

Søknad om dispensasjon

For tiltak på følgende eiendom:			
Gnr:	195	Bnr:	28 (4)
Fnr:		Snr:	
Adresse:	Leknesvegen 120 5915 Hjelmas		
Søknaden innsendes av:			
Tiltakshavers navn:	ARVID ALVÆR		
Tiltakshavers adresse:	Hodnesdalsvegen 50 5915 Hjelmas		
Kontaktperson:	JIBO CONSULT v/ John Ingvald Økland		
Telefon dagtid:	454 04 434		
Epost-adresse:	jiboconsult@gmail.com		
Jeg / vi søker om dispensasjon fra (sett kryss for det riktige):			
<input checked="" type="checkbox"/>	Kommuneplanens arealdel		
<input type="checkbox"/>	Kommunedelplan for:		
<input type="checkbox"/>	Reguleringsplan (områdeplan, detaljplan, bebyggelsesplan)		
	Planens navn:		
<input type="checkbox"/>	Plan- og bygningsloven (pbl)		
<input type="checkbox"/>	Byggteknisk forskrift (TEK10)		
<input type="checkbox"/>	Annet, beskriv:		

Jeg / vi søker om dispensasjon fra følgende bestemmelser i tilknytning til ovennevnte:

LNF - område

For å kunne bygge / gjøre: (beskriv hva du skal bygge / gjøre, som for eksempel bygge garasje, bruksendre del av eksisterende bygg fra bolig til næring osv.)

For å overføre et tilleggsoverflate til
Gnr. 195 bnr. 28

Jeg / vi søker om: (sett kryss for det riktige)

Dispensasjon etter pbl §19-1 (permanent)

Dispensasjon etter pbl §19-3 (midlertidig) fram til følgende dato: _____

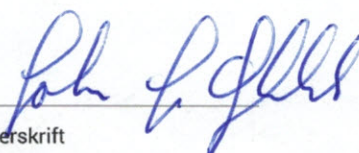
Begrunnelse for dispensasjonssøknaden: (bruk gjerne eget ark i tillegg om du trenger mer plass)

Det søkes om dispensasjon fra LWF-område for et tilleggsareal på 330 m².
 Det vil være bedre for tiltakshaveren om dette arealet kan føres sammen eksisterende bruksnummer.
 Tiltaket er tidligere nabo varslet vedrørende overføring av dette arealet og det sendes derfor ikke ut nytt varsel.

Signatur(er):



