

# **ALVER KOMMUNE**

**Styringsdokument for gjennomføring av kommunesamanslåing.  
Radøy kommune, Meland kommune og Lindås kommune.**

**Utkast pr. 30. september 2017  
Til møte i Fellesnemnda 6. november 2017  
Godkjenning av kap. 1,3 og 4**

## Innhald

1	Me skal bygge Alver kommune .....	4
2	Mål og suksesskriterier (Seminar i Fellesnemnda 6. november) .....	5
3	Prinsipp for programmet.....	5
3.1	Innleiing .....	5
3.2	Overordna prinsipp .....	5
3.3	Prinsipp for politisk programorganisering.....	5
3.4	Prinsipp for administrativ programorganisering.....	5
3.5	Hovudprosjekt med politisk styring.....	6
3.6	Prinsipp for involvering av dei tilsette.....	6
4	Roller og ansvar i programmet.....	7
4.1	Kommunestyra .....	7
4.2	Fellesnemnda .....	7
4.3	Saksførebuande utval (SFU) .....	8
4.4	Valnemnd og tilsettingsutval.....	8
4.4.1	Valnemnd .....	8
4.4.2	Tilsettingsutval (innplassering av eksisterande rådmenn i ny kommune) .....	8
4.5	Partsamansett utval .....	8
4.6	Verneombodutval.....	9
4.7	Programansvarleg.....	9
4.8	Programkontor .....	9
4.9	Politiske hovudprosjekt.....	9
4.10	Hovudprosjekt med politisk styring.....	9
4.11	Hovudprosjekt med administrativ styring.....	9
4.12	Delprosjekt .....	10
4.13	Programstyrings- og rapporteringsmekanismar .....	10
5	Framdrift og milepælar i programmet .....	10
6	Budsjett ( Fellesnemnda 6. november/2. desember) .....	10
7	Risikostyring (Seminar Fellesnemnda 6. november) .....	10
8	Kommunikasjonsstrategi (Eige dokument) .....	10
9	Vedlegg 1: Prosjekt i programmet (NB! Ikkje ein del av vedtaket 6. november 2017).....	11
9.1	Politiske hovudprosjekt.....	11
9.1.1	Politisk organisering og lokaldemokrati .....	11
9.1.2	Identitet, symbol og felles kultur .....	11

9.1.3	Valstyre kommuneval 2019.....	11
9.2	Hovudprosjekt med politisk styring.....	11
9.2.1	Samfunnsutvikling .....	12
9.2.2	Arbeidsgjevarpolitikk.....	12
9.2.3	Interkommunalt samarbeid og eigarskap .....	12
9.2.4	Økonomisk politikk og handlingsreglar .....	12
9.2.5	Kommunikasjon.....	13

## 1 Me skal bygge Alver kommune

Alver kommune med ca. 30 000 innbyggjarar i 2020 vil stå sterkare for å løyse dei lokale utfordringane enn dei eksisterande kommunane kvar for seg. Radøy, Meland og Lindås er sterkt integrert med omsyn til mellom anna næringsliv, bu- og arbeidsmarknad, handel og kulturliv. Ein samanslått kommune vil ha betre føresetnader for å skape vidare utvikling i området.

Frå intensjonsavtala ligg følgjande verdiar, mål og prinsipp til grunn for samanslåinga:

- Me skal byggja ein ny kommune.
- Alle kommunar er likeverdige partar.
- Me skal ha respekt for kvarandre sine tradisjonar, kulturar og sterke eigenskapar i noverande organisasjon.
- Me skal ta med oss beste praksis frå kommunane inn i den nye kommunen.
- Me skal byggja vidare på felles identitet og kultur.
- Me skal involvere innbyggjarar, tilsette og næringsliv.
- Me skal ha likeverdige tenester i heile kommunen.
- Me skal vidareføra lokal tenesteproduksjon der brukarane bur.
- Me skal ha innbyggjarrettleiing i alle rådhusa.
- Me skal digitalisera dialogen med innbyggjarane.
- Me skal leggja stor vekt på næringsutvikling og arbeidsplassutvikling

I løpet av to og eit halvt år skal tre kommunar skal avviklast og ein ny kommune skal byggast. I denne perioden og vidare skal innbyggjarane få forsvarlege teneste heile tida. Dei neste 4 åra skal samanslåing og drift handterast med nær same tal tilsette som i dag. Dette fordrar ein robust organisering av samanslåingsarbeidet. Ein viktig del av dette blir å sørgje for ein vellykka integrasjon mellom kommunane som organisasjon og ein god prosess og omstilling for dei tilsette.

