



# Samarbeidsavtale for IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefelleskap

Vedtatt DATO

## § 1 Parter og heimel

Samarbeidsavtalen er fastsett i medhald av kommunelova § 19.

Frå 1.1.2022 er desse kommunane med i IKT Nordhordland kommunalt oppgåvefelleskap (IKTNH):

Alver	(Org nr. 920 290 922)	Masfjorden	(Org nr. 945 627 913)
Aurland	(Org.nr. 964 968 063)	Modalen	(Org nr. 964 969 302)
Austrheim	(Org nr. 948 350 823)	Osterøy	(Org nr. 864 338 712)
Austevoll	(Org nr. 941 139 787)	Samnanger	(Org nr. 964 968 985)
Fedje	(Org nr. 944 041 036)	Vaksdal	(Org nr. 961 821 967)
Gulen	(Org nr. 938 497 524)		

## § 2 Rettsleg status

IKTNH er eit eige rettssubjekt.

## § 3 Formål

IKTNH skal ivareta deltakarkommunane sine oppgåver innan IKT knytt til drift, driftsstøtte, service, informasjonssikkerheit, samt utvikling, implementering og forvaltning av kostnadseffektive driftsløysingar og tenester.

## § 4 Innskot, eigardel og innbyrdes ansvar mellom deltakarkommunane

Deltakarkommunane har ikkje forpliking om innskot til IKTNH. Det må føreliggja bindande vedtak frå alle deltakarkommunar dersom dei skal vera forplikta til å gjera innskot.

Eigardelane i IKTNH er fastsett i forhold til innbyggartalet i deltakarkommunane. Eigardelen vert justert årleg i forhold til endring i folketalet basert på SSB sin statistikk på innbyggartal per 31. desember.

Eigardelane for gjeldande samarbeidsavtale basert seg på folketalet pr. 01.01.2021:

Alver	50,1%	Masfjorden	2,8 %
Aurland	3,0%	Modalen	0,6 %
Austevoll	9,0 %	Osterøy	13,8 %
Austrheim	4,9 %	Samnanger	4,3 %
Fedje	0,9 %	Vaksdal	6,7 %
Gulen	3,9 %		

## § 5 Ansvar

Deltakarkommunane heftar med heile sin formue for sin pro rata eigardel av samarbeidet sine samla forpliktingar.

Dersom ein deltakarkommune ikkje gjer opp sine forpliktingar i samsvar med sin pro rata eigardel, og dei andre deltakarkommunane gjer opp slike økonomiske forpliktingar på vegne av ein annan deltakar i samarbeidet, har dei eller den deltakarkommunen som har gjort opp den økonomiske plikta, rett til å krevja tilsvarende beløp tilbakebetalt frå den ansvarlege deltakarkommunen gjennom eit regresskrav, med tillegg av renter.

## § 6 Organisering av oppgåvefelleskapet

IKTNH er styrt gjennom tre organ; representantskap, styre og dagleg leiar.

## § 7 Representantskapet og styret

Representantskapet er det øvste organet i IKTNH og består av ordførarane i dei deltakande kommunane. Representantskapet vel sjølv leiar og nestleiar. Leiar har ansvar for innkalling til - og gjennomføring av representantskapsmøta.

Representantskapet vel eit styre til styring av oppgåvefelleskapet, og styret består av rådmenn / kommunedirektørar i dei deltakande kommunane.

Representantskapet vel leiar og nestleiar til styret.

Dagleg leiar for samarbeidet har møte- og talerett i representantskapet og i styret. Styreleiar har møte- og talerett i representantskapet.

## § 8 Representantskapet og styret sine oppgåver

Representantskapet har ansvar for:

- Velja leiar og nestleiar til representantskapet
- Velja rådmenn/kommunedirektørar til styret
- Velja leiar og nestleiar til styret
- Vedta selskapet sitt årsbudsjett, økonomiplan og opptak av lån
- Velja revisor og fastsetja godtgjersle for revisjon
- Godkjenna selskapet si årsmelding
- Fastsetja selskapet sitt årsrekneskap
- Gje fullmakt til styret
- Handsama andre saker som styret ynskjer at representantskapet skal handsama

Styret har ansvar for:

- Forvaltning av selskapet, herunder å syta for ei tilfredsstillande organisering av selskapet, og å sjå til at verksemda vert driven i samsvar med selskapet sin samarbeidsavtale.
- Tilsetja dagleg leiar og fastsetja løns- og arbeidsvilkår
- Delegera fullmakt og ansvar til dagleg leiar
- Representera samarbeidet innanfor dei rammer som er vedtatt av representantskapet
- Rapportera og førebu saker til representantskapet, og koma med framlegg til vedtak

Styreleiar har signaturrett på vegne av samarbeidet.

