

Beklager, eg hugsar ikkje at
deme skulle inn i papirversjon. Liv

Utdanningsdirektoratet

Resultatrekneskap for ikkje-kommunale barnehagar 2017

Opplysningane om inntekter og kostnader i ikkje-kommunale barnehagar blir samla inn av Utdanningsdirektoratet. Opplysningane skal brukast til å sikre at tilskott og foreldrebetaling blir brukte i samsvar med barnehagelova § 14a, og leggje til rette for kommunalt tilsyn med bruken av tilskott og foreldrebetaling. Opplysningane inngår i statistikkgrunnlaget for barnehagane. Utdanningsdirektoratet samlar inn opplysningane etter forskrift om rekneskapsplikt for godkjende ikkje-kommunale barnehagar (økonomiforskrift til barnehagelova) § 4. Manglande rapportering kan føre til at kommunen kan holde tilbake tilskott til ikkje-kommunale barnehagar eller redusere tilskott, jf. Barnehageloven §16a. Statistisk sentralbyrå vil, i medhald av lov av 16. juni 1989 nr. 54 om offisiell statistikk og Statistisk sentralbyrå § 3-2, bruke oppgåvene til å utarbeide offisiell statistikk. Det er berre private, fylkeskommunale og statlege barnehagar som skal fylle ut rekneskapskjemaet. Opplysningar om kommunale barnehagar blir henta gjennom KOSTRA.

Revisjon

På bakgrunn av forskrift om rekneskapsplikt for godkjende ikkje-kommunale barnehagar § 3 skal barnehagens resultatrekneskap reviderast av statsautorisert eller registrert revisor. Unnateke frå dette kravet er barnehageeigarar som saman med nærstående eller selskap i same konsern som eigaren, kontrollerer ordinære barnehagar med til saman færre enn 20 barn eller familiebarnehagar med til saman færre enn 10 barn. Tilsvarande gjeld for eigarar som saman med nærstående eller selskap i same konsern som eigaren, berre har éin open barnehage. Desse kan i staden for revisor velje ein uavhengig rekneskapskunnig til å attestere rekneskapen. Barnehagens revisor skal revidere og levere revisjonsmelding basert på ISA 805 Særlege omsyn ved revisjon av enkeltstående rekneskapsoppstillingar og spesifikke element, kontoar eller postar i ei rekneskapsoppstilling.

Resultatrekneskapskjemaet

Skjemaet i BASIL består av 12 steg (inkl. forsida). Barnehagen fyller ut steg 2-11. Kommunen fyller ut steg 12. I steg 2 skal det fyllast ut opplysningar om barnehagen. I steg 3 til 8 opplysningar om barnehagens resultatrekneskap med tilhøyrande noteopplysningar. I steg 9 skal det fyllast inn opplysningar om administrasjonskostnader og andre felleskostnader. I steg 10 skal det fyllast ut opplysningar om transaksjonar med nærstående partar. I steg 11 er det opplysningar som supplerer rekneskapstala frå barnehagen. For å sikre eit effektivt tilsyn er det viktig at klassifisering i resultatrekneskapen og noteopplysningar er gitt i tråd med rettleiinga. Revisor må signere og sende revisjonsmeldinga til kommunen, dersom ikkje barnehagen er unnateken frå dette kravet i forskrift om rekneskapsplikt for godkjende ikkje-kommunale barnehagar.

Generelt om føring av "Resultatrekneskap for ikkje-kommunale barnehagar"

Rekneskapen skal førast som resultatrekneskap for alle ikkje-kommunale barnehagar som var i drift per 15.12. året før. Rekneskapen skal førast etter periodiseringsprinsippet slik at f.eks. etterbetalingar for rekneskapsåret som er utbetalte i det påfølgjande året, men medteke i rekneskapsåret (periodisert), skal førast i resultatrekneskapen for rekneskapsåret. Alle kostnader skal førast utan meirverdiavgift. Barnehagar som har fått refundert meirverdiavgift, skal føre alle kostnader med nettobeløp. Investeringsstilskott og etableringsstilskott skal ikkje førast i årsrekneskapen.

