



MELAND KOMMUNE
Postboks 79
5906 FREKHAUG

Oslo, 7. november 2018
Vår ref.: 18/1531-1
Seksjon for offentlige finanser

KOSTRA-rapportering for 2018

KOSTRA er en sentral informasjonsportal for kommunesektoren. Skal KOSTRA gi god styringsinformasjon for kommuner og stat, trenger vi riktig rapportering fra dere. Informasjon om rapporteringen finner dere her: <http://www.ssb.no/innrapportering/offentlig-sektor/kostra-innrapportering>

1. Viktige frister

29.okt. – 9. november 2018	Testperiode: Mulighet for testrapportering av 2018-årgangen. Brukernavn: organisasjonsnummer Passord: 123123
4. - 7. desember 2018	Mottak av 2018 pinkode i Altinn-innboksen.
2. - 15. januar 2019	Rapportering av skjemaene: 4 Helse- og omsorgstjenester 5 Helse- og omsorgsinstitusjoner 11 Registeringsskjema for sosialhjelp 11C Registeringsskjema for kvalifiseringsstønad 15 Barnevern
2. januar – 15. februar 2019	Rapportering av øvrige tjenestesskjemaer og regnskapsdata. Oversikt skjemaer for kommuner 2018.
15. mars 2019	Ureviderte nøkkeltall og grunnlagsdata blir publisert for 2018.
15.mars – 24.april 2019	Kontroll av publiserte tall. Er de rapporterte tallene riktige? Nei - Rett opp feil og send inn nytt skjema innen 24. april. Ja – Alt er ok, du er ferdig med 2018-rapporteringen til KOSTRA.
17. juni 2019	Korrigerte nøkkeltall og grunnlagsdata blir publisert for 2018.
30. august 2019	Rapporteringsportalen stenges for rapportering av 2018-tall.

2. Endringer for 2018-årgangen:

Tjenesterapportering:

[Detaljert oversikt for rapportering 2018](#)

Regnskap:

Oversikt av endringer i 2018 se kapittel 1.4 i [Oppslagshefte til hjelp ved regnskapsrapportering for 2018](#)

3. Nye formidlingsløsninger for KOSTRA fra 2019

Nye formidlingsløsninger i KOSTRA

Våren 2018 ble formidlingsløsningene i KOSTRA lagt om. Dette finner du i hver av de nye løsningene:

I Kommunefakta finner du en egen side for alle norske kommuner med de viktigste tallene på tvers av samfunnsområder og sektorer.

I KOSTRA nøkkeltall finner du de viktigste nøkkeltallene på hvert av tjenesteområdene. I løsningen er det mulig å sammenligne egen kommune med andre enkeltkommuner og forskjellige gruppesnitt, for eksempel kommunegruppe (KOSTRA-gruppe). Løsningen erstatter til en viss grad faktaarkene.

I statistikkbanken finner du alle KOSTRA-tallene. Den enkleste måten å finne KOSTRA-tabellene i statistikkbanken på er å gå via «statistikkbank-boksen» på forsiden, velge emnet «offentlig sektor» - «KOSTRA» og til slutt det aktuelle tjenesteområdet.

I forbindelse med KOSTRA modernisering ble strukturen på KOSTRA-tabellene lagt om fra store fellestabeller til flere tematisk inndelte tabeller. De tidligere tabellene finner du under menypunktet «avsluttede tidsserier» med tall frem til 2016 på hvert enkelt tjenesteområde i Statistikkbanken.

NB! Tabellene inneholder konserntall, hvis ikke annet er spesifikt angitt.

Oversikt over KOSTRA tabeller på ny struktur:

<https://www.ssb.no/offentlig-sektor/kommune-stat-rapportering/endelige-kostra-tall-pa-ny-tabellstruktur-15.juni>

Hvordan bruke statistikkbanken:

<https://www.ssb.no/informasjon/om-statistikkbanken/hvordan-bruke-statistikkbanken>

4. Rapportering

KOSTRA-skjemaene vil være tilgjengelig for rapportering på adressen:

<https://skjema.ssb.no/Login.aspx>

Pinkode

Hver kommune og bydelene i Oslo vil få tilsendt pinkodebrevet i kommunen sin Altinn-innboksen innen 7. desember 2018.

Hvis dere ikke får se eller finner pinkodebrevet fra SSB, kontakt postmottaket eller arkivtjenesten i kommunen.

Logg inn med kommunens organisasjonsnummer og pinkode, fyll ut skjemaene og send inn.

