

# Gebyr- og betalings­satsar 2017



LINDÅS KOMMUNE

# **Innhald**

## **1.0 Oppvekst**

1.1 Skulefritidsordning (SFO)

1.2 Barnehage

1.3 Vaksenopplæring

1.4 Kulturskule

## **2.0 Pleie- og omsorgstenester**

2.1 Heimebaserte tenester, praktisk bistand og rettleiing

2.2 Institusjon

2.3 Tryggleiksalarm og omsorgsteknologi

2.4 Psykisk helse og rus

## **3.0 Vatn, avløp, feiing og renovasjon**

3.1 Vatn, avløp og slam

3.2 Renovasjon

3.3 Feiing og tilsyn

## **4.0 Festeavgifter og andre avgifter gravplassforvaltning**

## **5.0 Leigeprisar eigedom og anlegg**

5.1. Leigeprisar hallar og anna eigedom

5.2 Kommersielle arrangement

5.3 Leigeprisar uteanlegg

## **6.0 Teknisk forvaltningsteneste (Byggesak, arealplan og geodata)**

# 1. Oppvekst

## 1.1 Skulefritidsordning (SFO)

	2016	2017	Endring i %
<b>Tilbod som følgjer skuleruta</b>			
6-9,5 (timar/veke)	1463	1507	3 %
10-14,5t/v	2047	2108	3 %
Over 15t/v	2650	2729	3 %
<b>Heilårstilbod</b>			
6-9,5t/v	1667	1717	3 %
10-14,5t/v	2233	2300	3 %
Over 15t/v	2805	2889	3 %
<b>Dagsats</b>			
Sats	175	180	3 %
<b>Ekstratimar</b>			
Fast tilmelde	37	38	3 %
Andre	60	62	3 %
<b>Gebyr ved for sein henting</b>			
Sats	238	250	3 %
<b>Søskenmoderasjon</b>			
Barn nr.2	30 %	30 %	
Barn nr.3 og fleire	50 %	50 %	

### Søskenmoderasjon:

Gjeld berre for fast månadsbetaling. Søskenmoderasjon vert gitt når søsken bur saman fast. Søsken må ha same bustadadresse i kommunen for å kunne få innvilga søskenmoderasjon. Søsken blir definert som heilsøsken, halvsøsken og stesøsken. Lindås kommune definerer det eldste barnet som barn nummer 1 i ei søskenrekke.

### Dagsats:

Dagsats gjeld for tilfeldige heile dagar for fast tilmelde og andre.

Dagsats kan nyttast heile året, også onsdagar, men skal ikkje vere ei fast ordning.

## 1.2 Barnehage

	Sats 2016	Sats 2017	Endring i %
<b>Sats per måned</b>			
100 % plass	2655	2730	2,8 %
80 % plass	2224	2184	-1,8 %
60 % plass	1693	1638	-3,2%
50 % plass	1428	1365	-4,4 %
40 % plass	1162	1092	- 6,0 %
<b>Søskenmoderasjon</b>			
Barn nr 2	30 %	30 %	
Barn nr 3 og fleire	50 %	50 %	
<b>Matpengar og ekstra dag</b>			
Matpengar (100 % plass)	250	300	20 %
Matpengar (80 % plass)	-	240	
Matpengar (60 % plass)	-	180	
Matpengar (40 % plass)	-	120	
Ekstra dag utover avtalt opphaldstid	250	250	0

### Kommentar:

Årsaka til nedgangen i pris på deltidsplass er at ekstra kostnaden på 100 kroner er tatt bort.

### Redusert foreldrebetaling i barnehagen.

Frå 1.mai 2015 skal ingen hushald betale meir enn 6 % av inntekta si for ein barnehageplass. Frå 2016 gjeld denne ordninga for hushald med ei samla inntekt som er lågare enn 486 750 kroner per år.

### Gratis kjernetid for 3-, 4 og 5 åringar i barnehagen.

Frå 1.august 2016 har alle 3-, 4- og 5-åringar, og barn med utsett skulestart, som bur i hushald med lav inntekt, rett til å få 20 timar gratis opphaldstid i barnehagen per veke. For barnehageåret 2016 - 2017 gjeld dette for hushald som har ei samla inntekt som er lågare enn 417 000 per år.

### 1.3 Vaksenopplæring

Gjeld opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Gjeld personar som har plikt til å gjennomføre lovpålagt opplæring i norsk med samfunnsfag, deriblant arbeidsinnvandrarar.	Sats 2016	Sats 2017	Endring i %
Undervisning per time	60	62	3 %
<b>Kveldskurs (6 t/v)</b>			
Våsemester (20 veker)	7200	7416	3%
Hautsemester (17 veker)	6120	6303	3%
<b>Dagkurs (18 t/v)</b>			
Vårsemester (20 veker)	12000	12000	0%
Hautsemester (17 veker)	10200	10200	0%
<b>Moderasjonar</b>			
For ektefelle	50 %	50 %	
For ungdom	50 %	50 %	

### 1.4 Kulturskule

	2016	2017	Endring i %
<b>Ordinær undervisning</b>			
Instrumental og sang	3126	3126	0
Dans/teater/kunnsfag	3126	3126	0
<b>Skulekorps</b>			
Per årstime (Maks 7 timar per korps)	12500	12500	0
<b>Leigepris</b>			
Instrument/forsterkar	600	600	0
<b>Søskemoderasjon</b>			
For nr 2 og fleire	25 %	25 %	

## 2. Pleie- og omsorgstenester (gjeldande frå 01.02.2017)

### 2.1 Heimebaserte tenester, praktisk bistand og rettleiing

	Sats 2016	Sats 2017	Endring i %	Merknader
<b>Pris. 1G per 01.05.2016 er 92 576 kr</b>				
Inntil 2 G per mnd.	190			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
2 - 3 G, per time	250	257	2.8 %	
3 - 4 G, per time	316	325	2.8 %	
Over 4 G	382	393	2.9 %	
<b>Utgiftstak for heimebaserte tenester per mnd.</b>				
2 – 3 G	805	828	2.9 %	
3 – 4 G	1550	1590	2.6 %	
Over 4 G	1920	1970	2.6 %	
<b>Mattenester</b>				
Middag med dessert til heimebuande – 1/1 porsjon, pr. stk.	84	86	2.5 %	
Middag med dessert til heimebuande – 1/2 porsjon, pr. stk.	70	72	2.9 %	
Frukost/kvelds til heimebuande, pr. dag	42	43	2.4 %	
Full kost, pr. mnd.	3780	3886	2.8 %	

### 2.2 Institusjon

	Sats 2016	Sats 2017	Endring i %	Merknader
Kortidsopphald, pris per døgn	150			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
Dag- og nattopphald	80			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
Dagplass utanfor institusjon	80			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
Maksimal eigenbetaling sjukeheim per måned	33700	34600	2.7 %	

