

# KONKURRANSEGRUNNLAG MINIKONKURRANSE



LINDÅS KOMMUNE

Saksnr 19/904

19/904 Minikonkurranse tekniske rådgivningstjenester  
RIV for ny flerbrukshall på Ostereidet - avrop mot  
rammeavtale tekniske rådgivningstjenester RIV, (18/111)

AVROP

Rammeavtale tekniske rådgivningstjenester RIV SAK 18-111



1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Om oppdraget .....	3
1.2	Tidsfrister .....	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	4
2.1	Forhandlinger .....	4
2.2	Offentlighet og taushetsplikt.....	4
2.3	Vedståelsesfrist.....	4
3	OM TILDELINGEN .....	4
4	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming .....	6
4.1	Innlevering av tilbud .....	6
4.2	Tilbudets utforming .....	6
5	Forbehold om politisk godkjenning .....	6
6	Vedlegg.....	6

# 1 GENERELL BESKRIVELSE

## 1.1 Om oppdraget

Lindås kommune innbyr dere til å delta i minikonkurransse for anskaffelse av RIV for prosjektet ny flerbrukshall på Ostereidet i Lindås kommune. Avtalen omfatter bistand fra Konsulent - rådgivningstjeneste og vil være et avrop mot rammeavtale tekniske rådgivningstjenester RIV 18-111.

Beskrivelse av oppdragets omfang er beskrevet i «Bilag 1 - Beskrivelse av Bistanden» i følgende dokument: *Bilag til bistandsavtale – Tekniske rådgivningstjenester RIV- ny flerbrukshall på Ostereidet*

Bistandsavtale SSA\_B\_Enkel benyttes for denne anskaffelsen.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Renate Fossdal Tveiten
Stilling:	Prosjektleder

Henvendelser vedørende denne anskaffelsen skal skje skriftlig i leverandørportalen, Mercell.

## 1.2 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til tilbudsforespørsel	26.03.19 kl. 12:00
Tilbudsfrist	02.04.19 kl.12:00
Tilbudsåpning	02.04.19 kl.13:00
Evaluering og eventuelle forhandlinger	Uke 14
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	05.04.19
Kontraktsinngåelse	05.04.19
Tilbudets vedståelsesfrist	26.06.19
Leveranse	Bistanden skal påbegynnes snarest mulig.

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.



## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Forhandlinger

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål i leverandørportal ved uklarheter.

### 2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

### 2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3. ovenfor.

## 3 OM TILDELINGEN

Lindås kommune vil tildele kontrakt til den tilbyder som har gitt det beste tilbudet på grunnlag av de tildelingskriterier som er fastsatt nedenfor :

Kriterium	Dokumentasjon	Vektingen
Konsulenten skal i eget bilag (A) beskrive:		
Stillingsprosent % som tilbudt personell kan jobbe med prosjektet i april-juni 2019	<b>Leveranse A1</b> Mulig stillingsprosent % fordelt på mnd april-juni 2019	80

Kriterium	Dokumentasjon	Vektingen
Konsulenten skal i eget bilag (B ) beskrive		
<p>Relevant erfaring og kompetanse for tilbudt konsulent for oppdraget</p> <p>Leverandøren skal ha god erfaring fra oppdrag av tilsvarende art og omfang.</p>	<p><b>Leveranse A2-</b> Konsulentens CV</p> <p><b>Leveranse A3</b></p> <p>En beskrivelse av Konsulentens mest relevante oppdrag de siste 10 årene. Nyere (de fem siste årene) relevante oppdrag vil bli vektlagt høyere score enn eldre oppdrag.</p> <p>Med relevante oppdrag menes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Flerbrukshaller</li> </ul> <p>Følgende skal beskrives pr. relevant oppdrag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Byggherre</li> <li>• Kort skildring av funksjoner i bygget</li> <li>• Gjennomføringstidspunkt</li> <li>• Entreprise</li> <li>• Byggekostnad inkl. mva</li> </ul> <p>Det skal oppgis en referanseperson som Lindås kommune gis fullmakt til å kontakte.</p>	20

Lindås kommune forbeholder seg retten til å ikke kunne ha nok arbeid slik at stillingsprosenten som er tilbydd blir gjeldene. Det skal ikke faktureres iht. stillingsprosent. Fakturering er iht. utført arbeid. Prosjektgruppen som en helhet vil være avhengig av alle tilbudte rådgiveres mulige stillingsprosent.

Eksempel på utregningsformel og tildeling

	CV	%			
beste CV	100	30	44	formel :	$=(100*0,2)+(30*0,8)'$
Neste beste CV	50	40	42	formel :	$=(150*0,2)+(40*0,8)'$
tredje best CV	1	60	48,2	formel :	$=(11*0,2)+(60*0,8)'$

Innstilling	
plass	2
plass	3
plass	1

## 4 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

### 4.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres i elektronisk format i leverandørportalen, Mercell.

### 4.2 Tilbudets utforming

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbudsbrief. (Ligger vedlagt dette dokument)
- Leverandørens svar på oppdragsgivers tildelingskriterier med etterspurt dokumentasjon

Konsulenten skal i eget bilag (bilag B) beskrive:

- Estimert timeantall for oppdraget
- Estimert for totale kostnader for oppdraget

## 5 Forbehold om politisk godkjenning

Lindås kommune tar forbehold om politisk godkjenning av prosjektet

## 6 Vedlegg

- Bilag til bistandsavtale - Tekniske rådgivningstjenester RIV – ny flerbrukshall på Ostereidet
- Tilbudsbrief



## Tilbudsbrev

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		Navn med blokkbokstaver