Samanslåingsarbeidet vert organisert som ein program. Eit program er ein samling av prosjekt med felles overordna mål. Dette vil best ivareta kompleksiteten i ein samanslåingsprosess og legge til rette for brei involvering frå leiing, medarbeidarar og deira tillitsvalde samtidig som nødvendig overordna styring vert teke i vare. Programmet er utarbeida på grunnlag av prosessen i førebuande fellesnemnd våren 2016, sentrale rettleiarar, systematiserte erfaringar frå tidligare samanslåingsprosessar og samanslåingsprosjekt som er i prosess no. Fellesnemnda er programeigar.

**Programeigar** er den endelege ansvarlege for programmet. Rolla til programeigar er å sikre at programmet gjennom heile perioden er fokusert på å nå måla og levere ein kommune som vil kunne ta ut gevinstar på kvalitet og økonomi. Programeigar må sikre at programmet sikrar ein kostnadsbevisst tilnærming til programmet og balansere krav frå innbyggjarar, tilsette, myndigheiter og andre i omgjevnadene.

Styringsdokumentet for programmet må sjåast i samanheng med mellom andre følgjande dokument:

- Intensjonsavtale mellom Radøy, Meland og Lindås kommunar.
- Mandat og retningslinjer for fellesnemnda
- Omstillingsavtale
- Prosjektplan for hovudprosjekta (vert utarbeida løpande i programperioden)

---

## 2 Mål og suksesskriterier (Seminar i Fellesnemnda 6. november)

### 3 Prinsipp for programmet

#### 3.1 Innleiing

Fellesnemnda har det overordna ansvaret for etablering av Alver kommune. Fellesnemnda skal styre prosessen og fatte nødvendige vedtak Dette krev at fellesnemnda vert løpande orientert om framdrift og status i prosessen. Fellesnemnda har vidare ansvar for å informere og involvere dei andre politikarane i sine kommunestyre og ha ein løpande dialog med innbyggjarar, nærings- og samfunnsliv.

#### 3.2 Overordna prinsipp

- Arbeidet vert regulert av Inndelingslova med tilhørande forskrifter.
- Intensjonsavtalen er førande for arbeidet.
- Sentralt utviklede rettleiarar ligg til grunn for programmet og gjennomføring av dette.
- Programmet skal sikre:
  - Klare ansvarsforhold mellom kommunane og program og mellom program, hovudprosjekt, arbeidsutval og linje i alle fasar av samanslåingsprosessen.
  - Tydelig skilje mellom politiske og administrative oppgåver i samanslåingsprosessen og områder der det er behov for samhandling.
  - Brukarmedverknad i prosjekt som direkte gjeld innbyggjarane.
  - Gevinstrealisering i alle fasar av prosessen.
- Samanslåingsprogrammet skal bestå av tre ulike grupper av prosjekt:
  - Politiske hovudprosjekt.
  - Hovudprosjekt med politisk styring
  - Hovudprosjekt med administrativ styring

#### 3.3 Prinsipp for politisk programorganisering

- Fellesnemnda er programeigar.
- Representasjon i arbeidsgrupper skal så langt mulig settast saman med likevekt mellom kommunane. Det er viktig å engasjere breidt blant fellesnemndas medlemmer.
- Det vert stilt administrativ ressursar til disposisjon for de politiske arbeidsgruppene.
- Arbeidet med å slutføre politisk struktur er prioritert. Utgangspunktet ligg i intensjonsavtala.
- Arbeidsgruppene i dei politiske hovudprosjekta rapporterer til fellesnemnda.

#### 3.4 Prinsipp for administrativ programorganisering

- Føringer frå intensjonsavtalens ligg til grunn for arbeidet i den administrative programorganisasjonen.
- Det vert etablert eigne hovudprosjekt med eigen hovudprosjektleiarar for alle område/tema som vert omfatta av samanslåingsprosessen. Desse rapporterer til programleiar.
- Det vert stilt administrative ressursar til rådighet for prosjekta. Dette kan ivareta kast av prosjektleiar sjølv. Frikjøp eller annen kompensasjon vert vurdert.