## 2.3 Tryggleiksalarm og omsorgsteknologi

	Sats 2016	Sats 2017	Endring i %	Merknader
<b>2.3.1 Tryggleiksalarm<sup>i</sup></b>				
For dei med inntekt inntil 2 G og der denne tenesta ikkje blir gitt til erstatning for lovpålagte tenester, samt for dei med inntekt utover 2G, pr. måned.	400	410	2.5 %	Jfr. eigenandelsforskrifta § 8 og Rundskriv I - 6/2006 frå Helse- og omsorgsdepartementet.
Ikkje i tillegg til andre inntektsskjerma tenester, inntekt under 2G – pr. måned.	190			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
I tillegg til andre teneste som er inntektsskjerma, inntekt under 2 G – pr. mnd.	190			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
<b>2.3.2 Omsorgsteknologi<sup>ii</sup></b>				
For dei med inntekt inntil 2 G og der denne tenesta ikkje blir gitt til erstatning for lovpålagte tenester, samt for dei med inntekt utover 2G – pr. måned.	283	290	2.5 %	Jfr. eigenandelsforskrifta § 8 og Rundskriv I - 6/2006 frå Helse- og omsorgsdepartementet.
Ikkje i tillegg med andre inntektsskjerma tenester, inntekt under 2G – pr. måned.	190			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
I tillegg til andre teneste som er inntektsskjerma, inntekt under 2 G –pr. måned.	190			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
<b>2.3.2 Tryggleiksskapande teknologi<sup>iii</sup></b>				
For dei med inntekt inntil 2 G og der denne tenesta ikkje blir gitt til erstatning for lovpålagte tenester, samt for dei med inntekt utover 2G, pr. måned.		450		Jfr. eigenandelsforskrifta § 8 og Rundskriv I - 6/2006 frå Helse- og omsorgsdepartementet.
Ikkje i tillegg med andre inntektsskjerma tenester, inntekt under 2G – pr. måned.	190			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.
I tillegg til andre teneste som er inntektsskjerma, inntekt under 2 G –pr. måned.	190			Satsen for 2017 blir fastsett i statsbudsjettet for dette år.

<sup>1</sup> Tryggleiksalarm vil inngå i konseptet «tryggleiksskapande teknologi» frå anslagsvis 01.04.2017.

<sup>1</sup> Omsorgsteknologi omfattar teknologi som er teken i bruk i det såkalla «Lindåsprosjektet», eit forskingsprosjekt som er avslutta 31.07.2016. Kommunen har avtale om å behalde dette utstyret fram til ny teknologi er anskaffa, anslagsvis til og med 31.03.2017. Eigenbetalinga for dette utstyret er justert for prisauke i 2017 i forhold til 2016.

<sup>1</sup> Tryggleiksskapande teknologi omfattar nyanskaffa teknologi frå anslagsvis 01.04.2017, og vil erstatte «tryggleiksalarm» (jfr. pkt. 2.3.1) og «omsorgsteknologi» (jfr. pkt. 2.3.2). *Trygghetsskapande teknologi* skal gjere det mogeleg at mennesker kan føle tryggleik og ha høve til å bu lengre heime. I dette inngår løysingar individuelt tilpasse den einskilde brukar etter behov, som t.d. tryggleiksalarm, brannalarm, sengealarm, medisindispenser m.v.

## 2.4 Psykisk helse og rus

	Sats 2016	Sats 2017	Endring i %	Merknader
<b>Dagsenter</b>				
Per middag	55	56	1.8 %	
Per frukost	29	30	3.4 %	
Per lunsj	46	47	2.2 %	

## 3. Vatn, avløp, feiing og renovasjon

### 3.1 Vatn, avløp og slam

Vatn, avløp og slam	Sats 2016	Sats 2017	Auke i %
<b>Tala er utan mva</b>			
<b>Vatn</b>			
<b>1. Tilknytingsgebyr bustad/fritid</b>			
Bustadhus/fritidshus <90 m2, regulert område	4220	4220	0
Bustadhus/fritidshus <90 m2, uregulert område	6330	6330	0
Bustadhus/fritidshus 90 - 300 m2, regulert område	8440	8440	0
Bustadhus/fritidshus 90 - 300 m2, uregulert område	12660	12660	0
Bustadhus/fritidshus >300 m2, regulert område	12660	12660	0
Bustadhus/fritidshus >300 m2, uregulert område	18990	18990	0
<b>2. Tilknytingsgebyr næring</b>			
Næringsbygg 0 - 300m2, fast sum. Regulert område	16880	16880	0
Næringsbygg 0 - 300m2, fast sum. Uregulert område	25320	25320	0
Næringsbygg 301 - 500 m2, per m2. Regulert område	84,40	84,40	0
Næringsbygg 301 - 500 m2, per m2. Uregulert område	126,60	126,60	0
Næringsbygg 501 m2 og over, per m2. Regulert område	42,20	42,20	0
Næringsbygg 501 m2 og over, per m2. Uregulert område	63,30	63,30	0
<b>3. Forbruksgebyr</b>			
Per m3 vatn	11,33	11,90	5 %
Minste årsgebyr	1416,88	1487,72	5 %
Målarleige, årleg	200	200	0 %
<b>4. Årsgebyr etter bruksareal i bustad</b>			
< 90 m2	1416,88	1487,72	5 %
90 - 300 m2	2833,28	2974,94	5 %
> 300 m2	2833,28	2974,94	5 %
<b>Avløp</b>			
<b>1. Tilknytingsgebyr bustad/fritid</b>			
Bustadhus/fritidshus <90 m2. Regulert område	5193	5193	0



Bustadhus/fritidshus <90 m2. Uregulert område	7790	7790	0
Bustadhus/fritidshus 90 - 300 m2. Regulert område	10386	10386	0
Bustadhus/fritidshus 90 - 300 m2. Uregulert område	15579	15579	0
Bustadhus/fritidshus >300 m2. Regulert område	15579	15579	0
Bustadhus/fritidshus >300 m2. Uregulert område	23369	23369	0
<b>2. Tilknytingsgebyr næring</b>			
Næringsbygg 0 - 300m2, fast sum. Regulert område	20772	20772	0
Næringsbygg 0 - 300m2, fast sum. Uregulert område	31159	31159	0
Næringsbygg 301 - 500 m2, per m2. Regulert område	103,86	103,86	0
Næringsbygg 301 - 500 m2, per m2. Uregulert område	155,79	155,79	0
Næringsbygg 501 m2 og over, per m2. Regulert område	51,93	51,93	0
Næringsbygg 501 m2 og over, per m2. Uregulert område	77,9	77,9	0
<b>3. Forbruksgebyr</b>			
Per m3 avløp	14,51	14,51	0
Minste årsgebyr	1812,89	1812,89	0
<b>4. Årsgebyr etter bruksareal i bustad</b>			
< 90 m2	1812,89	1812,89	0
90 - 300 m2	3622,71	3622,71	0
> 300 m2	3622,71	3622,71	0
<b>Slam/reinseanlegg</b>			
Årsgebyr for tømming kvart 2. år	1069,06	1069,06	0

