



Tenestestandard for Sosialtenesta NAV Meland

Kva er ein tenestestandard?

Ein tenestestandard skal skildre omfanget av og innhaldet i ei teneste. Standarden skal seie noko om føremålet med tenesta, målgrupper og vilkår for tildeling av tenesta. Den skal også seie noko om kva mottakar kan forvente av tenesta og kva verkeemda forventar av mottakarane.

Føremål

Nav skal betre levekåra for vanskelegstilte, bidra til sosial og økonomisk tryggleik, herunder at den enkelte kan få leve og bu sjølvstendig, og fremje overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltaking i samfunnet.

Kommunen er ansvarleg for å utføra oppgåvene som ikkje er lagt til eit statleg organ.

Lovgrunnlag

Lov om sosiale tenester i arbeids- og velferdsetaten

Lov om introduksjonsordninga og norskopplæringa av nyankomne innvandrarar
Forvaltingslova

Målgruppe – kven kan få tenesta?

Alle som oppheld seg i kommunen og som har kome i ein situasjon der det er uvisse knytt til sosiale og økonomiske forhold, bustad, arbeid og aktiv deltaking i samfunnet.

Innhaldet i tenesta

Råd og rettleiing:

Råd og rettleiingsoppgåver
Gjeldsrådgjeving

Økonomisk sosialhjelp:

Pliktige og skjønsmessige ytingar.

Kvalifiseringsprogrammet:

Kvalifiseringsstønad

Tilpassa tett oppfølging av brukarar med særlege behov

Mellombels husvære:

Skaffe mellombels husvære til den som står utan husly.

Busetting av flyktningar :

Introduksjonsprogram
Koordinere dei ulike teneste i kommunen

Tildeling av kommunale husvære for vanskelegstilte

Generelle oppgåver:

Førebyggjande verksemd
Samarbeid med forvaltninga og frivillige organisasjonar

Startlån/bustønad:

Sakshandsaming bustønad, startlån og tilskot

Individuell plan:

Brukarar som har trong for koordinerte tenester

Kvalitetsmål

At den enkelte brukar vert i stand til å ta ansvar for seg sjølv der tenestene vert ytt etter prinsippet hjelp til sjølvhjelp.

At brukaren tek ansvar for eigen plan gjennom aktiv brukarmedverknad.

At den enkelte brukar i møte med NAV vert møtt med ei forventning til seg sjølv der dei opplever at NAV er tydeleg, til stades og løysingsorientert.

At saksbehandlingsreglar og tid vert haldne.

Høg standard gjennom godt kvalifiserte medarbeidarar.

Kva kan du forvente av oss?

At du vert møtt på ein respektfull og høfleg måte.

At du får fagleg forsvarleg hjelp til det som skal løysast.

Forventningar vi har til deg

At du bidreg i eiga sak og er tydeleg på kva hjelp du meiner du treng frå NAV for å kunne klare deg sjølv.

Praktiske opplysningar:

NAV har kontor i 1. etg i kommunehuset på Frekhaug.

For kontakt / samtale kan du ta kontakt på telefon 5555 3333

Opningstid

NAV har ope kvar dag frå 08.00 til 15.30

Publikumsmottak for deg utan avtale:

- Måndag 11.00 – 14.30
- Tysdag Kun etter avtale
- Onsdag 11.00 – 14.30
- Torsdag 11.00- 14.30
- Fredag 11.00 – 14.30

