

Serviceavtale for Odin minirenseanlegg

Gressvik, 28. april 2015

mellom **Odin Miljø AS** heretter kalt Odin, som ansvarlig leverandør av **Odin minirenseanlegg** og:

Anleggseier:	Anthony Natås		
Anleggs adresse:	Sævråsvegen 305		
Postnummer:	5957	Poststed:	Myking
G-nr.:	43	B-nr.:	9
Kommune:	Lindås		
Telefon.:	92649126	Mobil tlf.:	92649126
E-post adresse:	zulu211080@hotmail.com		

Anleggstype:	ODIN MBK-1	Størrelse:	5 pe
--------------	-------------------	------------	-------------

heretter kalt **eieren**, som ansvarlig eier av ovennevnte minirenseanlegg.

Odin forplikter seg til:

2 stk. årlige besøk ved anlegget, med eget personell eller personell fra ansvarlig rørleggerfirma som har fått opplæring i installasjon og drift av Odin Minirenseanlegg.

Årlig innrapportering til kommunen for utført service.

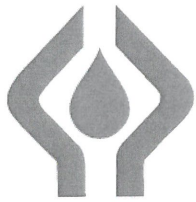
Ved besøk skal følgende utføres:

- * Kontrollere aktuell pumpetid og pumpemengde pr. pumpesekvens i forhold til det som er fastsatt for anlegget, og kontrollere at pumpesumpens utjevningsfunksjon fungerer.
- * Kontrollere at luftblåsemaskinen fungerer og gir tilstrekkelig luftmengde.
Om nødvendig, skifte filter på denne.
- * Kontrollere medgått mengde kjemikalier siden sist og etterfylle kjemikalier.
- * Kontrollere at kjemikaliedoseringen fungerer og avgir riktig mengde PAX-18 til avløpsvannet.
- * Kontrollere at trykkluftdreven mammutpumpe fungerer og at returslam-mengden utgjør ca. 20 - 25 % av avløpsmengden. Samtidig kontrollere at slammengden i ettersedimenterings-tanker er minimal.
- * Visuelt kontrollere slamnivået i slamavskilleren og gi beskjed til anleggseier dersom det er behov for tømming.
- * Ta prøve av utgående vann og vurdere om turbiditet er akseptabelt.
- * Analyse av Ph og ortho-fosfat gjøres på stedet. Hvis unormale verdier oppdages, utføres eventuelle korreksjoner.

Odin forplikter seg forøvrig til:

- * Å rykke ut ved plutselig driftsstands eller for å rette eventuelle vitale feil ved anlegget dvs. svikt i pumpe, luftblåsemaskin, kjemikaliedoseringspumpe, magnetventiler eller styringsautomatikk.
- * Å ha nevnte pumper, og andre vitale enheter på lager slik at disse kan skiftes ut ved behov.
- * Besøke anlegget utenom vanlige servicebesøk dersom prøver tatt av kommunen viser overskridelse av renskrav, og gjøre nødvendige korreksjoner.

Forts.



Eieren forplikter seg til:

- * Å sørge for tilgang til anlegget, slik at Odins servicetekniker kommer til alle deler av anlegget, både utendørs og innendørs i arbeidstiden på virkedager. Anleggseier plikter også å sørge for at anlegget ikke er gjengrodd eller på annen måte tildekket slik at det ikke er fri tilgang til både tanker og styreenhet.
- * Å gi adgang for kommunalt tilsyn (prøvetaking) av utgående avløpsvann, og bistå kontrolløren i den forbindelse. Utgiftene til analyser dekkes av eieren utenom Odin.
- * Å oppbevare alle kvitteringer, analyserapporter, eller andre dokumenter/korrespondanse som vedrører minirensanlegget slik at dette er tilgjengelig for Odins servicetekniker ved behov.
- * Å ha skriftlig avtale med kommunen, eller slamtømmefirma som kommunen benytter i distriktet om fast, årlig tømming av den utvendige slamavskilleren. Utgiftene til tømming av slam dekkes av eieren, helt utenom Odin.

Betaling:

For service inkl. PAX 18 kjemikalier som beskrevet i avtalen betaler eieren:

Kr.

pr. år - eks. mva.

Første service vil bli utført så snart som mulig etter at ansvarlig utførende har montert anlegget i.h.t monteringsinstruksen.

Service faktureres hvert halvår. Evt. større deler som skiftes etter garantitiden faktureres separat direkte etter service er foretatt.

Luftfilter til blåsemaskin og relé til styreskap er slidedeler og skiftes normalt ved hver service, pris kr. 120,- eks. mva.

Kunden skal ikke rekvirere rørlegger, elektriker e.l. til utbedring av evt. feil på anlegget uten Odins forhåndsgodkjenning. Fakturaer fra rørlegger, elektriker uten forhåndsgodkjenning vil ikke dekkes av Odin.

Odin forbeholder seg retten til å justere serviceavtale-prisen i.h.t. konsumprisindeksen (KPI).

Betalingsfrist for service-faktura er standard 20 dager etter fakturadato.

Alle tekniske komponenter har 2 års garanti mot fabriksjonsfeil. Garantiperioden løper fra den dag anlegget forlater Odins fabrikk.

Dersom kjøredistanse fra serviceteknikerens arbeidssted til anlegget er mer enn 100 km. tur/retur betales kr. 5,50 pr. kilometer + kjøretid for ekstradistanse ut over de 100 km.

Ved tvister skal kreditors verneting benyttes.

Dato: 28. april 2015

Dato:

30.04.15

For Odin Miljø AS

Runar Henriksen

Anleggseier

kunde