Det er viktig å skilje mellom den rekneskapsplikta barnehagen har etter rekneskapslova eller anna særlovgeving for den enkelte driftsforma, og kravet Utdanningsdirektoratet har om innlevering av årsrekneskapskjema. Desse to forholda må ein sjå på separat. Ikkje-kommunale barnehagar skal fylle ut årsrekneskapskjemaet uavhengig av kva for rekneskapskrav dei elles er underlagde. Barnehagar som blir drivne som verksemd utan rekneskapsplikt, og som i likningssamanheng nyttar standardfrådrag framfor dokumenterte utgifter, blir ikkje fritekne frå å levere årsrekneskapskjemaet. Desse barnehagane må sørge for å ha den nødvendige rekneskapsoversikta og dokumentasjonen som skal til for å oppfylle krava som er knytte til årsrekneskapskjemaet. På tilsvarande vis er det ikkje tilstrekkeleg for rekneskapspliktige barnehagar berre å sende inn den ordinære rekneskapen sin framfor å nytte resultatrekneskapskjemaet i BASIL.

Opplysningar om barnehagen

Veiledning:

Fyll ut dei rubrikkane som ikkje er fylde ut på førehand. Dei ferdig utfylte opplysningane er henta frå "Årsmelding for barnehagar per 15.12."

Dersom desse opplysningane ikkje er korrekte må dei rettast opp på skjemaet. Opnings- og nedleggingsdato skal berre fyllast ut av dei barnehagane som har opna eller er blitt lagt ned i løpet av rekneskapsåret.

Barnehagar som har vore mellombels stengde i mindre enn 1 måned i løpet av året skal ikkje fylle ut opnings- og/eller nedleggingsdato.

| | | | |
|---|---------------------------|----------|----------|
| Namnet til barnehagen | Lita-God Familiebarnehage | | |
| Kommune/Bydel | Meland kommune | | |
| Besøksadresse | Hoplandsvegen 141 | | |
| Postnummer | 5918 | Poststad | FREKHAUG |
| Postadresse | Hoplandsvegen 141 | | |
| Postnummer | 5918 | Poststad | FREKHAUG |
| Namnet til eigaren | Kooij Van Der Liv Hopland | | |
| Eigar org. nr | 969317923 | | |
| Organisasjonsnummer | 994906372 | | |
| Kontaktperson i barnehagen | Liv Hopland van der Kooij | | |
| Telefon | | | |
| E-post | livhopland@yahoo.no | | |
| Barnehagetype (mer enn ett kryss mulig): | | | |
| <input type="checkbox"/> Ordinær barnehage <input checked="" type="checkbox"/> Familiebarnehage <input type="checkbox"/> Åpen barnehage | | | |
| Eigar barnehage | | | |
| <input type="radio"/> Kommune <input type="radio"/> Fylkeskommune <input type="radio"/> Stat <input checked="" type="radio"/> Privat | | | |
| Eigarform barnehage | | | |
| Enkeltpersonføretak | | | |
| Nærmare beskriving av eigaren av barnehagen | | | |
| <input type="radio"/> Kyrkjelyd/trussamfunn <input type="radio"/> Studentsamskipnad <input type="radio"/> Foreldreeigd <input type="radio"/> Kvinne- og familieforbund/sanitetsforening <input type="radio"/> Bedrift <input type="radio"/> Pedagogisk/ideologisk org. <input checked="" type="radio"/> Enkeltperson <input type="radio"/> Konsern/Aksjeselskap <input type="radio"/> Stiftelse | | | |

| | |
|--|--|
| Hvilket prinsipp for rekneskap er benyttet? (Sett kryss) | |
| <input type="radio"/> GRS for små føretak <input checked="" type="radio"/> GRS for øvrige føretak <input type="radio"/> GRS for ideelle organisasjonar <input type="radio"/> Internasjonale rekneskaps- prinsipp (IFRS) | |
| Driver eigaren/føretaket anna verksemd enn barnehage? <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei Dersom ja, spesifiser type verksemd: Jordbruk | |
| Inngår barnehagen i eit føretak eller føretaksgruppe med fleire barnehagar? <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei | |
| Namnet på konsern/kjede barnehagen inngår i: | |
| <input type="radio"/> Læringsverkstedet AS <input type="radio"/> Espira Gruppen AS <input type="radio"/> Sundt Barn AS <input type="radio"/> KFUK-KFUM <input type="radio"/> Carpe Diem Stiftelsen <input type="radio"/> Camah Holding AS <input type="radio"/> Seraphin AS <input type="radio"/> Trondhjems Asylselskap <input type="radio"/> Hoppensprett AS <input type="radio"/> Lofoten Industri AS <input type="radio"/> Nord Studentsamskipnad <input type="radio"/> Den Internasjonale Kvinnegruppen i Bergen <input type="radio"/> Oslo Barnevaktformidling AS <input type="radio"/> Bergen Racketsenter AS <input type="radio"/> Hero Norge AS <input type="radio"/> Montessoribarnehagene AS <input type="radio"/> Theas AS og Theas Bærum AS | <input type="radio"/> FUS (Trygge barnehager AS) <input type="radio"/> Norlandia Barnehagene AS <input type="radio"/> Stiftelsen Kanvas <input type="radio"/> Akasia AS <input type="radio"/> Frelsesarmeens barnehager <input type="radio"/> Gnist Barnehager AS <input type="radio"/> Kidsa Barnehager AS <input type="radio"/> Nlm-Barnehagene AS <input type="radio"/> Norges Arktiske Studentsamskipnad <input type="radio"/> iFokus Barnehagene AS <input type="radio"/> Studentsamskipnaden i Sørøst-Norge <input type="radio"/> Mobarn Sa <input type="radio"/> Tårnsvalen barnehage AS <input type="radio"/> Nøtteliten og Hakkebakkeskogen familiebarnehage <input type="radio"/> Time Kyrkjelege Fellesråd <input type="radio"/> Nedre Glommen Holding AS <input type="radio"/> Annet, skriv inn: |
| Organisasjonsnummeret på føretaket eller føretaksgruppa barnehagen inngår i? | |
| 994 906 372 | |
| Kor mange barnehagar inngår i føretaket eller føretaksgruppa? | |
| 1 | |

