

Delegeringsreglement for Alver kommune – samanslåing

Gjeld delegering frå fellesnemnda til programansvarleg

1. INNLEIING

Omgrepet delegering tyder overføring av mynde (av latin delegare). Føremålet med å nytte delegering som verktøy er dels å avlaste den som formelt innehar mynde, samt å gjere ulike avgjerdsprosessar enklare. Det organet som tildeler mynde held likevel sjølv på kompetansen (her: retten til å treffe avgjerd) og har også ansvaret for korleis det tildelte organet nyttar delegert mynde. Lovgrunnlaget for delegering i kommunesektoren ligg i kommunelova. Kommunestyret er det øvste organet i kommunen og kan delegere mynde både til andre politiske organ og til rådmannen.

Kommunestyra i Radøy, Meland og Lindås har vedteke «Mandat og reglement for fellesnemnda Alver kommune». Her står det i punkt 5.9 at Fellesnemnda får fullmakt til å: «delegere sin mynde vidare til rådmann/programansvarleg.» Det vert lagt til grunn at prinsippa for delegering av mynde frå kommunestyret til rådmann/administrasjon gjeld tilsvaranda i samanslåingsprogrammet.

I samsvar med kommunelova § 23 er rådmannen øvste leiar for den samla administrative organisasjon. Det er likevel opp til kommunestyret å avgjere kva mynde som skal delegerast til rådmannen. Prinsipielle saker skal ikkje delegerast. For at saksbehandlinga skal gli så greitt som mogleg er det difor viktig at ulike prinsippspørsmål er avklarte og forankra i politisk vedtekne planar og strategiar.

2. MÅLSETJING

Delegeringsreglementet skal utgjere det sett av køyrereglar som trengst for å gi klare linjer i fordeling av ansvar, mynde og oppgåver mellom fellesnemnda og programansvarleg. Reglementet skal også leggje til rette for:

- Effektiv programleiing, forvaltning og administrasjon
- Gode tilbakemeldingsrutinar mellom det organet som tildeler mynde (her: fellesnemnda) og den som får tildelt mynde (her: programansvarleg)

3. INNSTILLING I POLITISKE SAKER

Som hovudregel skal programansvarleg leggje fram innstilling i saka for det politiske organet som skal fatte vedtak. Unntak vil vere reine politiske saker, som t.d. politiske prosjekt, val av medlemmer til prosjektgrupper og utval m.m.

4. SKILJET MELLOM PRINSIPIELLE OG IKKJE PRINSIPIELLE SAKER

Prinsipielle saker skal ikkje delegerast. Desse sakene vil vere kjenneteikna av at dei:

- Innleier ny praksis.
- Får følgjer for handsaming av liknande saker i framtida.
- Har store konsekvensar, anten på det økonomiske eller på andre område.
- Går ut over det som er nedfelt i politisk vedteke planverk og/eller andre styringsdokument.

Dersom det oppstår tvil om ei sak er prinsipiell eller ikkje, skal dette drøftast mellom programansvarleg og leiar av fellesnemnda. Det er leiar av fellesnemnda som til sist har ansvar for avgjere om ei sak er prinsipiell eller ikkje.

5. VIDAREDELEGERING

Programansvarleg kan vidaredelegere mynde og oppgåver til andre i programorganisasjonen. Når programansvarleg overfører fullmakta si til desse, har programansvarleg framleis det formelle ansvar for avgjersla.

6. DELEGERING TIL RÅDMANNEN – ØKONOMI OG INNKJØP

- Budsjettregulering innanfor vedteken totalramme
- Inngå rammeavtalar for innkjøp av varer og tenester i samsvar med

Dette er døme på ikkje-prinsipielle saker innan det aktuelle området og inga uttømmande liste. Tilbakemelding på gjennomførte vedtak etter delegering innan økonomiområdet skal meldast til formannskapet.

7. DELEGERING TIL RÅDMANNEN – PERSONALOMRÅDET

- Oppretting og nedlegging av stillingar innan vedteke budsjett
- Alle tilsetjingar unntatt tilsetjing av rådmann
- Oppseiing i stilling
- Omgjering av stillingsheimlar
- Alle permisjonar og andre avgjersler innan det personaladministrative området.
- Disponering av lønsmidlar innafor ramme
- Innleie av arbeidskraft

Dette er døme på ikkje-prinsipielle saker innan det aktuelle området og inga uttømmande liste. Tilbakemelding på gjennomførte vedtak etter delegering innan personalområdet skal meldast til PSU.

8. REVISJON AV REGLEMENTET

Delegasjonsreglementet vert revidert ved behov.

Dette reglementet vart vedteke i fellesnemnda xx.xx.xxxx