

# Helge Frosta AS

Statsautorisert revisjonsselskap

Tlf 920 96 208

Postboks 118, sentrum  
5804 Bergen

Revisor@helgefrosta.no

Org.nr 985 344 566MVA

Til Blåklokka barnehage

## Revisors beretning til resultatregnskapet for ikke kommunal barnehage

Vi har revidert resultatregnskapet for Blåklokka barnehage, som består av regnskapsskjema basert på kravene i barnehageloven og i forskrift om regnskapsplikt for godkjente ikke-kommunale barnehager (økonomiforskrift til barnehageloven), for regnskapsperioden som ble avsluttet 31.12.2017. Årets resultat viser underskudd med kr 723 676.

### Barnehageeierens ansvar for resultatregnskapet

Barnehageeieren er ansvarlig for utarbeidelsen av resultatregnskapet, og for slik intern kontroll som barnehageeieren finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et resultatregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om resultatregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at resultatregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i resultatregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at resultatregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et resultatregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av enhetens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av resultatregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Konklusjon

Etter vår mening er resultatregnskapet for regnskapsperioden som ble avsluttet 31.12.2017, i det alt vesentlige avgitt i samsvar med kravene til resultatregnskap i barnehageloven og i forskrift om regnskapsplikt for godkjente ikke-kommunale barnehager (økonomiforskrift til barnehageloven).

### Begrenset distribusjon

Vi gjør oppmerksom på at resultatregnskapet er utarbeidet for å gi informasjon til kommunen. Resultatregnskapet er derfor ikke nødvendigvis egnet for andre formål. Vår uttalelse er kun beregnet på kommunen og skal ikke distribueres til andre parter uten vår samtykke, unntatt til fylkesmannen i forbindelse med en eventuell klage fra barnehagens eier. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon.

Bergen, 4.9.2018

Helge Frosta AS, Helge Frosta statsautorisert revisor



Statsautorisert revisor Helge Frosta AS  
Postboks 118 Sentrum  
5804 Bergen  
Org.nr. 985 344 566 MVA

## Resultatregnskap for ikke-kommunale barnehager 2017

Opplysningene om inntekter og kostnader i ikke-kommunale barnehager samles inn av Utdanningsdirektoratet. Opplysningene skal brukes til å sikre at tilskudd og foreldrebetaling brukes i samsvar med barnehageloven § 14a, og tilrettelegge for kommunalt tilsyn med bruken av tilskudd og foreldrebetaling. Opplysningene inngår i statistikkgrunnlaget for barnehagene. Utdanningsdirektoratet samler inn opplysningene etter forskrift om regnskapsplikt for godkjente ikke-kommunale barnehager (økonomiforskrift til barnehageloven) § 4. Manglende rapportering kan føre til at kommunen kan holde tilbake tilskudd til ikke-kommunale barnehager eller redusere tilskudd, jf. barnehageloven § 16a. Statistisk sentralbyrå vil, i medhold av lov av 16. juni 1989 nr. 54 om offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrå § 3-2, benytte oppgavene til utarbeidelse av offisiell statistikk. Det er kun private, fylkeskommunale og statlige barnehager som skal fylle ut regnskapsskjemaet. Opplysninger om kommunale barnehager blir hentet gjennom KOSTRA.

### Revisjon

På bakgrunn av forskrift om regnskapsplikt for godkjente ikke-kommunale barnehager § 3 skal barnehagens resultatregnskap revideres av statsautorisert eller registrert revisor. Unntatt fra dette kravet er barnehageeiere som sammen med nærstående eller selskap i samme konsern som eier, kontrollerer ordinære barnehager med til sammen færre enn 20 barn eller familiebarnehager med til sammen færre enn 10 barn. Tilsvarende gjelder for eiere som sammen med nærstående eller selskap i samme konsern som eier, kun har én åpen barnehage. Disse kan i stedet for revisor velge en uavhengig regnskapskyndig til å attestere regnskapet. Barnehagens revisor skal revidere og avgjøre revisjonsberetning basert på ISA 805 Særlige hensyn ved revisjon av enkeltstående regnskapsoppstillinger og spesifikke elementer, kontoer eller poster i en regnskapsoppstilling.

