



Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Jan Torry Sande	FE-033, TI-&00	20/218

Saksnr	Utval	Type	Dato
066/20	Kommunestyret	PS	22.10.2020
079/20	Formannskapet	PS	13.10.2020

Rullering av delegeringsreglement for Fedje kommune

Vedlegg:

Delegeringsreglement for Fedje 02.10.2020

Delegeringsreglement for Fedje kommune etter kommunestyrevedtak 08216 (L)(62369)

Organisasjonskart (L)(85727)

Saksutgreiing:

Bakgrunn:

Kommunelova § 5-14 set krav om at alle kommunar skal ha eit vedteke delegeringsreglement innan 31.desember året etter kommunestyret vart konstituert. Tilgang til å delegere er regulert av kommunelova § 5-3 og § 5-4. Det kan delegerast til alle folkevalde organ, til ordførar, leiar for styre eller utval, og til kommunedirektøren (rådmannen) i alle saker som «ikkje er av prinsipiell betydning».

Vurdering:

Prinsipp i delegeringsreglementet til Fedje kommune

Delegering vil seie å overlate til ein annan å treffe beslutningar med rettsverknader på sine vegner ved skiping av avtalar, instruks eller forvaltningsvedtak. Kommunestyret har ei overordna kompetanse til å tilbakekalle delegringsfullmakta, til å gje instruksar om korleis den tildelte mynde skal ta avgjerd og til å omgjere vedtak gjort i samsvar med delegeringa så langt ikkje private partar sine interesser er til hinder for dette. Etter kommunelova §5-4 kan *saker av prinsipiell art ikkje delegerast*.

Dagens utvalsstruktur, og administrasjonen sitt organisasjonskart, er utgangspunkt for forslaget til nytt delegeringsreglement. I tillegg er interkommunale samarbeid lagt inn i forslaget. Fedje kommune har hatt ei ordning med delegering frå kommunestyre til rådmann, og subdelegering frå rådmann og vidare til den enkelte etat, sakshandsamar og så bortetter. Rådmannen har etter eiga vurdering høve til å subdelgere, så lenge dette er fagleg forsvarleg og ikkje i strid med føresetnader i lov eller i vedtaket om delegering til vedkomande organ. All subdelegering vil vere synleg i fullstendig dokumentet, men er ikkje gjenstand for vedtak i denne saka. Link til forslag til fullstendig reglement finn de her: <https://delegering.kf.no/delegering/politician/0dad0d3e-1cf9-4980-8009-174cf2207756> . Dokumentet som ligg ved som forslag i vedtaket er difor avgrensa til Kommunestyrets si delegering til utval og rådmannen (sjå vedlegg 1). Det vidare arbeidet med sub-delgering er ein kontinuerleg prosess. Etter beslutningar av rådmannen vil endringar verte synleggjort i «KF Delegeringsreglement»



Fedje kommune

på Fedje kommune sine heimesider.

Det er gjort endringar i utforminga av delegeringsreglement for Fedje kommune. Fedje kommune vil legge seg på ein nasjonal standard ved å bruke programmet «KF Delegeringsreglement». Dette er ei programvare som viser delegering i utval- og administrativ struktur og direkte ved den enkelte paragraf. Dette er eit dynamisk dokument i den forstand at det enkelt kan endrast på bakgrunn av nye beslutningar. «KF Delegeringsreglement» har mange fordelar, både for innbyggjarane, politikarar og administrasjonen. Vedteke delegeringsreglement vil ligge lett tilgjengeleg på heimesida, og synleggjere kommunalt ansvar på ein ny måte. Det vil gjere det lett å skilje kva som ligg til dei enkelte utvala og administrasjonen. For administrasjonen er dette det næraste vi har kome ein arbeidsbeskrivelse til no.