## 3.2 Renovasjon

Vedtak i NGIR sitt representantskap 1. november 2016

	Sats 2016	Sats 2017	endring i %
<b>Tala er utan mva</b>			
<b>Bustad utan heimekompostering</b>			
Restavfall levert kvar 4. veke. 140 liter	2656	2624	-1,20 %
Restavfall levert kvar 2. veke. 140 liter	2976	2944	-1,08 %
Restavfall levert kvar 2. veke. 240 liter	3269	3264	-0,15 %
<b>Bustad med heimekompostering</b>			
Restavfall levert kvar 4. veke. 140 liter	2256	2224	-1,42 %
Restavfall levert kvar 2. veke. 140 liter	2576	2544	-1,24 %
Restavfall levert kvar 2. veke. 240 liter	2896	2864	-1,10 %
<b>Hytter</b>			
	1488	1472	-1,08 %

### 3.3 Feiing og tilsyn

	Sats 2016	Sats 2017	endring i %
<b>Feiing</b>			
Feiegebyr	432,43	420,00	-2,87 %
Tillegg for ekstra pipe	147,75	147,75	0 %

### 4. Festeavgifter og andre avgifter gravplassforvaltning

	Sats 2016	Sats 2017	Endring i %
Feste av kistegrav per år	275	400	31 %
Feste av urnegrav per år	250	250	0
Feste av grav ut over 60 år	300	400	25 %
Utanbygds kistegrav	12000	14000	14 %
Utanbygds urnegrav	5000	7000	28,5 %
Utanbygds barnegrav	6000	7000	14 %
Reservering av grav	4000	8000	50 %
Montering av monument	1900	1900	0
Oppretting av monument	1600	1600	0
Midtstilling av monoment	1900	1900	0
Bolting av monument	1600	1600	0
Fjerning av monument	500	500	0
Stell av grav	1700	1700	0
Montering plantekasse	500	500	0

Festeperioden for kistegraver er fom 2017 på 5 år (jf.vedtak i fellesrådet sak 84/16).

## 5. Leigeprisar eigedom og anlegg

### 5.1. Leigeprisar hallar og anna eigedom

	Timepris bruk av lokalet	Timepris bruk av lokalet	Timepris – ikkje frå Lindås	Timepris kommersielle
	Over 19 år	Under 19 år		
Fotballhall 3/3	400	0	800	1000
Fotballhall 2/3	300	0	400	500
Fotballhall 1/3	150	0	200	250
Parketthall 3/3	300	0	600	800
Parketthall 2/3	200	0	300	400
Parketthall 1/3	100	0	150	200
Storstova 2/2	200	0	400	800
Storstova 1/2	100	0	200	800
Styrkerom	100	0	400	
Trimsal	100	0	400	500
Kantine	200	0	400	600
Sosialrom	200	0	400	600
Arrangement kantine/sosialrom døgn	1500	0	3000	5000
Barnebursdag sosialrom	200	0		
Barnebursdag sosialrom + hall + hoppemadrass	400	0		
Klatrevegg (Krav om brattkort)	200	0	500	1000
Utleige dansegolv NH-hallen. Kr 40 per kvm + 500 per time for inn- og utlevering				
Symjebasseng leige til trening	200	0	500	
Rådhuskantina møte	200	0	400	
Fellesrom helse- og velferdssenter	200	0	500	
Gymsal /aula	200	0	400	1000
Klasserom	100	0	400	800
Overnatting gymsal/aula fastpris	500*			
Overnatting klasserom fastpris	300*			
Overnatting barnehage fastpris*	500*			

\*Berre for barn tilhøyrande den aktuelle skulen/barnehagen

## 5.2 Kommersielle arrangement

Aktivitet	Pris per døgn
Kommersielle arrangement fotballhall	12000
Kommersielle arrangement fotballhall m skjenking	15000
Kommersielle arrangement fleirbrukshall	9000
Kommersielle arrangement fleirbrukshall med skjenking	12000
Kommersielle arrangement heile Nh hallen	20000
Kommersielle arrangement heile Nh hallen m skjenking	30000
Kommersielle arrangement Storstova	5000
Kommersielle arrangement Storstova m skjenking	10000

## 5.3 Leigeprisar uteanlegg

Anlegg	Vaksen per time	Born per time	Timepris – ikkje frå Lindås	Timepris kommersielle
Krøllgrasbane 2/2	0	0	500	5000
Krøllgrasbane 1/2	0	0	300	
Naturgrasbane 2/2	0	0	500	5000
Naturgrasbane 1/2	0	0	300	
Friidrettsbane spurtan	0	0	500	
Kastarena grus	0	0	250	
Mini krøllgras Knarvik 2/2	0	0	250	3000
Mini krøllgras Knarvik 1/2	0	0	150	

Anlegg	Pris per døgn
Stadion arrangement	10000
Grusbane Knarvik arrangement	5000

## **6.0 Teknisk forvaltningsteneste - Arealplan, byggesak og geodata**

Sjå vedlegg 1 «Gebyrregulativ 2017 – lokal forskrift om gebyr for teknisk forvaltningsteneste»

---



## Gebyrregulativ for 2017

### Lokal forskrift om gebyr for teknisk forvaltningsteneste

Arealplan. Byggesak. Geodata.

