



Fedje kommune

Innkalling av Kommunestyret

Møtedato: 22.10.2020
Møtestad: Slissøyana/Skarvøyana Fedje fleirbrukshall
Møtetid: 18:30 - 20:30

Husk smittervernsreglane
Ver heime om du er sjuk

Eventuelle forfall må meldast til Kristin Handeland per tlf. 56 16 51 18, sms til 90 66 98 31
eller per epost til kristin.handeland@fedje.kommune.no

Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

Sakliste

Saknr	Tittel
062/20	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste
063/20	Godkjenning av møtebok
064/20	Referatsaker
065/20	Tertialrapport, mai - august 2020
066/20	Rullering av delegeringsreglement for Fedje kommune
067/20	Samarbeidsavtale mellom Fedje kommune og Vestland fylkeskommune gjeldande Invest in Bergen og Etablerersenteret 2021-2024
068/20	Oppretting av feil i vedtak i sak om interkommunal plan for sjøareal i Nordhordland
069/20	Sals og skjenkeløyve 2020-2024

14. oktober 2020

Stian Herøy
ordfører

Kristin Handeland
sekretær



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Kristin Handeland	FE-033	20/471

Saksnr	Utval	Type	Dato
062/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020

Godkjenning av møteinnkalling og sakliste

Saksutgreiing:

Forslag til vedtak:

Møteinnkalling og sakliste vert godkjent.



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Kristin Handeland	FE-033	20/471

Saksnr	Utval	Type	Dato
063/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020

Godkjenning av møtebok

Vedlegg:

Protokoll - Kommunestyret - 09.09.2020

Saksutgreiing:

Forslag til vedtak:

Møtebok frå sist møte vert godkjent.



Fedje kommune

Møteprotokoll for Kommunestyret

Møtedato: 09.09.2020
Møtestad: Fedje fleirbrukshall
Møtetid: 18:30 - 20:30

Møtedeltakarar	Parti
Stian Herøy	H
Anna Marit Storemark	Ap
Ernst Horgen	H
Gidske Borge Kolltveit	Ap
Hans Erik Waage	Ap
Kamilla Bjerkholt Karlsen	Ap
Marit Solbakk Øien	Frp
Otto-Andre Nordby	H
Paul Magnar Knapskog	H
Silje Sulen Gullaksen	H

Møtedeltakarar vara	Parti
Elin Iren Øien Solbakk	Frp
Rune Midtun Borgerød	Ap
Stian Stokholm Rognsvåg	H
Stig Øien	Frp
Thea Koppen Blomvågnes	Ap

Forfall meldt frå følgjande medlemmar:	Parti
Bjørn Solbakk	Frp
Annika Tvedt Villanger	Ap
Einar Villanger	Ap
Frode Hjønnvåg	Frp
Paul Gunnar Gullaksen	H

Følgjande frå administrasjonen møtte:

Dagrun Gunnarson, Gjermund Hagesæter, Kim Andre Vangberg, Kristin Handeland,
Øyvind Tolleshaug

Sakliste

Saknr	Tittel
046/20	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste
047/20	Godkjenning av møtebok
048/20	Referatsaker
049/20	Delegerte saker
050/20	Godkjenning av årsmelding og årsrekneskap 2019
051/20	Gebyr for utviding av fast skjenkeløyve
052/20	Personalplan for Fedje kommune
053/20	Ny legeteneste på Fedje
054/20	Revidert selskapsavtale for Bergen- og omland farvannsforvaltning
055/20	Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland - delegering av mynde, og val av representantar til Interkommunalt planutval for sjøareal
056/20	Dyrevernemnder - forespørsel kandidater for perioden 2021-2024
057/20	Ny gjennomgang av ungdomsrådet si samansetting
058/20	Forliksråd 01.01.2021 til 31.12.2024
059/20	Direktesending av politiske møte i Fedje kommune
060/20	Tillegg til reglement for kommunestyret - om fjernmøte
061/20	Eventuelt

046/20: Godkjenning av møteinnkalling og sakliste

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

K - sak 046/20 Vedtak:

Møteinnkalling og sakliste vert godkjent.

Samrøystes vedteke.

047/20: Godkjenning av møtebok

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

Møtebok frå sist møte vert godkjent, med to endringar : Dei skjenke- og salsløyva ein hadde i kommunen for perioden 2017 til 2020 gjekk ut i september 2020. Administrasjonen hadde innstilt på å gje sals- og skjenkeløyve frå september 2020 til september 2024. Kommunestyre valte gje nye - og utvida løyver frå 12. juni 2020 til september 2024. Ein kan berre gje løyve for inntil 4 år. I tillegg kan ein etter alkoholova gje inntil 3 månader ekstra.

Vedtaka i kommunestyret er gitt for ein periode på 4 år og 3 månader. Truleg burde kommunestyret når dei endra løyva frå september til juni og endra sluttdato til juni 2024, men det vart ikkje gjort.

Det vart også oppdaga ein skrivefeil i vedtak 033/20, som vert presisert.

Tilleggsforslag frå ordførar Stian Herøy (H):

Kommunestyret ber rådmannen sjå på sals- og skjenkeløyvene for perioden 2020 - 2024, og komma attende til kommunestyret med ei utgreiing om kva som kan vera moglege løysing for å retta opp feil med løyveperioden.

K - sak 047/20 Vedtak:

Møtebok frå sist møte vert godkjent, med følgjande merknadar:

Kommunestyret ber rådmannen sjå på sals- og skjenkeløyvene for perioden 2020 - 2024 og komma attende til kommunestyret med ei utgreiing om kva som kan vera moglege løysing for å retta opp feil med løyveperioden.

I sak 033/20 skjenkeløyve til Feddie Distillery AS er det skrivefeil på dato i møteboka. Skjenkeløyve vart gjeve frå 12.06.2020 ikkje 19.09.2020 som står i møteboka.

Samrøystes vedteke.

048/20: Referatsaker

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

Smittevernlege Ernst Horgen orienterte kommunestyret om møte som var halde i KKL 09.09.2020 i høve Covid-19 utbrotet. Ernst Horgen orienterte om ulike tiltak som vert sett i verk på Fedje som ein konsekvens av utbrotet i Bergen kommune. Tiltaka vil vara inntil 14 dagar frå 09.09.2020.

K - sak 048/20 Vedtak:

Referatsaker vert tekne til orientering.

Samrøystes vedteke.

049/20: Delegerte saker

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

Delegerte saker utgår.

K - sak 049/20 Vedtak:

050/20: Godkjenning av årsmelding og årsrekneskap 2019

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

F - sak 061/20 Vedtak:

Kommunestyret godkjenner årsrekneskap og årsmelding for 2019 slik det ligg føre.
Rekneskapsmessig meirforbruk vert dekkja inn av fond.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

K - sak 050/20 Vedtak:

Kommunestyret godkjenner årsrekneskap og årsmelding for 2019 slik det ligg føre.
Rekneskapsmessig meirforbruk vert dekkja inn av fond.

Samrøystes vedteke.

051/20: Gebyr for utviding av fast skjenkeløyve

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

F - sak 069/20 Vedtak:

Tillegg til punkt 9 i «Retningslinjer for ambulerande skjenkeløyve og løyve ved einskildhøve i Fedje kommune»: Gebyr for utviding av skjenkeområde for fast løyve, ambulerande og einskildhøve vert

sett lik gebyr for einskildhøve, for tida kr 600.
Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

K - sak 051/20 Vedtak:

Tillegg til punkt 9 i «Retningsliner for ambulerande skjenkeløyve og løyve ved einskildhøve i Fedje kommune»: Gebyr for utviding av skjenkeområde for fast løyve, ambulerande og einskildhøve vert sett lik gebyr for einskildhøve, for tida kr 600.

Samrøystes vedteke.

052/20: Personalplan for Fedje kommune

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

Yaroslav Borisov (HTV Utdanningforbundet) og Elin Solbakk (HTV Fagforbundet) trådde inn i møtet, slik at det var partssamansett utval som behandla saka.

F - sak 063/20 Vedtak:

Personalplan for Fedje kommune del 1 Arbeidsgjevarpolitikk vert vedteke slik den ligg føre, inkludert punkta følgje av born, gåver, nedbemanningskriterium, lønnspolitiske retningslinjer og pensjonsordning for kommunalt tilsette. Del 2 Personalreglement ligg til rådmannen, jf. kommunelova §13-1.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

Elin Øien Solbakk ba kommunestyret vurdere hennar gildskap i saka, sidan ho har vore med i prosessen som hovudtillitsvalt. Elin Øien Solbakk Øien deltok ikkje i handsaminga av eigen gildskap. Kommunestyret vedtok at Elin Øien Solbakk ikkje er ugild i handsaminga av personalplanen. Samrøystes vedteke.

K - sak 052/20 Vedtak:

Personalplan for Fedje kommune del 1 Arbeidsgjevarpolitikk vert vedteke slik den ligg føre, inkludert punkta følgje av born, gåver, nedbemanningskriterium, lønnspolitiske retningslinjer og pensjonsordning for kommunalt tilsette. Del 2 Personalreglement ligg til rådmannen, jf. kommunelova §13-1.

Samrøystes vedteke.

053/20: Ny legeteneste på Fedje

Formannskapet 01.09.2020

Endringsforslag punkt 2, foreslått av Kamilla Bjerkholt Karlsen, Arbeiderpartiet

2.Fedje kommune arbeider med å få på plass ny legeteneste ut frå følgjande alternativ i prioritert rekkefølge:

F.Kommunal lege og Nordhordland legevakt, utan legevakt på Fedje

D.Kommunale legar og legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.

C.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.

A.Kommunale legar og kommunal legevakt.

B.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Nordhordland legevakt.

E.Kommunal legesamarbeid med Austrheim kommune og Nordhordland legevakt.

Behandling:

Vedtaksframlegga vart sett opp mot kvarandre. Rådmannen sitt framlegg vart vedteke med 3 mot 2 røyster. Hans Erik Waage (Ap) og Kamilla Karlsen (Ap) røysta for sitt alternative framlegg.

F - sak 062/20 Vedtak:

1.Fedje kommune har følgjande mål for legetenesta på Fedje:

a.Alle kommunen sine innbyggjarar skal ha tilgang på gode allmennlegetenester, tilpassa sitt behov.

b.Kommunen skal ha ei berekraftig legevakt, som ivaretek god kvalitet, forsvarleg arbeidsbelastning og hensiktsmessig organisering.

c.Kommunen må ha gode rutinar for samarbeid med legetenesta og kontinuerleg forbetningsarbeid innan helsetenestene med kvalitetsarbeid og internkontrollarbeid.

d.Kommunen skal legge til grunn primærhelsetenestemeldinga og sjå på helsetenestene som heilskap slik at legetenesta vert ein integrert del av helsetenesta på Fedje.

e.Uavhengig av val av organisering av ny legeteneste skal den evaluerast innan to år etter oppstart.

2.Fedje kommune arbeider med å få på plass ny legeteneste ut frå følgjande alternativ i prioritert rekkefølge:

A.Kommunale legar og kommunal legevakt.

B.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Nordhordland legevakt.

C.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.

- D.Kommunale legar og legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.
- E.Kommunal legesamarbeid med Austrheim kommune og Nordhordland legevakt.
- F.Kommunal lege og Nordhordland legevakt, utan legevakt på Fedje

3.Rådmannen vert beden om å starte prosessen for å få på plass ny legeteneste i tråd med vedtekne prioriteringar. Før tilsetjing vert gjort vert saka lagt fram for formannskapet og kommunestyret for endeleg vedtak.

Vedteke med 3 mot 2 røyster. Hans Erik Waage (Ap) og Kamilla Karlsen (Ap) røysta for sitt alternative framlegg.

Eldrerådet 02.09.2020

Behandling:

ELD - sak 013/20 Vedtak:

1.Fedje kommune har følgjande mål for legetenesta på Fedje:

- a.Alle kommunen sine innbyggjarar skal ha tilgang på gode allmennlegetenester, tilpassa sitt behov.
- b.Kommunen skal ha ei berekraftig legevakt, som ivaretek god kvalitet, forsvarleg arbeidsbelastning og hensiktsmessig organisering.
- c.Kommunen må ha gode rutinar for samarbeid med legetenesta og kontinuerleg forbetningsarbeid innan helsetenestene med kvalitetsarbeid og internkontrollarbeid.
- d.Kommunen skal legge til grunn primærhelsetenestemeldinga og sjå på helsetenestene som heilskap slik at legetenesta vert ein integrert del av helsetenesta på Fedje.
- e.Uavhengig av val av organisering av ny legeteneste skal den evaluerast innan to år etter oppstart.

2.Fedje kommune arbeider med å få på plass ny legeteneste ut frå følgjande alternativ i prioritert rekkefølge:

- A.Kommunale legar og kommunal legevakt.
- B.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Nordhordland legevakt.
- C.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.
- D.Kommunale legar og legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.
- E.Kommunal legesamarbeid med Austrheim kommune og Nordhordland legevakt.
- F.Kommunal lege og Nordhordland legevakt, utan legevakt på Fedje

3.Rådmannen vert beden om å starte prosessen for å få på plass ny legeteneste i tråd med vedtekne prioriteringar. Før tilsetjing vert gjort vert saka lagt fram for formannskapet og kommunestyret for endeleg vedtak.

Ungdomsrådet 02.09.2020

Behandling:

U - sak 022/20 Vedtak:

Ungdomsrådet ønsker å ha mest mogleg lege tilgjengeleg på Fedje.
Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Endringsforslag, foreslått av Kamilla Bjerkholt Karlsen, Arbeiderpartiet

Endring i punkt 3:

Stryke siste setning og erstatte den med:

Når administrasjonen har gjort ei utgreiing på den første prioriteringa skal saka opp til politisk behandling på det nærmaste formannskapet eller kommunestyret.

Behandling:

Ernst Horgen (H) ville ha vurdert sin gildskap i saka. Ernst Horgen har vore med på saksførebuingar i saka. Ernst Horgen deltok ikkje i møtet medan kommunestyret handsama hans gildskap.

Kommunestyret røysta for at Ernst Horgen er ugild i saka. Kommunelova § 11-10. Inhabilitet for folkevalgte. Ernst Horgen deltok ikkje i handsaminga av saka. Det var då 14 representantar til stades i møte, då det ikkje var mogleg å få tak i vara.

Det vart fyrst røysta over forslaget som var foreslått av Kamilla B K Karlsen (Ap).

Forslaget falt med 6 mot 8 røyster. Høgre og Fremskrittspartiet sine representantar røysta for formannskapet si innstilling i saka på punkt 3. Arbeiderpartiet sine representantar røysta for forslaget til Kamilla B K Karlsen (Ap) .

Det vart så røysta samla over formannskapet si innstilling. Samrøystes vedteke.

K - sak 053/20 Vedtak:

1.Fedje kommune har følgjande mål for legetenesta på Fedje:

- a.Alle kommunen sine innbyggjarar skal ha tilgang på gode allmennlegetenester, tilpassa sitt behov.
- b.Kommunen skal ha ei berekraftig legevakt, som ivaretek god kvalitet, forsvarleg arbeidsbelastning og hensiktsmessig organisering.
- c.Kommunen må ha gode rutinar for samarbeid med legetenesta og kontinuerleg forbetningsarbeid innan helsetenestene med kvalitetsarbeid og internkontrollarbeid.
- d.Kommunen skal legge til grunn primærhelsetenestemeldinga og sjå på helsetenestene som heilskap slik at legetenesta vert ein integrert del av helsetenesta på Fedje.
- e.Uavhengig av val av organisering av ny legeteneste skal den evaluerast innan to år etter oppstart.

2.Fedje kommune arbeider med å få på plass ny legeteneste ut frå følgjande alternativ i prioritert rekkefølge:

- A.Kommunale legar og kommunal legevakt.
- B.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Nordhordland legevakt.
- C.Kommunale legar og kommunal legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.
- D.Kommunale legar og legevakt i samarbeid med Austrheim kommune.
- E.Kommunal legesamarbeid med Austrheim kommune og Nordhordland legevakt.
- F.Kommunal lege og Nordhordland legevakt, utan legevakt på Fedje

3.Rådmannen vert beden om å starte prosessen for å få på plass ny legeteneste i tråd med vedtekne

prioriteringar. Før tilsetjing vert gjort vert saka lagt fram for formannskapet og kommunestyret for endeleg vedtak.

Samrøystes vedteke.

054/20: Revidert selskapsavtale for Bergen- og omland farvannsforvaltning

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

F - sak 065/20 Vedtak:

I samsvar med lov om interkommunale selskap av 29.01.1999 nr 6. § 4. sluttar Fedje kommune seg til utkast til revidert selskapsavtale for Bergen og Omland Farvannsforvaltning IKS, og innstiller for representantskapet å godkjenne forslaget.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

K - sak 054/20 Vedtak:

I samsvar med lov om interkommunale selskap av 29.01.1999 nr 6. § 4. sluttar Fedje kommune seg til utkast til revidert selskapsavtale for Bergen og Omland Farvannsforvaltning IKS, og innstiller for representantskapet å godkjenne forslaget.

Samrøystes vedteke.

055/20: Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland - delegering av mynde, og val av representantar til Interkommunalt planutval for sjøareal

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

F - sak 064/20 Vedtak:

1. Fedje kommune sluttar seg til det interkommunale plansamarbeidet om sjøareala i Nordhordland, med forslag til organisering, som beskrive i forprosjektet «Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland» datert 05.06.2020.
2. Planmynde vert delegert i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 9-1, 9-2 og 9-3, til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU). Dette utvalet vil då ha mynde til å varsle planoppstart, vedta planprogram og gjennomføre planprosessen frem til politisk behandling i kommunestyret i Fedje kommune.
3. Fedje kommunestyre vedtek at IKPU består av ein representant med vara frå kvar medverkande kommune.
4. Fedje kommune vel Jan Torry Sande til medlem med Øyvind Tolleshaug som varamedlem til IKPU. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

K - sak 055/20 Vedtak:

1. Fedje kommune sluttar seg til det interkommunale plansamarbeidet om sjøareala i Nordhordland, med forslag til organisering, som beskrive i forprosjektet «Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland» datert 05.06.2020.
2. Planmynde vert delegert i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 9-1, 9-2 og 9-3, til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU). Dette utvalet vil då ha mynde til å varsle planoppstart, vedta planprogram og gjennomføre planprosessen frem til politisk behandling i kommunestyret i Fedje kommune.
3. Fedje kommunestyre vedtek at IKPU består av ein representant med vara frå kvar medverkande kommune.
4. Fedje kommune vel Jan Torry Sande til medlem med Øyvind Tolleshaug som varamedlem til IKPU. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte.

Samrøystes vedteke.

056/20: Dyrevernnemnder - forespørsel kandidater for perioden 2021-2024

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

Forslag frå Stian Herøy (H) kommunestyret tar saka til orientering.

K - sak 056/20 Vedtak:

Kommunestyret tar saka til orientering. Samrøystes vedteke.

057/20: Ny gjennomgang av ungdomsrådet si samansetting

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

Felles endringsframlegg:

Formannskapet føreslår å nytte alternativ 1, og avventer vidare innspel frå ungdomsrådet.

Formannskapet ber nemndenemnda sjå på saka.

F - sak 066/20 Vedtak:

Formannskapet føreslår å nytte alternativ 1, og avventer vidare innspel frå ungdomsrådet.

Formannskapet ber nemndenemnda sjå på saka.

Samrøystes vedteke.

Ungdomsrådet 02.09.2020

Behandling:

U - sak 021/20 Vedtak:

Ungdomsrådet ønskjer å vere fleire enn 5 medlemmar, men ser at det er mogleg innafor gjeldande vedtekter ved at det vert valgt varaer, og dei vert invitert med på møte. Då vil det vere mogleg å få inn og lære opp nokre yngre medlemmar, og det vil vere enklare å lage arrangement.

Ungdomsrådet vil forsøke å rekruttere nye kandidatar til ungdområdet via oppslag før

kommunestyremøtet.
Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Forslag til vedtak, foreslått av Otto-Andre Nordby, Høgre
Forslag til vedtak i sak 021/20 «Ny gjennomgang av ungdomsrådet sin sammensetting», fra Fedje
Høgre og Fedje Frp:

Vi beholder vedtektene for ungdomsrådet og endringen blir derfor at vi velger ett fast medlem fra
AVS og i tillegg 4 varer fra lista med ungdommer som har meldt sin interesse. Amalie Henden Kleppe
og Ståle Opsahl har vi tidligere valgt til sommeren 2021

Vedtektene sier at ungdomsrådet sin sammensetning skal ha 5 medlemmer; 1 fra kommunestyret,
elevrådsleder ved Fedje skule, 1 elev fra AVS og 2 fritt valgte ungdommar.
Det gir oss følgende forslag:

Otto Andre Nordby - Fra kommunestyret
Hanne Leah Rognsvåg - elevrådsleiar ved Fedje skule
Frida Herøy - fra AVS
Amalie Henden Kleppe
Ståle Opsahl

Vara:
Kristin Åse (for Otto Andre Nordby)
Vara: Ragnhild Kahrs
Vara: Sindre Waage
Vara: Brede Opsahl
Vara: Ingard Kahrs

Varamedlemmer har møterett, men ikke røysterett.

Varamedlemmene skal ha møtegodtgjørelse

Behandling:

K - sak 057/20 Vedtak:

Vi beholder vedtektene for ungdomsrådet og endringen blir derfor at vi velger ett fast medlem fra
AVS og i tillegg 4 varer fra lista med ungdommer som har meldt sin interesse. Amalie Henden Kleppe
og Ståle Opsahl har vi tidligere valgt til sommeren 2021

Vedtektene sier at ungdomsrådet sin sammensetning skal ha 5 medlemmer; 1 fra kommunestyret,
elevrådsleder ved Fedje skule, 1 elev fra AVS og 2 fritt valgte ungdommar.
Det gir oss følgende forslag:

Otto Andre Nordby - Fra kommunestyret
Hanne Leah Rognsvåg - elevrådsleiar ved Fedje skule
Frida Herøy - fra AVS
Amalie Henden Kleppe

Ståle Opsahl

Vara:

Kristin Åse (for Otto Andre Nordby)

Vara: Ragnhild Kahrs

Vara: Sindre Waage

Vara: Brede Opsahl

Vara: Ingard Kahrs

Varamedlemmer har møterett, men ikke røysterett.

Varamedlemmene skal ha møtegodtgjørelse

Samrøystes vedteke.

058/20: Forliksråd 01.01.2021 til 31.12.2024

Kommunestyret 09.09.2020

, foreslått av ,

Forslag frå Hans Erik Waage (AP):

Kommunestyret vedtek at Inger Steinsbø og Kamilla Bjerkholt Kleppe Karlsen som i kommunestyresak 075/19 vart valt som medlem og varamedlem til Austrheim og Fedje forliksråd for kommunestyreperioden 2019 til 2023 heldt fram i verva ut valperioden til domstolane som går ut 31.12.2024.

Behandling:

K - sak 058/20 Vedtak:

Kommunestyret vedtek at Inger Steinsbø og Kamilla Bjerkholt Kleppe Karlsen som i kommunestyresak 075/19 vart valt som medlem og varamedlem til Austrheim og Fedje forliksråd for kommunestyreperioden 2019 til 2023 heldt fram i verva ut valperioden til domstolane som går ut 31.12.2024.

Samrøystes vedteke.

059/20: Direktesending av politiske møte i Fedje kommune

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

Felles tilleggsframlegg: Kommunestyret ønsker å prøve ut lokale tekniske løysingar.

F - sak 071/20 Vedtak:

Fedje kommune ønsker å få på plass direktesending av formannskaps- og kommunestyremøte, men avventer førebels innkjøp av ny teknologi til det kjem billegare løysingar. Kommunestyret ønsker å prøve ut lokale tekniske løysingar.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

K - sak 059/20 Vedtak:

Fedje kommune ønsker å få på plass direktesending av formannskaps- og kommunestyremøte, men avventer førebels innkjøp av ny teknologi til det kjem billegare løysingar. Kommunestyret ønsker å prøve ut lokale tekniske løysingar.

Samrøystes vedteke.

060/20: Tillegg til reglement for kommunestyret - om fjernmøte

Formannskapet 01.09.2020

Behandling:

F - sak 070/20 Vedtak:

Nytt punkt i «Reglement for kommunestyre» pkt. 28 Fjernmøte:

Alle politiske møte kan gjennomførast som fjernmøte innafor rammene av kommunelova § 11-7.

Ordførar avgjer når eit møte skal gjennomførast som fjernmøte.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

K - sak 060/20 Vedtak:

Nytt punkt i «Reglement for kommunestyre» pkt. 28 Fjernmøte:

Alle politiske møte kan gjennomførast som fjernmøte innafor rammene av kommunelova § 11-7.

Ordførar avgjer når eit møte skal gjennomførast som fjernmøte.

Samrøystes vedteke

061/20: Eventuelt

Kommunestyret 09.09.2020

Behandling:

Kamilla B.K.Karlsen (Ap) ønskte å reise sak om møtetid for kommunestyret under eventuelt. Det vart røysta over om saka skulle inn på sakskartet i møtet. Ap sine 6 representantar og Ernst Horgen(H), røysta for at saka skulle på sakskartet, medan resten av H og Frp sine representantar (8) røysta mot at saka skulle handsamast i dag. Saka vart ikkje tatt inn på sakskartet . For å få ei sak inn på sakskartet i møtet, må 2/3 av kommunestyret røysta for at saka skal på sakskartet.

Spørsmål til ordførar Stian Herøy, frå Gidske Borge Kolltveit (Ap): Ordførar orienterte for omlag 1 år sidan om ulike næringslivsprosjekt , representanten Kolltveit lurte på om det var mogleg å få informasjon om korleis det går med sakene som ordføraren tidligare har informert om. Ordførar Stian Herøy informerte om Feddie Destillery AS. [og at det vert jobba med plan for sjøarela våre, som kan gje ny oppdrettslokalitet.](#)

Rådmannen informerte om havvindmøller, framdrift og tidsperspektiv.

K - sak 061/20 Vedtak:

Ingen vedtak under eventuelt.



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Kristin Handeland	FE-033	20/471

Saksnr	Utval	Type	Dato
064/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020

Referatsaker

Underliggjande saker:

064/20.1. Fedje kontrollutval - Møteprotokoll frå møtet 9. september 2020

Saksutgreiing:

Forslag til vedtak:

Referatsaker vert tekne til orientering.

Frå: Tonje Husum Aarland
Send: fredag 18. september 2020 09:31
Til: rune.borgeroed@isbjornis.no; svemagns@online.no; brit-gunn@hotmail.com; steinsbo.inger@gmail.com; a.nordseth@yahoo.no
Kopi: terjeblo@hotmail.com; frroha@hotmail.no; oerjabor@online.no; ovegnilsen@gmail.com; paulrog@online.no; Stian Herøy; Gjermund Hagesæter; Bjarte Villanger; Janne Eraker; Nhr Revisjon; Postmottak Fedje; Bent Gunnar Næss
Emne: Fedje kontrollutval - Møteprotokoll frå møtet 9. september 2020
Vedlegg: 2020 09 09 Møteprotokoll - Fedje kontrollutval.pdf

Til medlemmer i kontrollutvalet

Kopi: Kommunestyret v/ordførar, rådmann, økonomisjef, postmottak, Nordhordland Revisjon IKS

Vedlagt er:

- Møteprotokoll frå møtet 09.09.2020

Meir informasjon om politisk møteplan og protokollar finn du på kommunen sine heimesider og i innsynsløysinga:

<https://innsyn.sing.no/modalen/innsyn/wfinnsyn.ashx?response=moteplan&>

Neste møte i kontrollutvalet er sett til tysdag **18. november kl. 12.00.**

God helg!

Med venleg helsing
Tonje Husum Aarland

Sekretariat i kontrollutvalet | Nordhordland Utviklingsselskap IKS | Region Nordhordland
Mobil +47 92 85 84 13 | www.regionnordhordland.no



Fedje kontrollutval

Møte i kontrollutvalet

Møtedato: 09.09.2020, kl. 12.00 – 15.00

Stad: Folkebiblioteket, Fedje

Tilstade: Rune Borgerød (leiar), Anna Marit Storemark (nestleiar), Alf Nordseth, Inger Steinsbø og Brit Gunn Tangen

Forfall:

Innkalla:

Revisjon: Ragnhild K. Høyland, forvaltningsrevisor (NHR)

Sekretariat: Tonje Husum Aarland, kontrollutvalssekretær (NUI)

23/20 Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksopplysingar:

Innkalling og sakliste til møtet 09.09.2020 vert lagt fram til godkjenning.

Framlegg til vedtak:

Innkalling og sakliste til møtet 9. september er godkjend.

Behandling i møte:

Kontrollutvalet vil minne om at innkalling og sakspapir skal ligge tilgjengelege på kommunen sine heimesider. Kontrollutvalet sine møter er opne møter, og det er viktig at det vert lagt til rette for at dato, innkalling og sakspapir vert lagt ut før møta.

Samrøystes vedtak:

Innkalling og sakliste til møtet 9. september er godkjent.



24/20 Godkjenning av møteutskrift frå møtet 17.06.2020

Saksvedlegg:

Møteprotokoll frå kontrollutvalsmøtet 17.06.2020

Saksopplysingar:

Møteprotokoll frå førre kontrollutvalsmøtet vert lagt fram til godkjenning.

Framlegg til vedtak:

Møteprotokoll frå møtet 17.06.2020 er godkjend.

Behandling i møte:

Møteprotokollen frå førre møte vart drøfta.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet godkjenner møteprotokoll frå møtet 17.06.2020

25/20 Skriv og meldingar

Saksopplysingar:

Ingen skriv og meldingar til møtet.

Framlegg til vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.

Behandling i møte:

Ingen skriv og meldingar til møtet.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.



26/20 Orientering om aktuelle saker i Fedje kommune

Saksopplysingar:

Rådmann og ordførar er invitert til å orientere om aktuelle saker i Fedje kommune.

Framlegg til vedtak:

Kontrollutvalet tek informasjonen til orientering.

Behandling i møte:

Grunna møte med KS har rådmann og ordførar meldt forfall til møtet.

Sekretær orienterte kort om aktuelle saker;

- Legeordning og handsaming av dette i kommunestyret
- Oppfølging av kontrollutvalet sine merknader til kommunestyret, jf. møteprotokoll frå sist møte

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek informasjonen til orientering.

27/20 Orientering om forenkla etterlevingskontroll

Saksopplysingar:

Forenkla etterlevingskontroll med økonomiforvaltninga er eit av dei nye lovkrava i kommunelova, jf. § 24-9.

Nordhordland Revisjon IKS vil i saka orientere nærare om kontrollen.

Framlegg til vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.

Behandling i møte:

Revisor Ragnhild K. Høyland orienterte om den nye lovpålagte oppgåva forenkla etterlevingskontroll, og orienterte mellom anna om;

- Nasjonal rettleiar for forenkla etterlevingskontroll RSK 302
- Tema for kontrollen vert vald utifrå ein intern risiko- og vesentlegheitsvurdering kring rekneskapsområdet
- Tema for økonomiåret 2019 er offentlege anskaffingar med beløpsintervall mellom 100 000 – 1 300 000 eks mva



- Revisor gjennomgår tilsendt informasjon frå kommunen, samt rekneskapen
- Kontrollutvalet vil få ein kort rapport saman med ein revisoruttale 15. september, som vert lagt fram på neste møtet i kontrollutvalet
- Rapportering for økonomiåret 2020 vert presentert for kontrollutvalet i løpet av første halvår i 2021.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.

28/20 ROV – Risikodrøfting og innspel til vesentleganalyse

Saksvedlegg:

Refleksjonsnotat med vurderingsskjema, NHR/NUI

Saksopplysingar:

Kontrollutvalet skal seinast innan utgangen av året utarbeide ein plan som viser på kva områder det skal gjennomførast forvaltningsrevisjoner. Planen skal baserast på ein risiko- og vesentlegvurdering av kommunen si verksemd, samt kommunen sine eigarskap, jf. kommunelova §§ 23-3 og 23-4 om forvaltningsrevisjon og eigarskapskontroll.

