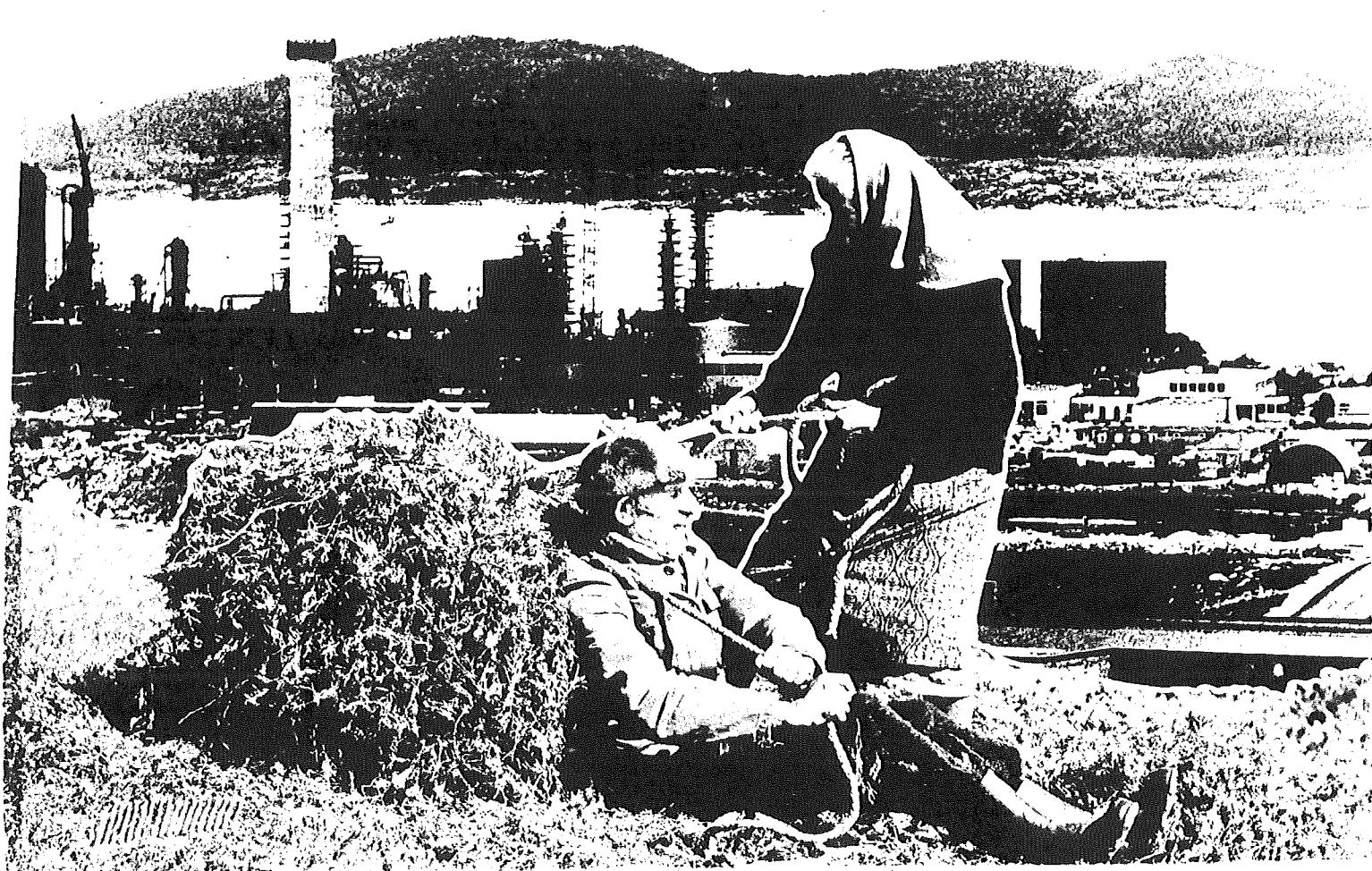


# KULTURPLAN FOR AUSTRHEIM KOMMUNE



Det er den draumen vi ber på  
at noko vidunderleg skal skje  
at draumen skal opna seg  
at me ei morgenstund skal glida inn  
på ein våg me ikkje har visst om.

