

**OVERSIKT OVER MØTER FOR TILSATTE SOM JOBBER MED MENNESKER
MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE I HEIMETENESTA I MELAND**

Primærkontakt er ansvarlig for å notere tidspunkt for de ulike møtene i « svarte boka » på kontoret på Frekhaug og på Rossland (evt delegere oppgaven)

Tilsatte har ansvar for å holde seg orientert om møtedatoer og melde fra til primærkontakt/avdelingsleder dersom de ikke har anledning til å komme.

Primærkontakt har ansvar for å kalle inn de tilsatte/faste vikarer i de ulike arbeidslagene inn til møte via sms vedlagt en kort agenda for møtet.

Fint om dere innkaller avdelingsleder også. Dette bør skje en uke i forkant av møtet og påminning dagen før. Møtene blir avholdt på fellesarealet på Rossland, på Veslestova eller Nina sitt kontor.

Moldekleiv og Bustølen har møtene lagt inn i turnus og innkalling er derfor ikke nødvendig.

BRUK MALEN FOR Å HA EN GOD MØTESTRUKTUR

KH: MØTEDAG ONSDAG: 6/1, 3/2, 2/3, 6/4, 4/5 og 1/6

v/MARIANNE KL 13.30-14.45, ROSSLAND

V: MØTEDAG MANDAG: 11/1, 15/2, 14/3, 11/4, 9/5 OG 13/6

v/MARIANNE KL 13.30-14.45, VESLESTOVA

E: MØTEDAG TIRSDAG: 12/1, 23/2, 5/4, 10/5 og 21/6?

v/CHRISTOPHER KL 13-14.30, ROSSLAND

I: MØTEDAG TIRSDAG: 26/1, 2/3, 19/4, 31/5 og 14/6

V/CHRISTOPHER KL 13.30-14.45, VESLESTOVA

H: MØTEDAG TIRSDAG: 19/1, 16/2, 15/3, 12/4, 12/5 og 7/6

v/JANNE KL 13.30-14.45, VESLESTOVA

W/A/M: MØTEDAG TORSDAG: 28/1, 18/2, 31/3, 26/5

v/JANNE og 23/6?

KL 13.30-14.45, VESLESTOVA

RÅDHUSET: MØTEDAG TORSDAG: 14/1, 25/2, 17/3, 28/4, 19/5

v/MONICA og 16/6

KL 13.30-14.45, VESLESTOVA

A: MØTEDAG ONSDAG: 27/1, 10/2, 9/3, 20/4 og 1/6

v/CHRISTEL KL 12.00-13.30? (1 time nok?) NINA SITT KONTOR

ANDRE MØTER:

FAGMØTE FOR HØGSKULEUTDANNA MANDAGER KL 12-13.30

v/NINA 25/1, 22/2, 21/3, 18/4, 31/5 og 15/6?

VESLESTOVA/NINA SITT KONTOR

MØTE FOR BUSTØLEN

MØTEDAG MANDAG: 4/1, 1/2, 29/2, 4/4, 23/5 og 20/6

KL 12.00-14.00, BUSTØLEN

MØTE FOR MOLDEKLEIV

MØTEDAG ONSDAG: 20/1, 17/2, 16/3,13/4, 11/5 og 8/6

KL 10.00-12.00, VESLESTOVA