### Resultatregnskapsskjemaet

Skjemaet i BASIL består av 12 steg (inkl. forsiden). Barnehagen fyller ut steg 2-11. Kommunen fyller ut steg 12. I steg 2 fylles det ut opplysninger om barnehagen. I steg 3 til 8 opplysninger om barnehagens resultatregnskap med tilhørende noteopplysninger. I steg 9 fylles det inn opplysninger om administrasjonskostnader og andre felleskostnader. I steg 10 fylles det ut opplysninger om transaksjoner med nærstående parter. I steg 11 er det opplysninger som supplerer regnskapstallene fra barnehagen. For å sikre et effektivt tilsyn er det viktig at klassifisering i resultatregnskapet og at noteopplysninger er gitt i tråd med veiledningen. Revisor må signere og sende revisjonsberetning til kommunen, hvis barnehagen ikke er unntatt fra dette kravet i forskrift om regnskapsplikt for godkjente ikke-kommunale barnehager.

### Generelt om føring av "Resultatregnskap for ikke-kommunale barnehager"

Regnskapet føres som resultatregnskap for alle ikke-kommunale barnehager som var i drift per 15.12. året før. Regnskapet føres etter periodiseringsprinsippet slik at f.eks. etterbetalinger for regnskapsåret som er utbetalt i det påfølgende året, men medtatt i regnskapsåret (periodisert), føres i resultatregnskapet for regnskapsåret. Alle kostnader skal føres uten merverdiavgift. Barnehager som har fått refundert merverdiavgift skal føre alle kostnader med nettobeløp. Investeringstilskudd og etableringstilskudd skal ikke føres i årsregnskapet.

Det er viktig å skille mellom barnehagens regnskapsplikt etter regnskapsloven eller annen særlovgivning for den enkelte driftsform, og Utdanningsdirektoratets krav om innlevering av resultatregnskapsskjema. Disse to forholdene må sees separat. Ikke-kommunale barnehager skal fylle ut resultatregnskapsskjemaet uavhengig av hvilke regnskapskrav man for øvrig er underlagt. Barnehager som drives som virksomhet uten regnskapsplikt og som i ligningssammenheng benytter standardfradrag fremfor dokumenterte utgifter, fritas ikke fra å levere resultatregnskapsskjemaet. Disse barnehagene må sørge for å ha den nødvendige regnskapsoversikt og dokumentasjon som skal til for å oppfylle kravene knyttet til resultatregnskapsskjemaet. På tilsvarende vis er det ikke tilstrekkelig for regnskapspliktige barnehager å kun sende inn sitt ordinære regnskap fremfor å benytte resultatregnskapsskjemaet i BASIL.

## Opplysninger om barnehagen

### Veiledning:

Fyll ut de rubrikkene som ikke er fylt ut på forhånd. De ferdig utfylte opplysningene er hentet fra "Årsmelding for barnehager per 15.12."

Dersom disse opplysningene ikke er korrekte må de rettes opp på skjemaet. Åpnings- og nedleggesdato fylles kun ut av de barnehagene som har åpnet eller er blitt nedlagt i løpet av regnskapsåret. Barnehager som har vært midlertidig stengt i mindre enn 1 mnd. i løpet av året skal ikke fylle ut åpnings- og/eller nedleggesdato.

Barnehagens navn	Blåklokka barnehage		
Kommune/Bydel	Meland kommune		
Besøksadresse	Melandsvegen 38		
Postnummer	5918	Poststed	FREKHAUG
Postadresse	Melandsvegen 38		
Postnummer	5918	Poststed	FREKHAUG
Eierens navn	Blåklokka barnehage AS		
Eiers org. nr	990766746		
Organisasjonsnummer	973383469		
Kontaktperson i barnehagen	Rigmor Sletten		
Telefon			
E-post	styrer.blaklokka@barnehage.no kontor.blaklokka@gmail.com		
Barnehagetype (mer enn ett kryss mulig):			
<input checked="" type="checkbox"/> Ordinær barnehage <input type="checkbox"/> Familiebarnehage <input type="checkbox"/> Åpen barnehage			
Barnehagens eier			
<input type="radio"/> Kommune <input type="radio"/> Fylkeskommune <input type="radio"/> Stat <input checked="" type="radio"/> Privat			
Barnehagens eierform			
Aksjeselskap			
Nærmere beskrivelse av eieren av barnehagen			
<input type="radio"/> Menighet/trossamfunn <input type="radio"/> Studentsamskipnad <input type="radio"/> Foreldreeiet <input type="radio"/> Kvinne- og familieforbund/sanitetsforening <input type="radio"/> Bedriftsbarnehage <input type="radio"/> Pedagogisk/ideologisk org. <input type="radio"/> Enkelperson <input checked="" type="radio"/> Konsern/Aksjeselskap <input type="radio"/> Stiftelse			