<b>1</b>	<b>Innhald</b>	
1	Innhald.....	1
2	Heimel	2
3	Iverksetting.....	2
4	Generelle reglar	2
4.1	Betalingsplikt og betalingstidspunkt.....	2
4.2	Kva for regulativ skal nyttast	2
4.3	Fastsetting av gebyr.....	3
4.4	Mangelfull sak	3
4.5	Kommunen sine kostnader til fagkunnig hjelp.....	3
4.6	Gebyr til statlege etatar	3
4.7	Vintersesong (matrikkelforskrifta § 18 3. ledd).....	3
4.8	Oppmålingsforretning utført av rekvirent med kvalifisert landmålar (matrikkellova § 5A)	3
4.9	Klage.....	3
4.10	Endring av regulativet	3
5	Tenester som skal betalast etter medgått tid.....	4
5.1	Timepris	4
6	Digitalt kartgrunnlag.....	4
7	Plansak	4
7.1	Førebuingsmøte.....	4
7.2	Private forslag til reguleringsplan (pbl kap 12)	4
7.3	Endring av reguleringsplan (pbl kap 12).....	4
8	Utbyggingsavtale (pbl kap 17) og refusjonssak (pbl kap 18)	4
9	Dispensasjonssak (pbl kap 19).....	5
10	Søknadspålitte tiltak (Byggesak) (pbl kap 20)	5
10.1	Førehandskonferanse.....	5
10.2	Tiltak som krev bruk av kvalifisert føretak (pbl § 20-3)	5
10.3	Tiltak som tiltakshavar sjølv kan søkje om (pbl § 20-4) .....	6
11	Oppretting av ny eigedom (Delingssak)(pbl § 20-1 m)	6
12	Ulovlege tiltak (pbl kap 32) .....	7
12.1	Sakshandsaming	7
13	Handsaming etter Matrikkellova.....	7
13.1	Etablering av ny matrikkeleining	7
13.2	Areal-/volumoverføring.....	7
13.3	Justering av grense	7
13.4	Klarlegging av eksisterande grense.....	7
13.5	Klarlegging av rettar/servituttar, og matrikkelføring av privat avtale om grenser	7
13.6	Etablering og endring av uteareal til eigarseksjon .....	8
13.7	Registrering av jordsameige	8
13.8	Matrikelbrev (statleg fastsett gebyr) .....	8
13.9	Avbrot i rekvirert arbeid	8
13.10	Oppmålingsforretning. Rekvirent med kvalif. landmålar (matrikkellova § 5A), jf regulativet pkt 4.11	8
14	Handsaming etter Lov om Eigarseksjonar (kap 2)	8
14.1	Krav om seksjonering eller reseksjonering av eigedom .....	8
15	Handsaming etter Konesjonslova (kap 5) og Jordlova (§ 12)	9
15.1	Konesjon og delingssaker i Landbruket.....	9
16	Handsaming etter Hamne- og farvasslova (kap 4 )	9
17	Handsaming etter ureiningslova	9
17.1	Opprydding i ureina grunn ved bygge- og gravearbeid (ureiningsforskrifta kap 2) .....	9
17.2	Søknad om utslepp frå mindre avlaupsanlegg (ureiningsforskrifta kap 12 og 13)	9
17.3	Kontroll av avløpsanlegg (ureiningslova kap 7 og ureiningsforskrifta § 12-2 ) .....	9

## 2 Heimel

Lokal forskrift om gebyr for teknisk forvaltningsteneste vedteke med heimel i:

- Lov om planlegging og byggesaksbehandling (pbl) av 27. juni 2008 § 2-1 og § 33-1
- Lov om eigedomsregistrering av 17. juni 2005 (matrikkelova) § 32 og Forskrift av 26. juni 2009 nr 864 (matrikkelforskrifta) § 16
- Lov om eigarseksjonar av 20. mars 1997 § 7
- Lov om vern mot forureining av 13. mars 1981 nr 6 - § 52a og Forskrift av 5. mai 2003 nr 1909 om delegering av myndighet til kommunane etter forureiningslova. Ureiningsforskrifta av 01.06.2004.
- Lov om behandlingsmåtar i forvaltningssaker § 27a og Forskrift av 14. desember 2011 nr 1336 om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v.
- Lov om havner og farvann av 17. april 2009 § 6 og § 25
- § 4 i forskrifta til offentleglova av 17.10.2008. nr.1119.

## 3 Iverksetting

Gebyrregulativet vedteke av Lindås Kommunestyre den 17.12.2015 i sak 134/15, og gjeld frå den 01.01.2016.

Gebyrregulativet avløyser tidlegare gjeldande regulativ med det siterte heimelsgrunnlaget.

## 4 Generelle reglar

### 4.1 Betalingsplikt og -tidspunkt

Den som får utført tenester etter dette regulativet, skal betale gebyr i samsvar med satsane og føresegnene i regulativet. Gebyrkravet skal rettast mot heimelshavar, tiltakshavar, rekvirent eller den som har bede om å få utført aktuelt arbeid. Kommunen skal av eige tiltak betala attende gebyr der kommunen har kravd og motteke for mykje i gebyr. Det kan ikkje krevjast rentetillegg for for mykje betalt gebyr.

Gebyr skal vera betalt innan 30 dagar rekna frå fakturadato. Ved for sein betaling kan kommunen krevja eit purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purra fleire gonger, skal kommunen i tillegg til purregebyr krevja forsinkelsesrenter frå forfallsdato i samsvar med forsinkelsesrentelova (Lov om renter ved forsinket betaling m.m av 17. desember 1976).

Avslag: Det skal betalast fullt gebyr sjølv om det vert gjeve avslag på søknad.

Seksjonering: Bli krav om seksjonering avvist skal tinglysningsgebyret og halve sakshandsamingsgebyret betalast attende til rekvirent, jf eigarseksjonslova § 7 (5).

Plan: For plansaker, medrekna utbyggingsavtalar og planprogram mm, skal gebyr vere betalt før saka vert lagt ut til offentleg ettersyn.

For saker der gebyr vert rekna etter medgått tid vert gebyr fakturert etterskotsvis.

Kommunen sine utlegg til fagkunnig hjelp, jamfør pkt 4.6, kan ved store oppdrag fakturerast månadsvis.

Klage på gebyr eller søknad om fritak for å betale gebyr, medfører ikkje rett til lengre betalingsfrist.

### 4.2 Kva for regulativ skal nyttast

Gebyr skal reknast ut etter det regulativet som er/var gjeldande den datoen kommunen har motteke alle dokument i saka og med den kvalitet som kommunen krev for å handsama saka.

For saker som medfører fleire sjølvstendige avgjerdstrinn skal ein nytta det gebyrregulativet som er/var gjeldande når føresetnadene for å handsama neste ledd i sakshandsaminga er til stades.

Gebyr som skal reknast ut etter timesatsar, skal relaterast til gjeldande satsar då arbeidet blei utført.

### **4.3 Fastsetting av gebyr**

Gebyr etter dette regulativet er faste gebyr til dekking av kommunen sine gjennomsnittskostnader med ei sak som er fullstendig tilrettelagt frå søkjar si side.

Gebyr vert fastsett som eit basisgebyr + eventuelle faste tilleggsgebyr. Gebyr for handsaming etter jordlova kjem i tillegg til vanleg sakshandsamingsgebyr, likeeins handsaming etter Lov om hamner og farvatn.

I bygge- og delesaker vert gebyr fastsett pr. dispensasjon.

Førebels fastsetjing av gebyr for plansak (basisgebyr + fast tilleggsgebyr) skal skje i obligatorisk oppstartmøte.

Gebyr for ulovlege tiltak kjem i tillegg til vanleg sakshandsamingsgebyr for byggesak.