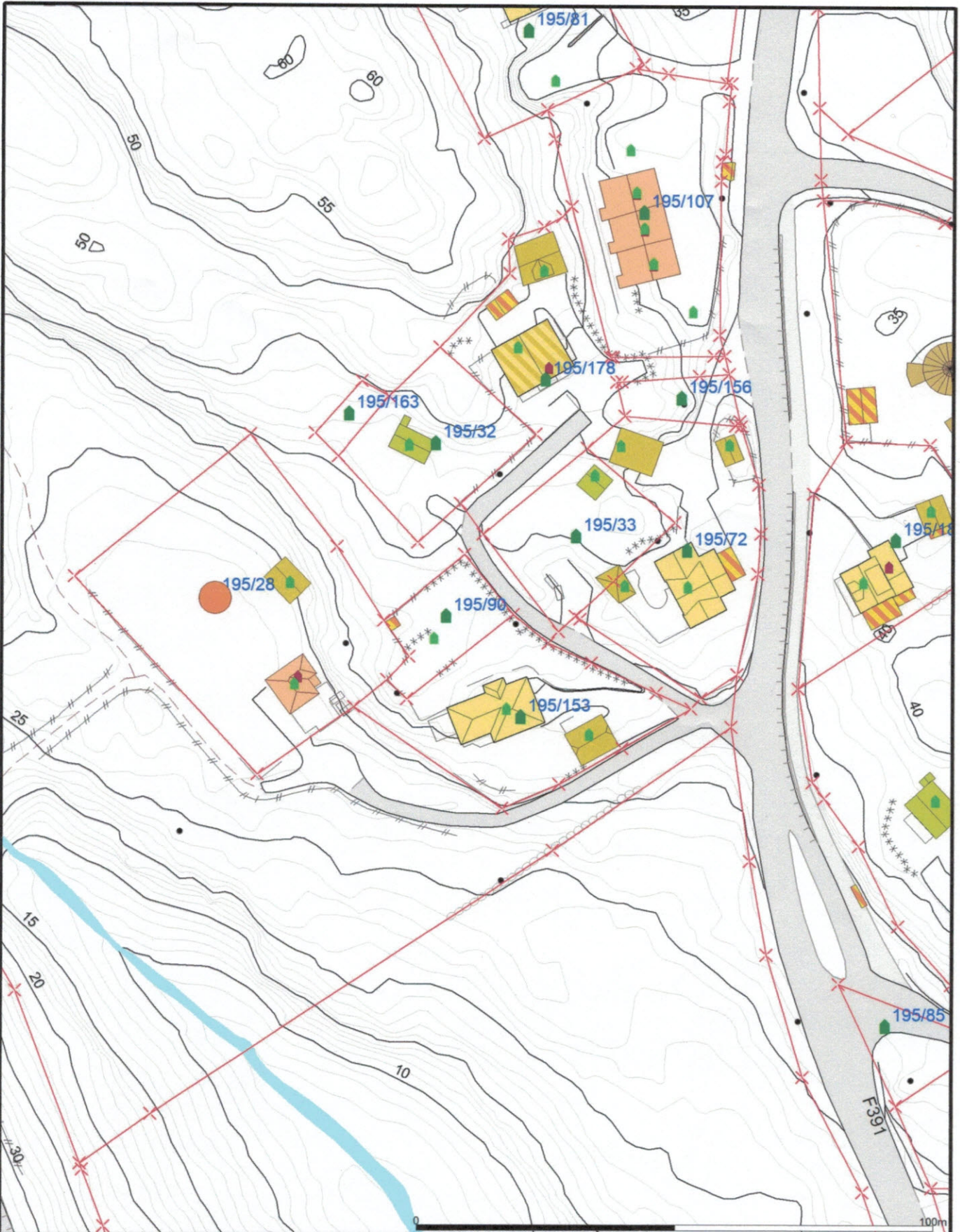
Dato og underskrift
tiltakshaver

26/10-18 

Dato og underskrift
eventuell ansvarlig søker

Vedlegg:

Beskrivelse av vedlegg	Vedlagt	Ikke Relevant
Kvittering for nabovarsel (skal alltid være med)		X
Tegninger		X
Situasjonsplan	D1	
Eventuelle uttalelser / vedtak fra andre myndigheter (se SAK10 §6-2)		X
Andre vedlegg:	Q12	



	Målte Grenser		Våningshus
	Registrerte Grenser		Større bustader
	Udefinert grenser		Hytte/feriehus
	Terrengmålte grense		Garasje/uthus
	Konstruert grensepunkt		Industri/lager
	Bolig		Andre bygg
	Bustad m/leilighet		

Beliggenhet og høyder må oppfattes som orienterende.
 Koordinatsystem: UTM(EUREF89) - SONE 32 (EPSG:32632)
 Høydesystem: (EPSG:)



Lindås kommune
Byggesaks avdeling

Dato: 2018.09.28
Sign: liin



Målestokk
1:1000

Fullmakt.

Herved får FIBO Consult.

