

Tilleggsinnkalling
av
Kommunestyret

Møtedato: 09.09.2021
Møtestad: Kommunehuset
Møtetid: 14:00 - 16:00

Kommunemøte startar med orientering og dialog med vår politikontakt Jan-Terje Brügger.

Eventuelle forfall må meldast til Anne Kristin Rafoss per tlf. 56166291, sms til 90898072 eller per epost til anne.kristin.rafoss@masfjorden.kommune.no

Varamedlemmer møter berre etter nærare avtale.

Saksliste:

042/2021 Utviding av IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap

8. september 2021

Karstein Totland
møteleiar

Anne Kristin Rafoss
sekretær

Sakspapir

Sakshandsamar	Arkiv	ArkivsakID
Svein Helge Hofslundsengen	FE-033, TI-&10, HistSak-18/80	21/455

Saknr	Utval	Type	Dato
042/2021	Kommunestyret	PS	09.09.2021

Utviding av IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap

Vedlegg:

Journalposttittel

Ettersending av framlegg til samarbeidsavtale - utviding av IKT Nordhordland med Aurland kommune

Dato

02.09.2021

Rådmannen sitt framlegg til vedtak:

1. Masfjorden kommune vedtar at IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap vert utvida med Aurland kommune
2. Masfjorden kommune vedtar samarbeidsavtale IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap slik den ligg føre i sakstilfanget

Saksopplysningar:

Bakgrunn

Aurland kommune har hatt som mål å få til ei IKT-drift- og digitaliseringsutvikling i tråd med stadig aukande nasjonale og lokale forventningar. Kommunen ønskte å etablere eit meir føremålstenleg IKT-samarbeid for kommunen, der dei kunne oppnå høgare satsing på digitalisering og betre tenester knytt til IKT-drift. Målsetninga for Aurland kommune er å få så god og profesjonell drift som mogeleg.

Aurland kommune evaluerte fleire ulike IKT-samarbeid. I hovudsak skilte IKT Nordhordland seg ut i forhold til ein gjennomarbeidd styringsmodell med særskilt satsing innafor Digitalisering og innovasjon, i tillegg til dei gode tenestene knytt til IKTNH. Det vart og lagt vekt på det nære samarbeidet med Digi Vestland.

Aurland har sidan 2020 hatt ei stor prosjektgruppe som har jobba med kartlegging og utarbeiding av sakspapir for å komme fram til ei riktig beslutning.

Aurland kommune har i utgreiinga si kome fram til at dei ønskjer å samarbeida med IKTNH. Både i formannskapet og kommunestyret har rådmannen sin tilråding vore einstemmig godkjent.

1. Tilråding frå rådmannen: Aurland kommune trer ut av ÅLA-samarbeidet innan IKT

31.12.2021, jamfør KS-058/11.

2. Rådmannen får mynde til å utarbeide avtale med IKTNH.
3. Avtalen vert lagt fram for godkjenning i formannskapet 10. juni og kommunestyret 17. juni 2021
4. Det blir sett av kr. 500.000,- til overgangskostnader og naudsynte investeringar.
5. Investeringane blir finansiert ved omdisponeringar på investeringsbudsjettet, og blir lagt fram i samband med handsaminga av 1. tertial 2021.

Basert på Aurland kommune sitt klåre ønskje om deltaking i IKTNH-samarbeidet, har IKTNH og DIR/NUI greidd ut nærare detaljar kring eit slikt samarbeid. Utgreiinga konkluderer med at ei slik utviding vil vera gunstig både for Aurland kommune, IKTNH og DIR, og har følgjande tilråding:

Ei utviding vil medføre betre utnytting av kapasitet og kompetanse i IKTNH. Dette vil frigjera økonomiske ressursar som kan styrkje utviklinga av betre tenester og arbeidsprosessar. Dette gir stort potensiale for gevinstrealisering i tenesteproduksjon og innbyggjardialog.

Prosjektet rår difor til at dei auka økonomiske ressursane vert nytta til å styrke innsatsen inn mot Digitalisering og Innovasjon sine behov i forbindelse med å utvikle fleire tenester, samt å auke servicegraden til dei eksisterande kommunane.

