

# **Avtale om kjøp av legepraksis frå Ernst Horgen**

## **1. Avtalens verkeområde**

Avtalen gjeld kjøp av legepraksis frå Ernst Horgen (seljar) til Fedje kommune (kjøper). Avtalen er gyldig ved underteikning, forutsatt kommunestyret si godkjenning.

## **2. Tidspunktet for overdraging**

Overdragingstidspunktet er 8. oktober 2021. På dette tidspunktet skal praksis, herunder utstyr, pasientjournalar og andre aktiva som nemnt i pkt 3 vere gjort tilgjengeleg for kjøpar som overtar risikoen med dei unntak som følgjer av kjøpslova og alminneleg kontraktsrett. Med mindre anna er bestemt skal overdraging av lokale følgja husleigelova sine reglar med same overdragingstidspunkt som ovanfor.

## **3. Kva som omfattast av avtalen**

Merkantil utstyr: papirarkiv for eldre papirjournaler, to kontorstolar, to skrivepultar, to bokhylleseksjoner, to leselamper, kontantkasse, kortlesar, fax, radio, kaffetrakter, brannslukkingsapparat, brevvekt, tre pasientstoler, av skjerming innsyn, makulatur, kontor telefoner, tolketelefon, skrivar og skannar, gardiner, veggholder for flipplansjer

Medisinsk utstyr vanlig allmennlegepraksis: Skjerming mot GU-eining, digital lagboratorierekvirent, brillekasse måle brilleglas, lykt, lys med lupe, samsynstester, kjøleskap, swings-out, sentrifuge, mikroskop med moglegheit for fotodokumentasjon, vogge, forsendingsmateriell, Hb, photometer, GU utstyr, to steriliseringsskap, lagerplass for engangsutstyr, undersøking og skadebenk, GU benk, EKG-apparat, operasjonslampe – GU lampe, otoscop, ophthalmoscop, BT- apparat, lykter, Schøits tonometer, vekt, høydemål, syntavler barn og vaksne, rtg-kasse, recto-ano-scopi, inkubatorskap, SR-stativ, CRP instrument, glucosemåler, tellekammer, stetoscop med og utan forsterker, såpedispenser, ståltrapp for barn og eldre, Ischihara fargesynsprøver, fire avlastningsbord, stålbenker for renhold, spel for indirekte laryngoscopi, fire bosskorgar, audiometer, refleks Hammer, pannespeil, spritbrenner, tre undersøkingskrakker, datautstyr for journalsystem, lokal server, fagbøker, eingongsmateriell til drift, valsavutstyr.

Medisinsk akuttutstyr: kirurgisk utstyr kirurgia minopr, to låsbare medisinskap, PEF-apparat, to låsbare skap for akuttutstyr, kirurgisk håndbord, tenger til fiskekroker og gipsstenger to stk 5 kg oksygen, forstøver, fødselsutstyr, intravenøs koffert, tepper mot forfrysning, plastbjelker ved brudd, krykker til utlån, intubasjonskoffert, medisinkoffert, hjertestarter, stativ intravenøs behandling, utstyr katastrofekoffert.

Kommunen overtar også frå og med 8. oktober 2021 alle pasientjournalar (papirarkiv) både for pasientar som skal overførast til ny legeteneste og som ikkje skal det. Fedje kommune påtar seg arbeid og alle økonomiske kostnader i samband med dette uavhengig av om dette er kommunen sitt ansvar eller ikkje. Kommunen overtar også evt. papirarkiv knytt til skulehelseteneste/ helsestasjonsverksemd/rusomsorg/psykososial teneste som måtte vere arkivert i legepraksis og ikkje på helsestasjonen. Legepraksis må levera oversikt over arkivrutinar saman med arkivet. Overdraging av arkiv vert avtalt direkte med arkivansvarleg i Fedje kommune. I god tid før overdraging av arkivet, skal seljar levere ei skriftleg oversikt over kva som finst av arkivet, og korleis arkivet er ordna , samt rutinar for arkivering.

#### 4. Tilsette

Kjøper forpliktar seg på arbeidsmiljølovens vilkår til å overta arbeidsgjevaransvaret for tilsette i praksisen. Ved underteikning av denne avtale er følgjande tilsett i praksisen: Kontorsekretær 15 t/v (40%) og reinhaldar 3 t/v (8%). Kostnadar knytt til avtalar om utdanning/opplæring av tilsette som er avtalt før overdraging, er seljar sitt ansvar. Frå underteikning / vedtak i Fedje kommunestyre av denne avtale og til Fedje kommune overtar praksisen 8. oktober 2021 skal det ikkje gjerast auke i stillingsstørrelse utan at Fedje kommune har godkjent dette. Dersom det oppstår behov for endringar i punkt 4), før overdraging skjer, er partane samde om å samsnakka dette før endring skjer.

#### 5. IKT/programvare/lisensar:

Seljar har tidlegare inngått leigeavtale for IKT utstyr og drift med Dustin (Jfr punkt 3) med ei månadsleige på kr 4130,- som har i underkant av tre år igjen før den går ut. Det vil kosta ca kr 110 000,- + mva å kjøpa seg ut av denne avtalen pr 8. oktober 2021. Fedje kommune vil ta på seg arbeid og kostnad med å kjøpa seg ut av avtalen ved at 50% vert trekt frå salsprisen på kr 520 000,-. Når det gjeld avtale med Infodoc om journalsystem og Norske Helsenett, vert dette overdratt til Fedje kommune. Kostnadene dette medfører vert betalt av Fedje kommune fullt ut.

#### 6. Leigekontrakt

Kontorleige m.m. inkludert «Smiholmen» vert stansa frå og med 8. oktober 2021. Leigekontrakt for lokalet i underetasjen av sjukeheimen er eigd av kjøpar.

#### 7. Økonomiske heftingar

Seljar garanterer at praksisen, inkludert alt lausøyre og leigeavtalar m.m., vert seld fri for økonomiske heftingar. Dette gjeld ikkje avtale med Dustin. Jfr punkt 5).

#### 8. Kjøpesum

|                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| A: Utstyr:                   | kr 100 000,-        |
| B: Goodwill:                 | kr 400 000,-        |
| C: Elektrisk anlegg:         | kr 20 000,-         |
| D: Avslutning avtale Dustin: | – kr 55 000,-       |
| <b>Kjøpesum:</b>             | <b>Kr 465 000,-</b> |

#### 9. Betalingsmåte

Kjøpesummen vert innbetalt til konto 9722.38.72909 innan 8. oktober 2021.

#### 10. Oppseiing

Som grunnlag for kjøp av legepraksis ligg avslutning av avtale om fastlege/legevakt og avslutning av arbeidsforholdet for kommuneoverlege.

#### 11. Signering

Denne avtalen er i 2 eksemplar. Kvar part beheld eitt eksemplar.

Fedje, 23/4-21

Gjermund Hagesæter  
Fedje kommune  
Rådmann

Fedje, 23/4-21

Ernst Horgen  
Fedje Legekontor  
Fastlege / eigar av praksis