Orgnr. 994820419 løyve

til å ordne med alt som

har med tilleggsskattedet

som er avtegna på kart som

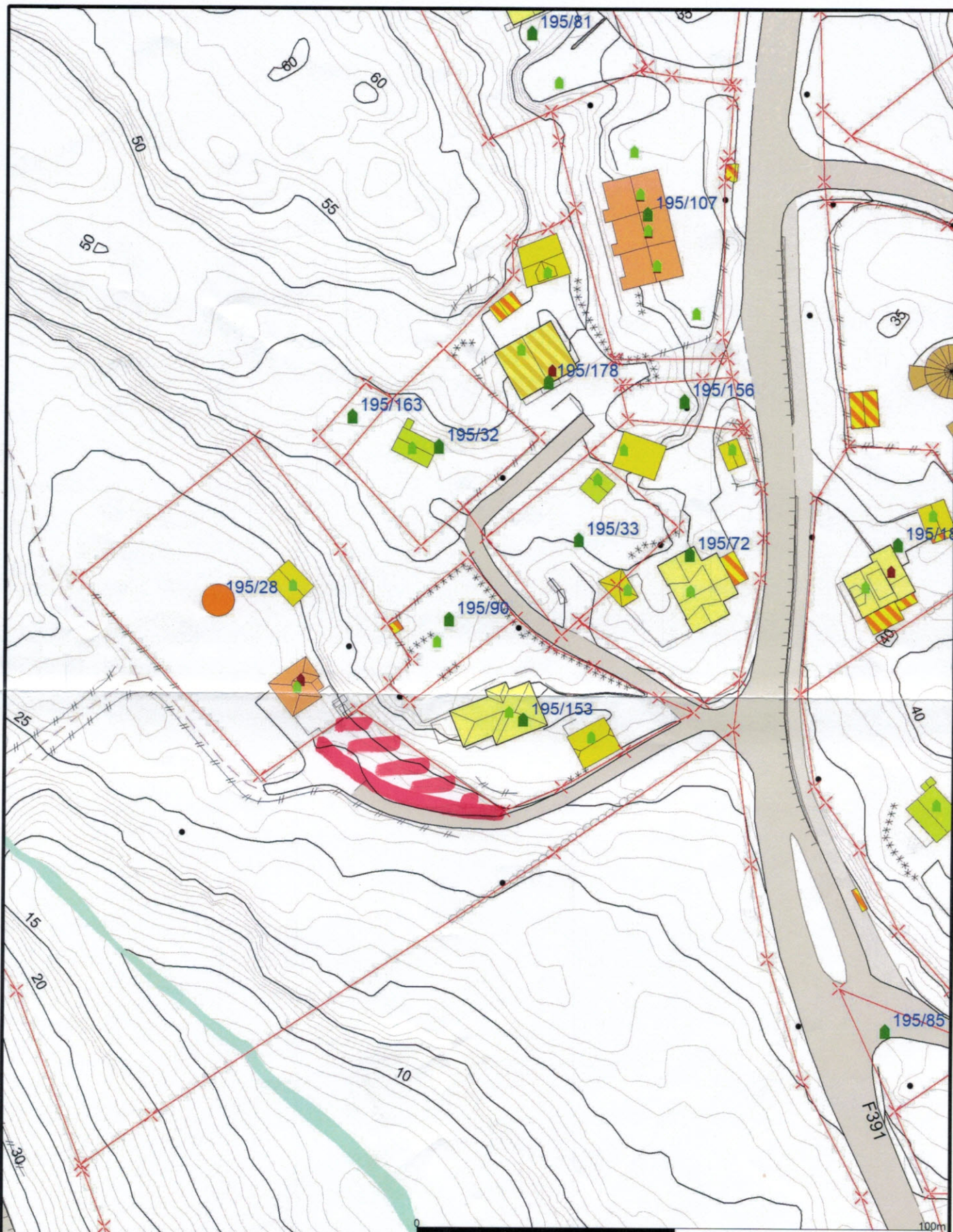
skal overføres til dennes eks.

eigedom 195-28.

Eigar 195-4

Arvid Petter.

150MF1489:6903ac/a-efbb-4/93-9be6-b/312ac337d3:15



Målte Grenser	Våningshus
Registrerte Grenser	Større bustader
Udefinert grenser	Hytte/feriehus
Terrengmålte grense	Garasje/uthus
Konstruert grensepunkt	Industri/lager
Bolig	Andre bygg
Bustad m/leilighet	

Beliggenhet og høyder må oppfattes som orienterende.
 Koordinatsystem: UTM(EUREF89) - SONE 32 (EPSG:32632)
 Høydesystem: (EPSG:)



Lindås kommune
Byggesaks avdeling




Dato: 2018.09.28
Sign: liin

Målestokk
1:1000

Søknad om oppretting / endring av matrikkeleining / rekvisisjon av oppmålingsforretning

Søknad om oppretting av grunneigedom m.m i medhald av plan- og bygningslova (pbl §20-1m av 27.06.2008) og rekvisisjon av oppmålingsforretning i medhald av matrikkellova (jf. kap. 3 og 7 i matrikkellova med tilhøyrande føresegn).