Føremålet med risiko- og vesentlegvurdering er å identifisere aktuelle områder for forvaltningsrevisjon og for eigarskapskontroll.

I møtet vil ein legge opp til gjennomgang og drøfting av risiko og innspel til vesentleganalysen.

Framlegg til vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.

Behandling i møte:

Forvaltningsrevisor Ragnhild K. Høyland og kontrollutvalssekretær Tonje Husum Aarland leia drøftingsrunde med kontrollutvalet. Kontrollutvalet gjennomgjekk her kommunen sine eigarskap og kommunen sine ulike tenesteområde, og vurderte risikofaktorar, vesentlegheit og aktuelle forvaltningsrevisjonstema. Drøftingsinnspela vert teke med i risiko- og vesentleganalysen som vert lagt fram for kontrollutvalet på neste møte.



Rådmannen si leiargruppe og formannskapet vert oppmoda til å vurdere risiko- og vesentlegheit og kome med innspel til analysen.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.

29/20 Gjennomgang av møteprotokollar frå politiske utval

Saksopplysingar:

Kontrollutvalet vert oppmoda til å gjennomgå møteprotokollar frå politiske utval.

Møteprotokollane finn ein på kommunen sine heimesider:

<http://innsyn.sing.no/Fedje/innsyn/wfinnsyn.ashx?response=moteplan&>

Framlegg til vedtak:

Ingen framlegg til vedtak i denne saka.

Behandling i møte:

Kontrollutvalet hadde ingen kommentarer til møteprotokollar.

Samrøystes vedtak:

Kontrollutvalet tek saka til orientering.

30/20 Eventuelt

Ingen saksopplysingar eller framlegg til vedtak i denne saka.

Behandling i møte:

Ingen saker til eventuelt.

Samrøystes vedtak:

Ingen saker til eventuelt.



Neste møte i kontrollutvalet er 18. november kl. 12.00.

Fedje, 09.09.2020

Rune Borgerød
Leiar i kontrollutvalet

Tonje Husum Aarland
Kontrollutvalssekretær

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har difor ingen signatur.



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Bjarte Villanger	FE-240	20/260

Saksnr	Utval	Type	Dato
078/20	Formannskapet	PS	13.10.2020
065/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020

Tertialrapport, mai - august 2020

Vedlegg:
Tertialrapport 2

Saksutgreiing:

Bakgrunn

Likeins som i 2019 ynskjer rådmannen å informere om den økonomiske stoda i Fedje kommune to gongar i året. Skilnaden frå 2019 er at det i 2020 vert kalla «tertialrapport» og ikkje «perioderapport». Desse rapportane vil gje både politikarar og administrasjon høve til å følgja med på korleis rekneskapen utviklar seg sett opp mot budsjettet gjennom året. Dei budsjettansvarlege får også høve til å forklara dei einskilde budsjettavvika.

Vurdering

Vedlagt følger tabellar som syner den økonomiske situasjonen vist ned til tenestenivå. Fyrste tabell syner økonomien på ansvarsnivå med løn fråtrekk refusjonar som eige rad. I kolona for prognose er det set inn farge for korleis den budsjettansvarlege vurderer ansvaret vil ende opp ved årsslutt 2020.

Forbruk	Prognose
Innanfor budsjett	God
Noko over budsjett	Usikkert
Vesentleg over budsjett	Fare

I neste tabell er kvart ansvar kommentert ned på tenestenivå.

Folkehelse
Miljø
Økonomi

Konklusjon

Etter to tertialar er det utvikling av premieavviket som har mest urovekkande. Her er det budsjettert med ei betydeleg mindreutgift som vert lågare enn først antatt. Dette vert rette opp at av meirinntekt frå havbruksfondet som ikkje var budsjettert.

Ekstratilskot i samband med korona-epidemien har dekkja fult ut dei meirkostnadane som den har ført med seg. Skatteinngongen er også positiv samanlikna med 2019.



Fedje kommune

Forslag til vedtak:

Kommunestyret tek andre tertialrapport 2020 til vitande.

Formannskapet - 078/20**F - behandling:**

Formannskapet bad rådmannen om noko meir utfyllande opplysningar under oppsummeringa på kvart ansvar. Rådmannen stadfesta at det kjem i neste rapport.

F - vedtak:

Kommunestyret tek andre tertialrapport 2020 til vitande.

Samrøystes vedteke.

1000 Rådmann	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	2 959	5 297	56 %	
Driftsramme	6 821	9 974	68 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
1000 Rådmann	Oppsummering:		
	1000	Politisk styring	Ok. Utgifter ujamnt fordelt gjennom året.
	1002	Val	Berre ei rekning som kom for seint, skulle kome i fjor.
	1200	Administrasjon	Lite reiseverksemd gjer at enkelte postar har lågt forbruk. Utgifter til kontingentar er noko overforbruk. Det er også ført inn kr 526 430,- i næringsfond som ei inntekt. Dette går ut igjen når midlane er fordelt.
	1201	Personalavd	Samla kostnad ligg noko lågt, pga. ein del sjukefråvær utan at det har vore mogleg å skaffe kvalifisert vikar.
	1202	Økonomiavdeling	Noko lågt forbruk grunna feilføring av utgifter vedr. kjøp av skatteoppkrevarer
	1203	Fellestenester	Samla forbruk 52%, relativt lågt fordi: - Lønnsforbruk noko høgt (67%), men etter refusjonar godt innafør budsjett. Ein del sjukefråvær utan at det har vore mogleg å skaffe kvalifisert vikar. - Mindre utgifter til porto/telefon enn budsjettet (justert i budsjettframlegget 2021) Felleskontingentar er feilført på teneste 1200, vil verte tilbakeført hit (ca. 150 000 kr)
	1204	Oppfølging personalplan	Ok. Utgifter ujamnt fordelt gjennom året, m.a. julebord
	1205	IKT	Ligg litt høgt men utgiftene er ujamnt fordelt gjennom året.
	1700	Årets premieavvik	Ca. 2,5 mill lågare enn først budsjettet. Vert noko kompensert av lågare innbetaling – ca. 1 mill. Dette er årsaka til at prognosen er merka rødt.
	1710	Amortisering av premieavvik	Vert først ført ved årsslutt
	1802	Eldreråd	Lite aktivitet og utgifter pga. korona
	2311	Ungdomsråd	Lite aktivitet og utgifter pga. korona
	2331	Bedriftshelseteneste	Ok
	3250	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	Ligg godt under budsjett men utgiftene er ugjevnt fordelt ut over året.
	3255	Reiseliv	Eit lite overforbruk her. Mellom anna annonser i lokalavisene ligg her.

	3900	Dens norske kyrkja	Prognose for 2020: Balanse
	3920	Tilskot tru- og livssynssamfunn	Ok. Vert utbetalt 1 g/år

1100 Kulturtenester	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	467	775	60 %	
Driftsramme	698	1 447	48 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
1100 Kulturtenester	Oppsummering:		Ligg an til å halde budsjettet, kanskje noko mindreforbruk. Mindreforbruk vil i så fall henge saman med permisjonar og koronastenging.
	3700	Bibliotek	Noko lågt forbruk hittil (52%) no pga. - Biblioteket var ein periode utan bemanning - Koronastenging - Utgifter/innkjøp er ikkje jamt fordelt gjennom året Med ny biblioteksjef på plass er det ikkje grunnlag for å forvente mindreforbruk verken i 2020 eller 2021. Kan faktisk vere fare for noko meirforbruk på lønn, sidan vikar kulturskulerektor tener noko meir enn den fast tilsette (tariffbestemt).
	3730	Kino	Søknad er sendt til Bygdekinoen i fjor, men enno ikkje fått svar. Dei svarte at dei skulle vurdere søknaden hausten 20.
	3750	Museum	Ok. Vår del i stillingar i museumssamarbeidet i Hordaland som hjelper privatpersonar å få støtte til å ta vare på kulturminne, samt fagleg hjelp til restaurering mm. Evt. oppseiing må skje innan 1.10 eit år, for opphøyr 31.12 påfølgjande år.
	3812	Fleirbrukshall	Lite aktivitet pga. koronastenging? Ingen innkjøp av utstyr så langt i år.
	3830	Kulturskule	Lågt forbruk. 2020 ikkje eit typisk år: * Undervisninga var koronastengt heile våren. *Inntektene frå enkeltelevane for haust 2019 vart først fakturert og betalt vår 2020 pga. sjukefråvær. *Inntektene frå korpset for dirigentteneste haust 2019 vart fakturert vår 2020. *Kulturskulerektor gjekk ut i permisjon i september. Me jobbar med å få på plass vikar og tilbod hausten 20. Oppsummert: Me kjem til å halde budsjettet for 2020, men seier lite om behov/moglegheiter i 2021.

	3850	Andre kult.akt.	Lågt forbruk. 2020 ikkje eit typisk år: - Korona har halde aktiviteten nede - Me har ikkje hatt tilsette på området første halvår pga. permisjon. Me kjem til å halde budsjettet for 2020, men seier lite om behov/moglegheiter i 2021.
	3854	Kult.spaserstokk	Ikkje aktivitet, truleg pga. korona.

2000 Levekår	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	790	1 190	66 %	
Driftsramme	1 250	1 954	64 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
2000 Levekår	Oppsummering:		
	1200	Administrasjon	Prognose for 2020: Balanse
	2320	Førebygging-helsestasjon og skulehelseteneste	Prognose for 2020: Balanse
	2321	Jordmorteneste	Prognose for 2020: Balanse
	2333	Teknisk hygiene ingeniør	Prognose for 2020: Balanse
	2334	Anna førebyggjande helsearbeid	Prognose for 2020: Balanse
	2341	Psykisk helse	Kostnader her skal først på ansvar 2300, teneste 2341 – der budsjettet ligg.
	2411	Fysioterapi	Prognose for 2020: Balanse Kursposten vart nesten brukt opp i 1.tertial grunna eit kurs i barnefysioterapi. Det manglar brukarbetalingar pr 2 tertial 2020. Men likevel ligg ein godt innanfor budsjett då ein har hatt svært god pasienttilgang i sommar. Samstundes manglar refusjon frå staten i form av fastlønstilskot for 1.halvår noko som vil liggje mellom 105000,- og 111000,-. Årets sats skal fastsetjast i desse tider. Grunna korona manglar det inntekt på eigenandeler i perioden 13.mars til 24.april som estimerast til 13.500,-kr – noko som kan vere ein del av koronarekneskapen.
	2413	Ergoterapi	Ergoterapeut har stått vakant hele 2020. Her er det tilsett ergoterapeut hadde oppstart 01.juni.2020. Det vil verte eit mindreforbruk i 2020 på ergoterapeut.
	2530	Helse og omsorgstenester i institusjon	Prognose for 2020: Balanse

2100 Skule	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	6 777	10 805	60 %	
Driftsramme	7 633	12 672	60 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
2100 Fedje skule	Oppsummering:		Vi ligg godt an til å halde budsjettet for 2020.
	2020	Grunnskule	Lønsutgiftene ligg samla sett innafor budsjettet, og dersom det ikkje skjer noko som gjer at vikarutgiftene skyt i veret, så skal vi klare å halde budsjettet. Note til 10101 Fastløn lærar: 69%. Noko høgare enn reelt då vi har fått sjukelønsrefusjon, tilskot til studie og uttak av permisjon. 10103 Avtalefesta tillegg: 69% nokre feilutbetalingar for kontaktlærartilskot som gjer at tala ikkje stemmer heilt. Dette vil bli ordna opp i. Kan være feilbudsjettering grunna ekstra tilskot som kontaktlærar for grupper over meir enn eit årstrinn. 11050, 11051 og 11052 Innkjøp til skulen: desse midlane er ikkje nytta i stor grad enno. Vi ventar på at nye læreverk vert tilgjengeleg. Samstundes som vi gjer eit arbeid i høve til å få oversikt over kva vi treng til praktisk- estetiske fag i høve fagfornyninga. 11301 telefon 427% er rett og slett feilbudsjettert. Mobiltelefon til skuleadministrasjonen 11950 Avgifter, gebyr og lisensar: 93% Dette er stort sett utgifter som betalast årleg, og ein reknar ikkje med overforbruk på desse postane. 12000/12001/12200 Kjøp/leasing av inventar og utstyr. Ingen innsparingar då utgiftene er ujamt fordelt gjennom skuleåret. 13500 Tenestekjøp andre kommunar. 128% Rekning frå Læringssenteret kom i juli 20, skulle komme des. 2019, og hamna difor på feil budsjett. Samla har me kontroll på utgiftene der 63% av budsjettet er brukt.

			Inntekter for grunnskulen vert noko høgare enn budsjettert. Dette grunna at vi har fått rydda opp i manglande refusjonskrav til Utdanningsforbundet tidlegare skuleår. Rapporten viser at 78% er kome inn. Vi ventar framleis på refusjonar frå: • Bjørnafjorden kommune 270' • Refusjon iMDI om lag 720' • Frikjøp tillitsvalte 110' Sum: om lag 1 100 000,- I tillegg har skulen fått bekrefte deltaking i utviklingsarbeidet «Inkluderande barnehage og skolemiljø», pulje 5, og pengane er venta hausten 2020. Løyvingane til dette er 520' som vert fordelt mellom barnehage og skule. Desse vert sett på fond, og skal rapporterast for. Budsjetterte inntekter er noko høgare enn budsjettert.
	2021	Kulturelle skulesekk	Ingen aktivitet
	2130	Vaksen-opplæring	Lønsutgiftene vert noko høgare både vår- og hausthalvåret pga. utdanningsnivå lærar. Tilskotet frå staten var svært mykje høgare enn venta, så forbruk av budsjettet ligg på -1 Utgifter til undervisningsmateriell var sett unormalt lågt, og er rett og slett lite gjennomtenkt. Vi har og fått tilskot VOKSKOMP via NKR. Dette vert nytta i samarbeid med Alver, Austrheim og Osterøy til planleggingsdag for lærar ved vaksenopplæringa.
	2150	Skulefritidsordninga	Sfo ligg innafor budsjettet, og vi har god kontroll. 10100 Fastløn 24% er låg grunna feilføring løn. Dette vil bli ordna opp i. Sjølv med mange veker med bortfall av inntekter grunna korona har vi klart å halde budsjettet. Vi har sett oss nøydte til å auke bemanninga tysdagar og torsdagar grunna monge born. Men, vi reknar med å ikkje bruke meir enn budsjettert.

2200 Barnehage	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	1 839	2 952	62 %	
Driftsramme	2 216	3 729	59 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
2200 Barnehage	Oppsummering:		Ligg an til å halde budsjettet for 2020.
	2010	Barnehage	Ved 1.tertialrapport kunne det sjå ut til at barnehagen ville få høgare lønnsutgifter enn budsjettet. Framleis er barnehagen innafor sette rammer, men <u>kan</u> få eit overforbruk ved neste tertial. Barnehagen har klart å halde seg innan målet for forbruk ved at tilsette har vore vikar på skulen og SFO etter behov. Sommaropen barnehage vart gjennomført utan bruk av vikar og det er elles ikkje tatt inn vikarar ved anna fråvær i personalet. Barnehagen har heller ikkje hatt ekstraavgifter på vikarar for å klare å gjennomføre korona – tiltak. Barnehagen har ei høgare bemanning enn budsjettet, og er no i ein prosess for bemanningstilpassing. Me vil halda fram med tiltaka me har hatt, for å halde lønnsutgiftene så låge som mogleg. Barnehagen manglar framleis refusjon for tapt brukarbetaling på 5 veker i samband med korona – tiltak.

2300 Pleie og omsorg	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	9 756	14 935	65 %	
Driftsramme	11 837	18 575	64 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
2300 Pleie og omsorg	Oppsummering:		Det ser ut at lønsvekst ikkje er fullt tatt med i budsjettarbeid i alle underliggjande avdelingar. Covid-19 har gitt noko lågare brukarbetalingar enn det som er budsjettert for. I tillegg er det nokon uteståande brukarbetalingar på sjukeheimen da det manglar uttale frå NAV om korleis saken skal handsamast korrekt. Det manglar nokon statlege tilskot, som er særleg merkbar i PU-tenesta. Covid-19 har ført til meirforbruk i innkjøp av forbruksvarer og til meirforbruk i løn for vikarar grunna karanteneordninga. Manglande bemanning og fråvær saman med krav om rett kompetanse førte til meirforbruk i overtid. Det er noko høgt budsjettert sjukelønsrefusjon. Dette er i seg sjølv bra, noko som betyr at personell er friske og på jobb.
	2341	Psykisk helse	Prognose for 2020: Balanse Kan verta noko mindreforbruk, men òg mindre inntekter grunna covid-19. Manglar kostnader på psykolog og FACT-team. Faktura FACT-team kjem i haust 2020
	2530	Helse og omsorgstenester i institusjon	Prognose for 2020: Balanse Feriepengar er ikkje budsjettert for under løn. Grunna fleire avvik på telefonsystem måtte det kjøpast inn nye telefoner som fungerer mykje betre enn dei gamle. Feilføring på straum som ikkje burde ligge her på kr.16000. Meirforbruk på medisin grunna dyrare medisin og innkjøp grunna covid-19.
	2531	Pleie og omsorg i institusjon	Prognose for 2020: Balanse, men kan fort endre seg ved vedvarande høge lønskostnader. Dårleg budsjettert heilagdagstillegg. Lønskostnader er litt høgare enn forventa grunna stillingar som ikkje kunne bemannast med ein gong og som førte til ein del overtid og covid-19 og auke i eigenmeldingar. Overforbruk i medisinsk forbruksmaterial som kan delvis førast til covid-19, men òg til ein uerfaren ansvarleg for innkjøp. Her vert det aktiv jobba med at kostnadane går ned igjen. Trådlaust internett forårsakar kostnader som ikkje var budsjettert da linjene til sjukeheimen er kommunal eigd og ikkje eigd av IKT. Avgifter/gebyr/lisensar er feilbudsjettert. Høg sjukelønsrefusjon der det ikkje var satt inn vikar. Mindre forbruk i delar av budsjettet grunna covid-19.

	2533	Kompetanseløftet	Prognose for 2020: Balanse Tilskot og forbruk ført under 2531.
	2534	Dagsenter	Prognose for 2020: Balanse Budsjettert tilskot er avvika og er feil. Oppstart planlagt i april, måtte skjøvast til september grunna covid-19. Derfor låge brukskostnader.
	2541	Heimesjukepleie	Prognose for 2020: Balanse Heimesjukepleie må sjåast i samanheng med pleie og omsorg i institusjon 2531. Difor kjem forklaringa på teneste 2531.
	2542	Praktisk bistand	Prognose for 2020: Balanse Lågare inntekter enn forventa.
	2543	Tilskot. Psykisk utviklingshemma	Meirforbruk på lønn grunna høgare sjukefråvær og lågare tilskot enn budsjettert for.
	2544	Tryggleiksalarm	Tryggleiksalarm er feilbudsjettert. Her ligg vi tydeleg i raudt område. Det er høgare driftskostnader enn antatt grunna skrivefeil i utsendt pristilbod. Her er det eit meirforbruk på kr.20000. I tillegg ligger det to store poster på kr.90000 kvar som er ein gamal faktura frå 2019 som kom i 2020 og innkjøpskostnader for utstyrt som kanskje burde ha lagt i investeringsbudsjett.

2500 Legetenester	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	1 471	2 303	64 %	
Driftsramme	2 926	4 784	61 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
2500 Legetenesta	Oppsummering:		Det er knytt noko usikkerheit til legetenesta.
	2330	Miljøretta helsevern	Prognose for 2020: Balanse
	2410	Diagnose, behandling , rehabilitering	Prognose for 2020: Balanse

2600 Sosialtenester	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	255	602	42 %	
Driftsramme	1 466	2 314	63 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
2600 Sosiale tenester	Oppsummering:		
	2332	Edruskapsvern	Her har det ikkje vore ført lønnskostnader i år, men bør nok først på slutten av året. Utgifter til saksbehandling, som vert dekkja av avgifter.
	2340	Aktivisering og servicetenester til eldre og personar med nedsett funksjon	Prognose for 2020: Balanse
	2420	Råd, rettleiing og sosialt førebyggjande arbeid	Prognose for 2020: Balanse
	2440	Barnevernteneste	Prognose for 2020: Balanse. Vi inngår no i Alver barnevernteneste. Difor må ein avventa kva kostnader som kjem. Dette vil vi innhente for 4 kvartal 2020.
	2510	Barnevernstiltak når barnet ikkje er plassert av barneverntenesta	Det er komen signal frå barneverntenesta at det vert eit meirforbruk på 2510 med ca kr 20-30 tusen.
	2520	Barnevernstiltak når barnet er plassert av barneverntenesta	Me har lågt budsjett her, så ein kvar aktivitetssauke her vil føre til eit meirforbruk.
	2540	Helse og omsorgstenester til heimebuande	Prognose for 2020: Balanse
	2750	Introduksjonsordninga	Prognose for 2020: Balanse
	2760	Kvalifiseringsordninga	Prognose for 2020: Balanse
	2810	Ytingar til livsopphald	Per september 2020 er det utbetalt kr 862 083,- i sosial stønad. Budsjettet for 2020 er på kr 750 000,- Utbetalinger for sosialbistand er noko høgare samanlikna med same periode i fjor. Når det gjeldt prognosen for resten av året, kjem dette an på ein rekke faktorar. Mellom anna kor vidt eksisterande mottakarar kjem seg over på andre ytingar eller kor vidt dei kjem til nye brukarar. Kva som skjer vidare mht Corona er og ein avgjerande faktor. Da ein derimot kan leggja til grunn at det har vore saker i sommar, der brukarar har flytta frå øya til andre kommunar. Dette har medført store eingongskostnader i samband med sjølve flyttinga, men vil og medføre ein reduksjon av kostnader på sikt.

3000 Teknisk kontor	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	1 172	2 105	56 %	
Driftsramme	934	2 453	38 %	

3100 Kommunale bygg	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Forbruk	Prognose
Løn m/refusjon	809	1 289	63 %	
Driftsramme	654	5 303	12 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
3000 Teknisk kontor 3100 Kommunale bygg	Oppsummering:		Tilhøve som gjer det vanskeleg å tolka tala direkte : Ansvar 3000 har avskrivningar på 363'. Ansvar 3100 har avskrivningar på 3405'. Avskrivningane er ikkje førte. Løn til tilsette er fordelt på begge ansvar.
	Løn:		Årsbudsjett løn (10100 eller fast løn for dei som ikkje vaskar) for ansvar 3000 og 3100 er 1922'. Det er nytta 1280' eller 67 %. Reknar med at det vert nytta 1972 i 2020, Estimerte utgifter løn reinhald er underbudsjettert med 30' på årsbasis.
3000: Teknisk kontor	Kjøp av varer og tenester som inngår i tenesteproduksjonen		Der er nytta 67 % av budsjettet om ser bort frå utgiftene til løn, avskrivningar og inntekter.
	3400 og 3450 Produksjon og distribusjon av vatn		Teneste 3400 og 3450 har nytta 74% av budsjettet. Dette er inkl. avskrivningar. Eksklusiv inntekter.
3100: Kommunale bygg	Kjøp av varer og tenester som inngår i tenesteproduksjonen		Det er nytta 62 % av budsjettet
	Inntekter byggesak og oppmåling		I budsjettet er inntektene på byggesak og oppmåling lik 240'. Pr 2. tertial er inntektene lik 167'. Inntektsmålet vil bli nådd.
	Husleige kommunale bustader		Vi har 26 utleigebustader og reknar i budsjettet med at 3 stk. står tomme heile året. I år vil inntektene likevel bli 100' mindre enn i budsjett

4000 Finansiering	Tertialrekneskap	Budsjett 2020	Andel	Prognose
Skatteinntekter	12 156	19 499	62 %	
Rammetilskot	31 883	41 833	76 %	
Driftsramme	43 616	59 096	74 %	

Ansvar	Teneste	Tenesteområde	Kommentar
4000 Finasiering	Oppsummering:		Ingen store overaskingar
	2830	Bistand til etablering og oppretthald av eigen bustad	Renteinntekter frå formidlingslån. Vert ført ved årsslutt.
	8000	Skatt på inntekt og formue	Eigedomskatt er ført for heile 2020. Betre enn forventa – situasjonen tatt i betraking.
	8400	Statleg rammetilskot og generelle statstilskot	Fordelt på 10 terminar, så me ligg akkurat som forventa
	8500	Generelle statstilskot vedr. flykningar mv.	50 % av inntektene er ført
	8700	Renter/utbytte og lån	Lågare renteinntekter og utbytte enn budsjettert



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Jan Torry Sande	FE-033, TI-&00	20/218

Saksnr	Utval	Type	Dato
066/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020
079/20	Formannskapet	PS	13.10.2020

Rullering av delegeringsreglement for Fedje kommune

Vedlegg:

Delegeringsreglement for Fedje 02.10.2020

Delegeringsreglement for Fedje kommune etter kommunestyrevedtak 08216 (L)(62369)

Organisasjonskart (L)(85727)

Saksutgreiing:

Bakgrunn:

Kommunelova § 5-14 set krav om at alle kommunar skal ha eit vedteke delegeringsreglement innan 31.desember året etter kommunestyret vart konstituert. Tilgang til å delegere er regulert av kommunelova § 5-3 og § 5-4. Det kan delegerast til alle folkevalde organ, til ordførar, leiar for styre eller utval, og til kommunedirektøren (rådmannen) i alle saker som «ikkje er av prinsipiell betydning».

Vurdering:

Prinsipp i delegeringsreglementet til Fedje kommune

Delegering vil seie å overlate til ein annan å treffe beslutningar med rettsverknader på sine vegner ved skiping av avtalar, instruks eller forvaltningsvedtak. Kommunestyret har ei overordna kompetanse til å tilbakekalle delegringsfullmakta, til å gje instruksar om korleis den tildelte mynde skal ta avgjerd og til å omgjere vedtak gjort i samsvar med delegeringa så langt ikkje private partar sine interesser er til hinder for dette. Etter kommunelova §5-4 kan *saker av prinsipiell art ikkje delegerast*.

Dagens utvalsstruktur, og administrasjonen sitt organisasjonskart, er utgangspunkt for forslaget til nytt delegeringsreglement. I tillegg er interkommunale samarbeid lagt inn i forslaget. Fedje kommune har hatt ei ordning med delegering frå kommunestyre til rådmann, og subdelegering frå rådmann og vidare til den enkelte etat, sakshandsamar og så bortetter. Rådmannen har etter eiga vurdering høve til å subdelgere, så lenge dette er fagleg forsvarleg og ikkje i strid med føresetnader i lov eller i vedtaket om delegering til vedkomande organ. All subdelegering vil vere synleg i fullstendig dokumentet, men er ikkje gjenstand for vedtak i denne saka. Link til forslag til fullstendig reglement finn de her: <https://delegering.kf.no/delegering/politician/0dad0d3e-1cf9-4980-8009-174cf2207756>. Dokumentet som ligg ved som forslag i vedtaket er difor avgrensa til Kommunestyrets si delegering til utval og rådmannen (sjå vedlegg 1). Det vidare arbeidet med sub-delgering er ein kontinuerleg prosess. Etter beslutningar av rådmannen vil endringar verte synleggjort i «KF Delegeringsreglement»



Fedje kommune

på Fedje kommune sine heimesider.

Det er gjort endringar i utforminga av delegeringsreglement for Fedje kommune. Fedje kommune vil legge seg på ein nasjonal standard ved å bruke programmet «KF Delegeringsreglement». Dette er ei programvare som viser delegering i utval- og administrativ struktur og direkte ved den enkelte paragraf. Dette er eit dynamisk dokument i den forstand at det enkelt kan endrast på bakgrunn av nye beslutningar. «KF Delegeringsreglement» har mange fordelar, både for innbyggjarane, politikarar og administrasjonen. Vedteke delegeringsreglement vil ligge lett tilgjengeleg på heimesida, og synleggjere kommunalt ansvar på ein ny måte. Det vil gjere det lett å skilje kva som ligg til dei enkelte utvala og administrasjonen. For administrasjonen er dette det næraste vi har kome ein arbeidsbeskrivelse til no.

Det er to verdiar forslaget til delegasjonsreglementet er vurdert utifrå. Desse er gjenstand for prioritering, og som står delvis i motsetnad til kvarandre. Dei to er *demokratisk styring* og *effektivitet*. All offentleg verksemd må følgje eit sett lover som set strenge krav til saksbehandling. Formell saksbehandling tek tid og ressursar, og må gjerast i tråd med regelverk. Desto fleire beslutningar som må handsamast politisk, desto lengre tid frå initiativ til handling. Desto fleire oppgåver delegert til rådmannen, desto mindre grad av direkte demokratisk styring. Oppgåver delegert til interkommunale samanslutningar betyr i mange samanhengar at kommunen set bort politisk mynde, av di oppgåvene ikkje kan løysast lokalt. Årsakene til dette kan vere alt frå kostnadsvurderingar til mangel på kompetanse. Rask saksbehandling kan vere viktig. Eit døme på dette er næringssaker. Administrasjonen i kommunen får ofte korte fristar på å løyse problem som gjeld næringsliv og investeringar, som igjen er sentralt for busetnad.

Det er om lag 1400 paragrafar som er gjenstand for delegring. Det ligg forslag til om lag 1800 delgeringar, eit tal som endrar seg etter kvar delgasjon som vert gjort.

Anna delegasjon

Forslaget til delegeringsreglement som ligg føre i denne saka er hovudsakeleg fordelt på paragrafar i ulike gjeldande regelverk. I tillegg vert det vidareført ein del andre prinsipp som vert kalla «anna delegasjon».

Oversyn over desse er:

Kommunestyret

Økonomi: Godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000

Personalsaker: Vedtaksmynde med omsyn til personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet.

Tilsetjing og oppseiing av rådmann

Formannskapet

Økonomi: Inntil kr. 200000 i lån /tilskot til næringslivet. Klageinstans etter Fvl §28 er kommunestyret.

Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50000. Dette er delegering etter skattelova.

Godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100000.

Vedtak om, og krav om konkurs.



Fedje kommune

Rådmann drift

Økonomi:

1. Det er gjort følgjande delegering regulert av kommunelova:

- drift innanfor fastsette rammer. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining
- investeringar i og vedlikehald av bygg og anlegg. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Teknisk sjef
- tilvising. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining
- godtgjersle for politisk arbeid: Delegasjon: Rådmann
- tappt arbeidsforteneste: Rådmann
- Fordeling av stønad til politiske parti: Rådmann

Møtebok skal til formannskapet.

2. Det er gjort følgjande andre delegeringar:

- lån/tilskot til næringslivet. Inntil kr. 50 000. Møtebok til formannskapet. Klageinstans etter fvl § 28 er formannskapet
- bustadformidling (Klageinstans etter fvl §28 er formannskapet)
- tildeling av pendartilskot. Subdelegert til fellestenester

Følgjande saker på personalfeltet er lagt til rådmannen, i tråd med ny kommunelov om at det løpande personalansvaret ligg til rådmannen (kommunelova §13-1):

- presiseringar ved praktisering av personalplanen.
- tilsetjing og oppseiing av medarbeidarar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- forhandlingar etter hovedtariffavtalen
- permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- stillingstittel
- lønn - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- Utøvande arbeidsgjevaransvar, til dømes endra tilsetjingsvilkår, stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforhandlingar ved tilsetjing, flyttegodtgjersle og gjennomføring av intervju - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- oppretting og nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettramme - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- overtidsbruk innafor gjeldande budsjettrammer - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- innleige av arbeidskraft - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- mellombels dispensasjon frå utdanningskrav - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- Avtaler/tolking - forhandlingar med organisasjonar, arbeidsgjevarsaker - tvist
- etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

Det er viktig å presisere at alle desse punkta og vil ligge godt synleg i «KF Delegeringsreglement»

Prosess



Fedje kommune

«KF Delegeringsreglement» er eit dynamisk program i den forstand at det vert oppdatert med nye relevante paragrafar kontinuerleg. Endringar på delgering, og sub-delgering, kan og endrast etter kvart det vert teke beslutningar om dette. Sidan delegringsreglementet vart behandla sist er det gjort mange endringar i relevant regelevrk. Det er krevjande å ha full oversikt over alle endringar, og det er mogeleg at ikkje alle oppdateringar har kome med. «KF Delegeringsreglement» vil vere til hjelp ned å halde Fedje kommune oppdatert, og det er ønskjeleg å handsame delegeringsreglementet igjen hausten 2021. Då har «KF Delegeringsreglement» vore i bruk eit år, og erfaring har avdekka mogelege manglar.

