

# Møte i FAU ved Meland ungdomsskule

**Dato: 18. oktober 2017 kl.1830**

Til stades:

Rektor Hilde Brendehaug Hugaas

Are Folkestad

Jan Ivar Moldekleiv

Aslaug Aalen

Saksliste for møtet var:

- Gjennomgang av gamle saker
- Gjennomgang av årshjul for 2017/18
- Kommunikasjon skule – heim
- Arrangementer på skulen / nye / gamle
- Informasjonssaker frå rektor
- Eventuelt

#	Sak	Status/Argumenter	Aksjon
1.	Godkjenning av innkalling til møte	Godkjent	Info
<b>NYE SAKER</b>			
2.	Gjennomgang av årshjul	Nye datoer lagt inn og årshjul revidert. Blir sendt ut til FAU medlemmer	FAU/Rektor
3.	Kveldskole 11.4.2018	Kostnad 13500 NOK Sjekke med Meland kommune for midler (10000 NOK)	FAU/Rektor
4.	Sak. Informasjon frå rektor	Budsjett for 2018 Stramt / Kutte i tilbud?	Rektor
5.	Sak. FAU	FAU kan ytre ønske om at der må bli bygget ny gymsal. Ta dette opp i neste SU møte. Den 6.12.17 kl.1830	FAU/Rektor
6.	Sak. FAU	Ny ungdoms skole i Meland Hvor ? Kapasitet ? Ta dette opp i neste SU møte.	FAU/Rektor
7.	Sak. FAU	Neste FAU møte er <b>8.11.2017</b>	FAU

#	Sak	Status/Argumenter	Aksjon
		kl.18.30 Planleggingsmøte for elevkveld den 16.11.2017 kl.1800-2045	
<b>GAMLE SAKER TIL INFO OG OPPFØLGING AV FAU</b>			
8.	Resultat frå mobbeundersøkinga publisert på elevkveld	Forebyggende arbeid iverksettes. Lage en liste med mulig arrangementer som kan gjennomføres. Gjelder alle klasse trinn.	Rektor
9.	Kveldskole 11.4.2018	Kanskje gjenta dette for hvert år med ulikt tema på hvert år. Leie inn andre foredragsholdere: Årets tema: Ungdom og psykisk helse Kostnad 8500 NOK	FAU/Rektor
10.	Sak. Informasjon frå rektor	Den 6.10.2017 blir det Solidaritetsdag. Da skal elevene samle inn til TV-aksjon som tematiserer skolegang for barn i krigsrammede områder. Info følger	Rektor
11.	Sak. Informasjon frå rektor	Personal tur til Polen	Rektor
12.	Sak. Informasjon frå rektor	Det er etablert Lekserom Åpningstid en tim etter skoleslutt tirs+tors	Rektor
13.	Sak.Skolemiljø	Foreldre har gitt kommentar mhp elevenes handlingsmønster på REMA 1000 før skolestart. Kanskje det bør legges føring her f.eks at en kontakter REMA 1000 og gir anbefalinger om det ikke selges energidrikk elever?	Rektor
14.	Sak. Informasjon frå rektor	Skolefotografering Sende informasjon til foreldre i god tid før fotograferingsdato. Ingen er negativ til dette?	Rektor
15.	Årshjul	Oppdatere årshjul med nytt møtettdispunkt og sende det til FAU deltakere	FAU/Are

#	Sak	Status/Argumenter	Aksjon
16.	Sak. FAU	Neste FAU møte er <b>8.11.2017 kl.18.30</b>	FAU
17.	Sak.Skolemiljø	Aktivitetsekveld for 8.klasse er <b>16.11.2017 kl.1800-2045</b>	FAU

18.	Elevkveld obligatorisk, oktober 2016	Gjere elevkveld for 8 klasse obligatorisk. Følge de samme oppsettet som vi hadde haust 2015	Rektor
19.	Evaluering av kveldsskole 11.4.2016;	Kanskje gjenta dette for hvert trinn med ulikt tema på hvert trinn. Leie inn andre foredragsholdere: Barnevakten, Politi, Nokon som kan foredra om helse og kropp, en Motivator. Komme opp med ei liste på forskjellig tema. Dette kostar også penger. Meir en det FAU har. Difor må vi sjå på andre inntektsmodeller ref. sak pkt.3, pkt 10,11	Rektor / FAU
20.	Utvidet samarbeid mellom elevrådet og FAU, gjerne med felles møter	Få til et meir utvida samarbeid mellom elevrådet og FAU, da det kanskje er saker som elevrådet vil bringe vidare til FAU som ikkje kjem dit	
Saker vedrørende skolemiljø ble tatt opp og gjennomgått.			
21.	Sak skolemiljø.	Bruk sosiale medier og mangel på filter i forbindelse med bruk av f.eks Snapchat Dette bør taes opp og håndteres i et eget møte / forum Årsak: Konsekvenser frem i tid for årsaket av uvettig bruk av slike sosiale medier. Ref. Mobbing etc.	Rektor
22.	Sak skolemiljø	SMISO har vært på skulen og besøkt 9.trinn og undervist. Gode tilbakemeldinger. Kanskje kan ein få dette til som et obligatorisk	Rektor

