



Innkalling Formannskapet

Møtedato: 08.04.2021
Møtested: Digitalt møte på Teams
Møtetid: 17:00 - 17:30

Formannskapet innkalla som styringsgruppe - prosjektet for vurdering av arealbruk kommunehuset.

Forfall skal meldast til Servicekontoret t. 56162000/post@austrheim.kommune.no
Varamedlem møter berre etter nærare innkalling

Saksliste

Saksnr	Tittel
041/21	Godkjenning av innkalling og saksliste
042/21	Godkjenning av møteprotokoll
043/21	Orienteringssak
001/21	Styringsgruppa - arealbruk kommunehuset

Austrheim 31. mars 2021

Per Lerøy
ordfører

Ketil Tjore
møtesekretær

Sakspapir

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
041/21	Formannskapet	PS	08.04.2021

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Ketil Tjore	FE-033	21/378

Godkjenning av innkalling og saksliste

Framlegg til vedtak:

Innkalling og sakliste vert godkjent

Saksopplysninger:

Sakspapir

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
042/21	Formannskapet	PS	08.04.2021

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Ketil Tjore	FE-033	21/378

Godkjenning av møteprotokoll

Vedlegg:

Protokoll - Formannskapet - 18.03.2021

Framlegg til vedtak:

Møteprotokoll frå forrige møte vert godkjent

Saksopplysninger:



Møteprotokoll Formannskapet

Møtedato: 18.03.2021
Møtestad: Austrheim Samfunnshus
Møtetid: 10:00 - 15:30

Orienteringar:

- Avtale for Rongevær kurs- og fritidssenter v/Asbjørn Toft
- Opptak av nye lån/refinansiering av dagens lån v/ Odd Harald Dommersnes
- Bankavtale, anbudsprosess v/Odd Harald Dommersnes
- Rekneskap etter 2 måneder av 2021 v/Odd Harald Dommersnes
- Interkommunal plan for sjøareal – innspel til bruk av sjøareal v/Asbjørn Toft
- Oppfølging politisk utval for bygg
- Oppfølging politisk utval for skulestruktur

Frammøtte medlemmer	Parti	Rolle
Per Lerøy	AP	Ordførar
Inger Lise Brekke	H	Varaordførar
Morten Sognnes	H	Medlem
Helge Dyrkolbotn	KRF	Medlem
Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn	SP	Medlem

Desse møtte frå adminstrasjonen:

Asbjørn Nagell Toft, Bjarne Ve Sæbø, Bjørnar Fjellhaug, Christopher Marius Straumøy, Odd Harald Dommersnes, Thomas Lindås og Ketil Tjore.

Austrheim 23. mars 2021

Per Lerøy
ordførar

Ketil Tjore
møtesekretær

Sakliste

Saknr	Tittel
022/21	Godkjenning av innkalling og sakliste
023/21	Godkjenning av møteprotokoll
024/21	Meldingar
025/21	Delegerte saker
026/21	Orienteringssak
027/21	Klagebehandling av avvist klage på løyve til dispensasjon for gjenoppbygging av husmansstove - gbnr 152/29 - Snekkevika
028/21	Søknad om dispensasjon for tilbygg på fritidsbustad - gbnr. 132/67 - Utkilneset
029/21	Tilsynsstrategi Austrheim kommune 2021
030/21	Temaplan for klima- og energi for Austrheim kommune - Oppstart av planarbeid
031/21	Tilskot til lokale verksemdar i Austrheim kommune- Organisering og framdrift
032/21	Klage frå Helga Pedersen på Godkjenning av planendring for Heiane bustadfelt og Finnsvågen med utviding av bustadområde B09, planid. 2018001
033/21	Klage frå Stein Kåre Løvslett m.fl. på Godkjenning av planendring for Heiane bustadfelt og Finnsvågen med utviding av bustadområde B09, planid. 2018001
034/21	Klage frå Aleksander Frede Midtun på Godkjenning av planendring for Heiane bustadfelt og Finnsvågen med utviding av bustadområde B09, planid. 2018001
035/21	Klage frå Gisle Utkilen og frå Gro Utkilen på rammeløyve gjeve til bygging av eit bustadhus på gbnr. 132/35 - Utkilen
036/21	Streaming av politiske møte i Austrheim - kjøp av utstyr og val av lokalitet
037/21	Oppnemning av mellombels utval for oppfølging av "Austrheimskulen i framtida - skulestruktur 2021"
038/21	Vedtak om festeavgifter m.m. for Austrheim sokn - 2021
039/21	Klage på rammeløyve gjeve til to bustadhus på gbnr 132/36 - Utkilen
040/21	Forskrift om innsamling og handsaming av hushaldsavfall for NGIR-området

022/21: Godkjenning av innkalling og saksliste

Rådmannen sitt framlegg:

Innkalling og sakliste vert godkjent

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Det var fleire synfaringar i starten av møtet.

På Utkilen møtte forutan formannskapet rådmann Bjørnar Fjellhaug, sakshandsamar Christopher Straumøy og leiar plan Asbjørn Toft, og desse: Gisle Utkilen, Randi Utkilen. Eivind Aase (frå utbygger Dacosta) og Adrian Aase.

I Finnsvågen møtte forutan formannskapet rådmann Bjørnar Fjellhaug, sakshandsamar Christopher Straumøy og leiar plan Asbjørn Toft, og desse: Hans Arne Austrheim og Stein Kåre Løvslett.

I Heiane-feltet møtte forutan formannskapet rådmann Bjørnar Fjellhaug, sakshandsamar Christopher Straumøy og leiar plan Asbjørn Toft, og desse: Hardy Pedersen, Kjell Håkon Pedersen, Sigurd Pedersen og Aleksander Midtun.

Handsaming i formannskapet:

Rådmannen sitt framlegg vert samrøystes vedteke

FS - 022/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Innkalling og sakliste vert godkjent

023/21: Godkjenning av møteprotokoll

Rådmannen sitt framlegg:

Møteprotokoll frå forrige møte vert godkjent

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Handsaming i formannskapet:

Rådmannen sitt framlegg vert samrøystes vedteke

FS - 023/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Møteprotokoll frå forrige møte vert godkjent

024/21: Meldingar

Rådmannen sitt framlegg:

Meldingane vert tekne til orientering

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Handsaming i formannskapet:

Rådmannen sitt framlegg vert samrøystes vedteke.

FS - 024/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Meldingane vert tekne til orientering

025/21: Delegerte saker

Rådmannen sitt framlegg:

Delegerte saker vert tekne til orientering

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Handsaming i formannskapet:

Rådmannen sitt framlegg vert samrøystes vedteke.

FS - 025/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Delegerte saker vert tekne til orientering

026/21: Orienteringssak

Rådmannen sitt framlegg:

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om dialogen med Bergen Turlag for ein avtale om leige av Rongevær kurs- og fritidssenter. Det ser ut for at det kan verta ein avtale over 40 år, og som er fleksibel med tanke på brukar av skular med meir. Avtalen inkluderer at Bergen Turlag får tilgang til kommunal grunn på Baløy, der dei kan ha robåtar og anna tilgjengeleg på landsida. Jobbar for å ha ein avtale klar til handsaming i kommunestyret i april eller mai.

Ordførar Per Lerøy (Ap) sa at det er pålegg om å riva den kommunale kaien som er utrygg, det vil vera bra å fjerna denne og erstatta med ei flytebrygge. Kan også nytta slippen som no er etablert med støtte frå kommunen.

Controller Bjarne Sæbø orienterte om at ein no er i gang med å tilpassa lån i låneporteføljen til økonomireglementet som Austrheim kommune har i dag. Dagens renteutgifter vil om lag halverast med overgang til obligasjonslån og sertifikatlån, ei innsparing på 2,5 millionar i året.

Økonomi- og personalsjef Odd Harald Dommersnes orienterte om brevet frå Statsforvaltar, der det går fram at Austrheim no er ute av Robek-lista, så snart kommunestyret har godkjent 2020-rekneskapen. Ordførar Per Lerøy (Ap) gav ros til organisasjonen for at ein har klart å komma ut av Robek-lista, rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at det må tas med at ein har klart dette med veldig lite oppseiingar.

Økonomi- og personalsjef Odd Harald Dommersnes orienterte om rekneskap etter januar og februar. Brukar ein del på leige av personell til Nordliheimen, rundt 400.000 i månaden.

Ordførar Per Lerøy (Ap) sa at innleige av personell ikkje var brukt før 2020.

Inger Lise Brekke (H) sa at det er vanskeleg å ikkje leiga inn ekstra, for det kan gje auka press og slitasje på dei andre tilsette om ein er for få.

Helge Dyrkolbotn (KrF) sa at det hadde vore betre å tilsetta folk i desse stillingane.

Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at ein må sjå på alternative løysingar, anten det er faste eller mellombelse tilsettingar. Kunne tilsett fleire sjukepleiarar for det ein no brukar på vikarar.

