

7.2 Innhaldet i søknaden



Generell informasjon:

Kven er søkjar/grunneigar: I søknaden må det kome klart fram kven som er tiltakshavar og ansvarleg for tiltaket.

Omfang/areal som blir påverka:

Kvar er tiltaket planlagt gjennomført og kor stort areal skal tilførast massar.

Arealtype og arealstatus:

Kva slags areal skal tilførast massar og kva status har areala i kommuneplanen. Det må også koma fram om tiltaket er i samsvar med planstatus i kommune- og/eller reguleringsplan.

Kva type massar skal tilførast:

Det må vera klart kva type massar som skal tilførast (mineraljord, stein, myrjord etc.).

Kor kjem massane i frå:

Søknaden må klart gjere greie for kvar massane kjem i frå. Informasjonen om kvar massane kjem frå bør vera spesifisert til gards- og bruksnummer og kommune. Dette er for å lettare fylgje opp at det berre vert nytta reine masser.

Volum og påfyllingshøgde:

Det kan vera vanskeleg å vita volum på massane ein skal ta imot. Søkjar må seie noko om tal m³ ein planlegg å ta imot, og planlagd høgde



på terrenget etter at massane har sege saman. Myrjord sig vesentleg meir enn mineraljord.

Føremål med tiltaket:

Kva arealet skal nyttast til etter at tiltaket er gjennomført.

Kart:

Til søknaden skal det leggjast ved kart som viser kva område som er planlagt å tilføra massar på. I tillegg bør det på dette kartet merkast av anna informasjon som er viktig. Det kan vera tiltak for å hindra avrenning, avskjæringsgrøfter for overflatevatn og avkøyning frå offentleg veg. Dersom det er registrert spesielle naturverdiar, artar eller kjente kulturminne bør dette også merkast av på eit kart. Det må leverast eit detaljkart over tiltaket som ikkje har større målestokk enn

1:2500, dette for å få ein god framstilling av detaljane. I tillegg må det følgje eit oversiktskart med målestokk 1:10000 for å sjå tiltaket si plassering i høve til busetnad, infrastruktur, vassdrag osv. Ei god kjelde til kart som kan nyttast er Nibio sine gardskart:

http://www.skogoglandskap.no/kart/gardskart_pa_internett.

Tidsperiode:

Søknaden må visa kor lenge anleggsperioden vil vara. Kommunen må setja tidsfrist som gir søkjar rom for å kunna gjennomføre tiltaket.

Avkøyning frå offentleg veg:

Mange område som kan vera aktuelle for mottak av massar, har ikkje godkjente avkøyningar frå

offentleg veg. Avkøyring frå offentleg veg må vera avklart før søknaden vert handsama. Kommunen gir avkøyringsløyve for kommunale vegar medan, Statens vegvesen avgjer fylkes- og riksvegar.

Skriftleg avtale:

Til alle søknader bør det følgje ein skriftleg avtale mellom den som skal ta imot massane og den som skal levera dei. Dette for å sikra at område vert ferdigstilt.

Miljø og naturmangfald

Påverknad på naturmangfald: Det må i søknaden koma fram om søkjar har kjennskap til om det er spesielle naturverdiar eller sjeldne artar i nærleiken, og om tiltaket kan påverka desse lokalitetane. Dersom ein meiner at tiltaket kan påverka naturverdiar må søkjar greia ut korleis han skal gjennomføra tiltaket på ein slik måte at ein unngår skade på naturmangfaldet. Det er viktig at forvaltinga også undersøker dette.

Framande artar:

Er det fare for at massane kan innehalda framande artar må det koma fram kva tiltak som vert gjort for å hindra spreining av desse ved flytting og mottak av massane. Dette gjeld både artar som er framande i Norge, men og ugras som kan spreie seg med jorda.

Reine massar:

Eit veldig viktig punkt er dokumentasjon på at det skal nyttast reine massar. Søkjar må kunne dokumentera at massane som vert tatt i mot er

reine, samt kva tiltak er gjort for å forsikra seg om at ureine massar ikkje kjem inn på området.

Er det tatt jordprøver av massane må denne informasjonen leggjast fram for den som tek imot massane for kontroll.

Kulturminne:

Søkjar må opplysa om det er kjente kulturminne i nærleiken. Dette kan vera automatisk freda kulturminne eller andre verneverdige kulturminne (steingard, gamle ferdaveger, bygningar).

Utforming

Profilering/utforming: Det bør følgje med profildekning av området etter at tiltaket er ferdig. Dette for å gje eit inntrykk av korleis tiltaket er tilpassa dei lokale tilhøva.

Ei god kjelde er Google Earth der ein kan få kart med nettverk for å sjå profilen av området.

Overflatevatn:

Handtering av overflatevatn vil vera eit viktig moment i søknaden for å hindra unødig avrenning frå jordmassane i anleggsperioden. Det bør komme fram korleis handtering av overflatevatn internt og eksternt er planlagt.

Avrenning:

Søknaden må gjera ei grundig vurdering av korleis avrenning frå tiltaket skal handsamast, dette inneber og konkrete tiltak som vollar, fangdammar, avskjering av overflatevatn. Dette er spesielt viktig for tiltak som ligg nær vatn eller

vassdrag, og når det er sannsynleg at det kan påverka kringliggande vassdrag, gytebekkar og drikkevasskjelder. Tiltaka for å hindra avrenning bør merkast av i kart.

Naboar og nærområde

Nabovarsling: Alle naboar som tiltaket direkte eller indirekte får konsekvensar for bør varslast, slik at dei kan koma med merknadar til tiltaket. I søknadar som skal handsamast etter plan- og bygningslova er det ein klar lovheimel til nabovarsling. Det er ikkje ein klar heimel for dette etter ureiningsforskrifta kap. 4, men det er høve til å krevje nabovarsling i søknadar som skal handsamast etter ureiningsforskrifta.

Mjuke trafikkantar:

Er tiltaket i nærleiken av skule, barnehage eller andre område som har mjuke trafikkantar skal det koma klart fram i søknaden korleis ein skal ta omsyn til desse.

Transport/vegar:

Kva vegar skal massane transporterast på. Det er mange vegar med låge vektclassar og som kan vera i ein slik stand at dei ikkje tåler stor trafikk.

Arbeidstid/støy:

Kan det som følge av tiltaket oppstå konflikt rundt støy eller føra til miljøulemper for andre, må det koma fram i søknaden kva periodar på døgnet det er planlagt at anlegget vil vera i drift.

Vedlegg 1:

Nyttige lenker