For barnehagar som ikkje har verte i drift heile året:

Opningsdato:

Nedleggingsdato:

Har barnehagen i løpet av året hatt organisatoriske endringar som til dømes eigarskifte eller utviding? Ja Nei
Viss ja, beskriv endringa:

Opplysningar frå barnehagens resultatrekneskap

| Inntekt/Kostnad | | Beløp (heile kroner) | Inntekt/Kostnad | | Beløp (heile kroner) |
|---|---|-------------------------|-----------------|---|-------------------------|
| 3000 | Salgsinntekt og uttak, avgiftspliktig | | 5950 | Eiga pensjonsordning | |
| 3200 | Salgsinntekt/uttak (foreldrebetaling), utenfor avgiftsområdet | 348 640 | 6000 | Avskrivning | |
| 3400 | Offentlig tilskudd/refusjon, må spesifiserast: | | 6100 | Frakt og transportkostnad vedr. salg | |
| | Forskott | | 6300 | Leie lokale | |
| | 1. kvartal | 417 250 | 6340 | Lys, varme | |
| | 2. kvartal | 477 800 | 6395 | Renovasjon, vatn, avløp, reinhald o.a. | 9 100 |
| | 3. kvartal | 238 600 | 6400 | Andre leiekostnader | |
| | 4. kvartal | 597 100 | 6500 | Verktøy, inventar o.a. som ikkje skal aktiverast | 131 281 |
| | Endeleg vedtak førre år | | 6600 | Reparasjon/vedlikehold av bygninger | |
| | Endelig vedtak tidlegare år | | 6695 | Reparasjon/vedlikehold annet | 10 154 |
| | Refusjon syskenmoderasjon | | 6700 | Framandtenester (rekneskap, revisjon, rådgiving og liknande) | 34 016 |
| | Refusjon foreldras betalingsevne | | 6710 | Innleid personell | |
| | Anna: | | 6995 | Kontorkostnad, telefon, porto o.a. | 93 887 |
| | Sum kommunale driftstilskott | 1 730 750 | 7000 | Drivstoff transportmidler | |
| 3410 | Tilskott til tiltak for barn med nedsett funksjonsevne - refusjon for tapt foreldrebetaling | | 7020 | Vedlikehold m.v. transportmidler | |
| 3420 | Tilskott til tiltak for barn med nedsett funksjonsevne - ekstra lønnskostnader som barnehagen har hatt for ekstra personell | | 7040 | Forsikring og avgifter på transportmidler | |
| 3430 | Tilskott til tiltak for å styrke utviklinga i språkforståinga for minoritetsspråklege barn i barnehage | | 7080 | Bilkostnader, bruk av privat bil i næring | 12 250 |
| 3450 | Andre offentlege tilskott (ikkje refusjon fra folketrygden, jf. Post 5800) | | 7155 | Reise-/diett- og bilgodtgjørelse, oppgavepliktig | |
| 3400 | Sum offentlege tilskott (sum poster 3400 til 3450) | 1 730 750 | 7165 | Reise- og diettkostnader, ikkje oppgavepliktige | 23 216 |
| 3600 | Leieinntekter | | 7330 | Salgs- og reklamekostnader | 240 |
| 3655 | Kostpenger | | 7350 | Representasjonskostnader (med fradragsrett) | |
| 3900 | Annen driftsrelatert inntekt | 31 200 | 7495 | Kontingenter (med fradragsrett) | 8 972 |
| 9900 | Sum driftsinntekt (sum poster 3000 til 3900) | 2 110 590 | 7500 | Forsikringspremie | 3 807 |
| 4005 | Sum Varekostnad | 43 661 | 7700 | Annan kostnad | 7 248 |
| 5000 | Lønn, feriepenger m.v. | 761 960 | 7895 | Konstaterte tap på fordringar | |
| 5300 | Annen oppgavepliktig godtgjørelse | | 9910 | Sum driftskostnad (sum poster 4005 til 7895) | 1 257 490 |
| 5400 | Arbeidsgiveravgift | 106 785 | 9920 | Driftsresultat (= post 9900 minus post 9910) | 853 100 |
| 5420 | Innmeldingspliktig pensjonskostnad (Ikke pensjonsforsikring) | 82 961 | 8060 | Andre finansinntektar | 54 |
| 5600 | Arbeidsgodtgjersle til eigarar | | 8160 | Andre finanskostnader | 446 |
| 5700 | Offentleg tilskott vedrørande arbeidskraft | | 8200 | Netto finansposter | - 392 |
| 5800 | Offentlege refusjonar i samband med arbeidskraft (sjukepengerefusjon m.m.) | - 87 585 | 8305 | Betalbar skatt/ending utsatt skatt/-skattefordel | |
| 5900 | Annan personalkostnad | 15 537 | 9940 | Årsresultat (=post 9920 pluss post 8200 minus post 8305) | 852 708 |
| 5945 | Pensjonsforsikring for tilsette | | | | |
| Barnehagens kommentarar til føring av tilskott: | | | | | |
| | | | | | |