Odd Harald Dommersnes sa at enkelte dagar er det 20 personar i helse som ikkje kan møta, det er 20 prosent av arbeidsstokken.

Inger Lise Brekke (H) sa at sjukefråvær på sjukeheimar er gjengs problem mange stader, må jobba med dette, ikkje setta alt på Korona.

Odd Harald Dommersnes sa at nærværprosjektet har gitt gode resultat i Kaland barnehage, skal i gang på Kystbarnehagen, og etter kvart også Nordliheimen.

Morten Sognnes (H) sa at det må gjerast noko med dette sjukefråværet. Auka bemanning treng ikkje vera rett løysing.

Ordførar Per Lerøy (Ap) viste til at vaksinerings først gjev utslag no og framover. I tida som har gått har ein sagt at folk skulle halda seg heime om dei var sjuke, då vert det fråvær.

Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at ein ting som vert sett på er å tilsetta eigne vikarar. Ser også på rekrutteringsarbeidet, for å sjå korleis ein kan bli betre på rekruttering og sikra seg rett arbeidskraft.

Helge Dyrkolbotn (KrF) sa at det ofte har vore behov for å auka potten til løn Nordliheimen.

Odd Harald Dommersnes orienterte om fondsmidlar som er ståande. Jobbar med å få i gang det arbeidet det er sett av midlar til.

Ordførar Per Lerøy (Ap) etterlyste kva som skjer med midlane som var sett av til tiltak mot utmarksbrann. Avdelingsleiar Asbjørn Toft sa at det kjem ei sak om dette til neste møte, må få sjekka fakta i saka.

Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at ein må sjå på tildelingsbrev for dei enkelte postane på avsette fond. Innanfor enkelte felt er det kanskje mogleg å omdisponera til andre føremål, til dømes kan ein del innanfor skule bli disponert til kompetanseheving. For ein del tildelingar ligg det føringar på kva det kan brukast til, då må ein bruka det til dette.

Helge Dyrkolbotn (KrF) sa at det er saker der ein har søkt om midlar, og ikkje fått bruk alt.

Per Lerøy (Ap) sa at det er viktig at når det vert sett av midlar så må ein gjennomføra prosjektet og setja to strekar under.

Inger Lise Brekke (H) sa at på vegner av innbyggjarane så kan ein føla seg snytt over at det står midlar som ikkje er brukte, som kunne skapt aktivitet.

Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at det også har skjedd at prosjektet har blitt kjørt og finansiert over drift, og at ein så ikkje har saldert dette mot fond i etterkant. Må bli flinkare til å henta frå fond i etterkant av prosjekt, må rydda i budsjett og rekneskap.

Morten Sognnes (H) sa at dette kan vera midlar som går litt opp og ned, ned tildelingar og bruk. Gjort ein god jobb som har fått oversikt, forventar no at midlane vert brukte.

Personal- og økonomisjef Odd Harald Dommersnes orienterte om at det er ute anbod på banktenester, avtale på 3 år med opsjon på forlenging med 1 år.

Kommunalsjef Thomas Lindås orienterte om arbeidet innan VA, og kommande investeringar. Det er sagt at ein ikkje skal bruka konsulentar i kommunen, men ønskjer det no. Har søkt etter prosjektleiar VA med høg kompetanse i mellombels stilling, dette lukkast ein ikkje med.

Ordførar Per Lerøy (Ap) sa at ein ikkje kan halda fram med dagens situasjon der ein ikkje kjem i gang med investeringar innan VA. Kom i gang med konsulentar. Viste til andre kommunar ikkje får tak i prosjektleiar med denne kompetansen.

Helge Dyrkolbotn (KrF) støtta at ein hentar inn konsulent for å komma i gang. På Leikvoll kan ein tena på å få med fleire abonnentar.

Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at ein heldt stillingar som er vakante, vakante fram til ny rådmann er på plass.

Morten Sognnes (H) sa at teknisk skal levera ei vare til innbyggjarane, må sikra at ein har bemanninga på plass der.

Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at ein må henta inn konsulenthjelp for å følgja opp dei prosjekta som er vedtekne for skulane.

Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om at "Planprogram for Interkommunal plan for sjøområda i Nordhordland" no er ute på offentleg ettersyn, og ein kan komma med innspel til arealbruk for sjøområda.

Handsaming i formannskapet:
Samrøystes for å ta orienteringane til vitande.

FS - 026/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Orienteringane vert teke til vitande.

027/21: Klagebehandling av avvist klage på løyve til dispensasjon for gjennoppbygging av husmansstove - gbnr 152/29 - Snekkevika

Rådmannen sitt framlegg:

Formannskapet i Austrheim tek ikkje klagen til følgje.

Grunngjeving er gjeve i saksutgreiinga.

Vedtaket er heimla i forvaltningslova § 33, jf. § 31.

Saka vert sendt til Statsforvalteren i Vestland for endeleg avgjerd.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Sakshandsamar Christopher Straumøy orienterte om saka:
Det har komme inn ein klage frå grunneigar, som ikkje leverte klage sist denne saka var oppe.
Grunneigar viser til at deira advokat ved ein glipp ikkje har ekspedert denne klagen.

Statsforvaltar har bedt om at det blir gjort eit politisk vedtak i Austrheim før Statsforvaltar tar saka opp til endeleg avgjerd.

Når Statsforvaltar vurderer klagen kan dei sjå på nye moment, slik at alle ting kan vurderast, også klager som ikkje vart leverte i rett tid.

Ordførar Per Lerøy (Ap) sa at så lenge det ikkje har komme noko nytt no, så står han på same konklusjon som sist.

Handsaming i formannskapet:
Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak.

FS - 027/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet i Austrheim tek ikkje klagen til følge.

Grunngjeving er gjeve i saksutgreiinga.

Vedtaket er heimla i forvaltningslova § 33, jf. § 31.

Saka vert sendt til Statsforvalteren i Vestland for endeleg avgjerd.

028/21: Søknad om dispensasjon for tilbygg på fritidsbustad - gbnr. 132/67 - Utkilneset

Rådmannen sitt framlegg:

Austrheim kommune gjev dispensasjon frå pbl. § 1-8 og kommuneplan **plan-id: 2013001** til omsøkte tilbygg på fritidsbustad:

Grunngjevinga er gjeve i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i plan- og bygningslova § 19-2, jf. § 11-6 og § 1-8.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Sakshandsamar Christopher Straumøy orienterte om saka:

Handsaming i formannskapet:

Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak.

FS - 028/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Austrheim kommune gjev dispensasjon frå pbl. § 1-8 og kommuneplan **plan-id: 2013001** til omsøkte tilbygg på fritidsbustad:

Grunngjevinga er gjeve i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i plan- og bygningslova § 19-2, jf. § 11-6 og § 1-8.

029/21: Tilsynsstrategi Austrheim kommune 2021

Rådmannen sitt framlegg:

Formannskapet i Austrheim kommune vedtek tilsynsstrategien slik den ligg føre.

Grunngjevinga er gjeve i saksutgreiinga.

Vedtaket er heimla i plan- og bygningsloven § 25-1, jf. byggesaksforskrifta § 15-1.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Sakshandsamar Christopher Straumøy orienterte om saka:

Tilsynsstrategien som vert lagt vidare byggjer på den strategien ein har hatt, men med eigne prioriteringar for 2021.

Får inn mange tips om ulovlege tiltak i løpet av eit år, nokre vert sjekka ut, medan andre må følgjast opp.

Helge Dyrkolbotn (KrF) spurte om ein har nok ressursar til å følgja opp ulovlege tiltak.

Straumøy svara at kommunen pliktar å følgja opp desse sakene, men det er kommunen som prioriterer, og ein kan ikkje klaga på prioriteringa.

Avdelingsleiar Asbjørn Toft sa at ein har avgrensa ressursar til å følgja opp.

Sakshandsamar Christopher Straumøy sa vidare at det vert gjort oppfølging etter forurensningslova, men det fell litt utanom dette med tilsynsstrategi.

Handsaming i formannskapet:

Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak.

FS - 029/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet i Austrheim kommune vedtek tilsynsstrategien slik den ligg føre.

Grunngjevinga er gjeve i saksutgreiinga.

Vedtaket er heimla i plan- og bygningsloven § 25-1, jf. byggesaksforskrifta § 15-1.

030/21: Temaplan for klima- og energi for Austrheim kommune - Oppstart av planarbeid

Rådmannen sitt framlegg:

Formannskapet vedtek oppstart av **Temaplan for klima og energi for Austrheim kommune**. Grunngevinga for vedtaket er at dette planarbeidet er med i Planstrategi for Austrheim kommune 2020-2024. Grunngevinga er elles gjeve i saksutgreiinga.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka.

Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka. Det er søkt om midlar til dette arbeidet, får ein midlar så er planen å leiga inn konsulent til å gjennomføra arbeidet.