### **§ 9 Representantskapet og styret sine møte**

Representantskapet skal minimum ha eit møte i året. Leiar har ansvar for innkalling til - og gjennomføring av representantskapsmøta.

Deltakarkommunane har ei stemme kvar i representantskapet. Vedtak i representantskapet krev minst 2/3 fleirtal.

Styreleiar kallar inn til styremøte så ofte leiaren finn det nødvendig, eller når minst eitt medlem av styret eller dagleg leiar krev det, likevel slik at det vert halde minst fire styremøte i løpet av året.

Innkalling til styremøte skal skje skriftleg til kvart styremedlem minst 10 dagar før møtedato. Leiar sørgjer for at det blir ført protokoll frå møtet, og at protokollen vert godkjend av styret. Protokollen skal sendast til styret og representantskapet etter slutført møte.

Representantskapet og styret kan gjera vedtak når minst 2/3 av medlemmene er til stades.

Styret fattar vedtak med alminneleg fleirtal. Ved votering i styret skal kvar stemme telja likt. Ved likt stemmetal er møteleiaren si stemme avgjerande.

### **§ 10 Dagleg leiar**

IKTNH skal ha ein dagleg leiar.

Dagleg leiar er ansvarleg for dagleg leiing av IKTNH og skal følgja retningsliner og pålegg som styret har gitt.

Dagleg leiar har signaturrett på vegne av samarbeidet innanfor delegert mynde.

Dagleg leiar skal rapportera til styret om budsjett og tenesteleveransar.

### **§ 11 Budsjett, rekneskap og revisjon**

IKTNH skal nytta same budsjett- og rekneskapsår samt økonomiplan som kommunane. Dei gjeldande føresegner for kommunale budsjett og rekneskap gjeld også for samarbeidet.

Representantskapet vedtar prinsipp for kostnadsdeling mellom deltakande kommunar.

### **§ 12 Rapportering til deltakarkommunane**

IKTNH rapporterer årleg tilbake til deltakarkommunane, bl.a. gjennom representantskapsmøte og gjennom årsrapportering.

### **§13 Låneopptak**

IKTNH kan ta opp lån.

### **§ 14 Endring av samarbeidsavtalen**

Representantskapet vedtar sjølv endringar i samarbeidsavtalen som §19-4 i kommunelova gir rom for. Andre endringar av samarbeidsavtalen må kommunestyra i alle deltakarkommunane vedta. Vedtaka skal vera likelydande.

### **§ 15 Opptak av nye deltakarkommunar**

Kommunestyret i alle deltakarkommunane skal godkjenna opptak av nye deltakarkommunar.

### **§ 16 Tre ut, oppløysning**

Etter vedtak i kommunestyret kan ein deltakarkommune tre ut av samarbeidet ved skriftleg varsel til styret. Styret har i slike tilfelle ansvar for å kalla inn til møte i representantskapet der saka vert lagt fram for handsaming.

Uttreden kan tidlegast finna stad to år etter at skriftleg varsel om oppseiing er sendt, og setjast i verk frå det påfølgjande årsskifte. Dette kan avvikast etter avtale mellom kommunen det gjeld og representantskapet.

Utløysingssummen vert fastlagt til nettoverdien av kommunen sitt innskot når oppseiingsfristen går ut. Summen skal ikkje vera høgare enn verdien av dei midlane kommunen har innbetalt.

Oppløysing av samarbeidet kan berre skje dersom deltakarkommunane er einige om det. Ved oppløysing skal samla pliktar, ansvar og verdiar i IKTNH delast på deltakarkommunane etter gjeldande eigardel på oppløysingstidspunktet.

Verksemda er pliktig til å bidra til å gjera overgangen så effektiv og rasjonell som mogeleg.

### **§ 17 Tvisteløysing**

Tvist om forståing av avtalen skal avgjerast av ei valdgiftsnemnd.