Olav H. Hauge

## KULTURPLAN FOR AUSTRHEIM.

Innleiing	s. 1
Kulturpolitisk hovudmål i Austrheim.	s. 1
Informasjon	s. 2
Friviljuge lag og organisasjonar	s. 3
Barne- og ungdomsarbeid	s. 4
Friluftsliv	s. 5
Idrett og anlegg	s. 5
Song og musikk	s. 7
Religiøs verksemd	s. 7
Vaksenopplæring	s. 8
Edruskap	s. 8
Bibliotek	s. 9
Kulturvern	s. 10
Biletkunst og kunsthandtverk	s. 12
Teaterverksemd	s. 12
Forfattarskap/språk	s. 13
Kultur og reiseliv	s. 13
Kulturhus	s. 14
Evaluering	s. 14
Rullering	s. 14

- \* Kulturtilboda skal vera fordelt over heile kommunen.
- \* A hjelpa til slik at alle innbyggjarane i Austrheim får utvikla evner og anlegg etter føresetnader og interesser.

#### INFORMASJON.

Kommunen sitt viktigaste føremål er å løysa oppgåver og yte tenester til felles beste for heile lokalsamfunnet. Det er då viktig at innbyggjarane oppfattar kommunen som tenesteytar og problemløysar. Tiltak som gjer det lettare for publikum å orientera seg i forvaltninga, m.a. informasjon og opplysnings-teneste er no prioritert på sentralt hold i kommunen.

Undervisnings- og kulturkontoret har ei viktig rolle som kontaktskapar mellom publikum og kommunen. Inga anna sektor har på same vis alle innbyggjarane som målgruppe for sine tenester, og dette bør ein utnytta gjennom eit velutvikla samarbeid mellom denne etaten og dei andre etatane i kommunen.

Kommunen sin kontakt med publikum må gå to vegar, og det er viktig at publikum får reell innverknad på den kommunale utviklinga. Administrasjonen for undervisning og kultur sin kontakt med alle typar lag og organisasjonar kan gjera dette til ein ressurs for resten av kommuneforvaltninga i Austrheim.

Denne sektoren har og mykje å seia for omverda sitt biletet av kommunen. Dei aktive innafor idrett, musikk, kunst og andre kulturformer er med på å gjera kommunen sitt namn kjent og skapar kontakt langt over kommunegrensa. Eit aktivt kulturliv og godt utbygde tilbod får meir og meir å seia når folk skal søkje arbeid og velja bustad.

Ein god kulturpolitikk vil styrkja identiteteskjensla og skapa levande miljø. På det viset får kulturpolitikken ringverknader for stabiliteten i lokalsamfunnet, og han vil stimulera initiativ og tiltakslyst langt utover det feltet vi normalt ser i samanheng med kulturomgrepene.

#### TILTAK.

- \* det kommunale kulturarbeidet skal prioritera å vera eit støtteapparat for det friviljuge kulturarbeidet.
- \* lag og organisasjonar som gjev kulturtilbod til barn og unge skal prioriterast ved tildeling av kulturmiddlar.
- \* oppretting av budsjettspost som skal nyttast til leiaropplæring.

#### ANSVAR.

Skule/kultur.

#### BARNE- OG UNGDOMSARBEID.

A skapa gode oppvekstmiljø for barn og unge er ei overordna målsetjing for den offentlege barne- og ungdomspolitikken. Ei anna målsetjing er å la dei unge få kjenna seg som deltarar i samfunnslivet. Dei må få ansvar og høve til aktiv deltaking og medverknad.

Kultur- og fritidstilboda er ein viktig del av dei unge sitt oppvekstmiljø. Det er ei kulturpolitisk utfordring å syta for at fleire barn og unge får nyta godt av kultur- og fritidstilboda i kommunen, og arbeida for aktiv deltaking frå dei unge sjølv i utforminga av kultur- og fritidstilboda, samt å skaffa fleire og meir føremålstenlege lokale, og anlegg til kultur- og fritidsaktivitetar.

Barne- og ungdomsplanen for Austrheim er utarbeidd. Planen skal nyttast som eit verkemiddel for å få til eit meir målretta arbeid i utforminga av den lokale oppvekstpolitikken i kommunen.

#### MÅL.

- \* å få gjennomført tiltaka i barne- og ungdomsplanen.

#### TILTAK.

- \* som vist i planen.

#### ANSVAR.

- \* som vist i planen.

MÅL.

Idretten skal gje eit tilbod til alle utan omsyn til alder, kjønn og fysikk.

Å vera ei aktiv støtte for idrettsorganisasjonane i deira arbeid.

TILTAK.

Idrettshall finansiert ved kommunalt tilskot, leigeinntekter, lån og tippemidlar.

Å byggja motorsportbane/ridebane.

Å ta del i vedlikehaldet av grasbana på Årås.

Å byggja ballplass/treningsbane på Årås.

Etter ynskje å tilretteleggja for idrettsaktivitet knytta til sjøen.

ANSVAR.

Skule/kultur  
Teknisk

TILTAK.

- \* økonomisk stønad.

ANSVAR.