Handsaming i formannskapet.

Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak

FS - 030/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet vedtek oppstart av **Temaplan for klima og energi for Austrheim kommune**. Grunngevinga for vedtaket er at dette planarbeidet er med i Planstrategi for Austrheim kommune 2020-2024. Grunngevinga er elles gjeve i saksutgreiinga.

031/21: Tilskot til lokale verksemder i Austrheim kommune- Organisering og framdrift

Rådmannen sitt framlegg:

Austrheim kommune set i gang arbeid med sakshandsaming av **Tilskot til lokale verksemder i Austrheim kommune**. Midlane skal gå til verksemder som av ulike grunnar har falt utanfor generelle kompensasjonsordningar i samband med pandemien. Grunngevinga for vedtaket er gjeve i saksutgreiinga.

Formannskapet sett ned ei arbeidsgruppe med følgjande personar til dette arbeidet:

Bjarne Ve Sæbø (sekretær for gruppa)

Per Lerøy, ordførar

Kari T. Utkilen, fagleiar kultur.

Søknadsfristen vert sett til 22. april 2021.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka.

Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka.

Inger Lise Brekke (H) ba om at det vart presisert at ordførar også er næringssjef. Semje om dette.

Handsaming i formannskapet

Samrøystes for rådmannen med presisering om at ordførar også er næringssjef.

FS - 031/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Austrheim kommune set i gang arbeid med sakshandsaming av **Tilskot til lokale verksemder i Austrheim kommune**. Midlane skal gå til verksemder som av ulike grunnar har falt utanfor generelle kompensasjonsordningar i samband med pandemien. Grunngevinga for vedtaket er gjeve i saksutgreiinga.

Formannskapet sett ned ei arbeidsgruppe med følgjande personar til dette arbeidet:

Bjarne Ve Sæbø (sekretær for gruppa)

Per Lerøy, ordførar og næringssjef

Kari T. Utkilen, fagleiar kultur

Søknadsfristen vert sett til 22. april 2021.

032/21: Klage frå Helga Pedersen på Godkjenning av planendring for Heiane bustadfelt og Finnsvågen med utviding av bustadområde B09, planid. 2018001

Rådmannen sitt framlegg:

Formannskapet tek ikkje klagen til Helga Pedersen til følgje. Grunngevinga for vedtaket står i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i forvaltingslova sin § 33.

Klagen vert sendt over til Statsforvaltaren i Vestland til endeleg avgjerd.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka.

Det var synfaring i starten av møtet i samband med denne saka.

Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka.

Handsaming i formannskapet

Samrøystes for rådmannen sitt framlegg til vedtak

FS - 032/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet tek ikkje klagen til Helga Pedersen til følgje. Grunngevinga for vedtaket står i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i forvaltingslova sin § 33.

Klagen vert sendt over til Statsforvaltaren i Vestland til endeleg avgjerd.

033/21: Klage frå Stein Kåre Løvslett m.fl. på Godkjenning av planendring for Heiane bustadfelt og Finnsvågen med utviding av bustadområde B09, planid. 2018001

Rådmannen sitt framlegg:

Formannskapet tek klagen til følgje når det gjeld uforming av arealformål G 3. Planområdet i arealformål G 3 vert redusert som vist i saksutgreiinga.

Formannskapet tek ikkje klagen til følgje når det gjeld utforming av arealformål SV 9, BBS 3 og VS 1.

Grunngjevinga for vedtaket står i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i forvaltingslova sin § 33.

Saka vert sendt over til Statsforvaltaren i Vestland til endeleg avgjerd.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka. Det var synfaring i starten av møtet i samband med denne saka. Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka.

Handsaming i formannskapet
Samrøystes for rådmannen sitt framlegg til vedtak

FS - 033/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet tek klagen til følgje når det gjeld uforming av arealformål G 3. Planområdet i arealformål G 3 vert redusert som vist i saksutgreiinga.

Formannskapet tek ikkje klagen til følgje når det gjeld utforming av arealformål SV 9, BBS 3 og VS 1.

Grunngjevinga for vedtaket står i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i forvaltingslova sin § 33.

Saka vert sendt over til Statsforvaltaren i Vestland til endeleg avgjerd.

034/21: Klage frå Aleksander Frede Midtun på Godkjenning av planendring for Heiane bustadfelt og Finnsvågen med utviding av bustadområde B09, planid. 2018001**Rådmannen sitt framlegg:**

Formannskapet tek ikkje klagen til Aleksander Frede Midtun til følgje. Grunngjevinga for vedtaket står i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i forvaltingslova sin § 33.

Saka vert sendt over til Statsforvaltaren i Vestland til endeleg avgjerd.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka.

Det var synfaring i starten av møtet i samband med denne saka.
Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka.

Handsaming i formannskapet
Samrøystes for rådmannen sitt framlegg til vedtak

FS - 034/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet tek ikkje klagen til Aleksander Frede Midtun til følgje. Grunngevinga for vedtaket står i saksutgreiinga. Vedtaket er heimla i forvaltingslova sin § 33.

Saka vert sendt over til Statsforvaltaren i Vestland til endeleg avgjerd.

035/21: Klage frå Gisle Utkilen og frå Gro Utkilen på rammeløyve gjeve til bygging av eit bustadhus på gbnr. 132/35 - Utkilen

Rådmannen sitt framlegg:

Formannskapet i Austrheim kommune tek ikkje klagen til Gro Utkilen og Gisle Andre Utkilen til følgje. Vedtak gjort i sak 007/21 (rammeløyve til bustad) og sak 217/20 (utsleppsløyve) vert ståande.

Vedtaket er heimla i forvaltingslova si § 33. Grunngevinga er gjeve i saksutgreiinga.

Klagen vert sendt vidare til Statsforvaltaren i Vestland for endeleg avgjerd.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Det var synfaring i starten av møtet i samband med denne saka.
Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka, og viste til at når det omsøkte er i tråd med plan, så er det rett å gje løyve. Har sett på andre saker og det er ikkje grunnlag for å seia nei til bygging ut i frå at nokon misser utsikt. Det er sendt inn ein grundig søknad med gjennomgang av korleis bygga vil bli plasserte, og med gjennomgang av klager.

Ordførar Per Lerøy (Ap) spurte om kvifor det skal til Statsforvaltar for endeleg avgjerd, og fekk forklart at klagehandsaminga er slik.

Handsaming i formannskapet:
Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak.

FS - 035/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet i Austrheim kommune tek ikkje klagen til Gro Utkilen og Gisle Andre Utkilen til følgje. Vedtak gjort i sak 007/21 (rammeløyve til bustad) og sak 217/20 (utsleppsløyve) vert ståande.

Vedtaket er heimla i forvaltingslova si § 33. Grunngevinga er gjeve i saksutgreiinga.

Klagen vert sendt vidare til Statsforvaltaren i Vestland for endeleg avgjerd.

036/21: Streaming av politiske møte i Austrheim - kjøp av utstyr og val av lokalitet

Rådmannen sitt framlegg:

Saka vert lagt fram til drøfting, utan framlegg til vedtak.

Formannskapet rår kommunestyret til å vedta oppstart av streaming av politiske møte i Austrheim. Møta skal haldast i kafeen på samfunnshuset, og streamingutstyret skal monterast der. Administrasjonen kjem tilbake med utkast til ein leigeavtale med samfunnshuset.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

foreslått av:

Formannskapet rår kommunestyret til å vedta oppstart av streaming av politiske møte i Austrheim. Møta skal haldast i kafeen på samfunnshuset, og streamingutstyret skal monterast der. Administrasjonen kjem tilbake med utkast til ein leigeavtale med samfunnshuset.

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka. Ordførar Per Lerøy (Ap) viste til planar om å oppgradera kafeen på samfunnshuset, slik at denne kan brukast til politiske møte. Det skal lagast ei sak til neste politiske møte med ein leigeavtale med Austrheim samfunnshus. Lerøy sa vidare at oppgraderinga omfattar å skjerma for lyd frå kjøkkenet, oppgradera ventilasjon, nye vindauge og betre varmestyring. Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at streaming av politiske møte er i tråd med å auka digitalisering i kommunen. Helge Dyrkolbotn (KrF) sa at det er naturleg å streama formannskap og kommunestyre.

Inger Lise Brekke (H) spurte om kor lang tidsperiode ein avtale med samfunnshuset skal gjelda. Kommunalsjef Thomas Lindås sa at det kan vera langsiktig, men bør vera mogleg å seia opp. Brekke sa at det gjerne kan vera ein avtale med ei viss tid og med ein opsjon for forlenging. Handsaming i formannskapet: Samrøystes for nytt framlegg til vedtak.