Oversikt av innrapporterte data finnes på adressen: <https://skjema.ssb.no/xtra/mottatt.asp>

Oversikt over innrapporterte data for 2017-årgangen finnes ved å logge inn med 2017- pinkoden på adressen: <https://skjema2017.ssb.no/>

Kommunesammenslåing 01.01.2020

Det er viktig at kommunene før sammenslåing har mest mulig korrekte oppføringer av virksomheter i Enhetsregisteret av hensyn til rapportering av personell i a-ordningen (jf. https://www.ssb.no/innrapportering/offentlig-sektor/_attachment/295798?_ts=15a37dd1868). På den måten kan en bedre sammenligne før og etter sammenslåing.

Regelen ved sammenslåing sier at det skal rapporteres på den kommunen (kommunenr. og org.nr.) som eksisterer innenfor det året det rapporteres data for. Dvs. kommunene for 2019 skal brukes for rapportering av 2019-data, kommunene for 2020 skal brukes for rapportering av 2020-data.

Eksempelvis dersom kommunene A og B slås sammen til kommune C fra og med 01.01.2020, så skal 2019-data for kommunene A og B rapporteres hver for seg. Dette gjennomføres ved at sammenslått kommune C i året 2020, logge seg på både som kommune A og B (dobbel rapportering for året 2019). Først for rapportering av 2020-data skal kommune C rapportere på sitt nye kommunenr. og org.nr. i år 2021.

Rapportering av IPLOS data til Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR)

Stortinget vedtok etablering av et Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR) i 2016. KPR-forskriften ble vedtatt i Statsråd 25. august 2017 med virkning fra 01.12.2017, og driften av KPR ble lagt til Helsedirektoratet. Med etablering av KPR opphører rapportering av omsorgstjenestedata til IPLOS-registeret, som driftes av SSB. Selv om IPLOS opphører som selvstendig register, så heter datarapporteringen fortsatt IPLOS-melding. Kommunene skal derfor fremover sende IPLOS-meldinger til KPR.

Rapportering gjøres i perioden 02. - 15. januar 2019 og gjelder alle registreringer som er gjort i kommunen innen helse- og omsorgstjenester i perioden 01.01.2018 til 31.12.2018. Les mer her: <https://helsedirektoratet.no/kommunalt-pasient-og-brukerregister/rapportere-data-til-kpr>

IKS og samarbeid

Interkommunale selskap og samarbeid etter kl. §27 får tildelt egen pinkode som skal benyttes ved rapportering.

Skjema 999 må fylles ut før rapportering av skjema 11, 11C og 15

Ved rapportering av data for barnevern, sosialhjelp og kvalifiseringsstønad må skjema 999 fylles ut for å få tilgang til utfylling/opplastning av sensitive data på tjenesteområdene.

Skjema 999 gjelder registrering av den personen i kommunen som skal rapportere sensitive tjenestedata.

Programmer til fagsystem for kommuner og leverandører

Program til kryptering, File Encrypter for rapportering av data fra barnevern, sosialhjelp, introduksjonsstønad og kvalifiseringsstønad, kan lastes ned her:

<https://www.ssb.no/282987/dokumentasjon-og-program-til-kommuner-og-leverandorer-av-fagsystem>

Vi minner om at også kommuner som ikke har bestemte ordninger, for eksempel kvalifiseringsstønad og/eller eiendomsskatt, skal sende inn det/de aktuelle KOSTRA-skjema(et). Kryss av for at det ikke er noe å rapportere, og send inn skjemaet.

Dette gir SSB mulighet til å holde oversikt over hvilke kommuner som reelt sett ennå ikke har rapportert, og til å estimere korrekte summer på regions- og landsnivå.

5. Praktiske opplysninger og kontaktinformasjon

Spørsmål til svartjenesten kan stilles via e-post kostra-support@ssb.no og tlf. 62 88 51 70.
Vi oppfordrer til at det fortrinnsvis benyttes e-post.

Telefontjenesten vil være bemannet i periodene 29.oktober – 09. november for testrapportering og 02. januar - 24. april for ordinær rapportering.
Åpningstid er kl. 9.00 - 15.00.
Ut over åpningstiden henviser vi til bruk av e-post.

Kontakten mellom SSB og kommunene

Vi oppfordrer kommunene til å opprette en upersonlig epostadresse dedikert til Kostra-rapporteringen, for eksempel KOSTRA@XXXX.kommune.no.

Vi ønsker dere lykke til med rapporteringen!

Med hilsen



Anni S. Fretheim
Rådgiver