Saksbehandlar har teke utgangspunkt i gjeldande delegeringsreglement, organisasjonskart og eksisterande utvalsstruktur. I tillegg er det gjort samanlikning med eit utval kommunnar som har nytta programvara «Kf Delegeringsreglement». Dei to som er nytta mest er Molde kommune (<https://delegering.kf.no/delegering/publikum/1506>) og Marker kommune (<https://delegering.kf.no/delegering/publikum/3013>). I tillegg har leiarar og einingsleiarar fått uttale seg. Hovutlitsvalde skal få mogelegheit til å uttale seg før handsaming i Kommunestyret.

Folkehelse, miljø og økonomi: Eit oppdatert og godt delegeringsreglement er sentralt for at arbeidet i kommunen skal fungere, og vert difor sentralt for både folkehelse, miljø og økonomi.

Konklusjon:

Forslaget til nytt delegasjonsreglement er i hovudsak basert på gjeldande delegasjonsreglement for Fedje kommune. Dei største endringane i forslaget er:

1. Det nye forslaget er utforma i «KF Delegeringsreglement». Dette er ein mal som knytter delegering til enekltparagrafar i lovverket.
2. Delegeringsreglementet for Fedje kommune må vere i tråd med den nye KommuneLova – LOV-2019-06-21-57, og er forsøkt justert deretter.
3. Oppdaterte reglar frå sist delegeringsreglementet var handsama. Fedje kommune må vere i tråd med øvrig gjeldande regelverk.
4. Delegeringsreglementet er organisert etter gjeldande organisasjonskart og utvalsstruktur.

Grunngjeving for val av bruk av «KF Delegeringsreglement» er følgjande:

- Ei meir open og gjennomsiiktig forvaltning. Av respekt for innbyggjarar er det viktig å kunne vise korleis Fedje kommune arbeider, og kvar ansvaret er plassert.
- For administrasjonen er den nye malen for delegering klargjerande med omsyn til ansvar for oppgåver. Målet er at Fedje kommune skal verte meir lovlydig og profesjonell.
- Ei meir samla framstilling enn den som er i dag. Det krevjande å halde oversyn over vedtak og dokument som ligg i fleire ulike saker, vedteke til ulike tider.
- Det er krevjande å halde seg oppdatert på nye reglar, og endringar i eksisterande regelverk. Omfanget av jobben med å halde Fedje kommune oppdatert er stort, og er like stort om ein kommune er liten eller stor.
- Om lag 200 kommunar har kjøpt «KF Delegeringsreglement», mellom anna Alver Kommune.



Fedje kommune

Nytt forslag til delegeringsreglement vil i denne saka bestå av vedlegg 1 og det som ligg i saka under overskrifta «anna delegasjon». «Anna delegasjon» vil vere delegerte oppgåver som ikkje kan knyttast direkte til paragrafar i lovverket, og dei vil også ligge i malen «KF Delegeringsreglement». Alt vil vere samla der.

Forslag til vedtak:

Fedje kommune vedtek følgjande delegeringsreglement:

Vedlegg 1: Delegeringsreglement for Fedje kommune 02.10.2020, samt:

Anna delegasjon

Forslaget til delegasjonsreglement som ligg føre i denne saka er hovudsakeleg fordelt på paragrafar i ulike gjeldande regelverk. I tillegg vert det vidareført ein del andre prinsipp som vert kalla «anna delegasjon».

Oversyn over desse er:

Kommunestyret

Økonomi:

Godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000

Personalsaker:

Vedtaksmynde med omsyn til personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet.

Tilsetjing og oppseiing av rådmann

Formannskapet

Økonomi:

Inntil kr. 200000 i lån /tilskot til næringslivet. Klageinstans etter Fvl §28 er kommunestyret.

Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50000. Dette er delegering etter skattelova.

Godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100000.

Vedtak om krav om konkurs.

Rådmann drift

Økonomi:

Det er gjort følgjande delegering regulert av kommunelova:

*drift innanfor fastsette rammer. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*investeringar i og vedlikehald av bygg og anlegg. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Teknisk sjef

*tilvising. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*godtgjersle for politisk arbeid: Delegasjon: Rådmann

*tapt arbeidsforteneste: Rådmann

*Fordeling av stønad til politiske parti: Rådmann



Fedje kommune

Møtebok skal til formannskapet.

Det er gjort følgjande andre delegeringar:

*lån/tilskot til næringslivet. Inntil kr. 50 000. Møtebok til formannskapet. Klageinstans etter fvl § 28 er formannskapet

*bustadformidling (Klageinstans etter fvl §28 er formannskapet)

*tildeling av pendlartilskot. Subdelegert til fellestenester

Følgjande saker på personalfeltet er lagt til rådmannen i tråd med ny kommunelov:

*presiseringar ved praktisering av personalplanen.

*tilsetjing og oppseiing av medarbeidarar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*forhandlingar etter hovedtariffavtalen

*permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*stillingstittel

*lønn - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*Utøvande arbeidsgjevaransvar, til dømes endra tilsetjingsvilkår, stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforhandlingar ved tilsetjing, flyttegodtgjersle og gjennomføring av intervju - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*oppretting og nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettramme - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*overtidsbruk innafor gjeldande budsjettrammer - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*innleige av arbeidskraft - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*mellombels dispensasjon frå utdanningskrav - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*Avtaler/tolking - forhandlingar med organisasjonar, arbeidsgjevarsaker - tvist

*etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

Alle opplysningane vil ligge samla i «KF Delegeringsreglement» og Fedje kommune sitt arkiv.

Formannskapet - 079/20

F - behandling:

F - vedtak:

Fedje kommune vedtek følgjande delegeringsreglement:

Vedlegg 1: Delegeringsreglement for Fedje kommune 02.10.2020, samt:



Fedje kommune

Anna delegasjon

Forslaget til delegasjonsreglement som ligg føre i denne saka er hovudsakeleg fordelt på paragrafar i ulike gjeldande regelverk. I tillegg vert det vidareført ein del andre prinsipp som vert kalla «anna delegasjon».

Oversyn over desse er:

Kommunestyret

Økonomi:

Godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000

Personalsaker:

Vedtaksmynde med omsyn til personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet.

Tilsetjing og oppseiing av rådmann

Formannskapet

Økonomi:

Inntil kr. 200000 i lån /tilskot til næringslivet. Klageinstans etter Fvl §28 er kommunestyret.

Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50000. Dette er delegering etter skattelova.

Godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100000.

Vedtak om krav om konkurs.

Rådmann drift

Økonomi:

Det er gjort følgjande delegering regulert av kommunelova:

*drift innanfor fastsette rammer. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*investeringar i og vedlikehald av bygg og anlegg. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Teknisk sjef

*tilvising. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*godtgjersle for politisk arbeid: Delegasjon: Rådmann

*tapt arbeidsforteneste: Rådmann

*Fordeling av stønad til politiske parti: Rådmann

Møtebok skal til formannskapet.

Det er gjort følgjande andre delegeringar:

*lån/tilskot til næringslivet. Inntil kr. 50 000. Møtebok til formannskapet. Klageinstans etter fvl § 28 er formannskapet

*bustadformidling (Klageinstans etter fvl §28 er formannskapet)

*tildeling av pendartilskot. Subdelegert til fellestenester



Fedje kommune

Følgjande saker på personalfeltet er lagt til rådmannen i tråd med ny kommunelov:

- *presiseringar ved praktisering av personalplanen.
- *tilsetjing og oppseing av medarbeidarar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *forhandlingar etter hovedtariffavtalen
- *permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *stillingstittel
- *lønn - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *Utøvande arbeidsgjevaransvar, til dømes endra tilsetjingsvilkår, stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforhandlingar ved tilsetjing, flyttegodtgjersle og gjennomføring av intervju - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *oppretting og nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettramme - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *overtidsbruk innafor gjeldande budsjettrammer - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *innleige av arbeidskraft - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *mellombels dispensasjon frå utdanningskrav - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *Avtaler/tolking - forhandlingar med organisasjonar, arbeidsgjevarsaker - tvist
- *etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

Alle opplysningane vil ligge samla i «KF Delegeringsreglement» og Fedje kommune sitt arkiv.

Samrøystes vedteke.

Delegeringsreglement for Fedje

Kommunestyret

Etter kommunelova § 5-3 er kommunestyret det øverste organet i kommunen. Kommunestyret gjer vedtak på vegner av kommunen, og kan delegere mynde til å treffe vedtak til andre folkevalde organ, ordføraren eller rådmannen innføre av denne lova eller annan lov. Kommunestyret vel formannskap.

I Fedje kommune har kommunestyret 15 faste medlemmer og 24 varamedlemmer. Ordføraren er den øvste politiske leiaren.

Dagens utvalsstruktur vart vedteken i kommunestyresaksak 032/15.

Anna delegasjon:

Økonomi

- godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000.

Personalsaker

Kommunestyret har vdtaksmynde følgjande saker:

- personalplan/overordna retningsliner på personalområdet
- tilsetjing og oppseiing av rådmann

Alkoholforskriften

§ 9-8

- Kommunestyret

§ 10-4

- Kommunestyret

§ 10-5

- Kommunestyret

§ 10-6

- Kommunestyret

Alkoholloven

§ 1-6. Bevillingsperioden

- Kommunestyret

§ 1-7 Bevilling for salg og skjenking

- Kommunestyret

§ 1-7a. Kommunens skjønnsutøvelse ved behandling av søknad om bevilling for salg eller skjenking m.v.

- Kommunestyret

§ 1-7c. Styrer og stedfortreder

- Kommunestyret

§ 1-7d. Kommunal alkoholpolitisk handlingsplan

- Kommunestyret

§ 1-7e Krav ved bevilling etter § 4-2 tredje ledd

- Kommunestyret

§ 1-7f Krav ved bevilling etter § 3-1b

- Kommunestyret

§ 1-8. Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger

- Kommunestyret

§ 3-1b Salg av alkoholholdig drikk tilvirket i egen virksomhet

- Kommunestyret

§ 3-3 Fastsettelse av antall salgsbevillinger for AS Vinmonopolet

- Kommunestyret

§ 3-4a Tidsinnskrenkninger for salg av alkoholholdig drikk etter § 3-1b

- Kommunestyret

§ 3-7 Tidsinnskrenkninger for salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol

- Kommunestyret

§ 4-2. Omfanget av bevillingen

- Kommunestyret

§ 7-1. Bevillingsgebyrene

- Kommunestyret

Barnevernloven**§ 2-4. Forsøksvirksomhet**

- Kommunestyret

Brann- og eksplosjonsvernloven**§ 7 Tiltak ved store arrangementer**

- Kommunestyret

§ 8 Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid

- Kommunestyret

§ 9 Etablering og drift av brannvesen

- Kommunestyret

§ 10 Dokumentasjon og rapportering

- Kommunestyret

§ 11 Brannvesenets oppgaver

- Kommunestyret

§ 13 Særskilte brannobjekter

- Kommunestyret

§ 14 Ytterligere sikringstiltak og beredskap

- Kommunestyret

§ 15 Samarbeid mellom kommuner

- Kommunestyret

§ 16 Nødalarmeringssentral

- Kommunestyret

§ 17 Tjenesteplikt i brannvesenet

- Kommunestyret

§ 28 Gebyr m.m.

- Kommunestyret

§ 29 Erstatning for deltakelse i brannvesenets rednings- og slokkearbeid

- Kommunestyret

§ 30 Kompensasjon og utgiftsfordeling mellom kommuner

- Kommunestyret

§ 31 Sentral tilsynsmyndighet

- Kommunestyret

§ 32 Lokal tilsynsmyndighet

- Kommunestyret

§ 33 Tilsynsmyndighetens rett til å kreve opplysninger

- Kommunestyret

§ 34 Tilsynsmyndighetens rett til adgang m.m.

- Kommunestyret

§ 35 Tilsynsmyndighetens rett til å innhente prøver

- Kommunestyret

§ 36 Tilsynsmyndighetens plikt til å avgi rapport etter tilsyn

- Kommunestyret

§ 37 Pålegg og forbud mot bruk

- Kommunestyret

§ 39 Tvangsmulkt

- Kommunestyret

§ 40 Tvangsgjennomføring

- Kommunestyret

§ 43 Utfyllende forskrifter

- Kommunestyret

Brukerromsloven

§ 3 Etablering av brukerromsordning og krav om godkjenning

- Kommunestyret

Burettslagslova

§ 4-2 Juridiske personar o.a. som kan eige andelar utan omsyn til vedtektene

- Kommunestyret

§ 4-3 Juridiske personar o.a. som kan eige andelar etter vedtektene

- Kommunestyret

Bygdeallmenningssloven

§ 8-4 (felles fiskeområde)

- Kommunestyret

Domstolloven

§ 27

- Kommunestyret

§ 57

- Kommunestyret

§ 59

- Kommunestyret

§ 66

- Kommunestyret

§ 66a

- Kommunestyret

§ 68

- Kommunestyret

§ 69

- Kommunestyret

§ 74

- Kommunestyret

§ 191

- Kommunestyret

Eierseksjonsloven

§ 23 Begrensninger i muligheten til å kjøpe boligseksjoner

- Kommunestyret

§ 27 Vedtekter

- Kommunestyret

Eigedomsskattelova

§ 2

- Kommunestyret

§ 3

- Kommunestyret

§ 7

- Kommunestyret

§ 8 A-3 Verdssetting

- Kommunestyret

§ 8 A-4 Kontorjustering

- Kommunestyret

§ 8C-1 Verdsetjing av bustader ved bruk av formuesgrunnlag

- Kommunestyret

§ 10

- Kommunestyret

§ 11

- Kommunestyret

§ 12

- Kommunestyret

§ 20

- Kommunestyret

§ 23

- Kommunestyret

§ 25

- Kommunestyret

§ 27

- Kommunestyret

Energiloven

§ 2-1 Søknad

- Kommunestyret

Finnmarksloven

§ 4. Sametingets retningslinjer for endret bruk av utmark

- Kommunestyret

§ 24. Særskilt rett til lokal utnyttelse

- Kommunestyret

§ 28. Fisket i Tana- og Neidenvassdragene

- Kommunestyret

Folkehelseloven

§ 4 Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

- Kommunestyret

§ 5 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i kommunen

- Kommunestyret

§ 6 Mål og planlegging

- Kommunestyret

§ 7 Folkehelsetiltak

- Kommunestyret

§ 8 Virkeområde og forskrifter

- Kommunestyret

§ 10 Meldeplikt og godkjenning

- Kommunestyret

§ 11 Helsekonsekvensutredning

- Kommunestyret

§ 12 Opplysningsplikt

- Kommunestyret

§ 13 Gransking

- Kommunestyret

§ 15 Tvangsmulkt

- Kommunestyret

§ 16 Stansing

- Kommunestyret

§ 18 Straff

- Kommunestyret

§ 26 Samarbeid mellom kommuner

- Kommunestyret

§ 27 Samfunnsmedisinsk kompetanse

- Kommunestyret

§ 28 Beredskap

- Kommunestyret

§ 30 Internkontroll

- Kommunestyret

Forpaktingslova**§ 11 Skjønn ved tiltreding og fråtreding**

- Kommunestyret

Forsikringsvirksomhetsloven**§ 4-2 Kommunale konsernlignende forhold**

- Kommunestyret

Forsøk i offentlig forvaltning**§ 5 Gjennomføring m.v. av forsøk**

- Kommunestyret

Forurensningsloven**§ 9 Forskrifter om forurensning**

- Kommunestyret

§ 34 Avfallsgebyr

- Kommunestyret
-

Forvaltningsloven

§ 28 Vedtak som kan påklages, klageinstans

- Kommunestyret

Friskolelova

§ 2-1 Godkjenning av skolar

- Kommunestyret

§ 3-3 Skolegangen

- Kommunestyret

§ 3-5 Særskild språkopplæring for elevar frå språklege minoritetar

- Kommunestyret

§ 3-6. Spesialundervisning og pedagogisk-psykologisk teneste

- Kommunestyret

§ 3-7 Skyss m.m.

- Kommunestyret

§ 3-8 Helsetilsyn

- Kommunestyret

§ 3-14 Opplæring av elevar med behov for alternativ og supplerande kommunikasjon (ASK)

- Kommunestyret

§ 5-1 Styret

- Kommunestyret

§ 7-8 Innhenting av opplysningar frå Folkeregisteret

- Kommunestyret

Helligdagsfredloven

§ 5 Salg fra faste utsalgssteder

- Kommunestyret

Helseberedskapsloven

§ 2-2 Planlegging og krav til beredskapsforberedelser og beredskapsarbeid

- Kommunestyret

Helse- og omsorgstjenesteloven

§ 3-1 Kommunens overordnede ansvar for helse- og omsorgstjenester

- Kommunestyret

§ 3-2 a Kommunens ansvar for tilbud om opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester

- Kommunestyret

§ 3-2 Kommunens ansvar for helse- og omsorgstjenester

- Kommunestyret

§ 3-4 Kommunens plikt til samhandling og samarbeid

- Kommunestyret

§ 4-1 Forsvarlighet

- Kommunestyret

§ 4-2 Kvalitetsforbedring og pasient- og brukersikkerhet

- Kommunestyret

§ 6-1 Plikt til å inngå samarbeidsavtale

- Kommunestyret

§ 6-5 Endring og oppsigelse av avtaler

- Kommunestyret

§ 11-1 Kommunens ansvar for utgifter

- Kommunestyret

Husleieloven**§ 11- 3 Tjenestebolig**

- Kommunestyret

§ 11-1. Boliger til vanskeligstilte på boligmarkedet

- Kommunestyret

§ 11-2 Elev- og studentboliger

- Kommunestyret

Inndelingslova**§ 4 Vedtak om samanslåing**

- Kommunestyret

§ 5 Vedtak om deling

- Kommunestyret

§ 8 Initiativrett

- Kommunestyret

§ 9 Saksutgreiing

- Kommunestyret

§ 10 Innbyggjarhøyring

- Kommunestyret

§ 11 Utgifter

- Kommunestyret

§ 12 Skatteplikt o.a.

- Kommunestyret

§ 16 Interkommunalt samarbeid

- Kommunestyret

§ 19 Grensejusteringar

- Kommunestyret

§ 22 Garantiar

- Kommunestyret

§ 23 Skjønnsnemnd og overskjønnsnemnd

- Kommunestyret

§ 26 Fellesnemnd

- Kommunestyret

Interkommunale selskaper**§ 4 Selskapsavtale**

- Kommunestyret

§ 6 Representantskapet og dets sammensetning

- Kommunestyret

§ 30 Uttreden

- Kommunestyret

§ 32 Oppløsning

- Kommunestyret

Jordskiftelova**§ 2-5 Utval av jordskiftemeddommarar**

- Kommunestyret

Kirkeloven**§ 15 Kommunens økonomiske ansvar**

- Kommunestyret

Kommuneloven**§ 19-4 Samarbeidsavtale**

- Kommunestyret

§ 3-2 Kommunevåpen og kommuneflagg

- Kommunestyret

§ 5-4 Kommunestyrets og fylkestingets adgang til å delegere vedtaksmyndighet til andre rettssubjekter

- Kommunestyret

§ 5-5 Kommunestyrets og fylkestingets sammensetning

- Kommunestyret

§ 5-6 Formannskap og fylkesutvalg

- Kommunestyret

§ 5-7 Utvalg

- Kommunestyret

§ 5-8 Direkte valg til kommunedelsutvalg

- Kommunestyret

§ 5-9 Kommunestyre- og fylkestingskomiteer

- Kommunestyret

§ 5-10 Styre for institusjon

- Kommunestyret

§ 5-11 Partssammensatte utvalg (administrasjonsutvalg)

- Kommunestyret

§ 5-12 Eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom

- Kommunestyret

§ 5-14 Reglement for delegering og innstilling

- Kommunestyret

§ 5-15 Overdragelse av tariffavtalemyndighet

- Kommunestyret

§ 6-1 Ordførerens myndighet og oppgaver

- Kommunestyret

§ 6-2 Valg av ordfører og varaordfører

- Kommunestyret

§ 7-1 Konstituerende møte i kommunestyret og fylkestinget

- Kommunestyret

§ 7-3 Utelukket fra valg

- Kommunestyret

§ 7-7 Avtalevalg

- Kommunestyret

§ 7-9 Uttreden og fritak

- Kommunestyret

§ 7-10 Opprykk, nyvalg og suppleringsvalg

- Kommunestyret

§ 7-11 Suspensjon o.l.

- Kommunestyret

§ 13-1 Kommunedirektør. Myndighet og oppgaver

- Kommunestyret

§ 13-2 Åremål

- Kommunestyret

§ 13-4 Møterett for ansattes representanter i folkevalgte organer

- Kommunestyret

§ 13-5 Pensjonsordning for ansatte

- Kommunestyret

§ 14-2 Kommunestyrets og fylkestingets plikter

- Kommunestyret

§ 14-3 Behandling av økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning

- Kommunestyret

§ 14-5 Årsbudsjettets bindende virkning. Budsjettstyring

- Kommunestyret

§ 14-14 Vilkår for å ta opp lån

- Kommunestyret

§ 17-1 Interkommunalt samarbeid

- Kommunestyret

§ 18-1 Interkommunalt politisk råd

- Kommunestyret

§ 18-3 Representantskap

- Kommunestyret

§ 18-4 Samarbeidsavtale

- Kommunestyret

§ 19-1 Kommunalt oppgavefellesskap

- Kommunestyret

§ 19-3 Representantskap

- Kommunestyret

§ 20-1 Vertskommunesamarbeid

- Kommunestyret

§ 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid

- Kommunestyret

§ 20-3 Vertskommunesamarbeid med felles, folkevalgt nemnd

- Kommunestyret

§ 20-4 Samarbeidsavtale

- Kommunestyret

§ 20-6 Klagebehandling i et vertskommunesamarbeid med felles, folkevalgt nemnd

- Kommunestyret

§ 20-8 Oppløsning og uttreden

- Kommunestyret

§ 22-1 Kommunestyrets og fylkestingets kontrollansvar

- Kommunestyret

§ 23-1 Kontrollutvalget

- Kommunestyret

§ 23-3 Forvaltningsrevisjon

- Kommunestyret

§ 23-4 Eierskapskontroll

- Kommunestyret

§ 23-6 Innsyn og undersøkelser i selskaper o.l.

- Kommunestyret

§ 23-7 Sekretariatet

- Kommunestyret

§ 24-1 Valg av revisor

- Kommunestyret

§ 24-2 Revisors ansvar og myndighet

- Kommunestyret

§ 25-1 Internkontroll i kommunen og fylkeskommunen

- Kommunestyret

§ 26-1 Eierskapsmelding

- Kommunestyret

§ 29-2 Vedtak om betalingsinnstilling. Oppnevning av tilsynsnemnd

- Kommunestyret

Konfliktrådsloven**§ 3 Konfliktrådsleder, ungdomskoordinator og meklere**

- Kommunestyret

§ 4 Oppnevning av konfliktrådsmedklere

- Kommunestyret

Kosmetikklova**§ 16 Tilsyn og vedtak**

- Kommunestyret

Krigspensjonering for militærpersoner**§ 30**

- Kommunestyret

Krigspensjon for sivile**§ 39**

- Kommunestyret

Krigsskadeerstatningsloven**§ 6 Bistand fra myndigheter og institusjoner**

- Kommunestyret

§ 7 Skademelding

- Kommunestyret

Krisesenterlova**§ 2 Krav til krisesentertilbodet**

- Kommunestyret

§ 3 Individuell tilrettelegging av tilbod

- Kommunestyret

§ 4 Samordning av tenester

- Kommunestyret

§ 8 Internkontroll

- Kommunestyret

Likestillings- og diskrimineringsloven

§ 28 Kjønnssbalanse i offentlige utvalg mv.

- Kommunestyret

Luftfartsloven

§ 7-6 Når konsesjon kan gis

- Kommunestyret

§ 7-13 Utarbeidelse av plan etter § 7-12

- Kommunestyret

Markaloven

§ 6 Kommunale og statlige planer

- Kommunestyret

§ 7 Unntak for tiltak i kommunale eller statlige planer

- Kommunestyret

§ 8 Gjennomgang av planer som gjelder innenfor Markagrensen

- Kommunestyret

§ 9 Tilrettelegging for ferdsel, stier og løyper

- Kommunestyret

§ 14 Søknad om tiltak

- Kommunestyret

§ 15 Dispensasjon

- Kommunestyret

§ 17 Tilsyn og kontroll

- Kommunestyret

§ 18 Retting og avbøtende tiltak

- Kommunestyret

Matrikkellova

§ 21 Fastsetjing av offisiell adresse

- Kommunestyret

§ 32 Offentlege gebyr og betaling for matrikelopplysningar

- Kommunestyret

§ 44 Ekspropriasjon

- Kommunestyret

Mineralloven

§ 17 Søknad om undersøkelser i Finnmark

- Kommunestyret

Motorferdselloven

§ 5 Generelle tillatelser etter vedtak

- Kommunestyret

Mållova**§ 1**

- Kommunestyret

§ 5

- Kommunestyret

NAV-loven**§ 8. Gjensidig bistand mellom Arbeids- og velferdsetaten og sosialtjenesten**

- Kommunestyret

§ 13. Felles lokale kontorer

- Kommunestyret

§ 14. Samarbeid og oppgavedeling

- Kommunestyret

Opplæringslova**§ 2-7 Kvensk- eller finskopplæring for elever med kvensk/norskfinsk bakgrunn**

- Kommunestyret

§ 2-15 Rett til gratis offentlig grunnskoleopplæring

- Kommunestyret

§ 8-1 Skolen

- Kommunestyret

§ 9A-10 Ordensreglement

- Kommunestyret

Oreigningslova**§ 2**

- Kommunestyret

Partiloven**§ 10 Overordnede prinsipper for offentlig støtte**

- Kommunestyret

Pasientjournalloven**§ 24 Overdragelse eller opphør av virksomhet**

- Kommunestyret

Plan- og bygningsloven**§ 3-3 Kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet**

- Kommunestyret

§ 10-1 Kommunal planstrategi

- Kommunestyret

§ 11-1 Kommuneplan

- Kommunestyret

§ 11-2 Kommuneplanens samfunnsdel

- Kommunestyret

§ 11-3 Virkningen av kommuneplanens samfunnsdel

- Kommunestyret

§ 11-4 Revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og kommunedelplan og rullering av handlingsdel

- Kommunestyret

§ 11-5 Kommuneplanens arealdel

- Kommunestyret

§ 11-7 Arealformål i kommuneplanens arealdel

- Kommunestyret

§ 11-8 Hensynssoner

- Kommunestyret

§ 11-9 Generelle bestemmelser til kommuneplanens arealdel

- Kommunestyret

§ 11-10 Bestemmelser til arealformål etter § 11-7 nr. 1, 2, 3 og 4

- Kommunestyret

§ 11-11 Bestemmelser til arealformål etter § 11-7 nr. 5 og 6

- Kommunestyret

§ 11-12 Oppstart av arbeid med kommuneplan

- Kommunestyret

§ 11-15 Vedtak av kommuneplan

- Kommunestyret

§ 11-17 Endring og oppheving av kommuneplanens arealdel

- Kommunestyret

§ 12-1 Reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 12-2 Områderegulering

- Kommunestyret

§ 12-3 Detaljregulering

- Kommunestyret

§ 12-4 Rettsvirkning av reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 12-5 Arealformål i reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 12-6 Hensynssoner i reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 12-7 Bestemmelser i reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 12-8 Oppstart av reguleringsplanarbeid

- Kommunestyret

§ 12-9 Behandling av planprogram for planer med vesentlige virkninger

- Kommunestyret

§ 12-10 Behandling av reguleringsplanforslag

- Kommunestyret

§ 12-11 Behandling av private reguleringsplanforslag

- Kommunestyret

§ 12-12 Vedtak av reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 12-13 Innsigelse og vedtak av departementet

- Kommunestyret

§ 12-15 Felles behandling av reguleringsplanforslag og byggesøknad

- Kommunestyret

§ 13-1 Midlertidig forbud mot tiltak

- Kommunestyret

§ 13-2 Varighet og frist

- Kommunestyret

§ 13-3 Fristforlengelse

- Kommunestyret

§ 14-2 Utarbeiding og behandling av utredningsprogram og konsekvensutredning

- Kommunestyret

§ 14-3 Hensyntaken til konsekvensutredningen ved vedtak i saken

- Kommunestyret

§ 14-4 Konsekvensutredninger ved grenseoverskridende virkninger

- Kommunestyret

§ 14-5 Kostnader

- Kommunestyret

§ 14-6 Forskrift

- Kommunestyret

§ 16-2 Ekspropriasjon til gjennomføring av reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 16-3 Ekspropriasjon uavhengig av reguleringsplan

- Kommunestyret

§ 16-4 Ekspropriasjon til vann- og avløpsanlegg mv.

