

MILJØRETТА HELSEVERN

AUSTRHEIM - FEDJE – GULEN – LINDÅS – MASFJORDEN – MELAND – RADØY

KOPI

Meland kommune

Referanser:
Dykkar:
Vår: 14/2184 - 17/6478

Saksbehandlar:
Grethe Elin Mjelde
grethe.elin.mjelde@lindas.kommune.no

Dato:
24.02.2017

Vestbygd skule - rapport fra tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. - Varsel om pålegg.

Virksomhet: Vestbygd skule	Dato rapport: 24.02.17
Kontaktperson: Rolf Inge Fyllingsnes	Dato for tilsynet: 23.02.17
Adresse: Holmemarka 5, 5918 Frekhaug	Tilsynslederleder: Grethe Elin Mjelde, teknisk-hygienisk ingeniør
Organisasjonsnummer: 951549770	Tilsynets kontaktinformasjon: Telefon: 56375770/95019609 E-post: mjge@lindas.kommune.no

Denne rapporten er å anse som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Rapporten omhandler avvik og merknader som ble avdekket innen de reviderte områdene, og gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av miljømessige forhold ved virksomheten.

1. Sammendrag, hovedkonklusjoner:

Vestbygd skule har et internkontrollsystem som er felles for kommunen. Tilsynet avdekket at skolen/rektor kjenner til forskrift og veileder til «Miljørettet helsevern for barnehager og skoler m.v.», men at ikke alle bestemmelser gitt i forskrift er innlemmet i skolens internkontrollsystem.

Det ble ved tilsynet avdekket 3 avvik og 3 merknader.

Avvik 1: Skolens internkontrollsystem omfatter ikke alle bestemmelser gitt i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Avvik 2: Skolen har ikke gjennomført tilstrekkelig kartlegging / oppfølging av inneklime på skolen.

Avvik 3: Mangelfull rengjøring.

Vi vurderer at påpekte avvik ikke er i samsvar med regelverket.

Frist for tilbakemelding

Frist for tilbakemelding på lukking av avvik er satt til **01.08.17**.

Skulle det ikke la seg gjøre å rette avviket innen fristen, ber vi om en tilbakemelding om årsaken og en tidfestet handlingsplan for når avvik vil være rettet.

Utbedring av merknader bør utføres, evt. bør merknader settes inn i en handlingsplan. Tilbakemelding ønskes innen **01.05.17**.

Tilbakemelding sendes til **mjge@lindas.kommune.no**, eller **Lindås kommune ved Miljørettet helsevern, Kvernhusmyrane 20, 5914 Isdalstø**

2. Hjemmel og dokumentunderlag

Det følger av § 9 i lov om folkehelsearbeid at kommunen skal føre tilsyn med de faktorer og forhold i miljøet som til enhver tid direkte eller indirekte kan ha innvirkning på helsen.

Videre grunnlag for tilsynet er forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. samt helsedirektoratets veileder til forskrifta "Miljø og helse i skolen" (IS-2073).

Definisjoner:

Avvik: Manglende etterlevelse av krav fastsatt i lov eller forskrift med hjemmel i lov.

Merknad: Forhold som tilsynsmyndigheten mener det er nødvendig å påpeke, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik. Virksomhetens manglende etterlevelse av egne regler som er strengere enn lovkravene, vil fra tilsynsmyndighetenes side ikke betraktes som et avvik, men kan omtales som en merknad.

Dokumenter framlagt ved tilsynet:

- Innholdsfortegnelse av håndbok (internkontrollsystemet)
- Kravspesifikasjon renhold med kvalitetsprofil og frekvens/romdeling

3. Bakgrunn, tema og omfang

Tilsynets hensikt:

- Bidra til at elevene sikres et godt innemiljø på skolen
- Kontrollere at skolen drives i henhold til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Følgende paragrafer ble vektlagt under tilsynet:

§ 4 Internkontroll

§ 13 Rengjøring og vedlikehold

§ 19 Inneklima og luftkvalitet

Tilsynet omfattet en gjennomgang av skolens internkontrollsystem knyttet til de nevnte paragrafene. Tilsynet ble gjennomført ved gransking av dokumenter, intervjuer og verifikasjoner. Tilsynsmøtet ble gjennomført som en gruppesamtale/fellesmøte med relevante aktører ved skolen. Vi foretok også en befaring av lokalene.

Deltakere ved tilsynet:

Rolf Inge Fyllingsnes, rektor ved Vestbygd skule

Ragnar Hopland, driftsoperatør (Vestbygd skule og Meland kommune)

Tommy Rasmussen, vikarierende driftsoperatør (Vestbygd skule og Meland kommune)

Jarle Lillemoen, stedfortreder for driftsleder (Øivind Buen) i Meland kommune

Margretha Fløysand, renholdskoordinator Meland kommune

Grethe Elin Mjelde, teknisk-hygienisk ingeniør v/Miljøretta helsevern

4. Resultater fra tilsynet

Avvik 1: Skolens internkontrollsystem omfatter ikke alle bestemmelser gitt i forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.

Dette avviker fra § 4 Ansvar. Internkontroll.

Følgende observasjoner ligger til grunn for avviket:

- Internkontrollsystemet skal være skriftlig i henhold til internkontrollforskriften § 5.
- Skolen/rektor kjenner til forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v., men ikke alle bestemmelser i forskrift er ikke ivaretatt i internkontrollsystemet (IK).
- Rektor har ikke oversikt over inneklima på skolen.
- Ansvarsfordeling for oppfølging av inneklima er ikke beskrevet.
- Skolen har ikke prosedyrer som omfatter behandling av klager på inneklima fra elever, foresatte og lærere.