Gebyr for utsleppsløyve kjem i tillegg til vanleg sakshandsamingsgebyr for byggesak.

Kommunen kan velje å rekne gebyr etter medgått tid i staden for fast gebyr, der gebyr etter medgått tid overstig fast sats. Gebyr vert då fastsett ved enkeltvedtak.

Kommunen sine kostnader til tilsynsoppgåver etter plan- og bygningslova utgjer ca 10 % av gebyr for tiltakssaker, jfr pbl § 33-1.

### **4.4 Mangelfull sak**

Dersom motteke sak er så mangelfull at kommunen ikkje finn å kunne handsame henne skal saka verte arkivert utan handsaming, og med melding til søkjer. Det vert å betale gebyr for mangelfull sak.

### **4.5 Kommunen sine kostnader til fagkunnig hjelp**

Når kommunen må hyre inn fagkunnig hjelp i sakshandsaminga kan kommunen, i tillegg til gebyret, krevje å få refundert utlegga av den som skal betala saksgebyret.

### **4.6 Gebyr til statlege etatar**

Der kommunen skal krevja inn gebyr til statlege etatar for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkrevjing av kommunale og statlege gebyr skje samordna.

Kostnader som kommunen vert påført i samband med å hente inn relevante opplysningar i knytt til oppmålingsforretning, og eventuelt tinglysningsgebyr og dokumentavgift, skal dekkast av rekvirenten.

### **4.7 Vintersesong (Matrikkelforskrifta§18, 3.ledd)**

Perioden 01.12-31.03 skal reknast som vintersesong i høve til forskriftfesta frist for fullføring av oppmålingsforretning.

### **4.8 Oppmålingsforretning utført av rekvirent med kvalifisert landmålar (Matrikkellova§5a).**

Når det er ønskeleg for kommunen, kan kommune ved skriftleg avtale overlata til rekvirent å utføre sjølv oppmålingsforretninga eller teknisk del av denne. Arbeidet skal utførast av kvalifisert landmålar, godkjent av kommunen. I avtalen skal det m.a. fastsetjast arbeidsdeling og samhandlingsrutinar. Jf. gebyrregulativet pkt 13.9.

### **4.9 Klage**

Gebyr for teknisk forvaltningsteneste er fastsett ved forskrift. Det er ikkje høve til å klage over ei forskrift, jf forvaltningslova §§ 3, 28 og 40. Det kan difor ikkje klagast over at det vert kravd gebyr, eller over storleiken på gebyret.

Det kan klagast over kva punkt i regulativet gebyret er rekna ut i frå. Kommunal klagenemnd er klageinstans.

Gebyr som etter denne forskrifta er fastsett ved enkeltvedtak kan det klagast over i samsvar med forvaltningslova kap VI. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage skal vere grunngjeven.

### **4.10 Endring av regulativet**

Kommunestyret vedtek endringar i gebyrregulativet, normalt i samband med kommunestyret si handsaming av budsjettet for komande år. Ved endringar skal ein avrunda satsane. Satsar under kr. 1000 skal ein avrunda til heile 10 kroner og satsar frå kr. 1000 til heile hundre kroner.



## 5 Tenester som skal betalast etter medgått tid.

### 5.1 Timepris.

For gebyr som skal betalast etter medgått tid, jf. dette regulativet, skal ein bruke følgjande timesatsar:

		2016	2017
5.1.1	Kontorarbeid	900	930
5.1.2	Feltarbeid	1.200	1.240

## 6 Digitalt kartgrunnlag

Betaling for kartdata til arealplanar vert rekna ut i samsvar med kommunen sin Geovekstavtale for basiskart.

Sjå [www.statkart.no](http://www.statkart.no).

## 7 Plansak (Arealplan)

### 7.1 Førebuingssmøte reguleringsplan

		2016	2017
7.1.1	Førebuingssmøte	6.000	6.200

### 7.2 Privat forslag til reguleringsplan (Pbl kap 12)

7.2.1	<b>Obligatorisk oppstartmøte</b>	13.500	13.900
7.2.2	<b>Basisgebyr</b> plansak (innkludert inntil to møte)	37.900	39.000
7.2.3	<b>Fast tilleggsgebyr</b> plansak. a) Areal planområde over 25 da. - Per påbegynte 25 da (25.000 m <sup>2</sup> ). Areal som styresmakt har kravd inn i planområdet skal ikkje reknast med. Kommunen avgjer kva areal som ikkje vert rekna med. b) Bygningsareal. For kvar 1.000 m <sup>2</sup> nytt BRA i oppgitt arealplan, c) Sentrumsformål d) Næringsformål e) Privat områderegulering (Avhengig lovendring) f) Plan som utløyer særskilte krav til utgreiingar, men utan krav til KU g) Planforslag i strid med overordna plan	10.800	11.100
7.2.4	Tilleggsmøte/Underveg-møte, per møte	0	0
7.2.5	<b>Tilleggsgebyr</b> for melding til forslagsstillar om manglar ved planframlegg	2.600	2.700
7.2.6	<b>Tilleggsgebyr</b> for kommunen sitt arbeid med å rette innlevert planframlegg etter varsling til forslagsstillar. Etter medgått tid, men minstegebyr:	7.600	7.800
7.2.7	<b>Godkjenning av KU (konsekvensutgreiing) jf pbl kap 4.</b> Etter medgått tid. Minstegebyr.	48.900	50.400
7.2.8	<b>Godkjenning av planprogram (jf pbl kap 4)</b> Etter medgått tid. Minstegebyr.	5.700	5.900

### 7.3 Endring av (eksisterande/eldre) reguleringsplan (Pbl kap 12-14)

7.3.1	Små endringar i reguleringsplan (jf pbl § 12-14), Administrativ avgjerd.	11.300	11.600
7.3.2	Mindre endring i reguleringsplan (jf pbl § 12-14) Politisk avgjerd.	22.100	22.800
7.3.3	Endringar som skal handsamast av kommunestyret.	Som ny sak	Som ny sak
7.3.4	<b>Tilleggsgebyr</b> for melding til forslagsstillar om manglar ved innlevert endringsforslag	2.600	2.700
7.3.5	<b>Tilleggsgebyr</b> for kommunen sitt arbeid med å rette innlevert endringsframlegg etter varsling til forslagsstillar. Etter medgått tid, men minstegebyr:	7.800	8.000

## 8 Utbyggingsavtale (Pbl kap 17) og refusjonssak (Pbl kap 18)

8.1.1	Utbyggingsavtale. Etter medgått tid. Minstegebyr	25.100	25.800
8.1.2	Refusjonssak. Etter medgått tid. Minstegebyr	29.900	30.800

## 9 Dispensasjonssak (Pbl kap 19)

Gebyr for dispensasjon kjem i tillegg til byggesaksgebyr. For dispensasjon frå fleire føresegner gitt i – eller i medhald av plan- og bygningslova, vert det gitt gebyr per dispensasjon.

