

## Brannrutiner ved Fedje skule

Rutiner ved

1) brannøving ved skulen

2) alarm som går av utan planlagt brannøving

### Planlagt brannøving

Varsle alltid teknisk på førehand om at skulen skal ha brannøving.

1. Set nøkkel (ikkje den som heng fast i tavla) som er på rektor sitt nøkkelknippe i alarmboks ved hovudinngangen. Denne skal setjast inn under til venstre. Dra ut nøkkel når boksen byrjar å blinke.
2. Alarmen vil no gå over heile bygget – både gamleskulen, nyeskulen og basseng. Alle som oppheld seg i skulebygga og basseng skal evakuerast til ballbingen på skuleplassen. Elevane stiller opp i brannrekker. Alle skal gjerast rede for.
3. Slå av alarm: Trykk på tre knappar i følgjande rekkefølge.
  - avtill summer
  - avstill klokker
  - tilbakestill

Vent litt mellom kvart trykk slik at alarmen får registert trykka.

4. Noter på skjema for Hendelser (heng ved tavla)

### Rutiner ved alarm som går utan brannøving.

1. Alle som oppheld seg i skulebygga og basseng skal evakuerast til ballbingen på skuleplassen. Alle skal gjerast rede for.
2. Sjekk og avkreft brann. Det står skrive på tavla kvar alarmen er utløyst. Dei som skal avkrefte og tilbake stille alarm er:  
Kvardagar 07.30-15.00: Roald Stormark (918 48 0679 eller Andreas Valklev (453 27 284)  
Alle dagar etter kl 15.00 samt helg: Pål Holgersen (952 85 111)
3. Set i nøkkelen som heng på tavla – vri om.
4. Avstill alarm:
  - Avstill summer
  - Avstill klokker
  - Tilbakestill (dette skal kun teknisk sjef/vaktmeister gjere)

Dersom alarmen ikkje går igjen: ikkje meir å gjere. Du er FERDIG.

Dersom alarmen går på igjen: Tilkall drift/teknisk – nokon må inn i sentralrom og avstille alarmen der. Telefonnummer: Pål Holgersen (jobb) - 952 85 111

om du ikkje får svar ring vaktnummer Autronica (leverandør av anlegget): 09753