- Kommunestyret

§ 16-5 Grunneiers rett til ekspropriasjon til atkomst, avløpsanlegg og fellesareal samt parkbelte i industriområde

- Kommunestyret

§ 16-6 Tomtearrondering

- Kommunestyret

§ 16-7 Tidspunkt for ekspropriasjon

- Kommunestyret

§ 16-8 Forsøgstakst

- Kommunestyret

§ 16-9 Utvidelse av ekspropriasjon

- Kommunestyret

§ 17-2 Forutsetning for bruk av utbyggingsavtaler

- Kommunestyret

§ 17-4 Saksbehandling og offentlighet

- Kommunestyret

§ 18-2 Krav til opparbeidelse av fellesareal og av parkbelte i industriområde

- Kommunestyret

§ 18-4 Refusjonsenheten

- Kommunestyret

§ 18-6 Refusjonspliktig areal

- Kommunestyret

§ 18-7 Fordelingsfaktorene

- Kommunestyret

§ 18-8 Godkjenning av planer og foreløpig beregning av refusjon

- Kommunestyret

§ 18-9 Fastsetting av refusjon

- Kommunestyret

§ 19-1 Søknad om dispensasjon

- Kommunestyret

§ 19-3 Midlertidig dispensasjon

- Kommunestyret

§ 31-8 Utbedringsprogram

- Kommunestyret

§ 32-1 Plikt til å forfølge ulovligheter

- Kommunestyret

§ 33-1 Gebyr

- Kommunestyret

Politiloven

§ 14 Politivedtekter

- Kommunestyret

Serveringsloven

§ 3 Bevilling

- Kommunestyret

§ 5 Krav om etablererprøve

- Kommunestyret

§ 8 Krav til søknaden

- Kommunestyret

§ 9 Innhenting av uttalelser

- Kommunestyret

§ 10 Behandlingsfrist

- Kommunestyret

§ 11 Opplysnings- og meldeplikt

- Kommunestyret

§ 15 Åpningstider

- Kommunestyret

§ 18 Suspensjon av bevilling

- Kommunestyret

§ 19 Tilbakekall av serveringsbevilling

- Kommunestyret

§ 22 Overdragelse av serveringssted

- Kommunestyret

§ 24 Bortfall av bevilling ved død

- Kommunestyret

Skattebetalingsloven

§ 5-1 Skattekort

- Kommunestyret

§ 5-3 Fritak for forskuddstrekk og tilbakebetaling av innbetalt forskuddstrekk

- Kommunestyret

§ 5-4 Plikt til å foreta forskuddstrekk og plikt til å foreta skattetrekk i inntekt etter reglene i skatteloven kapittel 19

- Kommunestyret

§ 5-5 Forskuddstrekkets størrelse

- Kommunestyret

§ 5-10 Gjennomføring av forskuddstrekk og skattetrekk etter § 5-4 (kildeskatteordning)

- Kommunestyret

§ 5-11 Opplysninger om forskuddstrekk

- Kommunestyret

§ 5-12 Skattetrekkskonto

- Kommunestyret

§ 5-13 Kontroll av arbeidsgivere

- Kommunestyret

§ 5-13a. Pålegg om bokføring

- Kommunestyret

§ 5-13b Pålegg om revisjon

- Kommunestyret

§ 5-13c Pålegg om oppbevaring av regnskapsmateriale

- Kommunestyret

§ 5-14 Kontrollopplysninger fra tredjemann

- Kommunestyret

§ 5-15 Klage over pålegg

- Kommunestyret

§ 5-16 Tvangsmulkt

- Kommunestyret

§ 8-4 Deponering av skatt og trygdeavgift

- Kommunestyret

Skatteloven**§ 1-2 Hvem som pålegger skatt**

- Kommunestyret

§ 2-5 Fylkeskommune og kommune

- Kommunestyret

§ 2-37 Begrensning av skatteplikt for å unngå internasjonal dobbeltbeskatning

- Kommunestyret

§ 6-3 Underskudd

- Kommunestyret

§ 15-3 Kommunale og fylkeskommunale skattevedtak

- Kommunestyret

Skjønnsprosessloven**§ 4**

- Kommunestyret

§ 14

- Kommunestyret

Stadnamnlova**§ 7 Avgjerder**

- Kommunestyret

§ 10 Gjenopning

- Kommunestyret

§ 12 Klage

- Kommunestyret

Statsbidrag til skytebaner

§ 2

- Kommunestyret

Stiftelsesloven

§ 27a Kjønnrepresentasjon når staten, en fylkeskommune eller kommune oppnevner medlemmer av styret

- Kommunestyret

Tobakksskadeloven

§ 9. Salgsforbud

- Kommunestyret

§ 10. Avgifter

- Kommunestyret

Truomssamfunnslova

§ 19

- Kommunestyret

§ 20

- Kommunestyret

Valgloven

§ 4-1 Valgstyret

- Kommunestyret

§ 4-2 Stemmestyrer

- Kommunestyret

§ 6-6 Valgmyndighetenes behandling av listeforslagene

- Kommunestyret

Vannfallrettighetsloven

§ 13 Uttalelse fra fylkeskommune og kommunestyre

- Kommunestyret

§ 18 Konsesjonsavgift

- Kommunestyret

§ 19 Konsesjonskraft

- Kommunestyret

Vassdragsreguleringsloven

§ 12 Offentliggjøring av søknad og innsigelse

- Kommunestyret

§ 13 Utgifter til nødvendig bistand

- Kommunestyret

§ 14 Konesjonsavgifter

- Kommunestyret

Vass- og avløpsanleggsloven**§ 1 Kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg**

- Kommunestyret

§ 2 Kommunalt løyve til privat vass- og avløpsanlegg

- Kommunestyret

§ 3 Kommunale vass- og avløpsgebyr

- Kommunestyret

§ 5 Lokale forskrifter

- Kommunestyret

§ 6 Lovpant og tvangsgrunnlag for utlegg

- Kommunestyret

Veglova**§ 4**

- Kommunestyret

§ 5

- Kommunestyret

§ 6

- Kommunestyret

§ 7

- Kommunestyret

§ 8

- Kommunestyret

Samarbeidsutvalet ved Fedje barnehage

Kontrollutvalet

Kontrollutvalet har fem faste medlemmer og fem varamedlemmer.

Kommunestyret har det øverste tilsynet med den kommunale forvaltninga. Kontrollutvalet har som oppgave å utføre kontroll og tilsyn med den kommunale forvaltninga på vegne av kommunestyret, og er eit lovfesta, obligatorisk utval. Kontrollutvalet skal utøve arbeidet sitt i samsvar med kommunelova og forskrift for kontrollutvalg.

Kontrollutvalet kan ta opp eit kvart tilhøve ved den kommunale verksemda, så lenge det kan definerast som kontroll og tilsyn. I tillegg kjem enkelte konkrete lovfesta oppgaver. Kontrollutvalet skal mellom anna sjå til at kommunen har ein forsvarleg revisjonsordning, og gjennomføre og følge opp forvaltningsrevisjonar og selskapskontrollar.

Folkehelsesloven

§ 9 Kommunens oppgaver og delegering av myndighet

- Kommunestyret > Kontrollutvalet

Kommuneloven

§ 23-6 Innsyn og undersøkelser i selskaper o.l.

- Kommunestyret > Kontrollutvalet

§ 23-7 Sekretariatet

- Kommunestyret > Kontrollutvalet

Valstyret

Kommunestyret utpeikar leiar og nestleiar i valstyret.

Valgloven

§ 2-6 Utlekking av manntallet til offentlig ettersyn

- Kommunestyret > Valstyret

§ 2-7 Krav om retting. Innføring av stemmeberettigede bosatt i utlandet

- Kommunestyret > Valstyret

§ 2-8 Underretning om endringer i manntallet

- Kommunestyret > Valstyret

§ 2-9 Forskrift

- Kommunestyret > Valstyret

§ 4-2 Stemmestyrer

- Kommunestyret > Valstyret

§ 6-6 Valgmyndighetenes behandling av listeforslagene

- Kommunestyret > Valstyret

§ 6-7 Offentliggjøring av godkjente valglister

- Kommunestyret > Valstyret

§ 6-9 Forskrift

- Kommunestyret > Valstyret

§ 7-1 Trykking av stemmesedler

- Kommunestyret > Valstyret

§ 7-3 Forskrift

- Kommunestyret > Valstyret

§ 8-3 På hvilke steder kan det mottas forhåndsstemmer

- Kommunestyret > Valstyret

§ 8-6 Forskrift

- Kommunestyret > Valstyret

§ 9-2 Fastsetting av valgdag

- Kommunestyret > Valstyret

§ 9-3 Tid og sted for stemmegivningen. Organisering

- Kommunestyret > Valstyret

§ 9-4 Ordensregler

- Kommunestyret > Valstyret

§ 9-5 Stemmegivning i valglokalet

- Kommunestyret > Valstyret

§ 9-5a Elektronisk avkryssing i manntallet på valgdagen

- Kommunestyret > Valstyret

§ 9-10 Forskrift

- Kommunestyret > Valstyret

§ 10-1 Valgstyrets godkjenning av forhåndsstemmegivning avgitt i stemmeseddelkonvolutt

- Kommunestyret > Valstyret

§ 10-4 Prinsipper for opptelling av stemmesedler

- Kommunestyret > Valstyret

§ 10-6 Endelig opptelling. Registrering av rettinger på stemmesedlene

- Kommunestyret > Valstyret

§ 10-7 Protokollering av valg

- Kommunestyret > Valstyret

§ 10-10 Forskrift

- Kommunestyret > Valstyret

§ 11-12 Mandatfordeling og kandidatføring ved kommunestyrevalg

- Kommunestyret > Valstyret

§ 12-1 Vilkårene for flertallsvalg

- Kommunestyret > Valstyret

§ 13-4 Kontroll av fylkestingsvalg og kommunestyrevalg. Ugyldig valg – omvalg

- Kommunestyret > Valstyret

§ 14-2 Nytt valgoppgjør og suppleringsvalg til fylkestinget eller kommunestyret

- Kommunestyret > Valstyret

§ 15-7 Oppgaver til valgstatistikk

- Kommunestyret > Valstyret

§ 15-10 Valgobservasjon

- Kommunestyret > Valstyret

§ 15-11 Overtredelsesgebyr

• Kommunestyret > Valstyret

Arbeidsmiljøutval

Det er seks faste medlemmer i Arbeidsmiljøutvalet (AMU).

Lovpålagte oppgaver for AMU:

- Behandle spørsmål om bedriftshelsetenesta og vernetenesta.
- Behandle spørsmål om opplæring og instruksjon på område som kan ha betydning for arbeidsmiljøet.
- Behandle planer om nye lokaler, prosesser eller ombygginger som krev samtykke frå Arbeidstilsynet.
- Behandle andre planar som kan få vesentleg betydning for arbeidsmiljøet, som nye maskinar, rasjonaliseringstiltak, endringar i arbeidsprosessar og forebyggande vernetiltak.
- Delta aktivt i verksemda sitt helse-, miljø- og tryggleiksarbeid. Delta i kartleggingar, utarbeiding av handlingsplanar og gje råd i høve prioriteringar og tiltak.
- Vurdere helse- og velferdsaspekt ved arbeidstidsordningar.
- Gjennomgå alle rapportar om ulykker, nestenulykker og sjukdom som kan ha årsak i arbeidsmiljøet. Ha fokus på årsaka til hendinga og syte før at arbeidsgjevar gjer det som er nødvendig for å hindre at det skjer igjen.
- Gjennomgå alle rapportar om yrkeshygiene.
- Behandle spørsmål om å tilrettelegge for arbeidstakarar med redusert funksjonsevne.
- Utarbeide ein årsrapport om arbeidet.

Eldrerådet

Kvar kommune skal ha eit eldreråd. Alle politiske saker som gjeld eldre skal leggest fram for rådet, og det kan sjølv ta opp saker. Eldrerådet har fem faste medlemmer, og fem varamedlemmer.

Formannskapet

Kommunestyret vel formannskap, og i Fedje kommune har formannskapet fem faste medlemmer. Utvalet har åtte varamedlemmer. Formannskapet er vald for fire år.

Økonomiske rammer ved delegering:

- inntil kr. 200 000 i lån/tilskot til næringslivet. Klageinstans etter fvl §28 er kommunestyret
- følgjande delegering er gjort etter skattelova: Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50 000
- godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100 000
- vedtak om å krevja konkurs

Anna delegasjon:

Formannskapet har vedtaksmynde følgjande saker:

- fastsetjing av ramme i lokale lønnsforhandlingar
- fastsetjing av lønn til rådmann

- overtidsbruk-prinsipielle saker og utvida bruk
- Mynde til å gjere vedtak i kraft av å vere kulturutval.

Film- og videogramlova

§ 2 Kommunal løyveordning

- Kommunestyret > Formannskapet

Folkehelseloven

§ 4 Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 5 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i kommunen

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 6 Mål og planlegging

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 7 Folkehelsetiltak

- Kommunestyret > Formannskapet

Forurensningsloven

§ 2 Retningslinjer

- Kommunestyret > Formannskapet

Forvaltningsloven

§ 28 Vedtak som kan påklages, klageinstans

- Kommunestyret > Formannskapet

Friluftsløven

§ 2 Ferdsel i utmark

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 3a Ferdsel på vei eller sti i innmark

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 14 Avgift for adgang til friluftsområde

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 15 Regulering av ferdsel på visse friluftsområde

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 16 Sperring av særlig utsatt område

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 18 Krav om innløsning av særlig utsatt område

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 20 Uttalelse om tvilsspørsmål

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 22 Friluftslivsorganenes arbeidsoppgaver

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 24 Forholdet til forvaltningsloven, herunder om kunngjøring og klage

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 35 Tiltak og inngrepsløyve for å lette ferdsel i utmark

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 40 Stansing og fjerning av ulovlig byggverk m.v.

- Kommunestyret > Formannskapet

Matrikkellova

§ 44 Ekspropriasjon

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 48 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Formannskapet

Plan- og bygningsloven

§ 1-1 Lovens formål

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 10-1 Kommunal planstrategi

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 11-13 Utarbeiding av planprogram

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 11-17 Endring og oppheving av kommuneplanens arealdel

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 12-9 Behandling av planprogram for planer med vesentlige virkninger

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 12-10 Behandling av reguleringsplanforslag

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 12-11 Behandling av private reguleringsplanforslag

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 12-12 Vedtak av reguleringsplan

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 13-1 Midlertidig forbud mot tiltak

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 13-3 Fristforlengelse

- Kommunestyret > Formannskapet

Stadnamnlova

§ 4 Reglar om skrivemåten

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 5 Særskilde reglar om gardsnamn og bruksnamn

- Kommunestyret > Formannskapet

Veglova

§ 4

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 5

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 6

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 7

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 8

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 9

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 14

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 15

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 17

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 18

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 20

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 26

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 27

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 29

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 30

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 31

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 32

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 33

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 34

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 36

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 37

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 38

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 40

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 41

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 42

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 43

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 44

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 48

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 50

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 51

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 52

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 54

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 56

- Kommunestyret > Formannskapet

§ 57

- Kommunestyret > Formannskapet

Ordfører

Ekteskapsloven

§ 12 a Vigsler i kommunen

- Kommunestyret > Ordfører

§ 12 Vigslere

- Kommunestyret > Ordfører

Kommuneloven**§ 7-3 Utelukket fra valg**

- Kommunestyret > Ordfører

§ 7-7 Avtalevalg

- Kommunestyret > Ordfører

§ 7-9 Uttreden og fritak

- Kommunestyret > Ordfører

Partssamansett utval

Partsamansett utval vart innført med kommunestyrevedtak 032/15. Utvalet utgjer formannskapet samt to fagforeningsrepresentantar. Utvalet skal gjere vedtak i tilsetjingssaker ved tilsetjing i stillingar over 50%.

Samarbeidsutvalet ved Fedje skule

Ungdomsrådet

Ungdomsrådet er eit rådgjevande organ som skal syte for medverknad for innbyggjarar under 18 år. Etter § 5-12 i kommunelova skal kvar kommune opprette eit ungdomsrådet. I Fedje kommune har det sju faste medlemmer, og eit varamedlem. Eit av medlemmene er politiskar i kommunestyret.

Anna utval eller institusjon

Følgjande delegering er gjort etter skattelova: Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50 000.

Gravferdsloven**§ 3 Kirkelig fellesråds og kommunens ansvar**

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

§ 9 Hvem som sørger for gravferden

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

§ 21 Vedtekter og avgifter

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

§ 23 Forvaltningsansvar

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

Kirkeloven

§ 6 Menighetsrådets sammensetning

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

§ 12 Sammensetningen av kirkelig fellesråd.

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

§ 15 Kommunens økonomiske ansvar

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

§ 33 Tjenestebolig

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

§ 36 Konfirmasjonsopplæring.

- Kommunestyret > Anna utval eller institusjon

Rådmann

Kommunedirektør, etter §13-1 i kommunelova, har tittelen **rådmann** i Fedje kommune. Etter kommunelova §13-1 har rådmannen mellom anna følgjande oppgåver:

- Skal leie den samla kommunale administrasjonen.
- Skal passe på at saker lagt fram for folkevalde organ er tilstrekkeleg utgreia.
- Skal passe på at vedtak gjort av folkevalde organ vert iverksett utan ugrunna opphald.
- Rådmannen har det løpande personalansvaret for den enkelte, inkludert tilsetjing, oppseiing, suspensjon, avskjed og andre tenestelege reaksjonar om ikkje anna er fastsett ved lov.
- Eit folkevald organ kan gje rådmannen mynde til å treffe vedtak i saker som ikkje har prinsipiell betydning, om ikkje kommunestyret har bestemt noko anna.

Abortloven

§ 2

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14a

- Kommunestyret > Rådmann

Akvakulturloven

§ 8 Samordning i saker om etablering av akvakultur

- Kommunestyret > Rådmann

Alkoholforskriften

§ 5-2

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-3

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-5

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-6

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-1

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-2

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-3

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-3

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-1

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-2

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-3

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-4

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-6

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-7

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-2

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17-3

- Kommunestyret > Rådmann

Alkoholoven

§ 1-9. Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-10. Overdragelse, død og konkurs

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-14. Opplysninger til statistiske formål mv

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-4. Tidsinnskrenkninger for skjenking av alkoholholdige drikker

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-5. Ambulerende skjenkebevilling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-4. Innhenting av uttalelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-1. Bevillingsgebyrene

- Kommunestyret > Rådmann

Anskaffelsesloven**§ 5 Miljø, menneskerettigheter og andre samfunnshensyn**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Krav om bruk av lærlinger

- Kommunestyret > Rådmann

Arbeidsmiljøloven**§ 1-8 Arbeidstaker og arbeidsgiver**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-3 Bedriftshelsetjeneste

- Kommunestyret > Rådmann

Arkivlova**§ 6 Arkivansvaret.**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8. Opplysningsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

Barnehageloven**§ 2 Barnehagens innhold**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2a Plikt til å samarbeide med skolen om overgangen fra barnehage til skole

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4 Foreldreråd og samarbeidsutvalg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Felles samarbeidsutvalg for barnehage og skole

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Barnehageeierens ansvar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Kommunens ansvar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Godkjenning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11. Familiebarnehager

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Samordnet opptaksprosess i kommunen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12a Rett til plass i barnehage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Prioritet ved opptak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Kommunalt tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15. Foreldrebetaling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Tilsyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16a Kommunens adgang til å anvende økonomiske reaksjonsmidler overfor ikke-kommunale barnehager

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Styrer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17a Pedagogisk bemanning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Grunnbemanning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18a Krav om norskferdigheter for å bli ansatt i barnehage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18b Krav om norskferdigheter for personer med utenlandske yrkeskvalifikasjoner som styrer eller pedagogisk leder

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18c Forbud mot bruk av klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Politiattest

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19a Rett til spesialpedagogisk hjelp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19b Samarbeid med barnets foreldre

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19c Pedagogisk-psykologisk tjeneste

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19d Sakkyndig vurdering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19e Vedtak om spesialpedagogisk hjelp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19f Rett til skyss for barn med rett til spesialpedagogisk hjelp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19g Barn med nedsatt funksjonsevne

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19h Rett til tegnspråkopplæring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19i Barn med behov for alternativ og supplerende kommunikasjon (ASK)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19j Oppfyllelse av enkeltvedtak som er kjent ugyldig

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21 Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Opplysningsplikt til barnevernet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22a Innhenting av opplysninger fra Folkeregisteret

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Øvingsopplæring

- Kommunestyret > Rådmann

Barnelova

§ 47 Rett til opplysninger om barnet.

- Kommunestyret > Rådmann

Barnevernloven

§ 2-1 Kommunens oppgaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-2 Foreldres underholdsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-3. Kommunens rett til å kreve egenbetaling fra barnet

- Kommunestyret > Rådmann

Brann- og eksplosjonsvernloven

§ 7 Tiltak ved store arrangementer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Etablering og drift av brannvesen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Dokumentasjon og rapportering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 Brannvesenets oppgaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Særskilte brannobjekter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Ytterligere sikringstiltak og beredskap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Samarbeid mellom kommuner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Nødalarmeringssentral

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Tjenesteplikt i brannvesenet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28 Gebyr m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29 Erstatning for deltakelse i brannvesenets rednings- og slokkearbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30 Kompensasjon og utgiftsfordeling mellom kommuner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31 Sentral tilsynsmyndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32 Lokal tilsynsmyndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 33 Tilsynsmyndighetens rett til å kreve opplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 34 Tilsynsmyndighetens rett til adgang m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 35 Tilsynsmyndighetens rett til å innhente prøver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36 Tilsynsmyndighetens plikt til å avgi rapport etter tilsyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 37 Pålegg og forbud mot bruk

- Kommunestyret > Rådmann

§ 39 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 40 Tvangsgjennomføring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 43 Utfyllende forskrifter

- Kommunestyret > Rådmann

Brukerromsloven**§ 5 Behandling av helseopplysninger**

- Kommunestyret > Rådmann

Bustøttelova

§ 5 Krav til bustaden

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Finansiering og organisering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Innhenting og handsaming av personopplysningar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8a Masseinnhenting av opplysningar for kontrollføremål

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8b Gjennomføring av masseinnhenting

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8c Innhenting av opplysningar frå tredjeperson

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Tilskot til etablering i eigen bustad for vanskelegstilte på bustadmarknaden

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Tilskot til tilpassing av bustad for personar med behov for tilpassa bustad

- Kommunestyret > Rådmann

Bygdeallmenningsloven

§ 4-2 (stemmerettens innhold, stemmegivning og fullmakt til å avgi stemme)

- Kommunestyret > Rådmann

Domstolloven

§ 25

- Kommunestyret > Rådmann

§ 58

- Kommunestyret > Rådmann

§ 67

- Kommunestyret > Rådmann

§ 69

- Kommunestyret > Rådmann

§ 73

- Kommunestyret > Rådmann

Eierseksjonsloven

§ 7 Vilkår for seksjonering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Seksjoneringstidspunktet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Kommunens behandling av søknaden om seksjonering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Kommunens vedtak om seksjonering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Saksbehandlingstid for kommunens behandling av søknaden om seksjonering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Gebyrer for kommunens behandling av søknaden om seksjonering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Oversendelse til tinglysing

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Utsteding av matrikkelbrev

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Kommunens rett til å kreve reseksjonering

- Kommunestyret > Rådmann

Ekteskapsloven

§ 12 a Vigsler i kommunen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Vigslere

- Kommunestyret > Rådmann

Finansavtaleloven

Kapittel 3. Kredittavtaler mv.

- Kommunestyret > Rådmann

Kapittel 4. Kausjon

- Kommunestyret > Rådmann

Fiskerpensjonsloven

§ 4

- Kommunestyret > Rådmann

Flagging på kommunale bygninger

§ 1

- Kommunestyret > Rådmann

Folkebibliotekloven

§ 1 Målsetting

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3 Lånesamarbeid, registrering mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4 Generelt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Kompetanse

- Kommunestyret > Rådmann

Folkehelseloven

§ 4 Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i kommunen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Mål og planlegging

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Folkehelseiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Virkeområde og forskrifter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Kommunens oppgaver og delegering av myndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Meldeplikt og godkjenning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 Helsekonsekvensutredning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Opplysningsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Gransking

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Stansing

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27 Samfunnsmedisinsk kompetanse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28 Beredskap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30 Internkontroll

- Kommunestyret > Rådmann

Folketrygdloven

§ 1-3 Avtaler med andre land om trygd

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-21 Fastlønnstilskott

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6- 4. Hjelpestønad

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21- 5 Bistand fra barnevernstjenesten, sosialtjenesten og kommunale organer etter introduksjonsloven

- Kommunestyret > Rådmann

Forpaktingslova

§ 6 Forpaktingsavgifta

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Forpaktningstida

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Godtgjersle for jordbruksforbetringar

- Kommunestyret > Rådmann

Forsikringsvirksomhetsloven

§ 2-2 Pensjonskasser for flere foretak/arbeidsgivere

- Kommunestyret > Rådmann

Forsinkelsesrenteloven

§ 2 b Særlige regler for avtaler mellom virksomheter og offentlige myndigheter om kjøp av varer eller tjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2 Vilkår for forsinkelsesrente

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3 a Kompensasjon for inndrivelseskostnader

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4 Særlige regler i forbrukerforhold

- Kommunestyret > Rådmann

Forurensningsforskriften

§ 1-2 Virkeområde

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-5 Kontroll av nedgravde oljetanker

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-8 Nedgravde oljetanker som ikke er i bruk

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-9 Meldeplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-10 Tilsyn, registrering og krav til kontrollør

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-11 Dispensasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-14 Overgangsbestemmelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-6 Krav til tiltaksplan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-7 Krav til faglige kvalifikasjoner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-8 Godkjenning av tiltaksplan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-9 Gjennomføring av tiltak, rapportering m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-11 Tilsyn og kontroll

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-12 Gebyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-4 Søknad, tillatelse mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-7 Lokale forskrifter med forbud mot planering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-8 Tilsyn, pålegg og rapportering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-9 Unntak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-12 Ansvar for kartlegging av utendørs støyforhold

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-14 Handlingsplaner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-15 Kostnadsdekning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-18 Rapportering og offentliggjøring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-4 Kommunens ansvar og myndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-5 Kostnadsdekning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-9 Krav om tiltaksutredning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-10 Alarmterskler

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-11 Informasjon, rapportering og tilsyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-12 Klage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-15 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-4 Kommunale saksbehandlings- og kontrollgebyrer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-5 Rapportering og statusrapport

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-2 Forurensningsmyndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-5 Behandling av søknad

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-6 Lokal forskrift

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-14 Endring og omgjøring av tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-15 Klage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-2 Forurensningsmyndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-5 Behandling av søknad

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-17 Endring og omgjøring av tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-5 Behandling av søknad

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-6 Lokal forskrift

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-8 Endring og omgjøring av tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-9 Klage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15A-2 Forurensningsmyndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15A-4 Påslipp til offentlig avløpsnett

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15A-7 Forholdet til eksisterende utslipp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-1 Rammen for gebyrene

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-3 Engangsgebyr for tilknytning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-4 Årsgebyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-5 Ulike gebyrsatser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18A-3 Krav til kommunal beredskap mot akutt forurensning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18A-4 Miljørisikoanalyse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18A-5 Beredskapsanalyse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18A-7 Interkommunalt samarbeid mot akutt forurensning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18A-10 Samordning av beredskap mot akutt forurensning og øvrige kommunale beredskapsforpliktelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18A-11 Samarbeid med andre beredskapsorganisasjoner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-6 Avfallsplaner og rapportering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23-2 Strengere eller lempeligere krav ved forskrift

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-3 Krav om tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-6 Utslippsmålinger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-11 Unntak ved stans i levering av brensel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-12 Driftsforstyrrelse eller svikt i renseutstyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-5 Forebygging og kontroll av utslipp til luft

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-2 Innhold i søknad om tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-5 Plikt til å varsle og rett til å avgi uttalelse før vedtak treffes

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-6 Forhåndsvarsel til sakens parter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-7 Forhåndsvarsel til andre enn sakens parter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-8 Forhåndsvarsel til allmennheten («høring»)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-9 Unntak fra forhåndsvarsel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-10 Grunnleggende prinsipper ved behandling av søknad om tillatelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-12 Geologisk lagring av karbondioksid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-13 Miljøstandarder

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-14 Dispensasjon for utprøving av ny teknikk

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-15 Utslippsgrenseverdier og tilsvarende vilkår, herunder tekniske tiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-16 Saksbehandlingstid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-17 Vedtaket

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-18 Underretning om vedtaket

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-19 Periodisk vurdering av tillatelsen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-20 Informasjon om utslippsdata

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-21 Tilstandsrapport

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-22 Tiltak ved nedleggelse av virksomheten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36-23 Planer, programmer og gjennomføring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 41-2 Opplysningsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 41-6 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

Forurensningsloven**§ 2 Retningslinjer**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Plikt til å unngå forurensning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Forskrifter om forurensning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 Særskilt tillatelse til forurensende tiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Endring og omgjøring av tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Nedleggelse og driftsstans

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Krav til utførelse av avløpsanlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23 Rett og plikt til tilknytning til eksisterende avløpsanlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Drift og vedlikehold av avløpsanlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25 Utgifter til anlegg, drift og vedlikehold av avløpsanlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26 Kommunal tømning av slam fra slamavskillere (septiktanker), privet m.v.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29 Krav til anlegg for behandling av avfall

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30 Kommunal innsamling av husholdningsavfall m.v.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31 Håndtering av spesialavfall

- Kommunestyret > Rådmann

§ 34 Avfallsgebyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 35 Avfall i samband med utsalgssteder, turistanlegg, utfartssteder m.v.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 37 Pålegg om å rydde opp i avfall o.l. eller betale for opprydding

- Kommunestyret > Rådmann

§ 43 Kommunal og statlig beredskap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 44 Kommunale og interkommunale beredskapsplaner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 46 Aksjoner mot akutt forurensning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 47 Bistandsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 48 Forurensningsmyndighetens oppgaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 49 Opplysningsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 50 Rett til gransking

- Kommunestyret > Rådmann

§ 51 Pålegg om undersøkelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 51a. Registrering av forurensning i eller på fast eiendom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 52 Godkjenning av laboratorier og analysemetoder

- Kommunestyret > Rådmann

§ 52a Gebyrer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 58 Gjenopprettingserstatning til allmennheten ved skade som rammer utøvelse av allemannsretter utenfor næring m.v.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 73 Tvangsmulkt ved forhold i strid med loven

- Kommunestyret > Rådmann

§ 74 Umiddelbar gjennomføring ved forurensningsmyndigheten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 75 Bruk av annen manns eiendom for å bekjempe forurensning og avfallsproblemer og vederlag for bistand

- Kommunestyret > Rådmann

§ 76 Betaling av utgifter for tiltak mot forurensninger og avfallsproblemer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 78 Straffansvar for forurensning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 79 Straffansvar for ulovlig håndtering av avfall

- Kommunestyret > Rådmann

§ 80 Overtredelsesgebyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 83 Delegasjon av myndighet lagt til kommunen eller fylkeskommunen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 84 Anmodning om å gjennomføre tiltak mot betydelige miljøskader eller overhengende fare for slike

- Kommunestyret > Rådmann

Forvaltningsloven

§ 28 Vedtak som kan påklages, klageinstans

- Kommunestyret > Rådmann

§ 44 Overtredelsesgebyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 45 Administrativt rettighetstap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 46 Administrativ foretakssanksjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 47 Samordning av sanksjonssaker

- Kommunestyret > Rådmann

§ 48 Orientering om taushetsrett mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 49 Underretning om sakens utfall

- Kommunestyret > Rådmann

§ 51 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

Friluftsloven

§ 2 Ferdsel i utmark

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3a Ferdsel på vei eller sti i innmark

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Avgift for adgang til friluftsområde

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Regulering av ferdsel på visse friluftsområde

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Sperring av særlig utsatt område

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Krav om innløsning av særlig utsatt område

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Uttalelse om tvilsspørsmål

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Friluftslivsorganenes arbeidsoppgaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Forholdet til forvaltningsloven, herunder om kunngjøring og klage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 35 Tiltak og inngrepsløyve for å lette ferdsel i utmark

- Kommunestyret > Rådmann

§ 40 Stansing og fjerning av ulovlig byggverk m.v.

