

Vedlegg 1: Beskrivelse av oppdrag, vilkår og instruksjer

1. Formål og instruks

Formål med oppdraget er levering av system for lovpålagt varsling av befolkningen (adresse-basert varsling) slik at virksomhetens innbyggere kan varsles ved kritiske hendelser eller bortfall av lovpålagte tjenester (strømbrudd, bortfall av vann osv.)

Oppdraget inkluderer innsamling av kontaktinformasjon og adresse på mottakere (innbyggerne) fra offentlige registre.

2. Oppstart og varighet

Oppdraget følger hovedavtalen mellom partene og varer inntil denne blir sagt opp av en av partene.

3. Hensikt med leveransen fra databehandler

Ved inngåelse av kontrakt mellom *Virksomheten* og UMS vil *Virksomheten* få tilgang til applikasjon/system for å sende ut varsel til egne innbyggere via en eller flere kanaler, som SMS, epost, talemelding til fast-telefon, o.l.

Utvelgelsen av mottakere baserer seg på adresser, f.eks. alle innbyggere i kommunen, et begrenset område innenfor kommunen (polygon), et bestemt segment (f.eks. bedrift eller privat) eller en kombinasjon av disse. Løsningen forutsetter derfor tilgang til adresse-data for kommunens innbyggere, samt telefonnummer og epost-adresse til disse.

Det vil i mange tilfeller være behov for rask tilgang til liste over mottakere så for å sikre rask levering blir data mellomlagret i UMS' egne databaser – og periodisk synkronisert fra kilde.

4. Beskrivelse av hva som ikke skal utføres av databehandler

Databehandler kan forutsette at data hentet fra offentlige registre er korrekt og skal ikke endre disse opplysningene i sin databehandling. Henvendelser fra enkeltpersoner om feil i opplysningene kan rettes midlertidig i UMS' databaser, men UMS må anta at opplysninger er korrekt ved ny synkronisering fra offentlige registre. UMS vil opplyse kunder om hvilke kilder som er benyttet slik at kunden kan få korrigert opplysningene der.

5. Andre spesielle vilkår

Personopplysninger skal ikke utleveres eller overføres til andre mottakere enn kunden.

Ved opphør av kontrakt med virksomheten skal personopplysningene slettes fra UMS databaser.



6. Omfang av personopplysninger

Ved adresse-basert varsling hentes informasjon om innbyggere i Meland kommune som kreves for at disse skal kunne varsles per telefon, mobil og/eller epost. Se under for mer detaljert oversikt over hvilke personopplysninger som skal lagres.

7. Estimat på antall individer som inngår

Data vil hentes fra offentlige registre og inkludere innbyggere og bedrifter i Meland kommune, ca. 8000 personer.

8. Grupper av individer som inngår

Data inkluderer alle enkeltpersoner og bedrifter som er registrert i offentlige registre med enten telefonnummer (fast), mobilnummer eller e-post adresse.

Det skal ikke samles inn data om innbyggere under 16 år, innbyggere med hemmelig nummer eller innbyggere med hemmelig adresse.

9. Kategorier av personopplysninger og klassifisering

- Navn
- Adresse
- Geo-kode på adresse (posisjon)
- Telefonnummer (fast)
- Mobilnummer
- Epost-adresse
- Fødselsdato
- Fødselsnummer. Benyttes for å sikre unikt oppslag mellom off. registre
- Aldersgruppe
- Type (person eller bedrift)

10. Type behandling av personopplysninger som skal utføres

Innhenting/registrering

Innhenting av adresse og kontaktinformasjon på innbyggere tilknyttet til virksomheten fra offentlige registre (Folkeregisteret, DIFI, Bisnode, Bring, etc.)

Lagring

Lagring av adresse og kontaktinformasjon med formål å varsle innbyggere tilknyttet virksomheten. Data hentet fra offentlige registre vil bli overskrevet (erstattet) for hver synkronisering (se sletting under)

Oppslag

Uthenting av innbyggeres telefonnummer, mobilnummer og/eller epost-adresser ved lovpålagt varsling utført av virksomheten

Sammenstilling

Data fra forskjellige kilder kan sammenstilles for å komplettere kontaktinformasjon. F.eks. vil det være nødvendig å hente adresse i et register (Folkeregisteret), mens mobilnummer og epost hentes fra et annet (f.eks. DIFI)

Korrigerering

Feilregistrerte data hentet fra offentlige registre kan korrigert midlertidig i UMS databaser ved henvendelser fra angjeldende enkeltpersoner. Utover dette skal data ikke korrigeres. Kunder skal oppfordres til å endre feilaktige opplysninger hos kilde (offentlige registre).

Overføring

Data skal ikke overføres tredjepart



Utlevering

Data skal ikke utleveres til tredjepart

Portering

Ikke relevant for data hentet fra offentlige registre

Profilering

Det skal ikke gjøres noen form for profilering av data, verken manuelt eller automatisk

Arkivering

Data kan arkiveres elektronisk i ikke operasjonell tilstand for bruk ved gjenoppretting (backup av databaser)

Pseudonymisering

Data skal ikke pseudonymiseres, men kan i noen tilfeller anonymiseres (se under)

Anonymisering

Liste over mottakere (epost, telefon, mobilnummer) i en varsling kan anonymiseres slik at disse kan benyttes som grunnlag for status og akkumulert statistikk, men på en slik måte at enkeltpersoner ikke lengre lar seg identifisere.

Sletting

Databehandler skal slette alle opplysninger når oppdraget avsluttes og/eller kontrakt opphører.

11. Sikkerhets- & kontrolltiltak

Databehandler skal til enhver tid følge UMS policy for data-sikkerhet og personvern.

Dersom *Virksomheten* ønsker innsyn i databehandlerens egne prosedyrer for data-sikkerhet og personvern, kan dette vises til ved forespørsel.

12. Oppfølging av kontrolltiltak

Databehandler skal regelmessig (årlig eller oftere) gjennomføre kontrolltiltak (stikkprøver, gjennomgang av tilgangskontroll osv.). Kontrolltiltak skal logges av Databehandler og Virksomheten skal kunne be om innsyn i resultatene av disse.

13. Underleverandører benyttet av databehandler

Underleverandør	Formål
Folkeregisteret	Uthenting av innbyggeropplysninger med navn, adresse og fødselsnr
Kontakt- og reservasjonsregisteret levert av DIFI	Uthenting av kontakt-info (epost, telefon) basert på fødselsnr over
Evry	Uthenting av kontaktopplysninger fra skattedirektoratet
Bisnode	Påføring av telefonnummer for innbyggere