- Eksterne vert brukt til faglege aspekt knytt til program-/prosjektleiing. Konsulentar vert brukt når kommunane sjølv ikkje har nødvendig kompetanse tilgjengeleg.
- Prosjektgruppene vert sett saman med vekt på fagkompetanse og balanse i representasjon frå kommunane.
- Hovudprosjekta kan sette ned delprosjekt.

(NB! Det vil vere ein samanheng mellom prosjektstruktur og administrativ organisering av Alver kommune. Programleiinga vil bli lagt til rådmannen sin leiargruppe, medan leiarnivået under leiargruppa vil bli prosjektleiarar for hovudprosjekt. Når det er klart kven som blir ny rådmann/programansvarleg vil arbeidet med administrativ organisering starte.)

### **3.5 Hovudprosjekt med politisk styring**

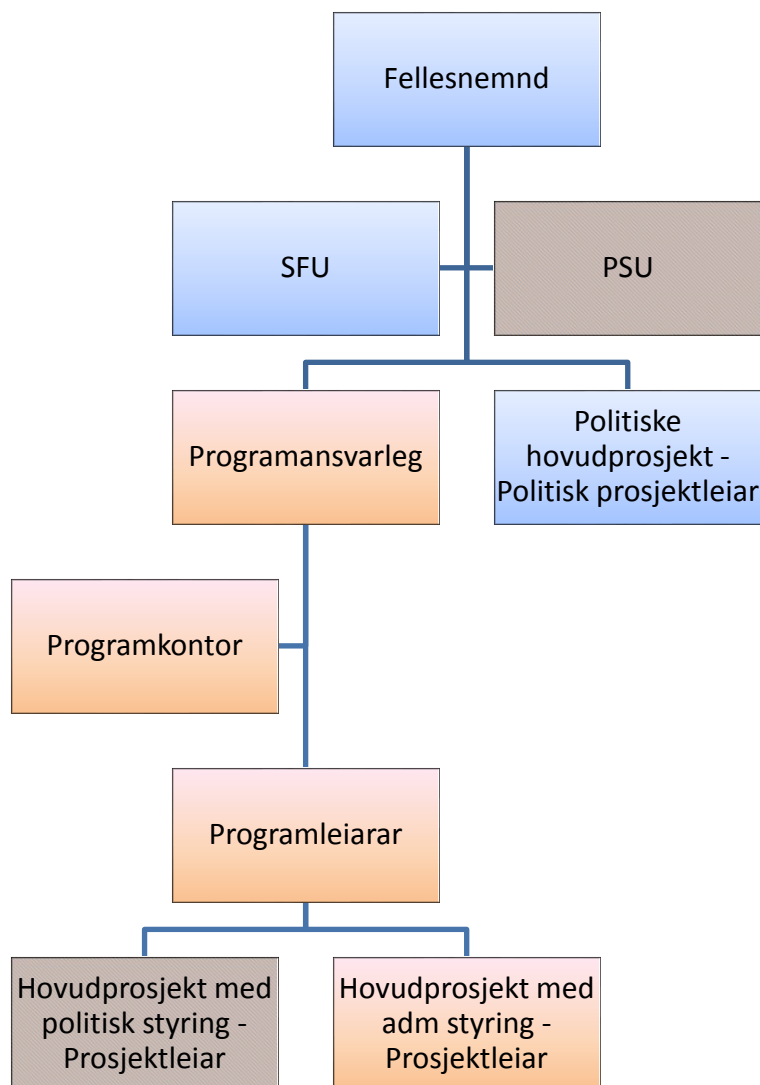
- Gjeld prosjekt som krev politisk prinsipielle avgjerder. Desse avgjerdene vert handsamma i fellesnemnda i eigne saker.
- Elles gjeld føringane som for anna prosjektorganisering i dette dokumentet.

### **3.6 Prinsipp for involvering av dei tilsette**

(Vert handsama i fellesnemnda 2. desember etter handsaming i PSU)

## 4 Roller og ansvar i programmet

Figuren under viser ein enkel prinsippsskisse for programorganiseringa. Blå boksar er politikk og oransje boksar er administrasjon. Dei to skarverte boksane har medlemmer både frå politikk og administrasjon. Ei nærare skildring av roller og ansvar føl etter figuren.



### 4.1 Kommunestyra

Arbeidsoppgåver og fullmakter for fellesnemnda som ikkje kjem fram direkte av Inndelingslova er fastsatt i eige reglement som er vedteke i alle kommunestyra. Jfr. Inndelingslova § 26 4. ledd. Kommunestyra vil i programperioden i nokre saker gjere vedtak etter tilråding frå fellesnemnda. Kommunestyret får informasjon frå arbeidet med bygging av ny kommune i kvart møte.