		arrangement(1.skuledag)	
23.	Sak skolemiljø	Lage til en åpen kveld med arrangement pr klasse. Modell Sagstad skule. Se hva vi kan få til her	FAU / Klassekontakter
24.	Sak skolemiljø	Forslag til arrangement: foreldremiddag ref kl. 9A sitt arrangement i vår. Tid : Kl. 1630.Betaling 50 nok Meny : Tacobuffet / Tapas eller liknende	FAU / Klassekontakter
25.	Sak. Kommunikasjon skule - heim.	Skal skje via skulens heimeside. Heimesida er ikkje oppdatert. Mangler fortsatt info slik som ein finn på den gamle. Men det jobbes det med.	Rektor
26.	Sak. Eventuelt	FAU kan få egen bruker slik at de kan legge ut saker på skulen si heimeside	
27.	Sak. Skolemiljø	Klassetur for 10.klasse Opprettelse av sparekonto for 10.klasse i regi av FAU, må undersøkes om mulig.  Sparekonto opprettes i en av klassekontaktene sitt navn Sjekke med hvem som vil	FAU
28.	Sak. Skolemiljø	FAU hjelper med fremtidige alternativer til klassetur for 10.klasse. Pris er her avgjørende Maks 2 dager fri kan gis til elevene  <b>Forslag:</b> 1.Reise på hyttetur i Lom (Lom & Skjåk adventure) Rafting, juving, Galdhøgpiggen, Paintball (Visit Jotuneheimen) Sjekke hvilke hyttetur 2.Geilo, Dagali	FAU

		<p>3. Sotra, Dale Oen senter (25 personer)</p> <p>Ønsker ute aktiviteter Vanskelig å få de voksne engasjert i avgjørelsen på foreldremøtene om hvor en slik tur skal gå.</p> <p>Vi lager 2 alternativer og presenterer dette til klassekontaktene i 9.klasse Kanskje 2 klasser kan reise sammen.</p> <p>FAU lager et dokument som inneholder alternativer til klasseset for 10.klasse. Dette publiseres på skolens webside.</p>	
29.	Sak. Skolemiljø	<p>Skuleball 10.klasse Vaktlister, planer for kvelden Antall elever som deltar på skuleball, 110 elever ? Få bekreftet antallet.</p> <p>Muligheter for inngjerding av uteområdet ?</p> <p>Fotografering innendørs, området er angitt.</p> <p>Sende ut informasjon til klassekontakter vedrørende mat og organisering av vakter. Sendes 7.2.2017</p> <p>Liste over deltakende elever, med kontakt info dersom det skulle skje noe. Denne må være tilgjengelig i resepsjonen på skuleballet.</p> <p>Brannvakt / Hallvakt ? Garderobevakt, muligheter for</p>	<p>FAU / 10.klasse arrangementskomitee</p> <p>Elevrådet/Meland Ungdoms skule</p> <p>Ta kontakt med</p>

		å låse inn verdisaker.	Meland aktiv og sjekk.
30.	Sak. Skolemiljø	<p>Nytt valgfag : Koding Hva er det ? Programmering språk / Utvikling av programmer, apper, hjemmesider.</p> <p>Snakke med Rektor om muligheter for å innføre dette til høsten 2017</p> <p>Valgfag : Norsk fordypning Innhold samsvar ikke med fagtittel. Hvordan forklarer en dette ?</p> <p>Lekseplan inneholder ikke læringsmål. Ingen nivå differensiering.</p>	<p>Are Folkestad</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p>
31.	Sak.Evaluering skuleball	<p>Vi har evaluert skuleball. Ny instruks lages i lys av dette. Lærer bør stille? Flere vakter ? Være mer på vakt og sjekke hvor elevene går. Toalettvakter. Siste vaktlag må rydde og ta med seg tomgods. Forebyggende arbeid, samarbeide med Meland Aktiv og på tvers av kommune grensene. FAU kan henvende seg til kommune, ved kultur avdeling , Erik Utne for å spørre om hvor ungdomsklubben blir av. Breddeaktiviteter og et sted å være er stikkord her.</p>	FAU / Rektor
32.	Sak.Realfagsstrategi på høyring	<p>Diskutert, men ikke konkret tilbakemelding her. Pedagogiske utfordringer i matematikk var en tilbakemelding, men ikke noe</p>	Rektor