FS - 036/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet rår kommunestyret til å vedta oppstart av streaming av politiske møte i Austrheim. Møta skal haldast i kafeen på samfunnshuset, og streamingutstyret skal monterast der. Administrasjonen kjem tilbake med utkast til ein leigeavtale med samfunnshuset.

037/21: Oppnemning av mellombels utval for oppfølging av "Austrheimskulen i framtida - skulestruktur 2021"

Rådmannen sitt framlegg:

Saka vert lagt fram utan tilråding.

Formannskapet er styringsgruppe for prosjektet. Administrasjonen utarbeidar framlegg i tråd med mandatet.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

foreslått av:

Formannskapet er styringsgruppe for prosjektet. Administrasjonen utarbeidar framlegg i tråd med mandatet.

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka.

Helge Dyrkolbotn (KrF) spurte om formannskapet kan vera styringsgruppe mellombels.

Rådmann Bjørnar Fjellhaug sa at ein kan jobba administrativt med spørsmåla, og bruka formannskapet som styringsgruppe som ein rapporterer til. Helge Dyrkolbotn (KrF) støtta dette.

Ordførar Per Lerøy sa at det må settast av tid i formannskapet til å jobba med saka.

Handsaming i formannskapet
Samrøystes for nytt framlegg til vedtak

FS - 037/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet er styringsgruppe for prosjektet. Administrasjonen utarbeidar framlegg i tråd med mandatet.

038/21: Vedtak om festeavgifter m.m. for Austrheim sokn - 2021**Rådmannen sitt framlegg:**

Austrheim kommunestyre vedtek at nye og oppjusterte avgiftssatsar for festeavgift vert gjort gjeldande frå og med 01.mars etter tilråding frå Austrheim sokneråd.

Nye avgiftssatsar vert:

- *Festeavgift for gravminner mellom 21 og 60 år: kr 500 pr år. Festeavgift vert kravd inn i bolkar på inntil 5 år. For eksisterande festeavgiftsavgiftar vil prisendringa gjelda graver som er eldre enn 26 år.*
- *Festeavgift for gravminner over 61 år: kr 900 pr år. Gravminner over 61 år skal normalt slettast. Festeavgift vert kravd inn i bolkar på inntil 5 år.*
- *Festeavgift for barnegrav og urnegrav: 50% av ordinær avgift.*
- *Årleg gravstellsavgiftar vert auka frå kr 1.200 til kr 1.500 for 2021 og til kr*

1.900 frå og med 2022.

- Kremasjonsavgifta vert refundert for innbyggjarar med bustadadresse i Austrheim kommune.
- Timesats/godtgjering for utbetring og montering utført på oppdrag av gravplassforvaltninga sine egne tilsette: kr 500
- Avsetjing av kistegrav (dobbelgrav) – maksimalt inntil 20 år:
 - kr 5000 – gjeldande for dei 10 første åra.
 - kr 2.500 gjeldande for kvart av dei neste 5 årsbolkane.
 - Innbetalt avgift vert ikkje refundert.
- Avgifter utanbygds; gravferd, kiste eller urnegravlegging:
 - Grunnpris kistegravlegging: kr 8.000
 - Tillegg for sermoni i kyrkja kr 5.700
 - Grunnpris urnegravlegging kr 4.000
 - Tillegg for sermoni i kyrkja kr 5.700

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka.

Handsaming i formannskapet.

Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak

FS - 038/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Austrheim kommunestyre vedtek at nye og oppjusterte avgiftssatsar for festeavgift vert gjort gjeldande frå og med 01.mars etter tilråding frå Austrheim sokneråd.

Nye avgiftssatsar vert:

- Festeavgift for gravminner mellom 21 og 60 år: kr 500 pr år. Festeavgift vert kravd inn i bolkar på inntil 5 år. For eksisterande festeavgiftsavgifter vil prisendringa gjelda graver som er eldre enn 26 år.
- Festeavgift for gravminner over 61 år: kr 900 pr år. Gravminner over 61 år skal normalt slettast. Festeavgift vert kravd inn i bolkar på inntil 5 år.
- Festeavgift for barnegrav og urnegrav: 50% av ordinær avgift.
- Årleg gravstellsavgifter vert auka frå kr 1.200 til kr 1.500 for 2021 og til kr 1.900 frå og med 2022.
- Kremasjonsavgifta vert refundert for innbyggjarar med bustadadresse i Austrheim kommune.
- Timesats/godtgjering for utbetring og montering utført på oppdrag av gravplassforvaltninga sine egne tilsette: kr 500
- Avsetjing av kistegrav (dobbelgrav) – maksimalt inntil 20 år:
 - kr 5000 – gjeldande for dei 10 første åra.
 - kr 2.500 gjeldande for kvart av dei neste 5 årsbolkane.
 - Innbetalt avgift vert ikkje refundert.
- Avgifter utanbygds; gravferd, kiste eller urnegravlegging:
 - Grunnpris kistegravlegging: kr 8.000
 - Tillegg for sermoni i kyrkja kr 5.700
 - Grunnpris urnegravlegging kr 4.000
 - Tillegg for sermoni i kyrkja kr 5.700

039/21: Klage på rammeløyve gjeve til to bustadhus på gbnr 132/36 - Utkilen

Rådmannen sitt framlegg:

Formannskapet i Austrheim kommune tek ikkje klagen til Gisle Andre Utkilen til følgje. Vedtak gjort i sak 005/21 (rammeløyve til to bustadhus) og sak 217/20 (utsleppsløyve) vert ståande. Grunngevinga er gjeve i saksutgreiinga.

Vedtaket er heimla i forvaltingslova si § 33.

Klagen vert sendt vidare til Statsforvaltaren i Vestland for endeleg avgjerd.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka, og viste til at når det omsøkte er i tråd med plan, så er det rett å gje løyve. Alt er på plass med tanke på vatn, kloakk med meir.

Ordførar Per Lerøy (Ap) sa at det var klart at det ville komma hus på tomtane når dei vart skilde frå. Kan ikkje sjå at bustadene er til stor sjenanse for dei som har klaga.

Helge Dyrkolbotn (KrF) sa seg samd i ordførar sin konklusjon. Det kjedelege er at det kan vera dårlege nabotilhøve. Ved å ta i bruk dette området får ein tilbod til dei som ikkje ønskjer å bu eit bustadfelt.

Inger Lise Brekke (H) sa at saksutgreiinga var tydeleg, og ein har fått sett det skikkeleg på synfaringa. Kan ikkje sjå at det er til hinder for sol eller utsikt frå dei som klagar.

Morten Sognnes (H) sa at det var bra med synfaring, for å få sett korleis dette vil bli sjåande ut. Med det som er planlagt for kai med meir, vil dette vera eit løft for området.

Ordførar Per Lerøy (Ap) sa at det har lagt i korta lenge at det skulle komma bustader her, bra at det er faste bustader heller enn hytter, for å få fleire fastbuande.

Handsaming i formannskapet:

Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak.

FS - 039/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Formannskapet i Austrheim kommune tek ikkje klagen til Gisle Andre Utkilen til følgje. Vedtak gjort i sak 005/21 (rammeløyve til to bustadhus) og sak 217/20 (utsleppsløyve) vert ståande. Grunngevinga er gjeve i saksutgreiinga.

Vedtaket er heimla i forvaltingslova si § 33.

Klagen vert sendt vidare til Statsforvaltaren i Vestland for endeleg avgjerd.

040/21: Forskrift om innsamling og handsaming av hushaldsavfall for NGIR-området

Rådmannen sitt framlegg:

Framlegg til forskrift om innsamling og handsaming av hushaldsavfall vert lagt ut på høyring slik den ligg føre, med høyringsfrist 19. april 2021. Grunngevinga for vedtaket er gjeve i saksutgreiinga. Denne forskrifta vert gjeve med heimel i LOV-1981-03-13-6 Lov om vern mot forureiningar og om avfall (forureiningslova) §§ 30, 31, 33, 34, 37, 48, 49, 50, 79, 83 og 85.

18.03.2021 FORMANNSKAPET

Bjørn Inge Håland Dyrkolbotn (Sp) var ikkje tilstades ved handsaminga av denne saka.
Avdelingsleiar Asbjørn Toft orienterte om saka.
Handsaming i formannskapet.
Samrøystes for rådmannens framlegg til vedtak

FS - 040/21 - 18.03.2021 - Vedtak:

Framlegg til forskrift om innsamling og handsaming av hushaldsavfall vert lagt ut på høyring slik den ligg føre, med høyringsfrist 19. april 2021. Grunngevinga for vedtaket er gjeve i saksutgreiinga. Denne forskrifta vert gjeve med heimel i LOV-1981-03-13-6 Lov om vern mot forureiningar og om avfall (forureiningslova) §§ 30, 31, 33, 34, 37, 48, 49, 50, 79, 83 og 85.