### 4.2 Fellesnemnda

Fellesnemnda:

- er programeigar.

- skal styre gjennomføringa av samanslåingsprogrammet.
- skal forberede kommunesamanslåinga og sikre nødvendig samordning mellom dei tre kommunane.
- sitt ansvar er regulert av Inndelingslova sine føresegner og mandat og reglement gitt av dei tre kommunestyra i likelydande vedtak.

### 4.3 Saksførebuande utval (SFU)

- Ordførarane er saksførebuande utval. Varaordførar trer inn ved forfall.
- Programansvarleg og rådmennene i dei eksisterande kommunane deltek i møta i utvalet.
- Koordinerande tillitsvald deltek under handsaming av saker til partssamansett utval.

SFU:

- fastset agenda for møta og koordinerer sakene til fellesnemnda.
- kan få delegert mynde frå fellesnemnda jfr. inndelingslova § 26, 6. ledd.

### 4.4 Valnemnd og tilsettingsutval

#### 4.4.1 Valnemnd

- Fellesnemnda sett ned ein valnemnd.

Valnemnda:

- har ansvar for å kome med framlegg til kandidatar til politiske utval og politiske prosjektgrupper.
- kjem også med forslag til representantar til politiske hovudprosjekt.

#### 4.4.2 Tilsettingsutval (innplassering av eksisterande rådmenn i ny kommune)

Ordførarane og koordinerande tillitsvalt er tilsettingsutval.

### 4.5 Partsamansett utval

- Det skal opprettast eit partssamansett utval, jamfør inndelingslova § 26, 2. ledd, med til saman tre representantar frå dei tilsette og fire arbeidsgjevarrepresentantar.
- Arbeidsgjevar sine representantar i partssamansett utval er leiar av fellesnemnda, to valte representantar frå fellesnemnda og programansvarleg/rådmann. Blant disse skal det veljast leiar og nestleiar.
- Tilsettrepresentantar vert valt av tillitsvalde i kommunane.
- Ein representant for vernetenesta i kommunane møter med talerett.

PSU har følgjande oppgåver:

- PSU skal drøfte korleis dei tillitsvalde skal involverast på ein god måte i avgjerder og i prosessen.
- Uttale seg om overordna personalpolitikk eller arbeidsgjevarpolitikk (blant anna omstillingsdokumentet)
- Uttale seg om overordna personalstrategiar
- Uttale seg om arbeidsreglement
- Uttale seg om personalpolitiske retningslinjer
- Uttale seg om plansaker som omhandlar det overordna personalpolitiske området.



## 4.6 Verneombodutval

(Vert handsama i fellesnemnda 2. desember etter handsaming i PSU)

## 4.7 Programansvarleg

Programansvarleg-funksjonen vil bli tatt i vare på forskjellige måtar i dei ulike fasane av samanslåingsprosessen:

- Frem til rådmann for Alver er tilsett, vil dei tre rådmennene i Radøy, Meland og Lindås ivareta rolla som programansvarleg.
- Etter at rådmann for Alver kommune er tilsett vil denne overta som programansvarleg

Programansvarleg har følgjande ansvar og mynde etter delegering frå fellesnemnd:

(Kjem attende til etter delegeringsvedtak i fellesnemnda 2.12.17.)

## 4.8 Programkontor

Det vert etablert eit programkontor som vil vere ein viktig støttespiller for fellesnemnd, programansvarleg, utvalsleiarar og prosjektleiarar. Programkontoret skal ivareta følgjande i programorganiseringa:

- Stille tilstrekkelig kartleggings- og utredningskompetanse til rådighet for fellesnemnda og utvala.
- Ta i vare det løpande behovet for kommunikasjonsfagleg bistand i programmet. Dette arbeidet skjer i nært samarbeid med eige administrativt prosjekt. Kommunikasjonsfaglige ressursar vert stilt til rådighet for både fellesnemnda og programansvarleg.
- Fungere som politisk sekretariat
- Fungere som programstøtte:
  - Bidra i alt det praktiske rundt programorganisasjonen, inkludert metodebistand, programteknisk støtte (IKT) og merkantil støtte
  - Tilby kurs og opplæring i program- og prosjektstyring for prosjektleiarar, utvalsleiarar og prosjektmedarbeidarar
  - Utarbeide og vedlikehalde ein eigen programhandbok.

