



Samanstilling av visjonar og prinsipp vi legg til grunn for ny skule:

- Skuleanlegg i Lindås skal utformast slik at vaksne og barn har gode høve til å utøve sine arbeidsoppgåver.
- Skulebygget skal gje ei oppleving av trivsel og tryggleik.
- Anlegga bør ha arkitektoniske løysingar som gjev godt og inspirerande arbeidsmiljø for både elevar og tilsette. Det bør leggast vekt på estetisk gode løysingar både innvendig og utvendig. Skulen skal vera eit bygg med gode materialkvalitetar og ønske om låge driftskostnader. Også uteareala skal leggje til rette for effektivt og økonomisk vedlikehald.
- Ein ny skule skal vere framtidsretta, transparent og fleksibel. Skulen skal lett kunne tilpassast forandringar og nye situasjonar slik at endringar i organisasjonsform, undervisningsopplegg og arbeidsmetodar enkelt kan tilpassast seinare læreplanar/føremål.
- Trådløs teknologi og bandbredde er naudsynt for at IKT kan vere eit hjelpemiddel i alle fag.
- Skulen skal stette krav til miljøretta helsevern i høve til inneklima, areal pr. elev/tilsett, reine og skitne sonar i garderobar og uteareal.
- Ein ynskjer å finne gode løysingar for ulike sambruksfunksjonar både for uteareal og bygningsmasse gjennom døgnet. Anlegga skal òg kunne takast i bruk etter skuletid. I utgangspunktet skal dette ikkje gje trong for meir areal, men finne si løysning ved utstrakt sambruk og fleirbruk i enkelte av skulen sine rom. Det skal vera enkelt å soneinndele skulen for bruk utanom skuletid.
- Skuleanlegget skal leggje til rette for små og store elevgrupperingar, for rolege og meir aktive læringsformer, for sosial kontakt og individuell fordjuping, for formidling og utforsking, for teoretisk og praktisk tilnærming, og for ei rekkje andre former for mangfald. Ikkje minst må læringsareala utformast på ein slik måte at det er mogleg å gjennomføre ulike typar aktivitetar på same tid.
- Alle elevar (funksjonsfriske og funksjonshemma) skal kunne bruke anlegget. Det skal sikrast godt tilgjenge/ funksjonalitet for alle elevar og tilsette (universell utforming). Prosjektet ynskjer å ha eit spesielt fokus på dette og skape likeverd for alle brukarar uavhengig av funksjonsnivå. Sjå punkt om Spesialpedagogisk tilrettelegging.
- Knarvik barneskule har uteskule for 1.-4. årstrinnet. Skulebygg og uteareal bør utgjere eit heilskapleg læringsmiljø. Uteområda skal vere ein lærings- og aktivitetsarena i forlenging av innearealet.
- Det er viktig at anlegget har ei god tilknytning til idrettsparken, omkring liggjande friareal, «Brekkeløypa» og Nordhordlandshallen.
- Det er veldig viktig med ei god og trygg trafikkøysing i samband med henting/bringing av elevar, parkering og varelevering/tiltransportering av melk, post, renovasjon o.l.



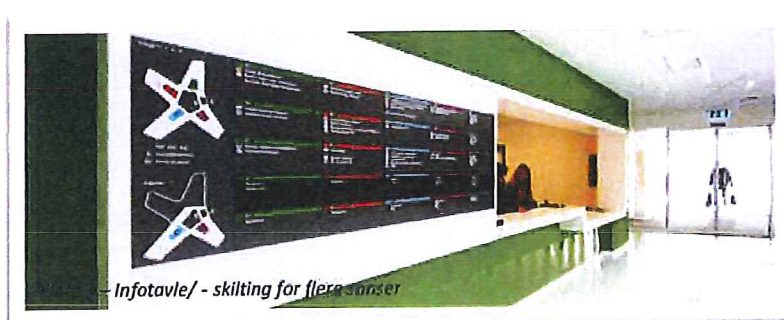
Spesialpedagogisk tilrettelegging

Det er beslutta at Lindås opplærings- og aktivitetssenter (LOAS) skal inn i ny Knarvik barneskule. Det er spesielt viktig å ha fokus på lyd i romma som skal nyttast av elevane på LOAS. Ein bør og planleggje for at det kan monterast personløftar i tak for eks. stellerom, sanserom, kvitt-rom. Meir informasjon om LOAS, bakgrunn, vurdering og rom- og funksjonsprogram sjå revidert byggeprogram ny Knarvik barneskule 18.02.2016 (Arkivid 15/3030, Saknr. 009/16)

Prosjektgruppa har vore på studietur hos Handicaporganisationernes hus i København.

