

Søknad om oppretting / endring av eigedom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vatn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43

Dokumentasjon på vegrett skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input type="checkbox"/> Riksveg / Fylkesveg/ Europaveg	<input type="checkbox"/> Kommunal veg	<input type="checkbox"/> Privat veg
<input type="checkbox"/> Ny avkøyrsl frå off. veg	<input type="checkbox"/> Kopi av søknad om løyve til avkøyrsl skal leggjast ved.	<input type="checkbox"/> Løyve til avkøyrsl er gjeve - jf. Vedlegg.
<input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkøyrsl		

7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. §27.2)

Dokumentasjon på gitt løyve VA skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input type="checkbox"/> Offentleg vassverk	<input type="checkbox"/> Anna vassforsyning	<input type="checkbox"/> Offentleg avløp	<input type="checkbox"/> Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp)
---	---	--	--

8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

<input type="checkbox"/> Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input type="checkbox"/> Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input type="checkbox"/> Avløp sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka

9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

Kva slags rett? (vegrett, brønnrett, naustrett o.s.v.):

<input type="checkbox"/> Retten er tinglyst	<input type="checkbox"/> Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.):
---	--

10. Vedlegg (kryss av)

<input checked="" type="checkbox"/> Situasjonsskart / delingsplan i rett målestokk (påkravd)	<input type="checkbox"/> Fullmakt
<input type="checkbox"/> Gjenpart av nabovarsel (påkravd for saker etter pkt. 2 A-D og I)	<input type="checkbox"/> Firma-attest
<input type="checkbox"/> Avtalar, dokumentasjon, private servituttar	<input type="checkbox"/> Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark
<input type="checkbox"/> Søknad om dispensasjon	<input type="checkbox"/> Uttale/ samtykke frå andre off. mynde:
	<input type="checkbox"/> Anna:

11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om

Ved fleire parsellar: Før på eiga liste.

Parsellnr:	Areal m ²	Parsellen skal nyttast til:	Evt namn og adresse på kjøpar / festar:
A	Ca 920	Tilleggjast 245/9	Da same heimelshavarane
B	" 1330	- 245/14	

12. Underskrift av akt. heimelshavar / fullmaktshavar / andre etter MI §9

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllast ut nedanfor. (påkravd)

Sjå rettleiing.

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd a

Heimelshavar (mest vanleg)

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd b-h, eller 2.ledd a-b

(dok. er påkravd) Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

BENTE OLSMO HOGHEIM

Adresse SOGNEFJORDVEGEN 143

6863 LEIKANGER

E-post:

Underskrift (påkravd):

Bente Olsmo Hogheim

bentehog@gmail.com

+4748038272

Dato

22.09.2017

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Lise Olsmo Oen

Adresse Hylsengane 4

6863 Leikanger

E-post:

Underskrift (påkravd):

Lise Olsmo Oen

lioen@online.no

+4790724913

Dato

20.9.2017

Faktura skal sendast til:

Gjeld ved fleire rekvirentar eller dersom advokat rekvirerer.

Namn (blokkbokstavar)

GUNNAR OLSMO

Adresse

PB 33, 6861 LEIKANGER

gunnar@olsmo.no

95704335