
- Sikre tilfredsstillande rapportering om status, framdrift, økonomi og eventuelle avvik .

Det er ikkje nok at vi får reglement på plass men det må og fyljast opp, ein har difor i framlegg til reglement lagt opp til at både revisor og kontrollutvalet får ein aktiv rolle som kontrollorgan.

Eit investeringsprosjekt er ferdig når ein har signert overtakingsforretning, eller at kjøpar har overdrege det fulle ansvar (ansvar og risiko er overført). Når eit prosjekt er ferdig, skal kommunedirektøren v/ansvarleg byggjeleiar/prosjektleiar førebu eiga melding/avslutningssak. Saka vert fremja for prosjektgruppa (dersom slik gruppe er oppnemnt), og samstundes oversendt revisor

saman med prosjektrekneskapen.

Revisor fremjar saka for kontrollutvalet som kjem med si tilråding til kommunestyret. Når tilrådinga frå kontrollutvalet føreligg, vert avslutningssak fremja for formannskapet og kommunestyret, jf. avslutningsprosedyre for kommunerekneskapen.

- Investeringsprosjekt under kr 750.000 treng ikkje sendast til revisjon/kontrollutvalet.
- Investeringsprosjekt over kr 750.000 skal ha eit prosjektrekneskap som skal attesterast av revisor.

Sluttrapport/saka skal innehalde (gjeld alle prosjekt uavhengig av totalramme):

* Bakgrunn for iverksetjing av investeringa, vise til vedtak.

* Skissere kort gjennomføringa, gjekk gjennomføringa som planlagt, ev. årsaker til avvik.

* Prosjektrekneskap. Det skal gå fram av oppsettet kva som er opphavleg bevilling (ramme) og kva som er tilleggsbevilling, samt korleis det er finansiert (lån, tilskot, gåve m.v.).

* Framlegg til inndekning av overskriding eller disponering av unytta finansieringsmidlar

Det at vi ein nå får på plass slike ulike milestolpar gjer at arbeidet med både prosjektstart og gjennomført og slutføring av prosjekt vert lettare da ramme er kjente.

Konklusjon

Kommunedirektøren rår at at ein vedtek framlagte framlegg til prosjektreglement, og at alle prosjekt frametter skal skje etter dette reglementet.