- Alle elevar (funksjonsfriske og funksjonshemma) skal kunne bruke ny Knarvik barneskule inkl. hall med prinsippet "Likeverdighet for alle". Vi har eit ynskje om at skulen kan nyttast fullt ut av alle grupper av menneske med eit handikap. Vi ynskjer løysingar som er tilpassa alle typar menneske og er integrert i bygget.
- Fokus på Universell utforming og universelt design. Vi ynskjer å etablere funksjonelle og estetisk gode universelle løysingar frå starten. Der løysingane prinsipielt ikkje skal vere dyrare enn andre utilgjengelege løysingar, men vere eit resultat av gjennomtenkte løysingar frå start.
- Vi ynskjer at byggets orienteringskonsept gjer det intuitivt å orientere seg. Enkel romlig forståing ved at det er logisk plassering av vindfang, resepsjon og Info-tavle.
- Vi ynskjer å optimalisere grunnleggjande løysingar omkring tilgjengelegheit og bæredyktigheit.

Illustrerende foto, prinsipp frå Handicaporganisationernes hus i Høje Taastrup:





Billete 4 – universell tilgjengelighet



Billete 5 – orientering



Billete 6 – orientering

Likel. brev til:
Veidekke AS v/John Sandal
Constructa Entreprenør AS v/Bjørn Heimdal
HRTB AS v/Kjell Beite
OBAS Entreprenør AS v/Rune Nilsen
Skanska Norge AS v/Raymond Tuv
Stoltz Entreprenør AS v/Per Christian Stoltz

Deres ref.:

Vår ref.:
Kjell Kvam

Sted, Dato:
Trondheim, 2016-03-27

Lindås kommune, Knarvik barneskole Supplerende informasjon nr. 1

Vedlagt oversendes følgende materiale som er en del av konkurransegrunnlaget:

1. Situasjonsskart med utvidet område i SOSI-format

Med vennlig hilsen
WSP Norge AS

for *Stige Overskott*
Kjell Kvam

Vedlegg

Kopi m/vedlegg:

Lindås kommune v/Terje Fauske, tfa@lindas.kommune.no

Lindås kommune v/Therese Braseth, therese.braseth@lindas.kommune.no

Lindås kommune v/Linn Hagen, linn.hagen@lindas.kommune.no

WSP Norge AS

Pb. 185 sentrum, 0102 Oslo

Besøk: Fred Olsens gt. 1

Telf: +47 23 24 45 50

Org nr.: 881 894 74

www.wspgroup.no

Likel. brev til:
Veidekke AS v/John Sandal
Constructa Entreprenør AS v/Bjørn Heimdal
HRTB AS v/Kjell Beite
OBAS Entreprenør AS v/Rune Nilsen
Skanska Norge AS v/Raymond Tuv
Stoltz Entreprenør AS v/Per Christian Stoltz

Deres ref.:

Vår ref.:
Kjell Kvam

Sted, Dato:
Trondheim, 2016-03-21

Lindås kommune, Knarvik barneskole Supplerende informasjon nr. 2

Notat fra tilbudsseminar avholdt i Knarvik 16. Mars 2016.

Innholdet i notatet er en del av konkurransegrunnlaget og skal hensyntas i utviklingen av tilbudet.

Med vennlig hilsen
WSP Norge AS


Kjell Kvam

Vedlegg

Kopi m/vedlegg:

Lindås kommune v/Terje Fauske, tfa@lindas.kommune.no
Lindås kommune v/Therese Braseth, therese.braseth@lindas.kommune.no
Lindås kommune v/Linn Hagen, linn.hagen@lindas.kommune.no

KNARVIK BARNESKULE

Notat fra tilbudsbehandling avholdt onsdag 16. mars 2016

All informasjon i dette notatet er en del av konkurransegrunnlaget og skal hensyntas i utviklingen av tilbudet.