- Kommunestyret > Rådmann

Friskolelova**§ 7-8 Innhenting av opplysninger fra Folkeregisteret**

- Kommunestyret > Rådmann

Geodataloven**§ 4 Deltakende virksomheter**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Offentlige geodatatjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Deling av geodata

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Harmonisering, samvirkningsevne og dokumentasjon av data og tjenester (metadata)

- Kommunestyret > Rådmann

Gjeldsinformasjonsloven**§ 12 Utlevering av gjeldsopplysninger fra gjeldsinformasjonsforetak**

- Kommunestyret > Rådmann

Grannegjerdelova**§ 2**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18

- Kommunestyret > Rådmann

Grannelova**§ 2**

-
- Kommunestyret > Rådmann

§ 3

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16

- Kommunestyret > Rådmann
-

Gravferdsloven

§ 2 Krav til gravplasser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4 Anlegg m.v. av gravplass og krematorium

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Rett til grav

- Kommunestyret > Rådmann
-

Havne- og farvannsloven

§ 4 Delegering av kommunens myndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Midlertidig begrensning av fartøyers opphold i havn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Ansvar for fremkommelighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Regulering av ferdsel med fritidsfartøy

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Regulering av bruk av kommunens sjøområde

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Tiltak som krever tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Pålegg om undersøkelse før vedtak kan treffes

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Vilkår for og bortfall av tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Forbud mot å volde fare eller ulempe

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Gjennomføring av tiltak på vegne av den ansvarlige og refusjon av utgifter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Bruk av en tredjepersons eiendom ved gjennomføring av tiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27 Mottaksplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29 Vederlag for havnetjenester og bruk av havneinfrastruktur

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30 Sikring av havner og havneanlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31 Beredskap i havner og havneanlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32 Forvaltning av kapital i kommunalt eide havner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 33 Saksbehandlingsgebyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36 Farvannsavgift

- Kommunestyret > Rådmann

§ 40 Sikring av krav

- Kommunestyret > Rådmann

§ 42 Pålegg om retting og stansing

- Kommunestyret > Rådmann

§ 43 Forelegg om plikt til å etterkomme pålegg eller forbud

- Kommunestyret > Rådmann

§ 44 Tvangsfullbyrdelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 45 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 46 Endring og tilbakekall av tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 47 Tap av retten til farledsbevis

- Kommunestyret > Rådmann

Helseberedskapsloven

§ 2-2 Planlegging og krav til beredskapsforberedelser og beredskapsarbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-3 Varsel og rapportering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-1 Tjenesteplikt og beordring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-2 Forberedende tiltak, registrerings- og øvelsesplikt

- Kommunestyret > Rådmann

Helse- og omsorgstjenesteloven

§ 3-1 Kommunens overordnede ansvar for helse- og omsorgstjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-2 a Kommunens ansvar for tilbud om opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-2 Kommunens ansvar for helse- og omsorgstjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-3 Helsefremmende og forebyggende arbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-4 Kommunens plikt til samhandling og samarbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-5 Kommunens ansvar for øyeblikkelig hjelp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-6 Kommunens ansvar overfor pårørende

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-7 Boliger til vanskeligstilte

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-8 Brukerstyrt personlig assistanse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-9 a Helse- og omsorgstjenester for barn plassert utenfor hjemmet etter barnevernloven

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-9 Helse- og omsorgstjenester for innsatte i fengsler i kriminalomsorgen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-10 Pasienters og brukeres innflytelse og samarbeid med frivillige organisasjoner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-1 Forsvarlighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-2 a.Om informasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-2 Kvalitetsforbedring og pasient- og brukersikkerhet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-1 Transport av behandlingspersonell

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-2 Beredskapsarbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-3 Plikt til bistand ved ulykker og andre akutte situasjoner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-4 Krav om politiattest

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-5 Kommunelege - medisinskfaglig rådgivning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-6 Sprøyterom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-7 Registrering av meldinger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-8 Meldingsplikt til kommuneadministrasjonen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-10 Journal- og informasjonssystemer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-1 Individuell plan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-2 Koordinator

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-3 Koordinerende enhet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-1 Undervisning og praktisk opplæring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-2 Videre- og etterutdanning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-3 Forskning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-1 Formål

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-3 Rett til medvirkning og informasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-4 Krav til forebygging

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-5 Vilkår for bruk av tvang og makt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-7 Kommunens saksbehandling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-9 Krav til gjennomføring og evaluering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-11 Klage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-1 Kommunens plikt til å vurdere bruk av tvang etter melding fra pårørende

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-2 Tilbakehold i institusjon uten eget samtykke

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-3 Tilbakeholdelse av gravide rusmiddelavhengige

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-6 Innledning til sak etter §§ 10-2 og 10-3

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-7 Overprøving i tingretten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-8 Ansvar for å reise tvangssak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-1 Kommunens ansvar for utgifter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-2 Vederlag for helse- og omsorgstjeneste

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-4 Kommunalt finansieringsansvar for utskrivningsklare pasienter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-3a Varsel til Statens helsetilsyn om alvorlige hendelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-6 Oppfyllelse av enkeltvedtak som er kjent ugyldig

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-2 Eldre forskrifter mv.

- Kommunestyret > Rådmann

Helsepersonelloven

§ 10 Informasjon til pasienter m.v.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Organisering av virksomhet som yter helse- og omsorgstjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Melding til arbeidsgiver om bierverv og andre engasjement i annen virksomhet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26 Opplysninger til virksomhetens ledelse og til administrative systemer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32 Opplysninger til den kommunale helse- og omsorgstjenesten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 33 Opplysninger til barnevernet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36 Melding om dødsfall

- Kommunestyret > Rådmann

§ 39 Plikt til å føre journal

- Kommunestyret > Rådmann

§ 41 Plikt til å gi pasienter innsyn i journal

- Kommunestyret > Rådmann

§ 43 Sletting av journalopplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 44 Journal på feil person

- Kommunestyret > Rådmann

Helseregisterloven

§ 13 Innmelding av helseopplysninger til helseregistre

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Opplysninger fra Folkeregisteret

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Plikt til å innrapportere data til statistikk

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Unntak fra taushetsplikten for indirekte identifiserbare helseopplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21 Sikring av konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Internkontroll

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23 Informasjon til allmennheten om behandling av helseopplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Rett til informasjon og innsyn

- Kommunestyret > Rådmann

Helsetilsynsloven**§ 5 Plikt til å opprette internkontrollsystem og tilsyn med at det føres internkontroll**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Plikt til å varsle tilsynsmyndigheten om alvorlige hendelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Plikt til å gi opplysninger til tilsynsmyndigheten mv.

- Kommunestyret > Rådmann

Introduksjonsloven**§ 3 Kommunens ansvar for introduksjonsprogram**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Programmets varighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Individuell plan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Stans av introduksjonsordning på grunn av den enkeltes forhold

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Utbetaling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Trekk i framtidige utbetalinger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Uriktige opplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Refusjon i ytelser fra folketrygden

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Rett og plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Kommunens ansvar for opplæring i norsk og samfunnskunnskap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Gjennomføring av opplæring i norsk og samfunnskunnskap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 a Plikt til deltakelse i opplæring i mottak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 b Kommunens ansvar for opplæring i mottak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Kommunens plikt til å føre internkontroll

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25 a Personregister og plikt til å registrere opplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25 b Pålegg om å utlevere personopplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25 Behandling av personopplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27 a Forbud mot bruk av klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet

- Kommunestyret > Rådmann

Jordlova**§ 8a. Fritak frå driveplikt**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Bruk av dyrka og dyrkbar jord

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Deling

- Kommunestyret > Rådmann

Jordskiftelova**§ 1-5 Kven som kan reise sak**

- Kommunestyret > Rådmann

Kommunal forkjøpsrett til leiegårder**§ 2**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7

- Kommunestyret > Rådmann

Kommuneloven**§ 3-2 Kommunevåpen og kommuneflagg**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-1 Informasjon om kommunens og fylkeskommunens virksomhet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-3 Dekning av utgifter og økonomisk tap

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-4 Arbeidsgodtgjøring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-5 Godtgjøring ved frikjøp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-6 Ettergodtgjøring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-7 Pensjonsordning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-8 Rett til sykepengar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-9 Rettigheter ved yrkesskade

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-1 Kommunedirektør. Myndighet og oppgaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14-5 Årsbudsjettets bindende virkning. Budsjettstyring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14-14 Vilkår for å ta opp lån

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-1 Rapportering til staten (KOSTRA)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25-2 Rapportering til kommunestyret og fylkestinget om internkontroll og statlig tilsyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27-4 Opplysningsplikt ved lovlighetskontroll

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-4 Kommunens og fylkeskommunens orienteringsplikt og plikt til å vedta en tiltaksplan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30-3 Innsyn og undersøkelser

- Kommunestyret > Rådmann

Konsesjonsloven**§ 2 Virkemiddel**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Unntak på grunnlag av erververens stilling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Nedsatt konsesjongrense for bebygd eiendom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Særlige forhold ved avgjørelser av saker etter forskrift om nedsatt konsesjongrense

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 Vilkår for konsesjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Frist for søknad om konsesjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Forskrift om saksbehandlingen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Overtredelse av konsesjonsvilkår

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Kontroll med at vilkår overholdes m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Frist til å ordne forholdet når konsesjon ikke er gitt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Forbud mot forringelse av eiendommen

- Kommunestyret > Rådmann

Krigspensjonering for militærpersoner

§ 30

- Kommunestyret > Rådmann

Krigspensjon for sivile

§ 39

- Kommunestyret > Rådmann

Krigsskadeerstatningsloven

§ 6 Bistand fra myndigheter og institusjoner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Skademelding

- Kommunestyret > Rådmann

Likestillings- og diskrimineringsloven

§ 13 Forbud mot å trakassere

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Universell utforming

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Særlig om universell utforming av IKT

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Plikt til å arbeide aktivt for å fremme universell utforming

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Rett til individuell tilrettelegging av kommunale tjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21 Rett til individuell tilrettelegging for elever og studenter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Rett til individuell tilrettelegging for arbeidssøkere og arbeidstakere

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23 Rett til individuell tilrettelegging for gravide arbeidssøkere, arbeidstakere, elever og studenter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Offentlige myndigheters aktivitets- og redegjørelsesplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26 Arbeidsgivers aktivitetsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26a Arbeidsgivers redegjørelsesplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26b Arbeidsgivers opplysningsplikt om likestillingsarbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27 Innhold i læremidler og undervisning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30 Forbud mot innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31 Arbeidsgivers opplysningsplikt overfor arbeidssøker

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32 Arbeidsgivers opplysningsplikt om lønn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 33 Arbeidstakers rettigheter ved foreldrepermisjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 34 Lik lønn for arbeid av lik verdi

- Kommunestyret > Rådmann

Matrikkellova

§ 5 Matrikkeleiningar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5a Matrikelstyresmaktene

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Krav om oppmålingsforretning før matrikkelføring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Krav om klarlagt grense før tinglysing av heimelsovergang (Ikke i kraft)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Kven som kan krevje matrikulering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Registrering av jordsameige

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Grensejustering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Klarlegging av eksisterande grense

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Samanslåing av eksisterande matrikkeleiningar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Avtale om eksisterende grense

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Fastsetjing av samla fast eigedom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21 Fastsetjing av offisiell adresse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Generelt om føring av matrikkelen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23 Tildeling av matrikkelnummer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Tinglysing og utferding av matrikkelbrev m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25 Matrikkelføring av opplysningar om bygningar, adresser, eigarseksjonar, kommunale pålegg o.a.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26 Retting av opplysningar i matrikkelen og sletting av matrikkeleining

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27 Komplettering av opplysningane i matrikkelen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29 Innsyn i matrikkelen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31 Bruk av matrikkelnemningar i offentleg saksbehandling, bruk av kart saman med matrikkelen, o.a.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32 Offentlege gebyr og betaling for matrikelopplysningar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 33 Oppmålingsforretning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 35 Rekvisisjon og fullføring av oppmålingsforretning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 39 Geodetisk grunnlag

- Kommunestyret > Rådmann

§ 42 Fjerning av merke og signal

- Kommunestyret > Rådmann

§ 44 Ekspropriasjon

- Kommunestyret > Rådmann

Merverdiavgiftskompensasjonsloven**§ 12 Regnskap og kontroll**

- Kommunestyret > Rådmann

Merverdiavgiftsloven

§ 2-1 Registreringsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-3 Frivillig registrering

- Kommunestyret > Rådmann

Miljøinformasjonsloven**§ 8 Det offentlige ansvar for å ha og tilgjengeliggjøre miljøinformasjon**

- Kommunestyret > Rådmann

Mineralloven**§ 12 Prøveuttak**

- Kommunestyret > Rådmann

Motorferdselloven**§ 4 Tillatelser med hjemmel direkte i loven**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4a Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Generelle tillatelser etter vedtak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Tillatelser etter søknad

- Kommunestyret > Rådmann

Naturskadeloven**§ 20**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24

- Kommunestyret > Rådmann

NAV-loven**§ 8. Gjensidig bistand mellom Arbeids- og velferdsetaten og sosialtjenesten**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13. Felles lokale kontorer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14. Samarbeid og oppgavedeling

- Kommunestyret > Rådmann

Næringsberedskapsloven

§ 5 Offentlige myndigheters ansvar ved krisehåndtering (ansvarsprinsippet)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Umiddelbar iverksettelse av særskilte tiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 Lokale og regionale myndigheters oppgaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17 Kompensasjon til næringsdrivende

- Kommunestyret > Rådmann

Odelsglova

§ 30 Når stat eller kommune har tatt over odelsjord

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32 Oreigning, oreigningsliknande tilfelle og makeskifte

- Kommunestyret > Rådmann

Offentleglova

§ 3 Hovudregel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Forbod mot forskjellsbehandling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Hovudregel om gratis innsyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Plikt til å føre journal. Tilgjengeleggjering av journalar og dokument på Internett

- Kommunestyret > Rådmann

Opplæringslova

§ 1-3 Tilpassa opplæring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-5 Forsøksverksemd

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-1 Rett og plikt til grunnskoleopplæring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-2 Omfanget av grunnskoleopplæringa i tid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-3 Innhald og vurdering i grunnskoleopplæringa

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-3a. Fritak frå aktivitetar m.m. i opplæringa

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-5 Målformer i grunnskolen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-6 Teiknspråkopplæring i grunnskolen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-7 Kvensk- eller finskopplæring for elever med kvensk/norskfinsk bakgrunn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-8 Særskild språkopplæring for elever frå språklege minoritetar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-11 Permisjon frå den pliktige opplæringa

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-14 Punktskriftopplæring m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-16 Opplæring av elever med behov for alternativ og supplerande kommunikasjon (ASK)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-1. Rett til grunnskoleopplæring for vaksne

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-2. Rett til spesialundervisning på grunnskolens område

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-4. Kommunen og fylkeskommunen si plikt til å sørge for grunnskoleopplæring og vidaregåande opplæring for vaksne

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-5. Kompetansekrav for undervisningspersonell

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-7. Skyss m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-8. Rådgiving

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-9. Bortvising

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-12. Tilpassa opplæring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-13. Opplæring av vaksne med behov for alternativ og supplerande kommunikasjon (ASK)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-1 Rett til spesialundervisning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-3 Sakkunnig vurdering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-4 Nærmare om saksbehandlinga i samband med vedtak om spesialundervisning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-5 Unntak frå reglane om innhaldet i opplæringa

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-6 Pedagogisk-psykologisk teneste

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-2 Samisk opplæring i grunnskolen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-1 Skyss og innlosjering i grunnskolen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-3 Skyss for funksjonshemma og mellombels skadde eller sjuke

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-4 Reisefølgje og tilsyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-2 Organisering av elevane i klassar eller basisgrupper

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-1 Leiing

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-2 Rådgiving og skolebibliotek

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-3 Utstyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-4 Lærebøker og andre læremiddel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-5 Skoleanlegga

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-6 Om reklame i skolen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-7 Forbod mot bruk av klesplagg som heilt eller delvis dekkjer ansiktet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-2 Retten til eit trygt og godt skolemiljø

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-3 Nulltoleranse og systematisk arbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-4 Aktivitetsplikt for å sikre at elevar har eit trygt og godt psykososialt skolemiljø

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-5 Skjerpa aktivitetsplikt dersom ein som arbeider på skolen, krenkjer ein elev

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-6 Fylkesmannen si handheving av aktivitetsplikta i enkeltsaker

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-8 Elevdeltaking i arbeidet med skolemiljøet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-9 Informasjonsplikt og rett til å uttale seg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-11 Bortvising

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-12 Skolebyte

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9A-13 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-2 Krav om relevant kompetanse i undervisningsfag

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-4 Utlysing av stillingar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-5 Val mellom fleire søkjarar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-8 Kompetanseutvikling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-9 Politiattest og forbod mot tilsetjing

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-10 Tariffavtalar om lønns- og arbeidsvilkår

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-11 Personale som ikkje er tilsett i undervisningsstilling og som skal hjelpe til i opplæringa

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-1 Samarbeidsutval ved grunnskolar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-1a Skolemiljøutval ved grunnskolar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-2 Elevråd ved grunnskolar

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-3d Plikt for kommunen og fylkeskommunen til å sørgje for foreldresamarbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-5 Plikt til å samarbeide med barnehagen om overgangen til skolen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-6 Musikk- og kulturskoletilbod

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-3 Opplysningsplikt til barnevernet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-4 Opplysningsplikta til sosialtenesta

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-5 Plikt til å delta i arbeidet med individuell plan

- Kommunestyret > Rådmann

Panteloven**§ 6-1 Lovbestemt pant i fast eiendom**

- Kommunestyret > Rådmann

Pasientjournalloven**§ 7 Krav til behandlingsrettede helseregistre**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Virksomheters plikt til å sørge for behandlingsrettede helseregistre

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Registrering og melding av helseopplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Informasjon og innsyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Helseopplysninger ved helsehjelp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Informasjonssikkerhet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23 Internkontroll

- Kommunestyret > Rådmann

Pasient- og brukerrettighetsloven**§ 2-1 a Rett til nødvendig hjelp fra kommunens helse- og omsorgstjeneste**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-1 b Rett til nødvendig helsehjelp fra spesialisthelsetjenesten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-1 e Rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-6 a Bruk av varslings- og lokaliseringsteknologi

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4A-5 Vedtak om helsehjelp som pasienten motsetter seg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-1 Barns rett til helsekontroll

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-4 Barns rett til undervisning i helseinstitusjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-7 Forvaltningslovens anvendelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-8 Oppfyllelse av enkeltvedtak som er kjent ugyldig

- Kommunestyret > Rådmann

Pasientskadeloven

§ 7 Plikt til å betale tilskudd til Norsk Pasientskadeerstatning for den offentlige helse- og omsorgstjenesten

- Kommunestyret > Rådmann

Personopplysningsloven

§ 12 a Adgang for offentlige myndigheter til å utlevere personopplysninger i arbeidet mot arbeidslivskriminalitet

- Kommunestyret > Rådmann

Hele loven

- Kommunestyret > Rådmann

Plan- og bygningsloven

§ 1-1 Lovens formål

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-4 Plan- og bygningsmyndighetenes oppgaver og andre myndigheters plikter overfor plan- og bygningsmyndighetene

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-8 Forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-9 Forholdet til forvaltningsloven og klage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-1 Kart og stedfestet informasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-2 Kommunalt planregister

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-2 Ansvar og bistand i planleggingen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-3 Kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-6 Felles planleggingsoppgaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-7 Overføring av planforberedelse til statlig eller regional myndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-1 Planprogram

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-2 Planbeskrivelse og konsekvensutredning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-3 Samfunnssikkerhet og risiko- og sårbarhetsanalyse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-1 Medvirkning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-2 Høring og offentlig ettersyn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-3 Regionalt planforum

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-4 Myndighet til å fremme innsigelse til planforslag

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-6 Mekling og avgjørelse av departementet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-7 Søksmål om gyldigheten av innsigelse og departementets avgjørelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-4 Statlig arealplan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-1 Regional planstrategi

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-2 Behandling og virkning av regional planstrategi

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-1 Regional plan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-3 Utarbeiding av regional plan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-4 Vedtak av regional plan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-5 Regional planbestemmelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-1 Interkommunalt plansamarbeid

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-2 Organisering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-3 Planprosess og planinnhold

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-4 Overføring til regional plan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-5. Uenighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-6 Gjennomføring og endring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-7 Plansamarbeid mellom regioner og kommuner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-13 Utarbeiding av planprogram

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-14 Høring av planforslag

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-1 Grunneierens rett til å kreve innløsning ved kommuneplanens arealdel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-2 Grunneierens rett til å kreve innløsning ved reguleringsplan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-3 Erstatning for tap ved reguleringsplan

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-7 Tidspunkt for ekspropriasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-8 Forsøktakst

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-10 Erstatningstomt, midlertidig husrom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16-11 Statens og fylkets overtakelse av eiendom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18-2 Krav til opparbeidelse av fellesareal og av parkbelte i industriområde

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18-4 Refusjonsenheten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18-6 Refusjonspliktig areal

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18-7 Fordelingsfaktorene

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18-8 Godkjenning av planer og foreløpig beregning av refusjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18-9 Fastsetting av refusjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19-1 Søknad om dispensasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19-2 Dispensasjonsvedtaket

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19-3 Midlertidig dispensasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19-4 Dispensasjonsmyndigheten

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-1 Tiltak som omfattes av byggesaksbestemmelsene

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-2 Søknadsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-3 Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlige foretak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-4 Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-5 Tiltak som er unntatt fra søknadsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-6 Unntak fra søknadsplikt for visse tiltak som behandles etter andre lover

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20-8 Unntak fra krav i loven for visse skjermingsverdige objekter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-1 Forhåndskonferanse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-2 Søknad om tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-3 Nabovarsel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-4 Behandling av søknaden i kommunen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-5 Den kommunale bygningsmyndighetens samordningsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-6 Privatrettslige forhold

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-7 Tidsfrister med særskilte virkninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-8 Andre tidsfrister

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-9 Bortfall av tillatelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21-10 Sluttkontroll og ferdigattest

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23-1 Ansvar i byggesaker

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23-3 Krav til ansvarlig foretak. Omfang og varighet av ansvaret

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23-3b Midlertidige tjenesteytere

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24-1 Kvalitetssikring og kontroll med prosjektering og utførelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25-1 Tilsynsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25-2 Gjennomføring av tilsynet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 25-3 Tilsyn fra overordnet myndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26-1 Opprettelse og endring av eiendom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27-1 Vannforsyning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27-2 Avløp

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27-3 Tilknytning til eksisterende private anlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27-4 Atkomst

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27-5 Fjernvarmeanlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-1 Byggegrunn, miljøforhold mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-2 Sikringstiltak ved byggearbeid mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-3 Tiltak på nabogrunn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-4 Sikring ved gjerde

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-5 Orden på og bruk av ubebyggt areal. Sikringstiltak ved byggverk mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-6 Sikring av basseng, brønn og dam

- Kommunestyret > Rådmann

§ 28-7 Den ubebygde del av tomta. Fellesareal

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29-2 Visuelle kvaliteter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29-4 Byggverkets plassering, høyde og avstand fra nabogrense

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29-6 Tekniske installasjoner og anlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29-9 Heis, rulletrapp og rullende fortau. Sikkerhetskontroll

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30-2 Byggverk og virksomhet som kan medføre fare eller særlig ulempe

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30-3 Skilt- og reklameinnretninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30-4 Andre varige konstruksjoner eller anlegg. Vesentlige terrenginngrep mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30-5 Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-1 Ivaretagelse av kulturell verdi ved arbeid på eksisterende byggverk

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-2 Tiltak på eksisterende byggverk

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-3 Sikring og istandsetting. Frakobling av vann- og avløpsledning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-5 Pålegg om og forbud mot riving

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-6 Bruksendring og riving av bolig

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31-7 Tilsyn med eksisterende byggverk og arealer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-2 Forhåndsvarsel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-3 Pålegg om retting og pålegg om stans

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-4 Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-5 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-6 Forelegg om plikt til å etterkomme pålegg eller forbud

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-7 Tvangsfullbyrdelse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-8 Overtredelsesgebyr

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-8a Overtredelsesgebyr for brudd på reglene om konsekvensutredninger

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32-10 Samordning av sanksjoner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 33-2 Undersøkelse på fast eiendom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 34-2 Overgangsbestemmelser til plandelen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 34-4 Overgangsbestemmelser til byggesaksdelen

- Kommunestyret > Rådmann

Pliktavleveringslova**§ 5 Kven som skal avlevera m.m.**

- Kommunestyret > Rådmann

Psykisk helsevernloven**§ 3-1 Legeundersøkelse**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-2 Vilkår for vedtak om tvungen observasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-3 a Vedtak om tvungen observasjon eller tvungent psykisk helsevern

- Kommunestyret > Rådmann

§ 3-6 Varslings- og bistandsplikt for offentlig myndighet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-1 Individuell plan

- Kommunestyret > Rådmann

Regnskapsloven**§ 1- 2 Regnskapspliktige**

- Kommunestyret > Rådmann

Rekvisisjonsloven**§ 4**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23

- Kommunestyret > Rådmann

Sameloven**§ 3-9 Samisk i den kommunale forvaltning**

- Kommunestyret > Rådmann

Serveringsloven**§ 3 Bevilling**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Krav om etablererprøve

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Krav til søknaden

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Innhenting av uttalelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Behandlingsfrist

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 Opplysnings- og meldeplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Kontroll

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Suspensjon av bevilling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Tilbakekall av serveringsbevilling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Overdragelse av serveringssted

- Kommunestyret > Rådmann

§ 24 Bortfall av bevilling ved død

- Kommunestyret > Rådmann

Sikkerhetsloven**§ 4-1 Sikkerhetsstyring**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-2 Vurdering av risiko

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-3 Plikt til å gjennomføre sikkerhetstiltak og øvelser

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-4 Krav til dokumentasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-5 Varslingsplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-2 Beskyttelse av skjermingsverdig informasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5-3 Sikkerhetsgradert informasjon

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-2 Beskyttelse av skjermingsverdige informasjonssystemer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-4 Overvåking av skjermingsverdige informasjonssystemer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-5 Inntrengingstesting av skjermingsverdige informasjonssystemer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-6 Kommunikasjons- og innholdskontroll av informasjonssystemer

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-3 Beskyttelse av objekter og infrastruktur

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-4 Testing av sikkerhetstiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-2 Sikkerhetsavtale med leverandør

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9-4 Varslingsplikt og myndighet til å fatte vedtak ved anskaffelser til skjermingsverdig informasjonssystem, objekt og infrastruktur

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-1 Meldeplikt ved erverv av virksomhet

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-2 Behandling av melding om erverv av virksomhet

- Kommunestyret > Rådmann

Sivilbeskyttelsesloven

§ 12 Kommunens plikter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Anskaffelse, lagring og vedlikehold av Sivilforsvarets materiell

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Kommunal beredskapsplikt - risiko- og sårbarhetsanalyse

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Kommunal beredskapsplikt - beredskapsplan for kommunen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18 Allmennhetens bistand ved evakuering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Etablering av offentlige og private tilfluktsrom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 21 Plikt til å opprettholde tilfluktsrom

- Kommunestyret > Rådmann

§ 22 Tilfluktsromtjeneste i beredskapssituasjoner

- Kommunestyret > Rådmann

Sjømannspensjonsloven**§ 21**

- Kommunestyret > Rådmann

Skatteforvaltningsloven**§ 8-3 Skattemelding for merverdiavgift**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-2 Søksmål fra departementet eller en kommune

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15-7 Avgjørelse i fordelingstvist

- Kommunestyret > Rådmann

Skogbrukslova**§ 5 Skogregistrering og skogbruksplan**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Forynging og stell av skog

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Vegbygging i skog

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Hogst og måling

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 Førebyggjande tiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Tiltak etter skade på skog

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 Meldeplikt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Vernskog

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15 Bruk av skogfondet

- Kommunestyret > Rådmann

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 Renter av skogfondsmiddel

- Kommunestyret > Rådmann

§ 19 Tilskot

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20 Tilsyn, kontroll og rapportering

- Kommunestyret > Rådmann

§ 23 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

Smittevernloven**§ 4-1 Møteforbud, stenging av virksomhet, begrensning i kommunikasjon, isolering og smittesanering**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-4 Transport av smittefarlig materiale

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-6 Gravferd og transport av lik

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-7 Forskrifter om helsetjenesteassosierte infeksjoner

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-9 Plikt for helsepersonell til å gjennomgå opplæring, følge faglige retningslinjer og gjennomføre tiltak

- Kommunestyret > Rådmann

§ 4-10 Informasjonsplikt og bistandsplikt for andre myndigheter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-1 Kommunen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-2 Kommunelegen

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7-11 Forskrifter om organisering, samarbeid, oppgaver, utgiftsfordeling og smittevernberedskap

- Kommunestyret > Rådmann

Småbåtloven**§ 40 Bruk av vannscootere og liknende mindre fartøyer**

- Kommunestyret > Rådmann

Sosialtjenesteloven**§ 28 Rett til individuell plan**

- Kommunestyret > Rådmann

Spesialisthelsetjenesteloven**§ 2-1b Beredskapsplan**

- Kommunestyret > Rådmann

Stadnamnlova**§ 4 Reglar om skrivemåten**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5 Særskilde reglar om gardsnamn og bruksnamn

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Avgjerder

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Kunngjering og høyring

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10 Gjenopning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Klage

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14 Stadnamnregister

- Kommunestyret > Rådmann

Statens Pensjonskasseloven**§ 47**

- Kommunestyret > Rådmann

Straffeloven**§ 45 Vilkår ved prøveløslatelse**

- Kommunestyret > Rådmann

Tilskott til livssynssamfunn**§ 3**

- Kommunestyret > Rådmann

Tobakksskadeloven**§ 7 Tilsyn med salgssteder**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8. Pålegg om retting og tvangsmulkt

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29 Tilsyn med tobakksforbudene

- Kommunestyret > Rådmann

Tomtefestelova**§ 5 Festeavtale**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6 Avtale om lån og tilskott

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12 Forskotsbetaling av festeavgift

- Kommunestyret > Rådmann

Tvangsfullbyrdelsesloven**§ 7-1 Innledning**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8-1 Innledning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 10-1 Innledning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-1 Innledning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 12-1 Innledning

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13-1 Innledning

- Kommunestyret > Rådmann

Twisteloven

§ 2-1 Partsevne

- Kommunestyret > Rådmann

§ 2-5 Stedfortreder for upersonlige rettssubjekter

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6-7 Prosessfullmektiger og medhjelpere

- Kommunestyret > Rådmann

§ 1-4 a Twister mellom stat og kommune eller fylkeskommune om gyldigheten av statlig organs avgjørelse

- Kommunestyret > Rådmann

Valgloven

§ 7-1 Trykking av stemmesedler

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11-13 Underretning til de valgte kommunestyrerepresentantene

- Kommunestyret > Rådmann

Vannressursloven

§ 7 (vannets løp i vassdrag og infiltrasjon i grunnen)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9 (kvalitetsmål for vassdrag)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 11 (kantvegetasjon)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 16 (allmennhetens rådighet over vassdrag)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 34 (kraftutbygging i vernede vassdrag)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 53 (tilsyn)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 54 (internkontroll)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 55 (rett til opplysninger og synfaring)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 56 (oppsetting av vannmerker)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 57 (undersøkelser)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 59 (pålegg om retting)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 61 (umiddelbar iverksetting ved vassdragsmyndigheten)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 62 (bruk av andres eiendom ved iverksetting)

- Kommunestyret > Rådmann

§ 65 Gjennomføringsbestemmelser

- Kommunestyret > Rådmann

Veglova

§ 4

- Kommunestyret > Rådmann

§ 5

- Kommunestyret > Rådmann

§ 6

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8

- Kommunestyret > Rådmann

§ 9

- Kommunestyret > Rådmann

§ 14

- Kommunestyret > Rådmann

§ 15

- Kommunestyret > Rådmann

§ 17

- Kommunestyret > Rådmann

§ 18

- Kommunestyret > Rådmann

§ 20

- Kommunestyret > Rådmann

§ 26

- Kommunestyret > Rådmann

§ 27

- Kommunestyret > Rådmann

§ 29

- Kommunestyret > Rådmann

§ 30

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31

- Kommunestyret > Rådmann

§ 32

- Kommunestyret > Rådmann

§ 33

- Kommunestyret > Rådmann

§ 34

- Kommunestyret > Rådmann

§ 36

- Kommunestyret > Rådmann

§ 37

- Kommunestyret > Rådmann

§ 38

- Kommunestyret > Rådmann

§ 40

- Kommunestyret > Rådmann

§ 41

- Kommunestyret > Rådmann

§ 42

- Kommunestyret > Rådmann

§ 43

- Kommunestyret > Rådmann

§ 44

- Kommunestyret > Rådmann

§ 48

- Kommunestyret > Rådmann

§ 50

- Kommunestyret > Rådmann

§ 51

- Kommunestyret > Rådmann

§ 52

- Kommunestyret > Rådmann

§ 54

- Kommunestyret > Rådmann

§ 56

- Kommunestyret > Rådmann

§ 57

- Kommunestyret > Rådmann

Vegtrafikkloven**§ 5 Skiltregler m.m.**

- Kommunestyret > Rådmann

§ 7 Særlige forbud mot trafikk.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 8 Vilkårsparkering til allmennheten mv.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 13 Krav til kjøretøyer og bruk av kjøretøyer.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 31a Gebyr for parkeringsovertredelser og visse andre overtredelser.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 38 Panterett og inndriving m.m.