## 4.9 Politiske hovudprosjekt

- Dei politiske hovudprosjekta har ei direkte styringslinje til fellesnemnda.
- Det vert oppretta arbeidsutval med medlemmer frå fellesnemnda.
- Programkontoret gjev nødvendig støtte til arbeidsutvala.
- Arbeidsutvala gjer tilrådingar til fellesnemnda gjennom fleirtalsvedtak.

## 4.10 Hovudprosjekt med politisk styring

Politisk prinsipielle avgjerder vert lagt fram som saker i fellesnemnda og vert lagt inn som avgjerdspunkt i hovudprosjektmandatet.

## 4.11 Hovudprosjekt med administrativ styring

- Hovudprosjekt kor alle avgjerder ligg innanfor generelle fullmakter/delegering gitt frå fellesnemnda til programansvarleg.
- Programansvarleg orienterer fellesnemnd om status og framdrift i hovudprosjekta.

#### **4.12 Delprosjekt**

- I større hovudprosjekt kan det opprettast delprosjekt.
- Delprosjekta vert gitt mandat som ligg innanfor det mandat som er gitt hovudprosjektet.
- Delprosjektleder rapporterer til aktuell prosjektleder.
- Prosjektleder er ansvarleg ovanfor programansvarleg.

#### **4.13 Programstyrings- og rapporteringsmekanismer**

Vert tatt ut av styringsdokumentet og vert lagt fram for fellesnemnda som eige sak.

### **5 Framdrift og milepælar i programmet**

Framdrift og milepælar vert fastsett i prosjektmandata. Det vert utarbeida ein samla oversikt over alle prosjekt som vert rapportert til fellesnemnda.

### **6 Budsjett ( Fellesnemnda 6. november/2. desember)**

### **7 Risikostyring (Seminar Fellesnemnda 6. november)**

### **8 Kommunikasjonsstrategi (Eige dokument)**

## 9 Vedlegg 1: Prosjekt i programmet (NB! Ikkje ein del av vedtaket 6. november 2017)

### 9.1 Politiske hovudprosjekt

Det vert oppretta tre politiske hovudprosjekt:

- Politisk organisering
- Identitet, symbol og felles kultur
- Valstyre kommuneval 2019

#### 9.1.1 Politisk organisering og lokaldemokrati

Hovudstrukturen i den politiske organiseringa er omtalt i kap. 6 i intensjonsavtala. Hovudprosjektet får ansvar for:

- Detaljert politisk organisering  
Utarbeide forslag til politisk organisering under formannskap og hovudutval. (Partssamansette utval, brukarmedverknad og samhandlingsarena med dei frivillige, nærings- og samfunnsliv.)
- Utarbeide forslag til delegasjonsreglement frå kommunestyre til underliggende organ og til administrasjonssjefen.
- Utarbeide forslag til reglement for folkevalde organ og folkevalde sine arbeidsvilkår.

#### 9.1.2 Identitet, symbol og felles kultur

Identitet til Alver kommune er viktig for innbyggjarar, tilsette, men også for verden rundt. Korleis kommunen står fram med symbol og handlingar er med å skape denne identiteten.

Kommunikasjonsstrategien vil si noko om korleis den nye kommunen skal arbeide med kulturelle- og identitetsskapande tiltak for innbyggjarane. Grafisk profil, bruk av nye media og samhandling med dei frivillige er ein viktig del av dette. Hovudprosjektet får ansvaret for:

- Utarbeide forslag til ordførarkjede, kommunevåpen og eventuelt andre symbol for den nye kommunen.
- Utarbeide ein visjon for Alver kommune.
- Operasjonalisere kommunikasjonsplanens målsettingar for kulturelle og identitetsskapande tiltak for innbyggjarane.
- Leie prosessen med ny grafisk profil.

#### 9.1.3 Valstyre kommuneval 2019

I 2019 vert det første lokalvalet for den nye kommunen gjennomført. Partia må starte førebuingane til dette valet tidleg for å kunne forene tre kommunar i sine parti, i arbeidet med partiprogram og i nominasjonsprosessane. Gjennomføringa vil krevje god planlegging. Eit valstyre vert oppnemnd som ansvarlig for gjennomføringa av valet.

