

Kundenavn:	Galteråsen 758 AS		
Organisasjonsnummer:	999594964		
Adresse:	Galteråsen 758		
Postnr.:	5914	ISDALSTØ	

Kontaktinformasjon			
Kontaktperson:	Christian Ringheim		
Telefon:	918 84 697	E-post:	christian@bilbatogfritid.no

Avtalen omfatter	Antall	
Tømme 1 stk Oljeutskiller for Galteråsen 758 AS	1 stk	
Timespris bil+ henger:1750,- eks mva		
Avfall olje :7021: 1,30 pr liter eks mva		
Avfall oljeslam:7022: 3,85 pr liter eks mva		
Vannprøve,rapportering:1500,- eks mva		

Evt. ytterligere beskrivelse av oppdrag:	Tømming, kontroll, vannprøve og årsrapportering
---	--

Leveranse:	
-------------------	--

Estimert leveringstid:	
------------------------	--

Leverandør

charlotte skaarhaug

Navn:

Tittel: driftskordinator
22111-2017

Kunde

CHRISTIAN BIRKELAND

Navn:

Tittel:

Bil & Fritid
www.bilbatogfritid.no 44 44 35 22 77

DAGLE 2 BIAR

Disse vilkårene utgjør avtalen ("Avtalen") mellom Johny Birkeland Transport AS ("Leverandøren") og en næringsdrivende kunde ("Kunden") for Leverandørens utføring av oppdrag for Kunden. Avtalen gjelder enten for en enkelt bestilling eller som et rammeverk for flere bestillinger. Partene omtales hver for seg som "Part" og i fellesskap "Partene".

1 AVTALENS OMFANG

Leverandøren skal utføre de leveranser som er avtalt mellom Partene ("Oppdraget"). Leverandøren skal utføre Oppdraget fagmessig og i henhold alminnelige krav til denne typen leveranse.

2 BESTILLING AV OPPDRAG

Dersom Avtalen skal være et rammeverk for flere bestillinger kan Kunden gjøre bestillinger på en slik måte som bestemmes mellom Partene fra gang til gang. Der det er hensiktsmessig, bør bestillingen angi en ønsket leveringstid.

Leverandøren er ikke forpliktet til å akseptere en bestilling fra Kunden. En bindende avtale skal ikke anses inngått før Leverandøren skriftlig har bekreftet bestillingen.

3 TIDSPUNKT FOR UTFØRELSE

Oppdraget vil gjennomføres innenfor Leverandørens normale arbeidstid.

Leverandøren vil spesifisere leveringstiden når bestillingen aksepteres. Dersom leveringstid ikke er spesifisert skal Oppdraget gjennomføres innen rimelig tid etter bestillingen er akseptert, tatt arbeidets art og omfang i betraktning.

Dersom Leverandøren ikke kan levere i henhold til avtalte frister og dette skyldes Kundens forhold, skal leveringstiden forlenges med en tid som etter sakens omstendigheter er rimelig. Leveringstiden skal forlenges selv om årsaken til forsinkelsen inntreffer etter utgangen av den opprinnelig avtalte leveringstid.

9 MISLIGHOLD

9.1 Reklamasjon

Den som vil påberope seg at Avtalen er misligholdt, må reklamere skriftlig innen 30 dager etter at vedkommende burde fått kjennskap til misligholdet, og senest innen ett år etter Oppdraget ble avsluttet.

9.2 Forsinkelse

Det foreligger en forsinkelse dersom Leverandøren ikke påbegynner Oppdraget til de tidspunkter som følger av Avtalen. Dette gjelder ikke ved forsinkelse som skyldes Kundens forhold eller force majeure.

Dersom det foreligger en forsinkelse skal Leverandøren gjøre det som med rimelighet kan forventes for å begrense varigheten av en eventuell forsinkelse.

Dersom forsinkelsen er vesentlig kan Kunden heve Avtalen. Før Kunden hever Avtalen skal Kunden gi skriftlig varsel til Leverandøren og en rimelig frist skal settes til å rette forholdet. Ved heving fra Kundens side skal Leverandøren erstatte Kundens rimelige merkostnader ved å få Oppdraget utført av en tredjepart. Kunden kan ikke gjøre andre krav gjeldende som en følge av heving.

Kunden kan ikke gjøre gjeldene andre krav enn det som følger av dette punkt i forbindelse med forsinkelse.

9.3 Mangel

Det foreligger en mangel dersom det er feil ved utført arbeid og dette skyldes Leverandørens uaktsomhet ved bruk av feilaktige metoder, sviktende undersøkelser eller Leverandøren for øvrig har utført Oppdraget på en måte som ikke er fagmessig. Dette gjelder ikke ved avvik som skyldes Kundens forhold eller force majeure.

