

Årsmelding 2018



«Fergen», båten er snart ferdig restaurert og skal sjøsetjast i 2019. Før bruene kom, gjekk ferja i rute mellom Mastrevik, Utkilen og Ervik på fastlandet. Personane er frå venstre: Lensmannsbetjent Halvorsen, Alf Hopland, kasserar i Austrheim og Fedje Sparebank og Bjarne Nordgard, helse- og sosialsjef. Bileteigar: Hans Jakob Låstad Lygre.

24.04.2019.

Innhold

Merknader frå rådmannen.....	4
Politisk organisering	5
Administrativ organisering	5
Administrasjon	7
Politikk	8
Framskriving av folketalet etter SSB.....	8
Arbeidsløysetal i regionen.....	9
Driftsinntektene	10
Økonomisk oversyn	11
Driftsutgiftene	12
Lønn og sosiale utgifter	12
Lønn og sosiale utgifter diagram	12
Rekneskapsmessig resultat	14
Rekneskapsmessig resultat på ansvarsområda.....	14
Avvik i forhold til justert budsjett 2018.....	15
Investeringsregnskapet	15
Balanserekneskapet	15
Økonomi samanlikna med landet	16
Samfunnstryggleik og beredskapsarbeid	21
Randkommunesamarbeidet.....	21
Årsmeldingar for stab og einingar knytt opp mot rådmann	22
Frivilligsentralen	22
Folkehelsearbeidet	23
PPT.....	23
Barnevern	26
Utfordringar og tiltak i barnevernet.....	26
Årsmeldingar frå andre	27
Kunsthuset i Austrheim	27
Årsmeldingar frå avdelingane	28
Oppvekst.....	28
Vaksenopplæringa (VO).....	28
Skulane:	30
Kaland barne- og ungdomsskule - Elevtal	30

Årås skule - Elevtal.....	30
Utviklingsarbeid.....	30
Spesialundervisning.....	31
Skulefritidsordning	32
Barnehagar	33
Kaland barnehage:.....	33
Austrheim kystbarnehage:	36
NAV sosial.....	41
1. Tenester.....	41
Teneste 2810 økonomisk sosialhjelp.....	41
Flyktningar i Austrheim	43
Plan, byggesak, oppmåling og miljø	43
Teknisk drift	46
Kulturavdelinga	49
1. Tenester.....	49
Fonnes Bygdelag får kulturprisen. Steinar Ebbesvik får heidersprisen. Foto: Anita Soltveit	52
2. Handlingsprogram/ 3. Måloppnåing/4. Utfordringar.....	52
5. Økonomisk resultat	54
6. Personalet/Arbeidsmiljø.....	54
Helseavdelinga	55
2320 Skule og helsestasjon	55
2330 Næringsmiddelkontroll/Teknisk hygienisk ingeniørteneste	55
2331 Psykiatritenesta	57
2410 Legetenesta	59
2412 Fysioterapi	59
Pleie og omsorgstenesta	60
Sluttord:.....	64



Austrheim er realfagkommune. Barnehagane og skulane jobbar med ulike prosjekt innanfor temaet. Her er det området nord- aust for skulen og barnehagen på Kaland som vert vurdert som brukande til kjøkkenhage. Foto: Kaland barnehage.

Merknader frå rådmannen

At Austrheim er hamna på Robek-lista, har overskygga drifta i 2018. 2017 gav eit resultat på minus 2,182 mill kr. Med tidlegare underskot sat Austrheim igjen med eit akkumulert underskot på ca. 5,9 mill kr. ved oppstart av driftsåret 2018. Det er derfor positivt å leggje fram eit resultat på om lag 1 mill i pluss.

Rådmannen og politikarane har saman teke grep for å kome gjennom den vanskelege økonomiske situasjonen. I samband med budsjettjusteringa i juni i kommunestyret, vart investeringane kutta med ca 15,5 mill kr. frå ca 25 mill til 10 mill, i. Dette var og eit påbod frå fylkesmannen etter at vi var hamna på Robek-lista. Fylkesmennene ville berre godkjenne investeringar som alt hadde starta opp. Kommunestyret utsette dermed to store investeringar, barnehage på Kaland og omsorgsbustader på Kaland saman med fleire andre mindre prosjekt.

Parallelt med dette trekte rådmannen inn firmaet «Bedre organisasjon» for å analysere drifta og arbeide fram tiltak for å få betre hand om økonomien. Avdelingsleiarane og tillitsvalde vart trekt inn i dette arbeidet frå første stund. Arbeidet går og inn i 2019.

Gjennom det arbeidet som Betre organisasjon har gjort, har den kommunale drifta vorte sett under eit kritisk blikk. Dei har brukt Kostra-tal for å gi eit bilete av fordelinga mellom fagområde i Austrheim og samanliknbare kommunegrupper. Alt det som kom fram gav eit godt grunnlag for å gå inn i arbeidet med 2019-budsjettet.

Dette arbeidet har vore eit lagarbeid, tillitsvalde, avdelingsleiarar og politikarar har fått tilgang på informasjon og analysar. Dei innstrammingstiltaka som er gjort i samband med 2019-budsjettet, har vore samrøystes vedteke. Det er intensjonen at samarbeidet i 2019 skal resultere i å få «skuta på rett kjøl igjen.»

I 2019 vart ny rådmann tilsett. Liv Løvvik starta opp i Austrheim 12. oktober. Jan Olav Osen held fram ca 2 månader parallelt som rådmann. Den nye rådmannen tok straks grep på økonomien og la fram forslag til eit budsjett for 2019 som skal sletta det akkumulerte underskotet på ca 5,9 mill. kr. Oppgåva for administrasjon og politikarar i 2019, er å etterleva budsjettet og realisere dei harde kutta som ligg der. På nyåret vart Liv Løvvik sjukemeld med alvorleg sjukdom. I den tida ho er sjukemeld, er Olav Mongstad konstituert som rådmann.

Austrheim 04.04.2019

Olav Mongstad

Konstituert rådmann

Politisk organisering

Kommunestyret for perioden 2015 - 2019

Arbeidarpartiet: Per Lerøy(Ordførar), Asbjørn Brandtun, Siri Kaland, Merethe Tresvik, Hardy Pedersen, Monika Thorpe, Trude Sleire og Tore Austrheim

Kristeleg folkeparti: Anne Dahle Austrheim(Varaordførar) og Randi Dyrøy

Senterpartiet: Reidar Øksnes

Høgre: Rikke Heldal Hope, Morten Sognnes og Viggo Leirvåg

Uavhengig: Jorund Stellberg, Liv Ulvøy frå 01.09..

Venstre: Petter Skarnes Lerøy til 01.09., og Jan Erik Espelid

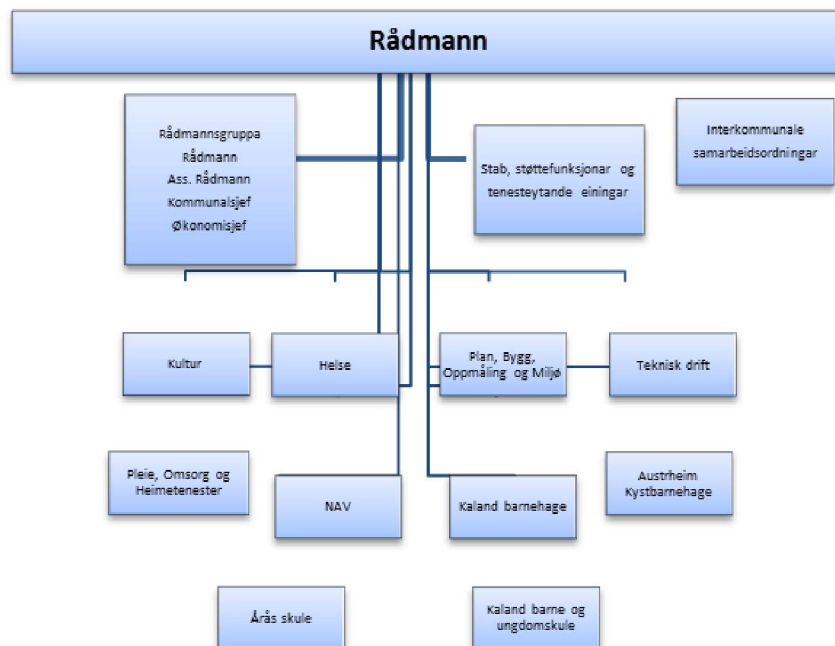
Formannskapet for perioden 2015 – 2019

Per Lerøy (Ap, ordførar), Anne Dahle Austrheim(Krf, varaordførar), Siri Kaland(Ap), Jorund Stellberg(Uavhengig) og Jan Erik Espelid (V)

I tillegg er det fylgjande utval i kommunen:

- Elderåd
- Ungdomsråd
- Kontrollutval
- Administrasjonsutval, partsamansett utval som er formannskapet og to tillitsvalde, Fagforbundet og Utdanningsforbundet
- Landbruksfagråd.

Administrativ organisering



Overordna mål og måloppnåing:

Visjon for utvikling og vekst

Ein visjon kan definerast som eit framtidig bilete av korleis Austrheimsamfunnet skal bli.

Visjonen kan vere eit uttrykk for innbyggjarane sine ynskjer, verdiar, behov og draumar.

Vår visjon er:

- Eit livskraftig kystsamfunn, kjend for havsport, med pulserande tettstad og aktive bygder.

Hovudmåla er:

- Austrheim skal verte ein meir attraktiv stad å bu, etablere bedrifter og besøkje.
- Austrheim skal utvikle seg til eit berekraftig og dynamisk område, i eller utanfor ei større kommunal eining.
- Austrheim skal utvikla seg vidare som eit livskraftig regionalt knutepunkt nord i Nordhordland.

Måloppnåing på kvart av dei tre hovudmåla i 2018:

- ✓ Tilgangen på arbeidsplassar er med og styrer folkeveksten. Det har auka med etableringar igjen på Mongstad. Optimismen ser ut til å vere tilbake i næringslivet
- ✓ Austrheim står utanfor etableringa av den nye storkommunen Alver. Det er tatt fatt i ein del av utfordringane dette gjev. Randkommunane Fedje, Austrheim, Gulen, Masfjorden, Modalen og Osterøy har starta eit samarbeid for å sjå på samarbeidsområde. Nav Fensfjorden er etablert frå 01.01.2019. Her samarbeider dei fem kommunane Austrheim, Fedje, Gulen, Masfjorden og Modalen om både kommunale og statlege tenester.
- ✓ Industriområdet på Mongstad og på nordsida av Fensfjorden har styrka sysselsetjinga. Offentlege bussruter går utfrå Mastrevik Torg. Helse Bergen vil vidareutvikla ambulansestasjonen i Austrheim.

Økonomisk rammer

Me vil at:

- Kvaliteten på tenestene skal oppretthaldast.
- Det skal arbeidast for eit stabilt driftsresultat på minimum 3 % av samla driftsinntekter.
- Det skal fokuserast på prosjektarbeid og nye metodar for oppgåveløysing.
- Det skal fokuserast på rasjonalisering og effektivisering innan betaling, sakshandsaming og informasjon.

Dette vil me få til gjennom å:

- Vidareføra god kontroll med økonomien og økonomiplanlegginga.
- Fokusera på effektivisering og rasjonell drift med bruk av elektronisk betaling, sakshandsaming og informasjonssystem.
- Syte for naudsynt investering i eksisterande bygg og anlegg.
- Halde budsjetttrammene frå 2015 – 17 på om lag på same nivå som for 2014.
- Ta høgde for mogeleg renteauke framover.
- Integrera handlingsdelen til kommuneplanen i økonomiplanen og oppdatera denne kvart år for betre målstyring.

Befolkningsvekst

Me vil at:

- Befolkningsveksten vert om lag slik som framskrive innbyggjartal(SSB).
- Det vert auka fokus på moderne tenester og dialog med innbyggjarane.
- Det vert tilrettelagt for bustadbygging, og klyngetun i grendene.
- Reglane for tiltak på eksisterande bustadtomter i LNF-område vert forenkla.
- Innbyggjarane får tilgang til ulik bruk av strandsona og kystnaturen.

Måloppnåing på desse punkta i 2018.

- ✓ Når Austrheim er hamna på Robek-lista, har ikkje økonomien vore styrt godt nok. Kombinasjon av svikt i skatteinntekter og ikkje rask nok reaksjon på pengebruken, må dele på skulda.
- ✓ Gjennom prosjektet «Austrheim – frå krise til utvikling,» har ein fått betre styring på økonomien.
- ✓ Det har vorte starta fleire prosjekt i 2018 med målsetjing om effektivisering, betre tenester og økonomistyring.
- ✓ I 2018 har rådmannen arbeidd med kommuneplanen. Å opne opp for utbygging i LNF-områda og strandsona, har vore vanskeleg å få til grunna fleire motsegner frå offentlege styresmakter.
- ✓ Fleire bustadområde har hatt auka bygging i 2018. Det har ikkje kome inn søknader på klyngetun, men i eldre bustadfelt har ein fått til ein god fortetting.

I tillegg inneheld den vedtekne samfunnsdelen av kommuneplanen for perioden 2015 – 2027 mål innanfor områda: samfunnsutvikling, tettstadutvikling, kultur, næring, samferdsle og infrastruktur, oppvekst og arbeid, helse og omsorg, psykisk helse og rus, livtidssjukdomar, folkehelse, sosial ulikskap, landskap, miljø og samfunnsstryggleik og kommunal organisering og tenesteyting.

Administrasjon

Sentraladministrasjonen

Sentraladministrasjonen består av rådmannen, assisterande rådmann, økonomisjefen, personalkonsulenten, servicekontoret og økonomikontoret med skattekontor. Ei viktig oppgåve er å førebu og følgje opp politiske saker til kommunestyret, formannskapet og ymse råd, utval og prosjektgrupper. Handsaming av sektorovergripande saker, samfunnsutvikling, overordna styring, samordning og utføring av fellestenester for heile organisasjonen, er andre ressurskrevjande og viktige arbeidsoppgåver.

Rådmannen held jamnleg møte med dei tillitsvalde og avdelingsleiarane. Det vert halde møte med sakshandsamarane framføre møte i politiske utval. I 2018 fekk vi skifte i rådmannsstillinga. Jan Olav Osen pensjonerte seg etter over 32 år i stillinga. Liv Løvvik vart tilsett og starta opp i stillinga medio oktober.

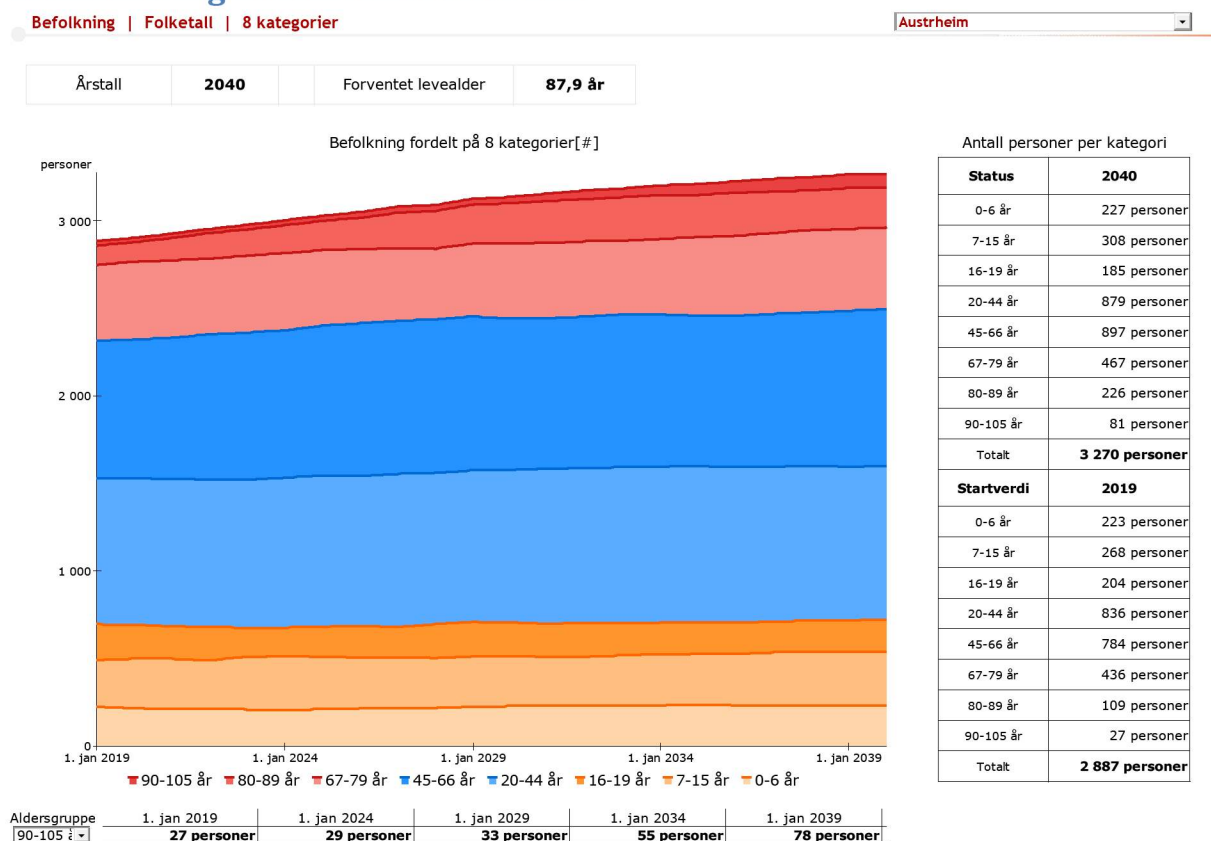
Politikk

Aktiviteten i dei sentrale folkevalde organa i Austrheim kommune 2018, 2017 og 2016:

Politisk organ	Tal saker			Tal møte		
	2018	2017	2016	2018	2017	2016
Eldreråd	5	0	18	1	0	2
Formannskap	105	114	151	8	8	9
Kommunestyret	113	101	151	10	8	13
Kontrollutval	40	46	47	5	5	5
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne	0	3	0	0	1	0
Landbruksfagrådet	14			2		

Møteaktiviteten i formannskapet og kommunestyret er stort sett på same nivå som i 2017, men redusert frå 2016. Tal saker er om lag på same nivå. Landbruksfagrådet har ikkje vore på oversynet tidlegare, derfor er det berre tal for 2018. Tal møte i 2016 og 2017 framgår av tekstdelen i tidlegare årsmeldingar. Når det gjeld eldreråd og råd for menneske med nedsett funksjonsevne, er det lite aktivitet i desse utvala. Det har vore lite etterspurt å ha møte, men den manglande kapasiteten i rådmannen sin stab er noko av årsaka.

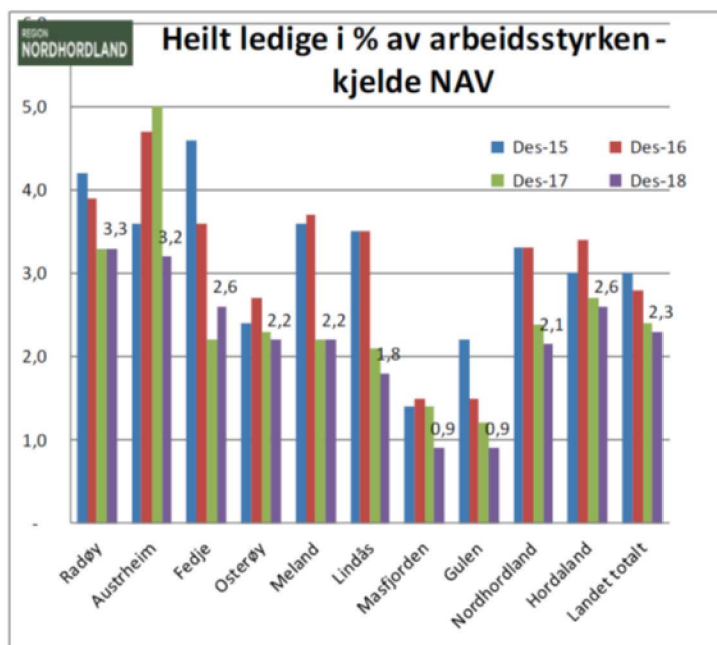
Framskriving av folketalet etter SSB



Grafen er eit utklipp frå programmet Powersim Care. Austrheim kommune er med og utviklar programmet saman med firmaet Powersim. Grafen viser SSB si framskriving av folketalet fram mot 2040. Tabellen til høgre for grafen viser folketal i dei ulike aldersgruppene i 2019 og i 2040. Modellen

viser at det vil vere ei kommunal oppgåve å byggje ut tenestene for dei eldre aldersgruppene. Aldersgruppene i barnehage og skule vil vere stabil i perioden. Det vert vektlagt at dette er ein prognose. Likevel vil det nok vere ei kommunal oppgåve å styrke tenestene inn mot eldre i perioden.

