

VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGAR I MASFJORDEN

Sist endra av kommunestyret i Masfjorden 11/12 2017, sak 76/2017

§1 EIGARTILHØVE FOR BARNEHAGEN

Masfjorden kommune eig og driv Indre Masfjorden, Nordbygda og Sandnes barnehagar. Barnehagane blir administrert av rådmannen. Kommunestyret har det politiske ansvaret for barnehagedrifta.

§2 FØREMÅL

Barnehagen skal i nær forståing og samarbeid med heimen ivareta borna sin trong for omsorg og leik, og fremja læring og danning. Barnehagane skal byggja på grunnleggande verdiar i kristen og humanistisk arv og tradisjon. Barnehagen skal stimulera barna til å bruka og utvikla eigne evner og anlegg. Ein skal gje dei eit godt grunnlag til å verta sjølvstendige, tolerante og skapande menneske.

§3 SAMARBEIDSUTVAL

Barnehagen skal ha eit samarbeidsutval, jf. "Lov om barnehagar" kap. II §4. Foreldre og tilsette vel sine representantar til samarbeidsutvalet.

Kommunestyret nemner opp representantar frå kommunen.

I samarbeidsutvalet sit fylgjande:

- 1 representant oppnemnd av og frå foreldra
- 1 representant oppnemnd av og frå kommunestyret
- 1 representant frå dei tilsette

Styrar er sekretær for samarbeidsutvalet og har uttale og forslags rett.

§4 FORELDRERÅDET

Barnehagen skal ha eit foreldreråd, jf. "Lov om barnehagar" kap. II §4. Forskriftene §1-3 seier korleis foreldrerådet er samansett og kva oppgåver det har. Foreldrerepresentantane og deira vara til samarbeidsutvalet skal til ei kvar tid utgjera eit arbeidsutval i foreldrerådet.

§5 TILSETJING AV PERSONALE

Personale vert tilsett etter dei til ei kvar tid gjeldande retningslinjer/vilkår i Masfjorden kommune. Styrar og pedagogisk leiar skal ha barnehagelærerutdanning.

Rådmannen kan gje dispensasjon frå utdanningskravet dersom det ikkje er søkjarar med godkjend utdanning. Ved tilsetjing av personale med manglande kompetanse nyttar ein tidsavgrensa arbeidstilhøve med dei til ei kvar tid gjeldande rettar for tilsette i Masfjorden kommune. Dei som vert tilsette i barnehagane, skal leggja fram politiattest etter dei gjeldande bestemmelsar i lov og regelverk.

§ 6. OPPTAK AV BARN

Kommunestyret i Masfjorden vedtek kriterium for opptak av barn til barnehagen. Opptak skjer i samsvar med desse. Barnet har barnehageplass til dei seier opp denne, jf. §7, eller til barnet tek til i grunnskulen. Det er samordna opptak i barnehagane.

Prosedyre for opptak:

- Ein søker om barnehageplass via heimesida til kommunen
- Styrarane behandlar søknadane i barnehageprogrammet Vigilo.
- Masfjorden kommune har to barnehageopptak for året. Søknadsfristen er 1. mars og 1. oktober, med oppstart 15. august og 1. januar. Ynskjer ein i søknaden oppstart andre månadar enn august og januar, får ein tildelt plass frå den 1. i den aktuelle månaden. Jf. Foreldrebetaling § 12, siste punkt. Det kan gjerast unntak frå dette i særskilte høve som f. eks tilflytting mellom opptaksdatoane , og det ikkje utløyser auka personalressursar i barnehagen.
- Klagefrist er 3 veker etter at ein har mottatt meldinga.
- Klageinstans er Masfjorden formannskap
- Foreldre/føresette stadfestar at dei mottek plassen i Vigilo innan 10 dagar etter at ein får melding om tildelt plass. Ved for sein tilbakemelding kan ein misse plassen.

Inntakskriteria for barnehagane.

Kriteria står i prioritert rekkefylgje:

1. Barn med nedsett funksjonsevne som kan ha nytte av barnehagetilbodet.
Dette må vera skriftleg dokumentert av lege, helsesyster eller PPT.
2. Barn med tilråding frå lege, helsesyster, PPT eller barnevern
Tilrådinga må vera skriftleg dokumentert.
3. 5-åringane
4. Søsken til barn som har plass, busette i Masfjorden kommune
5. Barn av åleineforsørgjarar

6. Alle andre søkjarar busette i Masfjorden kommune. Søkjarar under dette punktet vert prioritert slik at den som er eldst, går føre.

Kriteria for at søkjarar frå andre kommunar får plass er;

- Inngått avtale med heimkommunen om dekking av kostnader knytt til barnehageplassen. Ein slik avtale må være inngått før foreldre/føresette får tildelt plassen.
- Ledig kapasitet og ingen venteliste etter opptak i ønska barnehage.
- Søkjarar frå andre kommunar må søkje på nytt for kvart barnehageår.

