

Søknad om Arbeidstilsynets samtykke

arbeidsmiljøloven § 18-9

Søknaden sendes kun til Arbeidstilsynet

Veiledning: Internett <http://www.arbeidstilsynet.no>

Ansvarlig for søknad om samtykke til Arbeidstilsynet er tiltakshaver (byggherre) for tiltak som er søknadspiktig etter gjeldende plan- og bygningslov. Søker plikter å gi alle relevante opplysninger til Arbeidstilsynet jf. arbeidsmiljøloven § 18-5.

Søknaden gjelder					
Eiendom/ byggested	Gnr. 188	Bnr. 322	Festenr.	Seksjonsnr.	
	Adresse Kvernhusmyrane 41			Postnr. 5914	Poststed Isdalstø

Arbeidsplasser	
<input checked="" type="checkbox"/> Eksisterende arbeidsplasser	<input type="checkbox"/> Framtidige arbeidsplasser
<input type="checkbox"/> Faste arbeidsplasser	<input type="checkbox"/> Midlertidige arbeidsplasser
Antall ansatte totalt	<input type="checkbox"/> Utleiebygg

Arbeid og/eller prosesser
Beskriv hvilken type arbeid og/eller prosesser (aktiviteter) som skal foregå i det ferdige bygget. (For bygg med mange aktiviteter, beskriv alle. Ev. vedlegg – gruppe L.)
Saka gjeld innvendig ombygging av resepsjonsområdet på Rådhuset i Lindås kommune. Det skal byggast eit nytt kundetorg som er meir imøtekommande og kundevennleg enn dagens areal. Det vert nytt venteareal, HC-WC, areal til veiledning av diverse skjema og søknadar, resepsjon og kontorlandskap for servicemedarbeidarar, postrom, rom for telefonsentral, adgangskontroll, personaltoalett og møterom.

Byggherreforskriften
Byggherreforskriften (best.nr 599) beskriver pliktene som byggherren/tiltakshaver har gjennom hele bygge- eller anleggsprosessen for å sikre at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplassen blir ivaretatt. Byggherrens/tiltakshavers hovedplikt er å sørge for at dette skal skje gjennom planlegging av prosjektet, samt organisering og oppfølging av arbeidet.

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Søknad om tillatelse til tiltak – Byggblankett 5174 med vedlegg	L	–	<input type="checkbox"/>
Søknad om tiltak uten ansvarsrett - Byggblankett 5153 med vedlegg	L	–	<input type="checkbox"/>
Beskrivelse av type arbeid og/eller prosesser <i>V1 - følgeskriv</i>	L	V1 – V3	<input type="checkbox"/>
Aktuelle arbeidsmiljøfaktorer – løsninger beskrevet og dokumentert	L	V1 – V3	<input type="checkbox"/>
Dokumentasjon på ansattes medvirkning (AMU), verneombud	L	V4 –	<input type="checkbox"/>
Dokumentasjon på arbeidsgivers medvirkning <i>Se V1 - følgeskriv</i>	L	V1 –	<input type="checkbox"/>
For utleiebygg; antall leietagere/virksomheter/navn	L	–	<input checked="" type="checkbox"/>

Underskrift			
Tiltakshaver			
Navn Lindås kommune	<input type="checkbox"/> Enkeltperson	Fødselsnr.	
Adresse Kvernhusmyrane 41	<input type="checkbox"/> Foretak/ lag/sameie	<input checked="" type="checkbox"/> Off. virksomhet	Organisasjonsnr. 935084733
Postnr. 5914	Poststed Isdalstø	Telefon (dagtid) 56375115	Mobiltelefon 95205535
Dato 04.01.2017	Tiltakshavers underskrift <i>Inger Marie Jordal</i>	E-postadresse inger.marie.jordal@lindas.kommune.no	
Gjentas med blokkbokstaver Inger Marie Jordal			