1. Kan en utfordre byggegrensa som er angitt i reguleringsbestemmelsene?
Svar: En må forholde seg til byggegrensa i gjeldende reguleringsplan.
2. Klarering av tekst i punkt 3.5.3 i reguleringsbestemmelsene:
Grønn stiplet linje i arealplankart står oppført i tegnforklaring som sti (illustrert).
Formålet er at det skal etableres sti gjennom T3 slik at en slipp å bruke gang- og sykkelveinettet. Banetråkk er vedlagt notatet.
Justert trase må tilpasses i forhold til nybygget.
3. Sambruk mellom idrettshall og skole er omtalt i strateginotatet.
4. Plassering av SFO i bok 1, punkt 11. Hva legger byggherre i teksten i konkurransegrunnlaget?
Svar: Tilbyder må selv legge om til god og trygg trafikkkløsning i forbindelse med henting/bringning av elever, varelevering, søppelhenting, parkering og andre trafikkale forhold.
SFO er angitt med plassering fordi det kan være hensiktsmessig å benytte parkeringsplassen ved kirka til henting/bringning av barn til SFO.
5. Det ble stilt spørsmål om adkomst til skolen.
Svar: Gjeldende reguleringsplan gir retningslinjer.
Tilbyder skal ta med opparbeidelse av vei T3/P3/G-S10/Vei 7.
6. Nettoareal flerbrukshall er vedlagt dette notatet.
7. Bilde av omkringliggende områder er vedlagt notatet.
8. Kartgrunnlag – Lindås kommune har ikke kart med halv meters koter.
Utsendt kart gjelder for konkurransen.
9. Romprogram for LOAS er vedlagt notatet.
10. Radonmåling på tomta er ikke foretatt.

11. Oversikt over antall ansatte:

Rektor: 1. stk

Inspektører: 2 stk skule + 1 stk LOAS

SFO-leiar: 1 stk

Administrasjonssekretær: 1 stk

Vaktemester: 1 stk

Helsesyster: 1 stk

Reinhaldarar: 3-4

Lærarar: 45

Assistentar: skule 14/SFO 15. Fleire av desse arbeid både i skulen og SFO. Anslår 20 mot. Samtidighet.(40 årsverk inkl. assistenter)

LOAS: 8 tilsette + ca. 15 assistentar.

12. Energibrønn – det tilbys pris på utføring av termisk responstest, omfang avklares endelig i samspillfasen.

13. Bygget skal prosjekteres etter TEK10. Bygget skal tilfredsstillere energiklasse B.

14. Det skal leveres 10 stk plansjer i A1- format ved tilbudet.

15. Antall etasjer – reguleringsplanen punkt 3.5.3 gjelder for prosjektet:

«Det er tillatt med bygg oppført i 3 etasjer med maksimal byggehøyde 12m».

Krav i bok 1 om 2 etasjer utgår.

16. Tegningene leveres som forutsatt i konkurransegrunnlaget (ikke anonymisering).

17. Det presiseres at det er den skriftlige dokumentasjon i konkurransegrunnlaget som skal legges til grunn for utviklingen av tilbudet.

Trondheim, 21. mars 2016

WSP Norge AS


Kjell Kvam

KNARVIK BARNESKOLE

Det legges opp til en uteskofri skole, desentraliserte elevinnganger, sentraliserte lærerarbeidsplasser.

1.	ROMPROGRAM FOR KNARVIK BARNESKOLE	
1.1	1. trinn	
1.1.1	Klasserom 28 elever – 2 stk à 70 m ² , 1 stk à 45 m ²	185 m ²
1.1.2	Grupperom (6 elever) – 2 stk à 8 m ²	16 m ²
1.1.3	Lager	6 m ²
1.1.4	Grov garderobe m/ tørkerom (10 m ²) felles med 2. trinn	70 m ²
1.1.5	Fingarderober m/ HCWC	35 m ²
1.1.6	1 stk HCWC adkomst kun utenfra	6 m ²
	SUM 1. trinn	318 m²

1.2	2. trinn	
1.2.1	Klasserom 28 elever – 2 stk à 66 m ² , 1 stk à 45 m ²	177 m ²
1.2.2	Grupperom (6 elever) - 2 stk. a 8 m ²	16 m ²
1.2.3	Lager	6 m ²
1.2.4	Grov garderobe m/ tørkerom (inngår i 1. trinn)	
1.2.5	Fingarderober m/ HCWC	35 m ²
	SUM 2. trinn	234 m²

1.3	3. trinn	
1.3.1	Klasserom 28 elever – 2 stk à 66 m ² , 1 stk à 45 m ²	177 m ²
1.3.2	2 stk. grupperom (6 elever) a 8 m ²	16 m ²
1.3.3	Lager	6 m ²
1.3.4	Garderobe inklusive HCWC	50 m ²
	SUM 3. trinn	249 m²

1.4	4., 5., 6., og 7. trinn som 3. trinn 4 x 249 m ²	996 m²
-----	--	--------------------------

