
Fra: Matthäus, Uwe <Uwe.Matthaus@bergen.kommune.no>
Sendt: fredag 21. september 2018 13:43
Til: Kommune, Aksøy; Postmottak Lindås; Kommune, Fjell; Postmottak Radøy; Postmottak Modalen; Post Masfjorden kommune; bkf@bkf.no; 'post@bergen.kirken.no'
Kopi: 'marianne.holm@askoy.kommune.no'; 'oyvind.aasen@fjell.kommune.no'; Ina Wergeland; Anne Kristin Rafoss; Ida Rambech Fosse; Sveinung Kvamme; Hagen, Rune; rolf.breistein@optimera.no; Gullestad, Birgitte
Emne: Informasjon: Ny rammeavtale for levering av byggevarer inngått - leverandør: Optimera AS
Vedlegg: Avtaleskjema - ikke utfylt med kontaktperson.pdf; Bilag 1 - Kravspesifikasjon.pdf; Bilag 2 - Leverandørens løsningsbeskrivelse (ikke i bruk).pdf; Bilag 3 - Administrative bestemmelser.pdf; Bilag 4 - Prisbestemmelser.pdf; Bilag 5 - Endringer i den generelle kontrakten (ikke utfylt).pdf; Bilag 6 - Endringer av leveransen etter kontraktsinngåelse (ikke utfylt).pdf; Standard varekontrakt.pdf

Hei,

Vi viser til Deres fullmakt til å inngå rammeavtale for byggevarer. Bergen kommune har nå gjennomført konkurransen og inngått avtale med **Optimera AS**.
Avtalen gjelder fra 01.10.2018 og i to år, med inntil to års opsjon.

Avtaledokumentene ligger vedlagt, med unntak av selve pris- og produktskjemaet som inneholder forretningssensitive opplysninger. Dette dokumentet kommer til å bli tilgjengeliggjort for kontaktpersonene i Deres kommune.

Avtalen er signert. De vedlagte avtaledokumentene fremstår som usignert fordi avtalen er inngått elektronisk i Mercells kontraktsadministrasjonsverktøy.

Optimera er en byggevarekjede som betjener det profesjonelle markedet, og har et meget stort produktspekter. Optimera AS har 7 utsalgssteder i Hordaland som er best kjent under «Montér»-navnet. De for avtalen relevante utsalgsstedene befinner seg på Minde i Bergen, i Åsane og på Askøy. Andre utsalgssteder er Os, Stord, Odda, Bømlo og Etne, men disse anses som mindre relevant å bruke.

Kontakt med leverandør:

Optimera Proffsenter Bergen
Åpent hverdager kl. 07:30-16:00
Minde Allé 43
5068 Bergen
469 16 000
e-post: bergen@optimera.no

Produktspekteret:

Basert på innrapportert kjøpsstatistikk for den utgåtte rammeavtalen har Bergen kommune spesifisert ca 580 produkter. Produktene omfatter de fleste varegruppene innen byggevarer. For produkter som ikke står oppført på egne varelinjer i prisskjema (bilag 4A til kontrakt), gjelder rabattsatsene som fremkommer per varegruppe i prisskjemaet.

Vi anmoder om å kjøpe de produktene som ligger i prisskjemaet.

Leveringstid:

Prisskjemaet viser hvilke varer som skal være lagervarer på utsalgsstedet i på Minde i Bergen. Lagervarer skal kunne hentes samme dag. For lagervarer som skal leveres byggeplass skal levering skje innen 48 timer fra bestilling. Dersom oppdragsgiver ønsker varene levert, skal slik levering skje senest 48 timer etter bestilling, forutsatt at bestilling er foretatt i tidsrommet 08:00-16:00. Dette punktet kan fravikes for leveranser utenfor Bergen kommune.

Bestillingsvarer skal leveres senest 72 timer etter bestilling. Dette punktet kan fravikes for «odde» varer som det ikke kan forventes er lagerført i Norge. For varer som ikke lagerføres i Norge må leveringstid avklares i hvert tilfelle.

Frakt:

Alle leveranser over kr. 10.000 ekskl. mva skal være fraktfritt levert på angitt sted i Bergen. Utenfor Bergen kan det belastes frakt.

Leverandør kan ta frakt- og leveringstillegg på NOK 900,- for levering av varer til oppdragsgiver med verdi under kr. 10 000 ekskl. mva. For leveranser som krever bruk av kran for lasting og lossing kan leverandør kreve et frakt og leveringstillegg på 1300 kroner, dersom vareverdi ligger under 10.000 kr eks mva..

Bestilling:

Rammeavtalen beskriver e-handel som den foretrukne bestillingsmodellen. Det er imidlertid mulig å bestille gjennom andre kanaler eller kjøpe «over disk» på utsalgsstedene. Ved bruk av andre bestillingskanaler gjelder ovennevnte kontaktpunkt.

Avvik:

Det kan forekomme avvik fra avtalte betingelser, for eksempel brudd på leveringstid, feilleveringer, avvikende produktkvalitet og liknende. Avviksmeldinger bør sendes skriftlig og umiddelbart til leverandøren per e-post. Det er leverandøren som kan sette inn tiltak for å rette avviket. Samtidig bør avviket meldes skriftlig til postmottak.innkjop@bergen.kommune.no, gjerne i form av en kopi av avviksmeldingen som sendes til leverandøren per e-post. Bergen kommune vil som regel ikke kunne følge opp hvert avvik individuelt, men vil ta opp tilmeldte avvik i kontraktsoppfølgingsmøter med leverandøren.

For ytterligere spørsmål kan undertegnede kontaktes.
Hilsen

Bergen kommune | Innkjøp konsern

v/Uwe Matthäus, spesialrådgiver

Besøksadresse: [Fortunen 3](#)

Postadresse: Postboks 7700|5020 BERGEN

☎ +47 055 56| 📠 direkte: +47 55 56 63 88| 📠 +47 977 11 256