


SERVICEAVTALE BIOVAC® MINIRENSEANLEGG

Returneres ferdig utfyllt og signert av anleggseier

INFORMASJON OM ANLEGGSEIER			
Navn	Oddvar Topstad		49485
Fakturaadresse	KASSBYGDVEGEN 773		
Postnummer/-sted	5912 SEIM		
Telefon/mobil	456 01 094	E-post	oddvar@topstad.no

INFORMASJON OM ANLEGG			
Anleggstype	Biovac URP FDSN	Anleggskommune	LINDÅS
Anleggsadresse	KASSBYGDVEGEN 773		
Postnummer/-sted	5912 SEIM		Gårdsnummer 180
Serviceavgift pr. år inkl. mva	3246,-	Kjemikalier pr. år inkl. mva	868,-

<input checked="" type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2 ganger pr. år. FDSN-FD15N <input type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 3 ganger pr. år. FD20N-FD50N og FD10pe-FD35pe <input type="checkbox"/> Biovac skal gjennom sin representant foreta service på renseanlegget 2-3 ganger pr. år. 2 ganger dersom anlegget blir lavt belastet (eks. hytte ikke i bruk vintersesongen) FDSpe Biovac skal sende inn årsrapport til kommunen Biovac har plikt til å levere reservedeler. Følgende utføres på ordinær service: 1. Kontrollere ventiler, pumper og gjennomføringer, og foreta nødvendig opprensning, herunder testkjøring av anleggets komponenter og funksjoner. 2. Kontrollere lufttilførselen til anlegget. 3. Kontrollere anleggets tekniske funksjoner. 4. Dersom det er feil på anlegget som fører til at anlegget ikke klarer å tilfredsstille rensekrav iht. gjeldende regelverk, utbedres dette (for anleggseiers regning). 5. Kontrollere slamtøker (FD5pe og FD10pe), og klargjøre slamsakker) for levering på deponi. (Avtale om deponering inngås separat). 6. Kontrollere nivå i våtslamlager (FD15-35pe og nedgravd anlegg), og ved behov anmode anleggseier om å rekvirere tømning (for anleggseiers regning). 7. Visuell kontroll av kvalitet på utløpsvannet. 8. Kontrollere alarmer. 9. For anlegg med kjemisk felling kontrolleres doseringsutstyr og kjemikalkanne byttes/etterfylles. 10. Dokumentere ovenfor kunde at service er tatt.	Ekstraordinær service Ved varsel fra eier om driftsstans eller alvorlige driftsforstyrrelser, skal Biovac treffe feilrettende tiltak/ekstraordinær service i løpet av 24 timer. Ekstraordinær service inngår ikke i serviceavgiften og anleggseier belastes for arbeidstid, deler, km og kjøretid fra serviceteknikers tilholdssted etter den til enhver tid gjeldende satser. Overholde brukerinstruks Eier av anlegget plikter å overholde brukerinstruksen for gjeldende anlegg. Bestille slamtømming På anmodning fra Biovac sin representant skal anleggseier bestille slamtømming. Ved driftsproblemer som følge av manglende tømning kan ekstrakostnader tilkomme. Serviceavgiften dekker ikke slamtømminger eller eventuelle avgifter som kommunen måtte pålegge (f. eks. tømme- og deponeringsavgift for slam). Adgang til anlegg Anleggsrom skal som hovedregel ha direkte tilgang utenfra. Anleggseier plikter å gi Biovac sin representant adgang til anlegget for utførelse av ordinær service innenfor vanlig arbeidstid (08.00 - 16.00). Service må kunne gjennomføres av én person iht. krav i arbeidsmiljøloven. Eier må opprettholde og rydde helårsver for vare-/lastebil innenfor en avstand av maksimalt 30 meter fra anlegget. Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgift eller tilleggsfakturere dersom veiforbindelse og adgang til anlegg ikke er iht. ovenstående krav. Serviceavgift Serviceavgiften betales uavhengig av tidspunkt for service.	Der påløper administrasjonsgebyr på faktura sendt pr. post, eller som vedlegg i e-post. Gebyret bortfaller på e-faktura eller avtalegiro. For anlegg med kjemisk felling, faktureres kjemikalier i tillegg til serviceavgiften. Kjemikalier faktureres etter den enhver tid gjeldende pris for kjemikalier. Biovac har rett til å regulere serviceavgift iht. SSBs konsumprisindeks. Indeks oktober-oktober foregående år. Biovac forbeholder seg retten til å regulere serviceavgiften ytterligere dersom det kommer endrede krav som påvirker innholdet i Biovac's tjenester, og/eller om det for Biovac oppstår andre kostnadsdrivende forhold. NEI Inn- og utløpsarrangement er anleggseiers ansvar, og forutsettes utført iht. gjeldende retningslinjer og forskrifter. Avløpsnett skal være luftet over tak iht. gjeldende sanitærforskrift. Salg av eiendommen: Dersom anleggseier selger eiendommen som anlegget betjener, plikter han å overføre ansvar og rettigheter som følger denne avtale til ny eier iht. forskrift om begrensning av forurensing § 12-13. Forurensingsloven § 24 Gammel eier henter for serviceavgiften fra salgstidspunktet og frem til påfølgende 1. januar eller 1. juli Varighet avtale: Denne avtale løper så lenge forurensningsmyndighetene opprettholder sitt krav om serviceavtale iht. utslippstillatelse, og Biovac kan oppfylle kravet om deleleveranser. Biovac har rett til å si opp serviceavtalen om anleggseier ikke følger retningslinjene Biovac gir om drift og vedlikehold av anlegget, det foreligger uoppgjorte krav, eller mislighold av avtalen. Dette meldes til forurensningsmyndighet
---	--	---

 Dato: 20.02.2018 Sign. anleggseier: Oddvar Topstad Biovac Environmental Technology AS Fossekvegen 19, NO-2016 Frogner +47 83 86 64 60, kontakt@biovac.no, www.biovac.no	Dato: 20.02.2018 Sign. anleggseier: Oddvar Topstad
---	---