



**Byggesak**

Besøksadresse: Kvernhusmyrane 41  
Telefon: 5637 5000 Telefaks 5637 5001  
Postadr.: Kvernhusmyrane 20, 5914 Isdalstø  
E-post: postmottak@lindas.kommune.no  
Heimeside: www.lindas.kommune.no  
Kartside: www.nordhordlandskart.no  
Org.nr: 935 084 733 Bank: 1503 22 54567

Arkitektcompagniet AS

Olsvikskjenet 151  
5184 OLSVIK

**Dykkar ref.**

**Sakshandsamar:**

Trygve Solberg

**Vår ref.**

2009/1533 - 0 -  
29750/2011

**Telefon**

56375000

**Arkivkode:**

108/544

**Dato:**

14.12.2011

Delegert sak

## Igangsettingsløyve 2 - gbnr 108/544, Lindås - tomannsbustad

Vi viser til søknad om løyve til igangsetting del 2, motteken 01.11.2011. og vedlagt:

- søknad om ansvarsrett
- kompetansebevis

### Saksutgreiing

Saka gjeld bygging av vertikaldelt tomannsbustad i regulert felt Grønfjellet.  
Rammeløyve gjeve 10.03.2011. og igangsettingsløyve 1 gjeve 23.09.2011.

### Gebyr.

Gebyr for sakshandsaming vert fastsett i samsvar med kommunen sitt gebyrregulativ pkt. C.3.3. Det vert sendt faktura til tiltakshavar.

C3.3. Søknadspåpliktige tiltak (Pbl§93)	
Tilleggsgebyr, lite	2.500
SUM	2.500

### Sakshandsaming.

Byggesaka vert handsama etter PBL 1985.

### Vedtak:

Søknaden om løyve til tiltak etter plan- og bygningslova § 93, vert godkjent i samsvar med innsende teikningar, planar og utgreiingar elles på følgjande vilkår :

Tiltaket må ikkje takast i bruk før mellombels bruksløyve/ferdigattest er gjeve (pbl § 99).

Arbeida må vera sett i gang seinast 3 år etter at løyvet er gjeve, elles fell løyvet bort. Det same gjeld dersom arbeida er innstilt i meir enn 2 år (jf. Pbl. § 96).

### Godkjenningar i samsvar med Pbl §§ 93 b, 98 og 98a.

Følgjande føretak har fått godkjent ansvarsrett:

Rolle	Tkl	Ansvarsområde	Godkjent føretak	Org. nummer	S/L
SØK			Arkitektcompagniet AS		
UTF/KUT	1	Tømrararbeid	JLM – Bygg AS	993769126	L



*Vedtaket kan påklagast til kommunen, jf. Lov om offentlig forvaltning.  
Klagefristen er 3 veker rekna frå den dagen De mottok vedtaket. Det er nok at klagen er postlagt  
innan fristen går ut. Klagen skal sendast skriftleg til etaten som har gjort vedtaket. I klagen skal det gå  
fram kva som vert påklaga (vedtak) og kva endringar De som part ynskjer. Klagen skal grunngjevast.*

Med helsing

Einar Urheim  
fagleiar byggesak

Trygve Solberg  
sakshandsamar

Kopi til:  
Tiltakshavar: J S Eigedom, 5911 Lindås  
VVA, teknisk drift, her.