- Kommunestyret > Rådmann

§ 43b Behandling av personopplysninger

- Kommunestyret > Rådmann

Vergemålsloven**§ 57 Meldeplikt for institusjoner og andre**

- Kommunestyret > Rådmann

Voksenopplæringsloven**§ 6 Modell for statstilskudd til studieforbund**

- Kommunestyret > Rådmann

Interkommunale samarbeid

Adopsjonsloven**§ 9 Barnets deltakelse og samtykke til adopsjon**

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 19 Behandling av søknader om forhåndssamtykke til internasjonal adopsjon

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 23 Oppfølgingsrapporter til landet barnet ble adoptert fra

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Barnelova

§ 47 Rett til opplysningar om barnet.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Barnevernloven

§ 2-1 Kommunens oppgaver

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 2-3. Statlige barnevernmyndigheters oppgaver og myndighet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 3-1 Barneverntjenestens forebyggende virksomhet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 3-2. Samarbeid med andre deler av forvaltningen

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 3-2a. Plikt til å utarbeide individuell plan

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 3-3. Samarbeid med frivillige organisasjoner

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 3-4 Botiltak for enslige mindreårige flyktninger og asylsøkere

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 3-5. Deltagelse i fengslingsmøter

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-2 a Oppfølging av gravid rusmiddelavhengig etter melding fra kommunen

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-2. Meldinger til barneverntjenesten

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-3. Rett og plikt for barneverntjenesten til å foreta undersøkelser

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-4. Hjelpetiltak for barn og barnefamilier

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-5. Oppfølging av hjelpetiltak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-6. Midlertidige vedtak i akutsituasjoner

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-7. Barn som foreldrene selv plasserer utenfor hjemmet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-9. Foreløpige vedtak etter §4-8

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-14. Plasseringsalternativer etter vedtak om omsorgsovertakelse

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-15. Valg av plasseringssted i det enkelte tilfelle

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-16. Oppfølging av vedtak om omsorgsovertakelse

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-17. Flytting av barnet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-18. Ansvar for omsorgen i foreldrenes sted

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-20. Fratakelse av foreldreansvar. Adopsjon.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-20a. Besøkskontakt mellom barnet og de biologiske foreldre etter adopsjon

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-22. Fosterhjem

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-24. Plassering og tilbakehold i institusjon uten eget samtykke

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-25. Framgangsmåten ved vedtak etter §4-24

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-28. Oppfølging av tiltaksplan

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-29. Midlertidig plassering i institusjon uten samtykke ved fare for utnyttelse til menneskehandel

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-30. Oppfølging av vedtak om plassering i institusjon ved fare for utnyttelse til menneskehandel

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-31 Forbud mot å ta med barnet ut av Norge

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6-4. Opplysningsplikt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6-7 Taushetsplikt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6-7a. Tilbakemelding til melder

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6-8. Bruk av tvang ved gjennomføring av undersøkelser og ved fullbyrding av vedtak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7-10. Barneverntjenestens innledning til sak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7-12 Saksforberedelsen i fylkesnemnda

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7-24 Rettslig prøving

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8-1. Oppholdskommunens ansvar

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8-3 Avgjørelse av tvister

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8-4 Ansvaret for å reise sak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8-5 Kommunens ansvar for barn som oppholder seg i en annen stat

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 9-1. Kommunens økonomiske ansvar for barneverntjenesten

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 9-2 Foreldres underholdsplikt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 9-3. Kommunens rett til å kreve egenbetaling fra barnet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 9-5. Kommunens økonomiske ansvar ved bruk av institusjoner mv.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Beitelova

§ 12

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 13

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 14

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Bygdeallmenningsloven

§ 7-2 (utvidet adgang til jakt og fangst)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Dyrehelsepersonelloven

§ 3a Kommunens ansvar

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Folkehelseloven

§ 4 Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 5 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i kommunen

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6 Mål og planlegging

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7 Folkehelsetiltak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Folketrygdloven

§ 21- 5 Bistand fra barnevernstjenesten, sosialtjenesten og kommunale organer etter introduksjonsloven

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Forpaktingslova

§ 1 Omfanget av lova

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4 Forpaktingsavtale skal leggst fram for kommunen

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6 Forpaktingsavgifta

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7 Forpaktningstida

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 11 Skjønn ved tiltreding og fråtreding

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 17 Godtgjersle for jordbruksforbetringar

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Forskrift om forvaltning av hjortevilt

§ 3 Mål for forvaltning av elg, hjort og rådyr

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4 Interkommunalt samarbeid

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 5 Åpning av jakt på elg, hjort og rådyr

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6 Fastsettelse av minsteareal for elg, hjort og rådyr

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7 Fravik fra minstearealet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 11 Godkjenning og endring av vald

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 14 Godkjenning og endring av bestandsplanområde for elg og hjort

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 16 Godkjenning og endring av bestandsplan for elg og hjort

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 18 Fellingstillatelse for elg og hjort

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 20 Fellingstillatelse for rådyr

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 32 Rapportering

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 33 Bruk av Hjorteviltregisteret

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 34 Mislighold av rapporteringsplikt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 37 Dispensasjon

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Hanndyrloven

§ 4

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Helse- og omsorgstjenesteloven

§ 3-5 Kommunens ansvar for øyeblikkelig hjelp

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Hundeloven

§ 6 Sikring av hund ved båndtvang m.m.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 9 Unntak fra sikringsreglene

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 11 Ro og orden mv.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 12 Antall hunder i en husholdning eller på en eiendom

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Jordlova

§ 3 Handsaming av landbrukssaker

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6 Arbeidsoppgåver

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8 Driveplikt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8a. Fritak frå driveplikt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 9 Bruk av dyrka og dyrkbar jord

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 12 Deling

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 18 Føresegner om tilskot

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 19 Tilsyn

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Konsesjonsloven

§ 5 Unntak på grunnlag av erververens stilling

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7 Nedsatt konsesjongrense for bebygd eiendom

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 10 Særlige forhold ved avgjørelser av saker etter forskrift om nedsatt konsesjongrense

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 13 Frist for søknad om konsesjon

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 14 Forskrift om saksbehandlingen

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 16 Overtredelse av konsesjonsvilkår

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 17 Kontroll med at vilkår overholdes m.m.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 18 Frist til å ordne forholdet når konsesjon ikke er gitt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 20 Forbud mot forringelse av eiendommen

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Krisesenterlova

§ 2 Krav til krisesentertilbodet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 3 Individuell tilrettelegging av tilbød

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4 Samordning av tenester

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8 Internkontroll

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Lakse- og innlandsfiskloven

§ 7 Regulering av utbygging og annen virksomhet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7a.Nasjonale laksevassdrag og nasjonale laksefjorder

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 23 Fiske på kommunal grunn

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 25 Organisering av fiskeforvaltningen i vassdrag

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 25a Driftsplanlegging

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 27 Pålegg om salg av fiskekort

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 28 Pålegg om fiskekulturtiltak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 30 Fiskeravgift

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 31 Tvist om grenser m.m.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 36 Fiske i friløpet, tilstopping.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 42 Kontroll, oppsyn og overvåking

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 47 Utkasting og administrativ inndragning

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Naturmangfoldloven**§ 7 Prinsipper for offentlig beslutningstaking i §§8 til 12**

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 18 Annet uttak av vilt og lakse- og innlandsfisk etter vurdering av myndighetene

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 41 Saksbehandling

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 43 Høring av forslag til verneforskrift

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 47 Skjøtsel av verneområder

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 48 Dispensasjon fra vernevedtak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 53 Utvelgingens generelle betydning

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 54 Meldeplikt for skogbrukstiltak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 55 Meldeplikt for jordbrukstiltak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 56 Kunngjøring og klage

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 68 Miljøvedtaksregister

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Odelslova

§ 30 Når stat eller kommune har tatt over odelsjord

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 32 Oreigning, oreigningsliknande tilfelle og makeskifte

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Opplæringslova

§ 4-3 Godkjenning av lærebedrift

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-4 Rettane og pliktene til lærebedrifta m.m.

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-5 Lærekontrakt og opplæringskontrakt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-6 Endring og heving av lærekontrakt og opplæringskontrakt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 4-7 Internkontroll i den enkelte lærebedrifta

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Pasient- og brukerrettighetsloven

§ 2-1 a Rett til nødvendig hjelp fra kommunens helse- og omsorgstjeneste

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 2-1 b Rett til nødvendig helsehjelp fra spesialisthelsetjenesten

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Reindriftsloven

§ 62 Distriktsplaner

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 65 Ferdsel i område hvor rein beiter

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 70 a Saksbehandlingen av erstatningskrav

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Skogbrukslova

§ 5 Skogregistrering og skogbruksplan

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 6 Forynging og stell av skog

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 7 Vegbygging i skog

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 8 Hogst og måling

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 9 Førebyggjande tiltak

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 10 Tiltak etter skade på skog

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 11 Meldeplikt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 12 Vernskog

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 15 Bruk av skogfondet

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid
- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 16 Renter av skogfondsmiddel

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 19 Tilskot

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 20 Tilsyn, kontroll og rapportering

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 23 Tvangsmulkt

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Sosialtjenesteloven**§ 28 Rett til individuell plan**

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Straffeloven**§ 45 Vilkår ved prøveløslatelse**

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Viltloven**§ 7 (forbud mot vilt i fangenskap)**

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 16 (fellingstillatelse på hjortevilt og bever - minsteareal)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 20 (bruk av våpen under jakt)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 23 (bruk av hund under jakt)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 24 (fangst)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 26 (fullmakt for Kongen til å gi forskrifter)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 29 (retten til jakt i sameiestrekning)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 36 (almenhetens jaktadgang)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 37 (sammenslåing til felles viltområde)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 38 (sammenslåing for å oppnå minsteareal for storviltjakt)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 39 (obligatorisk jegerprøve)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 40 (kontroll med betalt jegeravgift)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 48 (viltfondets og kommunens eiendomsrett)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 50 (plikt til å opplyse om jaktutbytte)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

§ 51 (skuddpremier)

- Kommunestyret > Interkommunale samarbeid

Side 1 av 14

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Utlån:							
Husbanken si låneordning Startlån							
inntil	kr 500 000		Rådmann	NAV			F
meir enn	kr 500 000		F	NAV			K
Lån/tilskot til næringslivet:							
Inntil	kr 50 000		Rådmann		F	Rådmann	F
Inntil	kr 200 000		F		K	F	K
Skatt :							
Ettergjeving og nedsetjing av skattar:		Skattebetalingslova					
Inntil	kr 50 000		Skatteutvalet				Ikkje høve til å klage
Inntil	kr 200 000		F				Ikkje høve til å klage
Krav frå kommunen :							
Godkjenning tap/avskrivningar:							
Inntil	kr 20 000		Rådmann		F	Rådmann	F
Inntil	kr 100 000		F			F	K
Meir enn	kr 100 000		K				
Vedtak om å krevja konkurs			F		K		
Andre saker :							
Bustadformidling			Rådmann		F	Rådmann	F
Tildeling av tilskot til rehabilitering av bustadhus/tilskot til byggjing utanom byggjefelt.			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	Pl./utb.sjef	F
Tildeling av pendlartilskot			Rådmann	Konsulent	F	Rådmann	F
Brotsverk		Straffelova	Rådmann		F		

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Grunnkjøp innanfor kommunestyret							
sine budsjettrammer og vedtak som ligg føre			Rådmann	Pl./utb.sjef	F		
Inngåing av kontrakter og leigeavtaler innanfor vedtekne budsjettrammer			Rådmann	L	F		
Utleige:							
Næringareal			Rådmann	Pl./utb.sjef	F		
Utstyr/materiell			Rådmann	Pl./utb.sjef			
Sal av kommunal eigedom og tomter			Rådmann	Pl./utb.sjef	F		
Mynde til å krevja kartforretning for kommunen sineeigedomar og/el. Opptre som kjøpar/nabo i slike saker			Rådmann	Pl./utb.sjef			
Opptre på vegne av kommunen i grannetilhøve		Grannelova	Rådmann	Pl./utb.sjef			
Mynde til å opptre som kommunen sin representant i jordskifetsaker.							
Gjeld og mynde til å inngå rettsforlik.			Rådmann	Pl./utb.sjef			
Bruk av kommunevåpenet i kommersiell samanheng:							
Retningslinjer for bruk			K				
Praktisering			Rådmann	Kultursekretær	F	Kultursekretær	F

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Personalsaker :		Kom.lova + HA del B §4					
Personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet			K				
Presiseringar under praktisering i personalplanen			Rådmann		F+2	F	
Tilsetjing og oppseiing:							
av rådmann			K			Ikkje høve til klage	
alle andre medarbeidarar			Rådmann	L	F	Ikkje høve til klage	
Lønn:			Rådmann	L			
Lokale lønnforhandlingar:							
Fastsetjing av ramme			F				
Fastsetjing av lønn til rådmann og ass.rådm.			F				
Forhandlingar etter HTA			Rådmann		F		
Permisjonar:			Rådmann	L	F	F	
Stillingstittel			Rådmann		F		
Utøvande arbeidsgjevaransvar, t.d. endra tilsetjingsvilkår/ stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforh. ved tilsetjing, flyttegodtgjersle, gjennomføring av intervju			Rådmann	L			
Omplassering			Rådmann	L	F	F	
Omorganisering:							
Oppretting/nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettamme			Rådmann	L	F		
Oppretting/nedlegging av stillingar ut over gjeldande budsjettamme			F		K	K	
Overtidsbruk:							
Innanfor vedtekne budsjettammer			Rådmann	L			
Prinsipielle saker/utvida bruk			F		K	K	

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Innleige av arbeidskraft			Rådmann	L			
Mellombels dispensasjon frå utdanningskrav			Rådmann	Ass.rådmann		F	
Avtaleverk/tolking - forhandlingar med org							
arbeidsgjevarsaker - tvist			Rådmann		F+2	F	
Etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar			Rådmann	L		F	
Vallova		<i>Vallova</i>					
Val av røystestyre			Valstyret		K	Valstyret	K
Val av leiar/nestleiar i valstyret			K				
Alkohollova		<i>Alkohollova</i>					
Sals- og skjenketider			K				
Tildela skjenkeløyve			K				
Oppretta ambulerande skjenkeløyve			K				
Inndra sal- og skjenkeløyve			K				
Tildela skjenkeløyve for einskildhøve (ambulerande løyve).			Rådmann	Ass.rådmann	F		Fylkesmannen
Dispensasjon frå sals- og skjenketider - einskildhøve.			Rådmann	Ass rådmann	F		Fylkesmannen
Godkjenning av skjenkestyrar og stedfortredar.			Rådmann	Ass.rådmann	F		Fylkesmannen
Lov om serveringsstader		<i>Lov om serveringsstader</i>					
Godkjenna styrar og stedfortredar ved serverings- og overnattingsverksemd.			Rådmann	Ass.rådmann	F		Fylkesmannen
Godkjenning av serveringsstader			Rådmann	Ass.rådmann	F		Fylkesmannen

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Lov om		<i>Lov om</i>					
handelsverksemd		<i>handelsverksemd</i>					
Forskrifter til lova			K				
Enkeltvedtak etter lova og vedtak etter kommunale forskrifter			Rådmann	Kultursekretær	F		F
Opplæringslova		<i>Opplæringslova</i>					
Utsett skulestart			Rådmann	Rektor			Utd.dir
Skule- og feriedagar (skuleruta)			Rådmann	Ass.rådmann	SAU		
Innhald i grunnskuleopplæringa			Rådmann	Rektor			
Ordensreglement			Rådmann	Rektor			
Permisjon frå opplæringa			Rådmann	Rektor			F
Spesialundervisning			Rådmann	Rektor			Utd.dir
Tilbod om skulefritidsordning			Rådmann	Rektor			
Tilbod om leksehjelp			Rådmann	Rektor			
Tilbod om framandspråk			Rådmann	Rektor			
Vedtak om fritak frå vurdering			Rådmann	Rektor			
Årleg gjennomgang av tilstandsrapport for grunnskulen			Rådmann	Rektor	K		
Time- og ressursbruk/disponering innanfor budsjettamma			Rådmann	Rektor	K		
Godkjenning av skulen		Miljøretta helsevern i skule	Rådmann	Kommuneoverlege1	K		
Barnehagelova		<i>Barnehagelova</i>					
Godkjenning av barnehage			Rådmann	Ass rådmann	F		Fylkesmannen
Pålegg om utbetringar			Rådmann	Ass.rådmann	F		Fylkesmannen
Pålegg om stenging av barnehage			Rådmann	Ass.rådmann	F		Fylkesmannen
Barnehageruta			Rådmann	Ass.rådmann	SAU		F
Opptak av born i barnehagen			Rådmann	Barnehagestyrar	SAU		F
Dispensasjon fra utdanningskrav for styrar og ped leiar			Rådmann	Ass. rådmann			

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Sosialtenestelova		<i>Sosialtenestelova</i>					
Tildela pleie- og omsorgstenester			Rådmann	P&O sjefen/innt.team			Fylkesmannen
Tryggleiksalarm			Rådmann	P&O sjefen			Fylkesmannen
Fritak for eigenbetaling innanfor vedtekne retningslinjer			Rådmann	Ass.rådmann			Fylkesmannen
Fastsetja omsorgsløn			Rådmann	Ass.rådmann			Fylkesmannen
Økonomisk tilskot:							
Inntil	kr 100 000		Rådmann	NAV		NAV	Fylkesmannen
Meir enn	kr 100 000		F	Rådmann			
Tap og avskrivningar							
Inntil	kr 50 000		Rådmann	NAV			
Meir enn	kr 50 000		F	Rådmann			Fylkesmannen
Rusomsorg			Rådmann	NAV		NAV	Fylkesmannen
Avlastning og støttekontakt			Rådmann	Ass.rådmann			Fylkesmannen
Husbanken sine støtte- og låneordningar			Rådmann	NAV		NAV	F
Parkeringsløyve for rørslehemma		Lovheimel: Forskrift					
		til vegtrafikklova	Rådmann	NAV		NAV	Fylkesmannen
Gjeldsordningslova		<i>Gjeldsordningslova</i>	Rådmann	NAV		NAV	Fylkesmannen
Kommunehelselova		<i>Kommunehelselova</i>					
Miljøretta helsevern så langt dette kan delegerast etter kom. Helsetenestelova.			Rådmann	Kommuneoverlege 1			Fylkesmannen
Klage på helsetenesta etter § 2.4				Kommuneoverlege 1			Fylkesmannen
Pålegg om konsekvensutgreiing etter §4a - 5			Rådmann	Kommuneoverlege 1			Fylkesmannen
Pålegg om å gje opplysningar etter §4a - 6 i kom. Helsetenestelova.			Rådmann	Kommuneoverlege 1			Fylkesmannen
Ta avgjerd om gransking av eigedom el. verksemd etter §4a - 7 i lova.			Rådmann	Kommuneoverlege 1			Fylkesmannen
Pålegg til verksemdar el. Grunneigar om å letta på tilhøve som kan ha negativ verknad for helsa el. som er i strid med lova.			Rådmann	Kommuneoverlege 1			Fylkesmannen

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Lov om		<i>Lov om</i>					
smittsame sjukdomar		<i>smittsame sjukdomar</i>					
Pålegg om tiltak for å hindra el. avgrensa smittsame sjukdomar - §4-1 i lova.			Rådmann	Kommuneoverlege 1			Fylkeslegen
Barnevernlova		<i>Barnevernlova</i>					
Utføra dei oppgåver som er lagt til kommunen i barnevernsaker - §2-1.			Rådmann	Ass.rådmann		Ass rådmann	Fylkesnemnda
Røykelova		<i>Røykelova</i>					
Enkeltvedtak etter lova			Rådmann	Ass rådmann			F
Landbruk:							
Vedtak om tilskot etter jordbruksavtalen			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Fylkesmannen
Avløysartilskot			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Landbruksdirektør
Konsesjonslova		<i>Konsesjonslova</i>					
Gje konsesjon når dette er lagt til kommunen			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Fylkesmannen
Stadfesta om vilkåra for konsesjonsfridom							
er til stades.			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Fylkesmannen
Gje uttale i konsesjonssaker			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	
Tilråding/vedtak om bu og driveplikt			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Fylkeslandbruksst.
Jordlova		<i>Jordlova</i>					
Vedtak om deling av grunneigedom			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Landbruksdir.
Omdisponering av jord når avgjerda er lagt til kommunen.			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	
Forpaktingslova		<i>Forpaktingslova</i>					
Vedtak om forpaktingsavtale og om skjøn			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Fylkesmannen

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Odelsglova		<i>Odelsglova</i>					
Gje uttale og gjera vedtak om bu og driveplikt			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Landbruksdir.
Skoglova		<i>Skoglova</i>					
Avgjerd om forvaltningssaker etter Skoglova							
- kurante saker.			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Fylkesmannen
Viltlova		<i>Viltlova</i>					
Tildeling av fellingsløyve			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Fylkesmannen
Avgjerd i andre forvaltningssaker etter							
Viltlova:			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	Fylkesmannen
Gje uttale i saker etter Viltlova			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	
Lov om		<i>Lov om</i>					
laks- og innlandsfisk		<i>laks- og innlandsfisk</i>					
Uttale i saker og avgjerd i forvaltningssaker							
etter lova.			Rådmann	Landbrukskontoret	F	F	
Lov om motorferdsel		<i>Lov om motorferdsel</i>					
i utmark		<i>i utmark</i>					
Løyve etter § 6 i lova.			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Fylkesmannen
Lov om planlegging og		<i>Lov om planlegging og</i>					
byggesaksbehandling		<i>byggesaksbehandling</i>					
Kommunestyret delegerer mynde til å sikre							
born og unge sine interesser i planlegginga i							
tråd med § 5-1 andre ledd, til styrar i							
barnehagen.							

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Sende framlegg til kommunal planstrategi ut på høyring for å sikre medverknad og offentleg debatt, og for å innhente synspunkt frå offentlege samarbeidspartar, i tråd med §10-1			F		K	F	Fylkesmannen
Gjere vedtak om igangsetting av planarbeid og sende framlegg til planprogram for kommuneplanen og kommunedelplanar ut på høyring, i tråd med § 11-13			F		K	F	Fylkesmannen
Gjere vedtak om mindre endringar i kommuneplanens arealdel, i tråd med § 11-17			F		K	F	Fylkesmannen
Sende framlegg til planprogram for reguleringsplanar med vesentlege verknader ut på høyring, i tråd med § 12-9.			F		K	F	Fylkesmannen
Handsame framlegg til reguleringsplan, medrekna områdeplan , tråd med § 12-10			F		K	F	Fylkesmannen
Handsame private framlegg til reguleringsplanar i tråd med § 12-11			F		K	F	Fylkesmannen
Godkjenne mindre reguleringsplanar etter § 12-12 andre ledd			F		K	F	Fylkesmannen
Godkjenne mindre endringar eller utfyllingar i reguleringsplan etter § 12-14, utover mynde som er delegert til administrasjonssjefen.			F		K	F	Fylkesmannen
Gjere vedtak om små reguleringsendringar etter § 12-14.			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Fylkesmannen
Gjere vedtak om mellombels forbod om tiltak etter § 13-1			F		K	F	Fylkesmannen

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Forlenge fristen for utarbeiding av plan når det er lagt ned mellombels forbod mot tiltak, etter § 13-3.			F		K	F	Fylkesmannen
Gjere vedtak om dispensasjon etter § 19-2 i saker som er prinsipielle.			F		K	F	Fylkesmannen
Gjere vedtak om dispensasjon etter § 19-2 i saker som ikkje er prinsipielle			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Fylkesmannen
Alle andre oppgåver lagt til planadministrasjonen eller kommunen, med unntak for oppgåver lagt til kommunestyret i saker som er prinsipielle			F		K	F	Fylkesmannen
Saker som ikkje er prinsipielle.			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Fylkesmannen
Forureiningslova		<i>Forureiningslova</i>					
Gjere vedtak i prinsipielle saker			F			F	Kommunestyret
Enkeltvedtak om gebyr			Rådmann	Pl./utb.sjef		F	Kommunestyret
Ikkje klagerett på vedtak som følgjer direkte av gebyrregulativet.							
Gjere enkeltvedtak etter lova i saker som ikkje er prinsipielle			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Kommunestyret
Unntak:							
Vedtak om forskrift - § 9			K				
Vedtak om innløyising - § 17			K				
Avfallsplan - § 33			K				
Fastsetjing av gebyrregulativ - § 34			K				

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Matrikkellova		<i>Matrikkellova</i>					
Oreigning etter § 44			K				Fylkesmannen
Lokal forskrift om adresser etter § 21			K				Fylkesmannen
Vedtak om tvangsmulkt etter § 34			F			F	Fylkesmannen
Mynde til å gjere andre vedtak etter lov og forskrift til matrikkellova, enn dei som er nemnde ovanfor.			Rådmann	Pl./utb.sjef		Pl./utb.sjef	Sjå § 46 i lova
Mynde etter § 32 i lova (gebyrregulativ), § 18(3) i forskrifta(vedtak om forskrift) og § 66 (8) i forskrifta (søknad) kan ikkje delegerast.							
Lov om eigarseksjonar		<i>Lov om eigarseksjonar</i>					
Enkeltvedtak etter lova			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	Fylkesmannen
Lov om stadnamn		<i>Lov om stadnamn</i>					
Uttale til namnevedtak der organ uatnfor kommunen gjer vedtak.			F				
Namnevedtak der kommunen gjer vedtak			K				Eiga statlig klagenemnd
Friluftsløva		<i>Friluftsløva</i>					
Enkeltvedtak etter lova.			F			F	Fylkesmannen
Brannlova- og eksplosjonsvernlova		<i>Brannlova- og eksplosjonsvernlova</i>					
Gjere vedtak i prinsipielle saker			K				DSB
Gjere vedtak etter lova i saker som ikkje er prinsipielle			Rådmann	Brannsjef	F	F	K
Unntak:							
§ 7, 3. ledd, § 13, 4. ledd og § 28, 2. ledd			K			K	DSB

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
Veglova		<i>Veglova</i>					
Vegstyresmakt for kommunale vegar i saker som kan reknast som kurante.			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	Pl./utb.sjef	F
Vegstyresmakt i prinsipielle saker.			F			F	K
Uttale i vegsaker som gjeld fylkesvegar. (Avkjørselsløyve)			Rådmann	Pl./utb.sjef			
Vegtrafikklova		<i>Vegtrafikklova</i>					
Skiltstyresmakt			Rådmann	Pl./utb.sjef	F		
Lov om kommunale vass- og kloakkgebyr		<i>Lov om kommunale vass- og kloakkgebyr</i>					
Gjere vedtak i prinsipielle saker			F				
Unntak: Gjere vedtak om gebyrregulativ			K				
Gjere enkeltvedtak etter lova i saker som ikkje er prinsipielle			Rådmann	Pl./utb.sjef	F	F	
Enkeltvedtak om gebyr			Rådmann	Pl./utb.sjef		F	F
Ikkje klagerett på vedtak som følgjer direkte av gebyrregulativ							
Lov om hamner og farvatn		<i>Lov om hamner og farvatn</i>					
Gje uttale til saker som Kystdirektoratet, Kystverket eller Bergen og Omland hamnevesen tek avgjerd i.			Rådmann	Pl./utb.sjef			
Lov om kyrkjegardar, kremasjon og gravferd		<i>Lov om kyrkjegardar, kremasjon og gravferd</i>					
Ta avgjerd dersom like nære etterlatte ikkje vert samde om kven som skal syte for gravferda.			Rådmann	Pl./utb.sjef			Ikkje høve til å klaga

Type saker		Lov	Avgjerd	Subdelegasjon	Møtebok til	Underinstans etter §28 i fvl	Klageinstans etter § 28 i fvl
MERKNADER							
Kurante saker							
Avgjerder som er fagleg prega som følgjer av lov / forskrifter el. regelverk.							
Avgjerder som er heimla i kommunen sine egne planar og retningslinjer.							
Avgjerder som har liten grad av skjønnsutøving.							
Avgjerder innafor dei rammer og vilkår som kommunestyret har gjort vedtak om.							
Presisering							
Om det er tvil om ei sak er av prinsipiell karakter, har ordførar og rådmann ansvar for å avklara dette. Når desse er i tvil, er det ordførar som skal avgjera spørsmålet. I alle saker som har vore gjenstand for slike vurderingar, og der avgjerda er at saka vert avgjort administrativt, skal det aktuelle politiske utvalet få seg førelagt saka som referatsak i første møte etter at administrativt vedtak er fatta. Det administrative vedtaket er endeleg.							
Prinsipielle saker							
Enkeltsaker av politisk karakter.							
Enkeltsaker som legg nye føringar / bindingar på kommunen.							
Enkeltsaker som går utover dei budsjettammer som kommunestyret har gjort vedtak om eller som legg økonomiske føringar / bindingar for framtida.							
FORKLARINGAR :							
L	Leiar i tenesteeining						
F	Formannskapet						
K	Kommunestyret						
F+2	Partssamansett utvaletter klom.lova § 25 + HA						
Utd. Dir.	Utdanningsdirektoratet						
P&O sjef	Pleie og omsorgssjef						
Pl./utb.sjef	Plan- og utbyggingssjef						
fvl	Forvaltningslova						
DSB	Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap						
NAV	NAV						
TL gruppa	Toppleiargruppa / ass. Rådmann + plan- og utbyggingssjef						
SAU	Samarbeidsutvalet						

RÅDMANN

1000

Forvaltning og kultur

Økonomisjef

Rekneskap
og
Løn

IKT-
koordinator

Reinhald

Skatte-
opprekvar

IKT-NH

Revisjonen

Rådmann

Saks-
førebuing

Reiseliv
Næringsliv

Kyrkje, tru
og livssyn

NUI

AUFERA

Personalsjef/ Leiar fellestenester

HR
Service
Arkiv/
Postmottak

Kultur
Bibliotek

Kultur-
skule

Møte-
sekretariat

IKAH

Bedriftshelse-
tenesten

2000

Levekår

Barnehage-
stýrar

Barnehage

Rektor

Grunnskule

SFO

Vaksen-
opplæring

PPT

Helse- og omsorgssjef

PLOM-
leiar

Sjukeheim
Heime-
sjukepleie
PU

Heime-
tenester

Dagtilbod
demente

Psykisk
helse

Lege-
teneste

Sosial-
tenester

Fysioterapi

Flyktning-
teneste

Helse-
sjukepleiar
Jordmor
Psykolog
NAV
Barnevern
Legevakt
ØH-senger
Miljøretta
helsevern
Salto

3000

Tekniske tenester

Teknisk sjef

Plan og
utvikling

Beredskap
Brannvern
Oljevern

Landbruk
NH Digital

Teknisk drift
og
forvaltning

Vatn
Avløp
Renovasjon



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Gjermund Hagesæter	FE-025, FA-U01	20/324

Saksnr	Utval	Type	Dato
086/20	Formannskapet	PS	13.10.2020
067/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020

Samarbeidsavtale mellom Fedje kommune og Vestland fylkeskommune gjeldande Invest in Bergen og Etablerersenteret 2021-2024

Vedlegg:

Ny samarbeidsavtale mellom VLFK og kommunane
avtale
entreprenørskapsstøttesystem
Ny samarbeidsavtale VLFK og Fedje kommune
status
årsmelding 2019

Saksutgreiing:

Bakgrunn

Fedje kommune mottok 20/6-20 brev frå Vestland fylkeskommune utkast til ny samarbeidsavtale mellom Fedje kommune og Vestland fylkeskommune om Invest in Bergen og Etablerersenteret. Fedje kommune har meldt tilbake at saka er under handsaming og har fått utsatt svarfrist til saka er handsama i kommunestyret.

Bakgrunnen for denne saka er at Hordaland fylkeskommune i 2017 inngjekk avtale med 22 kommunar om eit fireåring program frå 2017 til 2020 om eit samarbeid om Invest in Bergen (www.investinbergen.no) og Etablerersenteret (www.etablerersenteret.no). Dette er eit spleiselag mellom fylkeskommunen og kommunane.

