

Mellomlagring

For å sikre at du ikke mister innhold du har skrevet inn i feltene, må du bruke lagreknappen nederst til høyre på sidene.

Informasjon om mottaker

- Et tilskudd må alltid ha én mottaker som har ansvaret, selv om flere samarbeider om prosjektet. Dersom flere virksomheter eller organisasjoner har samarbeidet skal dere forklare hvem dere har samarbeidet med og hva samarbeidet består av.
- Med prosjektet menes i skjemaet både prosjekter, tiltak eller aktiviteter som det søkes om tilskudd til.
- Forhåndsutfylt informasjon er hentet fra Enhetsregisteret og kan ikke endres.

Organisasjonsnummer	951549770
Organisasjonsnavn	MELAND KOMMUNE
Adresse	Postboks 79
Postnr./-sted	5906 FREKHAUG
Organisasjonsform	KOMM
Kommunennummer Kun for kommuner.	1256 MELAND
Virksomhetens/organisasjonens e-postadresse	postmottak@meland.kommune.no
Webadresse	www.meland.kommune.no/

Kopiadresse

Vi sender alltid brev til hovedadressen som er hentet fra Enhetsregisteret.

Dersom dere ønsker, sender vi kopi av alle brevene til den adressen dere oppgir her.

Vi ønsker kopi av brev til annen adresse

Kontaktperson

Oppgi minst én person vi kan kontakte dersom vi har spørsmål om rapporteringen.

Fornavn	Tord
Etternavn	Moltumyr
Telefonnummer Landkode og telefonnummer.	+ 47 95118589
E-postadresse	tord.moltumyr@meland.kommune.no

Samarbeidspartnere i prosjektet

Prosjektet er utført i samarbeid med andre virksomheter

Angi informasjon om alle andre virksomheter eller organisasjoner dere samarbeider med om prosjektet.

Arkivert: 01-02-2019 10:10:56 AR304141131

Arkivert: 01-02-2019 10:10:56 AR304141131

Tilskuddsordning

- Tilskuddsbrevet inneholder krav til rapportering.
- Rapporteringen kan dere utdype i et eller flere vedlegg, dersom det er nødvendig.

Tilskuddsordning

870175 - Oppfølging av akuttmedisinforskriften

År dere rapporterer for

2018

Saksnummer merket "vår referanse" i siste brev dere mottok under ordningen

18/10218

Prosjektreferanse

ACHP

Er det mottatt tilskudd til prosjektet fra andre tilskuddsordninger i HelseDirektoratet?

Navn på tilskuddsordningen

Rapportering på måloppnåelse

- Rapportér på hvilke mål dere har oppnådd og vurder i hvilken grad de er oppnådd.
- Rapporteringen må skrives i samsvar med kravene i tilskuddsbrevet.
- Helsedirektoratet legger særlig vekt på måloppnåelse i prosjektene ved vurdering av rapporteringen.

Tittel på prosjektet

Deltaking av fastleger på kurs

Mål for ordningen

Målet for ordningen er at brukerne skal få en bedre kvalitet på legevakttjenesten.

Rapporteringskrav

Rapporteringskrav i tilskuddsbrevet

1. Antall kursdeltakere i akuttmedisin for leger og annet helsepersonell i legevakt.
2. Antall kursdeltakere i volds- og overgrepshåndtering for leger og annet helsepersonell.
3. Antall nyansatte operatører i legevaktsentraler som oppfyller kravene i akuttmedisinforskriften §13f.

Mottakers beskrivelse av rapporteringskravene

Flere av legene har tatt de aktuelle kursene. Noen leger gjenstår, pga foreldrepermisjoner og utdanningspermisjoner etc; blir tatt i 2019.

Andre rapporteringskrav

Regnskap

Skriv inn regnskapsførte inntekter og utgifter for prosjektet for året.

Inntekter

Skriv alle beløp i hele kroner.