1.5	SFO uten kjøkkenfunksjon samlokalisert med 1.-2. trinn (sambruk)	60 m²
-----	---	-------------------------

1.6	Lærerarbeidsplasser	
1.6.1	Sentraliserte for 1.-4. trinn og 5.-7. trinn 45 lærere a 6 m ²	270 m ²
1.6.2	Møterom for 15 personer, 1 stk. a 20 m ²	20 m ²
1.6.3	Samtalerom – 4 stk. a 4 m ² (lydtett)	16 m ²
1.6.4	2 stk. garderober a 35 m ² inkl. Dusj, todeling 80/20	70 m ²
	SUM Lærerarbeidsplasser	376 m²

1.7	Administrasjon - forkontor	10 m ²
1.7.1	4 stk. kontorer a 10 m ²	40 m ²
1.7.2	Møterom for 15 personer	20 m ²
1.7.3	Kopirom, 1 stk. a 6 m ²	6 m ²
	SUM Administrasjon	76 m²

2.	FELLESAREALER	
2.1	Spesialrom for undervisning - kjølerom	6 m ²
2.1.1	Mat og helse	80 m ²
	Lager	8 m ²
	Vaskerom	8 m ²
	Spiserom (adskilt)	25 m ²
	SUM mat og helse	127 m²
2.1.2	Kunst og håndverk - tekstilrom	40 m ²
	Trearbeid inklusive maskinrom/lager, keramikkrum	85 m ²
	Malerom	40 m ²
	SUM kunst og håndverk	165 m²
2.1.3	Naturfag inklusive forberedelsesrom	
	Realfagsrom/forskerrom	85 m ²
2.1.4	Musikkrom	90 m ²
	Øvingsrom, 2 stk. a 10 m ²	20 m ²
	Lager	10 m ²
	Bandrom	20 m ²
	Lager musikkorps	20 m ²
	SUM Musikk	160 m²
2.1.5	Dans/drama	50 m ²

2.2	Kantine	
	Kantinekjøkken (varmamat)	40 m ²
	Kantine for 100 elever	120 m ²
	SUM Kantine	160 m²

2.3	Bibliotek	
	Bibliotek/mediatek	80 m ²
	Lager	15 m ²
	Kopirom	5 m ²
	SUM Bibliotek	100 m²

2.4	Auditorium for 75 elever	90 m ²
-----	--------------------------	-------------------

2.5	Fellestjenester	
2.5.1	Helsesøster/PPT	12 m ²
2.5.2	Vaktmester/renholdsleder	15 m ²
2.5.3	Lager vaktmester	10 m ²
	SUM fellestjenester	37 m²

2.6	Felles personalrom m/kjøkkenfunksjon	95 m ²
-----	--------------------------------------	-------------------

2.7	Amfi i tilknytning til kantine/musikkrom som rommer hele skolen	250 m ²
-----	---	--------------------

2.8	Sanserom	10 m ²
-----	----------	-------------------

2.9	Renholdssentral	20 m ²
2.9.1	Renholdsrom, 1 rom i hvert etasje 2 x 5 m ²	10 m ²
	SUM renholdssentral	30 m²

2.10	Sentrallager	30 m ²
------	--------------	-------------------

SUM 3 698 m² netto

- Flerbrukshall vil komme i tillegg til ovennevnte areal. Hallen skal ikke være et separat bygg, men en del av skolebygget.

Trondheim 7. mars 2016
WSP Norge AS

Kjell Kvam

Fleirbrukshall i Knarvik barneskule

Nettoareal

Rom:	Areal:
Hall(45 * 25 m)	1125
Lager v/ hall: 4 * 25 m2	100
Vaktrom v/ hall:	10
Reinhaldssentral:	18
Trimsal: 2 * 75 m2	150
Styrkerom:	50
Lager v/ styrkerom:	10
Garderober: 6 stk. a 30 m2	180
Toalett v/ garderobe: 6 stk. a 4 m2	24
Dusjer. 6 stk. a 24 m2	144
Garderober: 2 stk. a 20 m2	40
Toalett: 2 stk. a 4 m2	8
Dusjer. 2 stk. a 15 m2	30
Instruktørgarderober: 2 stk. a 8 m2	16
Publikumstoalletter: 7 stk. toalett + 7 stk. urinaler	35
HWC: 1 stk. a 5 m2	5
Inngangsparti/vestilbyle:	60
Vindfang:	10
SUM:	2015 m2