Det ble inngått ein likelydande avtale som regulerte dette samarbeidet mellom fylkeskommunen og dei 22 kommunane som inngjekk i samarbeidet. Etter kommunesamanslåingane er det 17 kommunar som har avtale med Invest in Bergen og Etablerersenteret. Fylkeskommunen er avhengig av ei felles finansiering saman med kommunane for å oppretthalde dei to tenestene. Avtalen med kommunane går ut ved årsskifte 2020/2021, og fylkeskommunen ønskjer å inngå ein ny avtale med kommunane for programperioden 2021-2024.

Ny avtale Vestland fylkeskommune ønskjer i utgangspunktet at ein ny avtaleperiode 2021-2024 skal gjelde for både Etablerersenteret og Invest in Bergen. Men det er mogeleg å berre tiltre samarbeidet om eit av tilboda dersom kommunen ønskjer det.

Styringsmodell Dei to prosjekta har følgjande styringsgrupper som er nedsett av kommunane som er med i samarbeidet: Etablerersenteret: Dagleg leiar i regionråda og næringssjef/-rådgjevar i dei kommunane som ikkje inngår i regionråd. Invest in Bergen: Politiske representantar frå kommunane, ein polititar frå Bergen kommune og to polititarar frå Vestland fylkeskommune. Kommunane sitt



Fedje kommune

bidrag inn i samarbeidet - Kommunane bidreg med eit fast beløp per innbyggjar i kommunen.

Kommunane, ved ordførar, deltek på årlege eigarmøte for å drøfte strategiske grep.

Fylkeskommunen tar på seg arbeidsgjevaransvaret for dei tilsette i Invest in Bergen og Etablerersenteret og stiller med kontorfasilitetar og tar på seg det administrative ansvaret. Fylkeskommunen bidreg med same beløp per innbyggjar som kommunane som deltek i samarbeidet. Følgjande finansieringsmodell sikrar gjennomføring av oppgåvene som skissert:

Invest in Bergen:

- Kommunane bidrar med 4 kroner per innbyggjar i kommunen, rekna per 01.01 kvart år. Avtalen gjeld frå 1.1.2021-31.12.2024.
- Vestland fylkeskommune betaler 4 kroner for tilsvarande folketal som i medlemskommunane.

Etablerersenteret:

- Kommunane bidrar med 3 kroner per innbyggjar i kommunen, rekna per 01.01 kvart år. Avtalen gjeld frå 1.1.2021-31.12.2024.
- Vestland fylkeskommune betaler 3 kroner for tilsvarande folketal som i medlemskommunane.

Finansieringa syter for drifta av Invest in Bergen og Etablerersenteret med løn til dei tilsette, kostnader til kurs, reiser og arrangement, og eventuelle investeringar som kan styrke dei to programma. Rapportering Invest in Bergen og Etablerersenteret rapporterer fortløpande til kvar si styringsgruppe. Vestland fylkeskommune rapporterer til dei øvrige eigarane/kommunane i det årlege eigarmøtet. Denne avtalen gjeld for 1.1.2021-31.12.2024.

Kommunane og fylkeskommunen kan seie opp avtalen i perioden. Ved oppseiing gjeld avtalen for det året den blir sagt opp samt neste kalenderår. Fylkeskommunen fakturerer årleg kommunane for deltaking i samarbeidet.

Fedje kommune hadde 551 innbyggjarar ved utgangen av 2. kvartal 2020. Dersom folketalet vert liggjande på dette nivået dei neste åra vil avtale om Invest In Bergen kosta Fedje kommune ca kr 2 204,- pr år og avtale om Etablerersenteret kosta Fedje kommune ca kr 1 653,- pr år. Tilsaman vert dette ca kr 3 857,- pr år.

Vurdering

Sidan dette er to prosjekt der finansiering vert rekna ut frå folketal åleine, kjem Fedje kommune forholdsvis rimeleg ut. På den andre sida kan ikkje rådmannen sjå at Fedje kommune har hausta noko gevinst av dette samarbeidet så langt. Dersom Fedje kommune skal halde fram med dette samarbeidet bør derfor ambisjonane vere at me også må få noko nytte av dette framover.

Fedje kommune treng arbeidsplassar og folketalsauke dei neste åra. Kostnadene desse tenestene utgjør er små dersom dette kan bidra til nye arbeidsplassar og folketalsauke. På denne grunnrår rådmannen til at Fedje kommune forpliktar seg i begge desse samarbeida for fire nye år.

Folkehelse: Ikkje relevant

Miljø: Ikkje relevant

Økonomi: Kan slå ut både positivt og negativt avhengig av kva me får ut av dette.

Konklusjon



Fedje kommune

Rådmannen rår til at Fedje kommune forpliktar seg både om Invest In Bergen og Etablerersenteret for fire nye år.

Forslag til vedtak:

Fedje kommune inngår ny samarbeidsavtale med Vestland fylkeskommune gjeldande Invest In Bergen og Etablerersenteret for perioden 2021 – 2024.

Formannskapet - 086/20

F - behandling:

F - vedtak:

Fedje kommune inngår ny samarbeidsavtale med Vestland fylkeskommune gjeldande Invest In Bergen og Etablerersenteret for perioden 2021 – 2024.

Samrøystes vedteke.

Fra: Grete Kathrine Jacobsen <Grete.Kathrine.Jacobsen@vlfk.no>
Sendt: torsdag 3. september 2020 20:14
Til: Postmottak Fedje
Kopi: Vidar Totland
Emne: Ny samarbeidsavtale mellom VLFK og kommunane
Vedlegg: avtale.pdf; entreprenørskapsstøttesystem.pdf; Ny samarbeidsavtale VLFK og Fedje kommune.pdf; status.pdf; årsmelding 2019.pdf

Hei,

Eg kontaktar dykk vedrørande ny samarbeidsavtale mellom Vestland fylkeskommune og kommunane om Invest in Bergen og Etablerersenteret.

Eg sender på ny over dokumenta, då eg ikkje er sikker på om dei ble motteken av dykk.

Med venleg helsing

Grete Kathrine Jacobsen
seniorrådgjevar

Avdeling for innovasjon og næringsutvikling
Seksjon for verdiskaping i byar og regionar



Tlf: 98 42 62 87
www.vlfk.no

Samarbeidsavtale mellom _____ kommune og Vestland fylkeskommune gjeldande Invest in Bergen og Etablerersenteret 2021-2024

Bakgrunn for avtalen

Hordaland fylkeskommune inngikk i 2017 avtale med 22 kommunar om eit fireåring program frå 2017 til 2020 om eit samarbeid om Invest in Bergen (www.investinbergen.no) og Etablerersenteret (www.etablerersenteret.no). Dette er eit spleiselag mellom fylkeskommunen og kommunane.

Det ble inngått ein likelydande avtale som regulerte dette samarbeidet mellom fylkeskommunen og dei 22 kommunane som inngikk i samarbeidet. Etter kommunesamanslåingane er det 17 kommunar som har avtale med Invest in Bergen og Etablerersenteret. Fylkeskommunen er avhengig av ei felles finansiering saman med kommunane for å oppretthalde dei to tenestene. Avtalen med kommunane går ut ved årsskifte 2020/2021, og fylkeskommunen ønskjer å inngå ein ny avtale med kommunane for programperioden 2021-2024.

Ny avtale

Vestland fylkeskommune ønskjer i utgangspunktet at ein ny avtaleperiode 2021-2024 skal gjelde for både Etablerersenteret og Invest in Bergen. Men det er mogeleg å berre tiltre samarbeidet om eit av tilboda viss kommunen ønskjer det. Denne avtalen regulerer dette samarbeidet.

Målsettingar

Samarbeidet sikrar at:

- **Etablerersenteret** tilbyr etablerarkurs og rådgjeving til oppstartsbedrifter og entreprenørar i alle kommunane som er med å finansiere ordninga. Etablerersenteret arbeider utadretta og samarbeider tett med eksisterande nærings- og etableraraktørar i kommunane/regionane. Ved etablering av eit heilskapleg entreprenørskapsstøttesystem i Vestland fylke, skal Etablerersenteret integrerast i denne ordninga, sjå vedlegg. Etablerersenteret vil halde fram med å ha eige kostnads- og finansieringsbudsjett.
- **Invest in Bergen** er eit program som har som målsetting å få fleire nasjonale og internasjonale verksemdar til å etablere seg i regionen, samt å koordinere mottak av delegasjonar som kjem til regionen. Programmet har eit eige kostnads- og finansieringsbudsjett. Invest in Bergen har ei viktig rolle i å vere kommunane sin representant i møte med investeringsinteressantar. Invest in Bergen jobbar tett saman med Invest in Norway, ein del av Innovasjon Norge sentralt.

Styringsmodell

Dei to prosjekta har følgjande styringsgrupper som er nedsett av kommunane som er med i samarbeidet:

- **Etablerersenteret:** Dagleg leiar i regionråda og næringssjef/-rådgjevar i dei kommunane som ikkje inngår i regionråd.
- **Invest in Bergen:** Politiske representantar frå kommunane, ein politiskar frå Bergen kommune og to politiskarar frå Vestland fylkeskommune.

Kommunane sitt bidrag inn i samarbeidet

- Kommunane bidreg med eit fast beløp per innbyggjar i kommunen.
- Kommunane er aktive samarbeidspartnarar i programma

- Kommunane, ved ordførar, deltek på årlege eigarmøte for å drøfte strategiske grep.

Fylkeskommunen sitt bidrag inn i samarbeidet

- Fylkeskommunen tar på seg arbeidsgjevaransvaret for dei tilsette i Invest in Bergen og Etablerersenteret.
- Fylkeskommunen stiller med kontorfasilitetar og tar på seg det administrative ansvaret.
- Fylkeskommunen leiar styringsgruppene
- Fylkeskommunen bidreg med same beløp per innbyggjar som kommunane som deltek i samarbeidet.

Finansieringsmodell

Følgjande finansieringsmodell sikrar gjennomføring av oppgåvene som skissert:

Invest in Bergen:

- Kommunane bidrar med 4 kroner per innbyggjar i kommunen, rekna per 01.01 kvart år. Avtalen gjeld frå 1.1.2021-31.12.2024.
- Vestland fylkeskommune betaler 4 kroner for tilsvarende folketal som i medlemskommunane.

Etablerersenteret:

- Kommunane bidrar med 3 kroner per innbyggjar i kommunen, rekna per 01.01 kvart år. Avtalen gjeld frå 1.1.2021-31.12.2024.
- Vestland fylkeskommune betaler 3 kroner for tilsvarende folketal som i medlemskommunane.

Finansieringa syter for drifta av Invest in Bergen og Etablerersenteret med løn til dei tilsette, kostnader til kurs, reiser og arrangement, og eventuelle investeringar som kan styrke dei to programma.

Rapportering

Invest in Bergen og Etablerersenteret rapporterer fortløpande til kvar si styringsgruppe. Vestland fylkeskommune rapporterer til dei øvrige eigarane/kommunane i det årlege eigarmøtet.

Tidslengd, beløp, oppseiing og betaling

Denne avtalen gjeld for 1.1.2021-31.12.2024. Kommunane og fylkeskommunen kan seie opp avtalen i perioden. Ved oppseiing gjeld avtalen for det året den blir sagt opp samt neste kalenderår.

Fylkeskommunen fakturerer årleg kommunane for deltaking i samarbeidet.

Avtalen gjeld:

☐ Invest in Bergen



Vestland
fylkeskommune

☐

Etablerersenteret

Bergen/ _____kommune Dato:

Bård Sandal

Fylkesdirektør for innovasjon og næringsutvikling

Vestland fylkeskommune

Ordfører

_____Kommune

Entreprenørskapsstøttesystem i Vestland fylke

Vestland fylkeskommune arbeider med å etablere eit nytt heilskapleg entreprenørskapssystem for Vestland fylke som gjev lik tilgang til støtte og rettleiing uansett kor i fylket ein bur.

Entreprenørskapssystemet skal vere eit system for dei som ønskjer å etablere bedrift eller vidareutvikle verksemda si, og for dei som driv med rettleiing, opplæring, inkubasjon og økonomisk støtte. Målsettinga er å integrere dei eksisterande aktørane innan entreprenørskapsstøtte i ei slik teneste.

Entreprenørskapsstøttesystemet skal bestå av:

- Eit digitalt system som skal vere «ei dør inn»
- Leggje til rette for ei entreprenørskapsreise frå A - Å, ut frå kva behov entreprenøren har.
- Entreprenørane går igjennom ein mottaksmodul, kjernemodul og dybdemodul i form av ein steg-for-steg-prosess.
- Rådgjevarar, koordinatorar og førstelinetenesta implementerast i den digitale portalen og utgjer eit rådgjevarapparat, som koplast på i dei ulike modulane ut frå kva entreprenøren har behov for.
- Ei felles fagleg plattform og felles digitale verktøy som blir tilgjengeleg både for entreprenørane og rådgjevarapparatet.
- Gjennom plattformen skal entreprenørane kunne følgjast over tid.
- På den digitale plattformen skal det leggjast til rette for kurs, kompetanseheving, e-læring, forretningsplanverktøy og chat.
- Ein skal kunne strukturere datafangst som kan skape grunnlag for måling og analyse, som kan gi vidare læring og forbetring

Eit digitalt system gjer det mogleg å gje eit likt tilbod i heile fylket og kople på riktige personar der det er behov. Målet er å auke kvaliteten på tenestene totalt sett. Alle entreprenørane kan få hjelp uansett kor dei er lokalisert i Vestland fylke.

FEDJE KOMMUNE
Stormarkvegen 49
5947 FEDJE

Ny samarbeidsavtale mellom VLFK og kommunane om Invest in Bergen og Etablerersenteret 2021 - 2024

Hordaland fylkeskommune inngjekk i 2017 ein samarbeidsavtale med 22 kommunar i Hordaland om drift av Invest in Bergen og Etablerersenteret. Avtalen gjaldt for perioden 2017 - 2020. Frå og med 1. januar blei Hordaland fylkeskommune sine forpliktingar overført til Vestland fylkeskommune. Etter kommunesamanslåingane er det 17 kommunar som deltar i ordninga.

Vestland fylkeskommune ønskjer å inngå ein ny avtale med kommunane for perioden 2021-2024, sjå vedlagde avtaleutkast.

Avtalen skal sikre:

- 1) at dei som ønskjer å etablere ny verksemd eller vidareutvikle ei eksisterande verksemd i dei aktuelle kommunane får tilgang til etablerarkurs og rådgjeving gjennom Etablerersenteret.
- 2) at kommunane og regionane blir involverte i Invest in Bergen sitt arbeid med å få fleire nasjonale og internasjonale verksemder til å etablere seg i dette området.

Vestland fylkeskommune ønskjer i utgangspunktet at ein ny avtaleperiode 2021-2024 skal gjelde for både Etablerersenteret og Invest in Bergen. Kommunane kan likevel velje å tiltre samarbeidet om berre eitt av tilboda. Ved signering må kommunen krysse av for kva tilbod avtalen gjeld.

Drift av Etablerersenteret og Invest in Bergen vil framleis vere basert på eit spleiselag der kommunane og fylkeskommunen betaler same sats per innbyggjar.

Invest in Bergen

Invest in Bergen sitt overordna mål er å få fleire nasjonale og internasjonale verksemder til å etablere seg i vår region. I dei siste tre åra har Invest in Bergen hjulpet fleire bedrifter på plass. Invest in Bergen har opparbeidd eit godt nettverk i regionen, både mot kommunane og mot næringslivet. Sjå vedlegg for meir informasjon om arbeidet.

Etablerersenteret

Vestland fylkeskommune arbeider no med å utvikle eit heilskapleg entreprenørskapsstøttesystem for Vestland fylke, som skal sikre lik tilgang til støtte og rettleiing uansett kor i fylket ein bur, sjå vedlegg. Eksisterande aktørar på dette feltet skal etter planen integrerast i ei slik teneste. Etablerersenteret vil då bli integrert i dette nye systemet. Målet er at kvaliteten på tenestene vil bli

høgare ved at ein kan trekkje vekslar på ekspertkompetanse på tvers av kommunane og regionane tilpassa behova til den einskilde entreprenøren.

I forkant av eit slikt nytt heildekkjande system vil samarbeidsavtalen som kommunane har om Etablerersenteret sine tenester, bli revidert.

Vi ser fram til eit godt samarbeid i fortsetjinga om to viktige tenestetilbod.

Vi ber om at avtalen blir returnert underskriven til Vestland fylkeskommune innan 15. september 2020.

Vedlegg:

- Samarbeidsavtale VLFK og kommunane
- Årsmelding Invest in Bergen 2019
- Ny programperiode / status Invest in Bergen
- Nytt entreprenørskapsstøttesystem i VLFK

Med helsing

Bård Sandal
fylkesdirektør

Mette Nora Sætre
Seksjonssjef

Brevet er elektronisk godkjent og har difor inga handskriven underskrift

Ni etableringer totalt, 11 nye henvendelser så langt i 2020

Invest in Bergens overordnede mål er å hjelpe utenlandske bedrifter med å etablere seg i vår region. Vi er en fasilitator for bedrifter som ikke kjenner regionen og som trenger hjelp til:

- selve etableringsprosessen
- arealer – hvor er det meste egnet for etablering
- nettverk
- investormiljø, lån, finansiering
- samarbeidspartnere
- arbeidskraft og kompetanse
- fasiliteter i regionen
- generell kunnskap om Norge og regionen

Vi skaper tillit i en etableringsfase. Resultatet av vår innsats er flere arbeidsplasser og økt verdiskaping. Det er ikke andre i regionen som bidrar med denne type støtte. Internasjonalt er slike organisasjoner kjent som Investment Promotion Agencies og Foreign Direct Investments (FDI), og er vanligvis offentlig finansiert.

Resultater

Invest in Bergen har i perioden 2017 til midten av 2020 hjulpet ni selskap med å etablere seg i regionen. Vi arbeider fremdeles med 16 henvendelser fra tidligere år som ennå ikke har bestemt seg for om de skal velge vår region eller andre steder å etablere seg.

Vi har fått 11 nye henvendelser i år, og til tross for koronautfordringer er det fremdeles interesse fra sju av disse selskapene for å etablere seg hos oss. Vi høster nå frukter av å ha vært synlig i noen år, og får nå flere seriøse, konkrete henvendelser. Vi er blitt kjent, og kan nå bygge videre på det.

Aktivt salg

Vi har vært en pådriver på å få frem nye næringsarealer som kan markedsføres internasjonalt som attraktive områder for ny industri. Dette arbeider intensiverer vi i 2020. Vi har vært en aktiv bidragsyter for å få på plass den aller første nettsiden for næringsarealene på Mongstad www.mongstadindustrialpark.no. Nå følger vi opp og henter inn mer og bedre informasjon om andre store næringsareal i regionen, for aktiv promotering av disse. For Mongstads del har dette alt gitt positive resultater.

Vi engasjerer oss også i de utfordringene regionen har, for å få ny industrietablering. Kraftsituasjonen i regionen er ett eksempel på det. Vi har tatt en proaktiv rolle for å få oppmerksomhet omkring dette.

Nettverk

Et bredt og godt nettverk inn mot kommuner, eiendomsbesittere, klynger, næringsorganisasjoner og andre er gode samarbeidspartnere er helt nødvendig i arbeidet vårt. Vi har fokus på å utvikle nettverket og særlig forholdet vårt til klyngene i regionen. De har et svært godt bedriftsnettverk som er viktig for nyetablerte bedrifter.

Markedsføring av sterke havnæringer

Som region har vi en stor jobb med å markedsføre regionen og Norge som et attraktivt sted å etablere seg. Særlig havnæringene er toneangivende, selv om det er viktig å understreke at vi hjelper alle som henvender seg til oss, og vi har flere saker som ikke angår havnæringene. Havnæringene er noe Invest in Norway og Innovasjon Norge er opptatt av. Her kan vi henge

oss på det arbeidet de gjør. Tilstedeværelse på messer og konferanser har vært et riktig skritt for oss, som vi fortsetter når det blir mulig igjen.

Datasenteretableringer

Vi har hatt mye fokus på å bli en attraktiv lokasjon for datasenteretableringer gjennom GreenByte som Invest in Bergen har vært initiativtaker til. Vi har fått til et samarbeid mellom Vestland fylkeskommune og BKK, hvor BKK stiller et årsverk til disposisjon i prosjektet. Vi har håp om at å få til en etablering i løpet av 2020. Det betyr arbeidsplasser og verdiskaping, ikke bare i den kommunen et datasenter eventuelt etablerer seg, men for hele regionen.

Invest in Norway

I den perioden Invest in Bergen har eksistert, har Invest in Norway (en del av Innovasjon Norge, Oslo) bygget seg opp parallelt. Vi har et tett, godt og nyttig samarbeid med Invest in Norway og utekontorene deres i Tyskland, Japan, Sør-Korea, USA og Kina. Invest in Norways og dermed vårt arbeid, er ett av områdene regjeringen inkluderer i sin eksportstrategi, og er ett av beina Norge har å stå på for fremtidig verdiskaping.

Mottak delegasjoner

Invest in Bergen har også oppgaven med å motta utenlandske delegasjoner som kommer til regionen. Vi har utviklet et eget digitalt verktøy for delegasjonsmottak. I 2019 tok vi imot 27 delegasjoner med totalt 187 besøkende. Av disse var 21 kinesiske delegasjoner med totalt 158 deltakere.

I dag har Invest in Bergen to fast ansatte og en prosjektansatt (90 prosent).

Styringsgruppe

Invest in Bergen har en styringsgruppe. Medlemmer styringsgruppen 2020-2023. Dagens styringsgruppe ble vedtatt på eiermøtet 2.3.2020.

Tor André Ljosland, leder for Hovudutval for næring, naturressursar og innovasjon i Vestland fylkeskommune (leder)

Erlend Horn, byråd for finans, næring og eiendom Bergen kommune

Tom Georg Indrevik, ordfører Øygarden

Hans Erik Ringkjøb, ordfører Voss

Trine Lindborg, ordfører Bjørnafjorden

Karstein Totland, ordfører Masfjorden og leder av Regionrådet Nordhordland

Roald Aga Haug, ordfører Ullensvang og nestleder i Hardangerrådet

Siv Høgtun, ordfører Askøy

Sigbjørn Framnes, Vestland fylkeskommune Vara: Jana Middelfart Hoff

Til eiermøtet 2.3.2020
Forslag til vedtak:

Årsmeldingen vedtas

ÅRSMELDING

INVEST IN BERGEN 2019



Vår overordnede målsetting er:

**Flere bedriftsetableringer og investeringer i
Bergensregionen**

Dette er Invest in Bergen

Invest in Bergen har som overordnet målsetting å få flere bedriftsetableringer og investeringer i Bergensregionen, samt å ta imot delegasjoner som kommer til regionen.

2019 var Invest in Bergens tredje driftsår. Medarbeiderne er ansatt i Hordaland fylkeskommune. Initiativet er finansiert av fylkeskommunen samt av følgende 22 kommuner:

Askøy, Austrheim, Bergen, Eidfjord, Fedje, Fusa, Gulen, Jondal, Lindås, Masfjorden, Meland, Modalen, Odda, Os, Osterøy, Radøy, Samnanger, Sund, Ulvik, Vaksdal, Voss og Øygarden.

Kommunene representerer ca. 80 prosent av innbyggerne i Hordaland.

Styringsgruppen

Det er etablert en styringsgruppe for Invest in Bergen, bestående av ordførere som representerer hver sin geografiske del av fylket. I 2019 har styringsgruppen hatt følgende sammensetning:

Roald Kvamme, Hordaland fylkeskommune, leder

Julie Andersland, Bergen kommune

Børge Haugetun, Øygarden kommune

Karstein Totland, Masfjorden kommune / Regionrådet for Nordhordland

Jon Larsgård, Jondal kommune frem til sommeren 2018, ble erstattet av **Hans Petter**

Thorbjørnsen, Ulvik kommune / Hardangerrådet

Marie E. Lunde Bruarøy, Os kommune

Hans Erik Ringkjøb, Voss kommune

Invest in Bergen 2019 – oppsummert

2019 har vært et aktivt år for Invest in Bergen. Og det er to endringer som særlig er verdt å merke seg, nemlig vår tilstedeværelse på messer og konferanser, og at vi i større grad har engasjert oss for å få nye, større industrietableringer til regionen.

Nytt i 2019

Invest in Bergen har besluttet å delta på konferanser og messer i 2019. Gjennom denne satsingen har vi knyttet kontakter og nyttig nettverk. Vi legger opp til å fortsette med dette også i 2020.

En annen viktig endring i løpet av 2019, er at vi nå har to konkrete fokus når det gjelder etableringer. Den ene er å hjelpe mindre selskap som ønsker å etablere seg i regionen. Den andre er å få nye, store industrietableringer som krever store industriarealer lokalisert i vår region. Dette er en mer tidkrevende jobb enn de mindre etableringene, men lykkes vi vil resultatene bli desto større.

Konkrete resultater

Vi har hatt én konkret etablering i 2019, Kinnva fra Singapore har etablert seg i Bergen. Kinnva utvikler en ny fôringrediens til oppdrettsnæringen. Selskapet mener denne kan erstatte noe av soyaen som brukes i dag. Ambisjonen er å etablere en egen fôrfabrikk i Bergensregionen.

I løpet av 2019 har Invest in Bergen jobbet med 34 prosjekter. Noen har vi brukt mye tid på, andre langt mindre. Vi har fått 21 nye henvendelser i 2019. Ni av prosjektene vi har jobbet med har besøkt regionen i løpet av 2019,

Vi tok med oss 13 prosjekter fra 2018 og inn i 2019, og overfører 16 prosjekter fra 2019 til 2020. Dette er prosjekter vi fremdeles har tro på kan bli realisert i vår region. Enkelte av prosjektene har vi hatt med oss fra 2016 og 2017.

Vi avsluttet 17 prosjekter i 2019. Dette er selskap vi ikke har hørt fra på lenge, og ikke har tro på vil etablere seg her.

Etableringer 2017-2019

Totalt i de tre Invest in Bergen-årene har vi hatt følgende resultater:

5 Etableringer 2017
3 Etableringer 2018
1 Etablering 2019
9 Etableringer totalt

GreenByte jobber med 12 datasentermuligheter

GreenByte er Invest in Bergens satsing på å fasilitere for datasenterutbygging i Bergensregionen. Dette er et fellesprosjekt med BKK og Hordaland fylkeskommune. GreenByte har identifisert 12 arealer hvor det ligger til rette for datasenteretableringer i regionen. Fem av arealene er mest modne for etablering. Disse har vi hatt mest fokus på i 2019.

I løpet av 2019 har GreenByte jobbet mye med å få frem et verditilbud for datasenteretableringer i regionen, slik at vi er godt rustet til å markedsføre tilbudet. Det unike i regionen er billig, fornybar kraft, kombinert med en verdensledende energiinfrastruktur.

NO-UK en realitet

GreenByte og Invest in Bergen har ivret for å få på plass en ny såkalt svart fiberlinje mellom Vestlandet og Storbritannia, NO-UK. Både Hordaland fylkeskommune og BKK har vært aktivt med å støtte opp om prosjektet. Sent 2019 ble det klart at investorene i prosjektet har vedtatt å bygge ut ny denne viktige infrastrukturen. Det betyr raskere datalevering mellom Vestlandet, Storbritannia, Irland og USA, og er svært viktig for eventuelle datasentre som ønsker å etablere seg i vår region.

Mottak delegasjoner

Invest in Bergen har ansvaret for å ta imot delegasjoner på vegne av kommunene og fylkeskommunen. I 2019 har vi totalt tatt imot 27 delegasjoner i 2019, med totalt 187 besøkende. Av disse var 21 kinesiske delegasjoner som totalt hadde 158 deltakere.

Invest in Bergen har jobbet betydelig mer enn de 20 prosentene som er satt av til å jobbe med delegasjonsreiser i 2019.

Administrativt i 2019

Det har vært utfordrende å samle styringsgruppen i 2019. Vi har derfor bare hatt ett styringsgruppemøte i løpet av året som har vært vedtaksfør.

Vi avholdt Eiermøte sammen med Etablerersenteret 14. juni 2019.

Økonomi

Årsresultatet for Invest in Bergen 2019 var på 3 853 433 kroner. Det er tatt ut 181 000 kroner fra likvidasjonsfondet til å dekke deler av kostnadene knyttet til mottak av delegasjoner. Det er tatt ut 205 022 kroner for å dekke arbeidet med GreenByte. Det var avsatt 300 000 kroner i budsjettet til dette.

Samarbeid

Samarbeidet med kommunene og fylkeskommune er avgjørende for at vi skal lykkes. Det er også det gode forholdet vi har til organisasjonene vi er i kontakt med, næringsklyngene i regionen, næringsforeningene, eiendomsbesittere og andre som bidrar til at vi gir gode opplevelser til dem som besøker oss og vurderer en etablering.

Samarbeidet med Invest in Norway og det nye uteapparatet i San Francisco, Tokyo, München, Seoul og Beijing er også et godt nettverk for oss. De fleste leads i 2019 er kommet gjennom Invest in Norway.

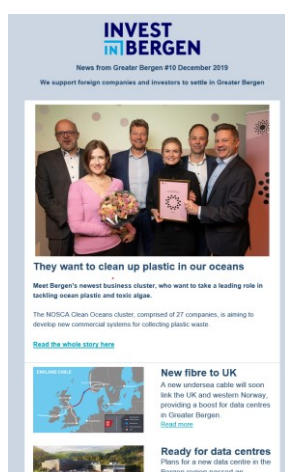
Invest in Norway har også spisset sitt arbeid til større industrielle satsinger der særlig tilgang på elkraft er viktig. Vi samarbeider derfor tett om prosjekter der vår region leverer på de egenskapene som kunden via Invest in Norway, spør etter.

Viktigste fokus er på havnæringene og sjømat, men også på tilgang på større arealer og tilgang til rimelig elkraft. Invest in Norway sin satsing på Norge som datasenterlokaliseringssted er også sammenfallende med vårt samarbeid med Vestland fylkeskommune og BKK.



Invest in Norway på besøk

Invest in Norway var på befaring på Mongstad og besøkte da både Alver og Austrheim kommuner



Nyhetsbrev

13 nyhetsbrev er sendt ut i løpet av 2019.



Corvus Energy åpnet i Bergen

Invest in Bergen har vært med å hjelpe Corvus Energy med å finne produksjons- og kontorlokaler på Midtun i Bergen.

Dette har Invest in Bergen arbeidet med i 2019



For å nå målet om flere bedriftsetableringer i Bergensregionen, som også innebærer flere arbeidsplasser i regionen, jobber vi etter fire hovedstrategier:

- Aktivt salg
- Markedsføring og profilering
- På stedet service
- Næringsvennlig offentlig sektor

Aktivt salg

Deltakelse messer og konferanser

Aktivt salg er det arbeidet Invest in Bergen gjør for å tiltrekke virksomheter til regionen. For 2019 ble det besluttet å delta på messer og konferanser for komme i kontakt med nye bedrifter.

Vi deltok på følgende arrangementer i 2019:

NASF – North Atlantic Seafood Forum, Bergen

Nor-Shipping – Oslo

Aqua-Nor – Trondheim

Erfaringen fra disse arrangementene er at dette er nyttige steder å være for å bygge relasjoner, og møte både lokalt og internasjonalt næringsliv. Vi fortsetter med dette i 2020, og fokuserer enda mer på å få til møter i forkant av arrangementene. Vi ser og på mulighetene for å lage sidearrangementer hvor vi legger til rette for foredrag om verdikjeder og interessante miljøer i regionen.

Mongstad Industrial Park

På Mongstad er det 4 900 mål ledige næringsarealer som enten er regulert til næringsformål eller avsatt i kommuneplanen til næring. Det er ikke mange sammenlignbare områder med tilsvarende store, ledige næringsareal andre steder i Norge. Derfor har Invest in Bergen sett muligheten for å tiltrekke ny industri til Mongstad.