Arbeidsløysetal i regionen.



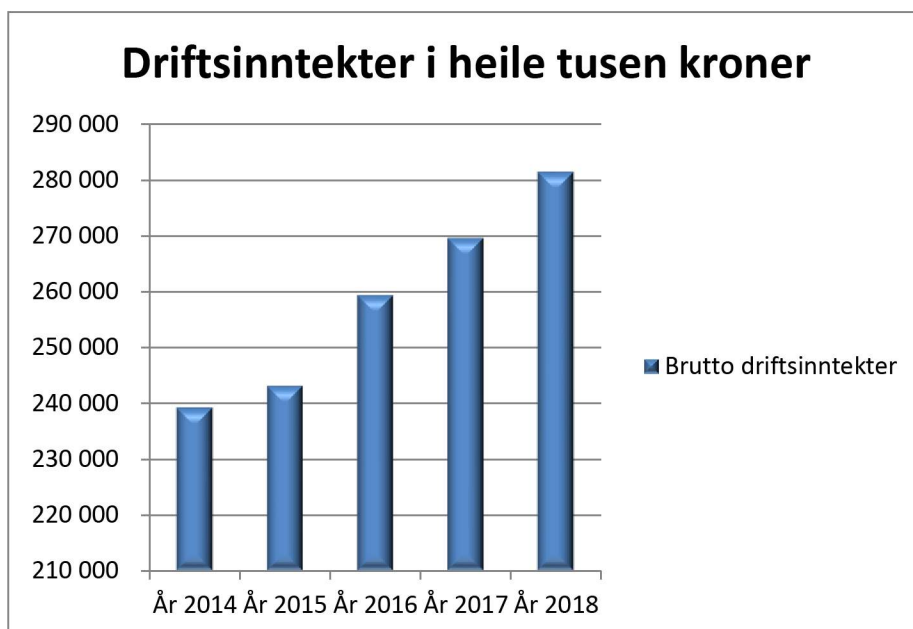
Arbeidsløysa er låg i Gulen og Masfjorden. Austrheim har redusert arbeidsløysa siste året frå 5 % til 3,2 %.



Mjuk skulestart er blitt ein tradisjon i samarbeid med ungdomskoordinatoren. Her er det elevar frå Årås som får gode opplevingar. Foto: Anita Soltveit

Driftsinntektene

Totalt har inntektene auka med 4,4 % i 2018 i forhold til året før. Dette er ein auke på ca. 11,8 millionar kr. I 2017 var denne auken på 4,0 %, det utgjorde ca. 10,3 millionar kr. På landsbasis har driftsinntektene auka med 3,4 % i 2018. Det er ein mindre auke i forhold til det Austrheim kommune har. Utviklinga i driftsinntektene dei siste 5 åra er vist grafisk nedanfor.



Ser vi nærare på dei ulike inntektspostane som utgjør driftsinntekter, ser vi at brukarbetalingar er omtrent på same nivå som i 2017. Andre sals- og leigeinntekter er gått betydelig ned med 11,6 %. Den største reduseringa i denne inntektsgruppa er tilknytingsavgift som er redusert med ca. 850 tusen kr. i forhold til 2017.

Overføring med krav til motyting er auka med 3,9 %. Den største auka her er refusjon frå kommunar. Rammetilskotet har auka med 6,8 %. Her har bl.a. skjønstilskotet hatt ein relativ stor auke.

Andre statlege overføringar har auka med 30,5 %. Den store auken gjeld tilskot frå havbruksfondet.

Skatt på inntekt og formue har gått opp med 2,2 %. Når det gjeld eigedomsskatt er det ein auke på 2,5 %.



Frå skidag for elevane på Kvamskogen. Foto: Anita Soltveit

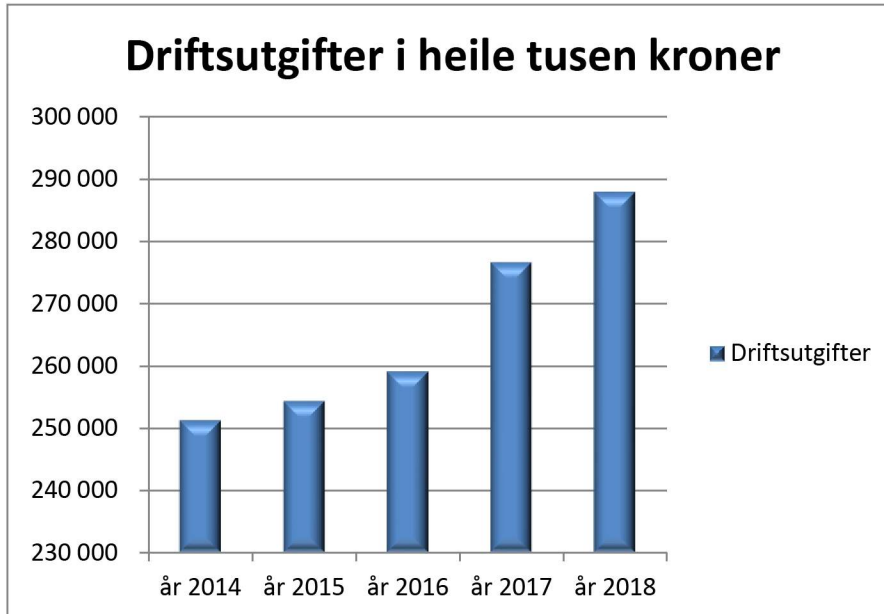
Økonomisk oversyn

Utviklingstrekk i driftsrekneskapen (i heile tusen kroner)

Økonomisk oversikt - drift	Rekneskap 2 014	Rekneskap 2 015	Rekneskap 2 016	Rekneskap 2 017	Rekneskap 2 018	Avvik 2017-18
DRIFTSINNTEKTER						
Brukerbetalinger	13 036	13 175	13 148	13 002	12 917	-0,7
Andre sals- og leieinntekter	14 607	16 345	16 095	17 666	15 608	-11,6
Overføringer med krav til motytelse	37 238	36 479	35 678	39 931	41 499	3,9
Rammetilskudd	70 529	73 373	79 722	85 359	91 166	6,8
Andre statlige overføringer	6 480	8 200	13 550	14 107	18 407	30,5
Andre overføringer	100	100	0	0	65	
Skatt på inntekt og formue	84 590	82 871	88 559	85 690	87 553	2,2
Eiendomsskatt	12 608	12 585	12 585	13 867	14 220	2,5
Sum driftsinntekter	239 188	243 128	259 337	269 622	281 435	4,4
DRIFTSUTGIFTER						
Lønnsutgifter	145 416	149 254	150 130	156 665	162 499	- 3,7
Sosiale utgifter	38 994	40 278	40 159	41 418	42 609	-2,9
Lønn og sosiale kostnader	184 410	189 532	190 289	198 083	205 108	- 3,5
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	27 504	28 466	29 395	35 027	31 841	9,1
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	11 635	11 353	11 956	14 092	19 768	-40,3
Overføringer	15 637	12 970	13 786	15 269	16 495	-8,0
Avskrivninger	12 084	11 992	13 814	14 256	14 750	- 3,5
Fordelte utgifter	-	-	-124	-12		
Sum driftsutgifter	251 270	254 313	259 116	276 715	287 962	- 4,1
Brutto driftsresultat	-12 082	-11 185	221	-7 093	-6 527	8,0
FINANINNTEKTER						
Renteinntekter og utbytte	5 283	2 816	2 641	2 796	6 416	129,5
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-					
Mottatte avdrag på utlån	57	32	47	897	31	-96,5
Sum eksterne finansinntekter	5 340	2 848	2 688	3 693	6 447	74,6
FINANSUTGIFTER						
Renteutgifter og låneomkostninger	5 067	4 555	4 172	4 111	4 851	-18,0
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-					
Avdrag på lån	7 312	6 882	7 887	7 980	8 593	-7,7
Utlån	77	23	25	134	93	30,6
Sum eksterne finansutgifter	12 456	11 460	12 084	12 225	13 537	-10,7
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-7 116	-8 612	-9 396	-8 532	-7 090	16,9
Motpost avskrivninger	12 084	11 992	13 814	14 256	14 750	-3,5
Netto driftsresultat	-7 114	-7 805	4 639	-1 369	1 133	182,8
INTERNE FINANSTRANSAKSJONER						
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk		-		-		
Bruk av disposisjonsfond	2 752	4 989	0	-	-	
Bruk av bundne fond	2 074	1 335	966	3 891	2 487	-36,1
Bruk av likviditetsreserve	-					
Sum bruk av avsetninger	4 826	6 324	966	3 891	2 487	-36,1
Overført til investeringsregnskapet	50	122		-	-	
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk	-	5 140				
Avsatt til disposisjonsfond	12		-	-	-	
Avsatt til bundne fond	2 802	1 505	1 148	4 704	2 612	44,5
Avsatt til likviditetsreserven	-					
Sum avsetninger	2 864	6 767	1 148	4 704	2 612	44,5
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	-5 182	-8 248	4 457	-2 182	1 009	146,2

Driftsutgiftene

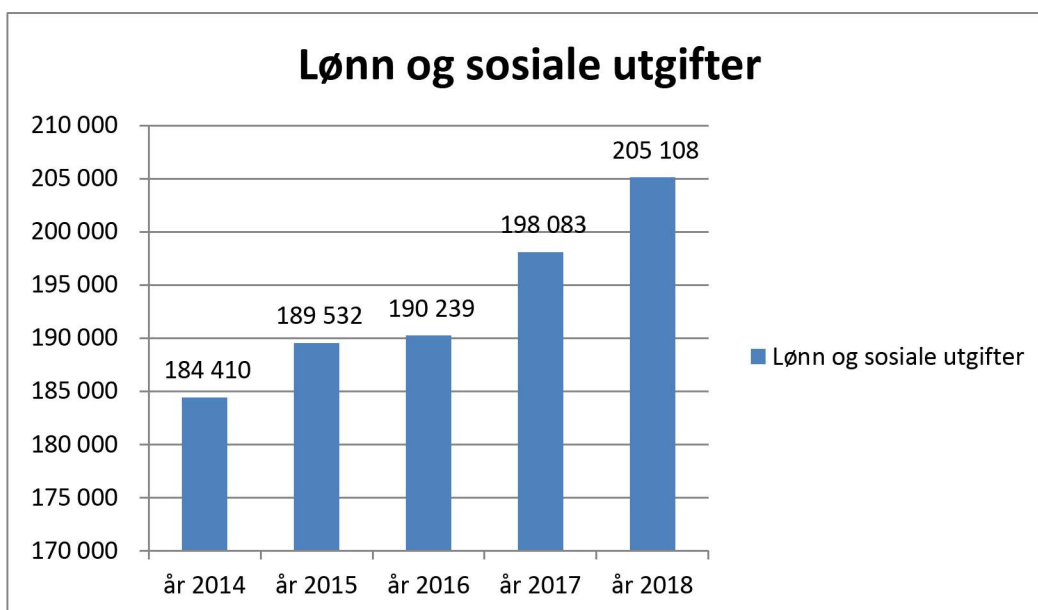
På landsbasis har driftsutgiftene auka med 4,3 %. I Austrheim kommune har driftsutgiftene auka med 4,1 %. Det er ein auke på ca. 11,2 millionær kroner i forhold til året før. Nedanfor er det sett opp eit diagram over driftsutgiftene dei siste 5 åra.



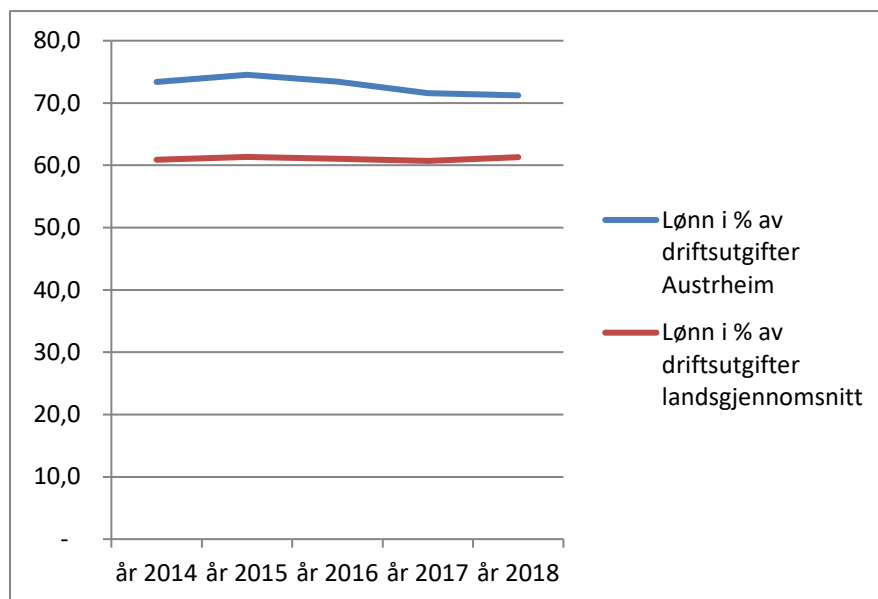
Lønn og sosiale utgifter

Lønn og sosiale utgifter utgjør ein betydelig del av driftsutgiftene. I 2018 utgjorde lønn og sosiale kostnader 71,2 % av totale driftskostnader. Dette utgjør 205,1 millionar kroner av dei totale driftsutgiftene og er omtrent det same i prosent i forhold til året før. Vi ligg godt over landsgjennomsnittet og også ein del over dei kommunane som det er naturleg å samanlikne oss med.

Lønn og sosiale utgifter diagram



Grafisk utvikling av Lønn i prosent av driftsutgifter for Austrheim, samanlikna med landsgjennomsnittet.



Kjøp av varer og tenester som inngår i tenesteproduksjonen er redusert med 9,1 % i forhold til 2017. Dette utgjør ein reduksjon på ca. 3,2 millioner kr. Betydelege postar som inngår i denne gruppa er forbruksmateriell, straum, avgifter, gebyr, lisensar, eigeomsgebyr, vedlikehald, driftsavtalar og konsulenttenester.

Kjøp av varer og tenester som erstattar tenesteproduksjonen er auka med 40,3 % i forhold til førre år. Dette utgjør ca. 5,7 millioner kr. Postar som inngår i denne gruppa er kjøp fra staten, fylkeskommunen, kommunar, andre og kjøp fra IKS. Auken gjeld kjøp fra staten og kommuner.

Overføringer har auka med 8 % i forhold til 2017. I kr. utgjør dette ca. 1,2 millioner kr. Dette skuldast i hovudsak overføringstilskot til private.

Avskrivningane har auka med 3,5 %. Dette spelar ingen rolle for sluttresultatet då avskrivningar blir trekt ut igjen før netto driftsresultat blir berekna.

Finanspostane

Resultat eksterne finanstransaksjonar er redusert med 16,9 % i forhold til førre år. Ein hovudgrunn er at vi har mottatt betydeleg meir når det gjeld utbyte enn førre år.

Brutto driftsresultat

Brutto driftsresultat, - 6, 527 mill. kr, seier noko om resultatet etter avskrivningar, men før renter og andre finanspostar er tatt med. I netto driftsresultat (1,133 mill. kr.) er finanspostane med, mens avskrivningane er «nulla» ut.

Resultatmargin

Netto driftsresultat er eit mykje brukt måltal for korleis kommuneøkonomien utviklar seg. For 2014-rekneskapet blei måltallet endra fra 3 % til 1,75 %. Dette skuldast at frå 2014 blei momskompensasjonen frå investeringar ført i investeringsregnskapet, mens denne inntektsposten tidligare har vore ført i driftsregnskapet. Fylkesmannen si vurdering er likevel at ei målsetjing om eit

noko høgare netto driftsoverskot enn 1,75 prosent vil vere positivt med sikte på å kunne handtere svingningar i inntektene og for å ha stabilitet i tenestene.

Når det gjeld Austrheim kommune sitt netto driftsresultat, er det på ca 1,1 millionar kroner. I prosent utgjør dette ca. 0,4 %. Som ein klart kan sjå, er dette ikkje i samsvar med målsetjinga.

Rekneskapsmessig resultat

Regnskapsmessig resultat er det som er igjen av netto driftsresultat etter fondsavsetningar og andre årsoppgjersdisposisjonar. Det fortel om kommunestyret sin planlagde pengebruk og forventa inntekter (budsjett) og faktiske inntekter (rekneskap).

Driftsrekneskapet for 2018 viser eit mindreforbruk på ca. 1,0 mill. kroner. I 2017 var det et meirforbruk på ca. 2,2 millionar kroner.

Rekneskapsmessig resultat på ansvarsområda

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Avvik
1000 RÅDMANN	20.625	16.998	-3.627
1100 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGAN	4.117	3.379	-738
1900 INTERNE SERVICEININGAR TIL FORDELING	3.692	4.119	427
2000 ADMINISTRASJON UNDERVISNING	1.377	1.661	284
2010 PPT	1.773	1.877	104
2020 BARNEVERN	12.453	10.709	-1.744
2100 ÅRÅS SKULE	22.634	23.045	411
2110 KALAND SKULE	13.930	13.324	-606
2200 AUSTRHEIM KYSTBARNEHAGE	14.936	14.706	-230
2210 KALAND BARNEHAGE	9.012	10.181	1.169
3000 ADMINISTRASJON HELSE OG SOSIAL	1.200	1.151	-49
3100 HELSETJENESTER	13.535	13.664	129
3200 SOSIALE TJENESTER	10.186	10.205	19
3300 NORDLIHEIMEN	24.712	22.442	-2.270
3310 NORDLIHEIMEN KJØKKEN	3.708	3.897	189
3320 HEIMETJENESTER I	10.508	10.590	82
3330 HEIMETJENESTER II	8.566	9.644	1.078
3340 ARBEIDS- OG OPPLÆRINGSSENTER	1.126	1.233	107
4000 BIBLIOTEK	1.442	1.647	205
4100 AUSTRHEIM KULTURSKULE	1.697	1.875	178
4200 UNGDOMSKLUBB-TILTAK BARN OG UNGE	1.097	1.080	-17
4300 ANNA KULTUR	888	1.111	223
5000 PLAN, BYGG, OPPMÅLING OG MILJØ	2.673	3.168	495
5100 LANDBRUK-VETERINÆR	472	725	253
6000 ADMINISTRASJON TEKNISK	2.313	2.600	287
6100 VATN, AVLØP, RENOVASJON	-5.479	-4.295	1.184
6200 KOMMUNALE VEGAR,KAIAR,FRILUFTSOMRÅDER	2.186	1.332	-854
6300 BEREDSKAP MOT BRANN OG ANDRE ULYKKER, FEIING	3.299	2.942	-357
6400 EIGEDOMSAVDELING (BYGG,MASKINER OG UTSTYR)	7.042	7.583	541
6500 REINHALDSAVDELING	6.245	6.207	-38
TOTALT	201.965	198.800	-3.165

Avvik i forhold til justert budsjett 2018

Samla resultat på ansvarsområda samanlikna med budsjett var negativ med ca 3,2 mill. kr. Dette utgjør 1,6%.