Hvilket prinsipp for regnskap er benyttet? (Sett kryss)

- GRS for små foretak
- GRS for øvrige foretak
- GRS for ideelle organisasjoner
- Internasjonale regnskaps- prinsipper (IFRS)

Driver eier/foretaket annen virksomhet enn barnehage?  Ja  Nei

Hvis ja, spesifiser type virksomhet:

Inngår barnehagen i et foretak eller foretaksgruppe med flere barnehager?  Ja  Nei

Navnet på konsern/kjede barnehagen inngår i:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="radio"/> Læringsverkstedet AS                      | <input type="radio"/> FUS (Trygge barnehager AS)                      |
| <input type="radio"/> Espira Gruppen AS                         | <input type="radio"/> Norlandia Barnehagene AS                        |
| <input type="radio"/> Sundt Barn AS                             | <input type="radio"/> Stiftelsen Kanvas                               |
| <input type="radio"/> KFUK-KFUM                                 | <input type="radio"/> Akasia AS                                       |
| <input type="radio"/> Carpe Diem Stiftelsen                     | <input type="radio"/> Frelsesarmeens barnehager                       |
| <input type="radio"/> Camah Holding AS                          | <input type="radio"/> Gnist Barnehager AS                             |
| <input type="radio"/> Seraphin AS                               | <input type="radio"/> Kidsa Barnehager AS                             |
| <input type="radio"/> Trondhjems Asylselskap                    | <input type="radio"/> Nlm-Barnehagene AS                              |
| <input type="radio"/> Hoppensprett AS                           | <input type="radio"/> Norges Arktiske Studentsamskipnad               |
| <input type="radio"/> Lofoten Industri AS                       | <input type="radio"/> iFokus Barnehagene AS                           |
| <input type="radio"/> Nord Studentsamskipnad                    | <input type="radio"/> Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge              |
| <input type="radio"/> Den Internasjonale Kvinnegruppen i Bergen | <input type="radio"/> Mobarn Sa                                       |
| <input type="radio"/> Oslo Barnevaktformidling AS               | <input type="radio"/> Tårnsvalen barnehage AS                         |
| <input type="radio"/> Bergen Racketsenter AS                    | <input type="radio"/> Nøtteliten og Hakkebakkeskogen familiebarnehage |
| <input type="radio"/> Hero Norge AS                             | <input type="radio"/> Time Kyrkjelege Fellesråd                       |
| <input type="radio"/> Montessoribarnehagene AS                  | <input type="radio"/> Nedre Glommen Holding AS                        |
| <input type="radio"/> Theas AS og Theas Bærum AS                | <input type="radio"/> Annet, skriv inn:                               |

Organisasjonsnummeret på foretaket eller foretaksgruppen barnehagen inngår i?

Hvor mange barnehager inngår i foretaket eller foretaksgruppen?

For barnehager som ikke har vært i drift hele året:

Åpningsdato:

Nedlegelsesdato:

Har barnehagen i løpet av året hatt organisatoriske endringer som f.eks. eierskifte eller utvidelse?  Ja  Nei  
Hvis ja, beskriv endringen:

## Opplysninger fra barnehagens resultatregnskap

Inntekt/Kostnad		Beløp (hele kroner)	Inntekt/Kostnad		Beløp (hele kroner)
3000	Salgsinntekt/uttak, innenfor avgiftsområdet		5950	Egen pensjonsordning	
3200	Salgsinntekt/uttak (foreldrebetaling), utenfor avgiftsområdet	3 090 323	6000	Avskrivning	931 898
3400	Offentlig tilskudd/refusjon, må spesifiseres:		6100	Frakt og transportkostnad vedr. salg	
	Forskudd	3 727 111	6300	Leie lokale	
	1. kvartal	0	6340	Lys, varme	104 891
	2. kvartal	3 439 355	6395	Renovasjon, vann, avløp, renhold m.v.	430 581
	3. kvartal	3 583 233	6400	Andre leiekostnader	143 132
	4. kvartal	3 583 233	6500	Verktøy, inventar mv. som ikke skal aktiveres	33 288
	Endelig vedtak forrige år		6600	Reparasjon/vedlikehold av bygninger	65 157
	Endelig vedtak tidligere år		6695	Reparasjon/vedlikehold annet	241
	Refusjon søskenmoderasjon	193 931	6700	Fremmedtjenester (regnskap, revisjon, rådgivning og lignende)	120 200
	Refusjon foreldres betalingsevne	80 296	6710	Innleid personell	65 296
	Annet:		6995	Kontorkostnad, telefon, porto mv.	161 741
	<b>Sum kommunale driftstilskudd</b>	<b>14 607 159</b>	7000	Drivstoff transportmidler	
3410	Tilskudd til tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne - refusjon for tapt foreldrebetaling		7020	Vedlikehold m.v. transportmidler	
3420	Tilskudd til tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne - ekstra lønnskostnader som barnehagen har hatt for ekstra personell	592 461	7040	Forsikring og avgifter på transportmidler	
3430	Tilskudd til tiltak for å styrke den norskspråklige utviklingen for minoritetsspråklige barn i barnehage		7080	Bilkostnader, bruk av privat bil i næring	5 914
3450	Andre offentlige tilskudd (ikke refusjon fra folketrygden, jf. Post 5800)	59 180	7155	Reise-/diett- og bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	
<b>3400</b>	<b>Sum offentlig tilskudd (sum poster 3400 til 3450)</b>	<b>15 258 800</b>	7165	Reise- og diettkostnader, ikke oppgavepliktig	6 790
3600	Leieinntekter		7330	Salgs- og reklamekostnader	
3655	Kostpenger	346 041	7350	Representasjonskostnader (med fradragrett)	
3900	Annen driftsrelatert inntekt	135 717	7495	Kontingent (med fradragrett)	41 672
<b>9900</b>	<b>Sum driftsinntekt (sum poster 3000 til 3900)</b>	<b>18 830 881</b>	7500	Forsikringspremie	26 531
4005	Sum Varekostnad	382 638	7700	Annen kostnad	9 362
5000	Lønn, feriepenger m.v.	14 776 160	7895	Konstaterte tap på fordringer	12 750
5300	Annen oppgavepliktig godtgjørelse		<b>9910</b>	<b>Sum driftskostnad (sum poster 4005 til 7895)</b>	<b>19 581 834</b>
5400	Arbeidsgiveravgift	2 117 510	<b>9920</b>	<b>Driftsresultat (= post 9900 minus post 9910)</b>	<b>- 750 953</b>
5420	Innberetningspliktig pensjonskostnad (Ikke pensjonsforsikring)		8060	Andre finansinntekter	17 450
5600	Arbeidsgodtgjørelse til eiere		8160	Andre finanskostnader	187 498
5700	Offentlig tilskudd vedrørende arbeidskraft	50 000	8200	Netto finansposter	- 170 048
5800	Offentlige refusjoner vedr. arbeidskraft (sykepengerefusjon m.m.)	- 952 627	8305	Betalbar skatt/endring utsatt skatt/-skattefordel	- 197 325
5900	Annen personalkostnad	55 070	<b>9940</b>	<b>Årsresultat (=post 9920 pluss post 8200 minus post 8305)</b>	<b>- 723 676</b>
5945	Pensjonsforsikring for ansatte	1 093 639			
Barnehagens kommentarer til føring av tilskudd:					

### Detaljering av enkelte poster i barnehagens resultatregnskap

<b>Post 4005 – Varekostnad:</b> Posten kan inneholde kjøp av matvarer – som kan dekkes gjennom kostbetaling utover ordinær foreldrebetaling – og andre varer.	
<b>Spesifikasjon av innholdet i 4005:</b>	<b>Beløp (hele kroner)</b>
4001 Kjøp av matvarer	361 139
4002 Kjøp av andre varer	21 499
<b>Sum (skal tilsvare sum post 4005 Varekostnad)</b>	<b>382 638</b>

<b>Note til post 5945 Pensjoner</b>	
Har barnehagen innskuddsbasert ordning?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei
Prosentsetser for innskuddspensjon	Inntil 7,1 G: <input type="text"/> 7,1 – 12 G: <input type="text"/>
Over 12 G-dekning eller andre deknings, spesifiser under "Andre opplysninger"	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei
Har barnehagen ytelsesbasert ordning?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Er den ytelsesbaserte ordningen en offentlig eller offentliglik pensjonsordning?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Premiebetaling for året (både innskudds- og ytelsesordning)?	1 355 654
Oppgi grunnlag for fordeling av premiebetaling dersom barnehagen har flere barnehager i foretaket	
Aktuarberegnet pensjonskostnad?	
Aktuarberegnet pensjonsforpliktelse?	
Oppgi grunnlag for fordeling av pensjonskostnad dersom barnehagen har flere barnehager i foretaket	
Hvor har barnehagen sin pensjonsordning?	<input type="radio"/> KLP <input type="radio"/> SPK <input checked="" type="radio"/> Annen leverandør
Andre opplysninger	

**Disponering av overskudd (positivt årsresultat):**

Barnehager som avslutter regnskapet med et overskudd kan bruke dette prinsipielt på to måter: Enten utbetales overskuddet som utbytte til eierne av barnehagen, eller det blir liggende igjen som en del av barnehagens egenkapital og brukes til styrking av barnehagens likviditet eller til finansiering av anskaffelser til barnehagen senere.

