

Vedtatt av fellesnemnda 4. juni 2018

KOMMUNIKASJONS- STRATEGI

MED TILTAKSDEL FOR JUNI 2018 TIL JUNI 2020



ALVER KOMMUNE

VI BYGGJER ALVER KOMMUNE



INNHALD

1. OM STRATEGIEN	03
a) Overordna mål	
b) Visjon og verdier	
c) Definisjonar	
2. SLAGORD	07
«Vi byggjer Alver kommune»	
3. NO-SITUASJON OG ØNSKT POSISJON	08
a) No-situasjon – internt	
b) Ønskt posisjon – internt	
c) No-situasjon – eksternt	
d) Ønskt posisjon – eksternt	
4. KOMMUNIKASJON SETT I SYSTEM	09
a) Målgruppe	
b) Sentrale kanalar	
c) Roller og ansvar	
d) Grunnprinsipp for god kommunikasjon	
5. TRE SATSINGSOMRÅDE	12
a) Intern kommunikasjon	
b) Ekstern kommunikasjon	
c) Klargjere og utvikle kommunikasjonsarbeidet	

1. OM STRATEGIEN

Dette er ein kommunikasjonsstrategi for perioden juni 2018 til juni 2020, og skal først og fremst vere eit verktøy for programleiinga, leiargar og prosjektleiarar som deltar aktivt i arbeidet med å byggje nye Alver kommune.

a) Overordna mål

Kommunikasjonsstrategien skal bidra til at vi når dei overordna måla i styringsdokumentet for samanslåinga:

Hovudmålsetting

Alver kommune er i drift 1. januar 2020 med alle element for ein kommunal organisasjon på plass, bygd på intensjonsavtalen.

Alle prosjekt starta av programmet er avslutta og ein gevinstrealiseringsplan for Alver kommune skal vere etablert og overlevert til driftsorganisasjonen innan 1. januar 2020.

Oppleving av å høyre til i Alver kommune blant innbyggjarar og tilsette.

Resultatmål

Ein komplett organisasjonsstruktur for den nye kommunen er etablert.

Driftsforstyringar er minimert.

Kommunen sine prosessar er vidareutvikla og forbetra.

Synergjar er realisert eller ligg i gevinstrealiseringsplan.

Program for identitetsbygging for innbyggjarar og tilsette er gjennomført.

Styringsdokumentet peikar i tillegg på ei rekkje suksesskriterier, mellom anna for endringsleiing, involvering og kommunikasjon. Sentrale suksesskriterier for satsingsområda i denne kommunikasjonsstrategien er:

- redusere usikkerheit og mistydingar
- identifisere og erkjenne kulturelle forskjellar og arbeide for å skape ein ny felles kultur
- ha ein kommunikasjon prega av openheit, respekt og truverde
- sikre god og balansert involvering av tilsette
- sikre rett informasjon til rett tid til den rette interessegruppa

b) Visjon og verdiar

Verdiar seier noko om kven vi er og kva som er viktig for oss. Dei skal forme haldningane våre, prege prosessane fram mot samanslåinga og gjennomsyre alt vi seier og gjer.

Intensjonsavtalen seier at prosessane skal vere:

- rause og inkluderande
- prega av openheit og dialog
- samlande

Intensjonsavtalen seier vidare at vi skal byggje på følgjande verdiar, mål og prinsipp:

Verdiar, mål og prinsipp

- Vi skal byggje ein ny kommune.
- Alle kommunar er likeverdige partar.
- Vi skal ha respekt for kvarandre sine tradisjonar, kulturar og sterke eigenskapar i noverande organisasjon.
- Vi skal ta med oss beste praksis frå kommunane inn i den nye kommunen.
- Vi skal byggje vidare på felles identitet og kultur.
- Vi skal involvere innbyggjarar, tilsette og næringsliv.
- Vi skal ha likeverdige tenester i heile kommunen.
- Vi skal vidareføra lokal tenesteproduksjon der brukarane bur.
- Vi skal ha innbyggjarrettleiing i alle rådhusa.
- Vi skal digitalisere dialogen med innbyggjarane.
- Vi skal leggje stor vekt på næringsutvikling og arbeidsplassutvikling.

c) Definisjonar

Orda kommunikasjon og informasjon blir ofte brukt om kvarandre. Ein enkel måte å skilje dei to omgrepa på, er å knyte kommunikasjon til prosessen og seie at informasjon er eit produkt eller eit konkret tiltak.