Det er to verdiar forslaget til delegasjonsreglementet er vurdert utifrå. Desse er gjenstand for prioritering, og som står delvis i motsetnad til kvarandre. Dei to er *demokratisk styring* og *effektivitet*. All offentleg verksemd må følgje eit sett lover som set strenge krav til saksbehandling. Formell saksbehandling tek tid og ressursar, og må gjerast i tråd med regelverk. Desto fleire beslutningar som må handsamast politisk, desto lengre tid frå initiativ til handling. Desto fleire oppgåver delegert til rådmannen, desto mindre grad av direkte demokratisk styring. Oppgåver delegert til interkommunale samanslutningar betyr i mange samanhengar at kommunen set bort politisk mynde, av di oppgåvene ikkje kan løysast lokalt. Årsakene til dette kan vere alt frå kostnadsvurderingar til mangel på kompetanse. Rask saksbehandling kan vere viktig. Eit døme på dette er næringssaker. Administrasjonen i kommunen får ofte korte fristar på å løyse problem som gjeld næringsliv og investeringar, som igjen er sentralt for busetnad.

Det er om lag 1400 paragrafar som er gjenstand for delegring. Det ligg forslag til om lag 1800 delgeringar, eit tal som endrar seg etter kvar delgasjon som vert gjort.

Anna delegasjon

Forslaget til delegeringsreglement som ligg føre i denne saka er hovudsakeleg fordelt på paragrafar i ulike gjeldande regelverk. I tillegg vert det vidareført ein del andre prinsipp som vert kalla «anna delegasjon».

Oversyn over desse er:

Kommunestyret

Økonomi: Godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000

Personalsaker: Vedtaksmynde med omsyn til personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet.

Tilsetjing og oppseiing av rådmann

Formannskapet

Økonomi: Inntil kr. 200000 i lån /tilskot til næringslivet. Klageinstans etter Fvl §28 er kommunestyret.

Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50000.

Dette er delegering etter skattelova.

Godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100000.

Vedtak om, og krav om konkurs.



Fedje kommune

Rådmann drift

Økonomi:

1. Det er gjort følgjande delegering regulert av kommunelova:

- drift innanfor fastsette rammer. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining
- investeringar i og vedlikehald av bygg og anlegg. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Teknisk sjef
- tilvising. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining
- godtgjersle for politisk arbeid: Delegasjon: Rådmann
- tappt arbeidsforteneste: Rådmann
- Fordeling av stønad til politiske parti: Rådmann

Møtebok skal til formannskapet.

2. Det er gjort følgjande andre delegeringar:

- lån/tilskot til næringslivet. Inntil kr. 50 000. Møtebok til formannskapet. Klageinstans etter fvl § 28 er formannskapet
- bustadformidling (Klageinstans etter fvl §28 er formannskapet)
- tildeling av pendartilskot. Subdelegert til fellestenester

Følgjande saker på personalfeltet er lagt til rådmannen, i tråd med ny kommunelov om at det løpande personalansvaret ligg til rådmannen (kommunelova §13-1):

- presiseringar ved praktisering av personalplanen.
- tilsetjing og oppseiing av medarbeidarar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- forhandlingar etter hovedtariffavtalen
- permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- stillingstittel
- lønn - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- Utøvande arbeidsgjevaransvar, til dømes endra tilsetjingsvilkår, stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforhandlingar ved tilsetjing, flyttegodtgjersle og gjennomføring av intervju - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- oppretting og nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettramme - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- overtidsbruk innafor gjeldande budsjettrammer - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- innleige av arbeidskraft - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- mellombels dispensasjon frå utdanningskrav - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- Avtaler/tolking - forhandlingar med organisasjonar, arbeidsgjevarsaker - tvist
- etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

Det er viktig å presisere at alle desse punkta og vil ligge godt synleg i «KF Delegeringsreglement»

Prosess



Fedje kommune

«KF Delegeringsreglement» er eit dynamisk program i den forstand at det vert oppdatert med nye relevante paragrafar kontinuerleg. Endringar på delgering, og sub-delgering, kan og endrast etter kvart det vert teke beslutningar om dette. Sidan delegringsreglementet vart behandla sist er det gjort mange endringar i relevant regelevrk. Det er krevjande å ha full oversikt over alle endringar, og det er mogeleg at ikkje alle oppdateringar har kome med. «KF Delegeringsreglement» vil vere til hjelp ned å halde Fedje kommune oppdatert, og det er ønskjeleg å handsame delegeringsreglementet igjen hausten 2021. Då har «KF Delegeringsreglement» vore i bruk eit år, og erfaring har avdekka mogelege manglar.

