

**Fra:** Holum, Tanja <tanja.holum@statsforvalteren.no>

**Sendt:** 04.07.2023 12:23:44

**Til:** postmottak@bergen.kommune.no, post@kinn.kommune.no, post@etne.kommune.no, postmottak@sveio.kommune.no, postmottak@bomlo.kommune.no, post@stord.kommune.no, fitjar@fitjar.kommune.no, post@tysnes.kommune.no, Postmottak Kvinnherad kommune <post@kvinnherad.kommune.no>, postmottak@ullensvang.kommune.no, Postmottak Eidfjord kommune <postmottak@eidfjord.kommune.no>, Postmottak Ulvik kommune <postmottak@ulvik.kommune.no>, Postmottak Voss herad <postmottak@voss.herad.no>, Postmottak Kvam kommune <postmottak@kvam.kommune.no>, Postmottak Samnanger <postmottak@samnanger.kommune.no>, Postmottak Bjørnafjorden kommune <post@bjornafjorden.kommune.no>, Postmottak Austevoll <postmottak@austevoll.kommune.no>, postmottak@oygarden.kommune.no, postmottak@askoy.kommune.no, Postmottak Vaksdal <post@vaksdal.kommune.no>, Postmottak Modalen <postmottak@modalen.kommune.no>, Post Osterøy <post@osteroy.kommune.no>, Postmottak Alver <post@alver.kommune.no>, Post Austrheim <post@austrheim.kommune.no>, Postmottak Fedje <postmottak@fedje.kommune.no>, Post Masfjorden kommune <Post@masfjorden.kommune.no>, Postmottak Gulen kommune <postmottak@gulen.kommune.no>, post@solund.kommune.no, postmottak@hyllestad.kommune.no, postmottak@hoyanger.kommune.no, postmottak@vik.kommune.no, postmottak@sogndal.kommune.no, Postmottak Aurland <post@aurland.kommune.no>, post@laerdal.kommune.no, postmottak@ardal.kommune.no, postmottak@luster.kommune.no, postmottak@askvoll.kommune.no, post@fjaler.kommune.no, postmottak@sunnfjord.kommune.no, post@bremanger.kommune.no, post@stad.kommune.no, post@gloppen.kommune.no, postmottak@stryn.kommune.no

**Kopi:** Aaland, Per Sindre Thoresen <per.aaland@statsforvalteren.no>, Lunder, Celine <Celine.Lunder@statsforvalteren.no>

**Emne:** BASIL - Resultatregnskap for private barnehagar

---

E-posten er retta mot barnehagemyndigheita i kommunen.

### Resultatregnskap frå private barnehagar

Alle private barnehagar skal levere resultatregnskap i BASIL.

Kommunen skal i den forbindelse:

- sørge for at barnehagane er rett registrert i BASIL/Nasjonalt barnehageregister
- vidareformidla informasjon til barnehagane om innlogging i BASIL, fristar og revisjonsattest
- rettleie barnehagane i utfylling av skjema
- purre på barnehagar som ikkje leverer innan fristen, eller som leverer eit mangelfullt eller feilaktig utfylt skjema
- kontrollere opplysningane i rapporteringa, og at signert utgåve av revisors beretning er levert i BASIL
- fyller ut «Supplerende opplysninger fra kommunen»

### Tildele revisor-roller i UBAS

Barnehagestyrar kan registrere nye UBAS-brukarar for sin barnehage, og knytte revisor-rolla til desse.

Meir informasjon om tildeling av rolle finn de her: <https://www.udir.no/tall-og-forskning/datainnsamling--kilder/basil/resultatregnskap-fra-private-barnehager/>

**Viktige datoar**

- 1. august: BASIL opnar for kommunen
- 15. august: BASIL opnar for barnehagen
- 17. oktober: Kommunen sin frist for godkjenning.

BASIL stenger kl. 23:59 17. oktober

På Utdanningsdirektoratet sine [heimesider](#) vil de finne meir informasjon om resultatrapporteringa.

Med venleg helsing

**Tanja Holum**

rådgjevar

**Statsforvaltaren i Vestland**

Telefon: 57 64 31 10

Mobil: 57 64 31 10

E-post: [tanja.holum@statsforvalteren.no](mailto:tanja.holum@statsforvalteren.no)

Web: [www.statsforvaltaren.no/vl](http://www.statsforvaltaren.no/vl)