Endring av samarbeidsavtalen

Aurland kommune vert deltakar i § 19 samarbeidet på lik linje med dei noverande kommunane i samarbeidet. Dette medfører ei utviding av oppgåvefellesskapet og endring av samarbeidsavtalen. Styret i IKTNH har handsama den nye samarbeidsavtalen, og den er godkjent av representantskapet i IKTNH. Kommunestyra i alle deltakarkommunane, medrekna Aurland kommune, må godkjenna den nye samarbeidsavtalen før den vert gjeldande.

Konklusjon

Masfjorden kommune sluttar seg til at Aurland kommune vert del av IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap.



Samarbeidsavtale for IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap

Vedtatt DATO

§ 1 Parter og heimel

Samarbeidsavtalen er fastsett i medhald av kommunelova § 19.

Frå 1.1.2022 er desse kommunane med i IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefellesskap (IKTNH):

Alver	(Org nr. 920 290 922)	Masfjorden	(Org nr. 945 627 913)
Aurland	(Org.nr. 964 968 063)	Modalen	(Org nr. 964 969 302)
Austrheim	(Org nr. 948 350 823)	Osterøy	(Org nr. 864 338 712)
Austevoll	(Org nr. 941 139 787)	Samnanger	(Org nr. 964 968 985)
Fedje	(Org nr. 944 041 036)	Vaksdal	(Org nr. 961 821 967)
Gulen	(Org nr. 938 497 524)		

§ 2 Rettsleg status

IKTNH er eit eige rettssubjekt.

§ 3 Formål

IKTNH skal ivareta deltakarkommunane sine oppgåver innan IKT knytt til drift, driftsstøtte, service, informasjonssikkerheit, samt utvikling, implementering og forvaltning av kostnadseffektive driftsløysingar og tenester.

§ 4 Innskot, eigardel og innbyrdes ansvar mellom deltakarkommunane

Deltakarkommunane har ikkje forplikting om innskot til IKTNH. Det må føreliggja bindande vedtak frå alle deltakarkommunar dersom dei skal vera forplikta til å gjera innskot.

Eigardelane i IKTNH er fastsett i forhold til innbyggartalet i deltakarkommunane. Eigardelen vert justert årleg i forhold til endring i folketalet basert på SSB sin statistikk på innbyggartal per 31. desember.

Eigardelane for gjeldande samarbeidsavtale basert seg på folketalet pr. 01.01.2021:

Alver	50,1%	Masfjorden	2,8 %
Aurland	3,0%	Modalen	0,6 %
Austevoll	9,0 %	Osterøy	13,8 %
Austrheim	4,9 %	Samnanger	4,3 %
Fedje	0,9 %	Vaksdal	6,7 %
Gulen	3,9 %		

§ 5 Ansvar

Deltakarkommunane heftar med heile sin formue for sin pro rata eigardel av samarbeidet sine samla forpliktingar.

Dersom ein deltakarkommune ikkje gjer opp sine forpliktingar i samsvar med sin pro rata eigardel, og dei andre deltakarkommunane gjer opp slike økonomiske forpliktingar på vegne av ein annan deltakar i samarbeidet, har dei eller den deltakarkommunen som har gjort opp den økonomiske plikta, rett til å krevja tilsvarende beløp tilbakebetalt frå den ansvarlege deltakarkommunen gjennom eit regresskrav, med tillegg av renter.

§ 6 Organisering av oppgåvefellesskapet

IKTNH er styrt gjennom tre organ; representantskap, styre og dagleg leiar.

§ 7 Representantskapet og styret

Representantskapet er det øvste organet i IKTNH og består av ordførarane i dei deltakande kommunane. Representantskapet vel sjølv leiar og nestleiar. Leiar har ansvar for innkalling til - og gjennomføring av representantskapsmøta.

Representantskapet vel eit styre til styring av oppgåvefellesskapet, og styret består av rådmenn / kommunedirektørar i dei deltakande kommunane.

Representantskapet vel leiar og nestleiar til styret.

Dagleg leiar for samarbeidet har møte- og talerett i representantskapet og i styret. Styreleiar har møte- og talerett i representantskapet.