2. SLAGORD

VI BYGGJER ALVER KOMMUNE

«Vi byggjer Alver kommune» er eit overordna og samlande slagord for heile byggjeprosessen. Slagordet skal gå som ein raud tråd gjennom alt vi kommuniserer, både munnleg og skriftleg.

Vi-et i slagordet er alle som som jobbar og er politikarar i Lindås, Meland og Radøy. Vi skal ikkje slå saman kommunane, men byggje ein ny kommune – basert på det beste frå alle dei tre kommunane.

3. NO-SITUASJON OG ØNSKT POSISJON

No-situasjon – internt: Tilsette og leiarar i Lindås, Meland og Radøy har ulike behov. Nokre vil oppleve store endringar og treng meir informasjon enn andre. Berre eit fåtal er tett på prosessen og har god oversikt over kva som skjer og kvifor vi byggjer ny kommune. Mangel på tilgang til nok og lik informasjon fører til rykte. I tillegg gjer endring at mange blir usikre.

Leiarar og tilsette i Lindås, Meland og Radøy skal drifte kommunane sine og samstundes delta i arbeidet med å byggje den nye. Det er krevjande å handtere begge delar.

Ønskt posisjon – internt: Vi ønskjer ein kommunikasjon som gjer at dei tilsette forstår kvifor vi skal byggje ein ny kommune, kjenner seg trygge og har lyst til å delta i arbeidet. Kommunikasjonen skal sikre gode prosessar. Leiarane spelar ei nøkkelrolle i arbeidet. Difor satsar vi på å utvikle leiarane og byggje felles kompetanse, særleg innan for endringsleiing og endringskommunikasjon.

No-situasjon – eksternt: Arbeidet med å byggje den nye kommunen har liten innverknad på kvardagen til dei som bur i kommunane. Fleire innbyggjarar i områda lengst vekk frå kommunesenteret fryktar at dei får lengre reiseveg til ein del tenester. Behovet for informasjon vil auke etter kvart som vi nærmar oss 1. januar 2020. Då treng innbyggjarane svar på spørsmål om kva som skjer med deira tenester.

Ønskt posisjon – eksternt: Vi ønskjer å vere i forkant av informasjonsbehovet til innbyggjarane. Difor skal vi følgje eigen plan for korleis vi kan informere innbyggjarane om det dei treng å vite i god tid før overgangen. Vi skal også ha ein eigen plan for informasjon knytt til lansering av den nye kommunen.

4. KOMMUNIKASJON SETT I SYSTEM

a) Målgruppe

Alle tilsette i alle kommunane får ny arbeidsgjevar 1. januar 2020. Difor er alle tilsette ei sentral målgruppe. Vi har likevel valt å skilje mellom tilsette som blir direkte overført til den nye kommunen utan store endringar og dei som vil oppleve at arbeidskvardagen endrar seg. Dette har vi gjort for å markere at informasjons- og kommunikasjonsbehova er ulike.

