

# Sakspapir

<b>Saksbehandlar</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Kari Anne Iversen	FE - 515, TI - &00	17/1323

<b>Saksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Type</b>	<b>Dato</b>
09/2017	Administrasjonsutvalet	PS	31.05.2017

## Retningslinjer ved reiser

### Vedlegg:

Retningslinjer ved reiser

### Saksopplysningar:

#### Bakgrunn

I samband med arbeidet for å miljøsertifisere rådhuset (jf. kommunestyrevedtak 16.12.15, sak 140/15), er det eit krav at verksemda skal kunne vise til at det vert sett miljøkrav til tenestereiser. Det er difor laga nokre enkle retningslinjer for dette, sjå vedlegg. Under mål og prinsipp i retningslinjene heiter det:

*Retningslinjene skal sikre at tenestereiser i Meland vert gjennomført på ein kostnadseffektiv, miljøvennleg og sikker måte. Alle som reiser for Meland kommune plikter å følgje retningslinjene.*

Retningslinjene gjeld generelt for alle tenesteområde i kommunen, og det aktuelle miljøkravet vil såleis vere på plass dersom det skulle bli aktuelt med miljøsertifisering av andre tenesteområde.

Retningslinjene har vore drøfta med arbeidstakarorganisasjonane, og det kom ikkje fram merknader til framlegget frå administrasjonen.

### Vurdering

Folkehelse: Ikkje relevant i saka.

Miljø: Retningslinjene er ein del av arbeidet med å miljøsertifisere rådhuset.

Økonomi: Ikkje relevant i saka.

### Konklusjon

Rådmannen vi tilrå at retningslinjene vert vedtatt slik dei ligg føre i saka.

### Framlegg til vedtak:

«Administrasjonsutvalet godkjenner Retningslinjer ved reiser, slik desse ligg føre i saka.»

**Administrasjonsutvalet - 09/2017**

**ADM - behandling:**

**ADM - vedtak:**

«Administrasjonsutvalet godkjenner Retningslinjer ved reiser, slik disse ligg føre i saka.»