

Kommunen sitt saksnr.

Vedlegg nr.

G-



Vedlegg til søknad om ansvarsrett der foretaket ikkje har sentral godkjenning

etter plan- og bygningslova

Denne blanketten skal alltid leggjast ved søknad om ansvarsrett når foretaket ikkje har sentral godkjenning for heile eller delar av oppgåver det blir søkt om ansvarsrett for (ansvarsområde).

Foretak		
Namn på foretaket Egil Førde		Organisasjonsnr. 964268657
E-post for foretaket e-foerd@online	Telefon 41500325/57710124	Telefaks 57710124
Heimeside		

Tiltaket gjeld							
Eieendom/ byggjestad	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bustadnr.	Kommune
	50	160					Masfjorden
	Adresse Støredal				Postnr. 5984	Poststad Matredal	

Organisasjonsplan			
Foretaket må dokumentere ein plan som viser foretaket sin organisasjonsstruktur, under dette overordna ansvars- og myndighetsfordeling, ressursar og kvalifikasjonar med omsyn til utdanning og praksis i foretaket.			
a) Foretaket har plan som syner organisasjonsstruktur, under dette ansvars- og myndighetsfordeling.			
b) Foretaket har følgjande ressursar og kvalifikasjonar med omsyn til utdanning og praksis, jf. tabellen under.			
Utdanningsnivå	Talet på personar innan dei enkelte kategoriane		
	0-3 års arbeidspraksis	4-7 års arbeidspraksis	≥ 8 års arbeidspraksis
Universitet/høgskule høgare grad			
Universitet/høgskule lågare grad			
Meisterbrev/fagskule			
Fagbrev/sveinebrev			
Annar relevant kompetanse			40 år

Ved auka relevant utdanning, eller særskilte kvalifiserande praksis, kan krava til praksislengd reduserast. Tilsvarende kan krava til utdanning reduserast ved særskilte kvalifiserande praksis eller ved lengre praksis enn det som er kravd elles.

Beskriv særleg relevant utdanning eller særleg kvalifiserande praksis

Har utført dei fleste typar graveoppdrag i eit tidsrom på 40 år, store og enklare arbeide. I Masfjorden kommune har eg utført arbeide under BKK NVE og sist utført rehabilitering av Krokevatn dam under Flagemaskin as.

Egil Førde

Førde
5962 BJORDAL

Telefon: 57710124
Mobil: 41500325 e-foerd@online.no
Faks: 57710124 Org.nr: 964268657

Kvalitetsdokumentasjon

Programversjon: 10.0.1
System utarbeidet: 31/8 04
HMS revidert: 27.08.2015
KS revidert: 27.08.2015
Utgave nr.: 2
Utskriftsdato: 27.08.2015

Beskrivelse av styringssystem - gjennomgangserklæring

Førde 27.08.2015

(jf. SAK10§10-1. System for oppfyllelse av plan- og bygningsloven. Krav til rutiner.)

Det bekreftes med dette at vårt foretak har innarbeidet eget styringssystem i vår virksomhet som skal sikre etterlevelse av krav som stilles i Saksbehandlingsforskriften (SAK10§10-1).

Styringssystemet inneholder bl.a. følgende rutiner:

- Rutine for utarbeidelse og oppdatering av organisasjonsplan, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1a.
- Rutine for kvalitetssikring og styring av innleide foretak uten egen ansvarsrett, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1b.
- Rutiner for ivaretagelse av plikter og oppgaver som ansvarlig søker, ansvarlig prosjekterende, ansvarlig utførende og ansvarlig kontrollrende, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1c.
- Rutiner for kvalitetssikring av eget arbeid (søker, prosjekterende og utførende), som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1d.
- Rutine for oppdatering av kunnskap om nødvendige lover og forskrifter, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1e.
- Rutine for avviksbehandling, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1f.
- Rutine for håndtering av prosjektdokumentasjon, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 1g.
- Rutine for gjennomgang og oppdatering av kvalitetssystemet, som skal ivareta krav i SAK10§10-1, 2.


Software-leverandøren av vårt styringssystem er Holte AS.

Styringssystemet leveres med rutinemaler som skal tilpasses vårt foretaks funksjoner, arbeidsoppgaver og oppgavefordeling.

Gjennomgang og oppdatering av systemet skal gjennomføres og godkjennes av vårt foretak iht. gjeldende rutine for gjennomgang og oppdatering av kvalitetssystemet.

Det erklæres at vi foretok gjennomgang av vårt system: [dato]
Gjennomgangen er utført av: [navn på ansvarlig]

Med vennlig hilsen
[Foretak AS]


[Navn]
Daglig leder