- tilsette som vil oppleve store endringar i arbeidskvardagen sin
- tilsette som blir direkte overført til Alver – utan store endringar
- dei som er leiarar i kommunane i dag
- dei som får leiarroller i Alver kommune
- politikarar i fellesnemnda og kommunestyra
- politikarar som blir valde hausten 2019
- innbyggjarar

b) Sentrale kanalar

- næraste, noverande leiar
- framtidig leiar
- programleiinga
- intranett i alle dei tre kommunane
- portal for byggjeperioden: www.vibbyggjeralver.no
- facebookside for byggjeperioden: www.facebook.com/vibbyggjeralver
- eventuelt andre kanalar/sosiale medier, som blir valt i arbeidet med ny medie- og kanalstrategi

c) Roller og ansvar

Leiarar: Leiarar i Lindås, Meland og Radøy har ei nøkkelrolle, og må vere tydelege og synlege leiarar for sine tilsette. Leiarar må omsetje visjonen og verdiane til konkret og relevant informasjon, og vere lydhøyre for behov og innspel frå sine tilsette. Endringsleiarane, dei som får leiarstillingar i den nye kommunen, må i tillegg samhandle og kommunisere med noverande leiarar. Alle leiarar må gå framfor som gode eksempel, vere lojale mot endringa og bruke felles strategiar og verktøy.

Tilsette: Alle tilsette har eit sjølvstendig ansvar for å søkje og kome med innspel til informasjon om prosessen!

Tillitsvalte: Dei tillitsvalte skal, saman med leiinga, ta vare på interessene til dei tilsette. Dei skal ta imot og spreie informasjon til tilsette, og vidareformidle eventuelle tilbakemeldingar og innspel frå tilsette til leiinga.

Ombodsrolla/folkevalde: Politikarar i alle dei tre kommunane har ei sentral rolle. I tillegg til å vere arbeidsgjevar og ha eit hovudansvar for den nye kommunen, skal politikarane vareta interessene til dei som bur og driv næring i kommunane.

d) Grunnprinsipp for god kommunikasjon

«Rett informasjon til rett tid til rett målgruppe» er det viktigaste prinsippet for god kommunikasjon. For å lukkast med endring, er det viktig at alle som delta i prosessen veit kva som er målet og kvifor vi skal byggje ein ny kommune.

Sentrale prinsipp for endringsleiing/endringskommunikasjon:

Ver nær og relevant: Endringa handlar om organisasjon, men er først og fremst viktig for kvar enkelt. Alle har behov for å vite korleis jobben dei gjer vil endre seg og kva som er venta av dei under og etter endringa.

Presenter relevante fakta, men vis også at du bryr deg. Bygg tilslutning og motivasjon gjennom overordna budskap og visjon. Sørg for at dei tilsette både forstår og føler seg sett og høyrte.

Snakk direkte til den enkelte: Endringa handlar om oss! Bruk eit klart og forståeleg språk – ikkje eit vanskeleg fagspråk.

- Bruk pronomena du og deg, eg og meg, vi og oss – ikkje det, ein.
- Bruk aktive verb (byggjer) – ikkje passive (byggjast).
- Ta omsyn til at vi er ulike og har ulike behov for informasjon. Svar alltid på kva og kven før du går i dybden og svarar på kvifor og korleis.

Kommuniser og gjenta sentrale budskap: Ikkje ta for gitt at alle forstår og ser den nye retninga.

Start på toppen – skap eigarskap: Dei tilsette ser til toppen for å hente motivasjon, støtte og retning. Leiarane må gå framfor som gode eksempel og involvere dei tilsette.

Jobb med kultur: Vurder det kulturelle landskapet, og tilpass måten du kommuniserer og informerer på etter det som passar best. Legg til rette for at ulike kulturar finn saman. Ver klar over at vi byggjer kultur gjennom alt vi seier og gjer!

Ha orden på det formelle: Alle leiarar og prosjektleiarar må følgje retningslinjer og bruke verktøy og malar for endringsprosessen.