Område med vesentlege negative avvik i prosent i forhold til budsjett er avdeling 1 000 Rådmannen.

Her er det eit negativt avvik i forhold til budsjett på med 21,3 %. Dette utgjør 3,627 millioner kr. Avviket skuldast bl.a løn, konsulenttenester, overføring til kommunar og tenestekjøp frå statlege institusjonar. Noko av overskridingane skuldast kjøp av konsulenttenester som gjeld eigedomsskatt og internt arbeid med dette. I tillegg vart ny rådmann tilsett i haust, utgifter til rekruttering og lønn til ny rådmann i 2 og ein halv månad har og noko med overskridinga å gjere.

Avdeling 1100 Politisk styring og kontrollorgan har eit negativt avvik på 21,8 %. Dette utgjør 738 tusen kr. Avviket gjeld forliksavtale mellom tidlegare Breidvik og Austrheim kommune. Forliket gjekk ut på at Austrheim kommune skulle betale 900 tusen kr. Dette har blitt ei ekstraavgift for Austrheim kommune i 2018 og er ført på avdeling for politisk styring og kontrollorgan.

Avdeling 2020 Barnevern, har ein overskriding på 14 % som utgjør 1,744 mill. kr. I hovudsak gjeld dette personalutgifter, konsulenttenestar og tenestekjøp frå staten ved Bufetat.

Avdeling 3300 Nordliheim har ei overskriding på 10,1 %. Dette utgjør ca. 2,3 mill. kr. I hovudsak skuldast dette personalutgifter.

Som det går fram av tabellen ovanfor, er det nokre avdelingar som har overskot. Det blir ikkje kommentert her.

Investeringsregnskapet

Den største investeringa i 2018 er Kaland skole med ca. 3 millioner kr. Andre store investeringar er V.V.A med ca. 1,6 millioner kr., veglys Mastrevik til Toftegård på ca. 2,4 millioner kr. og trippel ladestasjon på ca. 870 tusen kr. Investeringane er finansiert ved bruk av lån på ca. 9,5 millionar kr. Låneopptaket i 2018 har vore på 22,950 millionar kr. Ubenyttta lånemidlar er auka med 13,5 millioner kr. til 15,9 millionar kr. For å forklare auken i lånemidlar i 2018 må ein ta omsyn til at vi ble registrert på ROBEK-lista i løpet av 2018. Fylkesmannen stoppet investeringane. Vi fekk lov å gjere ferdig investeringar som vi hadde begynt på og stoppe planlagde investeringar som vi ikkje hadde begynt på. Kommunestyret reviderte investeringsbudsjettet i mai/juni. Store prosjekt som barnehage på Kaland og omsorgsbustader på Kaland vart utsette.

Balanserekneskapet

Totalkapitalen er auka med kr. 53,5 mill. kr. Dette utgjør 6,3%.

Anleggsmidlar består av faste eigedommar, utlån, interne langsiktige fordringar, aksjar, andelar og pensjonsmidlar.

Anleggsmidlane har auka med 34 millioner kr. Dette er 4,3 % auke i forhold til førre år. Auken skuldast i hovudsak pensjonsmidlar.

Omløpsmidlane består av kortsiktige fordringar, premieavvik og bankinnskot. Omløpsmidlane har auka med ca. 19,6 millioner kr. Dette er ein auke på 35,8 %. Dette skuldast i hovudsak auke i bankinnskot bl.a. på grunn av ikkje bruk av lånemidlar.

Eigenkapitalen er auka med ca. 16,9 millionar kr. i forhold til førre år. Dett er ein auke på 9,8 % som skuldast først og fremst auke i kapitalkontoen.

Langsiktig gjeld består av pensjonsforpliktelsar og andre lån (Husbanken og Kommunalbanken). Langsiktig gjeld er auka med ca. 30,2 mill. Dette er ein auke på 4,6 %. Auken i langsiktig gjeld skuldast auke i pensjonsforpliktingar på 11,3 millionar kr. og 18,9 millionar kr. når det gjeld lån.

Kortsiktig gjeld er auka med ca. 7,1 millionar kr. Det er ein auke på 18,5 %. Kortsiktig gjeld består av annan kortsiktig gjeld (avsetning feriepengar, arbeidsgjeveravgift feriepengar, moms og diverse avsette postar), konsernintern kortsiktig gjeld (forskotstrekk, arbeidsgjevaravgift, lønn og leverandørgjeld) og premieavvik.

Auken består av avsetningar til statlege institusjonar og auke i leverandørgjeld.

Økonomi samanlikna med landet

Økonomiske nøkkeltall frå Austrheim samanlikna med landsgjennomsnittet					
	Austrheim	Austrheim	Austrheim	Austrheim	Landet
	2015	2016	2017	2018	2018
Langsiktig gjeld ex. pensjonsforpliktelser i prosent av brutto driftsinntekter	108,1	99,6	100,1	104,5	101,7
Arbeidskapital ex. premieavvik i prosent av brutto driftsinntekter	2,4	0,4	1,3	5,8	17,6
Frie inntekter i kroner per innbygger	54 669	58 350	58 942	61 905	56 336

I langsiktig gjeld inngår vanleg lånegjeld.

Arbeidskapitalen (omløpsmidlar minus kortsiktig gjeld) fortel om likviditeten, dvs. om kommunen har pengar til å betale rekningane sine til riktig tid.

Frie disponible inntekter fortel noko enkelt sagt om kor mykje av overføringane gjennom inntektssystemet som ikkje er bunde opp til dei vanlege lovpålagte driftsoppgåvene.

KOSTRA-samanlikningar

Nedanfor er det sett opp statistikkar for netto driftsutgifter for ulike tenester i prosent av totale netto driftsutgifter. Desse blir også vist frå dei siste åra og er samanlikna med resten av landet.

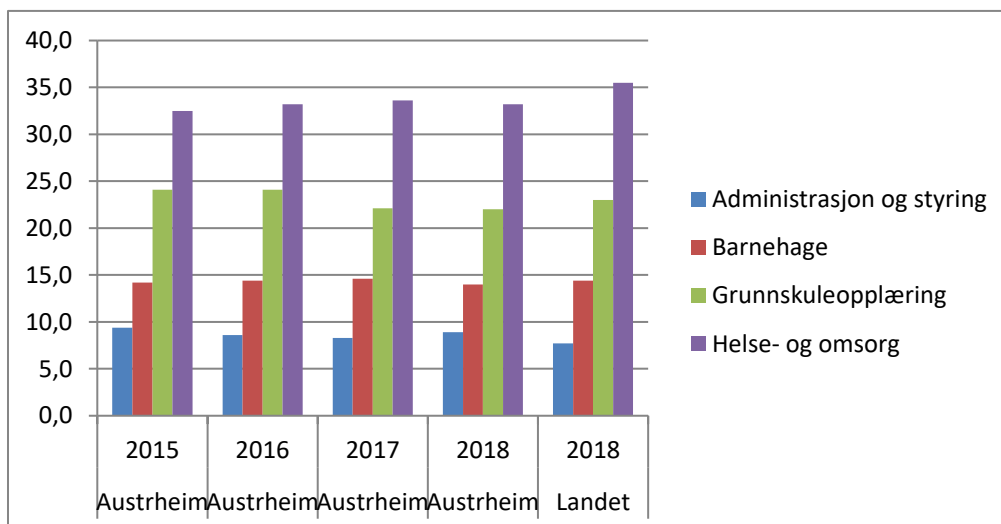
Tabellane er henta frå heimesida til Statistisk Sentralbyrå (SSB).

Når det gjeld netto driftsutgifter pr. brukar målt i prosent av totale netto driftsutgifter, for dei ulike tenestene, er dei største endringane frå 2017 til 2018 fylgjande:

- Barnevern er auka fra 4,5 til 6,0.
- Sosialteneste er redusert fra 6,3 til 5,1.
- Vatn, avløp, renovasjon, avfall er auka frå -1,8 til 0,4.

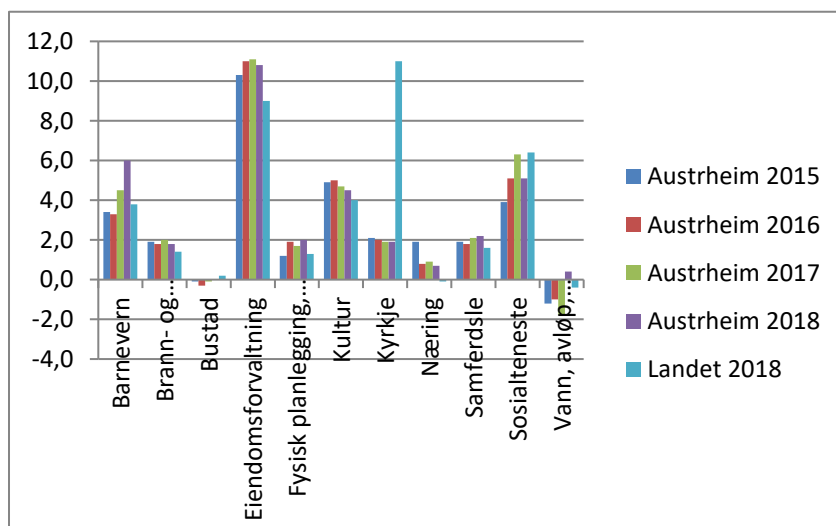
Netto driftsutgifter for ulike tenester målt i % av netto driftsutgifter	Austrheim 2015	Austrheim 2016	Austrheim 2017	Austrheim 2018	Landet 2018
Administrasjon og styring	9,4	8,6	8,3	8,9	7,7
Barnehage	14,2	14,4	14,6	14,0	14,4
Barnevern	3,4	3,3	4,5	6,0	3,8
Brann- og ulykkesvern	1,9	1,8	2,0	1,8	1,4
Bustad	-0,1	-0,3	-0,1	0,0	0,2
Eiendomsforvaltning	10,3	11,0	11,1	10,8	9,0
Fysisk planlegging, kulturminner, natur, nærm.	1,2	1,9	1,7	2,0	1,3
Grunnskuleopplæring	24,1	24,1	22,1	22,0	23,0
Helse- og omsorg	32,5	33,2	33,6	33,2	35,5
Kultur	4,9	5,0	4,7	4,5	4,0
Kyrkje	2,1	2,0	1,9	1,9	11,0
Næring	1,9	0,8	0,9	0,7	-0,1
Samferdsle	1,9	1,8	2,1	2,2	1,6
Sosialteneste	3,9	5,1	6,3	5,1	6,4
Vatn, avløp, renovasjon, avfall (VAR)	-1,2	-1,0	-1,8	0,4	-0,4

Dersom vi framstiller tala i tabellen i diagram, får vi fylgjande bilete:



Her er dei største områda innan budsjett sett opp og utviklinga i perioden 2015-2018 vert synt.

- Administrasjonen har brukt meir pengar i 2018 enn førre år.
- Andelen av utgiftene til barnehage har gått noko ned i 2018.
- Andelen av utgiftene til skule har stabilisert seg i forhold til 2017
- Andelen av utgifter til helse og omsorg har gått noko ned i 2018



Diagrammet ovanfor viser den forholdsmessige andelen av budsjettet brukt til dei andre sektorane. Alle er målt opp mot andelen i landsgjennomsnittet som er den høgre lyseblå søyla i alle søylene.

Personalstatus

Tilsette medrekna personar i fødselspermisjon:

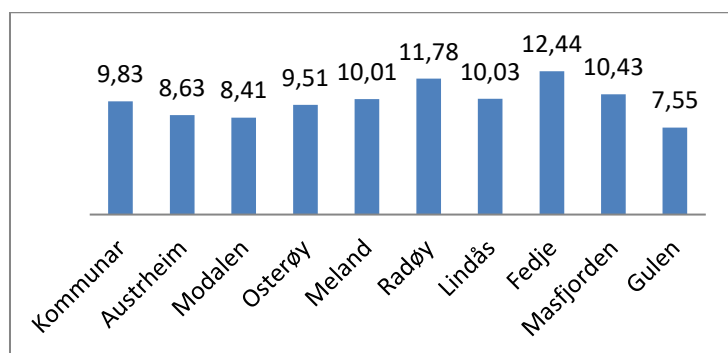
	Tilsette 18	Årsverk 18	Tilsette 2017	Årsverk 2017	Tilsette 2016	Årsverk 2016
Kvinner	280	215,47	273	217,32	270	207,24
Menn	48	43,33	48	40,5	49	42,34
Samla	328	258,8	321	257,82	319	249,58

I 2018 har 18 personar vore ute i fødselspermisjon. Dette utgjør 14,40 årsverk.

	Tilsette 18	Årsverk 18	Tilsette 2017	Årsverk 2017	Tilsette 2016	Årsverk 2016
Kvinner	262	201,07	273	217,32	270	207,24
Menn	48	43,33	48	40,5	49	42,34
Samla	310	244,4	321	257,82	319	249,58

Sjukefråvær

Sjukefråværet i kommunane i regionen frå 4. kvartal 2017 – 3. kvartal 2018 viser:



Tala syner utvikling i sjukefråvær i frå perioden 4. kvartal 2017 til 3. kvartal 2018 for Austrheim kommune og kommunane i Noreg:

	Austrheim 16-17	Austrheim 17-18	Kommunar 16-17	Kommunar 17-18
Samla sjukefråvær	7,12	8,63	9,91	9,83
Legemeldt sjukefråvær	6,08	7,61	8,53	8,45
Eigenmeldt sjukefråvær	1,04	1,03	1,38	1,38
I arbeidsgjevarperioden	3,61	3,89	4,18	4,18
Utanfor arbeidsgjevarperioden	3,51	4,75	5,73	5,66
Sjukefråvær kvinner	7,87	9,45	11,04	10,92
Sjukefråvær menn	2	4,04	5,96	6
Heiltidstilsette	8,95	7,83	9,5	9,41
Deltidstilsette	5,58	9,42	10,63	10,59

Sjukefråvær undervisningsp.	6,53	4,63	8,22	8,31
Turnuspersonell	6,58	11,14	11,92	11,91
Andre	7,67	8,66	9,51	9,32
Administrasjon	8,03	7,91	7,21	7,26
Undervisning	6,05	5,15	8,44	8,49
Barnehagar	10,03	13,29	12,65	12,24
Helse/pleie/omsorg	6,72	9,53	11,24	11,11

Det samla sjukefråveret har hatt ein heller større oppgang frå 7,12 % til 8,63 % medan kommunesektoren elles har hatt ein mindre nedgang frå 9,91 % til 9,83 % i perioden. Høgast auke i sjukefråvær er blant deltidstilsette, turnuspersonell, helse/pleie/omsorg og barnehagar. I sektor barnehagar og administrasjon ligg vi over snittet i kommunenorge. Undervisningspersonalet har hatt ein fin nedgang frå 6,53% til 4,63% sjukefråvære.

HMT

Austrheim kommune har kjøpt bedriftshelsetenester frå Salutis HMS AS for kr 130 960,-. Tiltak i 2018 har vore organisasjonsutvikling, helsetenester for tilsette i teknisk avdeling og for røykdykkarar, ergonomikurs for kjøkken/reinhald, førstehjelpskurs, funksjonsvurderingar og rådgjeving.

AMU

Det har vore 4 møte i AMU med mellom anna desse sakene:

- Handlingsplanar for arbeidsmiljø
- Fordeling av AMU-midlar
- Endringar i administrativ organisering
- Rapport om organisasjonsgjennomgang

Administrasjonsutval

Administrasjonsutvalet har handsama mellom anna desse sakene

- Rullering av lønnspolitisk plan

Kompetanse

Ein tar utgangspunkt i Strategisk kompetanseplan for 2015-2020 som er retningsgjevande for kompetansetiltak framover:

Tilsette som har/er i utdanning i 2018:

- Kvalifisering av pleiemedhjelparar til helsefagarbeidarfaget. 10 personar har tatt teoridelen. Dei samlar 8700 timar for å gå opp til fagprøve. Det var ein tilsett som fekk autorisasjon som helsefagarbeidar i 2018.
- Fagskule i psykisk helsearbeid. To personar
- Master i leiing. Tre personar. Dette er ei treårig utdanning. Ein av desse var ferdig i 2018.

- Offentleg styring, leiing og økonomi 75 stp 2017-19, 1 person.
- Innovasjon i offentlig sektor 30 stp, 1 person.
- Barnehagelærar. Desentralisert utdanning over 4 år. Ein person
- Styrarutdanning i barnehage. To personar. Ein ferdig i 2018.
- Vidareutdanning i avansert gerontologi
- Velferdsteknologien ABC, Demensomsorgens ABC, Mitt livs ABC. Kompetanseheving i heile pleie- og omsorg. Ca. 60 deltakarar.
- Lærlingar/TAF-elevar/lærekandidatar. Vi har til saman 12 tilsette i fag som helsefagarfaget, barne- og ungdomsarbeidarfaget og byggdriftarfaget. Vi fekk to nye fagarbeidarar i 2018
- Vidareutdanning for lærarar i faga tysk, engelsk, lesing og skriving, matematikk og IKT i pedagogisk verksemd. 5 personar

Samarbeid med tillitsvalde

Rådmannen har møte 1 gang i månaden med hovudtillitsvalde for organisasjonane. Saker som har vore gjennomgått der har vore mellom anna:

- Gjennomgang av overordna arbeidsoppgåver 2018
- Tariff 2018
- Budsjett/økonomiplan/økonomioppfølging
- Samarbeid Randkommunane
- Felles Nav Fensfjorden
- Rapport organisasjonsgjennomgang
- Retningslinjer for omstilling og nedbemanning

Rådmannen ser dette som eit viktig arena for å ha dialog med organisasjonane. På avdelingsleiarnivå har avdelingsleiarane møte med sine plasstillitsvalde.

Diskriminering og likestilling

Austrheim kommune har som mål å arbeida aktivt, målretta og planmessig for å fremja likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, etnisitet og nedsett funksjonsevne.

Austrheim kommune har

- Retningslinjer for uønska deltid
- Retningslinjer for seniorpolitikk
- Statistikk over lønn kvinner/menn
- Statistikk over sjukefråvære kvinner/menn
- Tilsett ein del framandspråklege i fleire avdelingar
- Retningslinjer for lærlingar
- Retningslinjer for gravide arbeidstakarar
- Bygd opp organisasjonen som ei IA-verksemd.

Etikk

Austrheim kommune har retningslinjer som gjeld for tilsette og politikarar. I føremålet i desse retningslinjene står det:

Føremålet med desse retningslinene er å skapa betre medvit om haldningar og etiske verdiar, og dermed styrkja innbyggjarane sin tillit til administrasjon og politikk i Austrheim kommune. Rådmannen ser det som viktig å fokusera på dette føremålet i all kommunal verksemd.

Samfunnstryggleik og beredskapsarbeid

Austrheim kommune har i 2018 fullført arbeidet med risiko og sårbaranalyse, VassforsyningsROS for Austrheim kommune for vassforsyninga. Dette arbeidet vart fullført våren 2018.

I 2017 vart det gjennomført tilsyn frå Fylkesmannen i Hordaland med arbeidet med samfunnstryggleik og beredskap i Austrheim kommune. Tilsynet vart gjennomført i november 2017 og endeleg rapport etter tilsynet låg føre i slutten av januar 2018. Tilsynet avdekka 2 avvik og kommunen fekk 2 merknader. Arbeidet med å lukke avvika er i gang.

På bakgrunn av avvika er det i 2018 utarbeidd undervisningsplan for tilsette som vil få ei oppgåve i kriseleiinga eller krisestab i samband med handtering av uønska hendingar. I tillegg er det utarbeidd og revidert tiltakskort som kriseleiinga skal nytte ved handsaming av uønska hendingar.