Søknaden skal sendast til:			Kommunen sitt sak/arkivnr.:		
 Lindås kommune					
Adresse:	Postnr:	Poststad:			
Kvernhusmyrane 20	5914	Isdalstø			
E-post: posimottak@lindas.kommune.no					

1. Eigedom				
Gnr. 195	Bnr. 4	Fnr.	Snr.	Adresse
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse

2. Søknad om oppretting/ endring av matrikkeleining / grensejustering / klarlegging av grense m.m.	
<input type="checkbox"/> A. Oppretting av grunneigedom <input type="checkbox"/> B. Oppretting av anleggs-/volumeigedom (over/under bakken) <input checked="" type="checkbox"/> C. Arealoverføring (tilleggssareal til eks. grunneigedom) <input type="checkbox"/> D. Ny festegrund for meir enn 10 år	<input type="checkbox"/> E. Grensejustering (max 5% av minste eiged. sitt areal) <input type="checkbox"/> F. Klårlegging av eksisterande grense / grensepåvising <input type="checkbox"/> G. Matrikulering av grunn som ikkje er matrikulert <input type="checkbox"/> H. Matrikulering av jordsameige <input type="checkbox"/> I. Uteareal til eigarseksjon
Søknad i samsvar med godkjent plan: Ja: Nei: <input type="checkbox"/> Reg.plan <input type="checkbox"/> Kommuneplan <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
Søknad utan samsvar med plan krev i tillegg søknad om dispensasjon. Sjå pkt 5	

3. Oppmålingsforretning (Må fyllast ut ved pkt. 2 A, B, C eller D)	Sjå rettleiing.
<input checked="" type="checkbox"/> A. Iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning frå det tidspunkt løyve etter pbl er gyldig. (mest vanleg) <input type="checkbox"/> B. Utsetjing av arbeid med oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 fjerde ledd, inntil 3 år. <u>Søklar</u> må rekvirera oppmåling innan fristen.(pkt D) <input type="checkbox"/> C. <u>Søknad</u> om matrikkelføring med utsett oppmålingsforretning etter matrikkellova § 6 andre ledd, forskrifta § 25. (inntil 2 år)	
Grunngeving for pkt C (påkrevd):	
<input type="checkbox"/> D. Rekvisisjon av oppmålingsforretning som har vore utsett etter pkt 3B. Gjeld saksnr.:	

4. Oppretta matrikkeleining skal nyttast til:	
<input type="checkbox"/> Sjølvstendig eigedom	<input checked="" type="checkbox"/> Tilleggsareal til Gnr / Bnr : 28
<input checked="" type="checkbox"/> Bustadhus <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Industri/bergverk <input type="checkbox"/> Varehandel/bank/hotell/restaurant <input type="checkbox"/> Offentleg verksemd	<input type="checkbox"/> Landbruk/fiske <input type="checkbox"/> Naust <input type="checkbox"/> Garasje / uthus <input type="checkbox"/> Offentleg veg / kommunikasjonsanlegg / teknisk anlegg <input type="checkbox"/> Anna:

5. Dispensasjonssøknad	
<input type="checkbox"/> Arealbruk i kommuneplan / reguleringsplan <input checked="" type="checkbox"/> Krav om regulering i kommuneplan <input type="checkbox"/> Anna (lov, føresegn, vedtekt, plan) <input type="checkbox"/> Strandsone	Dispensasjonssøknad skal grunngjevast særskilt, jfr. Plan- og bygningslova § 19-2 av 27.06.2008. Grunngeving for dispensasjon skal gjevast på eige ark. Hugs å krysse av for søknad om disp. på nabovarselet.