5. TRE SATSINGSOMRÅDE

1. Intern kommunikasjon

Hovudmål: Trygge og motiverte tilsette og leiarar i byggjeperioden

Dette skal vi få til ved å:

- styrke kompetansen til leiarane innanfor fagområda endringsleiing og kommunikasjon, slik at dei blir synlege, aktive og legg til rette for open dialog
- sikre at tilsette ser verdien av samanslåinga og sjølv oppsøker informasjon
- sikre felles forståing for målet og kvifor vi skal byggje ny kommune

2. Ekstern kommunikasjon

Hovudmål: Informerte innbyggjarar

Dette skal vi få til ved å:

- vere i forkant med informasjon til innbyggjarar om kva konsekvensar samanslåinga får for tenestene dei brukar
- skape interesse for og tilhøyrgheit til den nye kommunen

3. Klargjere og utvikle kommunikasjonsarbeidet for Alver kommune

Hovudmål: Felles retningslinjer og system for informasjon/kommunikasjon

Dette skal vi få til ved å:

- byggje beste praksis for den nye kommunen kommunane lage malar og retningslinjer som sikrar at vi jobbar likt og smart

1. Intern kommunikasjon

NR	Tiltak
1	Gjennom opplæring og felles møteplassar, bidra til at alle leiarar og prosjektleiarar byggjer felles kompetanse på endringsleiing og kommunikasjon.
2	Sikre kompetanse på endringsleiing og endringskommunikasjon i programkontoret, slik at leiarar og prosjektleiarar kan hente støtte når behov oppstår.
3	Lage ein overordna budskapsbank, der leiarar og prosjektleiarar kan hente sentrale budskap og ein powerpoint med siste nytt om kommunesamanslåinga.
4	Utarbeide malar og sjekklister for informasjon og kommunikasjon til prosjektmetodikken/programhandboka.
5	Kartleggje dagens fellesaktivitetar og møteplassar i Lindås, Meland og Radøy. På bakgrunn av kartlegginga, lage ein aktivitetsplan for arrangement og aktivitetar, som byggjer felles identitet og kultur for tilsette i den nye kommunen.
6	Kartleggje kva kommunikasjonskanalar dei tilsette brukar og kva behov dei har.
7	Lage ein kanalstrategi for informasjonsskriv til alle tilsette.
8	Produsere skriftleg informasjon og korte filmsnuttar med siste nytt frå prosessen, og sørgje for at informasjonen når alle tilsette i kommunane.
9	Etablere og drifte ein digital kanal for å ta imot innspel frå alle tilsette.
10	Gjennomføre ei felles medarbeiderundersøking.

2. Ekstern kommunikasjon

NR	Tiltak
11	Lage ein plan for korleis vi skal informere innbyggjarar som mottar tenester frå kommunane i god tid før samanslåinga.
12	Lage eit aktivitets- og kulturprogram for perioden januar 2019 til januar 2020.
13	Lage ein medie- og kanalstrategi for byggjeperioden.
14	Vidareutvikle www.alverkommune.no , facebookside «Vi byggjer Alver» og eventuelt andre kanalar - i tråd med ny kanalstrategi.
15	Lage ein filmserie om folk og aktivitet i Alver kommune.

3. Klargjere og utvikle kommunikasjonsarbeidet for Alver kommune

NR	Tiltak
16	Bestille ein grafisk profil med profilhandbok og relevante malar for Alver kommune.
17	Byggje ein bildebank for Alver kommune – med system og retningslinjer for drift.
18	Etablere ein felles strategi for annonsering og invitere lokalavisene til ei konkurranse om hovudavtale for annonsering.
19	Etablere eit prosjekt som: - Tilpassar tenestekildringar til Alver kommune - Byggjer ny innbyggjarportal
20	Etablere eit prosjekt som: - Kartlegg/vurderer behovet for nytt intranett - Inviterer til konkurranse/anbod på ønska løysing - Byggje og implementerer ny løysing
21	Lage nye rutinar og verktøy for mediehandtering og informasjonsarbeid.
22	Lage ein plan for klart språk (målbruksplan) for Alver kommune.
23	Lage felles beredskapsstrategi og tiltakskort for kommunikasjon og informasjon.
24	Lage forslag til prosjektmandat for kommunikasjonsstrategi for Alver kommune.



ALVER KOMMUNE