Randkommunesamarbeidet

Randkommuneprosjektet er eit samarbeid mellom dei kommunane som ikkje gjekk inn i Alver eller andre samarbeidsmonster. Det er kommunane Austrheim, Fedje, Gulen, Masfjorden, Modalen, Osterøy og Vaksdal. Prosjektet er organisert under NUI som brukar ein medarbeidar som sekretær og prosjektleiar.

I fleire ulike prosjekt vil kommunane sjå på samarbeidsløysningar på desse områda:

- Økonomi – rekneskap, lønn, eigedomsskatt
- Sak arkiv – dokumentsenter
- Sentralbord – svarteneste – publikumsservice
- NAV
- Teknisk drift - vassverk og avlaupsanlegg
- Næringsutvikling
- PPT
- Barnevern

I løpet av 2018 er dette blitt gjort.

1. Nav Fensfjorden er etablert frå 01.01.2019 for 5 kommunar, Fedje, Austrheim, Gulen, Masfjorden og Modalen. Masfjorden er vertskommune. I løpet av 2019 vil arbeidet med å forme det daglege arbeidet bli gjort. Kommunane er einige om at i Sløvåg-området skal det liggja eit hovudkontor. Alle kommunane skal stille til rådvelde kontorplass og møterom for Nav-tilsette som skal ha møte med brukarar.
2. Det er starta opp sonderingar for kva kommunar som vil vere med på å utgreia eit nærare samarbeid om rekneskap og lønn. Arbeidet vil bli vidareført i 2019
3. Arbeidet med å kartleggja korleis ein kan samarbeide om arkiv – dokumentsenter er starta opp og vil bli vidareført i 2019

4. Arbeidet med å vurdere samarbeid om sentralbord, svarteneste og publikumsservice starta opp fram mot årsskiftet. Arbeidet vil bli vidareført i 2019.

Dei andre område var ikkje starta opp før årsskiftet. Kommunane set ned grupper på dei ulike fagområda. Desse får i oppdrag å kartleggja dei ulike kommunane sitt arbeid på området. Grappa skal så kome med ein rapport med ei første vurdering for korleis kommunane eventuelt kan samarbeide på feltet. Det er rådmennene i randkommunane som er styringsgruppe og tek avgjerd for kva tilråding som skal gjevast. Deretter går kvar kommune inn i rapporten og avgjer om dei vil vere med på ei vidare utgreiing.

I Austrheim vert politisk nivå og fagforening orientert undervegs. Dei gjev sine vurderingar for om kommunen skal gå vidare på feltet. Når kommunane så tilslutt kjem fram til ein eventuell modell for eit slikt samarbeid, vert saka lagt fram for kommunestyret for endeleg avgjerd.

Då kommunane skipa Fensfjorden Nav, vart det skipa som eit vertskommunesamarbeid med Masfjorden som vertskommune. I dei framtidige prosjekta vert det vurdert om det skal bli eit vertskommune-samarbeid etter § 27 i kommunelova, eller eit oppgåvefelleskap etter § 19. Denne siste organiseringa kan gjerast som eit eige rettssubjekt eller ikkje.

Dette er eit spennande og innovativt samarbeid som vil halde fram i 2019. Samstundes må ein vere klar over at det kan vere skjer i sjøen i eit slikt samarbeid. Kommunane har som prinsipp at arbeidsplassane ikkje skal flyttast til eine av kommunane, men ein skal organisere arbeidet etter ein desentralisert modell. Ei slik form for fjernleiing har sine klare utfordringar som ein må ta omsyn til i organiseringa.

Når ein liten kommune ikkje går inn i ein større kommune i samband med kommuneorganiseringa, er det gjerne gjort fordi ein vil halde på lokale arbeidsplassar og politisk kontroll. På bakgrunn av dette er det ein balansegang for kor mange tenester som kan leggjast ut i samarbeidskonstellasjonar. Randkommuneprosjektet må prøve å fordele ansvar for vertskommunesamarbeid eller oppgåvefelleskap seg i mellom.

Årsmeldingar for stab og einingar knytt opp mot rådmann

Frivilligsentralen

Pr. 31.12.18 hadde sentralen ca. 250 brukarar og ca. 100 frivillige.

Målsetjing:

- Vere ein møteplass som formidlar kontakt mellom menneske i lokalmiljøet.
- Opptre som katalysator for idear og forslag, og bidra til auka aktivitet og samarbeid i nærmiljøet.

Frivilligsentralen driv ulike aktivitetar på Seniorsenteret på dagtid og kveldstid.

Seniorsenteret skal vere ein open møteplass, der ein kan finne glede og utfordringar gjennom aktivitet og samhald med andre menneske! Frivillige gjer ein stor innsats for enkeltmenneske og lokalsamfunnet. Frivilligsentralen samarbeider med lag og organisasjonar, Nav, Kulturskule, kulturavdeling, pleie og omsorg, flyktningkonsulent, psykiatrisk sjukepleiar og andre instansar.

Behovet for frivillig innsats er aukande.

Innsatsen til dei frivillige utgjer 2 ½ årsverk.

Folkehelsearbeidet

Arbeid med turstiar

Folkehelsekoordinator har samarbeidd tett med leiar for kultur når det gjeld turstiar og badeområde. Tanken er at ved god tilrettelegging og lett tilkomst vil fleire kunne bruke desse fasilitetane. Alt tyder på at det er god folkehelse i turar og eit aktiv uteliv. Fokus i 2018 har særleg vore på friluftsområdet i Øksneset og Sanseløypa ved Austrheimhallen.

- I Øksneset har eit samarbeid mellom BOF, DRØ-vel og kommunen ført til realisering av eit grindverksbygg i friluftsområdet. Nytt og flott toalett er kome på plass, og vegen vart grusa.
- Sanseløypa går mellom Austrheimhallen og Vikanevegen. Denne har sitt utspring i eit ynskje frå helsesøster om ei tilrettelagd løype for ein funksjonshemma elev ved Austrheim vidaregåande skule. Ny avtale med grunneigar er skriven, apparat lagar Austrheim vidaregåande skule eller dei vert kjøpt inn. Teknisk drift skal montere desse opp opparbeidde plassar. Det må og hoggast litt skog og ryddast litt i området. Dette håper vi at Grønt arbeid kan ta.

Kommunale planar.

Ein viktig del er å koma med innspel til kommunale planar som er under arbeid.

Folkehelsekoordinator skal sjå etter at folkehelseperspektivet vert teke med og teke på alvor.

Folkehelsekoordinator har delteke aktivt.

Interkommunalt arbeid

Det har vore nokre få samlingar gjennom året der underteikna har teke del. Samlingane har vore både i regionen og på fylket. Det er nyttig å utveksle erfaringar med andre. I tillegg var Austrheim deltakar i KS sitt folkehelsenettverk der 5-6 kommunar saman arbeidde med mål om å få på plass ny folkehelseoversikt i løpet av 2019. Det heile vart avslutta med ei samling i desember der rådmann og ordførar også var tilstades. I samlinga la folkehelsekoordinator, kommuneoverlege og ungdomskoordinator fram vår framdriftsplan.

Økonomi

Stillinga som folkehelsekoordinator er plassert i rådmannen sin stab og utgjer 40 % . Frå 1.januar 2017 vert folkehelsearbeidet delt mellom Anita Soltveit (15%) og Helge Dyrkolbotn (25%). Gjennom årleg søknad får vi eit tilskot frå Hordaland fylkeskommune på 70.000 kr til stillinga.

PPT

PP-tenesta skal hjelpe barn, elevar, lærlingar og vaksne med behov for særskilt tilrettelegging. Hensikta er at dei får eit inkluderande, likeverdig og tilpassa pedagogisk tilbod. Tenestene er regulert i Barnehaage-lova § 19c og Opplæringslova §5-6, og arbeidet er både individ- og systemretta.

PPT skal syte for at det vert utarbeidd sakkunnig vurdering i dei tilfella der regelverket krev det. Ein stor del av arbeidstida har tradisjonelt, og gjer det framleis, gått med til å prioritere dette området. Det er i hovudsak skulane som melder inn saker til PPT, men det kjem også ein del frå barnehagane. Alle saker som vert meldt skal vurderast og bør få ei skriftleg Sakkunnig vurdering.

Siste åra har ein hatt eit auka fokus på systemarbeid, førebyggjande arbeid og tidleg innsats i både barnehage og skule. Ein har som mål å fange opp barn som har utfordringar, og gje dei tidleg hjelp

og støtte. Endre fokus frå enkeltvedtak om spesialundervisning til fokus på organisatoriske og pedagogiske tiltak innafor skulen sitt ordinære opplæringsstilbod. Dette arbeidet er grunna i Opplæringslova §1-3 om Tilpassa opplæring og tidleg innsats.

Aktivitet i 2018

Målsetjing om å kunne hjelpe fleire innan systemarbeid og tilpassa opplæring er ikkje så lett målbar, for endringar i systemet kan gje støtte og betre situasjonen til fleire utan at det vert direkte registrert hos PPT. Mykje av arbeidsmengda i PPT er framleis knytt til enkeltsaker og oppfølging av desse, samarbeidsmøter og rettleiing. Men vi ser at sjølv om enkeltbarn vert meldt til PPT for utgreiing, er det fleire av desse som etter sakkunnig vurdering får hjelp ved å gjere tilpassing innan det ordinære skuletilbodet. Dette skjer oftare no enn før.

Talet på opne saker er noko mindre ved slutten av 2018 enn i starten av året. Dette er tal som ein må påvente vil variere frå år til år.

PPT har også følgd nokre systemsaker, observert i klassar og delteke i samarbeidsmøte med lærarane om læringsmiljø og tiltak.

Samarbeid

I barnehagane har vi kome godt i gang med Ressursteam som samarbeidsform mellom barnehagen, helsestasjon og PPT. Dette er nyttig samarbeid på systemtiltak, og vi prøver ut og gjer erfaring med utforming vidare, frekvens for møte og kven som bør delta. I tillegg har barnehagane og PPT eigne samarbeidsmøte om ulike tema ut frå behov.

I skulane er ein i planleggingsfasen av å få til liknande felles Ressursteam som systemtiltak. Hittil har Ressursteama på skulane bestått av spesialpedagogisk-koordinator, rektor, lærarar frå aktuell klasse og PPT. Her prøver vi ha fokus på før-tilmeldingsfasen, dialog om problemstillingar og hjelpetiltak, og utprøving av tiltak og tilrettelegging før ei evt. oppmelding til PPT. Dette er tiltak som medverkar til at hjelp kan bli gjeve innan tilpassa undervisning og kan redusere behov for melding av individualsaker. Ressursteama er ein fin arena for erfaringsutveksling og kompetanseoverføring frå PPT til barnehagar og skular.

Også siste året har ein i kommunen hatt saker som har gjort det nødvendig med tett samarbeid mellom ulike instansar; skule, helsestasjon, psykisk helse, barnevern og PPT. Ved behov kan ein relativt raskt greie å «samle troppene», men ein opplever at det manglar overordna system mellom instansane som inneheld m.a. handlingsplan for ulike situasjonar.

Kommunen har lagt logopedisk arbeid hos vaksne til PPT. I 2018 har 4-5 personar fått oppfølging over kortare eller lenger tid. Vi deltek og på samarbeidsmøte med vaksenopplæringa og helsetenestene.

Samarbeid med andre

PPT har delteke i utviklingsarbeid i regi av fylket, 2-3 dag-samlingar i Bergen med tema ut frå Kvalitetskriteria for PPT utforma av U-dir. Og vi deltek på Nettverks-samarbeidet som kommunane i Nordhordland har med Statped vest. PPT har også direkte samarbeid med Statped (spesialpedagogisk støtteteneste for kommunar og fylkeskommunar), HABU (Habiliteringsseksjonen for barn og unge, med ansvar for å tilby spesialisthelsetenester til barn og unge i alderen 0 – 18 år og BUP (Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk).

Utfordringar

I januar 2018 vart arkivsystemet i PPT heildigitalisert. Ein god del tid og frustrasjon har gått til å bli kjend med systemet og få det opp å gå. Framleis manglar vi erfaring med korleis ein kan/bør utnytte systemet på ein effektiv måte. Lite direkte opplæring medfører at det blir prøving og feiling. At det skulle vere tidssparande, håpar vi vi vil merke meir til etter kvart!

Fagleg oppdatering er ei ressursmessig utfordring, både tidsmessig og økonomisk. For å følge med på noko av det som er aktuelle tema i tida, prøver vi å delta på gode fagkurs fortrinnsvis når dei går som ein-dags kurs i nærområdet (Bergen). Vi har no god fagleg- og testkompetanse innan språk og læring. Men PPT saknar *psykologisk kompetanse*. Vi minner på at det er behov for og svært ynskeleg med ei psykologstilling (eller del av ei stilling) i PPT.

I ei kommunal kartlegging i haust var det eit stort fokus på bruk av spesialundervisning i kommunen. Dette er noko ein vil sjå på framover, og ein er nøydd å sjå det saman med den ordinære undervisninga og tilrettelegginga av denne. I kartlegginga vart det og beskrive at den overordna styringa av skule, barnehage og PPT er fragmentert, og manglar ei samlande overordna leiing, og at dette truleg påverkar korleis ein får til samarbeid mellom institusjonane på viktige felles område. Denne vurderinga er PPT samd i. Vi vil samstundes presisere at vi opplever å ha godt samarbeid med alle institusjonane, både barnehagane og skulane, men det vi saknar er ei overordna koordinering som har posisjon og kan ta initiativ til å starte og utvikle vidare eit tenleg systemarbeid mellom ulike fagfelt som er involvert i ei god utvikling for barn og unge i kommunen.

Økonomi

Utgiftene til PPT er mykje knytt til løn og sosiale utgifter. Vi har eit relativt lite driftsbudsjett der vi utanom faste utgifter til kontorrekvisita, forbruksmateriell innan kartlegging, telefon og transport, prøver prioritere viktige kurs og fornying av testmateriell. Vi har halde oss innanfor budsjetttramma.

Fedje kommune har avtale om kjøp av tenester frå Austrheim PPT tilsvarande 10% stilling pr. år. Vi tek fortløpande saker frå Fedje på linje med Austrheim, og i 2018 vart det ein del fleire timar på Fedje som dei betaler ekstra for.

Lindås kommune kjøper tenester frå Austrheim PPT for elevar frå Lindås som går på Kaland barne- og ungdomsskule.

Personal

PP-tenesta er ved årsskiftet 2018/19 bemanna med logoped/PP-rådgjevar 60%, PP-rådgjevar 80% og Fagleiar/logoped 100%. Dvs. tre tilsette på 240% stilling. Dette er 40% mindre enn den faste stillingsprosenten. I tillegg hadde ein tidligare psykolog knytt til familiekontoret som overordna leiar og denne ressursen bidrog betydeleg også inn mot PPT. Ved evt. sjukdom eller anna fråvær er det ikkje aktuelt med vikarar. Så ein kjenner at arbeidsmengda er rimeleg stor i periodar. Kanskje går det særleg ut over systemarbeid og utvikling av gode arbeids- og samarbeidsrutinar både interne og med andre fagområde. Det er god tone og svært positiv innstilling til arbeidet mellom oss tilsette på PPT. Arbeidsmiljøet er godt, og vi fordeler arbeidsoppgåvene etter fagleg kompetanse og ledig kapasitet.



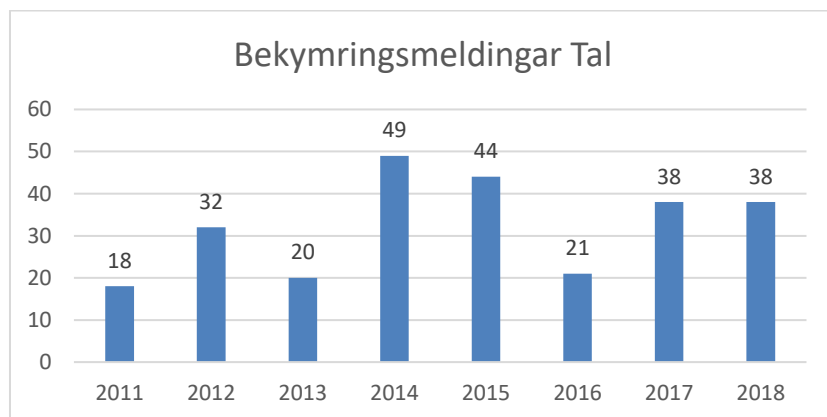
Idyll. Årås-allen i haustskrud. Foto: Camilla Pedersen

Barnevern

Barnevernstenesta gjeld for barn i alderen 0-18 år. Barnevernstenesta har 3,80 % stillingar, ein fagleiar i 100% stilling og 3 barnevernskonsulentar.

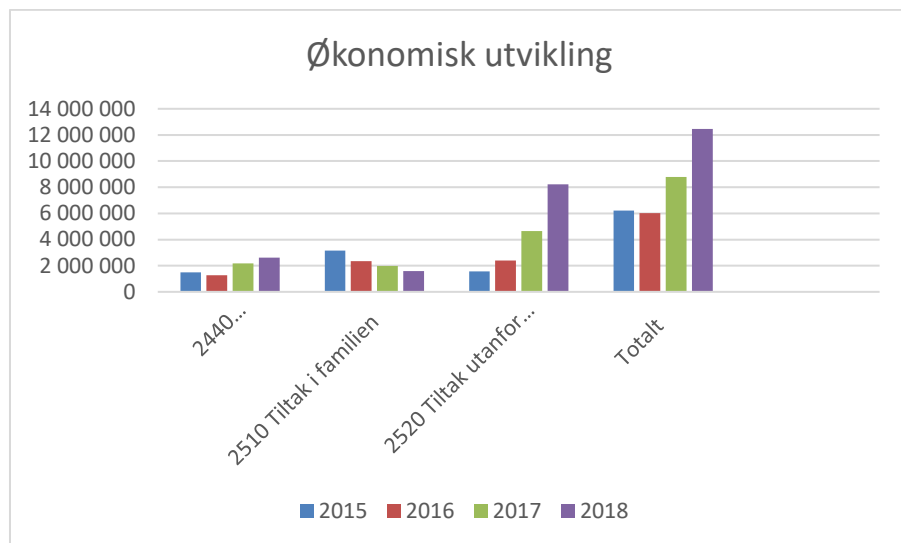
Austrheim barnevern har avtale med Fedje kommune, som kjøper barnevernstenester av Austrheim.

Utviklinga i tal bekymringsmeldingar i perioden 2011 til 2018.



I 2018 var gjekk alle 38 bekymringsmeldingar til undersøking.

Utvikling i økonomi som gjeld barnevernet i perioden 2015-2018.



Teneste 2440 er utgifter til barnevernet sin administrasjon. 2510 er tiltak for barn i familiar, 2520 er tenester for barn som er plassert i fosterheimar eller i Bufetat sine institusjonar. Viktigaste grunnen til endringa mellom teneste 2510 og 2520 i 2018, er at fleire barn fekk vedtak om fosterheimar.

Utfordringar og tiltak i barnevernet

Talet bekymringsmeldingar ligg på same nivå som i 2017. Vi ser og at ressursane kommunen bruker på plassering av born i fosterheimar eller andre tiltak, framleis ligg høgt. Dette er i

hovudsak knytt til kjøp av tenester som gjeld endringsarbeid i familiar, opplæring av personalet, og til utgifter med plasserte barn.

I og med at det i 2017 var stor turnover blant dei tilsette, har 2018 vore eit år med stort fokus på utvikling av kompetanse, system og rutinar. I mai 2018 var det tilsyn på system og rutinar i barnevernet, og fylkesmannen har overfor administrativ og politisk leiing i Austrheim understreka kor viktig det er å få til ei positiv utvikling på dette området.

I tillegg til dagleg drift av barnevernstenesta har det i 2018 vore stor innsats innan system- og kompetanseutvikling. Mellom anna har Austrheim i 2018 deltatt i eit tenestestøtteprogram sett i verk av fylkesmannen, retta mot alle tilsette i barnevernet. Dette programmet er fullført i 2019, og det er i programmet utvikla kompetanse, system og planar som no vert teke i bruk i dagleg drift av barnevernet.