Da Nordhordland Næringslag kontaktet oss for å være med på en diskusjon om hvordan dette arealet kunne posisjoneres og markedsføres, var det naturlig for oss å delta. Næringslaget satte sammen en arbeidsgruppe bestående av representanter fra Equinor, Technology Centre Mongstad (TCM), Asset Buyout Partners, Alver kommune og Industriutvikling Vest.

Invest in Bergen har så langt bidratt med å lage en nettside for næringsarealene, sammen med denne gruppen, nettsted: www.mongstadindustrialpark.no og .com. Vi har og lagt til

rette for befaring med Invest in Norway på Mongstad for å vise dem mulighetene som ligger i disse arealene.

En svært viktig sideeffekt ved å bli godt kjent med mulighetene på Mongstad, er at vi langt enklere kan lansere ett eller flere arealer på Mongstad for potensielle interessenter, samt fylle ut såkalte Request for Information, som vi har mottatt flere av fra Invest in Norway. Request for Information er nødvendig informasjon til en mulig industrietablering som kan egne seg på et areal i vår region. Dette er interessante henvendelser som er en av flere muligheter for å få etablert ny industri i regionen.

Vi fortsetter arbeidet med Mongstad i 2020. Vi vil og bruke erfaringene fra Mongstad-prosjektet til å opparbeide oss enda bedre kunnskap om de andre større næringsarealene i regionen i løpet av 2020. Det er ett av de viktige satsingsområdene for 2020.

Datasenteretableringer

Siden 2017 har Invest in Bergen sammen med BKK og Hordaland fylkeskommune jobbet med GreenByte, prosjektet som har som mål å fasilitere for en etablering av datasentre i Bergensregionen. BKKs del av prosjektet er utlån av forretningsutvikler på full tid i prosjektperioden. Uten denne ressursen hadde vi ikke kommet så langt med GreenByte som vi er i dag.

Det er foreløpig identifisert 12 arealer som kan egne seg for datasenteretableringer. Fem av disse arealene er kommet så langt at de er klare for markedsføring. Datasentre som er særlig egnet for vår region er High Performance Computing (HPC). HPC er typisk brukt for å løse svært tunge beregninger gjennom modellering, simulering og analyse innen ulike næringer. HPC-etableringer trenger store mengder kraft, men til forskjell for såkalte hyperscale datasentre som Facebook og Google kan HPC-aktørene klare seg med langt mindre arealer, noe som muliggjør etableringer her hos oss.

Det vi særlig har arbeidet med i 2019 er å få frem et godt verditilbud til mulige interessenter. Det unike vår region kan tilby fremtidige HPC-kunder er grønn, fornybar kraft til svært konkurransedyktige priser, forsyningssikkerhet og en unik energinfrastruktur.

Regionen har ikke nødvendig operatørmiljø for datasentre, derfor har prosjektet i 2019 og jobbet særlig mot nasjonale operatørmiljøer for å kunne tilby dem et samarbeid rundt utvikling av verditilbud til fremtidige kunder. Ved årsskiftet 2019/2020 var det flere prosesser i gang som kan resultere i konkrete avtaler om etableringer av datasentre i regionen.

Arbeidet med å aktivt markedsføre tilbudet i Bergensregionen, ble igangsatt i 2019, og skal fortsette i 2020.

GreenByte-prosjektet skulle etter planen evalueres i den formen det hadde i 2019. Primo 2020 ble prosjektet besluttet videreført ut 2020. GreenBytes styringsgruppe mente det er sannsynlig å realisere konkrete etableringer gjennom slutføring av pågående arbeid.

I 2019 fikk Menon Economics og COWI oppdraget med å gjøre en ringvirkningsanalyse av et scenario der det i 2035 var etablert 12 datasentre i Bergensregionen. Rapporten ble levert medio januar 2020, og interessen for rapporten var stor. Rapporten vil og være nyttig for å utvikle en felles regional strategi for hvordan legge til rette for datasentre i regionen. Ambisjonen er å ferdigstille en slik rapport første halvår 2020.

Markedsføring

Markedsføring messer og konferanser

I forbindelse med vår tilstedeværelse på messer og konferanser, har vi markedsført at vi er til stede og at vi er mulig å treffe. Vi har testet ut ulike måter å gjøre dette på i 2019. Det er utfordrende å nå ut til et internasjonalt publikum med budskapet vårt og å få til møter med bedrifter som ser Norge og Bergensregionen som et aktuelt sted å etablere seg. Men noen har vi nådd. Og vi har vunnet erfaring med hvordan vi kan samarbeide med andre for å nå frem.

I forbindelse med messene vi har deltatt på har vi også produsert et maritimt magasin og et sjømatmagasin for å kunne spre kunnskap om våre sterke næringer.

I 2019 kjøpte vi rettigheter til å bruke det digitale innholdsmarkedsføringsverktøyet Hubspot. Dette gir oss mulighet til effektivt å spre innhold på nett til konkrete målgrupper. Det gjør vi gjennom nyhetsbrev og ved å legge ut magasinene vi produserer til nedlasting. De som laster ned magasinene må legge igjen e-postadressen sin, slik at vi kan følge dem opp med nytt relevant innhold. Dette har vi hatt suksess med, og vi har tro på at dette på sikt kan skaffe oss nyttige relasjoner og kontakter.

Vi har knyttet til oss en medarbeider som er prosjektansatt som jobber 40 prosent med kommunikasjon. Dette er en av de tingene han har anledning til å følge opp systematisk for oss.

I 2019 har vi og engasjert oss i ulike prosjekter knyttet opp til promotering av Havbyen Bergen. Det er særlig to prosjekter vi har deltatt aktivt i: Ocean Showroom og konferansen The Ocean, som hadde sin premiere 17. september 2019.

Begge disse prosjektene har vi jobbet sammen med en rekke aktører, blant annet: klyngeorganisasjonene, forsknings- og utdanningsmiljøene, VIS, Bergen kommune, Hordaland/Vestland fylkeskommune.

Ocean Showroom har som målsetting å bli et visningssenter for havnæringene i regionen, mens The Ocean skal vise frem det siste nye innen havnæringene.

På stedet service

På stedet service er å ta imot dem som kommer til regionen for å gjøre seg kjent og vurdere muligheten for etablering. Invest in Bergen har opparbeidet gode rutiner for hvordan ta imot bedrifter, hvem vi kan presentere de ulike besøkende for samt legge opp et godt program for besøkende. Vi strekker oss langt for i forkant å forstå hva de som gjester oss er interessert i og hvem det kan være nyttig for dem å møte.

I løpet av 2019 har Invest in Bergen jobbet med 34 ulike prosjekter. Vi har hatt åtte besøk i løpet av året og en av bedriftene har etablert seg i regionen.

Visningssenter – Ocean Innovation Showroom

Invest in Bergen er representant i styringsgruppen for et forprosjekt for et visningssenter for havnæringene. Ocean Innovation Showroom skal være et nasjonalt senter for visning av bærekraftige produkter, teknologi og tjenester innen sjømat, maritim og energi. Det skal være et fysisk senter plassert i Bergen med digitale visningsløsninger som skal gi interessenter over hele verden mulighet til å se, oppleve og få informasjon om norske bærekraftige løsninger innen havnæringene. Senteret skal vise hele bredden av havnæringene overfor

besøkende fra næringsliv, industrirelatert forskning og beslutningstakere med politisk eller kommersiell interesse for norske løsninger.

Ocean Innovation Showroom skal bidra til økt eksport av løsninger innen havnæringene og økte forretningsmuligheter for norsk industri. Samtidig skal senteret effektivisere og profesjonalisere mottaket av delegasjoner som ønsker å lære om norske havnæringene og dermed bidra til å styrke Norges rolle som havnasjon.

Forprosjektet avsluttes i april 2020 med intensjon om videreføring til prosjektutvikling og implementering.

Næringsvennlig offentlig sektor

Hva kan kommunene og fylkeskommunen tilrettelegge for næringslivet? Invest in Bergen har et godt samarbeid både med fylkeskommunen og kommunene.

Englandskabelen

I 2019 ble det besluttet å legge ny fiberkabel mellom Vestlandet og Storbritannia. Prosjektet har navnet NO-UK. Kabelen skal legges i sjøen mellom de to landene. Dette prosjektet har Invest in Bergen jobbet med siden 2017, sammen med et godt partnerskap i Hordaland og Rogaland fylkeskommuner samt Ryfylke IKS. Også BKK har vært en svært viktig partner og tatt aktivt del i arbeidet og finansieringen med den nye fiberforbindelsen.

Ny såkalt mørk fiber vil gjøre Norge enda bedre rustet til å tilrettelegge for eventuelle nye datasentre i regionen.

Oppfølging KPA og planprosesser

Vi har fulgt opp planprosesser og KPA i kommunene, og har særlig fokus på næringsareal i disse prosessene. Invest in Bergen har i 2019 gitt høringsuttalelse til forslag til KPA for Lindås kommune og til forslag for Kommuneplan for Voss kommune. Vi fortsetter å følge aktuelle planprosesser i kommunene i 2020.

Næringsareal

Som tidligere nevnt har vi i 2019 justert noe på hva vi satser på. For å få nye, store industrietableringer som krever store industriarealer, har det vært riktig å satse på få kunnskap om, og oversikt over store næringsareal i regionen.

Arealguiden

Arealguiden er en digital oversikt over ledige arealer i regionen, og er et nyttig verktøy. Guiden er noe oppdatert i løpet av 2019, og det skal gjøres noen grep i 2020 for å gjøre den mer brukervennlig i 2020. Det er Greater Stavanger som utvikler verktøyet, og som har invitert inn andre regioner til å delta i dette.

Regnskap 2019

Regnskap 2019

		2019	2019
Utgifter		Budsjett	Regnskap
	Totalt	3 926 000	3 853 433
	Diverse utgifter ikke prosjektført		14 871
10149	Avhending BRB		65 000
10151	Adm. Invest in Bergen	2 300 000	2 563 523
10192	Markedsføring, profilering	550 000	477 036
10193	Aktivt salg	100 000	64 479
10194	På stedet service	50 000	4 475
10195	Næringsvennlig off sektor	100 000	243 683
10222	Fiber og datasenter	326 000	
10229	GreenByte	300 000	239 418
10237	Mottak delegasjoner	200 000	180 948
Inntekter		Budsjett	Regnskap
	Totalt	3 926 000	3 853 433
	Kommunene og fylkeskommunen	3 426 000	3 467 411
	BRB-fond (mottak delegasjoner)	200 000	181 000
	Driftsfond - GreenByte	300 000	205 022

Fond 2019

Driftsfond:

Inngang 2019:	1 786 714 kr
Brukt i 2019:	205 022 kr

Driftsfond inngang 2020	1 581 692 kr
-------------------------	--------------

Likvideringsfond Business Region Bergen

Inngang 2019	2 435 000 kr
Brukt 2019:	181 000 kr

Likvideringsfond Business Region Bergen inngang 2020:	2 254 000 kr
---	--------------

Totale fondsmidler inngang 2020:	3 835 692 kr
---	---------------------

Balanse 2019

	31.12.2019	31.12.2018
Aktiva		
Driftsfond Invest in Bergen 2018	1 581 692	1 786 714
Likvidasjonsutbytte Business Region Bergen	2 254 000	2 435 000
Fiber- og datasenterprosjekt		326 000
Annen egenkapital		321
Sum egenkapital	3 835 692	4 548 034
Forpliktelser		
Fra BRB-utbyttet til mottak delegasjoner	200 000	200 000
Fra driftsfond Invest in Bergen til GreenByte	300 000	300 000
Fra fiber- og datasenterprosjekt		326 000
Sum forpliktelser	500 000	826 000
Sum egenkapital	3 335 692	3 721 713



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Jan Torry Sande	FE-026	20/314

Saksnr	Utval	Type	Dato
085/20	Formannskapet	PS	13.10.2020
068/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020

Oppretting av feil i vedtak i sak om interkommunal plan for sjøareal i Nordhordland

Vedlegg:

Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland - delegering av mynde, og val av representantar til Interkommunalt planutval for sjøareal

Saksutgreiing:

Bakgrunn

Fedje kommune fatta vedtak om deltaking i interkommunalt plansamarbeid om sjøareala i Nordhordland i kommunestyresak 055/20. I dette vedtaket vart det gjort ein feil som må opprettast.

Vurdering

Administrasjonen feilvurderte kven som skulle representere Fedje kommune i planutvalet.

Feilen vart gjort i punkt fire i vedtaket:

4. Fedje kommune vel Jan Torry Sande til medlem med Øyvind Tolleshaug som varamedlem til IKPU. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte.

Det skal vere politisk representasjon i planutvalet. Samfunnsplanleggar Jan Torry Sande kan fortsette i arbeidsutvalet som planlagt, men ordførar Stian Herøy må inn som medlem i planutvalet for at den skal ha korrekt representasjon. Planutvalet for interkommunal plan for sjøareal i Nordhordland treng eit snarleg svar med endring for å kunne konstituere seg.

Folkehelse: Ikkje relevant

Miljø: Ikkje relevant

Økonomi: Ikkje relevant

Konklusjon

Punkt fire i vedtaket i sak 055/20 bør endrast til:

4. Fedje kommune vel ordførar Stian Herøy som representant til IKPU. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte. Samfunnsplanleggar Jan Torry Sande møter i arbeidsgruppa til IKPU.



Fedje kommune

Forslag til vedtak:

Endra vedtak i sak om interkommunal plan for sjøareal i Nordhordland for Fedje kommune:

1. Fedje kommune sluttar seg til det interkommunale plansamarbeidet om sjøareala i Nordhordland, med forslag til organisering, som beskrive i forprosjektet «Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland» datert 05.06.2020.
2. Planmynde vert delegert i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 9-1, 9-2 og 9-3, til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU). Dette utvalet vil då ha mynde til å varsle planoppstart, vedta planprogram og gjennomføre planprosessen frem til politisk behandling i kommunestyret i Fedje kommune.
3. Fedje kommunestyre vedtek at IKPU består av ein representant med vara frå kvar medverkande kommune.
4. Fedje kommune vel ordførar Stian Herøy som representant til IKPU . Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte. Samfunnsplanleggar Jan Torry Sande møter i arbeidsgruppa til IKPU.

Formannskapet - 085/20

F - behandling:

F - vedtak:

Endra vedtak i sak om interkommunal plan for sjøareal i Nordhordland for Fedje kommune:

1. Fedje kommune sluttar seg til det interkommunale plansamarbeidet om sjøareala i Nordhordland, med forslag til organisering, som beskrive i forprosjektet «Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland» datert 05.06.2020.
2. Planmynde vert delegert i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 9-1, 9-2 og 9-3, til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU). Dette utvalet vil då ha mynde til å varsle planoppstart, vedta planprogram og gjennomføre planprosessen frem til politisk behandling i kommunestyret i Fedje kommune.
3. Fedje kommunestyre vedtek at IKPU består av ein representant med vara frå kvar medverkande kommune.
4. Fedje kommune vel ordførar Stian Herøy som representant til IKPU . Varaordførar Bjørn Solbakk er vara. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte. Samfunnsplanleggar Jan Torry Sande møter i



Fedje kommune

arbeidsgruppa til IKPU.

Samrøystes vedteke.



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Jan Torry Sande	FE-026	20/314

Saksnr	Utval	Type	Dato
064/20	Formannskapet	PS	01.09.2020
055/20	Kommunestyret	PS	09.09.2020

Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland - delegering av mynde, og val av representantar til Interkommunalt planutval for sjøareal

Vedlegg:

Forprosjekt - interkommunal plan for sjøareal i Nordhordland

Saksutgreiing:

Bakgrunn

Det er mange ulike interesser knytt til bruken av sjøareala, og det er behov for å sjå på forvaltninga på tvers av kommunegrensene. Regionrådet har difor starta arbeidet med ein interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland. I «Nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging 2019-2023» er det uttrykt at kommunane i større grad må sjå på forvaltninga av sjøareala på tvers av kommunegrensene. Desse forventningane har Fylkesmannen følgd opp ved å løyve midlar til dette prosjektet. Felles interkommunalt planarbeid med sjøareal er gjort andre stadar i landet, mellom anna i Troms, og ein har sett på korleis arbeidet der har vore organisert der. Planen er å organisere dette som eit interkommunalt samarbeid slik plan og bygningslova gir heimel for i § 9. Dette er gjort med godt resultat i Troms, og forslaget er å følgje om lag same modell. Interkommunal plan for sjøareal består av enkeltplanar (frå kvar kommune som deltek), men det er gjort samla vurderingar.

Eit slikt samarbeid legg til grunn at deltakande kommunar delegerer planmynde til eit interkommunalt planutval (IKPU/planutvalet) med ein representant med vara per kommune. Jf. [§§ 9-2 og 9-3](#). Det interkommunale planutvalet får ansvar for planstart, utarbeida og fastsetja felles planprogram og plan. Planutvalet har vidare ansvar for offentleg ettersyn, merknadshandsaming og innstilling til dei respektive kommunestyra. I dei kommunane som har eige planutval er det naturleg at den som er leiar i planutvalet vert valt og at nestleiar vert vara. Det endelege planvedtaket skal gjerast i kvar enkelt kommune, og berre for eige planområde. Det endelege produktet er mange enkeltplanar laga over same mal med ein samla vurdering og utgreiing.

Kvar einskild kommune må ha planprosessar for sine areal som om det var ein eigen planprosess. IKPU har ansvaret for å sjå desse enkeltplanane i samanheng, og å syte for heilskapen i den regionale planen. I dialogen og høyring med næring og regionale mynde så vert det samordna av IKPU. Erfaringar frå andre interkommunale prosjekt viser at denne modellen er mest effektivt med tanke på å leia fram til ein endeleg plan. For å lukkast må det vere god lokal forankring. Det er lagt føringar for korleis rapporteringa frå representanten i IKPU skal rapportera til politisk nivå i eigen kommune.

Organisering er skildra nærare i prosjektplanen.

Tidsplan

Dei deltakande kommunane må først gjera vedtak om deltaking og utnemna medlemmar til



Fedje kommune

interkommunalt planutval i løpet av tidleg haust 2020. Utarbeiding av planprogram kan gjerast i løpet av hausten 2020. Planprogrammet vert sendt på høyring 2020/2021 saman med melding av planoppstart.

Første del vil vera prega av arbeid med å få inn innspel frå innspelgrupper, næringsaktørar og innbyggjarane våre. Det er forventa at prosjektet kan presentere det som er kome inn av innspel i løpet av hausten 2021. Bearbeiding av innspel, konsekvensutgreiing og utforming av første forslag til plan vil prega første halvår av 2022. Det er forventa at første forslag til plan kan leggjast ut på høyring hausten 2022, og at endeleg forslag til plan kan sendast kommunane i løpet av våren 2023.

Vurdering

Fedje kommune har ein unik posisjon ved si geografiske plassering, og vil i difor ha økonomiske og økologiske fordelar av å bli vurdert i ein større samanheng.

Folkehelse: Som øykommune er me avhengig av rein sjø, og ein fornuftig bruk av sjøen, for å sikre gode kår for helsa til innbyggjarane.

Miljø: Bruken av sjøareale i ein kommune påverkar sjøareale i annan kommune. Å sjå bruken av sjøareala i ein samanheng vil gjere det lettare: å unngå næring i pressområde, å sikre artsmangfald for heile regionen og å gjere det mogeleg å gjennomføre nødvendige tiltak.

Økonomi: Prosjektet si finansiering vert eit spleiselag mellom kommunane og Fylkesmannen.

Fylkesmannen har løyvd skjønnsmidlar til prosjektet og det er planlagd ein ny søknad i 2021 til fylkesmannen og det vil også bli vurdert å søkje midlar andre stader. Dersom søknadane ikkje slår til, er det rekna med ein direkte kostnad samla for alle kommunane på 3,2 mill. kr i løpet av 4 år.

Konklusjon

Rådmannen rår kommunestyret å bli med i den interkommunale planen for sjøareal og velje medlem med vara til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU).

Forslag til vedtak:

1. Fedje kommune sluttar seg til det interkommunale plansamarbeidet om sjøareala i Nordhordland, med forslag til organisering, som beskrive i forprosjektet «Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland» datert 05.06.2020.
2. Planmynde vert delegert i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 9-1, 9-2 og 9-3, til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU). Dette utvalet vil då ha mynde til å varsle planoppstart, vedta planprogram og gjennomføre planprosessen frem til politisk behandling i kommunestyret i Fedje kommune.
3. Fedje kommunestyre vedtek at IKPU består av ein representant med vara frå kvar medverkande kommune.
4. Fedje kommune vel Jan Torry Sande til medlem med Øyvind Tolleshaug som varamedlem til IKPU. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte.



Fedje kommune

Formannskapet - 064/20

F - behandling:

F - vedtak:

1. Fedje kommune sluttar seg til det interkommunale plansamarbeidet om sjøareala i Nordhordland, med forslag til organisering, som beskrive i forprosjektet «Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland» datert 05.06.2020.
2. Planmynde vert delegert i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 9-1, 9-2 og 9-3, til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU). Dette utvalet vil då ha mynde til å varsle planoppstart, vedta planprogram og gjennomføre planprosessen frem til politisk behandling i kommunestyret i Fedje kommune.
3. Fedje kommunestyre vedtek at IKPU består av ein representant med vara frå kvar medverkande kommune.
4. Fedje kommune vel Jan Torry Sande til medlem med Øyvind Tolleshaug som varamedlem til IKPU. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret - 055/20

K - behandling:

K - vedtak:

1. Fedje kommune sluttar seg til det interkommunale plansamarbeidet om sjøareala i Nordhordland, med forslag til organisering, som beskrive i forprosjektet «Interkommunal plan for sjøareala i Nordhordland» datert 05.06.2020.
2. Planmynde vert delegert i samsvar med plan- og bygningsloven §§ 9-1, 9-2 og 9-3, til interkommunalt planutval for sjøareal i Nordhordland (IKPU). Dette utvalet vil då ha mynde til å varsle planoppstart, vedta planprogram og gjennomføre planprosessen frem til politisk behandling i kommunestyret i Fedje kommune.
3. Fedje kommunestyre vedtek at IKPU består av ein representant med vara frå kvar medverkande kommune.
4. Fedje kommune vel Jan Torry Sande til medlem med Øyvind Tolleshaug som varamedlem til IKPU. Utvalet konstituerer seg sjølv i første møte.

Samrøystes vedteke.



Fedje kommune



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Kristin Handeland		20/464

Saksnr	Utval	Type	Dato
069/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020

Sals og skjenkeløyve 2020-2024

Sals og skjenkeløyve for alkohol i perioden 2020-2024

Saksutgreiing:

Bakgrunn

Dei sals- og skjenkeløyva ein hadde i kommunen for perioden 2017 til 2020 gjekk ut i september 2020. Rådmannen hadde innstilt på å gje sals- og skjenkeløyve frå september 2020 til september 2024. Kommunestyre valte gje nye, og utvida, løyve frå 12. juni 2020 til 30. september 2024 i følgjande kommunestyresaker: 033/20, 034/20, 035/20, 36/20, 037/20. Kommunestyremøte vart halde 11.06.2020.

I kommunestyremøte 09.09.2020 vart saka om at kommunestyret hadde gitt sals- og skjenkeløyve i ein periode ut øve 4 år tatt opp av ordførar under handsaming av møtebok frå 11.06.2020.

Alkohollova seier følgjande:

§ 1-6. *Bevillingsperioden.*

Kommunal bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 2 og 3 kan gis for 4 år av gangen, og med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer. (...)

Ordførar sitt forslag til kommunestyret var å be rådmannen sjå på saka på nytt, og sjå om det var noko ein kan gjera for å retta opp i den feilen som vart gjort i kommunestyremøte 11.06.2020. Eit samrøystes kommunestyre slutta seg til ordføraren sitt forslag. Ordførar orienterte og kommunestyret om at det å gjera om eit vedtak til ugunst for nokon kan vera juridisk vanskeleg.

Vurdering

Vedtaka i kommunestyret er gitt for ein periode på 4 år og 3,5 månader. Ein kan gje sals- og skjenkeløyve inntil 4 år i kvar løyveperiode, i tillegg kan ein utvida løyva inntil 3 månader om administrasjonen treng meir tid til saksførebuing, jamfør Alkollovas § 1.6.7. Når kommunestyret fatta vedtak om nye og utvida løyve frå 12.06.2020 burde dei sett sluttdatoen for sals og skjenkeløyva til løyva til 12.06.2024.

Dette seier Forvaltningslova om omgjering av vedtak utan klage:

Forvaltningslova § 35



Fedje kommune

Et forvaltningsorgan kan omgjøre sitt eget vedtak uten at det er påklaget dersom

Endringene ikke er til skade for noen vedtaket retter seg mot eller direkte tilgodeser

underretting om vedtaket ikke er kommet frem fram til vedkommende og vedtaket heller ikke er offentlig kunngjort

vedtaket må anses ugyldig.

Foreligger vilkårene etter første ledd, kan vedtaket omgjøres også av klageinstansen eller av annet overordnet organ.

Dersom hensynet til andre privatpersoner eller offentlige interesser tilsier det, kan klageinstans eller overordnet myndighet omgjøre underordnet organs vedtak til skade for den som vedtaket retter seg mot eller direkte tilgodeser, selv om vilkårene etter første ledd bokstav b eller c ikke foreligger. Melding om at vedtaket vil bli overprøvd, må i så fall sendes ham innen tre uker etter at det ble sendt melding om vedtaket, og melding om at vedtaket er omgjort må sendes ham innen tre måneder etter samme tidspunkt. Gjelder det overprøving av vedtak i klagesak, må melding om at vedtaket er omgjort likevel sendes vedkommende innen tre uker.

Annet og tredje ledd gjelder ikke for kommunale, fylkeskommunale eller statlige organer som er klageinstans etter § 28 annet ledd første eller annet punktum. Statlige klageinstanser kan likevel oppheve vedtak som må anses ugyldige.

De begrensninger i adgangen til å omgjøre et vedtak som er forutsatt i første, annet og tredje ledd, gjelder ikke når endringsadgangen følger av annen lov, av vedtaket selv eller av alminnelige forvaltningsrettslige regler.

Sakene vart vedteke 11.06.2020. Det betyr at fristen for å melda frå om eventuell omgjeriing av løyva til dei som har fått sals- og skjenkeløyve var ute lenge før kommunestyret hadde møte 11.09.2020.

Intensjonen i Alkohollova om at sals- og skjenkeløyve skal handsamast seinast innan 30. september året etter nytt kommunestyre er valt, handlar om at sitjande kommunestyre skal ha ansvar for eigen alkoholpolitikk.

Helsedirektoratet skriv i sine kommentarer til alkohollova:

1.6.2 Bevillingsperioden for kommunale salgs- og skjenkebevillinger.

1.6.2.1 Fireårsregelen

Bestemmelsens første ledd gjelder bevillinger til AS Vinmonopolets utsalg, jf. § 3-1. AS Vinmonopolets bevillinger kan gis for 4 år av gangen, men med seneste utløp 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer.

Bestemmelsens andre ledd gjelder bevilling til salg av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol og skjenking av all alkoholholdig drikk. Kommunal bevilling til disse salgs- og skjenkestedene



Fedje kommune

kan gis for perioder inntil 4 år. Hovedregelen er at bevillingene opphører senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer og at bevillingshaverne må søke om fornyet bevilling, se imidlertid punkt 1.6.2.4 om unntak fra denne hovedregelen.

Fireårsregelen i alkoholoven § 1-6 knytter seg til prinsippet om det kommunale selvstyret i alkoholsaker. Bestemmelsen har lang tradisjon og er en videreføring fra alkoholoven av 1927. Tanken bak bestemmelsen er at et nytt kommunestyre skal ha rett og plikt til å utforme alkoholpolitikken for kommunen, og ikke skal være bundet av den alkoholpolitikken det tidligere kommunestyret førte. For at det nye kommunestyret skal få tilstrekkelig tid til å foreta en helhetlig gjennomgang av alkoholpolitikken før bevillingene må fornyes, er det fastsatt at bevillingene skal opphøre senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer.

Konklusjon

Kommunestyret burde gitt løyva frå 12.06.2020 til 12.06.2024. Fristen for å gjera om vedtaka er ute, jamfør forvaltningslova § 35. Saka har vore drøfta med Terje Gjertsen som er jurist og dagleg leiar for kontor for skjenkesaker i Bergen kommune. Uansett kva kommunestyret vel vert det ikkje heilt rett. Ut frå omsynet til dei som har fått løyve fram til 30.09.2024, rår rådmannen til at ein gjer nye vedtak i sakene. Vedtaka er likelydane med dei som alt er vedteke, men der datoen vert endra til å gjelda frå 22.10.2020 til og med 30.09.2024. Ved å gjera det på denne måten vil løyva samsvara i tid med det som løyvehavara alt har fått vedtak om.

Helsedirektoratet kan utføra tilsyn med sals- og skjenkeløyva som kommunestyret har vedteke.

Forslag til vedtak:

Fedje Servering AS får skjenkeløyve for gruppe I,II,III med følgjande skjenketider:

Måndag - laurdag kl. 08.00 -kl. 02.00

Søndag og helligdagar kl. 12.00 -kl. 02.00.

Skjenketid for alkoholgruppe III er kl. 13.00 kl.02.00 alle dagar.

Løyvet gjeld frå

22.10. 2020 til og med 30.09.2024. Styrar for løyvet er Tore Frugård avløyser er Stian Øvstebø. Skjenkestaden skal ha fast meny eller ala carte meny.

Landsbykafeen AS får skjenkeløyve for gruppe I,II og III, med følgjande skjenketider:

Måndag – laurdag kl. 08.00 - kl.02.00

Søndag og helligdagar kl. 12.00 – kl. 02.00.

Skjenketid for alkoholgruppe III er kl. 13.00 - kl.02.00 alle dagar.

Uteområde for skjenkeløyvet er utvida i tråd med innlevert planteikning.

Løyvet gjeld frå 22.10 .2020 til og med 30.09.2024.

Styrar for løyvet er Arild Mjelstad og avløyser er Roald Mjelstad.



Fedje kommune

Skjenkestaden skal ha fast meny eller ala carte meny.

Feddie Distillery AS skjenkeløyve for gruppe I, II og III med følgjande skjenketider:

Måndag – laurdag kl. 08.00 - kl. 02.00

Søndag og helligdagar kl. 12.00 – kl. 02.00.

Skjenketid for alkoholgruppe III er kl. 13.00 - kl.02.00 alle dagar. Det er ikkje krav til fast meny eller ala karte meny for bedrifter som driv med tilverknad av alkohol.

Løyvet gjeld frå 22.10. 2020 til og med 30.09.2024. Styrar for løyvet er Arild Mjelstad og avløysar er Terese Storebø. Samrøystes vedteke.

Fedje Handel A/S får salsløyve for alkohol gruppe I ved Matkroken. Dei får løyve til å selja alkohol i gruppe I slik: Måndag til fredag frå klokka 09.00 til klokka 20.00, laurdag og andre dagar før helgedag frå klokka 09.00 til klokka 18.00. Dette gjeld ikkje dagen før Kristi Himmelfartsdag.

Påske, pinse, jule og nyårsafta er salstida til kl. 1500.

Styrar for løyvet vert Otto Andre Nordby. Avløysar for løyvet vert Camilla Osebakken.

Salsløyve vert innvilga frå

22.10.2020 til og med 30.09.2024.

Fedje kommune vedtek ambulerande løyve og løyve for enkelthøve frå 22.10.2020 til 30.09.2024. Desse løyva vert gjeve innanfor dei rammene alkohollova, alkoholforskrifta og alkoholpolitisk plan, og etter retningslinjene for ambulerande skjenkeløyve og løyve for enkelthøve, sist revidert i K-sak 056/19. Alle søknader skal til politiet til uttale før rådmannen fattar vedtak i sakene, og kopi av alle vedtak skal sendast til skjenkekontrollen. Det er ikkje krav til fast meny eller ala kart meny for ambulerande løyve og løyve for enkelthøve.