

Inkluderende barnehage- og skolemiljø Samlingsbasert tilbud

FORSLAG TIL MAL FOR KOMMUNENS PLAN

Alle deltagerne skal utarbeide en plan for kompetanseutviklingen. Den lokale planen for arbeidet bør utarbeides i samarbeid mellom barnehagemyndighet, skoleeier, barnehager og skoler, og bør være retningsgivende for kommunens arbeid. Kommunene som deltar oppfordres til å involvere PPT i arbeidet.

Denne planmalen kan også brukes som utgangspunkt for planer i barnehagene og på skolene.

Frist for innsending av plan for arbeidet til Fylkesmannen er xx. Utdanningsdirektoratet vil motta kopi av planene.

Planen kan bl.a. beskrive:

- Hvordan kommunen skal forankre og organisere arbeidet, herunder ressursperson(ene)s rolle og ansvar
- Hvordan barn, elever og foreldre skal involveres i utviklingsarbeidet
- Hvordan erfaringer og kompetanse fra arbeidet skal komme alle barnehager, SFOer og skoler i kommunen til gode
- Hvordan finansiering og gjennomføring av kompetanseutviklingen skal foregå

Planen kan inneholde informasjon om følgende:

1. Utviklingsområder og innhold

På bakgrunn av et grundig analysearbeid, beskriv kort de viktigste utviklingsområdene for kommunen i arbeidet med barnehage- og skolemiljø, jf. innholdselementene:

- Utvikle og opprettholde gode og trygge barnehage-/skolemiljø, hvor alle barn og unge trives og opplever tilhørighet
- Forebygge, avdekke og håndtere mobbing og andre krenkelser
- Organisasjon og ledelse, generell regelverkskompetanse og tverrfaglig samarbeid

Barnehager og skoler bør beskrive områder hvor de har størst behov for å forbedre sin praksis.

2. Mål

Barnehagen skal ha «høy kvalitet som fremmer trivsel, lek og læring», og et av tre prioriterte mål for grunnopplæringen er: «Elevar skal ha eit godt og inkluderende læringsmiljø». Et trygt og godt barnehage- og skolemiljø uten mobbing og andre krenkelser er både et mål i seg selv og en forutsetning for lek, læring og utvikling.

Disse overordnede sektormålene bør konkretiseres i det lokale planarbeidet. At barnehager og skoler, barnehageeiere og skoleeiere utvikler egne mål kan være en viktig del av arbeidet med å forankre, involvere og ansvarliggjøre alle aktuelle aktører lokalt. Målene bør ta utgangspunkt i områder hvor barnehager og skoler ønsker å utvikle praksisen sin i perioden.

Målene bør utformes på en slik måte at det er mulig å evaluere. Det kan være bra å tydeliggjøre hva dere forventer å få til i løpet av deltakerperioden, og hva som er mer langsiktige mål. I tillegg er det en fordel å beskrive hvilke informasjonskilder som skal brukes for å evaluere måloppnåelse. Dere kan gjerne formulere både kvantitative og kvalitative mål

Kvantitative mål beskriver ønskede virkninger av praksis og tiltak (f.eks. antall ansatte som deltar i kompetanseutvikling, redusere antall elever som opplever mobbing, redusere antall skoler med høy andel elever som opplever mobbing). Kvantitative mål bør bygge på eksisterende statistikk og data.

Kvalitative prosessmål vil ikke alltid være like lett å ta stilling til om er nådd, men er viktige i arbeid med kvalitetsutvikling. Målene kan f.eks. gjelde prosesskvalitet, samhandling og kultur i det lokale arbeidet med kvalitetsutvikling. Målene kan bidra til refleksjon, f.eks. over sammenheng mellom mål, eksisterende praksis og behov for endringer, eller kvaliteten på gjennomføringen av tiltak. Kvalitative mål kan omhandle hvordan ulike aktører skal arbeide, og beskrive hvordan arbeidet skal påvirke dem som er involverte (f.eks. at ansatte skal få høyere kompetanse i å forebygge, avdekke og håndtere krenkelser, at kommunen skal forbedre det tverrfaglige samarbeidet, eller at barns opplevelser skal anerkjennes og de skal involveres i utviklingsarbeidet).

3. Kommunens organisering og forankring av arbeidet

Aktuelle punkter:

- Hvordan tilrettelegge rent praktisk slik at alle ansatte i de ulike barnehagene og skolene (gjerner også SFO) får deltatt i arbeidet
- Roller og ansvar til eiere, ressursperson(er) og ledelsen ved barnehagene/skolene hvilke forankringsprosesser kommunen legger opp til med de involverte (barnehagelærere, lærere, assistenter, PPT, barnehagebarn, elever og foreldre)
- Hvordan erfaringer fra arbeidet skal komme alle barnehager og skoler (gjerner også SFO) i kommunen til gode
- Hvordan arbeidet med å videreutvikle praksis skal videreføres etter at deltakelsen i puljen fases ut, herunder spredningsarbeid mellom kommuner, barnehager og skoler

4. Gjennomføring av kompetanseutviklingen

Aktuelle punkter:

- Hvilke nettverk og samarbeid vil brukes og/eller etableres som en del av arbeidet
- På hvilken måte skal nettverkene bidra til å støtte utviklingsprosessene i barnehagene og skolene
- Eventuelt samarbeid med eksternt kompetansemiljø (f.eks. innhold, organisering, varighet og omfang på samarbeidet)

5. Eventuelle andre tiltak på lokalt nivå

Eventuelle andre tiltak/satsingsområder kan også beskrives i planen. Det kan være nyttig å beskrive hvilke involverte som har ansvar for tiltakene.

6. Finansiering

Dere kan beskrive hvordan skal arbeidet finansieres, inkludert egenfinansiering i forbindelse med deltakelsen

7. utfordringer og muligheter

Dere kan kort beskrive utfordringer kommunen, barnehager og skoler bør være spesielt oppmerksomme på, fordi de kan hindre at målene og praksisendringen som er beskrevet i planen nås. Beskriv også hvilke styrker og muligheter dere har i kommunen/barnehagen/skolen som dere vil spille på i utviklingsarbeidet.