

Par AS			Kvalitetsdokumentasjon
POSTBOKS 374	Telefon: 47879800	www.paras.no	Programversjon: 10.0.1
5343 STRAUME	Mobil: 47879800	epost@paras.no	System utarbeidet: 09.05.2012
	Faks:	Org.nr: 989637770	HMS revidert: 20.05.2015
			KS revidert: 20.05.2015
			Utgave nr.: 1
			Utskriftsdato: 20.05.2015

Beskrivelse av styringssystem - gjennomgangserklæring

Straume 20.05.2015

(jf. SAK10§10-1. System for oppfyllelse av plan- og bygningsloven. Krav til rutiner.)

Det bekreftes med dette at vårt foretak har innarbeidet eget styringssystem i vår virksomhet som skal sikre etterlevelse av krav som stilles i Saksbehandlingsforskriften (SAK10§10-1).

Styringssystemet inneholder bl.a. følgende rutiner:

- Rutine for utarbeidelse og oppdatering av organisasjonsplan, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1a.
- Rutine for kvalitetssikring og styring av innleide foretak uten egen ansvarsrett, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1b.
- Rutiner for ivaretagelse av plikter og oppgaver som ansvarlig søker, ansvarlig prosjekterende, ansvarlig utførende og ansvarlig kontrollerende, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1c.
- Rutiner for kvalitetssikring av eget arbeid (søker, prosjekterende og utførende), som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1d.
- Rutine for oppdatering av kunnskap om nødvendige lover og forskrifter, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1e.
- Rutine for avviksbehandling, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1f.
- Rutine for håndtering av prosjektdokumentasjon, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1g.
- Rutine for gjennomgang og oppdatering av kvalitetssystemet, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 2.

Software-leverandøren av vårt styringssystem er Holte AS.

Styringssystemet leveres med rutinemaler som skal tilpasses vårt foretaks funksjoner, arbeidsoppgaver og oppgavefordeling.

Gjennomgang og oppdatering av systemet skal gjennomføres og godkjennes av vårt foretak iht. gjeldende rutine for gjennomgang og oppdatering av kvalitetssystemet.

Det erklæres at vi foretok gjennomgang av vårt system: [dato]

Gjennomgangen er utført av: [navn på ansvarlig]

Med vennlig hilsen

Par AS

Jonny Landro

JONNY LANDRO

Daglig leder