Saksbehandlar har teke utgangspunkt i gjeldande delegeringsreglement, organisasjonskart og eksisterande utvalsstruktur. I tillegg er det gjort samanlikning med eit utval kommunnar som har nytta programvara «Kf Delegeringsreglement». Dei to som er nytta mest er Molde kommune (<https://delegering.kf.no/delegering/publikum/1506>) og Marker kommune (<https://delegering.kf.no/delegering/publikum/3013>). I tillegg har leiarar og einingsleiarar fått uttale seg. Hovutlitsvalde skal få mogelegheit til å uttale seg før handsaming i Kommunestyret.

Folkehelse, miljø og økonomi: Eit oppdatert og godt delegeringsreglement er sentralt for at arbeidet i kommunen skal fungere, og vert difor sentralt for både folkehelse, miljø og økonomi.

Konklusjon:

Forslaget til nytt delegasjonsreglement er i hovudsak basert på gjeldande delegasjonsreglement for Fedje kommune. Dei største endringane i forslaget er:

1. Det nye forslaget er utforma i «KF Delegeringsreglement». Dette er ein mal som knytter delegering til enekltparagrafar i lovverket.
2. Delegeringsreglementet for Fedje kommune må vere i tråd med den nye KommuneLOVA – LOV-2019-06-21-57, og er forsøkt justert deretter.
3. Oppdaterte reglar frå sist delegeringsreglementet var handsama. Fedje kommune må vere i tråd med øvrig gjeldande regelverk.
4. Delegeringsreglementet er organisert etter gjeldande organisasjonskart og utvalsstruktur.

Grunngjeving for val av bruk av «KF Delegeringsreglement» er følgjande:

- Ei meir open og gjennomsiiktig forvaltning. Av respekt for innbyggjarar er det viktig å kunne vise korleis Fedje kommune arbeider, og kvar ansvaret er plassert.
- For administrasjonen er den nye malen for delegering klargjerande med omsyn til ansvar for oppgåver. Målet er at Fedje kommune skal verte meir lovlydig og profesjonell.
- Ei meir samla framstilling enn den som er i dag. Det krevjande å halde oversyn over vedtak og dokument som ligg i fleire ulike saker, vedteke til ulike tider.
- Det er krevjande å halde seg oppdatert på nye reglar, og endringar i eksisterande regelverk. Omfanget av jobben med å halde Fedje kommune oppdatert er stort, og er like stort om ein kommune er liten eller stor.
- Om lag 200 kommunar har kjøpt «KF Delegeringsreglement», mellom anna Alver Kommune.



Fedje kommune

Nytt forslag til delegeringsreglement vil i denne saka bestå av vedlegg 1 og det som ligg i saka under overskrifta «anna delegasjon». «Anna delegasjon» vil vere delegerte oppgåver som ikkje kan knyttast direkte til paragrafar i lovverket, og dei vil også ligge i malen «KF Delegeringsreglement». Alt vil vere samla der.

Forslag til vedtak:

Fedje kommune vedtek følgjande delegeringsreglement:

Vedlegg 1: Delegeringsreglement for Fedje kommune 02.10.2020, samt:

Anna delegasjon

Forslaget til delegasjonsreglement som ligg føre i denne saka er hovudsakeleg fordelt på paragrafar i ulike gjeldande regelverk. I tillegg vert det vidareført ein del andre prinsipp som vert kalla «anna delegasjon».

Oversyn over desse er:

Kommunestyret

Økonomi:

Godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000

Personalsaker:

Vedtaksmynde med omsyn til personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet.

Tilsetjing og oppseiing av rådmann

Formannskapet

Økonomi:

Inntil kr. 200000 i lån /tilskot til næringslivet. Klageinstans etter Fvl §28 er kommunestyret.

Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50000. Dette er delegering etter skattelova.

Godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100000.

Vedtak om krav om konkurs.

Rådmann drift

Økonomi:

Det er gjort følgjande delegering regulert av kommunelova:

*drift innanfor fastsette rammer. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*investeringar i og vedlikehald av bygg og anlegg. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Teknisk sjef

*tilvising. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*godtgjersle for politisk arbeid: Delegasjon: Rådmann

*tapt arbeidsforteneste: Rådmann

*Fordeling av stønad til politiske parti: Rådmann



Fedje kommune

Møtebok skal til formannskapet.

Det er gjort følgjande andre delegeringar:

- *lån/tilskot til næringslivet. Inntil kr. 50 000. Møtebok til formannskapet. Klageinstans etter fvl § 28 er formannskapet
- *bustadformidling (Klageinstans etter fvl §28 er formannskapet)
- *tildeling av pendlartilskot. Subdelegert til fellestenester

Følgjande saker på personalfeltet er lagt til rådmannen i tråd med ny kommunelov:

- *presiseringar ved praktisering av personalplanen.
- *tilsetjing og oppseiing av medarbeidarar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *forhandlingar etter hovedtariffavtalen
- *permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *stillingstittel
- *lønn - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *Utøvande arbeidsgjevaransvar, til dømes endra tilsetjingsvilkår, stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforhandlingar ved tilsetjing, flyttegodtgjersle og gjennomføring av intervju - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *oppretting og nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettramme - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *overtidsbruk innafor gjeldande budsjettrammer - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *innleige av arbeidskraft - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *mellombels dispensasjon frå utdanningskrav - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *Avtaler/tolking - forhandlingar med organisasjonar, arbeidsgjevarsaker - tvist
- *etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

Alle opplysningane vil ligge samla i «KF Delegeringsreglement» og Fedje kommune sitt arkiv.

Formannskapet - 079/20

F - behandling:

F - vedtak:

Fedje kommune vedtek følgjande delegeringsreglement:

Vedlegg 1: Delegeringsreglement for Fedje kommune 02.10.2020, samt:



Fedje kommune

Anna delegasjon

Forslaget til delegasjonsreglement som ligg føre i denne saka er hovudsakeleg fordelt på paragrafar i ulike gjeldande regelverk. I tillegg vert det vidareført ein del andre prinsipp som vert kalla «anna delegasjon».

Oversyn over desse er:

Kommunestyret

Økonomi:

Godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000

Personalsaker:

Vedtaksmynde med omsyn til personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet.

Tilsetjing og oppseiing av rådmann

Formannskapet

Økonomi:

Inntil kr. 200000 i lån /tilskot til næringslivet. Klageinstans etter Fvl §28 er kommunestyret.

Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50000. Dette er delegering etter skattelova.

Godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100000.

Vedtak om krav om konkurs.

Rådmann drift

Økonomi:

Det er gjort følgjande delegering regulert av kommunelova:

*drift innanfor fastsette rammer. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*investeringar i og vedlikehald av bygg og anlegg. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Teknisk sjef

*tilvising. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*godtgjersle for politisk arbeid: Delegasjon: Rådmann

*tapt arbeidsforteneste: Rådmann

*Fordeling av stønad til politiske parti: Rådmann

Møtebok skal til formannskapet.

Det er gjort følgjande andre delegeringar:

*lån/tilskot til næringslivet. Inntil kr. 50 000. Møtebok til formannskapet. Klageinstans etter fvl § 28 er formannskapet

*bustadformidling (Klageinstans etter fvl §28 er formannskapet)

*tildeling av pendartilskot. Subdelegert til fellestenester



Fedje kommune

Følgjande saker på personalfeltet er lagt til rådmannen i tråd med ny kommunelov:

- *presiseringar ved praktisering av personalplanen.
- *tilsetjing og oppseiing av medarbeidarar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *forhandlingar etter hovedtariffavtalen
- *permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *stillingstittel
- *lønn - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *Utøvande arbeidsgjevaransvar, til dømes endra tilsetjingsvilkår, stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforhandlingar ved tilsetjing, flyttegodtgjersle og gjennomføring av intervju - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *oppretting og nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettramme - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *overtidsbruk innafor gjeldande budsjettrammer - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *innleige av arbeidskraft - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *mellombels dispensasjon frå utdanningskrav - subdelegasjon til leiar i tenesteeining
- *Avtaler/tolking - forhandlingar med organisasjonar, arbeidsgjevarsaker - tvist
- *etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

Alle opplysningane vil ligge samla i «KF Delegeringsreglement» og Fedje kommune sitt arkiv.

Samrøystes vedteke.

Kommunestyret - 066/20

K - behandling:

K - vedtak:

Fedje kommune vedtek følgjande delegeringsreglement:

Vedlegg 1: Delegeringsreglement for Fedje kommune 02.10.2020, samt:

Anna delegasjon

Forslaget til delegasjonsreglement som ligg føre i denne saka er hovudsakeleg fordelt på paragrafar i ulike gjeldande regelverk. I tillegg vert det vidareført ein del andre prinsipp som vert kalla «anna delegasjon».

Oversyn over desse er:



Fedje kommune

Kommunestyret

Økonomi:

Godkjenning av tap/avskrivingar på meir enn kr. 100 000

Personalsaker:

Vedtaksmynde med omsyn til personalplan/overordna retningslinjer på personalområdet.

Tilsetjing og oppseiing av rådmann

Formannskapet

Økonomi:

Inntil kr. 200000 i lån /tilskot til næringslivet. Klageinstans etter Fvl §28 er kommunestyret.

Skatteutvalet kan gjere vedtak om ettergjeving og nedsetjing av skattar inntil kr. 50000. Dette er delegering etter skattelova.

Godkjenning av tap/avskrivingar inntil kr. 100000.

Vedtak om krav om konkurs.

Rådmann drift

Økonomi:

Det er gjort følgjande delegering regulert av kommunelova:

*drift innanfor fastsette rammer. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*investeringar i og vedlikehald av bygg og anlegg. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Teknisk sjef

*tilvising. Delegasjon: Rådmann - Subdelegasjon: Leiar ved tenesteeining

*godtgjersle for politisk arbeid: Delegasjon: Rådmann

*tapt arbeidsforteneste: Rådmann

*Fordeling av stønad til politiske parti: Rådmann

Møtebok skal til formannskapet.

Det er gjort følgjande andre delegeringar:

*lån/tilskot til næringslivet. Inntil kr. 50 000. Møtebok til formannskapet. Klageinstans etter fvl § 28 er formannskapet

*bustadformidling (Klageinstans etter fvl §28 er formannskapet)

*tildeling av pendlartilskot. Subdelegert til fellestenester

Følgjande saker på personalfeltet er lagt til rådmannen i tråd med ny kommunelov:

*presiseringar ved praktisering av personalplanen.

*tilsetjing og oppseiing av medarbeidarar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*forhandlingar etter hovedtariffavtalen

*permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*stillingstittel



Fedje kommune

*Lønn - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*Utøvande arbeidsgjevaransvar, til dømes endra tilsetjingsvilkår, stillingsinnhald, feriefastsetjing, kontraktsinngåing, utlysing og rekruttering, lønnsforhandlingar ved tilsetjing, flyttegodtgjersle og gjennomføring av intervju - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*oppretting og nedlegging av stillingar innafor gjeldande budsjettramme - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*overtidsbruk innafor gjeldande budsjettrammer - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*innleige av arbeidskraft - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*mellombels dispensasjon frå utdanningskrav - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

*Avtaler/tolking - forhandlingar med organisasjonar, arbeidsgjevarsaker - tvist

*etter- og vidareutdanning/støtte og permisjonar - subdelegasjon til leiar i tenesteeining

Alle opplysningane vil ligge samla i «KF Delegeringsreglement» og Fedje kommune sitt arkiv.

Samrøystes vedteke.