		2016	2017
9.1.1	Dispensasjon som gjeld arealformål LNF for mindre tiltak på bygd eigedom, utanfor 100 m beltet til sjø eller vassdrag.	3.500	3.600
9.1.2	Andre dispensasjonar frå føresegner gitt i eller i medhald av Pbl/forskrift, t.d.: - byggeforbod i strandsone (Pbl§1-8), - arealføremål i plan, - plankrav, - rekkefølgjekrav m.v.	9.200	9.500
9.1.3	Dispensasjonsvurdering i samband med søknad om tiltak, der det for mindre enn tre år sidan er gjeve dispensasjon for deling	50%	50%
9.1.4	Melding til søkjar om utfyllande opplysningar / mangefull sak	0	0
9.1.5	Avslutta sak før realitetsvedtak. Gebyr for sak som avsluttast utan realitetsvedtak, anten ved at søknaden vert trekt eller at saka vert avvist.		
	a) Dokumentregistrering utført.	800	820
	b) Sakhandssaming påbegynt.	1.500	1.550

## 10 Søknadspliktige tiltak (Byggesak. Pbl kap 20)

- Gebyret gjeld for Oppføring og riving. Tilbygg/påbygg/underbygg/fasade. Vesentleg endring og reparasjon. Etablering av ny buening i ekst.bygg.
- Gebyret inkluderar behandling av medfølgjande konstruksjonar, anlegg og terrengendingar som er skildra i søknad.
- For tilbygg, påbygg eller underbygg som gjev ny bu- eller brukseining, eller som vesentleg endrar eksisterande bygning, skal betalast gebyr som for nytt bygg.
- For andre frittstående bygningar som ikkje vert nytta til å bu i (uthus/garasjar) som er søkt oppført saman med bustad skal det betalast gebyr pr. tiltak.
- For større utbyggingar/byggefelt vert VVA-anlegg handsama som eigen byggesak.

### 10.1 Førehandskonferanse

10.1.1	Førehandskonferanse	3.000	3.100
--------	---------------------	-------	-------

### 10.2 Tiltak som krev bruk av kvalifisert føretak (Pbl§20-3)

10.2.1	<b>Basisgebyr bygg for bustad / fritidsbustad.</b> Ny bu-eining i nytt/eksist. bygg. - For tilleggseining i einestad skal det betalast 50 % av basisgebyr. - I fleirmannsbustadar skal det betalast 100 % av basisgebyr frå og med bustadeining nr 1 til og med nr 4, 50 % av basisgebyr frå og med bustadeining nr 5 til og med nr 10, og 20 % av basisgebyr frå og med bustadeining nr 11.	15.600	16.100
10.2.2	<b>Basisgebyr bygg for . Industri / Næring / Tenesteyting / Landbruk/ Publikum.</b> herunder asylmottak, hybelbygg, pensjonat, hotell. BRA<100m <sup>2</sup> . <b>Fast arealtillegg for bygg etter pkt 10.2.2.</b> Pr/m <sup>2</sup> BRA	20.200 43	20.800 44
10.2.3	<b>Basisgebyr fellesbygg.</b> Gjeld frittliggjande fellesanlegg og fellesanlegg i tilknytning til andre bygg, naust, sjøbod, bod, parkering, o.l. <b>-Tilleggsgebyr pr. eining/p-plass (i bygg).</b> 100 % av basisgebyr frå om med eining nr 1 til og med nr4, 50 % av basisgebyr frå og med eining nr 5 til og med nr 10, og 20 % av basisgebyret frå og med eining nr 11.	7.500	7.700

10.2. forts. Neste side

	<b>Tiltak som krev bruk av kvalifisert føretak (forts.)</b>	2016	2017
10.2.4	<b>Basisgebyr andre bygningar, konstruksjonar og anlegg.</b> - Frittliggjande garasje/carport, naust, uthus/bod, terrasse, mur og liknande. - Kai/flytebyggje/molo. - Basseng. Antenne/mast/skilt. Innhegning mot veg. - Tilbygg som ikkje gjev ny brukseining eller vesentleg endrar eksist. bygg. - Riving av tiltak som nemnd i dette punktet. - Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel innafor eks.bueining. - Veganlegg, parkeringsplass (overflate) og landingsplass, VA-anlegg, jordtippar, massetak, terrenngrep og planering, innhegning og støttemur, hamne- og kai-anlegg. <b>-Tilleggsgebyr</b> Areal m <sup>2</sup> /byggelender = 51 - 100 Areal m <sup>2</sup> /byggelengder over 100. Fast tillegg inntil maks gebyr kr.1.000.000,-.	11.800	6.900
			5.000 44
10.2.5	<b>Bygningstekniske installasjonar.</b> Jf. pbl. § 20-1 f. Separat søknad om oppføring, endring og reparasjon. - Separat søknad om enkle byggtekniske installasjonar t.d Pipe.	3.400	3.500
10.2.6	<b>Basisgebyr Bruksendring</b> Gebyr vert rekna ut i frå det føremålet det vert endra til.	Som ny sak	Som ny sak
10.2.7	<b>Delt sakshandsaming.</b> T.d: Igangsetjingsløyve. Endringar i løyve. Mellombels bruksløyve. Det reknast eit gebyr per vedtak.	4.500	4.600
10.2.8	<b>Ansvarsrett.</b> Saksbehandling av ansvarsrett – ukvalifiserte søkjarar Gebyret kjem i tillegg til ordinært basisgebyr/gebyr for delt sakshandsaming.		
	a) Pr føretak	3.000	3.100
	b) Personleg godkjenning (Sjølvsbygger. SAK§6-8)	3.000	3.100
10.2.9	Melding til søkjar om utfyllande opplysningar	0	0

### 10.3 Tiltak som tiltakshavar sjølv kan søkje om (Pbl§20-4)

10.3.1	<b>Basisgebyr.</b> Jf. pbl § 20-4 og SAK10 §§ 3-1 og 3-2. - Tilbygg < 50 kvm. - Frittliggjande uthus/garasje/carport, naust, uthus/bod, terrasse og liknande. på bygd eigedom < 70 m <sup>2</sup> . - Mindre skilt/reklame/antennesystem på bygd eigedom. - Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel innafor ei brukseining. - Driftsbygning i landbruket < 1.000 kvm - Tilbygg til driftsbygning i landbruket (totalareal < 1.000 kvm) - Midlertidige bygningar/konstruksjonar/anlegg inn til 2 år.	6.700	6.900
10.3.2	<b>Basisgebyr for saker som ikkje krev oppdatering av kart/matrikkel</b> T.d: Mindre murar. Fasadeendring.	3.900	4.000
10.3.3	Melding til søkjar om utfyllande opplysningar	0	0

### 10.4 Avslutta sak før realitetsvedtak

10.4.1	Avslutta sak før realitetsvedtak. Gebyr for sak som avsluttast utan realitetsvedtak, anten ved at søknaden vert trekt eller at saka vert avvist.		
	a) Dokumentregistrering utført.	800	820
	b) Sakhandssaming påbegynt.	1.500	1.550

### 11 Oppretting av eigedom (Delingsak pbl§20-1m).

Gebyr for kvar ny eigedom.