Tilskuddsbeløp fra Helsedirektoratet	56 250
Inkludert ubrukt tilskudd	

Utgifter

- Oppgi regnskapstall for tilskuddsbeløpet på følgende utgiftskategorier. Vedlegg relevante regnskapsrapporter som følger deres inndeling av regnskapet.
- Midler som er ubrukt og satt i bundne fond eller på interimskonti, skal ikke føres som regnskapsførte utgifter.

Skriv alle beløp i hele kroner.

Lønnsutgifter med sosiale utgifter	31 228
Reiseutgifter, arrangement, møter og konferanser	0
Konsulenttjenester	0
Trykking, publikasjoner, kunngjøringer, utsending og distribusjonskostnader	0
Investeringer, inventar og utstyr	0
Kontroller i kunngjøringen om det gis tilskudd til dette.	
Driftsutgifter, forbruksmateriell og kontortjenester inkludert lokaler og energi	0
Andre utgifter - Spesifiser	Beløp
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
Sum utgifter	31 228

Netto

Netto regnes ut etter det dere har oppgitt under Inntekter og utgifter.

Tilskudd fra Helsedirektoratet	56 250
Sum utgifter	31 228
Ubrukt tilskudd på tidspunkt for rapporteringen	25 022

Eventuelle kommentarer til ubrukt tilskudd

Sett inn eventuelle kommentarer til utregnet netto som viser ubrukt tilskudd på tidspunkt for rapporteringen.

Resterende brukes i 2019, til de legene som ikke fikk tatt dette i 2018.

Info om andre inntektskilder/statlige tilskudd

Når Helsedirektoratet skal ta stilling til deres rapportering på tilskudd trenger vi informasjon om alle andre inntektskilder til samme prosjekt.

Inntekter fra andre kilder/statlige tilskudd

Skriv hvem som har bidratt med finansiering, beskrivelse av finansieringen og beløp.

Egenfinansiering

Redegjør for hvor stor egenfinansiering, stillingsressurs eller frivillig innsats dere har lagt i prosjektet fra egen virksomhet.

Revisoruttalelse

- Revisoruttalelse foreligger uten merknader
- Revisoruttalelse foreligger med merknader
- I tilskuddsbrevet er det ikke krav om revisoruttalelse
- Revisoruttalelse mangler (rapporteringen er ufullstendig)

Kommentar til revisoruttalelse

Dersom dere har fått merknader, kommentér kort hva disse skyldes. Kommentér også dersom dere mangler revisoruttalelse.

Sjekkliste for vedlegg

- Rapportering kan utdypes i ett eller flere vedlegg dersom det er nødvendig.
- Helsedirektoratet godtar signert revisoruttalelse som er skannet og lastet opp elektronisk.

Klikk fanen "Oversikt - Skjema og vedlegg" oppe til venstre for å laste opp elektroniske vedlegg.

Revisoruttalelse	<input checked="" type="checkbox"/> Elektronisk	<input checked="" type="checkbox"/> Post
Regnskapsrapporter	<input type="checkbox"/> Elektronisk	<input type="checkbox"/> Post
Tilleggsinformasjon til rapporteringen	<input type="checkbox"/> Elektronisk	<input type="checkbox"/> Post

Dokumenter som ikke kan legges ved, sendes per post til:

Helsedirektoratet
 PB 7000 St. Olavs plass
 0130 Oslo
 Norge

Merk forsendelsen med kvitteringsnummeret du får opplyst ved innsending av rapporteringen.

Godkjenning

Den som har rollen 'Begrenset signeringsrettighet' skal signere i Altinn på vegne av enheten. Med enheten mener vi organisasjonen eller virksomheten med eget organisasjonsnummer i enhetsregisteret. Skjema går automatisk til alle med denne rollen i enheten når du sender skjemaet til signering.

Den som signerer bekrefter følgende:

- Jeg kjenner vilkårene og kravene i tilskuddsbrevet
- Jeg bekrefter at opplysningene i rapporteringen er korrekte og et godt grunnlag for vurdering av måloppnåelse knyttet til statstilskudd