Kommentarer:

- Leder (rektor) er ansvarlig for at internkontrollsystemet følges opp.
- Internkontroll er en kontroll som skolen selv utfører, og som dokumenterer at regelverk etterleves på en systematisk måte. Skolen skal vite hva den skal gjøre, gjøre det, og etterpå kunne dokumentere at den har gjort det.

Avvik 2: Skolen har ikke gjennomført tilstrekkelig kartlegging / oppfølging av inneklima på skolen.

Dette avviker fra § 19 Inneklima/luftkvalitet og § 4 Ansvar. Internkontroll.

Følgende observasjoner ligger til grunn for avviket:

- Virksomheten kan ikke dokumentere tilfredsstillende inneklima, herunder luftkvalitet for eldste del av skolen som er fra 1997.
- Nyeste del av skolen fra 2011; CO₂ og temperatur blir målt og styrt via SD-anlegget (Sentral Driftovervåking). Rektor er ikke kjent med resultat fra disse målinger. Rektor har ansvar for internkontrollen (IK-ansvar), og skal kunne dokumentere tilfredsstillende inneklima.

Kommentarer:

- Det er ikke utført inneklimakartlegging i eldste del av skolen som er fra 1997. Det foreligger ingen data over inneklimaparametere. Kommunen bør ha økt kompetanse på inneklima, og bør ha måleinstrument for å kunne foreta jevnlig målinger.
- Det bør utføres inneklimakartlegging i eldste og nyeste del av skolen, for å se om krav til inneklima er tilfredsstillende.
- Rektor skal ha oversikt over inneklima ved skolen.

Avvik 3: Mangelfull rengjøring.

Dette avviker fra § 13 Rengjøring og vedlikehold.

Følgende observasjoner ligger til grunn for avviket:

- Det var ikke rutiner for rengjøring eller hovedrengjøring av flater (vegger og himlinger) som er høyere enn 3 meter. Hovedrengjøring skal omfatte alle overflater (gulv, innredning og inventar, vegger og himling).
- Det var mye støv på bl.a. kanter/lister (> 3 meter) i mediatek og gymsal.

Kommentarer:

- Det er høyt under tak i bl.a. mediatek og gymsal. Her ble det ikke utført rengjøring av vegger og himling som er høyere enn 3 meter.
- Det må utføres renhold av høye overflater og himling minimum hvert 5. år. Dette må utføres innen 2018. Det må tilrettelegges for utstyr (stillas, lift) for rengjøring i høyden, evt. skaffe spesialkompetanse på dette området.

Merknad 1: Rektor har ikke skriftlig dokumentasjon på utført hovedrengjøring

Følgende observasjon ligger til grunn for merknaden:

Hovedrengjøring blir utført årlig, men skolen/rektor har ingen dokumentasjon på dette.

Kommentar:

Skolen/rektor må få tilsendt skriftlig dokumentasjon på utført hovedrengjøring.

Merknad 2: Mangler støvsuger på båndsg (sløydrom)

Følgende observasjoner ligger til grunn for merknaden:

Det er ikke støvsuger på båndsg (eller punktavsug på sløydrom). Dette medfører mye støv ved bruk av maskinelt utstyr (båndsg).

Kommentarer:

Det må monteres støvsuger på maskinelt utstyr evt. punktavsug

Merknad 3: Skolen bør etablere en samordningsarena om innemiljø på skolen.

Følgende observasjoner ligger til grunn for merknaden:

Det kom frem under tilsynet at det ikke er fast dialog mellom rektor, teknisk avdeling og renholdsleder.

Kommentarer:

Det bør legges til rette for en fast arena/møteplass der renholdspersonalet, rektor, elever og teknisk personell samarbeider om skolens innemiljø og løpende kan ta opp problemstillinger som dukker opp.

5. Tilbakemelding på tilsynsrapporten

Dersom det er behov for å komme med tilleggsopplysninger, eller at rapporten skulle være ukorrekt på enkeltpunkter ber vi om tilbakemelding innen 14 dager fra mottaksdato.

Frist for tilbakemelding på lukking av avvik er satt til **01.08.17**.

Vi ber virksomheten om en skriftlig bekreftelse på at avvik er rettet innen fristen. Skulle det ikke la seg gjøre å rette avviket innen fristen, ber vi om en tilbakemelding om årsaken og en tidfestet handlingsplan for når avvik vil være rettet.

Ved manglende tilbakemelding, må denne oversendelsen betraktes som et varsel om at pålegg vil bli gitt for å bringe avviket i orden. Et slikt rettevedtak hjemles i folkehelseslovens § 14.

Utbedring av merknader bør utføres, evt. bør merknader settes inn i en handlingsplan. Tilbakemelding ønskes innen **01.05.17**.

Tilbakemelding sendes til **mjge@lindas.kommune.no**, eller **Lindås kommune ved Miljørettet helsevern, Kvernhusmyrane 20, 5914 Isdalstø**

Med hilsen

Tord Moltumyr
Kommuneoverlege

Grethe Elin Mjelde
Teknisk-hygienisk ingeniør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kopi til:

Jens Dahl
Meland kommune
Rolf Inge Fyllingsnes
Rådmann
Øivind Buen