Leverandøren skal for egen kostnad rette mangler uten unødig opphold etter at Kunden skriftlig har påberopt seg disse.

Unnlater Leverandøren å rette en mangel, kan Kunden gi Leverandøren en siste rimelig frist til å rette den. Fristen skal ikke være kortere enn én måned fra skriftlig varsel er gitt Leverandøren. Dersom Leverandøren ikke har foretatt retting innen tilleggsfristen, kan Kunden kreve at Leverandøren betaler den prisforskjell som påløper ved at mangelen avhjelpes av en tredjepart.

Kunden kan kreve erstattet sitt direkte tap som følge av mislighold av Avtalen dersom Leverandøren har handlet uaktsomt.

Kunden kan, dersom Oppdraget ikke er avsluttet, heve Avtalen ved vesentlig mislighold for så vidt gjelder gjenstående deler av Oppdraget. Kunden skal gi Leverandøren en siste rimelig frist til å rette misligholdet. Fristen skal ikke være kortere enn én måned fra skriftlig varsel er gitt Leverandøren. Ved heving fra Kundens side skal Leverandøren erstatte en rimelig prisforskjell ved at en tredjepart fullfører Oppdraget. Kunden kan ikke gjøre andre krav gjeldende som en følge av heving.

Kunden kan ikke gjøre gjeldende andre krav mot Leverandøren i forbindelse med mangler enn det som følger av dette punkt.

9.4 Leverandørens rett til å heve

Leverandøren har rett til å heve Avtalen med umiddelbar virkning dersom Kunden i vesentlig grad misligholder sine forpliktelser etter Avtalen. Før Leverandøren hever Avtalen skal Leverandøren gi skriftlig varsel til Kunden og en rimelig frist skal settes til å rette forholdet.

10 SKADE PÅ KUNDENS EIENDOM

Leverandøren er kun ansvarlig for skade på Kundens eiendom dersom Leverandøren eller noen Leverandøren svarer for har handlet uaktsomt. Den totale ansvarsbegrensningen i punkt 11 gjelder for ansvar i henhold til denne bestemmelsen.

11 ANSVARSBEGRENSNING

Leverandøren kan ikke holdes ansvarlig for forsinkelse eller mangler dersom dette skyldes værforhold eller andre eksterne situasjoner som gjør det vanskelig for Leverandøren å gjennomføre Oppdraget som avtalt.

Leverandøren svarer ikke i noe tilfelle for indirekte tap, herunder tap som følge av produksjonsstans, bortfalt gevinst eller annen økonomisk følgeskade, med mindre Leverandøren har utvist forsett eller grov uaktsomhet. Leverandørens maksimale erstatningsansvar ved utføringen av et Oppdrag skal ikke overstige total avtalt pris for det enkelte Oppdraget.

12 KONFIDENSIALITET

Partene skal behandle all informasjon og dokumentasjon som mottas fra den annen Part i forbindelse med Avtalen konfidensielt. Det betyr at Partene skal treffe alle rimelige tiltak for å forhindre at uvedkommende får adgang eller kjennskap til slike opplysninger, når dette kan være til ulempe eller skade for den andre Part.

Unntatt fra dette er informasjon som Partene blir enige om kan benyttes i forbindelse med markedsføring og salg, samt informasjon som allerede er offentliggjort uten at dette skyldes mislighold fra en av Partene, eller som tredjepart i god tro gjør tilgjengelig for en av Partene. Denne bestemmelsen gjelder også etter Avtalens opphør.

13 FORCE MAJEURE

Dersom Avtalens gjennomføring helt eller delvis hindres, eller i vesentlig grad vanskeliggjøres av forhold som ligger utenfor Partenes kontroll, suspenderes Partenes plikter i den utstrekning forholdet er relevant, og for så lang tid som forholdet varer. Slike forhold inkluderer, men er ikke begrenset til streik, lockout, sabotasje, uvær og ethvert forhold som etter norsk rett vil bli bedømt som force majeure.

Hver av Partene kan si opp Avtalen med én måneds varsel dersom force majeure-tilfellet gjør det særlig byrdefullt for vedkommende å opprettholde Avtalen.

14 MARKEDSFØRING

Leverandøren kan i sin markedsføring eller andre sammenhenger referere til sin forretningsforbindelse med Kunden. [avklare om det også er behov for å kunne sende reklame, bruke film og foto fra arbeidet osv.]