Sakspapir

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
043/21	Formannskapet	PS	08.04.2021

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Ketil Tjore	FE-033	21/378

Orienteringssak

Framlegg til vedtak:

Saksopplysninger:

Sakspapir

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
001/21	Formannskapet	OS	08.04.2021

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Bjarne Ve Sæbø	FE-033	21/378

Styringsgruppa - arealbruk kommunehuset

Vedlegg:

Vedlegg - Arealoptimalisering Austrheim kommunehus - oppsummering behovskartlegging

Vedlegg - Arealoptimalisering Austrheim kommunehus - oppsummering behovskartlegging

Vedlegg - Utkast bruk 1. etasje

Vedlegg - Utkast bruk 2. etasje

Vedlegg - Utkast bruk 3 etasje

Framlegg til vedtak:

Formannskapet, som styringsgruppe for arbeidet, tar orienteringa til vitande.

Saksopplysninger:

Bakgrunn

Bjarne Ve Sæbø orienterer i møtet om status for prosjektet.

Konklusjon

Desember 2020

Arealutnyttelse Austrheim rådhus

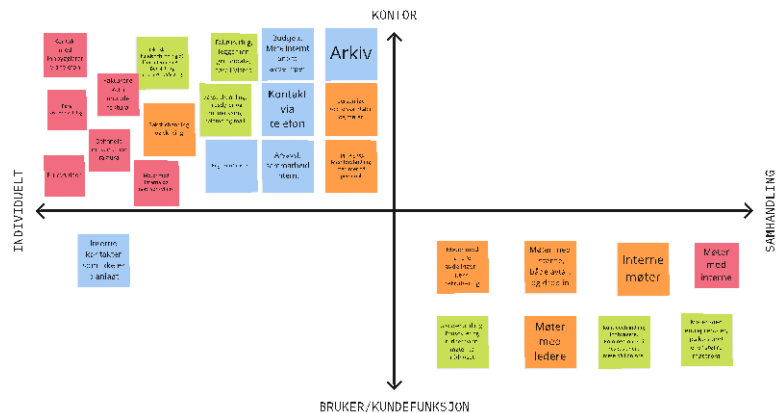
Austrheim kommune



Kartleggingsmøte 17.11.2020 – Teknisk økonomi og personal

Oppgave 1:

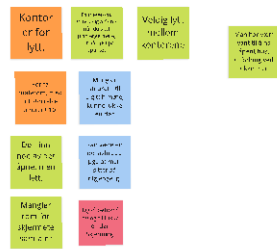
Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon



Positiv



Utfordringer



Oppgave 2:

Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim





Teknisk, økonomi og personal

Typiske arbeidsoppgaver:

- Mye individuelt kontorarbeid, som fakturering, saksbehandling, arkivering og personlige samtaler på telefon
- Også en del henvendelser fra interne (andre ansatte) som ikke er avtalt på forhånd
- Mye interne møter med andre avdelinger, møter med eksterne i forbindelse med saksbehandling, og en del kundebehandling der de blir sendt til kontoret

Positive ting ved dagens løsning:

- At personal, lønn og økonomi sitter sammen, for informasjonsdeling og dekke hverandres oppgaver
- At teknisk og plan og byggesak sitter sammen
- Godt samarbeid med servicekontoret
- Kort vei til lagring, arkiv og kopirom
- At alle har eget kontor
- At det er møtebord på kontorene, fleksibelt og effektivt
- Godt miljø, viktig sosialt med felles kantine

Utfordringer med dagens løsning:

- Veldig lytt mellom kontorene
- Få møterom; vanskelig å finne et ledig når du skal planlegge møter, og svært vanskelig på sparket
- For få møterom med en viss størrelse, til om trent 10 personer
- Mangler smårom til digitalt møte, må kunne lukke en dør
- Mangler rom for skjermede samtaler
- Kan forekomme en del avbrudd i arbeidet da disse funksjonene sitter så tilgjengelig for de andre ansatte, utfordrende å skjeme seg når det trengs
- Man har vært vant til åpent hus, er noen utfordringer med at det er mer lukket



Teknisk, økonomi og personal – muligheter og ønsker

Sam lokalisering:

- Teknisk sam lokalisert med plan og bygg
- Personal sam lokalisert med økonomi, da de har mye samarbeid

Skjerming:

- Noen møter trengs det skjerming ift lyd og innsyn, kan benytte møterom til det
- Behov for kontor/rom med mulighet for fortrolige samtaler og møter, 2-4 personer
- Noen kan dele kontor, men da er det behov for tilgang på rom for skjerming (ved telefonsamtaler f.eks.), der det er tilgang på skjermer og annen info

Møter:

- Fortsette å ha møtebord på visse kontorer hvis mulig, ellers må man øke antall møterom
- Mulighet for at de med mange møter kan ha stort nok kontor til at de kan ha møter der
- Store nok møterom til mulighet for avstand fysisk (koronavennlig)
- Behov for flere møterom i forskjellige størrelser

Besøkende/eksterne:

- Ta hensyn til besøkende sine interesser, skal i dag hentes og følges til kontorer og møterom
- Behov for bedre skilting, lett å rote seg bort i dag. Må være lett å finne fram (universell utforming)

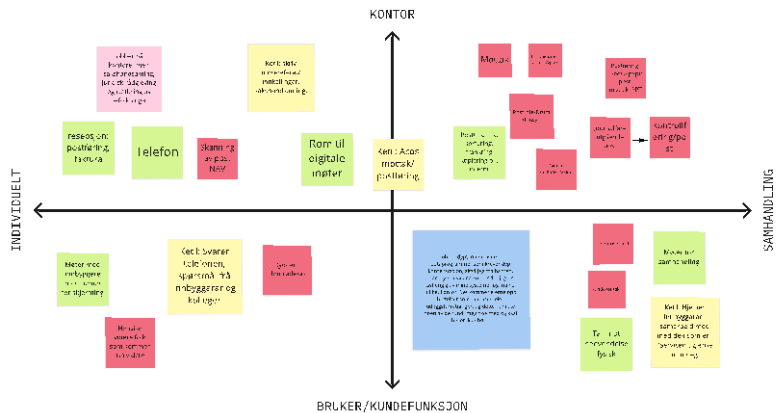
Annet:

- Behov for låsbart arkiv og kopirom i rimelig nærhet

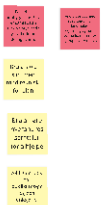
– Forvaltning og service

Oppgave 1:

Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon



Positiv



Utfordringer



Oppgave 2:

Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim





Forvaltning og service

Typiske arbeidsoppgaver:

- Mye kontorarbeid, som saksbehandling, mottak/postføring/scanning, rådgivning og veiledning, arkivering, postføring og faktura, og personlige samtaler på telefon. Mye av dette er individuelt arbeid, mens annet er i samhandling med andre
- Resepsjonsarbeid, ta imot besøkende og henvise videre til den eller de som besøkende skal møte.
- Saksbehandling og hjelp til innbyggere som besøker rådhuset, noen møter har behov for skjerming
- En del kontorarbeid krever ro og fordyppning

Positive ting ved dagens løsning:

- Fordel at innbyggere mottak er samlet, enkelt å dele informasjon, og dermed har de svar på mye
- Veldig positivt med eget kontor for teknisk, er skjermet, kan oppbevare utstyr og ha møter
- At plan og teknisk sitter sammen
- Bra å høre hverandres samtaler for service, for å hjelpe
- Veldig bra med publikums-pc og den funksjonen

Utfordringer med dagens løsning:

- Lite mulighet for skjerming i områdene med resepsjonen, lett tilgjengelig i nærheten av servicen. Tidligere var det et kontor i arealet.
- Ikke mulig å lukke en dør til servicesenteret
- Publikums-pc er ikke skjermet for andre som kommer inn, og ventende hører svar som blir gitt på telefon
- Dør fra servicekontoret og videre inn i bygget er tung, og ikke universelt utformet. Den støyer også mye.
- Bør vurdere om alle skal gjennom resepsjon for sine avtaler (psykiatrisk sykepleier, helsestasjon, NAV og barnevern), da mange synes det er utfordrende at de må si hva de skal der det er så åpent.
- Mangler skikkelig garderobe med mulighet for å skifte og dusje, for de som jobber ute



Forvaltning og service – muligheter og ønsker

Sam arbeid:

- Plan og teknisk bør sam lokaliseres, sitte i nærheten av hverandre
- Legge til rette for både fleksibilitet og det sosiale/deling
- Servicekontor bør plasseres slik at den som sitter i innbyggjerservice ikke sitter alene. Det er behov for en back up/en kollega

Skjerming:

- Ta hensyn til behov for skjerming for brukerne, mange ulike brukertyper kommer inn i resepsjonen
- Møter med innbyggere med fortrolighet
- NAV har behov for møterom og kontor på rådhuset, bør ikke sitte ved servicekontoret ift taushetsplikt
- Servicekontoret må ha rom for oppgaver som krever arbeidsro

Byggteknisk:

- Skjerming av lyd mellom kontorer
- Universelt utformede dører, og ta hensyn til støy fra dør inn fra resepsjon til resten av huset

Besøkende/eksterne:

- Fortsette å ha bruker-pcer
- Vurdere om besøkende til helsestasjon bør gå gjennom resepsjon
- Nok møterom /rom for samtaler med innbyggere i nærheten av servicekontoret

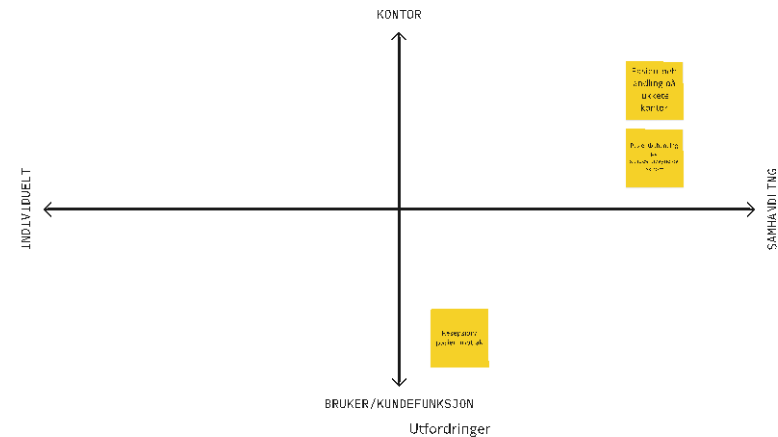
Annet:

- Ønsker flere rom for skrivere og plotter enn bare i servicekontoret, ift arbeidsro hvis alle kommer dit
- Mulighet for garderobe med dusj for de med uteoppdrag
- Kontor for landmåler

Kartleggingsmøte 19.11.2020 – Legekontor

Oppgave 1:

Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon



Positivt



Oppgave 2:

Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim





Legekontor

Typiske arbeidsoppgaver:

- Resepsjon og mottak
- Pasientbehandling
- Laboratorium

Positive ting ved dagens løsning:

- Egen pasientinngang
- At ambulansen kan rygge under tak, og egen inngang til undersøkelsesrom

Utfordringer med dagens løsning:

- Venterom ikke tilrettelagt med skjerming
- Ikke mulig å skjerme pasienter fra hverandre på venterom (trang), ift smitterisiko
- Mangler rom til observasjon ved mottak
- Lytt fra mottak ut mot venterom, hører telefonsamtaler
- Fri sikt fra venterom til ekspedisjon og gang bak, med dør som går opp og igjen
- Observasjonsrom mangler, må i dag bruke legekontor

- Ambulansepersonell må gå gjennom skadestue/venterom
- Rom for EKG alt for lite
- Mangler dagslys på kontorer, flere må ha persiennene nede hele dagen pga. innsyn fra utsiden
- Garderobe er en gang, som alle ansatte må gå gjennom
- Garderoben er for liten og trang, skap til 10
- Gangdør brukes også til gang mot garderober for personal
- Ikke eget personaltoalett, deler med pasienter
- Fra garderobe til kontorene må man gjennom toalett eller skadestue
- Uhensiktsmessig å ha ulik lokalisering av helsestasjon og legekontor
- Toalett på laboratoriet også, gjennom gang og lytt
- Bruker arkivrom til personalrom, da de sjeldent er i kantinen pga. funksjoner som må løses i lunsjtid.
- Må løse både pasientbehandling og kontorarbeid i samme rom
- Mangler lagerplass
- For lite plass, kan f.eks. Ikke ha legestudenter
- Lite fleksibelt bygg



Legekontor – muligheter og ønsker

Plass og rom fyller ikke behovet:

- Har behov for større areal, med 6 legekontor
- Behøver observasjonsrom og to skadestuer
- Behøver to gynekologirrom, kunne vært på legekontor dersom størrelsen tillater det
- Eget kontor for kontorleder, nær ekspedisjon
- Bør ha et smitterom der man kan plassere pasienter med smittefare

Arealutnyttelse og plassering av legekontoret:

- Ønsker å vurdere andre plasseringer i bygget, gjøre hele 2. etasje til helseetasje. Krever vei på baksiden for tilkomst og plass til bære, eventuelt utvidet heis fra 1. etasje
- Se gjerne punkt 7 over i forbindelse med ambulansegarasje og kontormulighet der
- Har daglegevakt, interkommunal legevakt, kveldsåpent legekontor og sykepleie. Bør tas med i betraktningen ved plassering av legekontoret

Byggeteknisk:

- Ta hensyn til lydkrav ved nye løsninger
- Inngang bør være overbygget
- Det skal anskaffes et kjøretøy til daglegevakt, som har behov for garasje/overbygg så den kan være klar og forvarmet
- Dørterskler er ikke ønskelig der bærer flyttes
- Behov for større dørbredde i flere dører, og større bredde i gangareal ift bærer og til å snu

Resepsjon/venterom:

- Resepsjonen må kunne se venterommet
- Diskresjonshensyn må ivaretas, f.eks. avlukke for de som kommer ift lyd
- Behov for ventesone for laboratoriet
- Ventesoner som kan skille ad pasienter
- Må ha mulighet for parkering av barnevogn

Annet:

- Helsestasjonen er i 2. etasje, kan skape et faglig miljø tett på hverandre om legekontoret flyttes dit
- Positivt ift å skape attraktive arbeidsplasser om en samler alle innen helse i samme lokale

– PPT

Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon

[illegible]

Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim





PPT

Typiske arbeidsoppgaver:

- Saksbehandling og skrivearbeid
- Interne møter
- Undervisning logopedi
- Testing
- Møter med skole og barnehage, og familier

Positive ting ved dagens løsning:

- Rommene er samlet og i en egen fløy, ivaretar å unngå eksponering
- At PPT er plassert ved helsestasjonen, som familiens hus
- Bra å ha eget kontor. Det kan tilpasses, og skaper en trygg plass for brukerne
- Bra at testing foregår på kommunehuset, som er en nøytral grunn for barn som strever på skolen

Utfordringer med dagens løsning:

- Under testing kommer det lyd og forstyrrelser utenfra, testing i rom med glassvegg (tynne vegger)
- Under testing er det også distraksjoner inne på rommet, med vindu og andre ting som er i rommet
- Veldig lytt mellom kontorene, undervisning hos logoped støyer en del
- Ikke tilfredsstillende universell utforming, kronglete å komme inn i dag
- Vanskelig å finne frem i dag, mange dører og lite merking. Mange blir stående å snakke i gangen i stedet for å gå inn en dør der de skal på møte
- Mangler venterom for foreldre, i dag må de sitte på gangen med gangtrafikk til blant annet biblioteket
- Mangler plass til oppbevaring av materiale



PPT – muligheter og ønsker

Rom for testing:

- Tilrettelagt rom til testing, med håndtering av visuell støy og lydstry
- Skap til testutstyr på rom for testing, låsbart
- Dersom møterommet skal brukes til testrom må det lages en annen åpning til rommet. Rommet er ellers godt til testing.

Samhandling:

- En fordel å sitte i nærheten av helsestasjonen
- Dersom barnevernstjenesten skal ha kontor på huset er det hensiktsmessig å sitte i nærheten
- Fagfellesskap med familiens hus, tjenester rettet mot barn

Venterom:

- Ikke ha ventrom i gangen oppe i 2. etasje
- Venterom i glassburet? Kan også brukes til ventrom for testing

Kontorene:

- Tilrettelagt rom til undervisning for logoped ift støy
- Kontorene må ha plass til besøkende, og dør som kan lukkes
- Kontorene må skjermes for innsyn, sårbar situasjon
- Må ha et godt system for at man ikke kan gå inn på kontorene uten videre

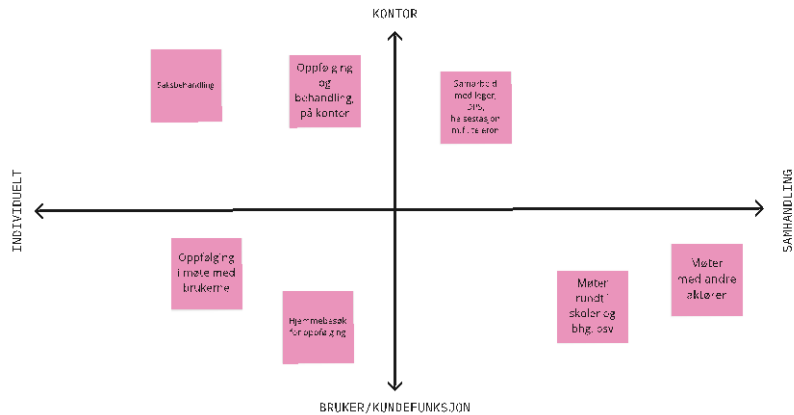
Annet:

- Behov for et sted å samle faglitteratur, kanskje på dagens kopirom?