Ved utgangen av 2018 kan ein konstatere at utviklingsarbeidet som er starta blir vidareført også i 2019.

Årsmeldingar frå andre

Kunsthuset i Austrheim

Det gamle kommunehuset er utleigd til 17 kunstnarar gjennom Kunsthuset i Austrheim. I 2018 har Kyst- og sogelaget flytta inn med eige kontor-/møtelokale. Frå før har dei disponert hvelvet i første etasje til lager. I 2018 var hovudinngangen stengt frå mai til oktober på grunn av fare for at takheller skulle falle ned. Dette er no reparert. Medlemmene driv utstillingslokala i 1. etasje på dugnad. Dei har ope utstillingslokala for publikum kvar laurdag. Besøkstalet er om lag på same nivå som i 2017. Det er svært positivt å ha eit slikt kulturtilbod i bygda.



Bilete frå Seniorsenteret. Eit av dei populære tiltaka er middag som vert servert kvar torsdag. Fleire eldre oppnår god sosial kontakt på denne måten. Foto: Helge Dyrkolbotn

Årsmeldingar frå avdelingane

Oppvekst

Dette ansvarsområdet omfattar:

Skular (1-10):

Kaland barne- og ungdomsskule, Årås skule.

Barnehagar:

Austrheim kystbarnehage, Kaland barnehage.

PPT

Barnevern

Vaksenopplæringa (VO)

Vaksenopplæringa:

Vaksne norske elevar, vaksne minoritetsspråklege elevar.

Eit overordna mål for dette ansvarsområdet, er å skape god ressursutnytting, og gode tilbod gjennom tverrfaglege samarbeidsordningar. Vaksenopplæringa (VO)

Vaksenopplæring- norske elevar

Det er 3 personar som har tildelt timar til vaksenopplæring. Til saman er det nytta ca. 66 % stilling til dette føremålet. Brukarane av tenestene får eit personleg tilpassa undervisningstilbod. Ein viktig, men høvesvis liten del av dette tilbodet er logopedtilbod til afasi-/slag-pasientar.

Vaksenopplæring- minoritetsspråklege elevar

Ved utgangen av 2017 hadde vi 3,25 årsverk til norskundervisning av vaksne minoritetsspråklege elevar inkl. 10% stilling til administrasjon (koordinator for VO). Vi har godt kvalifiserte lærarar i dei fleste av stillingane. Alle stillingane som gjeld undervisning av elevar med rett og plikt til norskopplæring skal verte dekkja gjennom statlege tilskot .

Sidan 01.01.2015 vert det ikkje gitt tilbod om norskopplæring for arbeidsinnvandrarar på kveldstid. Det var eit tilbod som vi vart for kostnadskrevjande for Austrheim kommune å tilby.

Innhald i vaksenopplæringa for minoritetsspråklege elevar:

- Norskopplæring for vaksne minoritetsspråklege elevar
- Introduksjonskurs for flyktningane som Austrheim kommune tar imot
- Gjere flyktningane kjende med korleis det norske samfunnet fungerer nasjonalt og lokalt- med særleg vekt på utdanning, det å bu, yrke og arbeidsliv
- Språkarbeidsplassar for flyktningar
- Arbeidslivsnorsk
- Oppfølging av elevane i og verksemdene som tilbyr språkarbeidsplassar

I tillegg til dette, har vi i 2017 gitt undervisning (50 timar) i samfunnskunnskap som fjernundervisning hjå . Vi har også kjøpt grunnskuleutdanning for vaksne minoritetsspråklege elevar gitt i Lindås kommune. Framleis er elevtalet som treng dette tilbodet for lågt i Austrheim kommune til at vi kan gi denne undervisninga her i kommunen.

Målsetjing framover:

Flyktningar mellom 18 og 55 år som kjem til Austrheim kommune er omfatta introduksjonsloven, som set krav om rett og plikt til deltaking i introduksjonsprogrammet. Programmet skal starte innan tre månader etter busetjing, og kan vare i inntil to år. Det skal innehalde norskopplæring, samfunnskunnskap og tiltak som førebur til vida re opplæring eller tilknytning til arbeidslivet.

Avdelinga er bemanna med god kompetanse for norskopplæring og introduksjonskurs, og er godt rusta til å ta i mot eit tal fleire minoritetsspråklege elevar.

Ved utgangen av 2017 var fordelinga av elevane slik i gruppene:

- Spor Alfa 1 stk
- 11 stk spor 2
- 10 stk spor 1

Våren 2018 er det sett i gang kveldsundervisning til dei av flyktningane som vil ha meir opplæring i norsk. Dette er avslutta.

Målsetjing framover:

Flyktningar mellom 18 og 55 år som kjem til Austrheim kommune er omfatta av introduksjonsloven, som set krav om rett og plikt til deltaking i introduksjonsprogrammet. Programmet skal starte innan tre månader etter busetjing, og kan vare i inntil to år. Det skal innehalde norskopplæring, samfunnskunnskap og tiltak som førebur til vidare opplæring eller tilknytning til arbeidslivet.

Målet for VO er at kvar deltakar skal få opplæring ut frå eigne føresetnader og behov, og at dei når måla i norsk, som relevante/oppnåelege for dei innan kortast mulig tid. Vidare gjere dei klare for arbeidsliv/vidare utdanning innan 2 år når introduksjonsprogrammet er ferdig. VO vil truleg hjelpe elevar / følge opp elevar i arbeidspraksis / lage individuelle opplæringsplanar for elevar som er utplasserte i bedrift. Dette er sett i lys av at elevtalet går ned.

Det er også vorte drøfta om VO skal hjelpe AVS med nokre av deira elevar, innafor eksisterande kostnadsramme. Førebels kun tenkt våren 2019. Målet er at fleire elever vgs. elevar kan fullføre.

Elevgrunnlaget vert lågare hausten 2018, men vi ser no våren 2019 at vi får elevar tilbake som har vore tilsette på Goman Rognaldsen. Om dette er permanent er usikkert for oss, men det er klart at fleire av desse elevane har behov for å styrke sitt språknivå.

Det er viktig å sjå på bemanninga i vaksenopplæringa i samband med framtidige tilsetjingar i skule. Slik elevgrunnlaget vert vurdert no, vil talet på tilsette i vaksenopplæringa vere mindre om kort tid.

Skulane:

Visjon skulane i Austrheim kommune:

Skulane skal vere: *Ein god stad å vere, ein god stad å lære!*

Elevgrunnlag i klassane 2018/2019

Kaland barne- og ungdomsskule - Elevtal

Klasse	1.kl	2.kl	3.kl	4.kl	5.kl	6.kl	7.kl	8.kl	9.kl	10.kl
Elevar	17	13	16	20	12	7	20	10	15	13
Sum	143									

32 av elevane på Kaland høyrer til i Åsheimkrinsen. Hausten 2019 byrjar 12 elevar i 1.klasse.

Årås skule - Elevtal

Klasse	1.kl	2.kl	3.kl	4.kl	5.kl	6.kl	7.kl	8.kl	9.kl	10.kl
Elevar	27	19	30	22	24	14	28	26	26	26
Sum	242									

Hausten 2019 byrjar 21 elevar i 1.klasse.

Valfag/tilvalsfag: Skulane tilbyr tilsaman: tysk som 2.framandspråk, spansk som 2.framandspråk, engelsk, norsk og matematikk fordjupning og arbeidslivsfag.

Skuleåret 2018-2018 har elevane i 9. og 10.klasse frå skulane fått tilbod om arbeidslivsfag ved AVS. Av økonomiske grunnar vert dette avslutta våren 2019. Elevane i 10.klasse ved Årås skule avsluttar si opplæring i spansk ved AVS våren 2019. Det er ikkje økonomi til å halde fram med dette tilbodet.

Valfag: Skulane tilbyr til saman *Fysisk aktivitet og helse, Innsats for andre, Demokrati i praksis, Medier og informasjon, Design og redesign, Forsking i praksis og Trafikk.*

Det vert satsa langsiktig på kunnskapsbaserte utviklingstiltak i samsvar med tilstandsrapport en for skulane og verksemdplanen. Stortinget gir pengar til satsinga *Tidleg innsats* på skulane som gjer at vi kan tilsetje fleire lærarar over tid på 1.-4.trinnet.

Skulane vektlegg fokus på læringstrykk, som vil seie at alle elevar skal få høve til å utvikle seg sosialt og fagleg i høve til sine føresetnader. Det omfattar også det førebuingarbeidet som elevane må gjere heime kvar dag. For å få til en god samanheng mellom tida på skulen og heime, er det viktig at elevane arbeider med lekser. Det er ein viktig arena for informasjon om kva vi arbeider med til dagen, og kvaliteten på det ein kan gjennomføre i løpet av ein skuledag.

Gjennom fleire år har skulane arbeidd etter grunntankane i prosjektet PALS, som vil seie ei satsing på *: Positiv åtferd, støttande læringsmiljø og samhandling*. Konkret handlar det om korleis alle som er partar i skulekvardagen gjer sitt for at skulen skal vere ein god stad å lære og ein god stad å vere. PALS gir skulane gode verktøy i arbeidet mot mobbing. Ei vidareføring av dette prosjektet er arbeidet med elevar som av ulike grunnar får store utfordringar i skulen. Skulane arbeider systematisk med oppfølging av funn i elevundersøkinga.

Utviklingsarbeid

Førebuing og innarbeiding av <i>Fagfornyinga</i> i skulane i Austrheim
Digitalisering/val av læringskjelder
Nasjonale prøver
Kartleggingsprøver
Klasseleiing

Tidleg innsats
Overgangar
Rettleiarkorpset frå UDIR
DEKOMP-desentralisert kompetanseutvikling
Elevundersøkinga
PALS
Trivselsleiar
AART
Partnarskapsavtalen med Equinor og Lektor2
Den naturlege skulesekken

Skulane tek del i programmet *Den gode barnehage og skuleeigar* i regi av KS.

Skulane er med i satsinga *Rettleiarkorps* i regi av UDIR for å følgja opp låge resultat på nasjonale prøver.

Slik arbeider skulane med å dokumentere resultat i høve til elevane sitt læringsmiljø:

- ✓ Dokumentasjon frå skulen som utgangspunkt for utviklingssamtalar.
- ✓ Tilbakemelding frå elevar gjennom elevsamtalar og klassemøte.
- ✓ Tilbakemelding frå elevar og føresette på utviklingssamtalar og andre møtepunkt.
- ✓ Årlege nasjonale prøvar i lesing, rekning og engelsk på 5.trinn, 8. trinn og lesing og rekning på 9.trinn i regi av Utdanningsdirektoratet.
- ✓ Elevundersøkinga på 7.trinn og 10.trinn, som m.a. gir tilbakemelding på trivsel, mobbing, og lærarane sin vurderingspraksis i regi av Utdanningsdirektoratet.
- ✓ Eksamensresultat, sluttvurdering i 10.klasse, og grunnskulepoeng for avgangselevane.

Resultat og tilbakemeldingar vert drøfta kontinuerleg på kvar skule, og lagt til grunn for refleksjon over praksis, strategi for utvikling og endring av praksis. Resultata vert gjennomgått i skulesektoren sin årlege tilstandsrapport, som vert lagt fram for kommunestyret.

Betre læring

Elevdeltaking, SOL (systematisk observasjon av lesing på alle trinn), og arbeide systematisk med lesing i alle fag. Utvikle klasseleiingskompetanse gjennom kollegarettleiing, og utvikle gode vurderingsrutinar (Vurdering for læring). Kollegarettleiing med fokus på klasseleiing. Bygge opp kompetanse i fellesskap (skulebasert kompetanseutvikling) innfor satsingsområda

Betre resultat - Utvikle gode dokumenteringsrutinar og god analysekompetanse hjå lærarane gjennom bruk av analyseverktøya PULS og Engage. Engage gir tilbakemelding om korleis elevane meistarar, heilt ned til individnivå. Bruke elevundersøkinga til utviklingsarbeid.

Rettleiarkorpset v/UDIR og DEKOMP er faglege støttespelarar i dette arbeidet.

Spesialundervisning

I dag får 16 % av elevane i grunnskulen i Austrheim spesialundervisning. Det er sett i gang eit tverrfagleg arbeid for at fleire elevar kan få tilpassa opplæring innfor dei rammene skulen disponerer. Målet er å redusere talet på elevar med spesialundervisning. Tanken er at fleire elevar kan få eit tilfredsstillande opplæringstilbod gjennom tilpassa opplæring. PPT skal arbeide meir systemretta saman med barnehagane og skulane, og slik dra nytte av å sjå samanhengar i opplæringsløpet som kan kome barna til nytte. Målet er at PPT får kome tidleg inn med rådgjeving i høve tiltaksvurdering og

organisering, og bidra til eit godt utviklingsarbeid både i barnehagane og i skulane. Viser til prosjektmandatet for *Organisering og beslutningar* knytt til spesialundervisning i regi av rådmannen.

Permisjonsreglementet

Det er ei utfordring for kvaliteten på opplæringa både for einskildelevar og klassar at føresette søker sine barn fri utanom skuleferier. For den/dei det gjeld erfarer skulen at det er eit reelt tap av læringsutbytte både i forkant og etterkant av reisa.

Skulefritidsordning

Skulefritidsordninga (SFO) er eit tilsyns- og omsorgstilbod for barn på 1 - 4. trinn før og etter skuletid. Det er etablert slik ordning ved begge skulane i skuleåret. Tilbod ut over skuleåret (feriane) er lagt til Kaland barne- og ungdomsskule, som eit felles tilbod for begge skulekrinsane. 18 elevar nyttar heilårstilbodet som er lokalisert på Kaland barne-og ungdomsskule.

Skulebygningane

Årås skule vert oppgradert innvendig med nye golvbelegg og lysarmaturar etter ein prioritert plan. Kaland barne- og ungdomsskule er i gang med rehabilitering av skulebygningar. Skulane treng ei oppgradering av uteområdet.

Økonomi:

Dei økonomiske rammene som er sette for skulane i økonomiplanen, gjev svært vanskelege vilkår for utviklingsarbeid som ikkje er staleg finansiert. Rammene gjer at vi må ha som første prioritet å sjå til at vi driftar skulane innafor lovverket.

Det er stort fokus på forbetring av resultat. Dette arbeidet er svært krevjande når talet på timar ein kan nytte til å følgje opp enkeltelevar/grupper av elevar til strakstiltak, er så redusert som det er skuleåret 2018-2019, og endå strammare rammer vert det i 2019. Sjølv om skulane arbeider målretta med førebuing, gjennomføring og oppfølging av prøver og testar, så vil det mangla naudsynte tiltak for å gje elevane det faglege påfyllet og den treninga dei treng.

Fagfornyinga skal implementerast. I læreplanverket ligg det sterke føringar for eit mykje sterkare fokus på digitalisering. Budsjettrammene skulane har, gir begrensa moglegheit til å følgje opp krava i Fagfornyinga i høve til læremiddel. Det vil gje lærarane og elevane trange arbeidsvilkår og det vil gå utover det kvalitetsarbeidet skulane ønskjer å sikra.

Skuleanlegg:

Skulane skal ha skuleanlegg som er eigna for den verksemda dei skal drive (§ 9a-2 oppl), og dei skal ha godkjenningar og vedlikehald etter gjeldande lover og regelverk. Skulane driv eit kontinuerleg og systematisk arbeid for å fremje helse, miljø og tryggleik. (§9a-4).

Satsingsområda på skulane i perioden 2019-2022, er gjort greie for i verksemdplanen som er utarbeidd for skulane.

Barnehagar

Viktig satsing på realfag – reduksjon i barnetalet – stort sjukefråvær – stram økonomi -implementering av rammeplan

Barnehagane i Austrheim har dei siste åra lege relativt stabilt når det gjeld talet på antal born. Litt svingingar har det vore, særleg ser vi at søknaden til Kaland barnehage har ført til lavare barnetal i 2018 enn tidlegare år. **Reduksjon i barnetalet** har ført til reduksjon i tal på ansatte i begge barnehagane.

Realfag er eit viktig prosjekt i barnehagane. I samabreid med skulane er begge barnehagane med på Realfagkommuneprosjektet som er styrt av Utdanningsdirektoratet. Med bakgrunn i prosjektet har barnehagane og skulane tett kontakt med Høgskulen på Vestlandet, og får mykje god hjelp derifrå med å setje realfag enno meir på dagsorden i barnehagane. Realfagprosjektet går rett inn i to av fagområda i **Rammeplan for barnehagane**, 1) Antal, rom og form, 2) Natur miljø og teknologi. Dette er kanskje dei to fagområda som tradisjonelt har vore tyngst å få implementert godt i barnehagane.

Diverre ser vi at det i 2018 var eit relativt **stort sjukefråvær** i barnehagane. Det er vanskeleg å peike på ein klar grunn for dette høge sjukefråværet, men stort arbeidspress, større operasjonar, langtidssjukdom og svangerskapspermisjonar er med i dette bidlet. Styrarane har heile tida fokus på sjukefråværet, og prøver tiltak som betring av arbeidsmiljø, nærværssamtalar og ein har hatt inne hjelp utanfrå.

Den **økonomiske situasjonen** kommunen er i vert det arbeid mykje med, og styrarane har teke, og tek dette framleis opp i personalmøter og i andre samanhenger. Lite innkjøp av nødvendig utstyr og materiell, innsparing på bruk av vikar og færre møter på ettermiddag/kveld er nokre av dei konkrete tiltaka som er sett i verk.

Framleis er **"De utrolige årene"** (DUÅ) ein svært viktig del av kvardagen i barnehagane. Det handlar om å gi vaksne god kompetanse i å kommunisere med barna, og det å skape høg kvalitet på relasjonar mellom vaksne og barn. Barna får også auka sosial kompetanse og auka respekt for kvarandre som individ. Begge barnehagane ser god effekt av DUÅ.

Ein ser den gode effekten av DUÅ m.a. på følgjande måtar:

- samkjørt og trygg vaksenkontakt med barna
- mindre åtferdsvanskar
- ein roleg atmosfære i barnehagen
- mindre mobberelatert åtferd

Den totale barnehagekapasiteten i kommunen er god, men no set ikkje arealet, men dei økonomiske rammene grenser for antal born som får plass.

Kaland barnehage:

Denne barnehagen har i utgangspunktet kapasitet til 94 plassar. Pr. desember 2018 hadde Kaland barnehage 53 born fordelt på 73 plassar.

Tilsette: 17,9 årsverk fordelt på 23 tilsette. Tal pedagogar: 7, medrekna spesialpedagogstilling
Administrasjon: 1,0 årsverk.

1. Tenester og måloppnåing:

Hausten 2018 gjennomførte vi UDIR si foreldreundersøking. Den tok føre seg 8 ulike område: Ute-, og innemiljø, relasjon barn/vaksen, borna sin trivsel, informasjon, borna si utvikling, medverknad, henting og levering, tilvenning og skulestart. Vurderinga innfor

områda vart gjort på ein skala frå 1 til 5. Gjennomsnittleg score låg på 4,7 med ein svarprosent på 72%. Området vi kom desidert dårlegast ut på var ute- og innemiljø, og best resultat hadde vi på relasjon barn/vaksen og trivsel. Haust 2018 har vi satt i gang med planlegging, utforming og anbodsrunde for å oppgradere utearealet. Dette vil bli eit økonomisk samarbeid med ei lokal bedrift og kommunen.

Vi jobbar kontinuerleg med implementering av den nye Rammeplanen (01.08.17) gjennom metodar for ein «lærande organisasjon». Haust 2018 har vi sett på nye metodar (LEAN). Her har vi hatt og har eit spesielt fokus på Handlingsplan og personalutvikling. I denne samanheng har eg som styrar aktivt jobba for å få ned sjukefråver gjennom Nærverssamalar. Personalet har i tillegg gjennomført eigenvurdering over eigen praksis, som skal vere utgangspunkt for eigenutvikling innan arbeidsfeltet sitt. Målet er å oppretthalde god kompetanse i barnehagen sjølv om tilsette sluttar hos oss (permisjon, pensjonist, går til nye jobbar osv).