§ 8 Representantskapet og styret sine oppgåver

Representantskapet har ansvar for:

- Velja leiar og nestleiar til representantskapet
- Velja rådmenn/kommunedirektørar til styret
- Velja leiar og nestleiar til styret
- Vedta selskapet sitt årsbudsjett, økonomiplan og opptak av lån
- Velja revisor og fastsetja godtgjersle for revisjon
- Godkjenna selskapet si årsmelding
- Fastsetja selskapet sitt årsrekneskap
- Gje fullmakt til styret
- Handsama andre saker som styret ynskjer at representantskapet skal handsama

Styret har ansvar for:

- Forvaltning av selskapet, herunder å syta for ei tilfredsstillande organisering av selskapet, og å sjå til at verksemda vert driven i samsvar med selskapet sin samarbeidsavtale.
- Tilsetja dagleg leiar og fastsetja løns- og arbeidsvilkår
- Delegera fullmakt og ansvar til dagleg leiar
- Representera samarbeidet innanfor dei rammer som er vedtatt av representantskapet
- Rapportera og førebu saker til representantskapet, og koma med framlegg til vedtak

Styreleiar har signaturrett på vegne av samarbeidet.

§ 9 Representantskapet og styret sine møte

Representantskapet skal minimum ha eit møte i året. Leiar har ansvar for innkalling til - og gjennomføring av representantskapsmøta.

Deltakarkommunane har ei stemme kvar i representantskapet. Vedtak i representantskapet krev minst 2/3 fleirtal.

Styreleiar kallar inn til styremøte så ofte leiaren finn det nødvendig, eller når minst eitt medlem av styret eller dagleg leiar krev det, likevel slik at det vert halde minst fire styremøte i løpet av året.

Innkalling til styremøte skal skje skriftleg til kvart styremedlem minst 10 dagar før møtedato. Leiar sørgjer for at det blir ført protokoll frå møtet, og at protokollen vert godkjend av styret. Protokollen skal sendast til styret og representantskapet etter slutført møte.

Representantskapet og styret kan gjera vedtak når minst 2/3 av medlemmene er til stades.

Styret fattar vedtak med alminneleg fleirtal. Ved votering i styret skal kvar stemme telja likt. Ved likt stemmetal er møteleiaren si stemme avgjerande.

§ 10 Dagleg leiar

IKTNH skal ha ein dagleg leiar.

Dagleg leiar er ansvarleg for dagleg leiing av IKTNH og skal følgja retningslinjer og pålegg som styret har gitt.

Dagleg leiar har signaturrett på vegne av samarbeidet innanfor delegert mynde.

Dagleg leiar skal rapportera til styret om budsjett og tenesteleveransar.

§ 11 Budsjett, rekneskap og revisjon

IKTNH skal nytta same budsjett- og rekneskapsår samt økonomiplan som kommunane. Dei gjeldande føresegner for kommunale budsjett og rekneskap gjeld også for samarbeidet.

Representantskapet vedtar prinsipp for kostnadsdeling mellom deltakande kommunar.

§ 12 Rapportering til deltakarkommunane

IKTNH rapporterer årleg tilbake til deltakarkommunane, bl.a. gjennom representantskapsmøte og gjennom årsrapportering.

§13 Låneopptak

IKTNH kan ta opp lån.

§ 14 Endring av samarbeidsavtalen

Representantskapet vedtar sjølv endringar i samarbeidsavtalen som §19-4 i kommunelova gir rom for. Andre endringar av samarbeidsavtalen må kommunestyra i alle deltakarkommunane vedta. Vedtaka skal vera likelydande.

§ 15 Opptak av nye deltakarkommunar

Kommunestyret i alle deltakarkommunane skal godkjenna opptak av nye deltakarkommunar.

§ 16 Tre ut, oppløysning

Etter vedtak i kommunestyret kan ein deltakarkommune tre ut av samarbeidet ved skriftleg varsel til styret. Styret har i slike tilfelle ansvar for å kalla inn til møte i representantskapet der saka vert lagt fram for handsaming.

Uttreden kan tidlegast finna stad to år etter at skriftleg varsel om oppseiing er sendt, og setjast i verk frå det påfølgjande årsskifte. Dette kan avvikast etter avtale mellom kommunen det gjeld og representantskapet.

Utløysingssummen vert fastlagd til nettoverdien av kommunen sitt innskot når oppseiingsfristen går ut. Summen skal ikkje vera høgare enn verdien av dei midlane kommunen har innbetalt.

Oppløysing av samarbeidet kan berre skje dersom deltakarkommunane er einige om det. Ved oppløysing skal samla pliktar, ansvar og verdiar i IKTNH delast på deltakarkommunane etter gjeldande eigardel på oppløysingstidspunktet.

Verksemda er pliktig til å bidra til å gjera overgangen så effektiv og rasjonell som mogeleg.

§ 17 Tvisteløysing

Tvist om forståing av avtalen skal avgjerast av ei valdgiftsnemnd.