Skule/kultur/sokneråd.

VAKSENOPPLÆRING.

Det frie studiearbeidet må framleis vera ein av fleire vesentlege eigenaktivitetar innan kulturområdet som alternativ til meir kompetanseretta studietiltak. Dette er særleg viktig i ei tid med aukande fritid blant folk.

MÅL.

- \* større breidde i vaksenopplæringstilbodet.

TILTAK.

- \* auka kommunal løyving.

EDRUSKAP.

Forsking og røynsle har klårlagt at arbeidet for rusfrie miljø i dag er viktigare enn nokon gong før. Særleg må det leggjast vekt på å finna og bøta på årsakene til misbruken. Kommunen må difor stø det arbeidet som vert drive i samband med dette, og vonar at fleire av dei friviljuge organisasjonane vil ta aktivt del i naudsynt opplysningsverksemd som kan hindra mis bruk.

MÅL.

- \* auka forståinga for førebyggjande arbeid og få fleire engasjerte i helsearbeid mellom barn og unge.
- \* fleire alkoholfrie arrangement for ungdom.

## TILTAK.

Nytt hovudbibliotek i Årás-området.  
Utvida opningstida for biblioteka.  
Nytta biblioteka til utstillingar, forfattarbesøk o.s.b.  
Laga plan for samarbeid mellom folkebibliotek og skulane.

## ANSVAR.

Skule/kultur.

## KULTURVERN.

Dei faste kulturminna er ein del av den fysiske omgjevnaden vår og vitnar om tidlegare tiders arbeid og levesett. Kulturminna utgjer ein viktig kunnskapsressurs og spelar ei sentral rolle i det å gje dagens menneske ein kulturell identitet. Vern av faste kulturminne er difor med å skapa eit grunnlag for ei trygg og positiv utvikling av samfunnet.

Kommunen har eit klårt ansvar om samarbeid med fagstyresmaktene for kulturminnevern, gjennom forvaltinga av plan og bygningslova, både i planlegging og byggesakshandsaming.

Ein føresetnad for ei planmessing forvaltning er oversyn, og registreringa av dei faste kulturminna skal nyttast som grunnlagsmateriale i det kommunale planarbeidet, vernearbeidet og folkeopplysningsarbeidet.

Då Austrheim kommune allereie er ferdigregistrert, bør dette materialet bearbeidast med sikte på å presentera stoffet i populær form, tilgjengeleg for publikum, og laga kulturminneplanar og prioriterte lister om vernetiltak. Kommunen må difor syta for at det vert avsett midlar til dette.

Når det gjeld tradisjonsmateriale er det mykje u gjort innsamlingsarbeid og det hastar med å få fram ressursar til eit meir systematisk innsamlingsarbeid av munnleg kjeldemateriale. Kommunen bør prioritera geografiske og sosiale område som har därleg kjeldemessig dekning, t.d. livsminne, munnleg tradisjon, song og musikk.

Dette saman med oppbygging av eit lokalhistorisk arkiv, må gje grunnlag for arbeid med skulesoge, kommunalsoge, gardssoge og revisjon av bygdeboka.

BILETKUNST OG KUNSTHANDTVERK.

MÅL.

- \* å støtta og synleggjera lokale kunstnarar.
- \* å bygja opp eit kunstnarmiljø i Austrheim.

TILTAK.

- \* å nytta handtverk frå lokale kunstnarar til prydnad av offentlege bygg.
- \* å stimulera til at kunstnarar buset seg i Austrheim.
- \* å arrangera kunstutstillingar i kommunen.
- \* kunstnarstipend.

ANSVAR.

Alle etatar.

TEATERVERKSEMD.

MÅL.

- \* å utvikla dramaaktivitetar for born.
- \* amatørteater for vaksne.
- \* å nytta tilbod frå Riksteater og andre.

TILTAK.

- \* styrka arbeidet med drama i skule og barnehage.
- \* støtta arbeidet til ungdomslaga.
- \* å skapa teaterkultur i Austrheim.

ANSVAR.

Skule/kultur.

**ANSVAR.**

Alle etatar/Nordhordland Reiselivslag.

**KULTURHUS.**

Skular, bedehus og grendahus fungerer alle som kulturhus i Austrheim, men Kulturhuset er Samfunnshuset med kinodrift, Riksteater, idrett og andre kulturaktivitetar.

**MÅL.**

- \* I samarbeid med eigarar å stimulera til auka bruk av huset

**TILTAK.**

- \* Oppretthalda kommunal støtte dersom det er trøng for det.

**EVALUERING.**

Planen skal evaluerast i årsmeldinga.

**RULLERING.**

Planen skal rullerast som kommuneplanen.