2. Handlingsprogram:

Satsings-område	Mål	Tiltak	Resultatoppnåing
DUÅ	Fremje sosial og emosjonell kompetanse hjå borna. Motverke mobbing	Implementering Dinosauruskule	Har laga årshjul og arbeidar kontinuerleg med dette Ein pedagog har teke kurs og driv DUÅ-kurs for nyttilsette og vikarar (totalt 6 kursdagar) Vi har no 4 personar som har teke kurs og kan drive Dinosauruskule for dei eldste borna 2 gg pr veke. Svært positive resultat
IKT	Digitale verktøy som ei kjelde til lek, kommunikasjon og kunnskapsinnhenting	Intern opplæring Tilpasning til ny rammeplan	Smartboard-tavlene er stort sett i dagleg bruk saman med borna både til lek og læring. Desse vert òg brukt i samband med kompetansehevingstiltak for personalet. Ipad brukar vi saman med born som har særskilde behov – apper som er tilpassa alder. Vigilo – dette verktøyet har gjort at vi har fått ein betre oversikt over personale, born og kva vi gjer på. Digital danning og Skjermvet har vi jobba med for å bevisstgjere oss sjølv i kva vi brukar vårt digitale verktøy til og korleis vi skal bruke det. Personvernlova er innskjerpa, og vi må utøve praksis i tråd med denne.
Leiar-opplæring Kompetansetiltak	Kompetanse for framtidas barnehage Fagleg utvikling og	Kursdagar for alle tilsette Interne møte	Blitt kjent med hovudkrava i Rammeplanen Assisterande styrar har gjennomført nasjonal styrarutdanning. Har tileigna oss ein auka kompetanse i personalgruppa som kjem alle til gode

	kvalitet lærande organisasjon		Gjennomført AART kurs – bygge på den kunnskapen vår om sosial kompetanse.
Språk	Styrke borna sin språklege kompetanse	Dialogisk lesing Samtale språkgrupper Teikn til tale Språkløyper	Er svært bevisste i høve til språkarbeid, og brukar kartleggingsverktøy for å sjekke ut språkutvikling Har gjennomført 7 av 10 modular i Språkløyper for barnehagen (tek resten vår 2018)
Realfag	Auke den realfaglege kompetansen	Realfagsløyper Kurs Samarbeid på tvers av etatar	Samarbeidar med Høgskulen på Vestlandet, skulane i Austrheim og Austrheim Kystbarnehage ihvt realfagkompetanse. Teori og praksis i kvardagen vår.

Utfordringar:

Økonomiske rammer	Stramme økonomiske rammer gjer til at ein heile tida må tenkje sparing og prioritering. Mange gode ynskje for inventar og utstyr kan ikkje imøtekomast. Midlane vi har må nyttast til det alle mest nødvendige. Vi sparar på vikarutgifter, overtid på møter og kursmidlar. I tillegg har vi gått ned i antal tilsette (naturleg avgang og permisjonar)
Lokalitetar	Mangel på grupperom og lager er ei dagleg utfordring, det same gjeld garderobar og stellerom som er altfor små. Personalhuset manglar alt av universell utforming, og er ei mellombels løysing som har vart i over 5,5 år no.
Vedlikehald	Førefallande vedlikehald vert stort sett teke etter kvart, men vi merkar reduksjon i vaktmeistartenesta, og større vedlikehald som til dømes både utvendig og innvendig målararbeid vert det gjort lite av. Oppgradering av utearealet er under arbeid, vi har planlagt dette. Praktisk arbeid skal kome i gang våren 2019
Born med særskilte behov	Vi har mange born som treng særskilt tilrettelegging og opplæring. Dette krev både kompetanse, nok personale og nok plass. Til tider kan det vere utfordrande å organisere dette arbeidet, og å finne rom til alle.

Personale pr 01.08.18

Styrar:	100 %	Styrarassistent.:	0 %
Pedagogisk leiar:	476 %	Spesialpedagog:	60%
Fagarbeidar:	580 %	Assistent:	453 %
Lærekandidat:	100 %	NAV-tiltak:	106%
Permisjon:	200 %		

Barn pr 01.08.18

Vi har hatt ein nedgang i antal barn til oppstart dette barnehageåret.

49 barn totalt ved oppstart (67 plassar)

I løpet av hausten og ved oppstart 01.01.19 har vi auka barnetalet til 53 (73 plassar), då foreldre har rett til å velje oppstartsdato for borna sine.

Arbeidsmiljø

Kva	Mål	Tiltak	Resultat
Personal-samarbeid	Trivsel og kompetanse	Handlingsplan	Utarbeidde Handlingsplan for arbeidsmiljøet i februar. Trivseltiltak og DUÅ for vaksne er ein viktig del av planen. Arbeidd med planen gjennom heile hausten – med fokus på samarbeid
		Eigen-vurdering	Gjennomført eigenvurdering i nov som vi skal ha som utgangspunkt for medarbeidsarsamtalar vår 2019
		Nærvers-samtale	Følgje opp dei som har hatt mykje fråvær. Fokus på kva enkeltperson og organisasjon. Gjennomførte denne i november, tar òg dette dokumentet med vidare i medarbeidarsamtalen vår 2019

Austrheim kystbarnehage:

Austrheim Kystbarnehage har totalt kapasitet til 144 plassar. Desember 2018 hadde Kystbarnehagen 98 barn fordelt på 134 plassar.

Tilsette pr. des. 2018: Totalt 27,2 årsverk fordelt på 33 tilsette.

1. Tenester.

Barnehagen leverer tenester i henhold til barnehagen sitt samfunnsmandat og utfører tenester etter barnehageloven og forskrifter. Hovedopptak er 1 mars, men suppleringsopptak og tildeling av plassar skjer fortløpande dersom det er ledige plassar. Desember 2018 hadde me totalt 134 plassar, total kapasitet er 144 plassar barn på venteliste.

Barn fordelt etter år:

	2017	2016	2015	2014	2013	Totalt
Haust 2018	12 barn	24 barn	22 barn	20 barn	20 barn	98 barn

Minoritetspråklege barn fordelt på antal og nasjonalitet

Nasjonalitet	Litauen	Kroatia	Romania	Somalia	Syria		
Antal	3	1	1	5	4	14	

Venteliste.

Me har pr 31.12.18 9 barn på venteliste, 2 av dei har takka nei til tilbod i Kaland barnehage pga logistikk.

7 av barna på ventelista er yngre og har ikkje lovfesta rett til barnehageplass.

2. Handlingsprogram/Mål

Barnehagane fekk ny rammeplan 2017 og me har i 2018 hatt fokus på desse områda: .

Språk:

Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagekvardagen, og få delta i aktiviteter som fremjer kommunikasjon og ei heilheitleg språkutvikling.

Barnehagen har tatt i bruk «Språkløyper» som er ein kompetanseutviklingspakke for barnehagepersonalet .

Målet med denne kompetanseutviklingspakken er å styrke barnehagen sitt daglige arbeid med barna si språklæring gjennom ulike leseaktiviteter. Me opplever at det er stort engasjement hjå personalet og barn og leselysta er komen tilbake i barnehagen.

Bravoleiken. For 2 år sidan fekk me tilbod om å delta i dette prosjektet som fokuserer på språkopplæring i hovudsakleg for flyktninger. Me gjennomfører Bravoleike i korte økter i barnegrupper kvar dag og ser god effekt av det saman med anna språkopplæring. Her har me fokus på visualisering, konkrete ord og fysisk rørsle.

Duå , Dino skule og workshop i Duå.

- Målsetjinga for DUÅ programmet er tredelt:
 1. Styrke samarbeid og relasjon mellom barnehage og heim, og mellom personalet og det einskilde barnet
 2. Fremme sosial- og emosjonell kompetanse hos barn, og å redusere uønska åtfred
 3. Å styrke personalet i gruppeleing
- Dinorskule for førskulebarn. Formålet med programmet er å styrkja barna sin sosiale og emosjonelle kompetanse, utvikla gode evner for venne og problemløysing og fremme sjølvregulering. I tillegg er arbeidet viktig for å førebyggje negativ samspel og mobbing.
- 6 nye tilsette frå vår barnehage som deltek i DUÅ grunnskurs med Workshop. Me har eige personale som er kvalifiserte kursleiarar, dei har i tillegg veiledning mellom workshop. I år har også Fedje deltatt på våre kurs.

Kystkultur

- Me gjev borna gode opplevingar i skog, mark og i den vakre skjærgården. Støtter opp om borna sin nygjerrigheit, skaperglede, lærelyst og gleda over å vera ute i naturen. Gje dei «dette er livet» opplevingar.
- Gje dei kunnskap om Planter, dyr, fiskar, båtutstyr, historiske plassar og korleis me ivaretek naturen. Bærekraftig utvikling, strandrydding.
- Respekt og kunnskap om vind og ver.

Realfag.

For barnehagen sin del er det 2 viktige fagområde som går inn under realfagsatsinga til kommunen; **Antal ,rom og form og natur ,miljø og teknologi.**

Dette er eit spanande prosjekt som handler om å styrke realfagskompetansen. Me set fokus på bruk av matematikk i leiken saman med barna, bruker matematiske begrep og utfordrer dei til å finna løysingar også innan teknologi.

Ein del av prosjektet rettar seg mot konkret arbeid med **Realfagsløyper**. Det består av forskningsbaserte kompetanseutviklingspakkar for barnehagar som me kan nytte på personalmøter for å bevisstgjere og vidareutvikle kompetansen hjå personalet. Me har opretta faggrupper internt i barnehagen, i skulen og har samarbeid med Høgskulen Vestlandet.

3 Internkontroll.

Me har godt innarbeida intern kontrollrutiner.

Beredskapsplaner for turar/båtturar, brann, barn i sorg og krise, ved ulykker, dødsfall og antimobbeplan.

I handlingsplan for arbeidsmiljø og rapport etter vernerunde vert levert kvart år.

4. Utfordringar

Sjukefråvær har vore høgt over fleire år . I år var det særleg var januar – mars med 9 sjukemelde på det meste. I ein stab på 35 tilsette er dette talet høgt.

Det er ulike grunnar til dette. Nokre har tatt operasjonar og treng rekonvalisensetida. Det er ein arbeidsplass med tette relasjonar mellom barn og vaksne slik at smittefaren er større i barnehagen enn andre stader. Men mange melder frå om at det er stort arbeidspress, det er store barnegrupper og ein travel kvardag. Me har mykje tilgjengeleg hjelpeutstyr for å gjera kvardagen lettare; Heve senke stallebord, tilpassa stolar til bord, krakkar og avlastningsbenkar i garderobe for å letta påkledning. Som IA bedrift har me plikt å tilrettelegge for dei som treng det. Men over tid vert det stor belastning for dei friske som er igjen som skal ta hensyn til mange vikarer og til personar som treng tilrettelegging.

Styrar har tett oppfølging av dei sjukemelde gjennom nærvær samtalar og møter med Nav.

- Me har i dag 14 minoritetsspråklege barn, som me har tilpassa språkopplæring til. Borna tilpassar seg stort sett fort, men me kjenner på at me skulle hatt meir kunnskap til språklege utfordringane. Korleis ivareta språkopplæring og ei god integrering. Barnehagen er ein viktig møteplass for foreldre og barna.

5. Økonomisk resultat

Budsjettarbeidet i forkant av 2018 bar preg av eit stramt og utfordrande budsjettår for barnehagen. Antal søknader gjekk ned siste halvår og me kunne redusere med 3,4 stillingar frå august 2018.

Søknader varierer frå år til år, det gjer budsjettarbeidet utfordrande.

Inntekt foreldrebetaling vert regulert etter:

- antal og alder på barn (under 3 år bruker 2 plasser)
- innvilga søskenmoderasjon
- innvilga redusert foreldrebetaling/gratis kjernetid. Dette gjeld 17 av 98 barn. Ca 17%.

Når me kjem ut med eit negativt resultat på totalt 230.000,- er det ut frå desse kommentarane:

- 400.000 er ført sjukefråver, denne kunne vore ført mot lønskostnader. Det er likevel budsjettert for lågt løn sjukefråver. Som også gjev høgare pensjon og arbeidsgjevaravgift.
- Nye svangerskap i løpet av året som ikkje er budsjettert. Ein del av kostnader og refusjon kunne vore sett saman med sjukevikarar.

Kostnader /inntekter	Rekneskap 2018	Budsjett 2018	Diff	
Lønskostnader	12.417.000	12945.00	-528.000	
Kostnader sjukevikar	1.425.000	400.000	1.025.000	400.000 kunne vore ført mot løn
Ref lønskostnader	-970.000	-400.000	-570.000	
Svangerskap m/ref	-924	697	-230.000	
Pensjon/arbeidsgjevar	4.330.000	3.900.000	430.000	
Overtid/tillegg	200.000	100.000	100.000	
Totalt			230.000	

6. Personalet.

2/3 av personalet går i reduserte stillingar, ingen av dei fast tilsette ynskjer å auka opp.

100% 12 stykker, 80% 13 stykker, 60% 6 stykker og 40 % 2 stykker

Personalgruppa pr des - fordelte seg slik:

Stillingar innan	Årsverk	Antal ansatte
Administrasjon	2	2
Spesped koordinator	0,80	1
Pedagogisk leiar/barnehagelærer	9,2	11
<u>Assistenter</u>	6,8	9
<u>Fagarbeidere</u>	8,4	10
Totalt	27,2	33

7. Tverrsektorielt samarbeid.

- Barnehagen har i samarbeid med skulen utarbeidd ein plan for overgang mellom barnehage og skule
- Austrheim vg skule og i år elevar i praksis i barnehage, 4 stykker frå Bu og 1 frå Helse og oppvekst.

- Både Ppt og barnevernet har hatt mange utskiftningar i personalet dette året, det har naturleg nok ikkje vore det same samarbeidet i år som tidlegare. Men me er på god vei til å samkøyre oss igjen. Alle parter ser nytte av å få til samarbeidsmøter og arbeidsformer der alle er inkludert. Det er oppretta ressursteam i barnehagen der Ppt, barnevern og helsesøster er representert.

8. Brukarane.

Me oppfattar at foreldregruppe er godt fornøyd med barnehagen. Me har også i år strekt oss langt for å finna gode løysingar slik at foreldre har kunne velja dagar. Faste møte med FAU og SU der me tenk opp ulike saker frå barnehagen. Me har foreldresamtalar 2 gonger i året og den daglege samtalen i garderoben er viktig for å sikra eit godt samarbeid med foreldra.



Strandrydding har vorte sentralt i Austrheim. Neptun-klubben med leiar Idar Hopland i spissen har organisert ein framifrå aksjon. Barnehagebarna og elevane har vore ivrige medarbeidarar i ryddeaksjonen. Takk for innsatsen! Foto: Linda Syslak.

NAV sosial

Avdelingsleiar i Nav slutta i 2017. Sidan den tid har dei statlege tilsette vore tilknytta anten kontoret i Knarvik eller i Masfjorden. Dei har vore tilstades på kontoret i Austrheim på opningsdagane. Dei kommunalt tilsette har vore styrt personellmessig av assisterande rådmann.

1. Tenester

- -Teneste 2420 Sosialrådgiving og rettleiing
- -Teneste 2421 Edruskapsvern
- -Teneste 2423 Flyktningkonsulent
- -Teneste 2810 Økonomisk sosialhjelp
- -Teneste 2530 Tilbod til personar med rusproblem

2. Handlingsprogram VISJON: VI GIR MENNESKE MULIGHEITER

Vår nye virksomhetsstrategi definerer følgende innsatsområdene for dei neste 10 åra:

Arbeid først – Påliteleg forvaltning – Aktive brukarar – Kunnskapsrik samfunnsaktør – Løysningsdyktig organisasjon.

Lov om sosiale tenester kap. 1:

Formål: "Å fremme økonomisk og sosial tryggleik" Det inneber retten til arbeid som rettesnor for all vår hjelp og bistand.

Mål.

Målsetjinga med arbeidet som vert utført, er å oppfylle intensjonane i lovverk, ha fokus på arbeid og sikre at brukarane av tenestene får rett hjelp til rett tid.

Teneste 2420. Sosial rådgjeving og rettleiing.

Her ligg utgiftene til lønn og personalkostnader. Det er to 100% stillingar ved kontoret. Den eine personen som er tilsett ved kontoret, har vore i stillinga sidan sommaren 2017. I den andre stillinga har det vore tre personar i i løpet av 2018. Grunnen til dette er at vedkomande som hadde stillinga var i svangerskapspermisjon. Då vedkomande slutt, vart ny tilsett. Denne personen er også no i svangerskapspermisjon. Vikar vart tilsett ved årsskiftet.

Teneste 2810 økonomisk sosialhjelp

Austrheim fylgjer dei rettleiande statlege satsane for økonomisk sosialhjelp. Tabellen viser utviklinga i satsane dei tre siste åra.

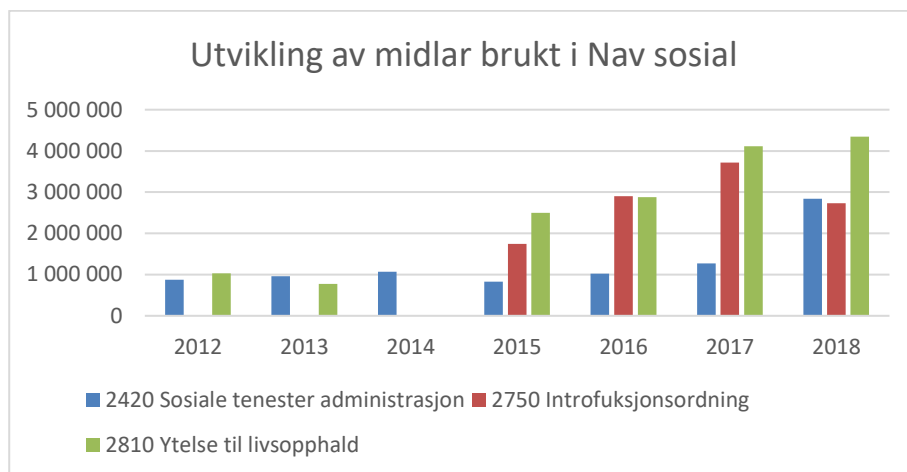
	2016	2017	2018
Einsleg	kr. 5 850	Kr. 5 950	Kr. 6 050
Ektepar/sambuarar	kr. 9 750	Kr. 9 950	Kr 10 100
Person i bufellesskap	kr. 4 850	Kr. 4 950	Kr 5 050

Barn 0-5 år	kr. 2 250	Kr. 2 300	Kr 2 350
Barn 6-10 år	kr. 2 950	Kr. 3 000	Kr. 3 050
Barn 11-17 år	kr. 3 800	Kr. 3 900	Kr. 3 950

Rekneskapet syner denne utviklinga:

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Administrasjon	874 000	959 000	1 070 000	825 000	1 021 000	1 271 000	2 836 102
Ytelse til livsopphald	1 034 000	776 000	1 534 000	2 501 000	2 881 000	4 114 000	4 342 616

Grafisk kan tabellen ovanfor framstillast slik:



Tabellen viser at utgifter til administrasjon har stige på grunn av auken frå 1,5 stillingar til 2,0 stillingar. Utgiftene til introduksjonsordninga har gått ned medan ytelse til livsopphald heldt seg nokolunde stabilt.

Arbeidsløyse og flyktningar som er ferdig med Introduksjonsprogrammet er viktige årsaker.

Gjeldsrådgjeving

Frå hausten 2017 blir alle nye saker sakshandsama ved kontoret i Austrheim.

Kvalifiseringsprogrammet.

I løpet av året har tilsaman tre flyktningar vore innom dette programmet. Det fungerer som lønstilskot i utprøving på ein arbeidsplass.

Flyktingetenesta.

