

# Samarbeidsavtale for

## Syns- og audiopedagogisk tjeneste Vestland – kommunalt oppgavefelleskap (SAPT Vestland)

### 1 Oppgavefelleskapets navn

Oppgavefelleskapets navn er Syns- og audiopedagogisk tjeneste Vestland – kommunalt oppgavefelleskap, forkortet til SAPT Vestland.

### 2 Deltakerkommuner

SAPT Vestland består av kommuner og fylkeskommune i Vestland fylke som har tilsluttet seg oppgavefelleskapet.

### 3 Formål og ansvarsområde

Formålet med SAPT Vestland er å gi konsultasjon, råd og tjenester knyttet til syns- og hørselsfeltet til innbyggerne i kommuner og fylkeskommune som deltar i det kommunale oppgavefelleskapet, og bistå medlemskommunene i å oppfylle kravene i barnehagelov, opplæringslov og lov om folketrygd. Barn og unge skal prioriteres. Blant voksne prioriteres brukere med de mest alvorlige hørsels-/synstap.

Kriterier for bistand:

Barn og unge (inntil fullført videregående opplæring, jmf. Opplæringslova kap 3, § 3 –1)

For å få bistand fra tjenesten (dokumentert syns- hørselstap):

- Gjennomsnittlig hørselstap (PTA) på 25 db eller mer.
- Synstap med visus under 1,0 og/eller synsfelt  $\leq 10^\circ$ .

Voksne

For å få bistand fra tjenesten (dokumentert syns- hørselstap):

- Gjennomsnitts hørselstap (PTA) på 25 db eller mer.
- Synstap med visus under 0,5 og/eller synsfelt  $\leq 10^\circ$ .

SAPT Vestland skal samarbeide med Statped spesialisthelsetjenesten, og NAV - Hjelpemiddelsentral etter klare samhandlings- og rutinebeskrivelser.

## 4 Organisasjon

SAPT Vestlands faste organer er representantskapet og styret. Bergen kommune er vertskommune og organiserer SAPT Vestland som en resultatenhet i Bergen kommune. SAPT Vestland er ikke et eget rettssubjekt. Tilsatte i SAPT Vestland er tilsatt i Bergen kommune. Bergen kommune har arbeidsgiveransvar for de tilsatte. Resultatenhetsleder står for den daglige driften.

## 5 Representantskap

Representantskapet er SAPT Vestlands øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner i oppgavefelleskapet skal være representert på representantskapsmøtet. Representanter og vararepresentanter velges for fire år av gangen av den enkelte kommune/fylkeskommune.

Ordinært representantskapsmøte holdes hvert år innen utgangen av april måned.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvparten av kommunene deltar, og representantskapets beslutninger treffes ved vanlig flertall.

Representantskapet skal innkalles med minst 4 ukers skriftlig varsel. Saksliste og saksdokument skal følge innkallingen.

Representantskapet skal behandle:

1. Godkjenning av innkalling og saksliste med vedlegg.
2. Valg av ordstyrer og to referenter samt to som godkjenner referatet.
3. Godkjenning av talerett for andre enn representantene.
4. Styrets årsmelding og regnskap.

## 6 Styre

Styret for SAPT Vestland har det overordnede faglige og økonomiske ansvaret for styring av de tjenestene som SAPT Vestland skal levere. Styret kan fatte beslutning når minst en halvdel av representantene er til stede. Ved stemmelikhet gjelder det som styreleder har stemt for.

Styret består av representanter fra kommunene, fylkeskommunen, de ansatte ved tjenesten og representanter for interesseorganisasjonene etter følgende oppsett:

- Bergen kommune utpeker styreleder. De øvrige kommunene blir representert gjennom 4 regioner, som hver utpeker 1 styrerepresentant.
- Vestland fylkeskommune utpeker 1 representant, som også er styrets nestleder.
- De ansatte utpeker 1 representant i tillegg til en observatør.
- Norges Blindforbund utpeker 1 representant.
- Hørselshemmedes Landsforbund og Norges Døveforbund utpeker i fellesskap 1 representant.

For hver representant utpekes det også en personlig vararepresentant fra samme region/organisasjon. Representanter til styret og varamedlemmer utpekes for 2 år om gangen.

## **7 Resultatenhetsleder**

Bergen kommune ansetter resultatenhetsleder. Styret i SAPT Vestland vedtar instruks utover de krav til stillingen som gjelder for resultatenhetsledere i Bergen. Enhetsleder er sekretær for styret.

I daglig administrativ drift forholder enhetsleder seg til styreleder og administrasjonen i Bergen kommune.

## **8 Økonomi og eierandeler**

Vestland fylkeskommune dekker 10 % av brutto kostnader.

De øvrige kommunene dekker 90% av brutto kostnader.

Fordeling av brutto kostnader mellom kommunene baseres på innbyggertall pr. 01.01 ifølge SSB sin innbyggerstatistikk.

Deltakere i oppgavefellesskapet faktureres en gang i året basert på budsjettert bruttokostnad og forrige års eventuelle over-/underskudd. Lønnsoppgjør og prisvekst innarbeides i det årlige budsjettet.

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å ta opp lån.

## **9 Rapportering**

Utover de krav som gjelder for virksomhetsstyring og rapportering i Bergen kommune, fastlegger styret eventuelle kriterier for utforming av de nødvendige styringsdokumentene.

## **10 Uttreden og oppløsning**

Hver enkelt kommune/fylkeskommune kan ved skriftlig varsel si opp avtalen med 1 års varsel, hvor ettårsfristen regnes fra førstkommende 1. januar etter at oppsigelsen er mottatt. Kommunene/fylkeskommunen plikter å dekke sin forholdsmessige del av oppgavefellesskapets driftsutgifter frem til uttredelsestidspunktet.

Representantskapet kan vedta oppløsning av oppgavefellesskapet. Et slikt vedtak treffes ved 2/3 av de avgitte stemmene. Representantskapet oppløses da førstkommende 1. januar, med mindre representantskapet vedtar et annet oppløsningstidspunkt.

Ved en oppløsning, eller dersom Bergen kommune trekker seg ut av samarbeidet, overtar Bergen kommune utstyr og inventar, tar ansvar for lokaler og arbeidsgiveransvaret for tilsatte i SAPT Vestland.

## **11 Ikrafttreden**

Samarbeidsavtalen trer i kraft 1. oktober 2023