– Helsestasjonen

Oppgave 1:

Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon

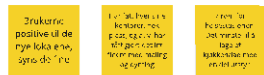


Oppgave 2:

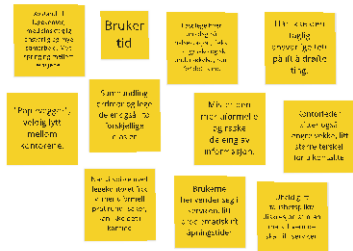
Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim



Positive



Utfordringer





Helsestasjonen

Typiske arbeidsoppgaver:

- Saksbehandling
- Oppfølging og behandling på kontorene
- Samarbeid med leger, DPS, helstasjon m.fl. på telefon
- Oppfølging i møte med brukerne
- Hjemmebesøk
- Møter eksternt med andre aktører
- Møter på skoler og barnehager

Positive ting ved dagens løsning:

- Brukerne er veldig positive til de nye lokalene, synes de er fine
- Alle har hvert sitt kontor med nok plass, og at vi har fått gjort det litt finere med maling og pynting

Utfordringer med dagens løsning:

- Større avstand til legekontor og medisinsk faglig ansvarlig, de vi samarbeider med. Fører til mye springing mellom etasjene
- Samhandling mellom jordmor og lege, de er også i to forskjellige etasjer
- Har ikke den faglige ansvarlige tett på ift å drøfte ting
- Mister den uformelle og raske delingen av informasjon
- Kontorleder sitter også lengre vekke, litt større terskel for å kontakte
- «Papirvegger» – veldig lytt mellom kontorene
- Da vi spiste med legekantoret fikk vi mer uformell prat rundt saker, kan ikke det i kantinen
- Uheldig ift taushetsplikten og diskresjon at man må si hvem man skal til i servicen



Helsestasjonen – muligheter og ønsker

Fellesfunksjoner:

- Mer åpen dør til å komme seg inn på helsestasjonen. Kanskje dele dør med legekantoret?
- Felles resepsjon med legekantoret
- Fordel at man har mange funksjoner samlet, siden Austrheim er en liten kommune

Samhandling:

- Familiens hus etter omorganiseringen
- Ideelt sett samlokaliseres med legekantor
- Samle helseavdelingen
- Også en positiv ting å være i nærheten av PPT

Kantorene:

- Ønsker å beholde antall kontor, ikke redusere det igjen
- Noen kan dele kantorer; jordmor, lege, helsesøster i prosjekt
- Det kommer en psykolog til sommeren, bør sitte tett på fagleder psykisk helse pga. tilknytning faglig m.m.

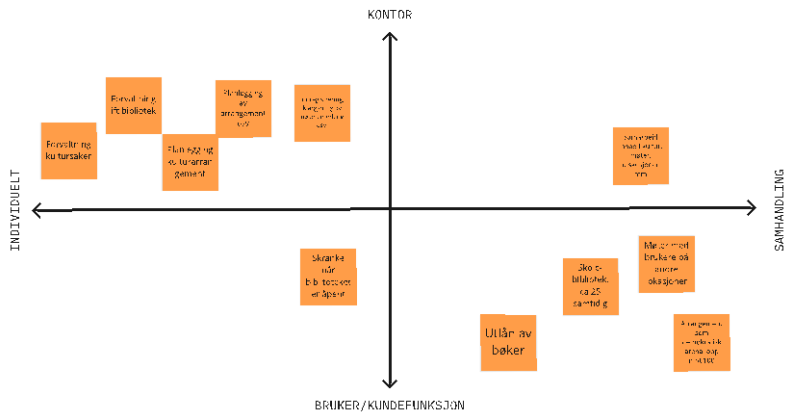
Annet:

- Behøver en ordning på når folk kommer utenom servicens åpningstider
- Helsestasjonen fungerer bedre med litt mer plass, ønsker å beholde det

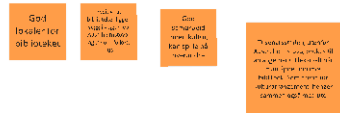
– Kultur

Oppgave 1:

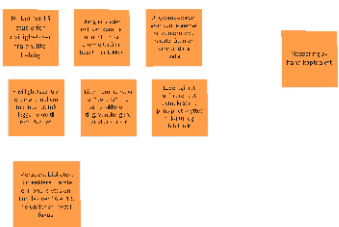
Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon



Positiv



Utfordringer



Oppgave 2:

Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim





Kultur

Typiske arbeidsoppgaver:

- Forvaltning av kultursaker og bibliotek
- Planlegging av kulturarrangement
- Innregistrering, klargjøring av bøker, merking osv.
- Samarbeidsmøter innad i kultur
- Skranke når biblioteket er åpent, og utlån av bøker
- Skolebibliotek (opptil 25 elever samtidig)
- Møter med brukere på andre lokasjoner
- Gjennomføre arrangement som demokratisk arena, opp mot 100 deltakere

Positive ting ved dagens løsning:

- Gode lokaler for biblioteket
- Positivt at biblioteket ligger vegg i vegg med Austrheimstova, laget som folkets hus
- Godt samarbeid innen kultur, kan spille på hverandre
- Tusenårsstaden, utenfor Austrheimstova, brukes til arrangement. Fleksibelt når man åpner inn mot bibliotek. Som arena for kulturarrangement, henger sammen også med arealet ute.

Utfordringer med dagens løsning:

- Lite kontor i 3. etasje for frivillighetssentralen, lite heldig
- Mangler steder folk kan komme innom litt mer uformelt, nå er huset mer lukket
- Ungdomskoordinator kunne gjerne sittet nærmere, hadde fått mer samhandling faglig
- Frivillighetssentralen skal legge til rette for møte mellom mennesker. Må legge bedre til rette for det.
- Liten kommune, vi er «poteter», må sam snakke om ting. Vanskeligere når vi er spredt.
- Låseregimet utfordrer det demokratiske prinsippet knyttet til kultur og bibliotek
- Meråpent bibliotek. Blir enklere i første enn i andre etasje. De under 16 er mest i fokus, skal være mer for de over 16 eller 18.
- Plasseringen av handikaptoalettet er en utfordring, langt fra biblioteket.



Kultur – muligheter og ønsker

Samhandling:

- De fire funksjonene innen kultur og frivillighetssentralen bør sitte i nærheten av hverandre
- Spille på det positive med at funksjonene er i samme hus

Alternativ bibliotek i 1. etasje:

- Økt tilgjengelighet hvis biblioteket flyttes ned, men trenger det arealet de har
- Skal vi være nede må vi ta i bruk parken utenfor, med benker og bord
- Vil helst samle alt på rådhuset, på senteret vil plassbehovet være dyrt (Mastrevik torg)

Kontor:

- Kontor for kulturdelen

Funksjoner/innhold:

- Vi trenger kontor, men også en møteplass for de som kommer innom
- Biblioteket trenger studieplasser der elever og andre kan sitte og jobbe
- PC-er til brukerne
- Biblioteket trenger gamingrom
- Areal til utlån av utstyr, som ski, skøyter osv.
- Brukergruppene er ulike, vi må lage plass til de ulike brukergruppene
- Vi trenger arealet, men kanskje andre kan bruke det når biblioteket er stengt? Mer samarbeid og mer åpent.
- Magasin er i dag i biblioteksarealet, og lager for biblioteket er et lite kott. Trenger plass til dette også.

Annet:

- Austrheimstova, hva med den? Brukes internt nå, vil gjerne at den fortsetter å være et sted for innbyggerne

Kartleggingsmøte 10.12.2020 – RMNF og eldrerådet

Oppgave 1:

Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon

Positivt

God plass i
bistilbud
for alle

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Utfordringer

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Gjelder
muligheter
og
bærekraft

Små
rom
mangler
svingstol

Små
skjeder
i
hals,
d
del

God plass i
aktivitet
utenom
ved
stilla

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Oppgave 2:

Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt

Stor plass til
aktiviteter
og sosialt
kontakt



RMNF og eldrerådet

Positive ting ved dagens løsning:

- God plass i biblioteket for rullestol
- Så lenge du kan gå i trapper kommer man seg greit rundt i huset

Utfordringer med dagens løsning:

- Inngangsdør legekontor har ikke bred nok åpning, må bruke bakdør i dag. Gjelder både rullestol og bred barnevogn
- Kommer inn til servicekontoret, men ingen døråpner. Hvis det er stengt kommer man seg ikke ut/inn
- Smale ganger, mangler svingradius
- Smal skyvedør i heis, til biblioteket
- God plass i biblioteket, utenom ved spillavdelingen
- Kan ikke kjøre helt frem til døren på legekontoret
- Ikke alle dører på legekontoret har døråpnere
- Ikke bred nok dør for å komme med følge til legekontoret
- Venterommet til legekontoret er trangt
- For de som ikke tar heis må de bruke døren på baksiden. Ikke tilrettelagt med lys og god nok vei der.