### 9.2 Hovudprosjekt med politisk styring

Det vert oppretta fire koordinerte hovudprosjekt:

- Samfunnsutvikling
- Arbeidsgjevarepolitikk
- Interkommunalt samarbeid og eigarskap
- Økonomisk politikk og handlingsregler

### 9.2.1 Samfunnsutvikling

Samfunns- og næringsutvikling ar omtala med eigen underoverskrift i kapittel 7 i intensjonsavtala. Har vert det lagt nokre føringar for korleis dei tre kommunestyra tenkjer at den nye kommunen skal drive samfunnsutvikling. Hovudprosjektet får ansvar for:

- Utarbeide utkast til planprogram for planstrategien for Alver kommune.
- Følgje opp konkrete tiltak for samfunnsutvikling og infrastruktur.
- Utvikle plan for samfunnssikkerheit og beredskap for Alver kommune

### 9.2.2 Arbeidsgjevarpolitikk

Kapittel 9 i intensjonsavtala legg føringar for Alver kommune som arbeidsgjevar. Ein ny kommune skal byggast og ein skal legge til rette for ein verksemdoverdraging av fire organisasjonar. En god og framtidretta arbeidsgjevarpolitikk gir eit felles verdigrunnlag for folkevalde, leiarar, medarbeidarar og tillitsvalde og er grunnlaget for at Alver kommune skal bli ein attraktiv arbeidsgjevar. Det er viktig å få ein overordna arbeidsgjevarpolitikk på plass så fort som mulig. Det same gjeld også ein omstillingsavtale med fagforeiningane. Arbeidet med innplassering og omplassering av personell vil komme i gang raskt etter at den administrative organiseringa er avklara. Den nye kommune må ha harmoniserte løns- og arbeidsvilkår samt at ein må forhandle fram nye særavtalar. Eit systematisk arbeid med kompetanseplanlegging og –utvikling skal på plass. Hovudprosjektet får ansvar for:

- Utarbeide forslag til ein overordna arbeidsgjevarpolitisk plattform for Alver kommune.
- Utvikle en kompetansestrategi
- Organisasjonskulturelle og identitetsskapande tiltak for tilsette (saman med administrative sektorprosjekt)

### 9.2.3 Interkommunalt samarbeid og eigarskap

Dei eksisterande kommunane har fleire avtaler om interkommunalt samarbeid og har eigarskap i fleire IKS'ar og AS'ar. Dei tre gamle kommunane må seie desse opp og fellesnemnda må om ønskjeleg erstatte dei med nye avtaler. Nye vedtekter må vedtakast. Hovudprosjektet får ansvar for

- Kartlegging av alle avtaler, vedtekter og eigarskap som kunnskapsgrunnlag for arbeidet. Utarbeide forslag for strategi for arbeidet med endring i interkommunalt samarbeid og eigarskap. Kva avtaler ein skal avvika og kva avtaler ein skal vidareføra.
- Initiere oppseiingar og reforhandlingar av avtaler og initiere endringar i vedtekter, inkludert dei økonomiske forpliktingane knytt til avtalene.
- Utarbeide eigarskapsstrategi form av ei eigarmelding.

### 9.2.4 Økonomisk politikk og handlingsreglar

Kapittel 8 i intensjonsavtalen handlar om økonomi og eigedomskatt i den nye kommunen. Økonomisk politikk og handlingsregler må få stor merksemd allereie tidleg i samanslåingsprosjektet. Hovudprosjektet skal:

- Utarbeide årlige budsjett/langtidsbudsjett for samanslåingsprosjektet frå 2017 til 2020.
- Informasjon om og drøfting av dei tre kommunenes budsjett og økonomiplanar.
- Utarbeide forslag til gevinstrealiseringsplan og handlingsreglar.
- Utarbeide forslag til finans- og økonomireglement.
- Utarbeide forslag til årsbudsjett og handlingsprogram 2020–2023.

### 9.2.5 Kommunikasjon

Kommunikasjon med tilsette, innbyggjarar og omgjevnadene er viktig i ein samanslåingsprosess. Det vert utarbeida ein eigen kommunikasjonsplan for prosjektet. God samhandling med de andre prosjektgruppene blir avgjerande for å lykkas med arbeidet. Hovudprosjektet får ansvar for:

- Følgje opp kommunikasjonsplanen med kontinuerlig arbeid med informasjon og kommunikasjon, inkludert å støtte de andre arbeidsgruppene i sine oppgåver for måloppnåing av planen.
- Etablere ein heimeside for Alver kommune.
- Lage forslag til ein ny kommunikasjonsstrategi for Alver kommune gjeldande frå 01.01.2020.