Søknad om oppretting / endring av eigeendom til oppføring av bygning krev sikra nødvendige rettar til veg, vatn og avløp. Slike rettar skal vera på plass før søknaden vert behandla og dokumentasjon på nye rettar skal ligge vedlagt søknaden.

6. Tilkomst - pbl. § 27.4 og veglova §§ 40-43

Dokumentasjon på vegrett skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input checked="" type="checkbox"/> Riksveg / Fylkesveg/ Europaveg	<input type="checkbox"/> Kommunal veg	<input checked="" type="checkbox"/> Privat veg
<input type="checkbox"/> Ny avkøyrse frå off. veg	<input type="checkbox"/> Kopi av søknad om løyve til avkøyrse skal leggjast ved.	<input type="checkbox"/> Løyve til avkøyrse er gjeve - jf. Vedlegg.
<input type="checkbox"/> Utvida bruk av eksisterande avkøyrse		

7. Vassforsyning (pbl. § 27.1) og Avløp (pbl. §27.2)

Dokumentasjon på gitt løyve VA skal leggjast ved. Sjå pkt 8.

<input checked="" type="checkbox"/> Offentleg vassverk	<input type="checkbox"/> Anna vassforsyning	<input type="checkbox"/> Offentleg avløp	<input checked="" type="checkbox"/> Privat enkelt- / fellesanlegg (Avløp)
--	---	--	---

8. Dokumentasjon på nye bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

<input type="checkbox"/> Tilkomst sikra iflg vedlagt dokument.	<input checked="" type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input type="checkbox"/> Vassforsyning sikra iflg vedlagt dokument.	<input checked="" type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka
<input type="checkbox"/> Avløp sikra iflg vedlagt dokument.	<input checked="" type="checkbox"/> Ikkje aktuelt i denne saka

9. Eksisterande bruksrettar og servituttar på arealet som søknaden gjeld.

Kva slags rett? (vegrett, brønnrett, naustrett o.s.v.):

<input type="checkbox"/> Retten er tinglyst	<input type="checkbox"/> Retten er ikkje tinglyst. - Rettshavar (Gnr./Bnr.):
---	--

10. Vedlegg (kryss av)

<input checked="" type="checkbox"/> Situasjonskart / delingsplan i rett målestokk (påkrevd)	<input checked="" type="checkbox"/> Fullmakt
<input type="checkbox"/> Gjenpart av nabovarsel (påkrevd for saker etter pkt. 2 A-D og I)	<input type="checkbox"/> Firma-attest
<input type="checkbox"/> Avtalar, dokumentasjon, private servituttar	<input type="checkbox"/> Skildring av søknaden / tiltaket på eige ark
<input type="checkbox"/> Søknad om dispensasjon	<input type="checkbox"/> Uttale/ samtykke frå andre off. mynde:
	<input type="checkbox"/> Anna:

11. Spesifikasjon av parsellar det er søkt om

Ved fleire parsellar: Før på eiga liste.

Parsellnr.	Areal m ²	Parsellen skal nyttast til:	Evt namn og adresse på kjøpar / festar:
		BOLIG	EGIL ARNE OKLAND

12. Underskrift av akt. heimelshavar / fullmaktshavar / andre etter MI §9

Bruk eige ark ved for lite plass.

Heimel for søknad/ rekvisisjon må fyllast ut nedanfor. (påkrevd)

Sjå rettleiing.

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd a

Heimelshavar (mest vanleg)

Rekv. kravd etter MI §9 1.ledd b-h, eller 2.ledd a-b

(dok. er påkrevd)

Oppgje ledd og bokstav for heimel:

Q4

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Adresse

Arvid Alvær

Pb. 29

John Ingvald Økland

E-post: jibiconsult@gmail.com

Underskrift (påkrevd):

Telefon

Dato

John f Økland

454 04 434

26/10-18

Namn på søkjar (blokkbokstavar):

Adresse

E-post:

Telefon

Dato

Underskrift (påkrevd):

Faktura skal sendast til:

Gjeld ved fleire rekvirentar eller dersom advokat rekvirerer.

Namn (blokkbokstavar)

Adresse

EGIL ARNE ØKLAND

TELLEVIKVEGEN 5, 5107 SALHUS