Første flyktingekonsulentent vart tilsett sommaren 2013. Til september 2018 var det to flyktingesekretærar tilsett. I løpet av 2018 er den eine stillinga avvikla. Vedkomande er tilsett ut 2019.

Kommunen mottok midlar til introduksjonsstønad, og til livsopphald for flyktingane. I tillegg vert det gitt statleg tilskot til å finansiere norskopplæringa.

Flyktingar i Austrheim

Totalt bosette flyktingar inkludert barnefødsler, fråflytta og alternativ mottaksplassering.

Totalt busette	81
Somalia	36
Syria	45
Tal fråflytta frå kommunen	7
Tal folkeregistrert i kommunen	74

Plan, byggesak, oppmåling og miljø

Tenester

Avdelinga arbeidar med forvaltingssaker etter plan- og bygningslova og anna lovverk.

Handlingsprogram

Avdelinga gjennomførte byggesakshandsaming, delingssaker, kommunale og private arealplanar. oppmålingstenester/kartforretning. Matrikkelføring og seksjonering/adressering var og viktige oppgåver. Ureining, miljøraker og private utslepp vert også handtert av avdelinga.

Planar ferdige godkjente i 2018 var:

- Godkjenning av planendring reguleringsplan Breivik/Åråsvågen/Sætre marka.
- Godkjenning av detaljregulering for næringsområde og småbåthamn på Langøyna.

Avdelinga har i 2018 arbeid med desse plansakene:

- Austrheim kommune sin arealdelen av kommuneplanen vart sendt ut på tredje gongs offentleg ettersyn i oktober 2018.
- Detaljregulering av skule- og barnehageområde på Kaland - gnr 130 og 131 vart i oktober 2018 sendt ut på andre gongs offentleg ettersyn.
- Lokal forskrift for separate avløpsanlegg for Austrheim kommune sendt på offentleg ettersyn i oktober 2018.
- Oppstart av planendring for Heiane bustadfelt og Finnsvågen båthamn med utviding av bustadområde B09.
- Igangsetting av detaljregulering for Næringsområde N41 og N42 Kaland, vest for Mongstadkrysset,

Andre arbeidsoppgåver:

Avdelinga har fått på plass naudsynte sal- og kjøpsavtalar av areal. Mellom anna arbeidd med å få på plass bygging og sal av tre nausttomtar på Baløy. Tilsette har og hatt ansvaret for IKT og innføring av

nye telefonar i 2018. Me har arbeid med sal av kart og leveransar via Infoland. Avdelinga følgjer opp arbeidet med trafikksikker kommune og trafikksikring, men og statleg sikring av friluftsområde. Tilsette på avdelinga tok ansvar for at «Plan- og byggesakskonferansen 2018 i Norhordland» kom på plass i september. Om lag 80 menneske deltok på denne konferansen i Knarvik, ein tilsett hadde eit av føredraga her.

Tilsette på avdelinga har arbeid med beredskap og øvingar og utarbeidd ROS-analysar. Tilsette på avdelinga har og arbeid med oppdatering og innføring av eigedomsskatt. Tilsett har halde føredrag om prosjektet «*Ta vare på matjorda*» som har fått økonomisk støtte frå Hordaland Fylkeskommune. Tilsett hadde føredrag om byggesakshandsaming for mange deltakarar på danskebåten.

Avdelinga søkte støtte frå ENOVA til to trippel hurtigladestasjonar, kommunen mottok ei løyving på kr. 400.000 til dette, arbeidet vart ferdig sommaren 2018, sluttrapport vart sendt Enova og tilskotet vart utbetalt i desember 2018.

Avdelinga deltok i det interkommunale samarbeidet Nordhordland Digital. Me har vore med i arbeidsgruppa for å få på plass ei lokal forskrift for separate avløpsanlegg i kommunane i Nordhordland. Ein tilsett på avdelinga tok master innan offentleg sektor i 2018. Avdelinga samarbeider nært der det er naudsynt med offentlege instansar, kollegaer og innbyggjarane i kommunen. Avdelinga har delteke på fleire folkemøte om planar som er under arbeid.

Tilsynsmynda i Austrheim er underlagt denne avdelinga. Avdelinga gjennomførte aktive byggjetilsyn i 2018, tilsyn med ansvarsrett, tilsyn i saker utan ansvarsrett og tilsyn i saker utan krav til søknad. Fleire av tilsyna har medført vidare oppfølging frå kommunen. Avdelinga har følgd tilsynsstrategien som politikarane vedtok for året 2018.

Avdelinga arbeidde også med prosjekt strandrydding i 2018 saman med organisasjonen Neptun. Om lag ¼ av innbyggjarane i kommunen har delteke i denne miljødugnaden i år også.

Måloppnåing

Avdelinga klarar å gjennomføra forvaltingsoppgåvene sine. Me får god tilbakemelding frå innbyggjarar og næringslivet på tenestene våre. Avdelinga får gode tilbakemeldingar frå politisk nivå på forvaltingsarbeidet me gjer.

Utfordringar

Halde på fagfolka våre (ingeniørar og jurist m.m.) Vidareutvikla eininga plan, byggesak, oppmåling og miljø. Endringane i lovverket om søknadsplikt gjev reduksjonar i inntekt på byggesak, men meir arbeid med tilsyn, informasjon og veileiding. Kommuneplanarbeidet tok ressursar frå anna utviklings- og planarbeid i 2018. Avdelinga har IKT ansvaret i Austrheim kommune. Planstrategi for 2016-2020 som er vedteke i kommunestyret må følgjast opp, det krev ressursar.

Økonomisk resultat

Nettomramma for avdelinga var tilfresstillande i 2018 og gjekk med eit lite overskot. Det har vore høg aktivitet på avdelinga, omlag 75 plan-, bygge- og delingssaker vart ferdighandsama. Det vart og teke mange oppmålingsforretningar, den oppgåva går ut på å klarleggje, beskriva grenser og rettar til

fast eigedom. Det kom inn omlag 1,2 mill kr i gebyrinntekter. Det økonomiske resultatet var tilfredsstillande ut frå tal saker som kom inn. Det har vore mindre byggeaktivitet på grunn av dårlegare økonomi i næringslivet og folketalsnedgang.

Personalet/Arbeidsmiljø

På avdelinga arbeider oppmålingsingeniør Alf Kvant. Byggesakshandsamar, beredskapskontakt og øvingsleiar for beredskap Stein Kåre Løvslett. Byggesakshandsamar/jurist Thomas Lindås. Avdelingsleiar er Asbjørn Nagell Toft.



Årvika er blitt eit flott område for diverse aktivitat. Eit godt samarbeid mellom Austrheim kommune og Fonnse Bygdelag er krona med suksess! Foto tatt av drone, Austrheim kommune.



Idyll frå kommunen si Facebook-side.

Teknisk drift

1. Tenester

Teknisk drift er delt inn i 5 ansvarsområde

Ansvar 6000

På dette ansvarsområdet er ført administrasjon, teneste 1200.

Ansvar 6100

- På dette ansvarsområdet er ført tenester knytt opp til VVA.

Ansvar 6200

- På dette ansvarsområdet er ført tenester som kaiar, vegar og trafikkisikring.

Ansvar 6300

- På dette ansvarsområdet er ført tenester som gjeld brann, redning og forureining.

ANSVAR 6400, Egedomsavdeling.

- På dette ansvarsområdet er ført tenester som gjeld alle dei kommunale bygga og gjeld byggteknisk tilsamam 17.

ANSVAR 6500, REINHOLD AV KOMMUNALE BYGG.

- På dette ansvarsområdet er ført tenester som gjeld alle dei kommunale bygga og gjeld reinhold tilsamam 13.

Handlingsprogram

HOVUDMÅL:

Teknisk drift utfører forvaltnings-, drifts-, og utbyggingsoppgåver.

- Forvaltningsoppgåvene er først og fremst lovpålagt sakshandsaming i hovudsak retta mot kommunen sine innbyggjarar.
- Drifts-, og utbyggingsoppgåvene omfattar tenester som gjeld kommunen sine innbyggjarar. Dette er veg, vatn, avløp og brann.
- Drift av Kurs og fritidssenter.
- Drift av kommunal minibuss.
- I tillegg vert det utført tenester for kommunen sine andre avdelingar,. Dette er vaktmeistertenester, reinhold, bygningsdrift og nybyggingsprosjekt,

Hovudmålet er å yte gode tenester til rett tid og oppretthalde kompetanse på avdelinga sine ulike tenesteområde.

3. Måloppnåing

Ansvar 6000.

Administrasjon – Avdelinga har redusert kapasitet da ei ingeniørstilling vart stilt vakant frå 01.08.18. Tilsetjing er berekna på 1.10.2019.

Ansvar 6100 – Vatn, avløp og renovasjon

Tekniske tenester, vassforsyning og avløp har i hovudsak vorte utført i samsvar med målsetjingar. Vasskvaliteten har vore tilfredsstillande. Kommunen har innført ny VA norm.

Ein har få klager frå abonnentar.

Ansvar 6200- Vegar, kaier og friluftsområde

Vegvedlikehald sommar/vinter er utført i samsvar med målsetjingar og kommunale vedtak.

Ansvar 6300- Brann og beredskap

Brann og beredskap er utført i samsvar med målsetjingar.

Ansvar 6400- Drift eigedomsavdeling.

Kommunen har 38 bygningar som krev ettersyn og vedlikehald.

Det blir utført fast vaktmeisterteneste på 11 bygg. For dei resterande bygga vert det utført vedlikehald og ettersyn etter behov. I tillegg til dette utfører avdelinga arbeid i tilknytning til nybygging og investeringar.

Målsetjingane for vedlikehaldet er å drifte tekniske anlegg i tråd med bygningen sin bruk og reparere byggskeidar fortløpande.

Målsetjingane er berre delvis oppfylte.

Ansvar 6500- Reinhaltsavdeling.

Reinhaldet vert utført i eigen regi. Tenesta er organisert som eiga gruppe og eige ansvarsområde under Teknisk avdeling. Det vert utført dagleg reinhald i 16 bygg. Det er auka bruk av fleire bygg som medfører meir vask. Avdelinga har fått reduksjon i 100% stilling.

Det er framleis behov for tilpassingar og justeringar av arbeidsopplegg og reinhaldsrutinar.

4.Nøkkeltal for verksemda

	2017	2018	
Vassforsyning			
- Abonnentar	1063	1074	
- Vassforbruk 1000 m3	367	379	
- Lengde hovudnett km	58	58	
Avløp.			
- Tal abonnentar	627	632	
- Lengde	28	28	
- Reinseanlegg	5		
- Slamavskiliarar private	713	713	
Brannvern			
- Utrykkingar/Øvingar-kurs	51	76	
- Feiing :	663	678	
- Tilsyn private hus.	188	321	
Kommunale bygg.			
Bygg totalt	38	38	
Bygg med vaktmeistarar	12	12	
Bygg med reinhald	16	16	
Veglvs	980	980	
Kommunale vegar (km)	50	50	

5. Økonomisk resultat

Oversynet for heile avdelinga syner eit rekneskapsmessig underforbruk på kr 762 000.

Ansvarsområde 6000 underforbruk på kr 287 000.

Ansvarsområde 6100 underforbruk på kr 1 184 000.

Ansvarsområde 6200 meirforbruk på kr 854 000.

Ansvarsområde 6300 meirforbruk på kr 357 000.

Ansvarsområde 6400 underforbruk på kr 541 000.

Ansvarsområde 6200 meirforbruk på kr 38 000.



Naust i Baløy. Kommunen bygde tre naust med hjelp av bygglinja på AVS. Nausta vart så seld med gevinst.

Foto: Alf Kvant

6. Personalet

Avdeling bygg, anlegg og drift har fylgjande personale:

Teknisk drift	Tittel/fag	Stillingar
Administrasjon, prosjektering og planlegging.	Avdelingsleiar	1
	Ingeniør	0,5
Drifts- og vedlikehaldsarbeid	Arbeidsleiar	1
Bygg, veg, vatn, avløp og uteareal	Vedlikehaldsarbeidarar	7 pers. 4,4 still.
Prosjekt	Prosjektilsett	0,5
Kurs og fritidssenteret	Driftsleiar	0.40
Bussjåfør	Sjåfør	1
Brann og beredskap	Brannmannskap (16 tilsette)	0,75
	Befal 6 stk	
Reinhold	Reinholdarar (9 tilsette)	8,5

Feiing.

Ein har vidareført avtale med eit privat firma om feietenestene i kommunen, 1 årlig avtale. Nytt i 2018 er at det og er feiing på hytter.

7. Tverrsektorielt samarbeid

Avdelinga utfører tenester på tvers av alle avdelingar. Avdelinga opplever at samarbeidet er godt og brukarane gjev uttrykk for økt tilfredsheit.

8. Brukarar

Kommunen sine innbyggjarar. Dette er veg, vatn, avløp og brann. I tillegg vert det utført tenester for kommunen sine andre avdelingar



Foto: Anita Soltveit

Kulturavdelinga

1. Tenester

Kulturavdelinga femnar om bibliotek (ansvar 4000), kulturskule (ansvar 4001), ungdomsarbeid (ansvar 4002) og allment kulturarbeid (ansvar 4300).

«Alle kommuner skal aleine eller i samarbeid med andre kommunar ha eit musikk- og kulturskoletilbod til barn og unge, organisert i tilknytning til skoleverket og kulturlivet elles».

Austrheim kulturskule har tilbod om:

- Babysong: 8 born m/ foreldre
- Barnekor Tiriltunge og asp.kor 8 born
- Visuell kunst: 17 born
- Piano/Keyboard: 30 born
- Gitar: 14 born

- Band: 2 band
- Sal av dirigent- og instruktørtenester til Austrheim skulekorps, Kaland skulemusikklag og Austrheim Songlag



Biblioteket er ein lovpålagt teneste og kvar kommune skal ha eit folkebibliotek. Formålet står i *Lov om folkebibliotek*. Skulebiblioteket er lovpålagt jf *Opplæringsloven*.

- Folkebiblioteket har ansvaret for skulebiblioteket på Kaland barne- og ungdomsskule. Fonnes filial er eit kombinasjonsbibliotek på skulen.
- Folkebiblioteket har ansvaret for skulebiblioteket til Årås skule. Det er eit kombinasjonsbibliotek på hovudbiblioteket.
- Biblioteket har avtale om drift av skulebiblioteket på Austrheim Vidaregåande skule.

Folkebiblioteket skal per lov vere ein uavhengig møteplass og arena for offentleg samtale og debatt. I samarbeid med biblioteka i Nordhordland har vi fått midlar til arenavikling og turnèer. Austrheim folkebibliotek administrerer fellesprosjektet «Mat, Miljø-kropp-helse». Vi fekk tilskot frå Nasjonalbiblioteket til faldedør mellom biblioteket og Austrheimstova. Vi har gode lokale til ulike arrangement.

Ungdomskoordinator jobbar for ulike fritidsaktivitetar for målgruppa 8. klasse til VG2. Ungdomskoordinator har kontakt med ulike lag og organisasjonar for å samarbeide om tilbod til ungdom. Andre område som ligg i ungdomskoordinatorstillinga er folkehelse for barn og ungdom, barna sin representant, sekretær for ungdomsrådet og ansvarleg for Austrheim idrettspark og bassenget på Kaland.



Austrheim ungdomsklubb har tilbod om 2 faste klubbkveldar i veka, tysdag og torsdag kl. 18.00 – 22.00. Torsdagar har vi open hall med aktivitetar i forbindelse med klubben. I tillegg vert det arrangert omtrent eitt tema-arrangement i månaden i samarbeid med Lindås, Radøy og Meland sine ungdomsklubbar. Ungdomsklubben gjer dugnad heile året. I 2018 var dei med Neptun å laga grillfest for alle barn og unge i kommunen.

Ung Kultur Møtes Nordhordland (UKM) vert arrangert saman med Radøy, Fedje, Meland, Lindås og Masfjorden. Meland hadde hovudansvaret i 2018, og mønstringa var på folkehøgskulen på Meland.

Ungdomsrådet

Ungdomskoordinator er sekretær for ungdomsrådet. Som vanleg starta ungdomsrådet 2018 med karneval for dei minste. Det vart sett ny rekord med nærmare 400 austrheimingar på karnevalet, eit arrangement i samarbeid med ungdomsklubben. Ungdommane arbeider

frivillig. Også i år arrangerte Ungdomsrådet "mjuk skulestart" for 8.-10. klasse. Dei spanderte lunsj på alle som deltok over to dagar på Mastrevik kai med havsportsaktivitetar.

Folkehelse

I skuleferiane er det open hall, og det har vore paintballturnering for ungdommane i haustferien. Det er satsa sterkt på at ungdommane i kommunen skal være aktive på sjøen. I 2018 blei det investert i eit klatretårn med hinderløype på sjøen (fått tilskot frå m.a Gjensidigestiftelsen og Hordaland fylke). Dette var eit populært tilbod. Visjonen til Austrheim ungdomsklubb og ungdomsråd med HavGlede er: *«HavGlede skal inspirera til at barn og unge ser på havet som ein ressurs og ein fritidsarena»*

HavGlede vart arrangert med 25 ungdommar som frivillig hjelpemannskap. 11 av desse tok førstehjelpskurs i april, for at all aktivitet på sjøen skulle vere sikker. I tillegg vart det arrangert båtførarkurs saman med RS ung Austrheim og Gulen, for å sikre tryggleik for ungdommane når dei er i båt. I Årvika fekk ungdomsklubben opp eit båthus som er fylt med kajakkar, ein kano, supbrett, redningsvestar og våtdrakter. Dette kan skulen på Kaland låne om dei ønskjer. I 2018 lånte speidaren og Nordhordland Røde Kors båthuset med utstyr til leirar som vart arrangerte i Årvika.

Friskus

Kulturavdelinga og Heimeteneste II samarbeider om måndagsklubb med middag og aktivitetar i Ungdommens hus for Friskusane. Det har også vore turar for dei, men mangel på transport gjer at dei ikkje kjem seg av garde.



Bilete frå mjuk skulestart i Mastrevikane. Foto: Anita Soltveit

Anna Kultur

- Den kulturelle skulesekken (DKS)
- Den kulturelle spaserstokken (DKSS)
- Naturforvaltning og friluftsliv
- Kulturminnevern
- Kino
- Kulturvern og samlingar
- Idrettsbygg
- Kulturdagar (annan kvart år, partal)
- Kystsogedagar
- Kulturbygg/forsamlingshus (tilskot)
- Allmenne kulturføremål
(kulturmidlar, dugnadsmidlar m.m.)

Kulturdagane 2018.



Eit variert program, og god oppslutning av publikum. Kulturdagane opna med utstilling i GalleriTrappa med bilete av Jannicke Svardal. Kulturfestivalen avslutta med ein fantastisk Festkonsert i Austrheimhallen der Anne Hvidsten var konferansier. Ordførar delte ut Kulturpris til Fønnes Bygdelag, og Ærespris til Steinar Ebbesvik.



Fønnes Bygdelag får kulturprisen. Steinar Ebbesvik får heidersprisen. Foto: Anita Soltveit

2. Handlingsprogram/ 3. Måloppnåing/4. Utfordringar

Vi følgjer opp handlingsprogrammet i Verksemdsplanen 2017-2019 for avdelinga «Kulturen, limet som bind oss saman». **Mål for avdelinga:**

- *Kulturavdelinga vil gje ulike kulturtilbod av god kvalitet. Stimulere til utvikling, aktivitet og trivsel for alle i Austrheim kommune. Vi har eit særleg ansvar for tilbod til barn og ungdom.*
- *Medarbeidarane skal oppleve arbeidet meningsfylt og skapande, og arbeidssituasjonen skal vere trygg og tillitsfull.*

Kulturskulen har ikkje ressursar til nye tilbod, og til å lage kulturskuleplan i samsvar med ny rammeplan. Kulturskulen har ventelister på gitar og piano og klarer ikkje å oppfylle nasjonale krav om å utvikle minimum tre tilbod ut over dei tilboda vi har i musikk. Desse tilboda kunne vera dans og drama. Skulen registrerer også eit stort behov for vokalundervisning. Lokalet til kulturskulen er pussa opp, men framleis er det ein del som gjenstår. Kulturskulen er synleg i lokalsamfunnet. Aspirantkoret har arrangert «Disney- show» og barne- og ungdomskoret har framført musikalen, «Skatten på sjørøverøya». Kora har også arrangert julekonsert og sommarkonsert på tusenårsstaden.

