

Lindås kommune
Kvernhusmyrane 20

5914 ISDALSTØ

10. 10. 2017

Bergen, 9. oktober 2017

kg\jmb\KOLSTADb24

Org.nr. 983 446 388

VEDRØRENDE GNR. 18, BNR. 7 I LINDÅS - SØKNAD OM FRADELING AV TOMT.

Jeg bistår eierne av gnr. 18, bnr. 7 vedrørende søknad om fradeling av tomt rundt en eldre fritidsbolig.

Gnr. 18, bnr. 7 ble i 1956 kjøpt av Andrine og Nils Hodne. Den ble kjøpt som en fritidseiendom.

På begynnelsen av 1980-tallet ble løen med tilhørende tomt gitt til en av døtrene Jorunn Kolstad. Det ble søkt fradeling, men saken ble aldri sluttført.

Gnr. 18, bnr. 7 ligger nå i sameie mellom Andrine og Nils Hodne sine etterkommere.

Det ble i 2016 besluttet å oppløse sameiet og legge eiendommen ut for salg.

Det ble samtidig formalisert avtale med Jorunn Kolstad om hennes rett til å få utskilt tomten, som nå søkes fradelt.

Jeg vedlegger:

1. Delingssøknad.
2. Situasjonsskart – for presis angivelse av fradelingstomten, se kartvedlegg til 4 a).
3. Flyfoto som viser atkomst.
4. a) Sameiernes avtale om fradeling - tinglyst 23.01.2017.
b) Tilleggsavtale vedrørende rett til å legge veg-, vann- og avløpsledning over hovedbruket – tinglyst 16.08.2017.
5. Erklæring om veirett over gnr. 18, bnr. 3 – tinglyst 27.03.2017.
6. Søknad om dispensasjon i hht plan- og bygningslovens § 19-2 for
 - a) kommuneplanens arealdel og
 - b) byggeforbudet i strandsonen

Advokater MNA i kontorfellesskap

Knut Grini - Jon Olav Holvik - Ove Jan Ommundsen

I samarbeid med siviløkonom Fredrik Mehn-Andersen, bedriftsrådgiver

Jacob Kjodes veg 15, 5232 Paradis - Telefon.: 55 60 40 22

E-post: firmapost@ommund.com - www.ommund.com

Delingssøknaden berører åpenbart ingen naboers interesser og det søkes derfor om fritak for nabovarsling.

Dersom noe er uklart eller ytterligere informasjon/dokumentasjon ønskes fremlagt, ber jeg vennligst om underretning.

Med vennlig hilsen




Knut Grim
advokat
dir.tlf. 55 60 40 26
e-mail: knut@ommund.com

Vedlegg.

Søknad om oppretting / endring av matrikkeleining / rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknad om oppretting av grunneigedom m.m i medhald av plan- og bygningslova (pbl §20-1m av 27.06.2008) og rekvisisjon av oppmålingsforretning i medhald av matrikellova (jf. kap. 3 og 7 i matrikellova med tilhørende føresegn).

Søknaden skal sendast til:		Kommunen sitt sak/arkivnr.:	
 Lindås kommune			
Adresse:	Postnr:	Poststad:	
Kvernhusmyrane 20	5914	Isdalstø	
E-post postmottak@lindas.kommune.no			

1. Eigedom				
Gnr. 18	Bnr. 7	Fnr.	Snr.	Adresse Stranda 306, 5573 Østereidet
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse

2. Søknad om oppretting/ endring av matrikkeleining / grensejustering / klarlegging av grense m.m.

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> A. Oppretting av grunneigedom | <input type="checkbox"/> E. Grensejustering (max 5% av minste eiged. sitt areal) |
| <input type="checkbox"/> B. Oppretting av anleggs-/volumeigedom (over/under bakken) | <input type="checkbox"/> F. Klårlegging av eksisterande grense / grensepåvising |
| <input type="checkbox"/> C. Arealoverføring (tilleggsareal til eks. grunneigedom) | <input type="checkbox"/> G. Matrikulering av grunn som ikkje er matrikulert |
| <input type="checkbox"/> D. Ny festegrund for meir enn 10 år | <input type="checkbox"/> H. Matrikulering av jordsameige |
| | <input type="checkbox"/> I. Uteareal til eigarseksjon |

Søknad i samsvar med godkjent plan: Ja: Nei:

Reg.plan Kommuneplan

Søknad utan samsvar med plan krev i tillegg søknad om dispensasjon. Sjå pkt 5

3. Oppmålingsforretning (Må fyllast ut ved pkt. 2 A, B, C eller D) Sjå rettleiing.

- A. Iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning frå det tidspunkt løyve etter pbl er gyldig. (mest vanleg)
- B. Utsetjing av arbeid med oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 fjerde ledd, inntil 3 år. Søklar må rekvirere oppmåling innan fristen.(pkt D)
- C. Søknad om matrikelføring med utsett oppmålingsforretning etter matrikellova § 6 andre ledd, forskrifta § 25. (inntil 2 år)

Grunngjeving for pkt C (påkrevd):

D. Rekvisisjon av oppmålingsforretning som har vore utsett etter pkt 3B. Gjeld saksnr.

4. Oppretta matrikkeleining skal nyttast til:

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Sjølvstendig eigedom | <input type="checkbox"/> Tilleggsareal til Gnr / Bnr : |
| <input type="checkbox"/> Bustadhus | <input type="checkbox"/> Landbruk/fiske |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fritidshus | <input type="checkbox"/> Naust |
| <input type="checkbox"/> Industri/bergverk | <input type="checkbox"/> Garasje / uthus |
| <input type="checkbox"/> Varehandel/bank/hotell/restaurant | <input type="checkbox"/> Offentleg veg / kommunikasjonsanlegg / teknisk anlegg |
| <input type="checkbox"/> Offentleg verksemd | <input type="checkbox"/> Anna: |

5. Dispensasjonssøknad

- Arealbruk i kommuneplan / reguleringsplan
- Krav om regulering i kommuneplan
- Anna (lov, føresegn, vedtekt, plan)
- Strandsone

Dispensasjonssøknad skal grunngjevast særskilt, jfr. Plan- og bygningslova § 19-2 av 27.06.2008. Grunngjeving for dispensasjon skal gjevast på eige ark.

Hugs å krysse av for søknad om disp. på nabovarselet.

Søknad om oppretting / endring av eigedom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vavn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43

Dokumentasjon på vegrett skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input checked="" type="checkbox"/> Riksveg / Fylkesveg/ Europaveg	<input type="checkbox"/> Kommunal veg	<input checked="" type="checkbox"/> Privat veg
<input type="checkbox"/> Ny avkjørsel frå off. veg	<input type="checkbox"/> Kopi av søknad om løyve til avkjørsel skal leggjast ved.	<input type="checkbox"/> Løyve til avkjørsle er gjeve - jf. Vedlegg.
<input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkjørsel		

7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. § 27.2)

Dokumentasjon på offentl. VA skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input type="checkbox"/> Offentleg vassverk	<input checked="" type="checkbox"/> Anna vassforsyning	<input type="checkbox"/> Offentleg avløp	<input type="checkbox"/> Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp)
---	--	--	--

8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

<input checked="" type="checkbox"/> Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input type="checkbox"/> Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input checked="" type="checkbox"/> Avløp sikra iflg vedlagt dokument.	<input type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka

9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

Kva slags rett? (vegrett, brønnrett, naustrett o.s.v.):

<input type="checkbox"/> Retten er tinglyst	<input type="checkbox"/> Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.):
---	--

10. Vedlegg (kryss av)

<input checked="" type="checkbox"/> Situasjonsskart / delingsplan i rett målestokk (påkravd)	<input type="checkbox"/> Fullmakt
<input type="checkbox"/> Gjenpart av nabovarsel (påkravd for saker etter pkt. 2 A-D og I)	<input type="checkbox"/> Firma-attest
<input checked="" type="checkbox"/> Avtalar, dokumentasjon, private servituttar	<input type="checkbox"/> Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark
<input checked="" type="checkbox"/> Søknad om dispensasjon	<input type="checkbox"/> Uttale/ samtykke frå andre off. mynde:
	<input type="checkbox"/> Anna:

11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om

Ved fleire parsellar: Før på eiga liste

Parsellnr: Areal m² Parsellen skal nyttast til: Evt namn og adresse på kjøpar / festar:

1	1500	fritidsbolig	Jorunn Kolstad

12. Underskrift av akt. heimshavar / fullmaktshavar / andre etter MI §9

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllast ut nedanfor. (påkravd)

Sjå rettleiing.

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd a

Heimshavar (mest vanleg)

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd b-h, eller 2.ledd a-b

(dok. er påkravd) Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Adresse

Knut Grini

Underskrift (påkravd):

E-post:

Telefon

**KNUT GRINI
ADVOKAT**

Dato

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Adresse

Underskrift (påkravd):

E-post:

Telefon

Dato

Faktura skal sendast til:

Gjeld ved fleire rekvirentar eller dersom advokat rekvirerer.

Namn (blokkbokstavar)

Adresse

JORUNN KOLSTAD

Jutulfarat 19, 5142 Fyllingsdalen