11.1.1	<b>Deling i samsvar med grenser fastsett i godkjent reguleringsplan.</b>	4.000	4.100
11.1.2	<b>Deling i samsvar med arealformål, men:</b>		
	a) der grensene ikkje er fastsett i godkjent plan	6.900	7.100
	b) der området er uregulert	6.900	7.100
	c) der grensene ikkje er i samsvar med grenser i godkjent plan	6.900	7.100

11.1.3	<b>Deling som ikkje er i samsvar med arealformål</b>	8.500	8.800
11.1.4	Oppretting av ny anleggseigedom		
11.1.5	Melding til søkjar om utfyllande opplysningar	0	0

## 12 Ulovlege tiltak (Pbl kap 32).

Gebyr for oppfølging av ulovlege tilhøve kjem i tillegg til ordinære sakshandsamingsgebyr der det ulovlege tiltaket vert søkt om i ettertid.

### 12.1 Sakshandsaming – ulovlege tiltak.

		2016	2017
12.1.1	<b>Oppfølging av ulovlege tiltak</b> Gjennomgang av arkiv og kartgrunnlag. Synfaring. Kontakt med tiltakshavar. Etter medgått tid, minstegebyr:	4.100	4.200
12.1.2	<b>Vedtak med pålegg om retting eller stans (pbl § 32-3 og 32-4)</b> Kostnader med tinglysing kjem i tillegg.	4.100	4.200
12.1.3	<b>Vedtak om tvangsmulkt (pbl § 32-5)</b>	4.100	4.200

## 13 Handsaming etter matrikkellova.

### 13.1 Etablering av ny matrikkeleining (oppmålingsforretning ML§§ 6, 10, 12, 13).

13.1.1	Basisgebyr for etablering av grunneigedom, festegrund og punktbeste	13.000	13.000
13.1.2	Fast arealtillegg		
	a) areal frå 201 – 3.000 m <sup>2</sup> (3 dekar).	13.000	13.000
	b) areal frå 3.001 m <sup>2</sup> - 20.000 areal (20 dekar).	24.800	24.800
	c) areal frå 20.001 m <sup>2</sup> . Etter medgått tid. Minstetillegg.	43.200	43.200
	Reduksjon av totalt gebyr ved etablering av fleire tomter samtidig/same sak: 6 - 10 tomter gir - 10 % reduksjon 11 - 25 tomter gir - 15 % reduksjon 26 og fleire tomter gir - 20 % reduksjon		
13.1.3	Tillegg for oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning	Etter medgått tid	Etter medgått tid
13.1.4	Matrikkulering av eksisterande umatrikulert grunn	Som for etablering	Som for etablering
13.1.5	Oppretting av matrikkeleining utan markarbeid	75 % av aktuell sats	75 % av aktuell sats
13.1.6	Oppretting av anleggseigedom	Etter avtale	Etter avtale

### 13.2 Areal-/volumoverføring (ML§§ 10 og 15)

13.2.1	Basisgebyr for arealoverføring	13.000	13.000
13.2.2	Fast arealtillegg		
	a) areal frå 501 – 3.000 m <sup>2</sup> (3 dekar).	2.600	2.600
	b) areal frå 3.001 m <sup>2</sup> - 20.000 areal (20 dekar).	11.200	11.200
	c) areal frå 20.001 m <sup>2</sup> . Etter medgått tid. Minstetillegg.	11.200	11.200
13.2.3	Volumoverføring for anleggseigedom	Etter avtale	Etter avtale

### 13.3 Grensejustering.

13.3.1	Justering av eksisterande grense for grunneigedom, festegrund og jordsameige	13.000	13.000
13.3.2	Justering av grunn for anleggseigedom	Etter avtale	Etter avtale

### 13.4 Innløysing av festetomt

For festegrund som skal innløysast til grunneigedom skal det gjennomførast ei oppmålingsforretning, dersom dette ikkje har vore utført tidlegare.

13.4.1	<b>Basisgebyr.</b> Innløysing av festegrund som har måle- eller/matrikkelbrev. Der grensepunkt er koordinatbestemt frå før, og merka i terrenget.	6.400	Tinglysningsgebyr
13.4.2	<b>Tilleggsgebyr.</b> Konvertering av kartdata frå NGOI til Euref89	1.000	1.000
13.4.3	Innløysing av festegrund som ikkje tidlegare har vore oppmålt og som treng ny oppmåling.		Sjå 13.1.1.

**13.5 Klarlegging av eksisterande grense (ML§§ 10 og 17).**

		2016	2017
13.5.1	<b>Basisgebyr for klarlegging av eksisterande grense i samsvar</b> med grense som er koordinatbestemt ved tidlegare oppmålingsforretning, eller tilsvarende forretning etter anna eller tidlegare lovgjeving. Inn til 4 punkt. Avvik inntil 10 cm, jf matrikkelforskrifta § 36, 2.ledd.	6.600	6.600
13.5.2	Tilleggsgebyr pr overskytande punkt (frå og med punkt 5)	1.100	1.100
13.5.3	<b>Basisgebyr for klarlegging av eksisterande grense</b> der grense <u>ikkje</u> er i samsvar med det som tidlegare er koordinatbestemt eller ikkje er koordinatbestemt. Inn til 4 punkt.	11.800	11.800
13.5.4	Tilleggsgebyr pr overskytande punkt (frå om med punkt 5)	2.300	2.300
13.5.5	<b>Basisgebyr ved uavklarte grensepunkt</b>	Gebyr for etablering	Gebyr for etablering

**13.6 Klarlegging av rettar og servituttar, og matrikkelføring av privat avtale om grenser (ML§§8 og 19).**

13.6.1	Klarlegging av rettar og servituttar. Gebyr etter medgått tid. Minstegebyr.	3.300	3.300
13.6.2	Matrikkelføring av privat avtale om grenser. Gebyr etter medgått tid. Minstegebyr.	3.300	3.300