Detaljer om enskilde postar i resultatregneskapen til barnehagen

| | |
|---|-----------------------------|
| Post 4005 – Varekostnad: Posten kan inneholde kjøp av matvarer – som kan dekkast gjennom kostbetaling utover ordinær foreldrebetaling – og andre varer. | |
| Spesifikasjon av innholdet i 4005: | Beløp (heile kroner) |
| 4001 Kjøp av matvarer | 43 661 |
| 4002 Kjøp av andre varer | |
| Sum (skal tilsvare sum post 4005 Varekostnad) | 43 661 |

| | |
|---|---|
| Note til post 5945 Pensjonar | |
| Har barnehagen innskottsbasert ordning? | <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei |
| Prosentstøtte for innskottspensjon | Inntil 7,1 G: 2 7,1 – 12 G: |
| Over 12 G-dekning eller andre dekningar, spesifiser under "Andre opplysningar" | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei |
| Har barnehagen ytingsbasert ordning? | <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei |
| Er den ytingsbaserte ordninga ei offentlig eller offentlig pensjonsordning? | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nei |
| Premiebetaling for året (både innskotts- og ytingsordning)? | 82 961 |
| Før opp grunnlag for fordeling av premiebetaling dersom barnehagen har fleire barnehagar i føretaket | |
| Aktuarregnet pensjonskostnad? | |
| Aktuarregnet pensjonsforpliktning? | |
| Før opp grunnlag for fordeling av pensjonskostnad dersom barnehagen har fleire barnehagar i føretaket | |
| Kor har barnehagen pensjonsordninga si? | <input type="radio"/> KLP <input type="radio"/> SPK <input checked="" type="radio"/> Annan leverandør |
| Andre opplysningar | Storebrand |

Disponering av overskott (positivt årsresultat):

Barnehagar som avslutter rekneskapen med eit overskott kan bruke dette prinsipielt på to måtar: Anten vert overskottet utbetalt som utbytte til eigarane av barnehagen, eller det vert liggjande igjen som ein del av eigenkapital til barnehagen og nytta til styrking av likviditeten til barnehagen eller til finansiering av innkjøp til barnehagen seinare.

| Disponering av positivt årsresultat: | Beløp (heile kroner) |
|--|----------------------|
| 9950 Overført til egenkapitalen | 310 510 |
| 9955 Avsetning til dekning av skattekrav på overskudd (aksjeselskaper) | |
| 9960 Overført til eier (utbytte) | 542 198 |
| 9965 Overført til konsernselskap (konsernbidrag) | |
| 9970 Avsetning til reduksjon av udekket tap | |
| Sum (skal tilsvare sum post 9940 Årsresultat) | 852 708 |

Administrasjonskostnader og andre felleskostnader

Der fleire barnehager er drivne innfor same føretak eller føretaksgruppe, skal det opplysast korleis administrasjonskostnader og andre felleskostnader er fordelte mellom barnehagane. Tilsvarande opplysningar skal ein gi når barnehagen inngår i eit føretak som også driv anna verksemd.