RMNF og eldrerådet – muligheter og ønsker

Universell utforming:

- Universelt utformet rådhus
- Et mål at flest mulig kan klare seg selv som skal inn på kommunehuset, både voksne og barn
- Følge dagens standard ift gang- og dørbredde, og fjerne hindringer (stoler foran do osv)
- Burde være handikaptalett også i 2. etasje. Og bedre tilkomst til det eksisterende ved legekantoret
- Dør bak huset til 2. etasje blir brukt på ettermiddag, må tilrettelegges med mer lys
- Merking, skilting og håndtak, farger og merking for synshemmede
- Skape rom for de i rullestol, vogn og med rullator i gangareal og rom
- Utvendig: hva med håndtak langs den lange veggen? Noe å holde seg i for de som må gå langsmed den
- Kanter rundt rådhuset, legge til rette for at også de med rullestol kan komme seg rundt

Legekantoret:

- Venterommet på legekantoret må ha mer plass
- Plass utenfor legekantoret til bil, tar fortauet hvis man står der. Lage mer plass.

Biblioteket:

- Hadde vært mye mer brukervennlig om biblioteket var på senteret
- Fordel hvis biblioteket var i 1. etasje, lett tilkomst. Og det må tilrettelegges for alle også i gammel gangavdelingen

Annet:

- Samle tjenestene for brukerne i 1. etasje, så alle kommer til

Kartleggingsmøte 10.12.2020 – Ungdomsrådet

Oppgave 1:

Før vi begynner å diskutere mulige fremtidige løsninger tar vi en status på dagens situasjon

Positivt

Spilker
biblioteket
gjør det gode
arbeidet
gjør det

Fungerer
 greit å
komme inn
i bibliotek

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Utfordringer

Oppgave 2:

Hvilke muligheter og ønsker ser dere for deres avdeling/enhet/brukergruppe i forbindelse med utvikling av rådhuset på Austrheim

Biblioteket har
vært opptatt
av å gjøre det
gjøre det

Spilker
biblioteket
gjør det gode
arbeidet
gjør det

Kunne vi ha
en plass
der vi kan
gjøre det

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp

Vi er glad i
boka
her kommer det
når det er opp



Ungdomsrådet

Positive ting ved dagens løsning:

- Bruker biblioteket til å sitte der, gjøre lekser og andre ting
- Fungerer greit å komme inn på biblioteket
- Veldig greit å finne helsesøster nå når de er oppe

Utfordringer med dagens løsning:



Ungdomsrådet – muligheter og ønsker

Biblioteket:

- Biblioteket bør være åpent lengre, da blir det mer brukt
- Ønsker å kunne bruke biblioteket som en studieplass
- Ønsker å bruke biblioteket utenom åpningstidene, selvbetjening
- Ønsker et skikkelig gamingrom, som er bedre lagt til rette med tanke på plass og lyd (må kunne lage lyd der inne)
- Hadde vært lettere tilgjengelig i 1. etasje
- Kunne vært en god ide å ha biblioteket på senteret, hadde hengt der mer da
- Litt mer kreativt bibliotek med knalle farger
- Ønsker gode plasser til å sitte og lese en bok f.eks., der det var stille og rolig

Annet:

- Automat for brus o.l. for de som kommer etter skolen
- Hadde vært greit å kunne komme til psykologen uten å si i resepsjonen hva man skal
- Flere uteplasser, f.eks. Ved tusenårsstaden, benker osv. Gjerne med tak over.

Samlete utfordringer

Lytt mellom
konto -rene –
«papirvegger»

For få
møterom

Mang -
lende
universell
utforming

Dårlig
skjerming av
info og pc for
innbyggerne i
resepsjon

Begrensede
åpningstider i
servicen, må
ha ordning for
tilkomst
utenom disse

Legekontoets
rom - og
funksjonsbehov
er ikke dekket i
dagens løsning

Det
demokratiske
prinsippet vs
behov for å
låse og stenge
av

Kontaktinfo

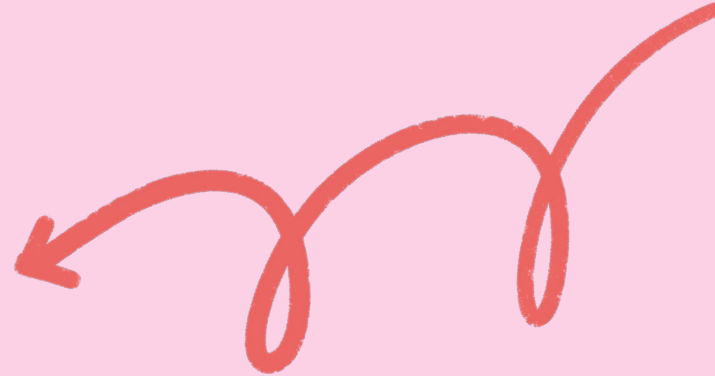
For mer information,
kontakt oss gjerne.

Merethe Mæland

Head of studio, Idean & Invent

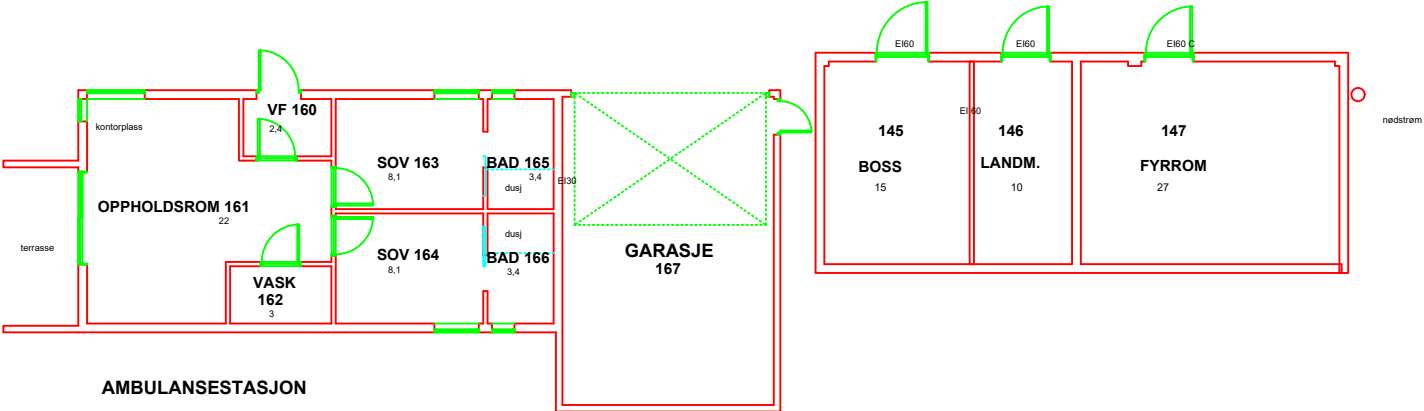
+47 908 72 622

merethe.maeland@idean.com



idean

Part of Capgemini Invent



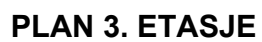
AMBULANSESTASJON

[illegible]

TAKEAW	AUTRHEIM KOMUNE TUF: 56 22 00 36 FAX: 56 20 00 01 haga@autheim.kommune.no	OPPGAVAR	kontnr	avgitt	attestert	dato
PGL	SMIDT & INGERBØSTEN TUF: 56 11 60 04 FAX: 56 11 64 01 john.peter.smidt@stam.no	F	OPPGAVAR	kontnr	avgitt	attestert
RIBR	CONRADI AS TUF: 56 32 36 38 FAX: 56 52 33 37 arh@conradi.no	F	OPPGAVAR	kontnr	avgitt	attestert
RIV	TECHNIMATOR AS TUF: 56 52 81 38 FAX: 56 52 51 81 post@technimotor.no	E	OPPGAVAR	kontnr	avgitt	attestert
RIE	SCANDIACONSULT AS TUF: 56 95 06 01 FAX: 56 95 06 02 ingvald.kjellstrand@scandia.no	OPPGAVAR	kontnr	avgitt	attestert	dato
RIB	GRÖNSTAD & TVEIT AS TUF: 56 46 46 46 FAX: 56 46 88 70 01 sgunnar.furum@gronstad-hvite.no	B	OPPGAVAR	kontnr	avgitt	attestert
ARK	METTE & MORTEN SOLDAAS TUF: 56 12 42 49 FAX: 56 12 49 38 post@metmolen.no	A	mem	mem	7.1.03	

TEGNINGSTITTEL:	STATUS TEGNING:	MALESTOKK
PLAN 1. ETASJE	ARBEIDSTEGNING	1:50
	FAG A	TEGNINGENR. 2501
		REV. INDEX G

[illegible]



AUSTRHEIM KOMMUNE
KOMMUNEHUS