		konkret til å ta tak i?	
33.	Sak.Evaluering utviklingssamtaler	Flott at foreldre får se igjennom Visma Flyt før møte. Slik at det blir en utviklings samtale og ikke en tilbakemeldings monolog. Viktig med fremover meldinger.	Rektor
34.	Sak. Kveldsarrangement	4.mai 2017. Tid og sted avtales ZERO	
35.	Sak. Informasjon frå rektor	Skolekjøkken er under oppussing.	For info
36.	Sak. Informasjon frå rektor	God økonomi, mange refusjoner. Styrt overskudd.	For info
37.	Sak. Informasjon frå rektor	Personaltur, oktober	For info
38.	Sak. Informasjon frå rektor	Utplassering av studenter som underviser.	



## Årshjul for FAU ved Meland Ungdomskole 2017-2018

Møtefrekvens er veiledende og vedtas årlig ved konstituering av FAU

Måned	Aksjon	Kommentar
<b>September</b>	<p>Første FAU-møte Konstituering og fordeling av ulike roller og arbeidsoppgaver i FAU</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gjennomgang av FAU-årshjul og møtedatoer.</li> <li>Gjennomgang av organisasjonsmodellen på Meland Ungdomsskole.</li> <li>Økonomistatus for FAU</li> </ul> <p>FAU-møte med kontaktforeldre og rektor. Eget møte, dato settes på FAU konstitusjonsmøte.</p>	<p>Sikre at alle FAU-representantene har vara. Kasserer bør av praktiske årsaker sitte for 2 år om gangen</p> <p>Møtedatoer for Høstens FAU-møter:</p> <p>Første møte i løpet av Veke 38</p> <p>Ny dato må avklares. 27.9.2017(Veke 39)</p>
<b>Oktober</b>	<p>FAU- møte 18.10 kl.1830</p> <p>Arrangementer for elevene: - Aktivitetskveld som for 8.klasse i fjor</p>	<p>Oppsett for aktivitetskveld som vi hadde i fjor tæs frem og revideres om nødvendig</p>
<b>November</b>	<p>FAU-møte 8.11 kl.1830 Aktivitetskveld 16.11 kl 1800-2045</p>	<p>Planlegge aktivitetskveld for 8.klasse Aktivitetskveld</p>
<b>Desember</b>	<p>SU-møte 6.12 kl.1830</p> <p>Julegrøt 19.12</p>	
<b>Januar</b>	<p>FAU-møte 04.01 kl. 1830</p> <p>10.klasse skuleball i februar Hvem / hva / hvor</p>	<p>FAU stiller med vakter på arrangementet og hjelper med det som ellers måtte dukke opp av behov</p>
<b>Februar</b>	<p>FAU-møte 7.2 kl.1830</p>	<p>Planlegging av FAU aktivitet på Skuleball</p> <p>Skuleball 16.2 kl 19-23 ?</p>



<b>Mars</b>	FAU-møte 7.3 kl 1830 Økonomistatus for FAU	Planlegging og markedsføring (8. trinn er ansvarlig for storforeldremøtet).
	FAU arrangerer storforeldremøte med eksternt foredragsholder.	
<b>April</b>	FAU-møte 24.4 kl 1830	
<b>Mai</b>	Ingen FAU-møte planlagt, men etter behov	
<b>Juni</b>	FAU-møte 6.6 kl 1800 SU møte 6.6 kl 1900	
	Evaluering av FAU-året som har gått.	
	Eventuelle oppdateringer av FAU-årshjul.	

### Fast agenda for FAU-møtene:

1. Gå gjennom referat fra forrige FAU-møte.
2. Informasjon fra rektor.
3. Innkomne saker fra foreldrene og klassekontakter på hvert trinn.
4. Saker i henhold til årshjul som må følges opp.
5. Eventuelt.

### Diverse

1. Rutine for å legge ut referat på Skolen hjemmeside samt sende referat til alle FAU representantene

Referatet finner man og ved å: (1) gå til <http://minskole.no/meland>, (2) velg «Trinn» (blå fane), velg «FAU»

2. Det gjenstår å utarbeide følgende rutiner/lister
  - a. Utarbeidelse av rutine for overføring kontotilgang fra avtroppende til påtroppende kasserer.
  - b. Liste over FAUs eiendeler (påbegynt, se nedenfor)
  - c. Rutiner for utlån/utleie av eiendeler, samt fakturering.

## Liste over eiendeler (foreløpig)

- Må fylles ut

Dato for siste revisjon: 13.11.2016