Dette inneber at punktet berre skal fyllast ut av barnehagar som oppfyller eit av dei følgjande kriteria:

- Barnehagar som blir drivne innfor same føretak med andre barnehagar
- Barnehagar som blir drivne innfor føretaksgruppe (konsern) med andre barnehagar
- Barnehagar som er ein del av eit føretak som driv anna verksemd i tillegg til den verksemda som er godkjend etter barnehagelova

Uttømmande liste over rekneskapspostar med felleskostnader:

| Postnr. | Postnemning | Kriterium og nøkkel for kostnadsfordeling |
|---------|-------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Transaksjoner med nærstående partar

Før opp nærstående partar som barnehagen har hatt transaksjoner med:

Nærstående part:

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

Spesifiser transaksjoner med nærstående partar

| Nærstående part: | Omtale av transaksjonen: | Vederlag: | Grunnlag for vederlaget |
|------------------|--------------------------|-----------|-------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Supplerende opplysninger frå barnehagen

Her opplyser ein om barnehagen har fått støtte til drifta i rekneskapsåret som ikkje kjem til uttrykk i rekneskapen. Dette gjeld støtte som ikkje er ført som inntekt i rekneskapen til barnehagen.

Døme: Låg eller gratis husleige, gratis administrative tenester (rekneskapsføring, lønnsutbetalingar o.a.) frå eigaren av barnehagen eller frå andre (ikkje kommunen).

NB! Foreldredugnader skal ikkje takast med. Ev. støtte som barnehagen får frå kommunen skal fyllast ut av kommunen.

Beskriv innhald og omfang av slik støtte som barnehagen har motteke i rekneskapsåret. Det kan ofte vere vanskeleg å talfeste verdien av slik støtte. For å få eit grunnlag for mest mogleg fullstendige kostnadstal for barnehagane, skal barnehagane likevel anslå eit konkret kronebeløp.

| Støtte frå barnehageeigaren til: | Beløp (anslag) |
|--|----------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Sum | |
| Støtte frå andre (ikke kommunen) til: | Beløp (anslag) |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Sum | |
| Har barnehagen i rekneskapen hatt ekstra kostnader knytta til integrering av barn med særskilde behov som ikkje dekkes av tilskota under post 3410 "Tilskott til tiltak for barn med nedsett funksjonsevne" eller post 3430 "Tilskott til tiltak for å betre språkforståing blant minoritetspråklege barn"? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei | |
| Kommunalt tilskott | |
| Barnehagens egne midlar | |
| Sum ekstra kostnader til integrering av barn med særlige behov | |

Supplerende opplysninger fra kommunen om ikke-kommunal barnehage

Har barnehagen mottatt betydeleg støtte frå kommunen til drifta i rekneskapsåret som ikkje kjem til uttrykk i rekneskapen til barnehagen? (Altså støtte som ikkje er ført som inntekt i rekneskapen til barnehagen!)

Døme:

- Låg eller gratis husleige for kommunale lokale som barnehagen disponerer.
- Tiltak for å tilretteleggje tilbodet for barn med nedsett funksjonsevne som vert betalt/lønna av kommunen utan at dei er belasta rekneskapen til barnehagen (til dømes kommunale støttepedagogar, tospråklege assistentar m.m. som arbeider med barn i den ikkje-kommunale barnehagen).

Obs: Følgjande utgifter skal ikkje takast med:

- Merkantil støtte frå kommunen i samband med barnehageopptak, innkrevjing av opphaldsbetaling m.m.
- Tilbod til ikkje-kommunale barnehager om deltaking på kurs/opplæringstiltak
- Andre utgifter som kommunen har som er knytt til kommunen som barnehagestyresmakt.

Beskriv innhald og omfang (ev. anslå beløpet) av slik støtte som barnehagen har mottatt i rekneskapsåret:

| Støtte frå kommunen til: | Beløp (anslag) |
|---|----------------|
| Barn med nedsett funksjonsevne og andre barn med særlege behov (inkl. minoritetsspråklige barn) (Obs: Ikke støtte til barn med nedsett funksjonsevne eller andre barn med særlege behov som er gitt som økonomisk tilskott til barnehagen). | |
| Støtte til andre føremål (spesifiser): | Beløp (anslag) |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Sum | |



REGNSKAP AS

Org.nr. 983 526 373

Postboks 124

5931 Manger

Janicke Gundersen

Liv H. v.d. Kooij, eigar /styran