15 LOVVALG OG TVISTELØSNING

Partenes rettigheter og plikter etter Avtalen reguleres av norsk rett. Uenighet om virkning, innhold eller gjennomføring av Avtalen, skal forsøkes løst ved forhandlinger. Fører ikke forhandlingene frem innen 14 dager etter at en av Partene anmodet om å avholde forhandlinger, skal tvisten behandles av de alminnelige domstoler. **Partene vedtar Oslo tingrett som verneting.**

4 ARBEIDSFORHOLD OG KLARGJØRING AV OPPDRAGSSTED

Oppdraget skal utføres på et for arbeidet hensiktsmessig sted. Kunden skal informere Leverandørens personale om eventuelle sikkerhetsforskrifter som gjelder på oppdragsstedet og ved anvendelse av verktøy og utstyr som Kunden tilveiebringer.

Kunden skal for egen regning utføre forberedende arbeider og klargjøring slik at Leverandøren har fri tilgang til alle steder og innretninger som må være tilgjengelige i forbindelse med Leverandørens utførelse av Oppdraget. Forberedende arbeider skal være avsluttet før Leverandørens personale ankommer stedet.

5 BETALING FOR EKSTRA ARBEID OG VENTETID

Dersom gjennomføringen av Oppdraget vanskeliggjøres eller forsinkes på grunn av at Kunden ikke har utført det som påligger ham etter Avtalen, deriblant hans plikt til å klargjøre oppdragssted etter punkt 4, eller ellers på grunn av omstendigheter som Kunden har ansvaret for, har Leverandøren rett til å kreve betaling for merkostnader, ekstra arbeid og ventetid. Om ikke annet er avtalt fastsettes slik betaling i samsvar med Leverandørens alminnelige timesatser på det aktuelle tidspunkt.

6 DEKLARASJON AV AVFALL

Kunden skal gi en riktig og komplett deklarasjon av avfall som skal leveres. Dersom avfallet ikke er i samsvar med deklarasjonen, og er av en slik karakter at dette medfører skader på bil/utstyr, eller at avfallet inneholder farlige eller miljøskadelige stoffer som ikke er deklartert på forhånd, skal Kunden dekke Leverandørens ekstra kostnader eller andre krav som oppstår som en følge av avviket.

7 INFORMASJON

Begge Parter skal uten unødig opphold informere hverandre om forhold som er av betydning for avtaleforholdet eller det konkrete Oppdraget. Informasjonen skal gis til avtaleparter og/eller definerte kontaktpersoner.

8 PRIS OG BETALINGSBETINGELSER

Kunden skal kompensere Leverandøren i henhold til de priser som er angitt i et tilbud til Kunden, eller - i mangel av et skriftlig tilbud - som angitt i Leverandørens listepriiser på tidspunktet en bestilling blir sendt til Leverandøren. Transport tur/retur bestemmelsessted, lossing og rengjøring av bil/utstyr skal dekkes av Kunden med mindre annet er avtalt.

Kunden skal betale for Oppdraget ved mottak av faktura fra Leverandøren. Fakturaen forfaller til betaling 15 dager etter fakturadato.

Betaler ikke Kunden til avtalt tid har Leverandøren rett til å holde tilbake sin ytelse og kreve forsinkelsesrente fra forfallsdagen av det beløpet som er forfalt til betaling, i henhold til lov om renter ved forsinket betaling av 17. desember 1976 nr. 100 § 3 første ledd.

Ved vesentlig betalingsmislighold kan Leverandøren heve Avtalen.

TØMMERAPPORT FOR OLJEUTSKILLER

Kommune: Lindås

Bedriftens navn: <u>Galleråsen 758 AS</u>		Adresse: <u>Galleråsen 6</u>	
Bedriftens eier:		Bedriftens kontaktperson: <u>Christend Ringheim</u>	
Type virksomheten: <u>Karstøyd/karvic</u>			
Type utskiller: <u>Obin</u>		Utskille nr.:	
Temming			
Sandfang (m³) →	<u>0</u>	Utskille (m³) →	<u>0</u>
		Oppsamlingstank (m³) →	
Kontroll			
<input type="checkbox"/> Oksygen og gassmåling		Prøvetaking	
<input type="checkbox"/> Rengjøring av inn- og utløp (overløp)		<input checked="" type="checkbox"/> Fra prøvetakingskum	
<input type="checkbox"/> Vatring av overløp/utløp		<input type="checkbox"/> Fra et annet godkjent sted enn prøvetakingskum	
<input type="checkbox"/> Kontroll av tankens horisontering		Vannprøve levert: _____	
<input type="checkbox"/> Justering av oljeoverløp			
<input type="checkbox"/> Bedriftens benytter godkjent vaskemiddel			
<input type="checkbox"/> Driftsjournal ajourført			
<input type="checkbox"/> Mannlokk med pakning er rengjort og tett tilskrudd			

Eventuelle anmerkninger som må utbedres:

Tømmefirma: <u>Nova 24</u>			
Dato: <u>29/11-17</u>	Sign. tømmeoperatør: <u>S</u>	Dato: <u>29/11-17</u>	Sign. kunde: <u>CR</u>

4777 Ungferisk