



Fedje kommune

Pleie og omsorg

Julie Byrkjeland Husa
Mulevegen 15
5947 Fedje

Referansar:
Dykkar:
Vår: 23/92 - 23/3173

Sakshandsamar:
Nadine Gutte-Preusse
nadine.gutte-preusse@fedje.kommune.no

Dato:
09.06.2023

Arbeidsavtale

Arbeidsavtale mellom

Fedje kommune og Julie Husa, født 11.10.2003

for tidsrommet frå og med 12.06.2023 til og med 30.07.2023

Arbeidsforholdet er ei mellombels tilsetjing med heimel i arbeidsmiljølova § 14-9 nr 2 b.

ÅRSÅK:

Sjukefråvær: ____ Permisjon: ____ Ferie __x__

Stillingsstorleik: etter timeliste

Stillingskode: 6572 assistent

Arbeidsområde: Fedje kommune, f.t. Fedje sjukeheim

Arbeidsgjevar tek atterhald om at arbeidsstad og område kan verte endra etter behov.

Stillinga vert ført på konto:
ansvar: 2300
teneste: 2531

Arbeidsforholdet tek slutt utan forutgåande oppseiing frå nokon av partane ved avtaletidas slutt. Ved oppseiing før avtalen går ut (t.d. ved arbeidstakers oppseiing), gjeld ein gjensidig oppseiingsfrist på ein månad, jfr. Hovudtariffavtalen Kap 1 § 3.2.3

Arbeidsforholdet vert regulert av til ei kvar tid gjeldande lover, hovudavtalen, hovudtariffavtalen og sentrale særavtalar inngått i kommunale sektor, samt lokale avtalar inngått med heimel i Hovudtariffavtalen og personalplanen for Fedje kommune.

Stillinga er lønna i tråd med hovudtariffavtalen, og lønn vert utbetalt den 12. i kvar månad. Når det gjeld lønnsansiennitet og pensjonsrettar, vert det vist til hovudtariffavtalen.

Feriepengar vert utbetalt i juni om ikkje anna er avtalt. Ved feil utbetaling av lønn skal feilen verte retta snarast, og ved for mykje utbetalt kan Fedje kommune føreta trekk i lønn.

Innan 8 dagar må du gje skriftleg melding om du tek i mot stillinga, ved å returnere den eine kontrakten med di underskrift. Det kan du anten gjere ved å skrive ut og skrive under kontrakta, eller signere via e-signering.

Ved å signere avtalen, skriv du under på følgjande:

Eg stadfester at eg aksepterer arbeidsforholdet slik det står i arbeidsavtalen. Eg har motteke og er kjent med Fedje kommune sin personalplan og er innforstått med at denne også inngår som ein del av min arbeidsavtale. Eg stadfester at eg er kjent med reglane om teieplikt.

Med helsing

Nadine Gutte-Preusse
Leiar pleie og omsorg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.

Mottakarar:

Julie Byrkjeland Husa

Mulevegen 15

5947

Fedje