Læraren til teikne- og maleelevane har vore sjukemeldt dette året. Våren 2018 fekk me vikar. Hausten 2018 klarte me ikkje å få vikar. Stillinga vart etter kvart sett vakant.

I Kulturdagane 2018 med tema «GLEDE» markerte vi Norges Musikkorps Forbund hundreårsjubileum, og Austrheim kulturskule sitt 35 års jubileum, med ein festkonstert i Austrheimhallen.

Biblioteket har ikkje nok ressursar til aktiv formidling av litteratur, og til å framstå som ein uavhengig møteplass og arena for offentleg debatt. Vi har gjort det vi kan for effektiv drift med å samle «skulebibliotek og folkebibliotek». Vi tilpasser medieinnkjøpet etter behov. Vi har ikkje kunne starte med utlånsautomat. Vi søker utviklingsmidlar og tek del i prosjekt. Biblioteket ønskjer å stimulere til meir lesing og leseglede.

I kulturdagane hadde vi i samarbeid med fylkesbiblioteket besøk av «lesegleddarar» i barnehage og skule.

Statistikk 2018: reduksjon i utlån av anna media, mens utlån av bøker har liten auke på hovudbiblioteket. På filialen ser vi liten nedgang. Utlån og fornying per innbyggjar ca 4,27. Fortset ligg vi litt over landsgjennomsnittet og fylkesgjennomsnittet.

Anna kultur: vi har ikkje fått ferdig kulturminneplanen. Avdelinga søker om ulike tilskot og vi klarer derfor med liten eigeinnsats å skape stor aktivitet. Vi har fokus på å følge opp planen «Fysisk aktivitet, Idrett og friluftsliv».

- HavGlede 2018, ein havsportsfestival i samarbeid med ungdomskoordinator, ungdomsklubb, ungdomsråd og Nordhordland dykkarklubb. Dette er ein havsportsfestival der aktivitetane skal vere gratis eller koste minst mogleg. Det er andre året med HavGlede og det var svært vellykka. Det er ønskje at HavGlede vert årleg. Tilrettelegging av tursti/turveg
- Opning av universell turveg til Vardetangen

Det er ein utfordring å nå publikum med informasjon, og vi må bli flinkare til å bruke Facebook og andre informasjonskanalar. Annonsering i avisar, Kyrkjebakken, og eigne informasjonsskriv/faldarear er kostbar.

Kulturavdelinga må følge med i tida, og kunne tilby gode fritidstilbod og fremma kommunen som attraktiv kommune å bu i.

Det er lag og organisasjonar som står for det meste av kulturtilbodet i kommunen.

§5 i Kulturlova ramsar opp oppgåver:

a. at kulturlivet har føreseielege utviklingskår

b. å fjermja profesjonalitet og kvalitet i kulturtilbodet og leggja til rette for deltaking i kulturaktivitetar

c. at personar, organisasjonar og institusjonar har tilgang til informasjon om ordningar med økonomisk støtte og om andre verkemiddel og tiltak

5. Økonomisk resultat

Vi har søkt ulike tilskot og spelemidlar for å oppnå mål om kulturaktivitet av god kvalitet til alle.

Tilsegn og utbetaling utgjer vel 3,5 millioner kroner i 2018.

Meir og meir av budsjettet går til faste utgifter og løn, og mindre til innkjøp og arrangement. Kulturavdelinga har budsjettdisiplin. Vi vurderer behov for vikar ved sjukdom, og kulturavdelinga driftar på sparebluss. Diverre var tilskot til lag og org: tiltak barn og ungdom, kulturmidlar, dugnadsmidlar, m.fl. sterkt redusert i budsjettet 2018.

6. Personalet/Arbeidsmiljø

I kulturavdelinga er vi 12 tilsette i 652% stilling: Kulturskulen 282% (15,5% vakant), Folkebibliotek 145%

(Skulebibliotek 20%, Austrheim vidaregåande skule 35%), Ungdom 130 % Anna kultur 40%.

Vi har stor aktivitet i forhold til ressursar. Det er lite tid til planarbeid, administrasjon og forvaltning, og vi prioriterer utadretta verksemd. Samarbeid er viktig, men møteverksemd tek tid. Dei tilsette i kulturavdelinga har ulik arbeidstid og oppmøteplass. Tilsette i kulturavdelinga er svært fleksible, kreative og lojale ovenfor økonomiske rammer. I 2018 har vi hatt sjukemeldingar som ikkje er realitert til arbeidsmiljø.



Rongevær Kurs- og Fritidssenter. Ein av dei mange idyllane i Austrheim. Denne er i kommunal eige.
Foto: Børge Brundtland

Helseavdelinga

2320 Skule og helsestasjon

Det er fødd 26 barn i 2018.

Årås helsestasjon fekk midlar frå Helsedirektoratet for styrking av helsestasjon og skulehelsetenesta. Dette førte til 40% auke for helsesøster i Austrheim kommune i 2018, der i overkant av 20% vart brukt på AVS.

Helsesøstrene har deltatt på AART trenar kurs, som er ein gruppemetodikk som går på trening på sosial kompetanse. Helsesøstrene har starta opp to grupper med denne metodikken.

Dei deltek framleis i forskningsprosjekt ved AVS , og deltek på møte i nærværteam kvar veke.

Det er starta opp ressursteam i begge barnehagane i Austrheim der helsesøstrene deltek saman med PPT og barnevern.

Det er også for 2019 søkt midlar frå Helsedirektoratet om å styrka helsestasjon og skulehelsetjenesta i kommunen. Gutane på 7. trinn får også tilbod om HPV vaksine.

2330 Næringsmiddelkontroll/Teknisk hygienisk ingeniørteneste

Innleiing

Miljøretta helsevern er ei interkommunal teneste med Lindås kommune som vertskommune.

Tilsette: Teknisk hygienisk ingeniør i 100 % stilling

Prioriterte arbeidsoppgåver / arbeid utført i 2018

Det har vore utført samarbeidsmøte og tilsyn av skular og barnehagar, samt badeplassundersøkingar. Prioriterte arbeidsoppgåver/område for 2018 vart utført ut i frå ei tilsynsplan gitt i

«Retningslinjer for risikobasert tilsyn innen miljørettet helsevern.» Denne vart oppdatert i 2016.

1. Tilsyn av skular og barnehagar

Fylgjande skular og barnehagar har hatt tilsyn etter "Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.".

- Austrheim vidaregåande skule
- Austrheim kystbarnehage
- Kaland barnehage

2. Badeplassgransking

Det har vore utført kontroll av vasskvalitet på 5 badeplassar:

- Finnsvågen, Austrheimvågen
- Skjelvika
- Solesjøen
- Øksnes
- Årvika, Fønnes

Vasskvaliteten var GOD på alle badeplassar. Det vart utført 1 prøverunde i 2018.

3. Anna tilsynsarbeid/uttalar

Purra på tilbakemelding angående:

- Avvik funne på tilsyn ved Årås skule i 2017
- Ny Kaland barnehage
- Oppgradering av Austrheim vidaregåande skule.

3. Kurs/konferansar/hospitering

- Fagrådsmøte med kommuneoverlegar i Nordhordland og Gulen
- Samarbeidsmøte med OLAIS (Miljøretta helsevern i Indre Sogn, Odda, Askøy og Voss)

4. Prioriterte oppgåver 2019:

- Tilsyn av Kaland barne- og ungdomsskule
- Tilsyn av symjebasseng
- Vurdere tilsyn av sjukeheim
- Badeplassundersøking



Den vakre Austrheimparken med Samuel Lervågsplass er eit vakkert smykke. Her eit bilete tilbake frå opningsdagen. Foto: Helge Dyrkolbotn.

2331 Psykiatritenesta

TENESTER :

Psykiske helsetenester er retta inn mot menneske med psykiske lidingar og vanskar og konsekvensar dette får for den enkelte og deira familie .

Tenesta skal fremje sjølvstende og tilhøyring , samt styrke evna til å meistre eige liv utifrå ressursar , ynskjer og mål .

Psykisk helseteneste er ein del av helseavdelinga og har i 2018 hatt kommuneoverlegen\helseleiar som næraste overordna. Kontorleiar er personal overordna.

I 2018 har desse vore tilsett :

Julia Linn Nævdal - Psykolog i 80%

Kristine M .Fanebust - Fagleiar \psykiatrisk sjukepleiar i 100%

MÅLOPPNÅING

Fellesmøte vekentleg til fordeling av oppgåver og fagleg drøfting mellom fagleiar\psyk.spl. og psykolog.

Har i bruk eit kontaktskjema og samtykkeskjema .

Har faste månedlege møte med helsesøstertenesta. Har jamnleg kontakt med lokale fastlegar . Psykologen er mest i kontakt med grunnskule og barnehage saman med helsesøster.

I vidaregåande skule har begge oppfølging av elevar som treng det.

Har godt samarbeid med barnevern, PPT, flyktingetenesta og NAV i ulike saker . Har godt samarbeid med pleie og omsorg .

Individuell oppfølging og behandling . Samtalar på kontor eller i heimen. Felles samtalar med andre instansar som skule,NAV osv. Koordinering av ansvarsgrupper og individuell plan der det er aktuelt .

I rettleiaren «Saman om meistring » er det definert tre brukar- og pasientforløp basert på problemets art, alvorsgrad og varighet :

- Hovedforløp 1. : Milde og kortvarige problem
- Hovedforløp 2: Kortvarige alvorlige problem \lidingar og langvarige mildere problem\lidingar.
- Hovedforløp 3: Alvorlige langvarige problem\lidingar.

Vi har ressursar knytt opp til alle tre forløp, og at vi i forløp 2 og 3 er avhengig av godt samarbeid med andre instansar.

PASIENT\BRUKAR TAL:

Psykiatrisk sjukepleiar har i 2018 hatt oppfølging\behandlingskontakt med 56 pasientar.

14 pasientar er nye i 2018

Har avslutta 20 pasientar i 2018. To av dei avslutta er overført til teneste i annan kommune.

Psykologen har hatt oppfølging\behandlingskontakt med 57 pasientar i 2018. Psykologen sitt mandat er kortvarige oppfølgingar, og dei fleste er avslutta i 2018. Nokre er overført til DPS systemet for vidare utgreiing og behandling.

Vi har hausten 2018 hatt kurs i mestring av depresjon, KID kurs. Måndags ettermiddag frå kl.17-19 på seniorsenteret 8 kveldar, og ein planlagt oppfølgingskveld i januar 2019. Det har vore 6 deltakarar og kurset er basert på psykoedukasjon i forhold til depresjon basert på kognitiv adferdsterapi .

Hatt undervisning i ungdomsskulen om psykisk helse.

Deltakarar i psykososialt kriseteam.

Fagleiar sit i DPS råd , fagråd psykisk helse og rådgjevande utval for Aufera. Begge har gått i rettleiing i interkommunal gruppe.

2410 Legetenesta

Omfatter interkommunal legevakt med Lindås som vertskommune samt tilsynslegeteneste på Nordliheimen, skule- og helsestasjonslegeverksemd og fastlegetilbodet

I tillegg vert det utført offentlege kommunelegetenester.

Bemanninga er

- Fastleger 200 %
- Turnusleger 200 %
- Kontorleiar 100 %
- Sjukepleier 100 %
- Helsesekretær 180 %. Ei 100 % stilling vart overført til Servicekontoret i 2018.

Det har vore avvikla permisjonar(utdanning/farskap) og det har vore vakanse i stillingar.

I alt har dette vore kostnadsdrivande samstundes som inntektsgjevande arbeid blei redusert.

Det har vore arbeid aktivt for å sikre best mogleg teneste også i denne perioden som har vore krevjande for alle.

Legetenesta arbeider i aukande grad tverrfagleg internt i kommunene sine avdelingar og mot spesialisthelsetenesta, NAV, og samarbeidskommunar inkl. legevakt. Arbeidet består i å ivareta stadig sjukare pasientar, utføre i aukande grad diagnostikk, kontrollar og gjennomføre tiltak i tråd med Samhandlingsreforma.

Samstundes aukar oppgåvene administrativt ved oppgåveoverføring i organisasjonen i tillegg til behovet for dokumentasjon og ulike erklæringer.

Hovedmålet er å sikre riktige tiltak til riktig tid for alle pasientane og samstundes utnytte ressursane best mogleg. Det er også vektlagt at legetenesta er fleksibelt tilgjengelig for pasienten i Pleie og omsorgsavdeling.

Gjennom året er det gjennomført kursing og deltaking i regionalt Helseutvalg, i Samarbeidsutvalget for Helseforetaket. Her vert ei rekke samarbeidsavtalar og overordna strukturendringer i helsetenesta forhandla.

2411 INTERKOMMMUNAL LEGEVAKT

Lindås er vertskommune for tenesta som vert utført i Legevaktlokala i Knarvik og sporadisk ved utkjøring med uniformert legebil. Tilbodet omfattar kommunale akutt døgnseger.

Austrheim kommune er med i daglegevakt her etter avtale og turnuslegene våre deltar i vaktene.

2412 Fysioterapi

A:

Kommunal fysioterapi- og ergoterapitjeneste:

- Leiande fysioterapeut 100 %

- Fysioterapeut 40 % utfører arbeidet nær brukerne (skole, barnehage og i hjemmene), men i hovedsak i fysioterapilokala på Nordliheimen.
- I 2018 blei det også tilsett ergoterapeut i 10 % stilling, som vert utvida til 20 % i 2019.

Antall behandlingar er med variasjonar stabil gjennom dei siste 4 år.

Prioritert Fokus på barn, lindrande behandling, alvorleg skade og sjukdom, gravide og sjukemelde eller dei som står i fare for sjukemelding. Barn utgjer 15 % av pasientkontaktane 2017.

Helsefremjande og førebyggjande arbeid (herretrim, dametrim, balansetrening m.m.), kvardagsrehabilitering og hjelpemiddeltilpassing inngår som ein del av arbeidet.

(Hjelpemiddeltilpassing, utprøving og formidling, helsefremjande og førebyggjande arbeid (herre trim, dametrim, balansegruppe) og deltaking i temakafè for kreftrammar samt kvardagsrehabilitering inngår i arbeidet.)

Etter nye eigenandelsreglar har inntekta gått opp.

B:

Privat avtale-fysioterapeut 100 % (driftstilskudd)- eigne lokaler i Uthaug-bygget.

Dette er ei svært stabil teneste der det vert ytt stadige aukande behandlingsomfang og tilbodet omfattar mulighet for instruert eigentrening.

Det er samarbeid mellom legane og fysioterapeutene med bl.a. regelmessige tverrfaglege møte for gjensidig oppdatering generelt og om konkrete pasientar.

Pleie og omsorgstenesta

Tenester:

Pleie og omsorgstenesta består av

- Nordliheimen
- Kjøkken/renhald/vaskeri
- Heimesjukepleien
- Tenester til personer med funksjonshemming
 - Vestlia
 - 3 tiltak
- Austrheim Arbeidssenter
- Støttekontaktar/fritidskontaktar

Pleie og omsorgstenesta hadde som målsetting å levere gode tenester 24/7 som var fagleg forsvarlige og kunnskapsbaserte. Tenestene skal vera av god kvalitet og vera utvikla i samarbeid med brukarane. Brukarmedvirkning skal vera ein raud tråd i alle tenester.

I 2018 hadde me fokus på kompetanseheving for dei som arbeider med personer med utviklingshemming, 35 tilsette starta opp med eit kompetansehevingsprogram

«Mitt Livs ABC».

I tillegg har 32 personar gjennomgått «Velferdsteknologiens ABC.» Ei gruppe av tilsette frå Nordliheimen og heimesjukepleien har hatt eit prosjekt om «Akutt forverring av kroniske lidingar». Pleie og omsorgstenesta ynskjer å kunne ta i bruk siste oppdaterte kunnskap slik at brukarane skal vera trygg for at tenestene vi leverer er av nyaste dato. 2018 var eit godt arbeidsår for tenestene våre, brukarane stod i fokus.

Handlingsprogram

Pleie og omsorgstenesta arbeide i 2018 etter filosofien vår: *Gode tenester til ei kvar tid*

Alle medarbeidarane våre har hatt fokus på å levere trygge og gode tenester til rett tid og av rett omfang. Vi skal vise brukarane og pårørande respekt og opptre med verdigheit. Vi var løysingsorienterte og vi spurte brukarane våre «kva er viktig for deg»? Vi må levera tenester som brukarane ønsker og kan gjera seg nytte av. Det arbeide vi mykje med i fjoråret.

Måloppnåing.

Pleie og omsorgstenesta er nøgd med tenestene vi utførte i 2018. Sjølv om mange medarbeidarar ønska seg meir tid til å gjera oppgåvene.

Utfordringar

2018 hadde og utfordringar. Klart hovedfokuset var på økonomien og klare å nå dei rammene ein har. Det var vanskeleg når vi meiner at budsjetta er for små i forhold til alle dei lovpålagte oppgåvene vi har.

Ein av dei store utfordringane i 2018 var raske utskrivningar frå sjukehusa. Pasientane som kjem til Nordliheimen er svært sjuke og krev avansert behandling på sjukehusnivå. Denne utviklinga har vi sett over år. Behovet til å ha kompetente medarbeidarar til å ta seg av pasientane og gje forsvarleg pleie var stort i 2018.

Det er og ei utfordring å få nok hender til alle oppgåvene som skal gjerast.

Økonomisk resultat

Pleie og omsorg arbeide lojalt etter dei budsjetta vi fekk. Vi kunne ønska oss større rammer for å ha tid til å meir rehabilitering, oppfølging av pårørande og driva med meir aktivitetar for alle brukarane våre.

Personalet/arbeidsmiljø

Pleie og omsorg hadde flotte medarbeidarar som stod på for brukarane .

Vi diskuterte nye typar turnusordningar for å få til større stillingar i pleie og omsorgstenesta. Det var fokus på i 2018 at vi skal ha ei løn å leve av.

Pleie og omsorg har mange oppmøte plassar. Medarbeidarane var stolte av sin arbeidsplass og gjorde mykje for at kollegane skulle trivast.

Me som arbeidsgjevar møtte tilsette som som var motiverte og ønska å gjera ein god jobb.

Det var den største ressursen vår i 2018.

Takk for den gode jobben de gjorde!



Frå biblioteket sine «Rom for møte.» Foto: Anita Soltveit



Vardetangen. Den universelt tilrettelagde turstien ut gjer at besøkstalet har auka sterkt. Foto tatt med drone.



Så er turstien til Vardetangen opna. Foto: Anita Soltveit



Glade barn på Årås skule byggjer snømann. Foto. Anita Soltveit.

Sluttord:

Med dette legg rådmannen fram administrasjonen si årsmelding. Ho er prega av at mange ulike røyster tilsaman gir eit bilete av ei mangslungen verksemd. Samla kan det seiast at ein kommune skal gi gode tenester innan ein knapp økonomi. Om desse tenestene er gode nok eller ikkje, er det innbygarane som må sei. For ein kommune er det viktig å få til dei gode dialogane mellom innbygarane og tenesteytarane. Særleg på eit område er det tydeleg at Austrheim kommune må levere betre tenester, nemleg vassforsyning. Dette vil administrasjonen jobbe fram løysingar på i 2019. Derfor er det viktig å få styring på økonomien slik at kommunestyret sjølv kan avgjere kva utbyggingar kommunen skal leggje opp til framover.

Austrheim 24.04.2019.

Olav Mongstad, konstituert rådmann