§7 OPPSEIING OG ENDRING AV TILBODET

- Dersom ein ønskjer ei endring av tilbodet barnet har, søker ein om endring av barnehagetilbodet gjennom Vigilo. Søknaden vert vurdert etter dei vedtekne kriteria for opptak. Barnehagebarn skal ikkje missa noverande plass før ny barnehageplass er sikra.
- Frist for å seia opp plass er innan den 1. i kvar månad. Oppseiingstida er 3 månader.
- Dersom det står barn på ventelista som ved opptak vil sikra at barnehagen ikkje har ledige plassar, kan oppseiingsfristen reduserast til 1 månad.
- Fristen kan fråvikast ved særskilde grunnar. Særskilde grunnar er dersom barnet er heilt avskore frå å nytta plassen, t.d. flytting, sjukdom over 1 månad osb. Oppseiingsfristen vert då 1 månad.

§ 8 BARNEHAGEALDER

Barn som fyller 3 år i løpet av året, vert rekna som 3-åringar frå 15. august.

§9 OPNINGSTIDER

- Dei kommunale barnehagane i Masfjorden har ope frå kl. 07.15 til 16.30
- Barnehagen er open mellom jul og nyttår, men er stengd jul- og nyttårsaftan.
- Barnehagen er open i påskeveka fram til kl. 12.00 onsdag før Skjærtorsdag.
- Alle barn skal ha minimum 3 veker samanhengande ferie og til saman 4 veker ferie i barnehageåret.
- Barnehagen er stengd inntil 3 veker samanhengande om sommaren. Styrar syter for bindande kartlegging med frist 15.4 på kva tid barna skal ha ferie. Barnehagane og SFO samarbeider om kva veker ein skal halda stengt.
- Styrar syter for bindande kartlegging av behov for barnehageplassar i jule- og påsketida.

Rådmannen kan etter ei samla vurdering av behov for barnehageplass på desse tidspunkta, avvika frå å halda ope etter dialog med foreldra.

§10 PLANLEGGINGSDAGAR

Barnehagen har 5 planleggingsdagar i barnehageåret. Desse dagane er barnehagen stengd og dei vert rekna som ei ferieveke for barna. Planleggingsdagane bør så langt som mogleg leggjast til dagar skulen har planleggingsdagar. Foreldra/dei føresette skal ha kjennskap til desse datoane så tidleg som råd er. Rådmannen utarbeider ei skule- og barnehagerute etter føresegnene om skulerute.

§ 11 AREALUTNYTTINGA

Arealutnyttinga følger dei normene og retningslinjene som kommunestyret har vedteke: minimum 4 kvm leike/opphaldsareal for born over 3 år, og 8 kvm leike/opphaldsareal for born under 3 år.

§ 12 FORELDREBETALING

- Kommunen fastset foreldrebetalinga. Det er samordna syskenmoderasjon mellom barnehage og SFO. Yngste barn betalar fullt ut, neste barn i barnehage/SFO får 30 % moderasjon, 3. barn i barnehage/SFO får 50 % moderasjon. Neste barn i barnehage/SFO får 50 % moderasjon.
- Krav om foreldrebetaling vert sendt med 14 dagars betalingsfrist, tidlegast 20. i kvar månad. Eigaren, Masfjorden kommune ved rådmannen, kan seia opp barnehageplassen dersom ikkje innbetaling finn stad til rett tid. Varsel om oppseiing av kontrakten vert sendt ut saman med inkassovarsel, og oppseiinga vert sendt når saka går til inkasso. Oppseiingstida vil vera 1 månad.
- Foreldrebetalinga går i frå den 1. i den månaden ein får tildelt plass

§ 13 IVERKSETJING OG ENDRING AV VEDTEKTER

- Endring i vedtektene vert gjort gjeldande frå 01.08.2022.
- Endringar i desse vedtektene kan berre gjerast av eigar, etter uttale frå Samarbeidsutvalet.

§ 14 TEIEPLIKT

Dei som handsamar saker i samband med barnehagen, har teieplikt i samsvar med barnehagelova §21.

§ 15 INTERNKONTROLL

Barnehagen følger kommunen sitt internkontrollsystem

§ 16 GEBYR

Eigaren, Masfjorden kommune ved rådmannen, kan i leggja foreldra eit gebyr når borna ikkje vert henta innan stengetid. Gebyret vert i lagt pr. påbegynt halvtime og vert fakturert saman med den ordinære betalinga. Gebyret vert i lagt pr. forelder/foreldre og blir justert saman med den ordinære betalingssatsen.

Dersom barnehagen ikkje opnar til rett tid om morgonen, kan foreldra krevja reduksjon i betalinga etter dei same reglane som i punktet ovanfor.