<b>Disponering av positivt årsresultat:</b>	<b>Beløp (hele kroner)</b>
9950 Overført til egenkapitalen	
9955 Avsetning til dekning av skattekrav på overskudd (aksjeselskaper)	
9960 Overført til eier (utbytte)	
9965 Overført til konsernselskap (konsernbidrag)	
9970 Avsetning til reduksjon av udekket tap	- 723 676
<b>Sum (skal tilsvare sum post 9940 Årsresultat)</b>	<b>- 723 676</b>







## Supplerende opplysninger fra barnehagen

Har barnehagen mottatt støtte til driften i regnskapsåret som ikke kommer til uttrykk i regnskapet? (Dette gjelder støtte som ikke er ført som inntekt i barnehagens regnskap)

Eksempler: Lav eller gratis husleie, gratis administrative tjenester (regnskapsføring, lønnsutbetalinger mv.) fra barnehagenes eier eller fra andre (ikke kommunen).

**NB!** Foreldredugnader tas ikke med. Ev. støtte som barnehagen får fra kommunen fylles ut av kommunen selv.

Beskriv innhold og omfang av slik støtte som barnehagen har mottatt i regnskapsåret. Det kan ofte være vanskelig å tallfeste verdien av slik støtte. For å få et grunnlag for mest mulig fullstendige kostnadstall for barnehagene, skal barnehagene likevel anslå et konkret kronebeløp.

Støtte fra barnehageeieren til:	Beløp (anslag)
gratis vedlikehold og utbedringer	350 000
<b>Sum</b>	350 000
Støtte fra andre (ikke kommunen) til:	Beløp (anslag)
<b>Sum</b>	
Har barnehagen i <u>regnskapet</u> hatt ekstra kostnader knyttet til integrering av barn med særskilte behov som ikke dekkes av tilskuddene under post 3410 "Tilskudd til tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne" eller post 3430 "Tiltak for å styrke den norskspråklige utviklingen for minoritetsspråklige barn i barnehage"?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Kommunalt tilskudd	592 461
Barnehagens egne midler	1 027 179
<b>Sum ekstra kostnader til integrering av barn med særlige behov</b>	<b>1 619 640</b>

## Supplerende opplysninger fra kommunen om ikke-kommunal barnehage

Har barnehagen mottatt betydelig støtte fra kommunen til driften i regnskapsåret som ikke kommer til uttrykk i barnehagens regnskap? (Altså støtte som ikke er ført som inntekt i barnehagens regnskap.)

Eksempler:

- Lav eller gratis husleie for kommunale lokaler som barnehagen disponerer.
- Tiltak for tilrettelegging for barn med nedsatt funksjonsevne som betales/lønnes av kommunen uten at de er belastet barnehagens regnskap (for eksempel kommunale støttepedagoger, tospråklige assistenter m.m. som arbeider med barn i den ikke-kommunale barnehagen).

**Obs: Følgende utgifter tas ikke med:**

- Merkantil støtte fra kommunen i forbindelse med barnehageopptak, innkreving av oppholdsbetaling m.m.
- Tilbud til ikke-kommunale barnehager om deltakelse på kurs/opplæringstiltak
- Andre utgifter som kommunen har som er knyttet til kommunens funksjon som barnehagemyndighet.

Beskriv innhold og omfang (ev. anslå beløpet) av slik støtte som barnehagen har mottatt i regnskapsåret.

Støtte fra kommunen til:	Beløp (anslag)
<b>Barn med nedsatt funksjonsevne og andre barn med særlige behov (inkl. minoritetsspråklige barn)</b> (Obs: <u>Ikke</u> støtte til barn med nedsatt funksjonsevne eller andre barn med særlige behov som er gitt som økonomisk tilskudd til <b>barnehagen</b> ).	
Støtte til andre formål (spesifiser):	Beløp (anslag)
<b>Sum</b>	