**13.7 Etablering og endring av uteareal til eigarseksjon (ML§§ 6 e og 10)**

13.7.1	<b>Basisgebyr</b>		
	a) areal frå 0 – 50 m <sup>2</sup> .	11.600	11.600
	b) areal frå 51 – 250 m <sup>2</sup>	14.800	14.800
	c) areal frå 251 m <sup>2</sup> - 2.000 areal (2dekar)	18.400	18.400
	d) areal > 2001 dekar	20.800	20.800

**13.8 Registrering av jordsameige, endring i registrert sameigefordeling (ML§§ 6, 10 og 14).**

13.8.1	<b>Registrering av eksisterande uregistrert jordsameige.</b> Etter medgått tid. Minstegebyr.	1.400	1.400
13.8.2	<b>Endring i registrert sameigefordeling.</b> Etter medgått tid. Minstegebyr.	1.400	1.400

**13.9 Matrikkelbrev (Statleg fastsett gebyr ML§3; MF§16.).**

13.9.1	Matrikkelbrev inntil 10 sider	175	175
13.9.2	Matrikkelbrev over 10 sider	350	350

**13.10 Avbrot i rekvirert arbeid (ML§ 32).**

13.10.1	Avbrot forårsaka av rekvirent. Medgått tid. Minstegebyr	1/3 av gebyrsatsane	1/3 av gebyrsatsane
13.10.2	Avvist sak. Etter medgått tid. Minimumsgebyr	3.400	3.400
13.10.3	Mangelfull sak m/melding til søkjar. Etter medgått tid. Minimumsgebyr	0	0

**13.11 Oppmålingsforretning som vert utført av rekvirent med kvalifisert landmålar (ML§5a) jf regulativet kap.13.**

13.11.1	Tilrettelegging av datagrunnlag	10 %	10 %
13.11.2	Administrativ del av oppmålingsforretninga og tilhøyrande dokumentasjon	40 %	40 %
13.11.3	Tekniske arbeid og dokumentasjon	15 %	15 %
13.11.4	Kontroll av punkt 2 og 3 og matrikkelføring (kommunen sitt ansvar)	35 %	35 %
13.11.5	Ved mangelfull dokumentasjon, kommunen sin kontroll og påpeiking av manglar: etter medgått tid, minstegebyr	0	0

## 14 Gebyr for arbeid etter lov om eigarseksjonar (kap 2 ESL§ 7).

### 14.1 Krav om seksjonering eller reseksjonering av ein eigedom.

14.1.1	Sak som krev synfaring	5 rettsgebyr
14.1.2	Sak som ikkje krev synfaring	3 rettsgebyr
14.1.3	Tilleggsgebyr for utarbeiding av matrikelbrev for grunnareal som en del av ein seksjon	Gebyr etter reglane om tildeling og endring av uteareal til eigarseksjon.

## 15 Konesjons og delingssaker i landbruket (Konesjonslova kap5 og Jordlova§12).

### 15.1 Konesjon og deling

		2016	2017
15.1.1	Konesjonssaker. Lov av 28. november 2003nr 98 om konesjon ved erverv av fast eigedom (konesjonslova).	5.000	5.000
15.1.2	Konesjon for kjøpesum, mindre enn 1.mill	2.000	2.000
15.2.1	Delingssaker etter jordlova. Lov av 12. mai 1995 nr 25 § 12 om delingssamtykke.	2.000	2.000

## 16 Handsaming etter hamne- og farvasslova (kap 4.)

### 16.1 Delegert mynde (alternativ 1). Tiltak jf. hamne- og farvasslova §6.

Saker etter lov av 17. april 2009, nr. 19 om "havner og farvann" (hamne- og farvasslova) §27 og tilhøyrande lokal forskrift, er med heimel i Hfl§10, delegert til Bergen og Omland havnevesen.

## 17 Gebyr for tiltakssaker etter ureiningslova.

### 17.1 Opprydding i ureina grunn ved bygge- og gravearbeid (kap 2 i forskrift av 01.06.04).

17.1.1	Gebyr for saksbehandling etter medgått tid. Minstegebyr	4.000	4.600
--------	---	-------	-------

### 17.2 Søknad om utslepp frå separate avløpsanlegg.(Ureiningsforskrifta kap 12, 13 og 14.)

- Der det etablerast nytt avløpsanlegg må det samtidig - søkast om utsleppsløyve + søkast om byggeløyve for anlegget.
- Gebyret for utsleppsløyve gjeld i tillegg til byggesaksgebyret.
- Utskifting av delar av eksisterande avlaupsanlegg av same type, storleik og plassering - vert sett på som reparasjon/vedlikehald og er ikkje søknadspiktig.
- Privatperson eller eit organisert sameige kan søka om utsleppsløyve for fleire pe enn dei skal nytta sjølve. Eigar av anlegget er då ansvarleg for bygging og drift av anlegget. Tilkopling av nye einingar skal meldast til kommunen saman med søknad om løyve etter pbl til utføring av tilkoplinga.

	Utsleppsløyve		
17.2.1	Gebyr ved søknad om endra utslepp ved endring eller oppgradering av eksisterande avløpsanlegg, der det i dag er eldre, godkjente avløpsanlegg. Reduksjon reknast etter basisgebyr i pkt. 17.2-3		
	Reduksjon etter ureiningslova sitt gebyr.	70%	70%
	Reduksjon etter Plan- og bygningslova sitt gebyr.	70%	70%
17.2.2	<b>Basisgebyr</b> utslepp dimensjonert < 50 PE (Urein.for.kap 12)		
	a) for anlegg opp til 10 PE	6.300	6.500
	b) for anlegg frå 11 PE - 50 PE	10.000	10.300
17.2.3	<b>Basisgebyr</b> utslepp dimensjonert mellom 51 PE - og - 2.000 PE til ferskvatn/elv og 10.000 PE til sjø (Urein.for.kap 13)		
	a) for anlegg frå 51 PE - 1000 PE (ferskvatn/elv)/ 5.000 PE(Sjø)	17.000	17.500
	b) for anlegg frå 1001 PE - 2000 PE (ferskvatn/elv)/ 10.000 PE(Sjø)	31.500	32.500
17.2.4	Avslutta sak før realitetsvedtak. Gebyr for sak som avsluttast utan realitetsvedtak, anten ved at søknaden vert trekt eller at saka vert avvist.		
	a) Dokumentregistrering utført.	800	820
	b) Sakhandssaming påbegynt.	1.500	1.550

### 17.3 Kontroll av separate avlaupsanlegg.(Ureiningslova kap 7 og forskrifta §12 og 13.)

17.3.1	<b>Utsleppsløyve</b>		
	a) Anlegg der utsleppet er < 50 PE (kap 12)	4.500	4.600
	b) Anlegg der utsleppet er mellom 51 og 2.000 PE til ferskvatn/elv - og 10.000 PE til sjø (kap 13)	7.500	7.700

.... - 00 O 00 - ....